

Gyál Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
Oktatási és Kulturális Bizottság Elnöke
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Szám: 11140/2025.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Oktatási és Kulturális Bizottsága tagjai részére

M E G H Í V Ó

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete *Oktatási és Kulturális Bizottsága*

2025. május 21-én (szerda) 17.00 órakor

ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Gyáli Polgármesteri Hivatal - Tanácsterem –földszint 4. (Gyál, Kőrösi út 112-114.)

N a p i r e n d:

Nyílt ülés:

1. Javaslat a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítására
2. Javaslat a gyáli óvodákban a 2025/2026. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározására, valamint a maximális csoportlétszámtól történő eltérés engedélyezésére
3. Javaslat a Gyáli Tulipán Óvoda intézményszerkezéssel kapcsolatos döntések meghozatalára, és a Gyáli Tulipán Óvoda alapító okiratának módosítására
4. Javaslat a Gyáli Tulipán Óvodában gyógypedagógiai csoport indításával kapcsolatban felmerülő intézményi kiadásokra forrás biztosításáról
5. Javaslat 2025. szeptember 1-jétől a Gyáli Tulipán Óvoda álláshelyeinek bővítésére
6. Javaslat a nyári napközi megszervezésére elkülönített céltartalék keretösszegének átadására
7. Javaslat az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények 2024. évi tevékenységéről szóló értékelő jelentések elfogadására
8. Javaslat pénzeszköz átadására a 2025. évi intézményi felújítási feladatok céljából

Gyál, 2025. május 14.

**Kiss Anita s.k.
az OKB elnöke**

**A kiadmány hitelül:
2025. május 14.**

**Nagy Barbara
jegyzőkönyvvezető**

Tárgy: Javaslat a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. február 27-én döntött a Képviselő-testület a *Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet* (továbbiakban: GyépR.) elfogadásáról, mellyel **Gyáli Élet Program** elnevezéssel a gyáli polgárok életútjának támogatása céljából támogatási rendszert vezetett be.

A Gyáli Élet Program egyik eleme a Gyáli Iskolakezdési Program, melynek keretében a Képviselő-testület azon gyermekek általános iskolai tanulmányaihoz kíván hozzájárulni, akiknek a tanulói jogviszonya Gyálon működő intézménnyel áll fenn, vagy nem gyáli intézményben történik az oktatás, ugyanakkor a gyermek és legalább az egyik szülő gyáli állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Gyálon is él. A program indulásakor a tanszereket tartalmazó csomag az általános iskolai tanulmányaikat kezdő, első évfolyamosok számára nyújtott támogatást. A GyépR. 3.§-ának 2020. április 1. napjától hatályba lépett módosítása tette lehetővé, hogy a Gyáli Iskolakezdési Program keretében a támogatás ne csak az első osztályosok számára, hanem az általános iskola mind a 8 évfolyamán tanulók számára is elérhetővé váljon.

A gyáli lakóhelyű jogosultak körének kiterjesztésekor elmaradt a programelem elnevezésének módosítása, mely pontosan tökrözi, hogy már nemcsak az általános iskolát kezdő első osztályosok, hanem minden általános iskolai évfolyamon tanévet kezdő tanuló részesülhet a tanszercsomagból álló természetbeni támogatásban. Mindezek miatt indokolt a "Gyáli Iskolakezdési Program" átnevezése "Gyáli Tanévkezdési Program" elnevezésre.

A rendelettervezet előkészítése során figyelembe vettük, hogy a *jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény* 17.§ (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítőjének előzetes hatásvizsgálatot kell készítenie, és fel kell mérnie a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat az előterjesztés 2. sz. melléklete.

A rendelettervezetet nem kell társadalmi egyeztetésre kell bocsátani a *Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelet* 40. § (4) bekezdés e) pontja alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezet megtárgyalását követően alkossa meg az előterjesztés 1. számú mellékletét képező rendeletet.

A rendelet elfogadása minősített többséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: Berta-Tóth Beáta irodavezető

Gyál, 2025. május 6.

dr. Szlifka-Ágoston Zita
jegyzői jogkörben eljáró aljegyző

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyáli Élet Programot a gyáli polgárok életútjának támogatása céljából hozta létre. A Gyáli Élet Programnak köszönhetően az önkormányzat gondoskodása a születéstől az óvoda- és iskolakezddésen keresztül, figyelmet szentelve a középiskolásoknak és egyetemistáknak, a házasulandók programon át, egészen a „szépkorig” elkíséri az egyént.

[2] Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8., 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: GyépR.) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdés 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület által bevezetésre kerülő Gyáli Élet Program tartalma az alábbi programokból tevődik össze:)

„3. Gyáli Tanévkezdési Program,”

2. §

A Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet 3. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. Gyáli Tanévkezdési Program”

3. §

A Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) , A Gyáli Tanévkezdési Program keretében a Képviselő-testület azon gyermekek általános iskolai tanulmányaihoz kíván hozzájárulni, akiknek a tanulói jogviszonya Gyálon működő intézménnyel áll fenn, vagy nem gyáli intézményben történik az oktatás, ugyanakkor a gyermek és legalább az egyik szülő gyáli állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Gyálon is él. A támogatás formája az általános iskola 1-8. évfolyama tanulói számára biztosított tanszercsomag.”

4. §

A Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

KÉRELEM

„Gyáli Tanévkezdési Program” keretében történő támogatás megállapításához”

A kérelmező szülő,

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Állandó bejelentett lakóhelye:

Telefonszáma:

E-mail címe:

A gyermek születését megelőzően három hónapja folyamatosan

bejelentett gyáli állandó lakóhellyel rendelkezik:

igen

nem

és életvitelszerűen Gyálon is él:

igen

nem

A kérelmező szülő

Neve:

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési hely, év, hó, nap:

.....

Állandó

bejelentett

lakóhelye:

.....

Telefonszáma:

.....

bejelentett gyáli állandó lakóhellyel rendelkezik?

igen

nem

és életvitelszerűen Gyálon is él?

igen

nem

A gyermek, aki után a támogatást igényli

Neve:

Születési hely, év, hó, nap:

A gyermek állandó bejelentett lakóhelye:

Mely évfolyamot kezdi a tanuló?

.....

Ezen évfolyamra első alkalommal kérelmezi a csomagot? igen nem

Köznevelési intézmény neve:

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy megállapító határozat esetén fellebbezési jogomról lemondok.

Gyál, 20..... év.....hó.....nap

.....

kérelmező szülő aláírása

Záradék: (az ügyintéző tölti ki!)

A kérelemben szereplő személyes adatok a bemutatott, érvényes személyi okmányok tartalmával megegyeznek.

.....

ügyintéző aláírása

GYÁLI TANÉVKEZDÉSI PROGRAM

Jogosultsági feltételek:

A Gyáli Tanévkezdési Program keretében a Képviselő-testület azon gyáli állandó lakóhellyel rendelkező gyermekek általános iskolai tanulmányaihoz kíván hozzájárulni, akik

- tanulói jogviszonya Gyálon működő intézménnyel áll fenn, vagy
- nem gyáli intézményben történik az oktatás, ugyanakkor a gyermek és legalább az egyik szülő gyáli állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik és
- életvitelszerűen Gyálon is él.

A támogatást egy gyermek után, évfolyamonként csak egy alkalommal, és csak az egyik szülő jogosult igénybe venni, annak a tanévnek augusztus 31. napjáig benyújtott kérelmére, amelyben a gyermek az adott évfolyamot megkezdí. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosultsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került.

A támogatás az általános iskola 1-8. évfolyama tanulói számára biztosított tanszercsomag.

A kérelem benyújtásának határideje és formája:

Abban az esetben, ha a Hivatalnak tudomása van a gyermek tanulói jogviszonyáról, a kérelem benyújtása nem szükséges, a tanszercsomag a gyermek oktatási intézményében kerül átadásra.

Amennyiben a Hivatalnak nincs tudomása a gyermek tanulói jogviszonyáról, úgy a támogatás jelen kérelem nyomtatvány kitöltésével, a szükséges mellékletek csatolásával és a Gyáli Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodája részére történő benyújtásával minden év augusztus 31. napjáig igényelhető.

A benyújtás történhet postai úton (2360 Gyál, Körösi út 112-114.), e-mailben (iskolakezdes@gyal.hu), továbbá személyesen a Gyáli Polgármesteri Hivatal Fsz. 16-os irodájában.

A Hivatal ügyintézője a kérelem benyújtásakor ellenőrzi a jogosultsági feltételek fennállását.

A kérelemben foglaltakat a következő okiratokkal kell alátámasztani:

- a kérelmező szülő és gyermek érvényes személyi okmányainak (személyi igazolvány és lakcímkártya) bemutatásával, valamint
- a gyermek iskolába történő felvételét, vagy tanulói jogviszonyát igazoló dokumentum becsatolásával.

A támogatási csomag a jogosultságot megállapító határozatban megjelölt helyen és időpontban vehető át.

Adatkezelési tájékoztató

I. Előzetes tájékoztatás az adatkezelés megkezdése előtt

A tájékoztató célja az adatvédelmi szabályok betartása, a vonatkozó jogok érvényesítésének és kötelezettségek teljesítésének elősegítése.

Jelen tájékoztató a Gyáli Polgármesteri Hivatal (2360 Gyál, Körösi út 112-114., a továbbiakban: Adatkezelő) előtt kezdeményezett eljárás megindítása iránti kérelem benyújtását követően megszerzett és kezelt adatokra vonatkozik.

A jelen tájékoztatót az adatkezelő a www.gyal.hu honlapon teszi közzé.

Gyál Város Önkormányzata, mint adatkezelő a Kérelmező/érintett, valamint a kérelemben szereplők személyes adatait kizárólag a kérelemmel összefüggő feladatok ellátása, kapcsolattartás és adminisztráció, valamint az ügyfelek értesítése céljából kezeli.

Az adatok a Kérelmező/érintett előzetes tájékoztatása és engedélye nélkül további harmadik személy részére nem kerülnek átadásra, ide nem értve a jogszabályokban meghatározott eseteket.

II. A személyes adatok kezelésének jogalapja, időtartama:

A személyes adatok kezelésének jogalapja az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 27. §-a, valamint a Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2017. (II.28.) sz. önkormányzati rendelete.

Az adatokat az adatkezelő – papír alapon – legfeljebb a rendeletben meghatározott határidőig.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

III. Az érintett jogai a kezelt adataival kapcsolatban

- **Az érintett tájékoztatásához való jog**
- **A zároláshoz való jog és az adatkezelés korlátozásához való jog**
- **A tiltakozáshoz való jog**
- **A törléshez és az „elfeledtetéshez” való jog**
- **A helyesbítéshez való jog**

Ön az adatkezelési tájékoztató IV. pontjában megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét). Az Adatkezelő a kérelmében foglaltak alapján legfeljebb 30 napon belül az adatait helyesbíti, amelyről az Ön által megadott elérhetőségen keresztül írásban értesítést kap.

Jogorvoslati lehetőségek

1. Hatósági jogorvoslathoz való jog

Ön a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; Levelezési cím: 1363 Bp., Pf. 9.; a továbbiakban: Hatóság) vizsgálatát kezdeményezheti az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából.

2. A bírósági jogorvoslathoz való jog

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Adatkezelő ellen a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, ha megítélése szerint az Adatkezelő a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

IV. Amennyiben bármilyen kérése vagy kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, kérelmét postai úton a Gyáli Polgármesteri Hivatal (2360 Gyál, Körösi út 112-114.) címre vagy elektronikusan közvetlenül az adatvédelmi tisztviselő részére, adatvedelem@gyal.hu címre küldheti. Válaszainkat késedelem nélkül, de legfeljebb 30 napon belül küldjük az Ön által meghatározott címre.”

Végső előterjesztői indokolás

1. **Társadalmi hatás:** nincs
2. **Gazdasági hatás:** nem releváns.
3. **Költségvetési hatás:** nincs
4. **Környezeti következményei:** nem releváns.
5. **Egészségi következményei:** nem releváns.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nem jelentős
7. **Megalkotásának szükségessége:** minden évfolyam kap csomagot így szükséges iskolakezdési csomagról tanévkezdési csomagra változtatni a programelem nevét
8. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** nincsenek
9. **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** nem releváns

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025.(...) önkormányzati rendelethez

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

-
- | | |
|-------|---|
| I. | Társadalmi hatás: nincs |
| II. | Gazdasági hatás: nem releváns. |
| III. | Költségvetési hatás: nincs |
| IV. | Környezeti következményei: nem releváns. |
| V. | Egészségi következményei: nem releváns. |
| VI. | Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nem jelentős |
| VII. | Megalkotásának szükségessége: minden évfolyam kap csomagot így szükséges iskolakezdési csomagról tanévkezdési csomagra változtatni a programelem nevét |
| VIII. | A jogalkotás elmaradásának várható következményei: nincsenek |
| IX. | Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem releváns |

Tárgy: Javaslat a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására, valamint a maximális csoportlétszámtól történő eltérés engedélyezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024/2025. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása a *nemzeti köznevelésről* szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó hatásköre.

A gyáli óvodákban a beiratkozások **2025. április 22-28-a** között zajlottak. A tavalyi évhez képest a jelentkezés módjában nem történt változás. Az idei évben a szülők a gyermekük felvételi kérelmét elektronikus úton, közvetlenül a választott intézmények részére küldték meg. Az óvodák igazgatói a beiratkozási időszak lezajlását követően döntöttek a felvételi kérelmekről, ennek eredményeképpen **248 fő** gyermek beiratkozási kérelmét teljesítették.

Hangsúlyozni kívánjuk, hogy bár az Nkt. 49. § (1) bekezdésének szövege megváltozott, de a gyermekek óvodai felvétele folyamatos, így a 3. táblázatban rögzített létszámadatok változhatnak, a **2025.09.01-jén** várható és **2025. 12. 31-én várható létszám tapasztalataink alapján eltér, de ennek száma a jelen előterjesztés készítésének időpontjában nem ismert.**

Alábbi táblázatban foglaltuk össze az óvoda- és nem óvodaköteles korú 2025/2026. nevelési évre felvett gyermekek számát.

<i>Felvett</i>	<i>LILIOM (fő)</i>	<i>TÁTIKA (fő)</i>	<i>TULIPÁN (fő)</i>	<i>ÖSSZESEN</i>
<i>óvodaköteles (2025.08.31-ig betölti a 3. életévét)</i>	37	105	62	204
<i>nem óvodaköteles (2025.09.01-je után tölti be a 3. életévét)</i>	21	2	21	44
ÖSSZESEN	58	107	83	248

Az alábbi táblázat mutatja a beiratkozási adatokat, illetve a várhatóan iskolába menők, és óvodában maradók számát a gyáli óvodákban.

	<i>05.01- jei</i>	<i>Iskolába menők</i>	<i>Óvodában maradók</i>	<i>Felvett óvodakötelesek</i>	<i>Felvett nem óvodakötelesek</i>
LILIOM	267	69	198	37	21
TÁTIKA	327	112	215	105	2
TULIPÁN	253	66	187	62	21
ÖSSZESEN	847	247	600	204	44

A döntés meghozatala előtt mindenképpen utalnunk kell arra, hogy a Képviselő-testület 2025 februárjában jelentős lépésre szánta el magát a Gyáli Tulipán Óvoda vonatkozásában.

Önkormányzatunk Képviselő-testülete 2025. február 25-ei ülésén **41/2025. (II.25.)** számú határozatával kinyilvánította abbéli szándékát, hogy a fenntartásában lévő **Tulipán Óvodában** gyógypedagógiai csoportot kíván indítani autizmus spektrumzavarral küzdő-, csak és kizárólag gyáli állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak számára 2025. szeptember 1. napjától.

Leírtaknak megfelelően szükséges a Tulipán Óvodával összefüggésben, az eddig 10 óvodai csoport helyett 11 óvodai csoportban (10 normál-, + 1 gyógypedagógiai csoport) kívánja folytatni a 3-6 éves gyermekek óvodai ellátását.

Fentiekben részletezetteknek megfelelően az óvodák csoportszáma és létszáma várhatóan az alábbiak szerint alakul(na) 2025. szeptember 1-jén és a 2025/2026. nevelési év során:

	<i>csoportok száma</i>	<i>Várható létszám 2025.09.01-jén</i>	<i>Várható létszám 2025. 12. 31-én</i>	<i>Átlag csoportlétszám a 2025/2026. nevelési évben</i>
LILIOM	11 (10+1 gyógyped)	256 fő	256 fő	25 ¹
TÁTIKA	12 (11+1 gyógyped)	321 fő	321 fő	28,5 ²
TULIPÁN	11 (10+1 gyógyped)	270 fő	270 fő	26,5 ³
ÖSSZESEN	31+3 gyógyped	847 fő	847 fő	26,6⁴

Az Nkt. 25. § (7) bekezdése 2013. szeptember 1-jétől a fenntartó hatáskörébe utalta az óvodai csoportokra megállapított maximális létszám 20%-kal való átlépésének engedélyezését függetlenül az indított csoportok számától. Ennek megfelelően az indítható óvodai csoportok maximális létszámtól való eltérés engedélyezése a fenntartó hatásköre. A Nkt. 4. sz. melléklete szerint az óvodai csoportok maximális létszáma 25 fő.

Fent leírtakból és a táblázat adataiból jól látható, hogy a Gyáli Tátika Óvodában és a Gyáli Tulipán Óvodában biztosan lesz/lesznek olyan csoport/ok, ahol a létszám meg fogja haladni a 25 főt, a Gyáli Liliom Óvodában jelenlegi számításaink szerint is eléri a 25 főt.

A Tátika Óvodában 2018. szeptember 1-jén indult autista csoport létszáma feltételezhetően a 2025/2026. nevelési évben is eléri a maximális 8 főt, ahogyan a 2022. szeptember 1-jén a Liliom Óvodában indult autista csoportban is. A két gyógypedagógiai csoport maximális létszáma alátámasztja a gyógypedagógiai csoportok indításának, és fenntartásának létjogosultságát.

A Tulipán Óvodában 2025. szeptember 1-jén induló autista csoport létszáma feltételezhetően a 2025/2026. nevelési évben eléri a minimum 5 főt.

Fentiek miatt javasolom a maximális létszámtól való (legfeljebb 20%-os) eltérés engedélyezését az önkormányzati fenntartású óvodákban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatok támogatására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a 2025/2026. nevelési évre az alábbiak szerint **határozza meg** az óvodákban indítható óvodai csoportok számát:

Gyáli Liliom Óvoda	11 óvodai csoport (10 + 1 gyógypedagógiai cs.)
Gyáli Tátika Óvoda	12 óvodai csoport (11 + 1 gyógypedagógiai cs.)
Gyáli Tulipán Óvoda	11 óvodai csoport (10 + 1 gyógypedagógiai cs.)
Összesen	34 óvodai csoport (31 + 3 gyógypedagógiai cs.)

Határidő 2025. szeptember 1.

Felelős: Polgármester

2. a *nemzeti köznevelésről* szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bek. alapján a Gyáli Liliom Óvoda, a Gyáli Tátika Óvoda, a Gyáli Tulipán Óvoda 2025/2026. nevelési évben induló csoportjaiban – kivéve a gyógypedagógiai csoportjait – **engedélyezi**, hogy a maximális létszámtól maximum 20 százalékkal eltérhessenek az önkormányzati fenntartású óvodák.

Határidő 2025. szeptember 1.

