

Gyál Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
Jogi és Ügyrendi Bizottság Elnöke
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Szám: 9982-1/2025.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Jogi és Ügyrendi Bizottsága tagjai részére

M E G H Í V Ó

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete *Jogi és Ügyrendi Bizottsága*

2025. április 23-án (szerda) 17.30 órakor

ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Gyáli Polgármesteri Hivatal -Tárgyalóterem **–I. emelet 119.** (Gyál, Kőrösi út 112-114.)

N a p i r e n d:

Nyílt ülés:

1. Javaslat az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól 17/2022 (XI.25.) számú önkormányzati rendelet módosítására
2. Javaslat a Városi Egészségügyi Központ vezetői állás pályázatának elbírálására
3. Javaslat a Gyáli Bóbita Bölcsőde intézményvezetői állaspályázatának kiírására

Gyál, 2025. április 15.

Madarászné Dr. Mező Boglárka s.k.
a JÜB elnöke

A kiadmány hitelül:
2025. április 15

Nagy Barbara
jegyzőkönyvvezető

Tárgy: Javaslat az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztel Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) rendelkezései alapján feladatkörében eljárva került megalkotásra Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2022 (XI.25.) számú önkormányzati rendelete az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól (továbbiakban: Rendelet).

A Pest Vármegyei Kormányhivatal 2025. március 20. napon – a „Kertváros” Önkormányzati Társulás fenntartásában működő - Kertváros Szociális Központ intézménynél tartott hatósági ellenőrzést Szociális étkeztetés/Szociális konyha, Házi segítségnyújtás és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatásokra kiterjedően.

Az ellenőrzés során tett megállapításokat a PE/SZOC/00318-6/2025. iktatószámú határozat tartalmazza, amely kitér a szociális étkeztetés és annak térítési díja kapcsán a Rendelet felülvizsgálatának szükségességére.

A Kertváros Szociális Központtal együttműködve történt meg a Rendelet vonatkozó szabályainak felülvizsgálata, amely kapcsán történt módosítás az előterjesztés 1. sz. mellékleteként olvasható.

A módosítások a szociális ellátások igénybevételének feltételeit és módját pontosítják illetve az intézményi térítési díjak tekintetében az alapidíjak kerekítés szabályainak alkalmazása mellett a jövedelemarányos, úgynevezett személyi térítési díjak megállapítását – a fenti vizsgálat előírásainak megfelelve- az intézményvezető hatáskörébe utalja.

A rendelettervezet előkészítése során figyelembe vettük, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bek. szerint a jogszabály előkészítőjének előzetes hatásvizsgálatot kell készítenie, és fel kell mérnie a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat az előterjesztés 2. melléklete.

A rendeletek társadalmi egyeztetésre bocsátása nem szükséges, hivatkozással a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelet 40.§ (4) bekezdés c) pontjára.

Fentiekben foglaltakra figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezet megtárgyalását követően fogadja el az előterjesztés 1. mellékletét képező rendeletet.

A rendelet elfogadása minősített szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Szlifka-Ágoston Zita

Gyál, 2025. április 04.

Pápai Mihály
polgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku-Orosz Krisztina
irodavezető

Mellékletek:

1. A szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló rendelet tervezete
2. Hatásvizsgálati lap

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja a hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) valamint a végrehajtásukra kiadott jogszabályok alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások formáit, azok igénybevételeinek módját, az ellátás megszűnésének és megszüntetésének eseteit, az ellátásokért fizetendő térítési díjakat, a jogosultak érdekvédelmét, a fenntartó feladatát és jogkörét a helyi sajátosságok figyelembevételével szabályozza.

[2] Gyál Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 21. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A fent megjelölt feltételek közül legalább egy feltételnek kell megfelelni, hogy a jogosultság fennálljon. Az egészségügyi állapotra vonatkozó jogosultsági feltétel a kérelmező háziorvosa/kezelőorvosa/szakorvosa által kiállított igazolás alapján állapítható meg.”

(2) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 21. §-a a következő (4a) és (4b) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Jelen önkormányzati rendelet a térítési díjak megállapítására vonatkozóan a (4b) pont szerinti felhatalmazással látja el az intézményvezetőt.