¹ Az átlagos csoportlétszám meghatározásánál 10 csoporttal számoltunk, és a december 31-ig várható létszámból levontuk a 11.-, gyógypedagógiai csoport létszámát (8 fő)! (256 fő – 8 fő = 248 fő ≥ 248 fő / 10 cs. = 24,8 fő/cs.

² Az átlagos csoportlétszám meghatározásánál 11 csoporttal számoltunk, és a december 31-ig várható létszámból levontuk a 12.-, gyógypedagógiai csoport létszámát (8 fő)! (321 fő – 8 fő = 313 fő ≥ 313 fő / 11 cs. = 28,4 fő/cs.

³ Az átlagos csoportlétszám meghatározásánál 10 csoporttal számoltunk, és a december 31-ig várható létszámból levontuk a 11.-, gyógypedagógiai csoport létszámát (8 fő)! (270 fő – 8 fő = 262 fő ≥ 262 fő / 10 cs. = 26,2 fő/cs.

⁴ Ebben az esetben is hasonlóan jártunk el: a 2025. december 31-ére várható létszámból levontuk a 3 gyógypedagógiai csoport létszámát (2*8+5 fő = 21 fő), és 31 csoportra számoltuk ki az átlagos gyermeklétszámot: 847 fő – 21 fő = 826 fő / 31 cs. = 26,6 fő/cs.

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Az előterjesztést készítette: dr. Varga-Veres Marianna

Gyál, 2025. május 13.

Nagy József Elek
alpolgármester

Tárgy: Javaslat a Gyáli Tulipán Óvoda intézményszervezéssel kapcsolatos döntések meghozatalára, és a Gyáli Tulipán Óvoda alapító okiratának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. február 26-ai ülésén 41/2025. (II.26.) sz. határozatával kifejezte abbéli szándékát, hogy a fenntartásában működő Gyáli Tulipán Óvodában gyógypedagógiai csoportot kíván indítani (autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekek számára, akik szakértői véleményében szerepel, hogy „integráltan nem vagy részben nevelhetők”, és kiscsoportos nevelésük ajánlott, maximum 8 fő) csak és kizárólag gyáli állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak számára 2025. szeptember 1. napjától.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja szerint intézményszervezésnek minősül minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai dokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár. Az Nkt. 21. § (3) bekezdés e) pontja alapján a köznevelési intézmény alapító okirata tartalmazza – többek között – az intézmény alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését, így az annak módosításával járó fenntartói döntés intézményszervezésnek minősül.

Az átszervezésről szóló döntés meghozatala előtt az Nkt. 83. § (3)-(4) bekezdése szerinti véleményezési eljárásban a tervezett átalakításról az alkalmazotti közösség, és a szülői szervezet véleményét be kell szereznie a fenntartónak. Az intézményvezető 2025. április 2. napján tájékoztatta az egyes csoportok szülői szervezeteit, illetve az alkalmazotti közösség tagjait, majd 2025. április 7. napján kelt levelében (*1. melléklet*) – melynek mellékletében a csoportok szülői véleménye is olvasható – kifejti, hogy a gyógypedagógiai csoport indítását a szülők szükségesnek tartják, az óvodapedagógusok is egyöntetűen támogatják a csoport indítását, ellenvetés, illetve az intézményszervezéssel kapcsolatos kifogás nem fogalmazódott meg.

Az Nkt. 84. § (3) bekezdése alapján a fenntartó tanítási évben, továbbá – a július-augusztus hónapokat kivéve – nevelési évben

- a) óvodát nem szervezhet át, nem szüntethet meg, fenntartói jogát nem adhatja át,
- b) óvodai csoportot nem szervezhet át, és nem szüntethet meg,
- c) óvoda feladatait nem változtathatja meg.

Az Nkt. 84. § (7) bekezdése alapján a fenntartó legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás,
- c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
- d) a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével

kapcsolatban.

A fentiek a gyakorlatban azt jelentik, hogy az átszervezésről szóló döntést legkésőbb május 31. napjáig kell meghozni, azonban a döntés hatályosulásának legkorábbi időpontja július 1. napja, legkésőbbi időpontja pedig augusztus 31. napja lehet.

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 7. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át az intézmény átszervezés, valamint az 50. § alapján a döntéshez minősített többség szükséges.

Fentiekre tekintettel került átdolgozásra a Gyáli Tulipán Óvoda 2024. január 1. napjától alkalmazandó, K/202-12/2024. okiratszámú alapító okirata. Az alapító okiraton az alábbi módosításokat szükséges végrehajtani:

- 1. Az Alapító okirat 4.3. pontja (A költségvetési szerv alaptevékenysége) helyébe az alábbi rendelkezés lép:*
 - a) *óvodai nevelési feladatok ellátása a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig, legalább napi négy óra biztosítása az óvodai nevelésre kötelezett gyermekek számára a nevelési év kezdő napjától;*
 - b) *a gyermekek neveléséhez szükséges foglalkozások, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások biztosítása;*
 - c) *a pedagógia program végrehajtása;*

- d) az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető pszichés fejlődési zavarral küzdő, illetve beszédfigyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása, nevelése;
- e) az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű (gyáli állandó lakóhellyel rendelkező) gyermekek (max. 8 fő) kiscsoportos óvodai ellátása, nevelése.
2. Az alapító okirat 6.2. pontjában a feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermeklétszámot szabályozzuk újra oly módon, hogy az intézmény 10 eddigi csoportjában a létszám a maximális 30 fő, összesen 300 fő, és a most kialakítandó gyógypedagógiai csoport maximális létszáma 8 fő, azaz a 11 óvodai csoportban összesen 308 fő.

A jelenleg aktuális módosításoktól függetlenül áttekintésre került a Tulipán Óvoda hatályos alapító okirata, és a fentiekben túl az alábbi módosításokat, pontosításokat javasoljuk a dokumentumon átvezetni:

1. A kincstári formanyomtatványok 2020. július 23. napján módosultak. Az új kincstári formanyomtatványon módosult a 6.2. pont (A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám), így nemcsak a maximálisan felvehető gyermeklétszámot módosítjuk, hanem a 6.2. pont teljes „kifejtését” is.

A fenti módosításokat tartalmazó módosító okiratot (2. melléklet), és egységes szerkezetű alapító okiratot (3. melléklet) az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a Gyáli Tulipán Óvoda intézmény átszervezésével kapcsolatos kérdések megvitatására, és a döntéshozatalra.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. **jóváhagyja** a Gyáli Tulipán Óvoda alapító- és módosító okirataiban foglaltaknak megfelelő intézményátrendezést,
2. **jóváhagyja** a Gyáli Tulipán Óvoda alapító okiratának – az előterjesztés 2.sz. melléklete szerinti – alábbi módosítását, valamint az intézmény egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát (3.sz. melléklet). Ezzel egyidejűleg a K/202-12/2024. okirat számú, a 18/2024. (I.25.) sz. határozattal elfogadott, 2024. január 1. napjától alkalmazandó egységes szerkezetű alapító okirat **hatályát veszti**;

1. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- a) óvodai nevelési feladatok ellátása a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig, legalább napi négy óra biztosítása az óvodai nevelésre kötelezett gyermekek számára a nevelési év kezdő napjától;
- b) a gyermekek neveléséhez szükséges foglalkozások, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások biztosítása;
- c) a pedagógia program végrehajtása;
- d) az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető pszichés fejlődési zavarral küzdő, illetve beszédfigyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása, nevelése;
- e) az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű (gyáli állandó lakóhellyel rendelkező) gyermekek (max. 8 fő) kiscsoportos óvodai ellátása, nevelése.

5. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Gyáli Tulipán Óvoda	óvodai nevelés	-	308
		a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		
		a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		

1. **felhatalmazza** Pápai Mihály polgármestert, hogy a Magyar Államkincstárnál vezetett hiteles törzskönyvi nyilvántartáshoz az egységes szerkezetű alapító okiratot továbbítsa. **Az egységes szerkezetű okirat 2025. augusztus 31. napján lép hatályba.**
2. **felhatalmazza** továbbá a Polgármestert a kincstári intézkedésekkel összefüggő esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások **megtételére.**

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: polgármester

A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Varga-Veres Marianna

Gyál, 2025. május 5.

Nagy József Elek
alpolgármester

Jogilag ellenjegyezte:

dr. Szlifka-Ágoston Zita, jegyző

Mellékletek:

1. Tulipán Óvoda szülői szervezeteinek, illetve az alkalmazotti közösség nyilatkozata
2. Módosító okirat tervezete
3. Egységes szerkezetű alapító okirat tervezete

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Gyáli Tulipán Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Gyáli Tulipán Óvoda
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 2360 Gyál, Tulipán utca 23.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006.07.01.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Gyál Város Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Gyál Város Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai ellátás

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- óvodai nevelési feladatok ellátása a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig, legalább napi négy óra biztosítása az óvodai nevelésre kötelezett gyermekek számára a nevelési év kezdő napjától;
- a gyermekek neveléséhez szükséges foglalkozások, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások biztosítása;
- a pedagógia program végrehajtása;
- az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető pszichés fejlődési zavarral küzdő, illetve beszéd fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása, nevelése;
- az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű (gyáli állandó lakóhellyel rendelkező) gyermekek (max. 8 fő) kiscsoportos óvodai ellátása, nevelése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Gyál Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A mindenkor hatályos, a pedagógusok új életpályájáról szóló törvényben, és a végrehajtására kiadott kormányrendeletben foglaltak szerint Gyál Város Önkormányzata nyilvános pályázati eljárással a Képviselő-testület által meghatározott (legfeljebb 5 év határozott időtartamra) nevezi ki és bízta meg az intézmény igazgatóját. Az egyéb munkáltatói jogköröket Gyál Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Puétv.), és a Puétv. végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik, az előirányzatok feletti jogosultság rendjét a mindenkor évi költségvetési rendelet szabályai határozzák meg. A pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a Gyáli Polgármesteri Hivatal, 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114. látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Gyáli Tulipán Óvoda	óvodai nevelés a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése	-	308

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2360 Gyál, Tulipán utca 23.	499/2	A költségvetési szerv vezetője – tartós távolléte, vagy halaszthatatlan, más irányú elfoglaltsága esetén az intézmény vezetőjének helyettese – jogosult a saját költségvetési bevételeinek növelése érdekében az intézmény használatába átadott korlátozottan forgalomképes ingatlanvagyon, vagy annak egy részét – figyelemmel Gyál Város Önkormányzatának	óvoda

			„Az önkormányzati vagyonról, a vagyontárgyak feletti rendelkezési jog gyakorlásáról” szóló, mindenkor hatályos önkormányzati rendelete rendelkezéseire – a feltételek biztosítása esetén, bérleti szerződés alapján bérbe adni, amennyiben a bérbeadás jogszabályba nem ütközik, vagy az intézmény által folytatott tevékenységet nem sérti vagy zavarja.	
--	--	--	--	--

Módosító okirat

A Gyáli Tulipán Óvoda a Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2024. február 19. napján kiadott, K/202-12/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a ____/2025. (V.28.) KT határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
- a)óvodai nevelési feladatok ellátása a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig, legalább napi négy óra biztosítása az óvodai nevelésre kötelezett gyermekek számára a nevelési év kezdő napjától;
 - b)a gyermekek neveléséhez szükséges foglalkozások, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások biztosítása;
 - c) a pedagógia program végrehajtása;
 - d)az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető pszichés fejlődési zavarral küzdő, illetve beszédfoggyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása, nevelése;
 - e)az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű (gyáli állandó lakóhellyel rendelkező) gyermekek (max. 8 fő) kiscsoportos óvodai ellátása, nevelése.

2. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.2.A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Gyáli Tulipán Óvoda	óvodai nevelés	-	308
		a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		
		a többi gyermekkel együtt nem-, vagy csak részben nevelhető autizmus spektrumzavarral küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		

Jelen módosító okiratot 2025. augusztus 31. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Gyál, „időbélyegző szerint”

P.H.

Pápai Mihály, polgármester

Tárgy: Javaslat a Gyáli Tulipán Óvodában gyógypedagógiai csoport indításával kapcsolatban felmerülő intézményi kiadásokra forrás biztosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A *nemzeti köznevelésről* szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 47. § (1) bekezdése kimondja, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulónak joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

Az Nkt. 47. § (3) bek. alapján az SNI gyermek óvodai nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai óvodai csoportban is történhet.

Az Nkt. 47. § (4) bekezdése szerint:

„(4) A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez és oktatásához a következő feltételek szükségesek: a) a gyermek, tanuló külön neveléséhez és oktatásához, a fejlesztő nevelés-oktatáshoz, a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus, konduktor foglalkoztatása, a neveléshez és oktatáshoz szükséges speciális tanterv, tankönyv és egyéb segédlet,

b) egyéni előrehaladású neveléshez és oktatáshoz, integrált óvodai neveléshez, iskolai nevelés-oktatáshoz, az illetékes szakértői bizottság által meghatározottak szerinti foglalkozáshoz a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus, konduktor foglalkoztatása, a foglalkozásokhoz speciális tanterv, tankönyv, valamint speciális gyógyászati és technikai eszközök,

c) a fejlesztési területek szakértői bizottság által történő meghatározása.”

A *nemzeti köznevelésről* szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján (a továbbiakban: rendelet) ez térítésmentesen biztosított köznevelési feladat.

A rendelet 33. § (1) bek. szerint a települési önkormányzat által fenntartott köznevelési intézményben térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladat:

„a) óvodában

aa) az óvodai foglalkozás és a heti kötelező időkeret terhére a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő, a tartósan beteg és a sajátos nevelési igényű gyermek számára megszervezett felzárkóztató foglalkozás,

e) sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, illetve tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló esetén az állapotának megfelelő köznevelési intézményi ellátás,”

I. HELYZETELEMZÉS

2018. évben tavaszán a gyáli óvodák intézményvezetői egyöntetűen jelezték, hogy városunkban van létjogosultsága egy gyógypedagógiai csoport indításának az épek óvodájában, reagálva arra a szomorú tendenciára, hogy az autisztikus tünetekkel élő gyermekek száma emelkedik. Az érintett szülők, és az óvodavezetők igényére reflektálva került kialakításra egy óvodai gyógypedagógiai csoport az autizmus spektrumzavarral élő gyáli állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorú gyermekeknek a Gyáli Tátika Óvodában.

A Tátika Óvoda 2018. szeptember 1-je óta fogadja azon autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekeket, akiknek részben-, vagy teljesen külön nevelése javasolt az óvodai ellátás keretében. A csoport maximális létszáma 8 fő lehet. A Tátika Óvodában működő csoport annak indulása óta folyamatosan maximális létszámmal működik.

Ezt követően 2022. szeptember 1-től Gyáli Liliom Óvodában is kialakításra került gyógypedagógiai csoport, azon autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekek számára, akik szakértői véleményében szerepel, hogy „integráltan nem vagy részben nevelhetők”, és kiscsoportos nevelésük ajánlott. A csoport maximum létszámát itt is 8 főben határoztuk meg.

Egyre nő a sajátos nevelési igényű gyermekek száma, a KSH által közölt országos statisztikai adatok mutatják, hogy az elmúlt 20 évben 40 százalékkal emelkedett meg az SNI gyermekek, tanulók száma, vagyis évről évre jelentős emelkedés figyelhető meg. Városunkban – ahogyan már fentebb utaltunk rá – sajnálatos tendencia a sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek számának növekedése. Az alábbi táblázatban az elmúlt hét év statisztikai adatait mutatjuk be, ezzel alátámasztva a fentieket:

<i>Év (október 1-je)</i>	<i>Liliom Óvoda</i>	<i>Tátika Óvoda</i>	<i>Tulipán Óvoda</i>	<i>Összes SNI-s gyermekek száma</i>	<i>Ebből autista</i>	<i>Összlétszám</i>	<i>SNI-s gyermekek aránya az óvodákban</i>
2018	6	6	5	17	4	741	2,3%
2019	9	8	3	20	9	781	2,5%
2020	4	12	7	23	12	809	2,8%
2021	5	15	8	28	13	821	3,4%
2022	9	14	10	33	16	843	3,9%
2023	12	14	5	31	18	845	3,7%
2024	12	12	7	31	18	834	3,7%

Jól látható, hogy az elmúlt hét évben az SNI-s gyermeke száma 17 főről 31 főre-, 82%-kal emelkedett. Jelenleg is van olyan autista kisgyermek van városunkban, aki habár autista, férőhelyhiány miatt nem kaphat elhelyezést az állapotának megfelelő csoportban.

Az autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekeket az Nkt. 47. § (7) bek. értelmében három gyermekként kell figyelembe venni egy ép óvodai csoport kialakításakor. A kialakítandó gyógypedagógiai csoportlétszám meghatározása alapjául az Nkt. osztály- és csoportlétszámokat meghatározó 4. sz. melléklete szolgál, mely szerint a gyógypedagógiai óvodai csoport minimális létszáma öt fő, míg maximális létszáma 13 fő. A Liliom és a Tátika Óvodában az elmúlt években megszerzett tapasztalatokat áttekintve megállapítható, hogy autisták esetében az optimális csoportlétszám a 6-8 fő.

Az Óvodában – esetlegesen – indítandó gyógypedagógiai óvodai csoport tekintetében nagyon fontos megjegyezni, hogy **köznevelési intézmény tevékenységi körének módosításáról csak a fenntartó dönthet**. Az Nkt. 83. § (2)-(4) bek. értelmében a köznevelési intézmény feladatának, feladatkörének megváltoztatása előtt be kell szerezni a szülők, és az óvodai alkalmazottak véleményét, mely vélemény kialakításához – az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – legalább 15 napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

Az Nkt. 84. § (1) bek. szerint az új feladatot a fenntartó csak a szükséges feltételek biztosításával állapíthatja meg, valamint a (7) bek. rendelkezése értelmében a fenti intézkedést a tervezett döntés végrehajtásának éve május utolsó munkanapjáig – praktikusán május 31-ig – szükséges meghozni, és ennek megfelelően szükséges az intézmény alapító okiratának módosítása is.

A szülőkkel, és az óvoda alkalmazottaival való egyeztetések a Képviselő-testület elvi döntése után lefolytathatók, tehát a döntés végleges meghozatalának határideje 2025. május 31. napja, ezt követően a csoport 2025. szeptember 1. napjától fogadhat gyermekeket. A döntést követően kerülhet sor az intézményi dokumentumok, szabályzatok módosítására és nyilvántartások (MÁK, KIR stb.) átvezetésére.

II. AZ ÁTSZERVEZÉS RÉSZLETEI

Az Nkt. 4. § 11. pontja szerint intézményátstrukturizálásnak minősül minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai dokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár. Az Nkt. 21. § (3) bekezdés szerint „A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza: (...)

e) feladatellátási helyenként az alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,

f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- vagy tanulólétszámot alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban...”

A Tulipán Óvoda vonatkozásában a 11-dik csoport indítása érinteni fogja az intézmény alapító okiratát, hiszen ezzel a maximálisan felvehető gyermekek számát emelni szükséges. Az Nkt. 21. § (3) bekezdés alapján a köznevelési intézmény alapító okirata tartalmazza – többek között – az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszámot, így **a gyermeklétszám módosulásával járó fenntartói döntés intézményátstrukturizálásnak minősül.**

Az átszervezési eljárás lépései:

1. szándéknyilatkozat – elvi döntés (jelenlegi előterjesztés)
2. vélemények beszerzése, egyeztetések lebonyolítása (2025. április 15. napjáig)
3. döntés (2025. május 31. napjáig)
4. intézményi dokumentumok, szabályzatok módosítása, jóváhagyása (2025. június 1. és augusztus 31. között)
5. nyilvántartások átvezetése (2025. augusztus 31. napjáig)

1. szándéknyilatkozat

Az Nkt. rendelkezéseiből következően a Képviselő-testületnek határozatot kell hoznia (elvi döntés) a tervezett szándékáról. **A szándéknyilatkozat képezi a véleményeztetési eljárást alapját. Az Nkt. 83. § (2) bek. a) pontja alapján a fenntartó dönt** a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, **átszervezéséről**, megszüntetéséről, tevékenységi körének módosításáról, fenntartói jogának átadásáról. Az Nkt. 83. § (3)-(4) bek. értelmében a véleményének kialakítása előtt be kell szerezni az intézmény alkalmazotti közösségének, az óvodaszéknek, és a szülői szervezetnek a véleményét.

2. véleményezési eljárás

A vélemények kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésre áll. A vélemény kialakításához – az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – legalább 15 napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

3. döntés az átszervezésről

A véleményezési eljárást követően a Képviselő-testület dönthet az intézményátszervezésről.

Az Nkt. 84. § (3) bekezdése alapján a fenntartó tanítási évben, továbbá – **a július-augusztus hónapokat kivéve** – nevelési évben

- a) **óvodát nem szervezhet át, nem szüntethet meg, fenntartói jogát nem adhatja át,**
- b) óvodai csoportot nem szervezhet át, és nem szüntethet meg,
- c) óvoda feladatait nem változtathatja meg.

Az Nkt. 84. § (7) bekezdése alapján a fenntartó **legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést**

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás,
- c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
- d) **a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével** kapcsolatban.

A fentiek a gyakorlatban azt jelentik, hogy az átszervezésről szóló döntést legkésőbb május 31. napjáig kell meghozni, azonban a döntés hatályosulásának legkorábbi időpontja július 1. napja lehet, esetünkben mivel a 2025/2026. nevelési évet szeretnénk a fentiekben vázolt (11 csoport, melyből 1 gyógypedagógiai csoport) keretek között kezdeni, ezért a hatályosulást 2025. augusztus 31. napjára tervezzük.

III. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK FINANSZÍROZÁS TERVEZÉSE

Ahogy fentebb már jeleztük új feladat alapításához a fenntartónak szükséges a feltételeket biztosítani. A tervezett gyógypedagógiai csoport indításának tárgyi- és személyi feltételeit az alábbiakban részletezzük.

A tárgyi-műszaki feltételek esetében nagyon lényeges szempont, hogy a hatályos jogszabályok értelmében a gyógypedagógiai csoport alapterülete minimum 2 m²/fő kell legyen. Autista csoport kialakítása lévén, nagyon fontos az „autistabarát” környezet kialakítása: az autista gyermek szeret elvonulni, szereti a magányt, mindenképpen szükséges a csoportszobában egy csendes kuckó, függőágy kialakítása.

A gyógypedagógiai csoport személyi feltételei hasonlóak, mint egy normál, ép gyermekeket nevelő csoporté, azzal a lényeges különbséggel, hogy a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus szakember alkalmazása is szükséges, vagyis csak tisztán autista csoport esetén autizmusban jártas, ún. autizmus spektrum pedagógia szakirányt végzett gyógypedagógus/pszichológus alkalmazása válik szükségessé. A Tulipán Óvodában a 11-dik, jelenlegi terveink szerinti gyógypedagógiai csoport szakember szükséglete az alábbi:

- 2 fő óvodapedagógus
- 1 fő dajka
- 1 fő gyógypedagógus/pszichológus
- 1 fő gyógypedagógiai asszisztens

A szakemberek bérének kalkulálását az alábbi összegekkel tudjuk bemutatni, mely a pénzügyi fedezet igényt igyekszik alátámasztani a szeptemberi indítás miatt 3 havi bérrel kalkulálva 2025. évre vonatkozóan:

<i>Munkakör megnevezése</i>	<i>Fizetési fokozat</i>	<i>Besorolás szerinti bér szociális hozzájárulási adóval növelten (havi)</i>	<i>3 havi bér</i>	<i>Gyógypedagógiai pótlék*</i>	<i>3 havi gyp.pótlék</i>	<i>Mindösszesen 3 hónap</i>
gyógypedagógus/pszichológus (egyetemi)	(M)PE D I	842 929	2 528 787	18 106	54 318	2 583 105
óvodapedagógus (főisk.)	PED I	851 351	2 554 053	18 106	54 318	2 608 371
óvodapedagógus (főisk.)	PED I	851 351	2 554 053	18 106	54 318	2 608 371
gyógypedagógiai asszisztens (középisk.)		470 147	1 410 440	18 106	54 318	1 464 758
dajka (középisk.)		470 147	1 410 440	18 106	54 318	1 464 758
Cafeteria		102 500	102 500	102 500	102 500	512 500
Összesen						11 241 863

* **Gyógypedagógiai pótlék:** A gyakornoki beralap 640 900 2,5%-5%-a között, azaz 16 023.- Ft/hó-tól 32 045.- Ft/hó-ig (a Puétv. Vhr. 90. § (3) bek. alapján) csak az a pedagógus jogosult rá, aki SNI gyermekek óvodai nevelését a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak szerint végzi, és kizárólag SNI gyermekekkel foglalkozik.

Jól látható, hogy jelenlegi bérekkel számolva egy gyógypedagógiai csoport indításának személyi kiadása három hónapra 11.241.863.- forintból finanszírozható.

IV. EGYÉB KIADÁSOK

A Képviselő testület 41/2025. (II.26) határozatával kifejezte szándékát arra vonatkozóan, hogy a Gyáli Tulipán óvodában gyógypedagógiai csoportot kíván indítani (autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekek számára, akik szakértői véleményében szerepel, hogy „integráltan nem vagy részben nevelhetők”, és kiscsoportos nevelésük ajánlott, maximum 8 fő) csak és kizárólag gyáli állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak számára 2025. szeptember 1. napjától.

Ugyanezen határozattal döntött a személyi juttatásokkal kapcsolatos kiadásokról, azok fedezetéről. A személyi juttatások mellett azonban felmerülnek egyéb kiadások a csoport elindításával kapcsolatban.

A helyiség kialakításával kapcsolatos nagyobb kiadásokat Gyál Város Önkormányzata mint a Tulipán Óvoda fenntartója saját költségvetéséből fedezi.

Az egyéb kiadás – tervezetten- 2 000 000 Ft eszközbeszerzésként (bútorzat, egyéb eszközök) jelentkezhet.

A kisebb, fejlesztő eszközök beszerzését a Helyi Humán fejlesztések elnevezésű, TOP Plusz-3.1.3-23. számú pályázatban elszámolható eszközbeszerzés keretében kívánjuk elszámolni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

a személyi juttatásokon felül felmerülő kiadásokra, úgy mint eszközök (bútorzat, csoport működtetésével kapcsolatos eszközök) beszerzése irányítószervi támogatásként biztosít fedezetet. A támogatás forrása Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendeletének 5. melléklet Céltartalék – Nevtan által használt Rákóczi épület rendbetétele soráról 2 000 000 Ft. Az átadott támogatás az intézmény előirányzatát módosítja a bevételi előirányzatot irányítószervi támogatásként a kiadási előirányzatot pedig teljesítésnek megfelelően dologi, illetve felhalmozási kiadásként.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Oktatási és Kulturális Bizottság

Az előterjesztést készítette: Mitku-Orosz Krisztina **irodavezető**

Gyál, 2025. május 09.

Nagy József Elek
alpolgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku-Orosz Krisztina
Pénzügyi és Adó Iroda ir.vez.



Gyáli Tulipán Óvoda

2360 Gyál, Tulipán u.23.

Tel./Fax.: 29/341-544

e-mail: tulipan.vezeto@tulipanovoda.hu

OM azonosító: 200771

Tisztelt Pápai Mihály Polgármester Úr!
Tisztelt Nagy József Elek Alpolgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

A Gyáli Tulipán Óvodában a gyógypedagógiai csoport kialakításához szükséges átalakítások a következők:

- az orvosi és az elkülönítő szoba összenyitásával (ebben a helyiségben dolgozott eddig a logopédus) tudjuk elérni a csoportszoba, öltöző és mosdóhelység kialakítását, ami gipszkarton fal áthelyezésével, jelenlegi mosdó és zuhanyzóhelyiség (amit eddig takarítószerháznak használtunk) megszüntetésével jár
- ki kell alakítani egy logopédiai fejlesztő szobát, amit az emeleten a dolgozói konyha alapterületének a megfelezésével tudunk kivitelezni
- takarítószer raktárt a tornaszertár leválasztásával tudunk létrehozni, amely a tornaszoba előteréből fog külön helyiségként nyílni

Természetesen egy új csoportszoba kialakításához szükséges bútorok és eszközök beszerzése.

Tisztelettel:

Tofalviné Szabó Anikó
Igazgató

Gyál, 2025.05.12

Tárgy: Javaslat 2025. szeptember 1-jétől
a Gyáli Tulipán Óvoda
álláshelyeinek bővítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk Képviselő-testülete 2025. február 25-ei ülésén **41/2025. (II.25.)** számú határozatával kinyilvánította abbéli szándékát, hogy a fenntartásában lévő Tulipán Óvodában gyógypedagógiai csoportot kíván indítani autizmus spektrumzavarral küzdő-, csak és kizárólag gyáli állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak számára 2025. szeptember 1. napjától.

Gyál Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete jelen előterjesztéssel azonos időben tárgyalja, és minden bizonnyal dönt a 2025/2026. nevelési évben a Gyáli Tulipán Óvoda (a továbbiakban: Tulipán Óvoda vagy Intézmény) átszervezésével kapcsolatban az alábbi szükséges intézkedések tárgyában:

- I. Dönt az indítható óvodai csoportok számáról az alábbiak szerint: **Gyáli Tulipán Óvoda 11 óvodai csoport (10 + 1 gyógypedagógiai cs.)**
- II. Szintén a májusi Képviselő-testületi ülésen kerül megtárgyalásra a Tulipán Óvoda alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztés.
- III. A gyógypedagógiai csoport indításához szükséges a Képviselő-testület döntése arról, hogy a Tulipán Óvoda felvételi körzethatárait 2025. szeptember 1. napjától módosítja, miszerint a gyógypedagógiai csoport ellátási területe szélesebb, mint az Intézmény körzethatára, és Gyál Város teljes közigazgatási határain belülről fogad gyermekeket.

Az óvodai csoportok számának (10 csoportról 11 csoportra történő) megemlése eredményeképpen – szükséges a plusz egy óvodai csoporthoz a megfelelő személyi- és tárgyi feltételek biztosítása. A gyógypedagógiai csoport személyi feltételei hasonlóak, mint egy normál, ép gyermekeket nevelő csoporté (2 fő óvodapedagógus, valamint 1 fő dajka), azzal a lényeges különbséggel, hogy a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus szakember alkalmazása is szükséges, vagyis csak tisztán autista csoport esetén autizmusban jártas, ún. autizmus spektrum pedagógia szakirányt végzett gyógypedagógus, valamint egy gyógypedagógiai asszisztens alkalmazása válik szükségessé. fentieknek megfelelően öt fővel szükséges a Tulipán Óvoda álláshelyeinek számát megemlíni.

A Tulipán Óvodában a 11-dik, gyógypedagógiai csoport plusz 5 fő szakember (igényének) bére az alábbiak szerint alakul 2025. szeptember 1. napjától, melyet a 2025. február 25-ei ülésre készült előterjesztésben is bemutattunk:

<i>Munkakör megnevezése</i>	<i>Fizetési fokozat</i>	<i>Besorolás szerinti bér szociális hozzájárulá si adóval növelten (havi)</i>	<i>3 havi bér</i>	<i>Gyógypeda gógiai pótlék*</i>	<i>3 havi gyp.pótlék</i>	<i>Mindösszesen 3 hónap</i>
gyógypedagógus/ pszichológus (egyetemi)	(M)PE D I	842 929	2 528 787	18 106	54 318	2 583 105
óvodapedagógus (főisk.)	PED I	851 351	2 554 053	18 106	54 318	2 608 371
óvodapedagógus (főisk.)	PED I	851 351	2 554 053	18 106	54 318	2 608 371
gyógypedagógiai asszisztens (középisk.)		470 147	1 410 440	18 106	54 318	1 464 758
dajka (középisk.)		470 147	1 410 440	18 106	54 318	1 464 758
Cafeteria		102 500	102 500	102 500	102 500	512 500
Összesen						11 241 863

* **Gyógypedagógiai pótlék:** A gyakornoki beralap 640 900 2,5%-5%-a között, azaz 16 023.- Ft/hó-tól 32 045.- Ft/hó-ig (a Puétv. Vhr. 90. § (3) bek. alapján) csak az a pedagógus jogosult rá, aki SNI gyermekek óvodai nevelését a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak szerint végzi, és kizárólag SNI gyermekekkel foglalkozik.

Jól látható, hogy jelenlegi bérekkel számolva egy gyógypedagógiai csoport indításának személyi kiadása három hónapra 11.241.863.- forintból finanszírozható. Ehhez szükséges még kalkulálni a tárgyi eszközök egyszeri beszerzését, amely várhatóan a Helyi Humán fejlesztések elnevezésű, TOP Plusz-3.1.3-23. számú pályázat keretében kerül beszerzésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek megvitatására, és a határozati javaslat támogatására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Gyáli Tulipán Óvoda álláshelyeinek számát 2025. szeptember 1. napjától 5 fővel **megemeli** (2 fő óvodapedagógus, 1 fő gyógypedagógus, 1 fő gyógypedagógiai asszisztens, 1 fő dajka) ezzel a Gyáli Tulipán Óvodában az engedélyezett álláshelyek számát **53 főben határozza meg 2025. szeptember 1. napjától**,
2. az 1. pontban szereplő álláshely-fejlesztés fedezetére az *Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről* szóló 3/2025. (II. 27.) ö. 5. mellékletében (2025. évi cél- és általános tartaléka) általános tartalék sorát jelöli meg, amennyiben a Gyáli Tulipán Óvoda bérmaradványa nem nyújt fedezetet a kiadásokra, és ezzel az összeggel a Gyáli Tulipán Óvoda személyi juttatásainak sorát **megemeli**,
3. **felkéri** az Intézményvezetőt, hogy a létszámfejlesztésnek megfelelően **gondoskodjon** az álláshelyek betöltéséről, hogy a gyógypedagógiai csoportban megfelelő színvonalú ellátás tudjon megvalósulni,

Határidő: 2025. augusztus 31.

Felelős: Polgármester, Intézményvezető

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: dr. Varga-Veres Marianna

Gyál, 2025. május 12.

Nagy József Elek
alpolgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku-Orosz Krisztina
irodavezető

Tárgy: Javaslat a nyári napközi megszervezésére elkülönített céltartalék keretösszegének átadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években a Gyál Város Önkormányzata által szervezett nyári napközi biztosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ban foglalt gyermekjóléti alapellátások körében, a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formájaként került megszervezésére, melyben rotációs elv alapján váltották egymást a gyáli általános iskolák, így 2023-ban az Ady Endre Általános Iskola, 2024. évben a Bartók Béla Általános Iskola közreműködésével került megszervezésre a tábor. Ez alapján, az idei nyári napközi a Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola közreműködésével kerül megrendezésre. Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022 (XI.25.) sz. önkormányzati rendelet 28. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően 2025. évben a nyári napközi időpontja 2025. június 23. naptól 2025. július 25. napig, öt hétben került meghatározásra.

Az idei évben az Erzsébet Alapítvány 2025. május 07. napon írásban közölt tájékoztatása alapján nyári napközi táborokra nem várható jelentkezési lehetőség, így a tábor megvalósítása teljes egészében Önkormányzati költségvetésből történik.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. mellékletének („Cél és általános tartalék”) Nyári napközis tábor 2025. Zrínyi Miklós Általános Iskola sora a 2025. évre vonatkozóan **11 000 000.- Ft összeget irányzott elő** a nyári napközi megszervezésének támogatására.

A táboroztatási költségek a 2025. március 15 és március 25. között leadott nyári napközi jelentkezések és az Általános Iskola vezetőjének tájékoztatása alapján az alábbiak szerint alakulnak:

A szükséges pedagógus létszám minimum minden 13 fő gyermek után 1 fő pedagógus, így a tábor működése, 5 hetes időtartama alatt összesen 867 fő gyermek után 67 fő pedagógust igényel

Létszám	1 hét	2 hét	3 hét	4 hét	5 hét	Mindösszesen
pedagógus létszám	11 fő	17 fő	14 fő	14 fő	11 fő	67 fő
gyermekek létszáma	145 fő	216 fő	184 fő	186 fő	136 fő	867 fő

A pedagógusok megbízási díja a pedagóguslétszám változásával arányosan módosult, mely változások, illetve a gyermekek ellátásához szükséges költségek az alábbi táblázatban kerültek összefoglalásra:

Ped. megbízási d.	1 hét	2 hét	3 hét	4 hét	5 hét	Mindösszesen
pedagógus megbízási díj	1 889 800	2 920 600	2 405 200	2 405 200	1 889 800	11 510 600
pedagógus megbízási díj szociális hozzájárulási adója	221 111	341 717	281 414	281 414	221 111	1 346 767
gyermekek ellátása	1 812 500	2 700 000	2 300 000	2 325 000	1 700 000	10 837 500

Egyszeri kiadások továbbá a táborvezető megbízási díja, illetve a tábor működtetésével kapcsolatos költségek:

Táborvezető megbízási díja:	780.000.-Ft
Táborvezető megbízási díjának szociális hozzájárulási adója:	91.260.- Ft
Tábor működtetésével összefüggő egyéb kiadások (tisztítószer):	162 500 Ft

Összköltség	11 000 000 Ft
Tervezett	11 000 000 Ft

Önkormányzat által a Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola „Rodostó” Alapítvány támogatása	11 000 000 Ft
---	---------------

Fentiekből látható, hogy a tábor megszervezéséhez és működéséhez szükségessé válik a az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet rendelkezésre álló 11 millió forintos keretösszeg teljes felhasználása, amely mellett a Nyári napközi lebonyolításában részt vevő pedagógusok külön szerződés alapján járó megbízási díjainak összegére szintén az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 4. számú mellékletének külső személyi juttatások sora nyújt fedezetet.

Fentekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megvitatására, és elfogadására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. úgy **dönt**, hogy a 2025. évi nyári napközi megszervezésére az *Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről* szóló 3/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 5. melléklet Céltartalék Nyári napközis tábor 2025. Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola soráról a nyári napközi lebonyolításához szükséges, 11.000.000- Ft összegű támogatást biztosít a Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola „Rodostó” Alapítvány részére a gyáli gyermekek nyári napközi ellátásának biztosítására;
2. **felkéri** a Polgármestert az egyéb szükségessé váló intézkedések megtételére és a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Oktatási és Kulturális Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Szlifka-Ágoston Zita aljegyző

Gyál, 2025. május 09.