(4b) Amennyiben az ellátott igazolhatóan nem rendelkezik jövedelemmel, úgy az intézményvezetőt az étkeztetést ingyenesen biztosítja az ellátott részére a jogszabályban, Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által előírt soron következő jövedelemvizsgálatig, illetve addig, amíg az ellátott újabb jövedelemnyilatkozatot be nem nyújt.”

2. §

(1) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület a házi segítségnyújtást azon személyek részére biztosítja munkanapokon, pihenő és munkaszüneti napokon, akiknek az önálló életvitel fenntartásához segítségre van szükségük saját lakókörnyezetükben az életkoruk, élethelyzetük, egészségi állapotuk miatt, képességeik fenntartásának, felhasználásának és fejlesztésének biztosítása érdekében.”

(2) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (3a) és (3b) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Jelen önkormányzati rendelet a térítési díjak megállapítására vonatkozóan a (3b) pont szerinti felhatalmazással látja el az intézményvezetőt.

(3b) Amennyiben az ellátott igazolhatóan nem rendelkezik jövedelemmel, úgy az intézményvezető a házi

segítségnyújtást ingyenesen biztosítja az ellátott részére a jogszabályban előírt soron következő jövedelemvizsgálatig, illetve addig, amíg az ellátott újabb jövedelemigazolást be nem nyújt.”

(3) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (6)–(8) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Az étkeztetés, házi segítségnyújtás szolgáltatás tekintetében az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles biztosítani annak a személynek az ellátását, akinek az ellátás hiánya életét, egészségét, testi épségét veszélyezteti.

(7) Az intézményvezető külön eljárás keretében biztosíthatja az ellátást, ha a kérelmező:

- a) önmaga ellátásáról részben teljesen nem tud gondoskodni, és nincs olyan hozzátartozója, aki az ellátásáról gondoskodna;
- b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely az azonnali ellátást igényli, vagy;
- c) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és az igénylő az életet vagy testi épségét veszélyeztető helyzetbe került;

(8) Az ilyen ellátások biztosításáról az intézményvezetőnek feljegyzést kell készítenie és az akadály megszűnését követő 8 napon belül az eljárást le kell folytatnia.”

3. §

(1) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Gyáli Idősek Klubja azok részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint – ide nem értve az idős személyeket – napközbeni étkeztetésre, akik elsősorban saját otthonukban élnek, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak, önmaguk ellátására csak részben képesek.”

(2) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 24. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A fent megjelölt feltételek közül legalább egy feltételnek kell megfelelni, hogy a jogosultság fennálljon. Az egészségügyi állapotra vonatkozó jogosultsági feltétel a kérelmező háziorvosa/kezelőorvosa/szakorvosa által kiállított igazolás alapján állapítható meg.”

(3) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 24. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Demens személy a nappali ellátást étkeztetéssel is igénybe veheti igénybe. Az étkeztetés igénybevételéért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj összegét az 1. melléklet tartalmazza.”

4. §

(1) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 25. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 40. § és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV.30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) 12-18. § szerinti gyermekjóléti szolgálati feladatokat, továbbá a Gyvt. 39. § szerinti gyermekjóléti szolgáltatást és az Szt. 64. § szerinti családsegítést is nyújtja.”

(2) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 25. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Egyszeri segítségnyújtás esetén együttműködési megállapodás megkötésére nem kerül sor.”

5. §

(1) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 26. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-ában, az Szt. 64. § (8) bekezdésében, valamint 64/A. §-ában meghatározottakon túl speciális szolgáltatásokat biztosít, az NM rendelet 22-27. §-ai alapján, hatósági intézkedéshez kapcsolódó gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el az NM rendelet 28. §-a alapján, szakmai támogatást nyújt az ellátási területén, a Gyáli Járásban működő gyermekjóléti szolgáltatások számára.”

(2) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 26. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásainak igénybevétele térítésmentes. A rendeletben nem szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokra vonatkozó egyéb eljárási szabályokat a szolgáltatást nyújtó intézmény szakmai programja részletezi.”