Pápai Mihály
polgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku-Orosz Krisztina
irodavezető

Tárgy: Javaslát az Önkormányzat
fenntartásában lévő intézmények 2024.
évi tevékenységéről szóló értékelő
jelentések elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. év során a Gyáli Polgármesteri Hivatal és Gyál Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában működő intézmények között létrejött munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló együttműködési megállapodások alapján évente egyszer, május 31. napjáig az intézmények előző évi tevékenységéről – az együttműködési megállapodásban megjelölt mutatószámokra tekintettel – éves értékelő jelentést kell készíteni.

Az értékelés lényege, hogy az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények a jogszerűségi és a szakmai követelményeknek megfelelnek-e, továbbá a munkatervekben meghatározott – illetve a település lakóinak nyújtani kívánt közszolgáltatási – célok elérése megfelelő módszerek megválasztásával történik-e. Ez a kontrolling tevékenység teremt arra lehetőséget, hogy az esetleges elérni kívánt céloktól történő – lényeges és mérhető – eltérés esetén a beavatkozási lehetőséget a fenntartó Önkormányzat mérlegelje.

A 2024. évre vonatkozó értékelő jelentések az előterjesztés 1-5. számú mellékleteiben olvashatóak, melyek elkészítésére – egyebek mellett – az előző évi beszámolók alapján került sor.

Figyelemmel arra, hogy Városi Egészségügyi Központ vezetője nem készítette el az Intézmény 2024. évi beszámolóját, a jelen előterjesztés a korábbi évektől eltérően a Városi Egészségügyi Központ 2024. évre vonatkozó értékelő jelentését nem tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület hozza meg döntését.

Határozati javaslat I.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár 2024. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentését **elfogadja**.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat II.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyáli Bóbita Bölcsőde 2024. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentését **elfogadja**.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat III.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyáli Liliom Óvoda 2024. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentését **elfogadja**.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat IV.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyáli Tátika Óvoda 2024. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentését **elfogadja**.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat V.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyáli Tulipán Óvoda 2024. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentését **elfogadja**.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Varga-Veres Marianna

Gyál, 2025. május 13.

Pápai Mihály
polgármester

Gyáli Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár
Értékelő jelentés
a 2023. évre vonatkozóan

2025. 04. 15.

Elkészítésért felelős: Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda

I. KONTROLLRENDSZER

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. márciusi rendes ülésén fogadta el az intézményekkel kötendő új együttműködési megállapodásokat. A megállapodások aláírásra kerültek, amelyek tartalmazzák, hogy évente egyszer (május 31-ig) az intézmények előző évi tevékenységét – az együttműködési megállapodásban megjelölt mutatószámokra tekintettel – **éves értékelő jelentés** keretében értékelni szükséges.

Az értékelés lényege, hogy az önkormányzati fenntartású intézmények a jogszerűségi és a szakmai követelményeknek megfelelnek-e, továbbá a munkatervekben meghatározott - illetve Gyál Város lakóinak nyújtani kívánt közszolgáltatási - célok elérése megfelelő módszerek megválasztásával történik-e. A kontrolling tevékenység teremt arra lehetőséget, hogy az esetleges elérni kívánt céloktól történő – lényeges és mérhető – eltérés esetén a beavatkozási lehetőséget a fenntartó számára megteremtse.

Az egyes szervezetek vezetőinek kötelezettsége és egyben felelőssége, hogy – a jogszabályi keretek között – belső szabályzataikban egyértelműen, következetesen és kellő részletezettséggel szabályozzák a jogszerű és hatékony feladatvégzés rendjét, a kapcsolódó jogi- és felelősségi köröket, eljárási szabályokat.

Továbbá a fenntartóval együttműködve értékelnie szükséges, hogy azok teljes körűen tartalmazzák-e a szervezet kompetenciájába utalt szabályozási feladatokat; összhangban vannak-e a jogi szabályozással, alkalmasak-e a szabályozó funkció betöltésére; a feladatok végrehajtásával kapcsolatos hatás- és felelősségi köröket megfelelően meghatározták-e; a végrehajtás nyomon követése, a felügyeleti funkciók és az ellenőrzési pontok kellően kiépítettek-e és működésük folyamatosan eredményes-e.

Ez a jelentés a fenti szempontokat is figyelembe véve értékeli Gyál Város Önkormányzata fenntartásában lévő közművelődési intézményének, az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár 2024. évi munkáját.

II. ARANY JÁNOS KÖZÖSSÉGI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

Az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár (a továbbiakban: Közház, vagy intézmény) 2003. évben került átadásra, amely korszerű épületben 1 600 m² ad otthont számos eseménynek és alkotó tevékenységnek. Az intézmény összesen 2 nagyobb rendezvénytérben (színházterem, kamara), 3 kisebb teremben (civil, tánc és klubterem), az udvari rendezvénytérben és a Könyvtár kétszintes terében várja egész évben a színes tanfolyamaival, szórakoztató, tudományos vagy sport rendezvényeivel a fejlődni vágyó gyáli közösségeket.

A tavalyi évet a nyugodt működés évének tekinthetjük. A Közház Gyál Város közösségi és kulturális életének kiemelten fontos helyszíne. Rendkívül színes és sokrétű hétköznapi, hétvégi, hagyományteremtő programok mellett színtere kiállításoknak, társadalmi és közéleti célokat szolgáló rendezvények lebonyolításának, közszolgáltatási ügyfélszolgálatok működtetésének.

Tekintettel arra, hogy az idei jelentés már a hetedik éves értékelés, hiszen 2019. évben, 2020. évben, 2021. évben, 2022. évben, 2023. évben és 2024. évben is készült már hasonló jelentés, ahol relevánsnak érezzük, ott összehasonlító jelleggel az előző évek hasonló adatait ismét bemutatjuk az esetleges kedvező, vagy éppenséggel kedvezőtlen tendenciák vázolására.

III. KONTROLLING TEVÉKENYSÉG

A Közházzal az együttműködési megállapodást a Képviselő-testület 56/2019. (III.28.) számú határozatával hagyta jóvá. Az éves értékelés alábbi mutatószámok elemzése alapján történik:

1. Állami támogatás/összköltség
2. Állami támogatás/fenntartói támogatás
3. Összes saját bevétel/összes költség
4. Helyiség bérbeadási bevétel/összes költség
5. Rendezvény bevétel/összes rendezvény költség
6. Rendezvények összes költsége/rendezvényeken résztvevők száma
7. Rendezvények összes költsége/rendezvények száma
8. Könyvtár összes költsége/könyvtári tagok száma
9. Ingyenesen biztosított helyiséghasználati órák száma/összes lehetséges óraszám
10. Bérelt helyiséghasználati órák száma/összes lehetséges óraszám
11. Rendezvényeken résztvevők száma/lakosságszám
12. Kikölcsönzött könyvek száma/teljes könyvállomány
13. Könyvtári tagok száma/lakosságszám
14. Könyvtárhasználók száma, személyes, távhasználat

1. Állami támogatás/összköltség

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Állami támogatás	34 391 000.-	32 816 834.-	54 722 036.-	54 964 281.-	59 970 758.-	74 545 025.-
Összköltség	167 275 031.-	143 897 137.- Ft	185 872 657.-	279 894 158.-	263 517 907.-	322 219 754.-
Állami támogatás/ összköltség	0,21 → 21%	0,23 → 23%	0,29 → 29%	0,20 → 20%	0,227 → 22,7%	0,231 → 23,1%

2024. évben az éves összes költség kicsit több, mint 23%-át fedezte az állami finanszírozás. Elmúlt évhez képest az állami támogatás összege 24 %-kal növekedett, az összköltség pedig több, mint 22%-kal. Az állami támogatás 2024. évben nagyobb mértékben nyújtott fedezetet az intézmény költségeire.

2. Állami támogatás/fenntartói támogatás

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Állami támogatás	34 391 000.-	32 816 834.-	54 722 036.-	54 964 281.-	59 970 758.-	74 545 025.-
Fenntartói támogatás	112 045 572.-	91 501 306.-	102 284 362.-	174 437 809.-	168 245 578.-	210 626 757.-
Állami támogatás/ fenntartói támogatás	0,31 → 31%	0,36 → 36%	0,53 → 53%	0,32 → 32%	0,356 → 35,6%	0,353 → 35,3%

Az előző évhez képest 2024. évre az állami támogatás és a fenntartói támogatás is emelkedett. 2021. évben a fenntartói támogatás közel kétszerese volt az állami támogatásnak, addig ez 2022. évben nagyjából a háromszorosára emelkedett. Ez a tendencia folytatódott 2023. évben is, ugyanis közel háromszorosa volt a fenntartói támogatás az állami támogatásnak. Az állami támogatás szerény összegére való tekintettel, a fenntartónak jelentős mértékű támogatást szükséges biztosítani az intézmény zavartalan működéséhez.

3. Összes saját bevétel/összes költség

Jogcím	2019.	2020	2021	2022	2023	2024
Összes saját bevétel	30 191 675.-	12 891 931.-	17 120 843.-	37 600 024.-	32 245 530.-	37 728 911.-
Összes költség	167 275 031.-	143 897 137.-	185 872 657.-	279 894 158.-	263 517 907.-	322 219 754.-
Összes saját bevétel /összes költség	0,18 →18%	0,08 → 8%	0,09 → 9%	0,13 → 13%	0,12 → 12%	0,117 → 11,7%

2024. évben az összes bevétel és a kiadás tekintetében is növekedés volt tapasztalható. A táblázatból jól látható, hogy az intézmény saját bevételei minimális mértékben, mindösszesen 11,7%-ban nyújtanak fedezetet a felmerült költségekre. A könyvtár elenyésző bevételei tagdíjakból, késedelmi díjakból, kölcsönzési díjakból és internet-tanfolyam díjakból tevődnek össze.

4. Helyiség bérbeadási bevétel/Összes költség

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Helyiség bérbeadási bevétel	6 685 576.-	4 332 690.-	2 166 180.-	5 076 001.-	7 945 600.-	9 568 840.-
Összes költség	167 275 031.-	143 897 137.-	185 872 657.-	279 894 158.-	263 517 907.-	322 219 754.-
Összes saját bevétel /összes költség	0,04 →4%	0,03 →3%	0,01 →1%	0,02 → 2%	0,03 → 3%	0,03 → 3%

A helyiségek bérbeadásából származó bevételek összege továbbra is az összes költség mindössze 3%-át fedezi, tekintettel arra, hogy az összes költség a helyiség bérbeadási bevétellel arányosan emelkedett 2024. évben.

5. Rendezvény bevétel/összes rendezvény költsége

Jogcím	2019	2020	2021.	2022	2023	2024
Rendezvény bevétel	13 014 270.-	1 754 840.-	5 926 170.-	15 381 900.-	11 585 377.-	20 704 592.-
Összes rendezvény költség	48 567 042.-	10 504 139.-	18 187 262.-	90 103 402.-	30 020 369.-	45 630 540.-
Rendezvény bevétel/összes rendezvény költség	0,25 → 25%	0,16→ 16%	0,33 → 33%	0,17 → 17%	0,385→ 38,5%	0,453→ 45,3%

A rendezvények költsége összesen 45 millió forint volt 2024. évben, mely a 2023. évi költségekhez képest 50%-kal magasabb, a rendezvények bevétele is majdnem kétszeresére emelkedett. Továbbra is megemlítendő, hogy 2022. évben ünnepelte a város várossá avatásának 25. évfordulóját, amelynek méltó megünneplésében a Közház nagyon fontos szervezési és végrehajtási feladatokat látott el, a költségek is ennek a városi nagyrendezvénynek köszönhetően tértek el számottevő mértékben.

6. Rendezvények összes költsége/rendezvényeken résztvevők száma

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Rendezvények összes költsége	48 567 042.-	10 504 139.-	18 187 262.-	90 103 402.-	30 020 369.-	45 630 540 .-
Összes látogatók száma	113 836 fő	53 748 fő	63 328 fő	183 417 fő	149 813 fő	167 745 fő
Rendezvények összes költsége/rendezvényeken résztvevők száma	427.- /fő	195.- /fő	287.- /fő	491.- / fő	200.- Ft/fő	272.- Ft/fő

Korábbiakban utaltak szerint, ha a 2022. évi Gyál 25 városi programok költségével az összes költségeket korrigáljuk (23 millió forint), illetve a kizárólag városi nagyrendezvények látogatószámával (kb. 60 ezer fő) az összes résztvevőszámot akkor a résztvevőarányos költség 260.- Ft/fő, amely a 2021. évihez képest 10%-os csökkenést jelent. Ennek tükrében a táblázatban szereplő 2022. évi adatokkal nem releváns összehasonlítani a 2023. és 2024 évi adatokat sem. Amennyiben továbbra is a 2021. év tükrében vizsgáljuk a 2024. évi rendezvényeken résztvevők számát, úgy megállapítást nyer, hogy ez a szám több, mint 2,5-szeresére emelkedett, míg a résztvevőarányos költség 287.- Ft/fő összegről 272.- Ft/fő összegre csökkent.

7. Rendezvények összes költsége/rendezvények száma

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Rendezvények összes költsége	48 567 042.-	10 504 139.-	18 187 262.-	90 103 402.-	30 020 369.-	45 630 540.-
Rendezvények száma	3 205 db	1 688 db	1 407 db	3 127 db	2 918 db	3 308 db
Rendezvények összes költsége/rendezvények száma	15 154.- /db	6 223.- /db	12 925.-/db	28 815.-/db	10 288,-/db	13 794.-/db

A 2024. évben több, mint 3 300 db rendezvény került megszervezésre, mely jelentősen meghaladja az előző évi rendezvényeket, sőt a Gyál várossá avatásának 25. évfordulójához kapcsolódó rendezvénysorozat számait is, ugyanis a nagyrendezvény nélkül a rendezvények száma 2 827 db volt. A 2021. évhez képest megduplázódott a rendezvények száma, mely javuló tendencia 2024. évben is tovább folytatódott.

8. Könyvtár összes költsége/könyvtári tagok száma

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Könyvtár összes költsége	26 540 491.-	26 688 507.-	39 927 401.-	30 567 393.-	41 649 567.-	48 690 283.-
Rendszeres Könyvtárhasználók száma	2 166 fő	1 405 fő	1 259 fő	1 903 fő	1 830 fő	1 080 fő
Könyvtár összes költsége/könyvtári tagok száma	12 253.- /fő	18 995.- /fő	31 715.- /fő	16 063.- /fő	22 759.- /fő	45 084.- /fő

A könyvtárnak 2024. évben közel 49 millió forintos költsége keletkezett, amely személyi juttatásokból, munkaadókat terhelő járulékokból, dologi és egyéb kiadásokból tevődött össze. A rendszeres könyvtárhasználók száma ehhez viszonyítva 1 080 fő volt 2024. évben (1 830 fő volt a 2023. évben.) A könyvtártagok száma közel 800 fővel csökkent, a könyvtár költségei 17%-kal emelkedtek. A beiratkozott olvasói szám paritásban áll az országos könyvtári mutatókkal, miszerint a lakosság minösszesen 3-5 %-a használja a könyvtárak szolgáltatásait,

2024-ben a könyvtárvezetői feladatokat a korábbi gyermekkönyvtáros vette át. Jelenleg a könyvtárban harmonikus környezetben, kiegyensúlyozott kollégák dolgoznak. A városi

gyermekintézményekkel, az óvodákkal, és általános iskolákkal való szoros kapcsolattartás és együttműködés fontos feladat a jövőben is.

9. Ingyenesen biztosított helyiséghasználati órák száma/ összes lehetséges óraszám

Jogcím	2020	2021	2022	2022	2024
Ingyenesen biztosított helyiséghasználati órák száma	928 óra	889 óra	1 575 óra	1 337 óra	1 823 óra
Összes lehetséges óraszám	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra
Ingyenesen biztosított helyiséghasználati órák száma/Összes lehetséges óraszám	0,04 → 4%	0,04 → 4%	0,08 → 8%	0,066 → 7%	0,090 → 9%

2024. évben térítésmentesen összesen 1 823 órát használtak városi közösségek. Terembérleti listaáron számolva ez 51 258 250.- Ft jelent. 2023. évhez (39 716 250.- Ft) képest 29%-kal magasabb összeggel segítette az önkormányzat a városi civil és kulturális szervezetek működését.

10. Bérelt helyiséghasználati órák száma/összes lehetséges óraszám

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bérelt helyiséghasználati órák száma	2 380 óra	278 óra	548 óra	1 628 óra	1 386 óra	1 390 óra
Összes lehetséges óraszám	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra	20 251 óra
Bérelt helyiséghasználati órák száma/Összes lehetséges óraszám	0,11 → 11%	0,01 → 1%	0,03 → 3%	0,08 → 8%	0,068 → 7%	0,068 → 7%

A bérelt helyiséghasználati órák száma a 2024. évben az előző évhez közel azonosan alakult.

Rendezvényeken résztvevők száma/lakosságszám

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Rendezvényeken résztvevők száma	113 836 fő	53 748 fő	63 328 fő	183 417 fő	149 813 fő	167 745 fő
Lakosságszám	25 745 fő	26 082 fő	26 096 fő	26 039 fő	25 053 fő	24 982 fő
Rendezvényeken résztvevők száma/lakosságszám	4,4	2	2,4	7	5,9	6,7

2024-ben egy látogató átlagosan 6,7 db rendezvényen vett részt. Amíg a 2021. évben két pontosan 2,4 db rendezvényen vett részt egy látogató, addig a 2023. évben ez a mutató közel 2,5-szeresére emelkedett és ez a tendencia 2024. évben tovább emelkedett.

Az évek óta stabilan 100 000 fő feletti látogatószám azt mutatja, hogy a fejlesztési pillérek erősek, az Intézmény élő, cselekvő, befogadó szintéreként járul hozzá a város kulturális fejlődéséhez.

11. Kikölcsönzött könyvek száma/teljes könyvállomány

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kikölcsönzött könyvek száma	33 047 db	21 260 db	20 360 db	30 834 db	37 233 db	47 926 db
Teljes könyvállomány	59 340 db	61 439 db	63 255 db	62 506 db	62 731 db	65 235 db
Kikölcsönzött könyvek száma/teljes könyvállomány	0,55 → 55%	0,35 → 35%	0,32 → 32%	0,49 → 49%	0,59 → 59 %	0,73 → 73 %

Öröndetes, hogy kikölcsönzött könyvek száma az előző évhez képest közel 29%-kal emelkedett. A könyvtár állományának 73%-a került kikölcsönzésre 2024. évben. A könyvtári tagok nagyon színes, és nagyon gazdag könyvállományból válogathatnak kedvükre, 2024. évben is sor került állománygyarapításra, könyvek, hangoskönyvek kerültek beszerzésre. Az ajándékba kapott könyvek azon része került bedolgozásra az állományba, melyekre a könyvtárnak szüksége volt. A többi meglévő könyvek cseréjére került felhasználásra vagy tovább ajándékozásra került.

12. Könyvtári tagok száma/lakosságszám

Jogcím	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Könyvtári tagok száma	2 166 fő	1 405 fő	1 259 fő	1 903 fő	1 830 fő	1 080 fő
Lakosságszám	25 745 fő	26 082 fő	26 096 fő	26 039 fő	25 053 fő	24 982 fő
Könyvtári tagok száma/lakosságszám	0,08 → 8%	0,05 → 5%	0,048 → 4,8%	0,073 → 7,3%	0,073 → 7,3%	0,043 → 4,3%

A mutatószámból kiolvasható, hogy milyen aktivitást mutatnak a gyáli lakosok a könyvtári beiratkozás terén. Ez a szám egyre magasabb, és növekvő tendenciát mutatott, de 2023-ra megállt és sajnos 2024. évben jelentősen lecsökkent: míg 2021. évben a gyáli lakosok mindösszesen 4,8%-a volt könyvtártag, addig 2023. évben már a lakosság 7,3%-a beiratkozott könyvtár tag volt. Ez a szám 2024. évben negatívan változott, összességében 2021. évhez hasonlóan alakult, melynek oka az olvasói szokások változása, továbbá a virtuális felületek jelentős térnyerése, mely komoly kihívások elé állítja a könyvtárszakmát.

14. Könyvtárhasználók száma: személyes / távhasználat

	2022	2023	2024
Személyes könyvtár és internethasználat	12 919 alkalom	13 048 alkalom	26 209 alkalom
Távhasználat honlap	507 alkalom	14 882 alkalom	51 656 alkalom
Távhasználat e-mail	2401 alkalom	3 752 alkalom	1 952 alkalom
Távhasználat-OPAC	13 554 alkalom	36 774 alkalom	95 460 alkalom

Az utolsó mutatószám a könyvtárat távhasználók számának 2023. évi jelentős mértékű pozitív változása kapcsán került elemzésre a tavalyi és az idei évben ismét. A személyes könyvtárhasználat is jelentős Városunkban, de figyelemre méltó a könyvtárat távhasználók számának emelkedése. 2023. évben döntő többségében dokumentumok hosszabbítására és előjegyzésére használták az olvasók az OPAC felületét, ám 2024-ben – többek között – már a témafigyelés- polcra tétel- és tetszésnyilvánítás szegmensek is kihasználásra kerültek.

Kiemelkedően magas az OPAC - elektronikus katalógus rendszerben történő keresések száma. Amíg az előző évben 36 774 alkalommal használták a felhasználók az OPAC rendszert, úgy 2024-ben már közel háromszor annyi alkalommal keresték fel az online felületet.

**Kulturális és Innovációs Minisztérium, Országos Széchenyi Könyvtár felé tett jelentések adatai alapján*

III. ÖSSZEGZÉS

A Közházban a rendezvények sokszínűsége, és a rendezvényeken résztvevők száma továbbra is kiemelkedő, az érdeklődés a korábbi évhez hasonlóan töretlen. A Könyvtárban – a teljesség igénye nélkül – az Irodalmi élményfürdő, a vers-mese-képregény író pályázatok, nyári táborok mellett diafilmvetítések, szombati mesedélelőttök, író-olvasó találkozók is megrendezésre kerültek.

Az olvasói szokások átalakulása, a kultúra szerepének megváltozása, eltolódása a digitális tartalmak felé, az online generáció közönye a klasszikus könyvtárak felé komoly kihívások elé állítja az Intézményt.

Ennek válllvetve a Közház 2024. évi programkínálata is színes, változatos volt, minden korosztály részére tartogatott programot. Kiemelkedő jelentésű a IV. Arany János versmondóverseny, mely 4 év alatt országos hírnévre tett szert és felvételre került a Magyar Versmondók Országos Egyesülete programnaptárába is. A jeles napok megünneplése – farsang, nőnap, húsvét, költészet napja, anyák napja, szüret, Márton-nap, Advent - továbbra is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, A Közház részt vett az új FEGY székház átadásában, a Bundás Barát Állatvédő Egyesület születésnapjában, egészségtudatos kampánynap szervezésében. Kiemelt célja a város és a nemzet ünnepnapjainak méltó megünneplése is.

Az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár a 2024. évben az éves munkatervben meghatározott feladatát, célját teljesítette. A lakosság részéről továbbra is töretlen a rengeteg pozitív visszacsatolás a napi feladatok eredményes elvégzése kapcsán. Az Intézmény 2024. évben is erősítette szakmai és szervezeti működési kereteit. Az intézmény a fenntartó által meghatározott költségvetési keretszámok között, hatékonyan, transzparensen, takarékosan működött. Mindent megtett, hogy a gyáli lakosság és közösségek igényeit kiszolgálja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves értékelő jelentés szíves elfogadására

Gyál, 2025. április 16.

Daróciné Nagy Nikoletta
ügyintéző

IV. ZÁRADÉK

Az 56/2019. (III.28.) sz. KT határozat alapján létrejött Együttműködési megállapodás szerint a 2024. évről készült éves értékelő jelentést Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete /2025. (V.28.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Gyál, 2025. június 3.

Pápai Mihály
polgármester

Gyáli Bóbita Bölcsőde
Értékelő jelentés
a 2024. évre vonatkozóan

2025. 05.12.
Elkészítésért felelős: Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda

I. KONTROLLRENDSZER

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. márciusi rendes ülésén fogadta el az intézményekkel kötendő új együttműködési megállapodásokat. A megállapodások aláírásra kerültek, amelyek tartalmazzák, hogy évente egyszer (május 31-ig) az intézmények előző évi tevékenységét – az együttműködési megállapodásban megjelölt mutatószámokra tekintettel – **éves értékelő jelentés** keretében értékelni szükséges.

Az értékelés lényege, hogy az önkormányzati fenntartású intézmények a jogszerűségi és a szakmai követelményeknek megfelelnek-e, továbbá a munkatervekben meghatározott - illetve Gyál Város lakóinak nyújtani kívánt közszolgáltatási - célok elérése megfelelő módszerek megválasztásával történik-e. A kontrolling tevékenység teremt arra lehetőséget, hogy az esetleges elérni kívánt céloktól történő – lényeges és mérhető – eltérés esetén a beavatkozási lehetőséget a fenntartó számára megteremtse.

Az egyes szervezetek vezetőinek kötelezettsége és egyben felelőssége, hogy – a jogszabályi keretek között – belső szabályzataikban egyértelműen, következetesen és kellő részletezettséggel szabályozzák a jogszerű és hatékony feladatvégzés rendjét, a kapcsolódó jogi- és felelősségi köröket, eljárási szabályokat.

Továbbá a fenntartóval együttműködve értékelnie szükséges, hogy azok teljeskörűen tartalmazzák-e a szervezet kompetenciájába utalt szabályozási feladatokat; összhangban vannak-e a jogi szabályozással, alkalmasak-e a szabályozó funkció betöltésére; a feladatok végrehajtásával kapcsolatos hatás- és felelősségi köröket megfelelően meghatározták-e; a végrehajtás nyomon követése, a felügyeleti funkciók és az ellenőrzési pontok kellően kiépítettek-e és működésük folyamatosan eredményes-e.

Ez a jelentés a fenti szempontokat is figyelembe véve értékeli Gyál Város Önkormányzata fenntartásában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézményének, a Gyáli Bóbita Bölcsőde 2024. évi munkáját.

II. BÓBITA BÖLCSŐDE

Gyál Város Bölcsődéje 1982 óta végzi a családban nevelkedő gyermekek szakszerű gondozását, nevelését 20 hetes kortól 36 hónapos korig, illetve a gondozási év végéig. Gyál Város Önkormányzata 2013-ban teljesen felújította és kibővítette az intézményt. Az intézmény így csöndes, kertvárosi övezetben, összesen 3500m² területen 480 m² alapterületű épületben várja a gondozásra jelentkezőket. A bölcsődei férőhelyek száma - köszönhetően az átalakításnak és modernizálásnak- összesen 108 főre emelkedett. A Bóbita Bölcsőde összesen nyolc csoportszobával rendelkezik, a gyermekekkel történő foglalkozás szakmai program alapján történik, törekedve arra, hogy az ellátottak színvonalas és szeretetteljes környezetben nevelkedjenek. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátások része, így a gyermekek védelméről és

a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseit is figyelembe kell venni az optimális működés kialakítása során.

Tekintettel arra, hogy az idei jelentés már a hetedik éves értékelés, hiszen 2018. - 2024. közötti években is készült már hasonló jelentés, ahol relevánsnak érezzük, ott komparatív jelleggel az előző évek hasonló adatait ismét bemutatjuk az esetleges kedvező, vagy éppenséggel kedvezőtlen tendenciák vázolására.

III. KONTROLLING TEVÉKENYSÉG

A Bölcsődével az együttműködési megállapodást a Képviselő-testület 55/2019. (III.28.) számú határozatával hagyta jóvá. Az éves értékelés alábbi mutatószámok elemzése alapján történik:

1. Állami támogatás/Összköltség
2. Állami támogatás/Fenntartói támogatás
3. Fenntartói támogatás/Gyermekek száma
4. Jelentkezők száma/Felvett gyermekek száma
5. Felvett gyermekek száma/Férőhelyek száma
6. Felvett gyermekek száma/Bölcsődés korú gyermekek száma
7. Kisgyermeknevelő képesítéssel rendelkező dolgozók száma/Összes dolgozó száma
8. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/Összes dolgozó száma

1. Állami támogatás/összköltség

Jogcím	2018. jan. 1. – 2018. dec. 31.	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Állami támogatás	60 615 050 .-	101 219 575.-	96 289 814.-	127 361 742 .-	178 511 416. -	211 939 596.-	224 042 892.-
Összköltség	118 658 59 0.-	122 616 128.-	126 791 311.-	186 457 13 6.-	258 628 08 6.-	284 518 858.-	308 229 060.-
Állami támogatás/ összköltség	0,51 → 51%	0,82 → 82%	0,76 → 76%	0,68 → 68%	0,69 → 69%	0,74 → 74 %	0,73 → 73 %

Az állami támogatás a 2024. évben az összes költség 73%-át fedezte, amely az előző évhez hasonlóan (ahol szintén 19%-os növekedés volt) a 2024 évben is csupán 19 %-os emelkedést mutat. Ezzel párhuzamosan a bölcsődei ellátás összköltsége is emelkedett, mintegy 8 %-kal a 2023. évhez képest 284,5 millió forintról 308,2 millió forintra.

2. Állami támogatás/Fenntartói támogatás

Jogcím	2018. jan. 1. – 2018. dec. 31.	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Állami támogatás	60 615 050.-	101 219 575.-	96 289 814.-	127 361 742.-	178 511 416.-	211 939 596.-	224 042 892.-
Fenntartói támogatás	57 136 045.-	19 912 834.-	30 501 497.-	54 120 141.-	78 261 796.-	69 773 324.-	80 668 554.-
Állami támogatás/ Fenntartói támogatás	1,06 → 106%	5,08 → 508%	3,15 → 315%	2,35 → 235%	2,28 → 228%	3,03 → 303%	2,77 → 277%

A fenntartói támogatás a 2023. évi összegéhez képest több mint 10 millió forinttal növekedett a 2023. évben, így az állami támogatás és a fenntartói támogatás aránya is javult.

3. Fenntartói támogatás/Gyermekek száma

Jogcím	2018. jan. 1. – 2018. dec. 31.	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Fenntartói támogatás	57 136 045.-	19 912 834.-	30 501 497.-	54 120141.-	78 261 796.-	69 773 324.-	80 668 554.-
Gyermekek száma (05.31. napján)	94 fő	99 fő	94 fő	100 fő	103 fő	105 fő	104
Fenntartói támogatás/ Gyermekek száma	607 830.- /fő	201 140.- /fő	324 485.- /fő	541 200.- /fő	759 823.- /fő	664 507/ fő	775 659/fő

Egy bölcsődés kisgyermek közel 776 ezer forintjába került városunknak a 2024. évben, ami a 2023. évhez képest mintegy 17%-os növekedést jelent.

4. Jelentkezők száma/Felvett gyermekek száma

Jogcím	2018. jan. 1. – 2018. dec. 31.	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Jelentkezők száma	99 fő	84 fő	86 fő	107 fő	87 fő	114 fő	115 fő
Felvett gyermekek száma	87 fő	59 fő	71 fő	90 fő	86 fő	82 fő	73 fő
Jelentkezők száma/Felvett gyermekek száma	1,13 → 113%	1,42 → 142%	1,21 → 121%	1,18 → 118%	0,98 → 98%	1,39 → 139%	1,58 → 158%

A jelentkezők száma a korábbi évekhez képest emelkedést mutat, a felvett gyermekek száma a 2024. évben 73 fő volt. Az intézményvezető törekvése változatlanul az volt a 2024. évben is, hogy az óvodakötelessé váló gyermekek – amennyiben ellenkezője nem indokolt – minél előbb kezdjék meg az óvodába járást, és ezzel a felszabaduló bölcsődei férőhelyekre előjegyzésbe vett új, bölcsődés korú gyermekek ellátása válik biztosítottá, így a 2024. évben 73 gyermek nyert felvételt. Ugyanakkor az is igaz, hogy az elutasított gyermekek száma miatt időszerű lehet a bölcsődei férőhelyek bővítése.

5. Felvett gyermekek száma/Férőhelyek száma

Jogcím	2018. jan. 1. – 2018. dec. 31.	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Felvett gyermekek száma	87 fő	59 fő	71 fő	90 fő	86 fő	82 fő	73 fő
Férőhelyek száma	108 fő	108 fő	108 fő	108 fő	108 fő	108 fő	108 fő
Felvett gyermekek száma/Férőhelyek száma	0,80 → 80%	0,54 → 54%	0,66 → 66%	0,83 → 83%	0,79 → 79%	0,75 → 75%	0,68 → 68%

Igen magas a jelentkező gyermekek száma és aránya a bölcsődei férőhelyek tükrében, e mögött az adat mögött az a tendencia húzódik, hogy a bölcsődevezető igyekezetét az óvodavezetők is igyekeznek megtámogatni azzal, hogy az óvodavezetők is törekednek a bölcsődés, harmadik életévüket betöltött gyermekek óvodai felvételét maradéktalanul

teljesíteni, hogy a bölcsődébe jelentkezők felvételi kérelmét lehessen teljesíteni, és az előjegyzési listán szereplők száma csökkenjen.

6. Felvett gyermekek száma/Bölcsődés korú gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Felvett gyermekek száma	59 fő	71 fő	90 fő	86 fő	82 fő	73
Bölcsődés korú gyermekek száma települési szinten	701 fő	724 fő	781 fő	776 fő	767 fő	692 fő
Felvett gyermekek száma/ Bölcsődés korú gyermekek száma	0,08 → 8 %	0,1 → 10%	0,115 → 11,5%	0,11 → 11%	0,11 → 11%	0,11 → 11%

A bölcsődés korú gyermekek kb. 11%-a került felvételre 2024. évben, amely a 2023. és 2022. évi adatokhoz hasonló mutató.

7. Kisgyermeknevelő képesítéssel rendelkező dolgozók száma/Összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Kisgyermeknevelő képesítéssel rendelkező dolgozók száma	17 fő	19 fő	20 fő	21 fő	20 fő	19 fő
Összes dolgozó száma	28 fő	29 fő	30 fő	30 fő	32 fő	31 fő
Kisgyermeknevelő képesítéssel rendelkező dolgozók száma/ Összes dolgozó száma	0,60 → 60%	0,65 → 65%	0,67 → 67%	0,70 → 70%	0,62 → 62%	0,61 → 61%

A Képviselő-testület döntése szerint 2024. évben összesen 32 álláshely állt rendelkezésre az intézményben, amelyből 30 fő teljes, 2 fő pedig részmunkaidős állásnak minősül. A 19 fő kisgyermeknevelőn kívül 1 fő gyógypedagógus, 6 fő bölcsődei dajka, 1 fő karbantartó, 2 takarító és 2 fő konyhai dolgozó segíti a bölcsőde mindennapjait és biztosítja a megfelelő működés feltételeit. A személyi feltételek a bölcsődében az elmúlt évben folyamatosan biztosítottak voltak. A szakmai létszámból 19 fő rendelkezőt kisgyermeknevelő képesítéssel, amely az összdolgozói létszám 61%-a.

8. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/Összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1. – 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec. 31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma	22 fő	24 fő	25 fő	25 fő	26 fő	26 fő
Összes dolgozó száma	28 fő	29 fő	30 fő	30 fő	32 fő	32 fő
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/ Összes dolgozó száma	0,78 → 78%	0,83 → 83%	0,83 → 83%	0,83 → 83%	0,81 → 81%	0,81 → 81%

A képesítéssel rendelkező dolgozók száma nem változott, a teljes dolgozói létszám 81%-a rendelkezik valamilyen képesítéssel, amely igen magas szakmai színvonalról árulkodik.

IV. ÖSSZEGZÉS

A bölcsőde a napközbeni kisgyermek ellátásban fontos szerepet tölt be városunkban, szakmai munkáját a *bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának* megfelelően végezi magas színvonalon a helyi igények figyelembevételével.

2024.03.20. NÉBIH minősítés ellenőrzés eredménye 94 %

2024.04.04. Pest Vármegyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala Népegészségügyi osztály részéről két járványügyi szakügyintéző végzett ellenőrzést, mely során hiányosságot, problémát nem találtak

2024.04.11. Pest Vármegyei Kormányhivatal / Hatósági, helyszíni ellenőrzés. Az ellenőrzés során megállapítás nem történt.

Negyedévenként belső ellenőrzés céljából a bölcsődei csoportnaplók, gyermekdokumentációk tartalmának ellenőrzése történik. Az intézmény tisztaságával kapcsolatban az ellenőrzés leggyakrabban véletlenszerű, melyek után az eltérések, hiányosságok megbeszélése értekezlet keretében történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves értékelő jelentés szíves elfogadására.

Gyál, 2025. május 12.

dr. Varga-Veres Marianna
ügyintéző

V. ZÁRADÉK

Az 55/2019. (III.28.) sz. KT határozat alapján létrejött Együttműködési megállapodás szerint a 2022. évről készült éves értékelő jelentést Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete /2025. (V.28.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Gyál, 2025. június „”.

Pápai Mihály
polgármester

Gyáli Liliom Óvoda
Értékelő jelentés
a 2024. évre vonatkozóan

2025. 05. 12.

Elkészítésért felelős: Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda

I. KONTROLLRENDSZER

1

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. márciusi rendes ülésén fogadta el az intézményekkel kötendő új együttműködési megállapodásokat. A megállapodások aláírásra kerültek, amelyek tartalmazzák, hogy évente egyszer (május 31-ig) az intézmények előző évi tevékenységét – az együttműködési megállapodásban megjelölt mutatószámokra tekintettel – éves értékelő jelentés keretében értékelni szükséges.

Az értékelés lényege, hogy az önkormányzati fenntartású intézmények a jogszerűségi és a szakmai követelményeknek megfelelnek-e, továbbá a munkatervekben meghatározott – illetve Gyál Város lakóinak nyújtani kívánt közszolgáltatási – célok elérése megfelelő módszerek megválasztásával történik-e. A kontrolling tevékenység teremt arra lehetőséget, hogy az esetleges elérni kívánt céloktól történő – lényeges és mérhető – eltérés esetén a beavatkozási lehetőséget a fenntartó számára megteremtse. Az egyes szervezetek vezetőinek kötelezettsége és egyben felelőssége, hogy – a jogszabályi keretek között – belső szabályzataikban egyértelműen, következetesen és kellő részletezettséggel szabályozzák a jogszerű és hatékony feladatvégzés rendjét, a kapcsolódó jogi- és felelősségi köröket, eljárási szabályokat.