6. §

Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 30. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 20. § (1) bekezdés és a 20. § (2) bekezdés b) pontja szerinti szolgáltatások igénybevétele iránti

- a) kérelmet a Szociális Központ intézményvezetője részére kell benyújtani, és
- b) a kérelemről a Szociális Központ intézményvezetője dönt.”

7. §

Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 33. § f) és g) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A 20. §-ban nevesített személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásra való jogosultságot és ezzel egyidejűleg a szolgáltatás nyújtását az igénybevételt engedélyező megszünteti, ha)

- „f) az ellátott, vagy annak törvényes képviselője a 20. §-ában nevesített ellátásra megkötött megállapodást felmondja, vagy az együttműködési kötelezettséget a Járási Gyámhivatal szünteti meg,
- g) az ellátott, vagy annak törvényes képviselője a 20. §a), b) és c) pontban nevesített ellátás nyújtását szándékosan akadályozza, illetve az intézményi házirendet súlyosan megsérti.”

8. §

(1) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 36. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület a 20. § (1) bekezdés a) pontja szerinti étkeztetés, és (2) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti bölcsődei ellátás intézményi térítési díját e rendelet 1., és 2. melléklete szerint állapítja meg, melyet

március 1. napjáig határoz meg és vizsgálhat felül. Az intézményi térítési díjakat egész összegre kerekítve kell megállapítani.”

(2) Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 36. § (5) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A személyi térítési díjak összegét és a megállapításuk alapjául szolgáló feltételeket fennállását, illetve a jövedelmi viszonyokat)

„a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti időpontig történő intézményi térítési díj megállapítás esetén április 1. és április 30. napja között,”

(felül kell vizsgálni a személyes gondoskodást nyújtó ellátást már igénybe vevők esetében.)

9. §

Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 37. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A 20. § (1) bekezdés a) pontja szerinti étkeztetés intézményi térítési díját e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) Amennyiben a 20. § (1) bekezdés a) pontja szerinti étkeztetést a 21. § (5) bekezdés b) pontja szerinti formában kéri az ellátott, akkor az ételt a Szociális Központ gépkocsivezetője szállítja házhoz.

(3) A 20. § (1) bekezdés b) pontja szerinti házi segítségnyújtás intézményi térítési díját e rendelet 1. melléklete tartalmazza.”

10. §

Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

11. §

Hatályát veszti az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 17/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet

- a)* 30. § (4) bekezdése,
- b)* 35. §-a,
- c)* 35/A. §-a,
- d)* 36. § (5) bekezdés b) pontja,
- e)* 36. § (6) bekezdés b) pontja,
- f)* 38. §-a,
- g)* 40. §-a.

12. §

Ez a rendelet 2025. május 1-jén lép hatályba.

Az egyes szociális ellátások intézményi térítési díjai

1. Étkeztetés

1.1. Intézményi térítési díj (elvitel és a Gyáli Idősek Klubjában való helyben fogyasztás esetén)

nettó (Ft/nap)	ÁFA (27%)	bruttó (Ft/nap)	Kerekítés szabályai szerint bruttó (Ft/nap)
783	211	994	990

Kiszállítás díja: bruttó 200 Ft

1.2. Intézményi térítési díj kiszállítással 1190 Ft

2. Házi segítségnyújtás

Intézményi térítési díj: 1 750.- Ft/óra

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Térítésmentes / 0.- Ft

4. Idősek /demens személyek nappali ellátása (étkeztetés nélküli bent tartózkodás díja):

Térítésmentes / 0.- Ft

5. Demens személyek nappali ellátása étkeztetéssel:

5.1. Intézményi térítési díj

nettó (Ft/nap)	ÁFA (27%)	bruttó (Ft/nap)	Kerekítés szabályai szerint bruttó (Ft/nap)
783	211	994	990

5.2. Kizárólag helyben fogyasztás történik.

6. Család- és gyermekjóléti szolgálat:

Térítésmentes / 0.- Ft

7. Család- és gyermekjóléti központ:

Térítésmentes / 0.- Ft”

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló

17/2022. (XI.25) számú

önkormányzati rendelet módosításához

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

I. Társadalmi hatás: Az Önkormányzat által részben a gyáli közétkeztetés biztosítására alapított gazdasági társaság, a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetés Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) által nyújtott közétkeztetési és szociális étkeztetés szolgáltatás színvonalának fenntartása, és a közétkeztetésre, szociális étkeztetésre és annak térítési díjaira vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése.