Továbbá a fenntartóval együttműködve értékelnie szükséges, hogy azok teljes körűen tartalmazzák-e a szervezet kompetenciájába utalt szabályozási feladatokat; összhangban vannak-e a jogi szabályozással, alkalmasak-e a szabályozó funkció betöltésére; a feladatok végrehajtásával kapcsolatos hatás- és felelősségi köröket megfelelően meghatározták-e; a végrehajtás nyomon követése, a felügyeleti funkciók és az ellenőrzési pontok kellően kiépítettek-e és működésük folyamatosan eredményes-e.

Ez a jelentés a fenti szempontokat is figyelembe véve értékeli Gyál Város Önkormányzata fenntartásában lévő óvodai ellátást nyújtó intézményének, a Gyáli Liliom Óvoda (a továbbiakban: óvoda, vagy intézmény) 2024. évi munkáját. A jelentés összeállítása során a 185/2024. (X.30.) sz. KT határozattal elfogadott, az óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó beszámolójának adatai is felhasználásra kerültek.

II. KONTROLLING TEVÉKENYSÉG

Az intézmény együttműködési megállapodását a Képviselő-testület 58/2019. (III.28.) sz. határozatával hagyta jóvá. Az éves értékelés alábbi mutatószámok elemzése alapján történik:

1. Állami támogatás/összköltség
2. Állami támogatás/fenntartói támogatás
3. Fenntartói támogatás/gyermekek száma
4. Működési költség/gyermekek száma
5. Tényleges működési költség/működési költségek eredeti előirányzata
6. Jelentkezők száma/felvett gyermekek száma
7. Felvett gyermekek száma/férőhelyek száma
8. Iskolába felvett gyermekek száma/iskoláskorú gyermekek száma
9. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma
10. Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma
11. Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Tekintettel arra, hogy az idei jelentés már a hetedik éves értékelés, hiszen 2018. - 2024. közötti években is készült már hasonló jelentés, ahol relevánsnak érezzük, ott komparatív jelleggel az előző évek hasonló adatait ismét bemutatjuk az esetleges kedvező, vagy éppenséggel kedvezőtlen tendenciák vázolására.

1. Állami támogatás/összköltség

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Állami támogatás	180 357 773.-	175 351 047.-	196 141 480.-	230 591 236.-	271 074 229.-	341 917 445.-
Összköltség	206 338 796.-	212 141 001.-	247 371 278.-	325 562 378.-	425 993 445.-	491 983 541.-
Állami támogatás/ összköltség	0,87 → 87%	0,82 → 82%	0,79 → 79%	0,71 → 71%	0,63 → 63%	0,69 → 69%

Az állami támogatás az előző évhez képest 20,7%-kal emelkedett, mely az összköltség 69%-át fedezte a 2024. évben. Tekintettel arra viszont, hogy az összköltség 13,4%-kal emelkedett a 2023. évhez képest, így az állami normatíva „lefedettsége” a 2023. évihez képest természetesen javult, 63%-ról 69%-ra.

2019. és 2023. év között az óvodai ellátás összköltsége több mint duplájára emelkedett, az állami támogatás viszont csupán 66%-os emelkedést mutat. A táblázat összehasonlító adataiból jól látszik, hogy az óvodai ellátás biztosítása is egy egyre inkább „fenntartói támogatás-intenzív” közszolgáltatássá vált az elmúlt öt évben, hiszen a hiányzó finanszírozást a települési önkormányzat pótolja évről évre.

2. Állami támogatás/fenntartói támogatás

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Állami támogatás	180 357 773.-	175 351 047.-	196 141 480.-	230 591 236.-	271 074 229.-	341 917 445.-
Fenntartói támogatás	21 748 088.-	35 527 108.-	42 503 227.-	85 687 025.-	137 474 107.-	142 164 749.-
Állami támogatás/ fenntartói támogatás	8 → 800%	5 → 500 %	4,6 → 460 %	2,69 → 269%	1,97 → 197%	2,4 → 240%

Ahogy az 1. pontban már utaltunk rá, az állami támogatás emelkedésénél gyorsabb ütemben nőnek az összeköltségek, amely a fenntartói támogatás emelésének igényét vonja maga után. A fenntartói támogatás több mint másfélszeresére nőtt a 2023. évben. 2019. évben az állami támogatás a fenntartói támogatás nyolcszorosa volt, ez a 2024. évre jócskán „leromlott”, hiszen az állami támogatás kicsivel volt több, mint a fenntartói támogatás kétszerese.

3. Fenntartói támogatás/gyermek szám

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Fenntartói támogatás	21 748 088.-	35 527 108.-	42 503 227.-	85 687 028.-	137 474 107.-	142 164 749.-
Gyermekek száma (október 1-jei statisztikai adat)	268 fő	254 fő	258 fő	265 fő	257 fő	256 fő
Fenntartói támogatás/gyermek száma	81 150.- /fő	139 870.- /fő	164 740.- /fő	323 347.- /fő	534 919.- /fő	555 331/fő

A gyermeklétszám az elmúlt négy évben szinte állandónak, 260 fő körülinek mondható a Liliom Óvodában, mivel azonban – ahogyan már említettük – a fenntartói támogatás a másfélszeresére nőtt, így a gyermeklétszám arányos fenntartói támogatás is hasonló arányban nőtt az előző, 2023. évhez képest. Szembeötlő, hogy az elmúlt öt évben pedig hat és félszeresére romlott ez az összeg.

4. Működési költség/gyermek szám

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Működési költség	204 113 628.-	212 012 836.-	245 557 865.-	321 008 363.-	414 132 703.-	480 513 696.-
Gyermekek száma (okt. 1. napján)	268 fő	254 fő	258 fő	265 fő	257 fő	256 fő
Működési költség/gyermek száma	761 620.- /fő	834 700.- /fő	951 775.- /fő	1 211 352.- /fő	1 611 411.- /fő	1 877 006.- /fő

Az összköltség emelkedésével, természetesen a működési költségek is emelkedtek a 2024. évben, mintegy 14%-kal. Ennek megfelelően az egy „liliomos” kisgyermekre jutó működési költség több mint 1,8 millió forint volt a 2024. évben, ami az előző évhez képest 14%-os növekedést jelent.

5. Tényleges működési költség/működési költségek eredeti előirányzata

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Tényleges működési költség	204 113 628.-	212 012 836.-	245 557 865.- -	321 008 363.- -	414 132 703.-	480 513 696.-
Működési költségek eredeti előirányzata	203 021 000.-	223 884 000.-	236 306 000.-	252 490 293.-	334 238 282.-	450 390 504.-
Tényleges működési költség/ működési költségek eredeti előirányzata	1,005 → 100%	0,95 → 95%	1,04 → 104%	1,27 → 127%	1,24 → 124%	1,07 → 107%

A 2024. évben a tényleges működési költségek 7 %-kal haladták meg az eredeti előirányzatban tervezetteket. Az utólagos (tényleges) adatokból úgy tűnhet, hogy a működési költségek eredeti előirányzata alultervezett volt, azonban ebben minden bizonnyal szerepet játszik az energiaárak emelkedése, a közüzemi számlák végösszegének növekedése.

6. Jelentkezők száma/felvett gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Jelentkezők száma	95 fő	77 fő	70 fő	76 fő	82 fő	78 fő
Felvett gyermekek száma	84 fő	77 fő	73 fő	73 fő	76 fő	73 fő
Jelentkezők száma/ felvett gyermekek száma	1,13 → 113%	1 → 100%	0,96 → 96%	1,04 → 104%	1,08 → 108%	1,07 → 107%

A 2024. évben is online zajlott az óvodai beiratkozás a gyáli óvodákban, és a beiratkozó gyermekek felvételi kérelmét döntő többségében teljesítették az óvodavezetők. A Liliom Óvodában 5 fő került elutasításra.

7. Felvett gyermekek száma/férőhelyek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec.31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Felvett gyermekek száma	84 fő	77 fő	73 fő	73 fő	76 fő	73 fő
Férőhelyek száma (AO szerint)	300 fő	300 fő	300 fő	308 fő	308 fő	308 fő
Felvett gyermekek száma/ férőhelyek száma	0,28 → 28%	0,26 → 26%	0,24 → 24%	0,24 → 24%	0,25 → 25%	0,33 → 33%

2024. évben a férőhelyek számához viszonyítva az újonnan felvett gyermekek aránya az előző évhez mérten magasabb, 33% volt. Ahogy azt a táblázatban olvashatjuk, a férőhelyek száma 300 főről 308 főre emelkedett, ennek oka, hogy 2022. szeptember 1-jétől elindult a Liliom Óvodában a 11. óvodai csoport, amely autizmus spektrumzavarral küzdő gyerekek speciális óvodai nevelését, ellátását végzi, legfeljebb 8 fő kisgyermek számára.

8. Iskolába felvett gyermekek száma/iskoláskorú gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec.31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Iskolába felvett gyermekek száma	74 fő	97 fő	73 fő	70 fő	71 fő	87
Iskoláskorú gyermekek száma	123 fő	125 fő	94 fő	101 fő	91 fő	107
Iskolába felvett gyermekek száma/iskolá s-korú gyermekek száma	0,60 → 60%	0,78 → 78%	0,78 → 78%	0,69 → 69%	0,78 → 78%	0,81 → 81%

A tankötelessé váló gyermekek 81%-a kezdte meg általános iskolai tanulmányait a 2023/2024. tanévben, értelemszerűen 19%-uk maradt további egy nevelési évre az óvodában. Egyébiránt a tankötelezettség alóli felmentésnek komoly szabályai, és határnapjai vannak, az engedélyezési eljárást az Oktatási Hivatal folytatja le azok esetében, akik tárgyév január 18. napjáig az erre vonatkozó kérelmet előterjesztik. A január 18-ai határidő jogvesztő. Az Oktatási Hivatal határozatával szembeni jogorvoslat már csak a bíróságon kérhető.

9. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma	40 fő	38 fő	42 fő	43 fő	46 fő	46 fő
Összes dolgozó száma	42 fő	40 fő	44 fő	45 fő	48 fő	48 fő
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/ összes dolgozó száma	0,95 → 95%	0,95 → 95%	0,95 → 95%	0,96 → 96%	0,98 → 98%	0,98 → 98%

A Liliom Óvodában az engedélyezett álláshelyek száma 46 fő volt az óvoda 10 csoportos óvodává válását követően 2016. évtől. 2022 májusban emelte meg a Képviselő-testület az engedélyezett álláshelyek számát 5 fővel, így az engedélyezett álláshelyek számát 51 főben állapította meg. Az 51 fő álláshelyből 46 fő volt betöltve, és a 46 fő betöltött álláshelyből a 2 fő karbantartót kivéve, minden ténylegesen foglalkoztatott rendelkezett valamilyen képesítéssel.

10. Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Minősítéssel rendelkező dolgozók száma	6 fő	5 fő	6 fő	8 fő	10 fő	9 fő
Összes óvodapedagógus száma	17 fő	15 fő	19 fő	18 fő	18 fő	22
Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/ összes óvodapedagógus száma	0,35 → 35%	0,33 → 33%	0,32 → 32%	0,44 → 44%	0,55 → 55%	0,41 → 41%

A 2024. október 1-jei statisztikai adatszolgáltatás időpontjában az óvodapedagógus álláshelyek száma 25 fő volt (22 fő óvodapedagógus, 2 fő gyógypedagógus/logopédus, 1 fő pszichológus), amelyből 22 fő

álláshely volt betöltve. A tényleges óvodapedagógus 22 fő, 1-1 fő gyógypedagógus-logopédus álláshely volt betöltve. A 22 fő óvodapedagógus közül 9 fő rendelkezett minősítéssel, vagyis az óvodapedagógusok 41%-a, amely magas szintű szakmai munkát feltételez, és eredményez.

11. Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec.31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma	17 fő	15 fő	19 fő	18 fő	18 fő	22 fő
Összes dolgozó száma	42 fő	40 fő	44 fő	45 fő	48 fő	50 fő
Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/ összes dolgozó száma	0,40 → 40%	0,375 → 37,5%	0,43 → 43%	0,40 → 40%	0,38 → 38%	0,44 → 44%

A 2024. évben az összes dolgozó 44%-a (22 fő) volt óvodapedagógus. A többi dolgozó nevelő-oktató munkát segítő (22 fő), karbantartó (2 fő), gyógypedagógus-pszichológus (2 fő). Az arányszám növekedésének oka a ténylegesen foglalkoztatott óvodapedagógusok számának korábbi évhez viszonyított növekedése, amely azt eredményezte, hogy az összes dolgozó 44%-a volt óvodapedagógus az Intézményben.

III. ÖSSZEGZÉS

Fenntartói ellenőrzés

2024. szeptember 3. napján intézménybejárás alkalmával ellenőriztük a működési feltételeket, a Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda fenntartói törvényességi ellenőrzést végzett ugyanebben a hónapban, amely a 2024. október 1-jei ellátotti létszám, illetve óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek-, valamint a minősített óvodapedagógusok dokumentációja ellenőrzését célozta. A fenntartói ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzött dokumentumok kifogástalanul rendben voltak, az ellenőrzés lefolytatását az intézményvezető konstruktív együttműködéssel segítette. Az ellenőrzés alapjául szolgált a 2024. évi állami normatív támogatás kincstári „megigénylésének”.

NÉBIH ellenőrzés

2024. szeptember 19. napján a NÉBIH az Intézményben ellenőrzést tartott, melynek keretében vizsgálta a tárolókonyha vonatkozásában az élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi követelmények betartását. A szemle alapján a minősítés előzetes eredménye 84 % lett.

Intézményi dokumentumok

Az Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának átdolgozására 2023. októberében ismét sor került, tekintettel arra, hogy hatályba lépett a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. tv.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves értékelő jelentés szíves elfogadására.

Gyál, 2025. május 12.

dr. Varga-Veres Marianna
ügyintéző

IV. ZÁRADÉK

Az 58/2019. (III.28.) sz. KT határozat alapján létrejött Együttműködési megállapodás szerint a 2024. évről készült éves értékelő jelentést Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete /2025. (V....) sz. határozatával hagyta jóvá.

Gyál, 2025. június „”.

Pápai Mihály
polgármester

Gyáli Tátika Óvoda
Értékelő jelentés
a 2024. évre vonatkozóan

2025. 05. 12.
Elkészítésért felelős: Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda

I. KONTROLLRENDSZER

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. márciusi rendes ülésén fogadta el az intézményekkel kötendő új együttműködési megállapodásokat. A megállapodások aláírásra kerültek, amelyek tartalmazzák, hogy évente egyszer (május 31-ig) az intézmények előző évi tevékenységét – az együttműködési megállapodásban megjelölt mutatószámokra tekintettel – **éves értékelő jelentés** keretében értékelni szükséges.

Az értékelés lényege, hogy az önkormányzati fenntartású intézmények a jogszerűségi és a szakmai követelményeknek megfelelnek-e, továbbá a munkatervekben meghatározott – illetve Gyál Város lakóinak nyújtani kívánt közszolgáltatási – célok elérése megfelelő módszerek megválasztásával történik-e. A kontrolling tevékenység teremt arra lehetőséget, hogy az esetleges elérni kívánt céloktól történő – lényeges és mérhető – eltérés esetén a beavatkozási lehetőséget a fenntartó számára megteremtse.

Az egyes szervezetek vezetőinek kötelezettsége és egyben felelőssége, hogy – a jogszabályi keretek között – belső szabályzataikban egyértelműen, következetesen és kellő részletezettséggel szabályozzák a jogszerű és hatékony feladatvégzés rendjét, a kapcsolódó jogi- és felelősségi köröket, eljárási szabályokat.

Továbbá a fenntartóval együttműködve értékelnie szükséges, hogy azok teljes körűen tartalmazzák-e a szervezet kompetenciájába utalt szabályozási feladatokat; összhangban vannak-e a jogi szabályozással, alkalmasak-e a szabályozó funkció betöltésére; a feladatok végrehajtásával kapcsolatos hatás- és felelősségi köröket megfelelően meghatározták-e; a végrehajtás nyomon követése, a felügyeleti funkciók és az ellenőrzési pontok kellően kiépítettek-e és működésük folyamatosan eredményes-e.

Ez a jelentés a fenti szempontokat is figyelembe véve értékeli Gyál Város Önkormányzata fenntartásában lévő óvodai ellátást nyújtó intézményének, a Gyáli Tátika Óvoda (a továbbiakban: óvoda, vagy intézmény) 2024. évi munkáját. A jelentés összeállítása során a 184/2024. (X.30.) sz. KT határozattal elfogadott, az óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó beszámolójának adatai is felhasználásra kerültek

II. KONTROLLING TEVÉKENYSÉG

Az intézmény együttműködési megállapodását a Képviselő-testület 59/2019. (III.28.) sz. határozatával hagyta jóvá. Az éves értékelés alábbi mutatószámok elemzése alapján történik:

1. Állami támogatás/összköltség
2. Állami támogatás/fenntartói támogatás
3. Fenntartói támogatás/gyermek szám
4. Működési költség/gyermek szám
5. Tényleges működési költség/működési költségek eredeti előirányzata
6. Jelentkezők száma/felvett gyermek szám
7. Felvett gyermek szám/férőhelyek száma
8. Iskolába felvett gyermek szám/iskoláskorú gyermek szám

9. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

10. Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma

11. Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Tekintettel arra, hogy az idei jelentés már a hetedik éves értékelés, hiszen 2018. - 2023. közötti években is készült már hasonló jelentés, ahol relevánsnak érezzük, ott komparatív jelleggel az előző évek hasonló adatait ismét bemutatjuk az esetleges kedvező, vagy éppenséggel kedvezőtlen tendenciák vázolására.

1. Állami támogatás/összköltség

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Állami támogatás	184 391 147	189 379 824	232 032 239	270 271 930	321 222 514	425 504 270
Összköltség	288 897 168	297 829 372	338 001 243	413 940 433	498 261 147	597 659 497
Állami támogatás/ összköltség	0,64 → 64%	0,64 → 64%	0,69 → 69%	0,65 → 65%	0,64 → 64%	0,71 → 71%

Az állami támogatás a 2023. évhez képest 32%-kal emelkedett, a költségek emelkedése 20 %-os volt, így a 2024. évben az állami támogatás az összköltség 71 %-át fedezte, ami az előző évhez képest valamivel magasabb fedezetet. A három óvoda adatait tekintve a Tátika Óvoda esetében közel azonos mértékben fedezi az állami támogatás az összköltséget (Liliom Óvoda: 69%, Tulipán Óvoda: 68%). Egyébiránt a „normatíva lefedettség” aránya az előző évekhez képest kedvezőbb.

2. Állami támogatás/fenntartói támogatás

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Állami támogatás	184 391 147.-	189 379 824.-	232 032 239.-	270 271 930.-	321 222 514.-	425 504 270.-
Fenntartói támogatás	99 736 762.-	111 968 845.-	100 673 807.-	138 782 941.-	172 473 558.-	163 103 656
Állami támogatás/ fenntartói támogatás	1,84 → 184%	1,69 → 169%	2,3 → 230%	1,95 → 195%	1,87 → 187%	2,61 → 261%

Az állami támogatás mértéke a fenntartói támogatás 2,5-szerese. A másik két Óvodához viszonyítva, a Tátika Óvodának nyújtott fenntartói támogatás is magasabb. Minden bizonnyal ebben több szempont szerepet játszik: egyrészt az intézmény nem egy, hanem kettő feladatellátási helyen látja el az óvodai feladatokat, a gyermekek ellátása 12 csoportban zajlik,

melyből egy csoport gyógypedagógiai (autista-specifikus) feladatokat lát el, melynek szinte teljes finanszírozása Önkormányzatunk feladata. Mindazonáltal érdemes kiemelni, hogy az elmúlt hat évben az állami támogatás több mint kétszeresére (184,3 millió forintról 425,5 millió forintra), addig a fenntartói támogatás (99,7 millió forintról 163 millió forintra) 163%-kal nőtt.

3. Fenntartói támogatás/gyermek szám

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Fenntartói támogatás	99 736 762.-	111 968 845.-	100 673 80 7.-	138 782 941. -	172 473 558.-	163 103 656
Gyermekek száma (október 1-jei statisztikai adat)	271 fő	283 fő	292 fő	305 fő	327 fő	327 fő
Fenntartói támogatás/ gyermek szám	368 030.- /fő	395 650.- /fő	344 775.- /fő	455 026.- /fő	527 442.- /fő	498 788.- / fő

A fajlagos fenntartói támogatás 498 ezer forint. A 2023. évhez képest nem emelkedett a gyermekek száma, ugyanakkor 2018 óta összesen 28%-os növekedést jelent. A fenntartói támogatás 6 %-os csökkenése mellett – mivel a gyermeklétszám nem emelkedett a 2023. évről a 2024. évre – természetesen a létszámarányos fenntartói támogatás is, 6 %-kal csökkent. 2018. és 2024. év között a létszámarányos fenntartói támogatás 65%-kal (301 ezer forintról 498 ezer forintra) nőtt, miközben a gyermeklétszám emelkedése 28%-os volt ugyanebben az időszakban.

4. Működési költség/gyermek szám

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Működési költség	288 357 617.-	296 121 186.-	333 510 532.-	409 209 132.-	487 341 608.-	586 934 890.-
Gyermekek száma	271 fő	283 fő	292 fő	305 fő	327 fő	327 fő
Működési költség/ gyermek szám	1.064.050.- /fő	1 046 365.- /fő	1 142 160.-/fő	1 341 669.-/fő	1 490 341.- /fő	1 794 908.- /fő

Az egy „tátikás” kisgyermekre jutó működési költség 1 millió 794 ezer forint volt a 2024. évben (éves szinten), ez havi szinten közel 150 ezer Ft/fő. A működési költségek az elmúlt hat évben megduplázódtak, a gyermeklétszám 28%-os emelkedése mellett, így a létszámarányos működési költség is közel 69 %-kal emelkedett.

5. Tényleges működési költség/működési költségek eredeti előirányzata

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Tényleges működési költség	288 357 617.-	296 121 186.-	333 510 532 .-	409 209 13 2.-	487 341 608.-	586 934 890.-
Működési költségek eredeti előirányzata	257 237 000.-	292 157 00 0.-	310 317 000 .-	337 123 765 .-	397 651 580.-	527 110 652.-
Tényleges működési költség/ működési költségek eredeti előirányzata	1,12 → 112%	1,01 → 101%	1,07 → 107%	1,21 → 121%	1,23 → 123%	1,11 → 113%

A tényleges működési költség 20 %-kal emelkedett a 2023. évhez képest és az eredetileg tervezett költségek összegét 13%-kal haladta meg.

6. Jelentkezők száma/felvett gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Jelentkezők száma	83 fő	105 fő	89 fő	73 fő	74 fő	104 fő
Felvett gyermekek száma	69 fő	105 fő	86 fő	71 fő	71 fő	86 fő
Jelentkezők száma/ felvett gyermekek száma	1,20 → 120%	1,00 → 100%	1,03 → 103%	1,03 → 103%	1,04 → 104%	1,21 → 121%

Az óvodai beiratkozás a 2024. évben is online zajlott az intézményvezetők, és a szülők megalégedésével. A Tátika Óvoda 18 fő kisgyermeket utasított el, de az elutasítások száma ekkora gyermeklétszám mellett elhanyagolhatónak tekinthető.

7. Felvett gyermekek száma/férőhelyek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Felvett gyermekek száma	69 fő	105 fő	86 fő	71 fő	71 fő	86 fő
Férőhelyek száma (AO szerint)	338 fő	338 fő	338 fő	338 fő	338 fő	338 fő
Felvett gyermekek száma/ férőhelyek száma	0,20 → 20%	0,31 → 31%	0,25 → 25%	0,21 → 21%	0,21 → 21%	0,25 → 25%

A férőhelyek számához viszonyítva az újonnan felvett gyermekek aránya 25% volt a 2024. évben. Tekintettel arra, hogy a férőhelyek száma a 2018/2019. nevelési év óta változatlan (338 fő), így ennek a mutatónak az alakulása a felvett gyermekek számának függvénye, minél több az újonnan felvett gyermek, annál magasabb, minél kevesebb a felvett gyermekek száma, annál alacsonyabb.

8. Iskolába felvett gyermekek száma/iskoláskorú gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Iskolába felvett gyermekek száma	78 fő	80 fő	87 fő	68 fő	86 fő	112 fő
Iskoláskorú gyermekek száma	102 fő	97 fő	99 fő	88 fő	104 fő	136 fő
Iskolába felvett gyermekek száma/iskoláskorú gyermekek száma	0,76 → 76%	0,82 → 82%	0,88 → 88%	0,77 → 77%	0,83 → 83%	0,82 → 82%

A tankötelessé váló gyermekek 82%-a kezdte meg általános iskolai tanulmányait a 2024/2025. tanévben, értelemszerűen 18%-uk maradt további egy nevelési évre az

óvodában. Ez átlagos adat, ha azt az előző évek adatahoz viszonyítjuk. Egyébiránt a tankötelezettség alóli felmentésnek komoly szabályai, és határainak vannak, az engedélyezési eljárást az Oktatási Hivatal folytatja le azok esetében, akik tárgyév január 18. napjáig az erre vonatkozó kérelmet előterjesztik. A január 18-ai határidő jogvesztő. Az Oktatási Hivatal határozatával szembeni jogorvoslat már csak a bíróságon kérhető.

9. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma	52 fő	53 fő	51 fő	53 fő	56 fő	54 fő
Összes dolgozó száma	54 fő	55 fő	53 fő	55 fő	58 fő	56 fő
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/ összes dolgozó száma	0,96 → 96%	0,96 → 96%	0,96 → 96%	0,96 → 96%	0,97 → 97%	0,96 → 96%

A Tátika Óvodában az engedélyezett álláshelyek száma 56 fő, melyből 2024. október 1-jén 56 fő álláshely volt betöltött. Az 56 fő dolgozó közül 54 fő rendelkezett képesítéssel, vagyis a dolgozók 97%-a. Képesítéssel nem rendelkezik az Intézményben a 2 fő karbantartó.

10. Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Minősítéssel rendelkező dolgozók száma	13 fő	12 fő	15 fő	17 fő	16 fő	17 fő
Összes óvodapedagógus száma	25 fő	25 fő	24 fő	25 fő	25 fő	25 fő

Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma	0,52 → 52%	0,48 → 48%	0,625 → 62,5%	0,68 → 68%	0,64 → 64%	0,68 → 68%
--	------------	------------	---------------	------------	------------	------------

Az óvodapedagógusok közel 70%-a rendelkezik legalább PedII. minősítéssel, illetve a betöltött óvodapedagógus álláshelyek száma a Tátika Óvodában 100%, hiszen a 2024. évben nem volt betöltetlen óvodapedagógus álláshely.

11. Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma	25 fő	25 fő	24 fő	25 fő	25 fő	25 fő
Összes dolgozó száma	54 fő	55 fő	53 fő	55 fő	58 fő	56 fő
Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma	0,46 → 46%	0,45 → 45%	0,45 → 45%	0,45 → 45%	0,43 → 43%	0,45 → 45%

A 2024. évben az összes dolgozó 45% (25 fő) volt óvodapedagógus, az előző évekhez hasonlóan. A többi dolgozó nevelő-oktató munkát segítő (25 fő), karbantartó (2 fő), és gyógypedagógus-pszichológus (2 fő), logopédus 1 fő, és 1 fő gyógyped.asszisztens.

III. ÖSSZEGZÉS

2024. évet a koronavírus-járvány okozta nehézségek már nem befolyásolták.

Fenntartói ellenőrzés

2024. szeptember 4. napján intézménybejárás alkalmával ellenőriztük a működési feltételeket, a Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda fenntartói törvényességi ellenőrzést végzett ugyanebben a hónapban, amely a 2024. október 1-jei ellátotti létszám, illetve óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek-, valamint a minősített óvodapedagógusok dokumentációja ellenőrzését célozta. A fenntartói ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzött dokumentumok kifogástalanul rendben voltak, az ellenőrzés lefolytatását az intézményvezető konstruktív együttműködéssel segítette. Az ellenőrzés alapjául szolgált a 2024. évi állami normatív támogatás kincstári „megigénylésének”.

Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) ellenőrzés

2024. március 12. napján a NÉBIH az Intézmény Bartók utcai telephelyén ellenőrzést tartott, melynek keretében vizsgálta (a tálalókonyha vonatkozásában) az élelmiszer-higiéniai,

élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi követelmények betartását. A szemle alapján a 2024. évi minősítés eredménye: 93 % lett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves értékelő jelentés szíves elfogadására.

Gyál, 2025. május 12.

dr. Varga-Veres Marianna
ügyintéző

IV. ZÁRADÉK

Az 59/2019. (III.28.) sz. KT határozat alapján létrejött Együttműködési megállapodás szerint a 2024. évről készült éves értékelő jelentést Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete /2025. (V.....) sz. határozatával hagyta jóvá.

Gyál, 2025. június „”.

Pápai Mihály
polgármester

Gyáli Tulipán Óvoda
Értékelő jelentés
a 2024. évre vonatkozóan

2025. 05. 12.
Elkészítésért felelős: Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda

I. KONTROLLRENDSZER

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. márciusi rendes ülésén fogadta el az intézményekkel kötendő új együttműködési megállapodásokat. A megállapodások aláírásra kerültek, amelyek tartalmazzák, hogy évente egyszer (május 31-ig) az intézmények előző évi tevékenységét – az együttműködési megállapodásban megjelölt mutatószámokra tekintettel – **éves értékelő jelentés** keretében értékelni szükséges.

Az értékelés lényege, hogy az önkormányzati fenntartású intézmények a jogszerűségi és a szakmai követelményeknek megfelelnek-e, továbbá a munkatervekben meghatározott - illetve Gyál Város lakóinak nyújtani kívánt közszolgáltatási - célok elérése megfelelő módszerek megválasztásával történik-e. A kontrolling tevékenység teremt arra lehetőséget, hogy az esetleges elérni kívánt céloktól történő – lényeges és mérhető – eltérés esetén a beavatkozási lehetőséget a fenntartó számára megteremtse.

Az egyes szervezetek vezetőinek kötelezettsége és egyben felelőssége, hogy – a jogszabályi keretek között – belső szabályzataikban egyértelműen, következetesen és kellő részletezettséggel szabályozzák a jogszerű és hatékony feladatvégzés rendjét, a kapcsolódó jogi- és felelősségi köröket, eljárási szabályokat.

Továbbá a fenntartóval együttműködve értékelnie szükséges, hogy azok teljes körűen tartalmazzák-e a szervezet kompetenciájába utalt szabályozási feladatokat; összhangban vannak-e a jogi szabályozással, alkalmasak-e a szabályozó funkció betöltésére; a feladatok végrehajtásával kapcsolatos hatás- és felelősségi köröket megfelelően meghatározták-e; a végrehajtás nyomon követése, a felügyeleti funkciók és az ellenőrzési pontok kellően kiépítettek-e és működésük folyamatosan eredményes-e.

Ez a jelentés a fenti szempontokat is figyelembe véve értékeli Gyál Város Önkormányzata fenntartásában lévő óvodai ellátást nyújtó intézményének, a Gyáli Tulipán Óvoda (a továbbiakban: óvoda, vagy intézmény) 2024. évi munkáját. A jelentés összeállítása során a 186/2024. (X.30.) sz. KT határozattal elfogadott, az óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó beszámolójának adatai is felhasználásra kerültek.

II. KONTROLLING TEVÉKENYSÉG

Az intézmény együttműködési megállapodását a Képviselő-testület 57/2019. (III.28.) sz. határozatával hagyta jóvá. Az éves értékelés alábbi mutatószámok elemzése alapján történik:

1. Állami támogatás/össz költség
2. Állami támogatás/fenntartói támogatás
3. Fenntartói támogatás/gyermek szám
4. Működési költség/gyermek szám
5. Tényleges működési költség/működési költségek eredeti előirányzata
6. Jelentkezők száma/felvett gyermek szám
7. Felvett gyermek szám/férőhelyek száma
8. Iskolába felvett gyermek szám/iskoláskorú gyermek szám
9. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

10. Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma

11. Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Tekintettel arra, hogy az idei jelentés már a hetedik éves értékelés, hiszen 2018. - 2023. közötti években is készült már hasonló jelentés, ahol relevánsnak érezzük, ott komparatív jelleggel az előző évek hasonló adatait ismét bemutatjuk az esetleges kedvező-, vagy éppenséggel kedvezőtlen tendenciák vázolására.

1. Állami támogatás/összköltség

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Állami támogatás	159 724 396.-	177 771 087.-	208 876 284.-	236 259 890.-	268 664 946.-	334 083 641.-
Összköltség	211 939 477.-	221 407 203.-	277 593 462.-	325 374 753.-	415 836 099.-	492 501 508.-
Állami támogatás/ összköltség	0,75 → 75%	0,80 → 80%	0,75 → 75%	0,73 → 73%	0,65 → 65%	0,68 → 68%

Az állami támogatás 24 %-kal emelkedett az előző évhez képest, és az összköltség 68%-át fedezte a 2024. évben. Tekintettel arra, hogy az összköltség az állami támogatásnál kisebb mértékben emelkedett, mintegy 18 %-kal, így az ún. normatíva-lefedettség 65%-ról 68%-ra emelkedett, ami így közel azonos a három óvoda összehasonlításában (Liliom: 69%, Tátika: 71%).

2. Állami támogatás/fenntartói támogatás

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Állami támogatás	159 724 396.-	177 771 087.-F	208 876 284.-	236 259 890.-	268 664 946.-	334 083 641.-
Fenntartói támogatás	49 794 840.-	41 164 970.-	66 268 835.-	81 051 004.-	132 860 182.-	152 050 791.-
Állami támogatás/ fenntartói támogatás	3,20 → 320%	4,32 → 432%	3,15 → 315%	2,91 → 291%	2,02 → 202%	2, 2 → 220%

Ahogy az előző pontban jeleztük az állami támogatás 24%-os emelkedése mellett az összes költség 18%-kal nőtt, amely a fenntartói támogatás összegének korábbiaktól kisebb mértékű emelését eredményezte. A fenntartói támogatás 14%-kal nőtt (a korábbi 64%-kal szemben) a 2024. évben, az állami támogatás fele, mely a 2020. évben még az állami támogatás negyede volt.

3. Fenntartói támogatás/gyermek szám

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Fenntartói támogatás	49 794 840.-	41 164 970.-	66 268 835.-	81 051 004.-	132 860 182.-	152 050 791.-
Gyermekek száma (okt. 1.)	271 fő	272 fő	270 fő	273 fő	259 fő	250 fő
Fenntartói támogatás/gyermek száma	183 745.- /fő	151 340.- /fő	245 440.-/fő	296 890.-/fő	512 974.-/fő	608 203.- /fő

2019 óta a gyermeklétszám szinte állandónak, 270 fő körülnek mondható, ami 90%-os férőhely-kihasználtságot jelent, azonban ebben a létszámban nincsenek beszámítva a sajátos nevelési igényű gyermekek, akiket a csoportszervezés szempontjából két, vagy akár három főnek szükséges számítani. A gyermeklétszám arányos fenntartói támogatás 608 203.- forint volt a 2024. évben, amely a 2023. évi adatnál 19%-kal magasabb szám, amely végeredményben a fenntartói támogatás 14%-os növekedésének tudható be csökkenő gyermeklétszám mellett.

4. Működési költség/gyermek szám

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Működési költség	211 094 235.-	219 441 188.-Ft	276 451 853.-	324 675 229.-	412 117 433.-	488 054 530.-
Gyermekek száma	271 fő	272 fő	270 fő	273 fő	259 fő	250 fő
Működési költség/gyermek száma	778 945.- /fő	806 770.- /fő	1 023 895.- /fő	1 189 287.-/fő	1 591 187.- /fő	1 952 218.- /fő

Az egy „tulipános” kisgyermekre jutó működési költség 1 952 218.- Ft volt a 2024. évben, ami 23%-kal magasabb, mint a 2023. évben, tekintettel arra, hogy a működési költség is hasonlóan – 18%-kal – emelkedett a 2023. évről a 2024. évre, a gyermeklétszám pedig a korábbi évek közel azonos értékéhez képest kevesebb volt a 2024. évben. Az elmúlt öt évben a működési költségek megduplázódtak, és ezzel párhuzamosan a fajlagos működési költség is több mint kétszerese a 2019. évi értéknek.

5. Tényleges működési költség/működési költségek eredeti előirányzata

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1.- 2020. dec. 31.	2021. jan. 1.- 2021. dec. 31.	2022. jan. 1.- 2022. dec. 31.	2023. jan. 1.- 2023. dec. 31.	2024. jan. 1.- 2024. dec. 31.
Tényleges működési költség	211 094 235.-	219 441 188.-	276 451 853.-	324 675 229.-	412 117 433.-	488 054 530.-
Működési költségek eredeti előirányzata	211 087 000.-	239 616 000.-	257 364 000.-	270 113 494.-	349 007 153.-	448 095 797.-
Tényleges működési költség/ működési költségek eredeti előirányzata	1,00 → 100%	0,91 → 91%	1,07 → 107%	1,20 → 120%	1,18 → 118%	1,09 → 109%

A tényleges működési költségek a 2024. évben 9%-kal haladták meg az eredetileg tervezett szintet, hasonlóan a másik két óvodához (Liliom Óvoda: 107%, Tátika Óvoda: 113%). Az utólagos (tényleges) adatokból úgy tűnhet, hogy a működési költségek eredeti előirányzata alultervezett volt, azonban ebben minden bizonnyal szerepet játszik az energiaárak emelkedése, a közüzemi számlák végösszegének növekedése.

6. Jelentkezők száma/felvett gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Jelentkezők száma	99 fő	81 fő	78 fő	80 fő	91 fő	74 fő
Felvett gyermekek száma	89 fő	81 fő	78 fő	72 fő	85 fő	69 fő
Jelentkezők száma/felvett gyermekek száma	1,11→111%	1,00 → 100%	1,00 → 100%	1,11 → 111%	1,07 → 107%	1,07 → 107%

A 2024. évben is online zajlott az óvodai beiratkozás a gyáli óvodákban, és a beiratkozó gyermekek felvételi kérelmét döntő többségében teljesítették az óvodavezetők. A Tulipán Óvodában olyan gyermekek kerültek elutasításra, akik 2024. augusztus 31. napjáig nem töltötték be a 3. életévüket, és lakóhelyük nem az Intézmény körzetéhez tartozott. Mindenesetre megfigyelhető, hogy a korábbi évekhez képest a felvett gyermekek száma csökkenő tendenciát mutat.