II. Gazdasági hatás: A módosításnak jelentős gazdasági hatása nem várható.

III. Költségvetési hatás: A módosítás következtében korábbi időszakban tévesen számított térítési díjak visszatérítése szükséges (Kertváros Szociális Központ)

IV. Környezeti következményei: nem releváns.

V. Egészségi következményei: nem releváns.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: adminisztratív hatása nem jelentős, de a rendelettervezet elfogadása esetén a módosítással érintett szociális intézményt tájékoztatni szükséges a változásról, illetve intézkedni kell a tévesen számított térítési díjak rendezése körüli adminisztratív teendőkről.

VII. Megalkotásának szükségessége: Az Önkormányzat a jogszabályi kötelezettségének tesz eleget a módosítások átvezetésével.

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A szociális intézmények szabályszerű működése nem lenne biztosított.

IX. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Tárgy: Javaslat a Városi Egészségügyi
Központ vezetői állás pályázatának
elbírálására, magasabb vezető
megbízására

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 80/2020. (VI.25.) sz. határozatával Dr. Szécsényi-Nagy Balázst öt évre kinevezte a Városi Egészségügyi Központ (a továbbiakban: VEK) intézményvezetőjévé, mely megbízás 2025. június 30-i hatállyal lejár.

A Képviselő-testület 44/2025. (II.26.) sz. KT határozatában úgy döntött, hogy pályázatot hirdet a VEK intézményvezetői (magasabb vezető) állásának betöltésére. A pályázati felhívás 2025. március 6. napján jelent meg a Közszerződési Állásportálon (<https://kozszerzallas.ksz.gov.hu/>). A pályázatok benyújtására 2025. március 31-ig volt lehetőség.

A pályázónak az alábbi feltételekkel kell rendelkeznie:

- orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség;
 - mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel vagy egészségügyi (szak)menedzseri képesítéssel vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
 - legalább ötéves vezetői gyakorlat;
- /a képesítési feltétel, valamint a vezetői gyakorlat megléte alól a fenntartó felmentést adhat/**
- büntetlen előélet;
 - vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

A kiírt pályázati felhívásra **négy db pályázat érkezett:**

1. **Hegedűsné Csorba Anikó** 1204 Budapest, Magyar utca 29/b. sz. alatti lakos (1.sz. melléklet)
2. **Terhes-Martinkó Anikó** 1196 Budapest, Zrínyi u. 107. sz. alatti lakos (2.sz. melléklet)
3. **Dr. Teknős László** 1165 Budapest, Újszász utca 104/e IV/17. sz. alatti lakos (3.sz. melléklet)
4. **Dr. Szabó Pálma** 1165 Budapest, Arany János utca (4.sz. melléklet)

A pályázókat a **Szociális és Egészségügyi Bizottság** személyesen hallgatta meg. A pályázati kiírásban foglalt feltételeknek egyedül egy jelentkező, Hegedűsné Csorba Anikó felel meg. Terhes-Martinkó Anikó sem a felhívásban kiírt végzettségekkel, sem vezetői gyakorlattal nem rendelkezik. Dr. Teknős László és Dr. Szabó Pálma egészségügyi menedzser szakképesítéssel nem rendelkezik, ezért megbízásuk esetén *a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet 4. § szerint vállalniuk kell/kellene, hogy kinevezésétől számított öt éven belül azt megszerzik. Az erről szóló nyilatkozatot Dr. Teknős László pályázati anyaga tartalmaz. Dr. Szabó Pálma pályázata a képzés megszerzésére vonatkozó nyilatkozatot, az intézmény vezetésére vonatkozó programot, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelést sem tartalmaz.

A pályázati dokumentációk lényeges tartalmi információit – különös tekintettel a végzettségekre – az előterjesztés 5. sz. melléklete összesített formában tartalmazza.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a döntés meghozatalára.