7. Felvett gyermekek száma/férőhelyek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec.31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Felvett gyermekek száma	89 fő	81 fő	78 fő	72 fő	85 fő	69 fő
Férőhelyek száma (AO szerint)	300 fő	300 fő	300 fő	300 fő	300 fő	300 fő
Felvett gyermekek száma/férőhelyek száma	0,30 → 30%	0,27 → 27%	0,26 → 26%	0,24 → 24%	0,28 → 28%	0,23 → 23%

A férőhelyek számához viszonyítva az újonnan felvett gyermekek aránya 23% volt a 2024. évben, amely némi visszaesést mutat az előző évekhez képest.

8. Iskolába felvett gyermekek száma/iskoláskorú gyermekek száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. – 2020. dec.31.	2021. jan. 1. – 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. – 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. – 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. – 2024. dec. 31.
Iskolába felvett gyermekek száma	47 fő	77 fő	68 fő	68 fő	96 fő	66 fő
Iskoláskorú gyermekek száma	67 fő	91 fő	82 fő	84 fő	114 fő	84 fő
Iskolába felvett gyermekek száma/iskolás- korú gyermekek száma	0,70 → 70%	0,85 → 85%	0,83 → 83%	0,81 → 81%	0,84 → 84%	0,79 → 79%

A tankötelessé váló gyermekek 79%-a kezdte meg általános iskolai tanulmányait a 2024/2025. tanévben, értelemszerűen 21%-uk maradt további egy nevelési évre az óvodában. Ez a másik két óvodával való összevetésben egy alacsonyabb arány (Liliom Óvoda: 81%, Tátika Óvoda: 82%). Egyébiránt a tankötelezettség alóli felmentésnek komoly szabályai, és határnapjai vannak, az engedélyezési eljárást az Oktatási Hivatal folytatja le azok esetében, akik tárgyév január 18.

napjáig az erre vonatkozó kérelmet előterjesztik. A január 18-ai határidő jogvesztő. Az Oktatási Hivatal határozatával szembeni jogorvoslat már csak a bíróságon kérhető.

9. Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma	37 fő	39 fő	41 fő	41 fő	40 fő	45 fő
Összes dolgozó száma	39 fő	41 fő	43 fő	43 fő	42 fő	47 fő
Képesítéssel rendelkező dolgozók száma/ összes dolgozó száma	0,95 → 95%	0,95 → 95%	0,95 → 95%	0,95 → 95%	0,95 → 95%	0,96 → 96%

A Tulipán Óvoda 47 fő engedélyezett álláshellyel rendelkezett a 2022. évben. 2022. október 1. napjával a részmunkaidős fejlesztő pedagógus álláshely teljes álláshellyé vált a Képviselő-testület döntése nyomán, így 2023. március 1. napjától az engedélyezett álláshelyek száma 48 fő lett. Az összes dolgozó közül (47 fő) csupán a 2 fő karbantartó nem rendelkezett szakképesítéssel.

10. Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/összes óvodapedagógus száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Minősítéssel rendelkező dolgozók száma	6 fő	7 fő	10 fő	9 fő	9 fő	9 fő
Összes óvodapedagógus száma	14 fő	16 fő	17 fő	19 fő	13 fő	21 fő
Minősítéssel rendelkező dolgozók száma/ összes óvodapedagógus száma	0,43 → 43 %	0,44 → 44%	0,59 → 59%	0,47 → 47%	0,69 → 69%	0,43 → 43 %

Az óvodapedagógusok közül 9 fő rendelkezett minősítéssel. A 43%-os mutatószám azt jelzi, hogy az óvodapedagógusok fele nem rendelkezik minősítéssel, amely magas színvonalú pedagógiai munkát feltételez.

11. Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma

Jogcím	2019. jan. 1.- 2019. dec. 31.	2020. jan. 1. - 2020. dec.31.	2021. jan. 1. - 2021. dec. 31.	2022. jan. 1. - 2022. dec. 31.	2023. jan. 1. - 2023. dec. 31.	2024. jan. 1. - 2024. dec. 31.
Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma	14 fő	16 fő	17 fő	19 fő	13 fő	21 fő
Összes dolgozó száma	39 fő	41 fő	43 fő	43 fő	42 fő	47 fő
Óvodapedagógus képesítéssel rendelkező dolgozók száma/összes dolgozó száma	0,36 → 36 %	0,39 → 39%	0,4 → 40%	0,44 → 44%	0,31 → 31%	0,45 → 45%

Az összes dolgozó 45%-a volt óvodapedagógus (21 fő) a 2024. évben, amely jelentős javulást mutat nemcsak az előző évhez képest, de az elmúlt öt évben is alacsonyabb volt az arány. A többi dolgozó nevelő-oktató munkát segítő (21 fő), karbantartó (2 fő), 3 fő gyógypedagógus/pszichológus és fejlesztő pedagógus.

III. ÖSSZEGRÉS

A 2024. évet a koronavírus-járvány okozta nehézségek már nem befolyásolták és a pedagógusbérek emelése a korábbi években tapasztalt pedagógushiányt is csökkenteni tudta.

Fenntartói ellenőrzés

2024. szeptember 3. napján intézménybejárás alkalmával ellenőriztük a működési feltételeket, a Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda fenntartói törvényességi ellenőrzést végzett ugyanebben a hónapban, amely a 2024. október 1-jei ellátotti létszám, illetve óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek-, valamint a minősített óvodapedagógusok dokumentációja ellenőrzését célozta. A fenntartói ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzött dokumentumok kifogástalanul rendben voltak, az ellenőrzés lefolytatását az intézményvezető konstruktív együttműködéssel segítette. Az ellenőrzés alapjául szolgált a 2024. évi állami normatív támogatás kincstári „megigénylésének”.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves értékelő jelentés szíves elfogadására.

Gyál, 2025. május 12.

dr. Varga-Veres Marianna
ügyintéző

IV. ZÁRADÉK

8

Az 57/2019. (III.28.) sz. KT határozat alapján létrejött Együttműködési megállapodás szerint a 2024. évről készült éves értékelő jelentést Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete /2025. (V. .) sz. határozatával hagyta jóvá.

Gyál, 2025. június „”.

Pápai Mihály
polgármester

Tárgy: Javaslat pénzeszköz átadására a 2025. évi intézményi felújítási feladatok céljából

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően 2025. évben is sor kerül Városunk közintézményeinek tervezett felújítására. A nyári intézményi felújítási feladatok ellátására Gyál Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetésének 6. mellékletében bruttó 33 655 000 Ft került tervezésre, míg a Tátika Óvoda vonatkozásában 4.229.143 Ft, a Tulipán Óvoda vonatkozásában 4.467.103 Ft szabad maradvány áll rendelkezésre, amely a Képviselő-testület döntésének megfelelően nem kerül elvonásra, azt az intézmény felhasználhatja beruházási és felújítási kiadásokra, valamint épületkarbantartás és állagmegóvás kapcsán felmerült dologi kiadások előirányzatainak módosítására.

Az intézmények felújítását érintő feladatokat és a hozzájuk rendelt indikatív ajánlatokat a mellékelt táblázat foglalja össze. A rendelkezésre álló keret terhére (42.351.246 Ft) a támogatásra javasolt felújítási munkálatok az alábbiak szerint kerültek meghatározásra intézményi bontásban:

- 1 500 000,- Ft pénzeszköz az Ady Endre Általános Iskola felújítására;
- 1 993 773,- Ft pénzeszköz a Bartók Béla Általános Iskola felújítására;
- 2 000 000,- Ft pénzeszköz a Zrínyi Miklós Általános Iskola felújítására;
- 3 000 000,- Ft pénzeszköz a Liliom Óvoda felújítására;
- 20 772 283,- Ft pénzeszköz a Tátika Óvoda felújítására;
- 8 318 884,- Ft pénzeszköz a Tulipán Óvoda felújítására;
- 4 766 306,- Ft pénzeszköz a Bóbita Bölcsőde felújítására.

A felújítási munkálatok tervezett befejezési határideje: 2025. augusztus 31.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. biztosítja a 2025. évi nyári intézményi felújítások fedezetét Gyál Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetésének 6. mellékletében a Felújítások- Ingatlanok felújítása- szükséges év közbeni intézményi felújítás valamint a 6. melléklet Felújítások- Felújítási áfa soron szereplő előirányzathoz nettó 26 500 000,- Ft összegben, általános forgalmi adóval növelten **bruttó 33 655 000,- Ft** összegben, továbbá a 2024. évi zárszámadási rendeletben elfogadott határozat szerint a Gyáli Tátika Óvoda 2024. évi szabad maradványának terhére **4 229 143,- Ft** összegben, a Tulipán Óvoda 2024. évi szabad maradványának terhére **4 467 103,- Ft** összegben;
2. megismerte, hogy a Gyáli Tulipán Óvoda 4 467 103 Ft szabad maradványa, illetve a Gyáli Tátika Óvoda 4 229 143 Ft szabad maradványa az intézmények kiadási és bevételi előirányzatait növeli a zárszámadási rendeletben hozott határozat szerint;
3. a rendelkezésre álló keretösszegből **1 500 000,- Ft** pénzeszközt az **Ady Endre Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
4. a rendelkezésre álló keretösszegből **1 993 773,- Ft** pénzeszközt a **Bartók Béla Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
5. a rendelkezésre álló keretösszegből **2 000 000,- Ft** pénzeszközt a **Zrínyi Miklós Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
6. a rendelkezésre álló keretösszegből **3 000 000,- Ft** pénzeszközt a **Liliom Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, amely összeget irányítószervi támogatásként ad át, és a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
7. a rendelkezésre álló keretösszegből **16 543 140,- Ft** pénzeszközt a **Tátika Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, amely összeget irányítószervi támogatásként ad át, és a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
8. a rendelkezésre álló keretösszegből **3 851 781,- Ft** pénzeszközt a **Tulipán Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, amely összeget irányítószervi támogatásként ad át, és a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
9. a rendelkezésre álló keretösszegből **4 766 306,- Ft** pénzeszközt a **Bóbita Bölcsőde** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére, amely összeget irányítószervi támogatásként ad át, és a kiadási előirányzat a teljesítésnek megfelelően kerül módosításra a dologi, illetve a felhalmozási kiadások között;
10. felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2025. augusztus 31.

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Oktatási és Kulturális Bizottság

Előterjesztést készítette: Kiss Péter

Gyál, 2025. május 5.

Pápai Mihály
polgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku- Orosz Krisztina
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

Melléklet: Intézményfelújítási igényeket összesítő táblázat

Fsz.	Intézmény megnevezése	Javítás, felújítási, karbantartási feladat rövid megnevezése	Javítási, felújítási, karbantartási feladat leírása és paraméterei (m2, fm, stb.)	Indikatív ajánlat megléte esetén, annak összege			Indikatív ajánlat		támogatásra javasolt összeg (Ft) /bruttó/	Egyéb megjegyzés
				Nettó	ÁFA	Bruttó	Kibocsájtója	Dátuma		
1.	Gyáli Ady Endre Általános Iskola	tisztasági festés	1746 m ²	2 095 200	565 704	2 660 904	Kinaro Kft. (Zsigovits Gábor-Kiss Attila)	2025.04.22	1 373 508	Ipertestület ajánlata: 3.281.782 Ft
2.		újonnan szerelt légkondicionáló készülékek működését támogató villanszerelési munkálatok	2 db	99 600	26 892	126 492	Diera Viktor	2025.04.16	126 492	az ajánlat a harmadik klímaberendezés villanszerelési munkálataira nem terjed ki
3.	Összesen:			2 194 800	592 596	2 787 396	0	91532	1 500 000	
4.	Gyáli Bartók Béla Általános Iskola	6 tanterem festése	110 m2 (felmérés szerint 795 m2)	1 176 600	317 682	1 494 282	Ipertestület	2025.04.24	1 494 282	anyagktg (238.500 + Áfa) munkadíj (938.100 Ft + Áfa)
5.		A testnevelés és a technikai épület közötti lépcsők felújítása és akadálymentesítése (Van egy kerekesszékes tanulónk)	40 m2 (felmérés szerint 6,9 fm)	393 300	106 191	499 491	Ipertestület	2025.04.24	499 491	anyagktg (103.500 + Áfa) munkadíj (289.800 Ft + Áfa)
6.	Összesen:			1 569 900	423 873	1 993 773			1 993 773	
7.	Gyáli Zrínyi Miklós Ált.Isk	folyosó - hátsó lépcső felújítása		1 969 400	531 738	2 501 138	Ipertestület	2025.04.24	1 746 000	2024 nyarán a bejáráttal szembeni lépcső felújítása megtörtént, szeretnénk ennek a második részét kérni, ha lehetőség van rá.
8.		4 tanterem lábazat festése diszperzit festékkel	52 m2	200 000	54 000	254 000			254 000	karbantartó kifesti
9.		5 tanterm festése	548 m2							karbantartó kifesti
10.		12 db vizes blokk tisztasági festés	70 m2							karbantartó kifesti
11.	Összesen:			2 169 400	585 738	2 755 138			2 000 000	
12.	Gyáli Liliom Óvoda	Festés, javítás	Földszint folyosók, aula javítása, festése	2 362 205	637 795	3 000 000	Oravecz László	2025.03.02	3 000 000	
13.	Összesen:			2 362 205	637 795	3 000 000			3 000 000	
14.	Gyáli Tátika Óvoda / klapka épület	udvari játékok telepítése	2 db udvari játék telepítése	548 320	148 046	696 366			696 366	Kazán SOS cseréje miatt kellett módosítani a munkálatokat.A táblázatunkban szerepelt a klapka kazán javítás, de mivel sajnos nyárig nem lehetett a munkálatot húzni (folyamatosan leállt) SOS javítani kellett. A költségvetésünkben szereplő udvari játékok telepítés terhére csináltatjuk meg. Ezért a nyári munkálatok terhére kénytelenek vagyunk betenni a játékok telepítését.
15.		festés	csoportszoba, előtér,öltöző festés 210 m2	439 600	0	439 600	Bába Ádám E.V.	2025.03.03	439 600	
16.		újonnan szerelt légkondicionáló készülékek működését támogató villanszerelési munkálatok	4 db	350 000	94 500	444 500			444 500	
17.	Gyáli Tátika Óvoda / bartók épület	csődugulás elhárítás, csőcsere	csődugulás elhárítás, csőcsere	810 000	218 700	1 028 700	Thermo Safety Kft.	2025.03.03	1 028 700	
18.		linóleum csere	152 m2	7 991 829	2 157 794	10 149 623	Hidi-Top Kft	2024.11.08	9 409 647	
19.		gázkazán csere- régi szárny	gázkazán csere- régi szárny	2 686 000	725 220	3 411 220	Thermo Safety Kft.	2024.11.08	3 411 220	
20.		festés	csoportszoba, előtér,öltöző festés 314 m2	294 000	0	294 000	Bába Ádám E.V.	2025.03.03	294 000	
21.		kerítést érintő munkálatok (bontás, építés)	100-110 fm	3 450 000	931 500	4 381 500	Ipertestület	2025.04.28	4 381 500	BetonX ajánlata szerint 3.885.000 Ft + Áfa
22.		újonnan szerelt légkondicionáló készülékek működését támogató villanszerelési munkálatok	5 db	525 000	141 750	666 750	Diera Viktor	2025.04.16	666 750	
23.	Összesen:			17 094 749	4 417 510	21 512 259			20 772 283	

24.	Gyáli Tulipán Óvoda	vizesblokk mozgásérzékelő csere	10 db	453 000	121 500	574 500	Kemenczei Zsolt ev.	2025.02.18	574 500	
25.		Nagy Őrtorony csúszda	1 db	137 600	37 152	174 752	lpartestület	2025.04.25	174 752	anyag+munkadíj (118.900 Ft + Áfa) festés anyagköltség (8.900 Ft + Áfa) festés munkadíj (9.800 Ft + Áfa)
26.		aulába nyíló ajtók mázolása (ral 3016 színre két rétegben)	107 m2	1 337 500	361 125	1 698 625	lpartestület	2025.04.24	1 698 625	anyagktg (642.000 + Áfa) munkadíj (695.500 Ft + Áfa)
27.		csoportszobák, mellékhelyiség ajtók mázolása (ral 3016 színre két rétegben)	125 m2	1 565 000	422 550	1 987 550	lpartestület	2025.04.24	1 987 550	anyagktg (642.000 + Áfa) munkadíj (695.500 Ft + Áfa)
28.		porfestett külső nyílászárók tapadóhidazása, mázolása két rétegben (ral 3016 színre)	83,3 m2	1 232 840	332 867	1 565 707	lpartestület	2025.04.24	1 565 707	anyagktg (649.740 + Áfa) munkadíj (583.100 Ft + Áfa)
29.		csoport szoba+mosdó ajtók porfestése (fa)	165 m2 + 27 m2							helyszíni felmérés alapján készült fenti ajánlat kiterjed szóban forgó feladat elvégzésére
30.		külső csoportszoba ajtók és ablak porfestése (aluminium)	80 m2							helyszíni felmérés alapján készült fenti ajánlat kiterjed szóban forgó feladat elvégzésére
31.		gumi téglajárda (3 cm) + szegélygumi	170 m2 + 190 fm	9 770 000	2 637 900	12 407 900	lpartestület	2025.04.24	0	betonszegély, térkő (7.712.000 + Áfa)
32.		Napocska csoport plafon beázás kivizsgálása	70 m2	75 000	20 250	95 250	lpartestület		95 250	anyagktg (25.000 + Áfa) munkadíj (50.000 Ft + Áfa)
33.		újonnan szerelt légkondicionáló készülékek működését támogató villanszerelési munkálatok	10 db	800 000	216 000	1 016 000	Diera Viktor	2025.04.16	1 016 000	
34.		napellenző csere	2 db	700 000	189 000	889 000			889 000	
35.		elektromos hálózat felülvizsgálata		250 000	67 500	317 500	Diera Viktor	2025.04.16	317 500	5 db elektromos elosztó szekrény kötelező karbantartása; az elektromos hálózat átvizsgálása, javítása
36.	Összesen:			16 320 940	4 405 844	20 726 784			8 318 884	
37.	Gyáli Bóbita Bölcsőde	Tornaszoba bővítése, a mellette lévő karbantartó helyiség egybenyitásával.	Válaszfal bontás, javítás, festés, PVC borítás. Kb.17 m2	1 324 000		1 324 000	Balogh Csaba István EV.	2025.03.02	1 324 000	Anyag és munkadíj
38.		Az intézmény fűtéséhez kapcsolódóan a gazdaságos és megfelelő melegvíz és épületfűtés működtetéséhez szükséges a golyóscsapok, melegvíz tároló és kapcsolódó alkatrészek cseréje.	4 db golyóscsap csere 1 db táglulási tartály beépítése Indirekt melegvíz tároló csere ICMA iszapleválasztó beépítése	2 068 036	558 370	2 626 406	"Zöld Hő" Épületgépészeti kft.	2025.03.03	2 626 406	Anyag és munkadíj
39.		A karbantartó helyiség áthelyezése miatt a kerti játékok tárolásának megoldása (kerti tároló).	A tároló telepítése az udvar részen + betonalap készítés			815 900	Profi-garage	2025.03.03	815 900	A bruttó ár tartalmazza a betonozási munkálatok anyag és munkadíj költségét
40.	Összesen:			3 392 036	558 370	4 766 306			4 766 306	
41.	MINÖSSZESEN:			45 104 030	11 621 726	57 541 656			42 351 246	