Határozati javaslat I.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Hegedűsné Csorba Anikó 1204 Budapest, Magyar utca 29/b. sz. alatti lakos pályázatát elfogadja és

2025. július 1-től 2030. június 30-ig

megbízza a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői feladatainak ellátásával;

Illetmény: Az intézményvezető illetményét **bruttó 1 190 030.- Ft/hónap** összegben állapítja meg.

2. felhatalmazza a Polgármestert a megbízással kapcsolatos munkajogi és kincstári intézkedések, valamint az esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások megtételére.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat II.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Terhes-Martinkó Anikó 1196 Budapest, Zrínyi u. 107. sz. alatti lakos pályázatát elfogadja és

2025. július 1-től 2030. június 30-ig

megbízza a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői feladatainak ellátásával;

Illetmény: Az intézményvezető illetményét **bruttó 1 190 030.- Ft/hónap** összegben állapítja meg

Felmentés az egészségügyi menedzser végzettség alól: Tekintettel arra, hogy **Terhes-Martinkó Anikó** nem rendelkezik *a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet 1. § (1) bek. b) pontjában előírt egészségügyi menedzser szakképesítéssel, ezért a (2) bek., valamint a 4. § alapján Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **felmentést ad az egészségügyi menedzser szakképesítés alól** azzal, hogy kinevezésének feltétele, hogy a kinevezéstől számított öt éven belül azt el kell végeznie, és az azt igazoló okiratot be kell nyújtania, ennek hiányában a vezetői megbízást a Képviselő-testület visszavonja.

2. felhatalmazza a Polgármestert a megbízással kapcsolatos munkajogi és kincstári intézkedések, valamint az esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások megtételére.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat III.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Dr. Teknős László 1165 Budapest, Újszász utca 104/e IV/17. sz. alatti lakos pályázatát elfogadja és

2025. július 1-től 2030. június 30-ig

megbízza a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői feladatainak ellátásával;

Illetmény: Az intézményvezető illetményét **bruttó 1 190 030.- Ft/hónap** összegben állapítja meg

Felmentés az egészségügyi menedzser végzettség alól: Tekintettel arra, hogy **Dr. Teknős László** nem rendelkezik *a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet 1. § (1) bek. b) pontjában előírt egészségügyi menedzser szakképesítéssel, ezért a (2) bek., valamint a 4. § alapján Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **felmentést ad az egészségügyi menedzser szakképesítés alól** azzal, hogy kinevezésének feltétele, hogy a kinevezéstől számított öt éven belül azt el kell végeznie, és az azt igazoló okiratot be kell nyújtania, ennek hiányában a vezetői megbízást a Képviselő-testület visszavonja.

2. felhatalmazza a Polgármestert a megbízással kapcsolatos munkajogi és kincstári intézkedések, valamint az esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások megtételére.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat IV.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Dr. Szabó Pálma 1165 Budapest, Arany János utca alatti lakos pályázatát elfogadja és

2025. július 1-től 2030. június 30-ig

megbízza a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői feladatainak ellátásával;

Illetmény: Az intézményvezető illetményét **bruttó 1 190 030.- Ft/hónap** összegben állapítja meg

Felmentés az egészségügyi menedzser végzettség alól: Tekintettel arra, hogy **Dr. Szabó Pálma** nem rendelkezik a *gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet 1. § (1) bek. b) pontjában előírt egészségügyi menedzser szakképesítéssel, ezért a (2) bek., valamint a 4. § alapján Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **felmentést ad az egészségügyi menedzser szakképesítés alól** azzal, hogy kinevezésének feltétele, hogy a kinevezéstől számított öt éven belül azt el kell végeznie, és az azt igazoló okiratot be kell nyújtania, ennek hiányában a vezetői megbízást a Képviselő-testület visszavonja.

2. felhatalmazza a Polgármestert a megbízással kapcsolatos munkajogi és kincstári intézkedések, valamint az esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások megtételére.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat V.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Hegedűsné Csorba Anikó** 1204 Budapest, Magyar utca 29/b. sz. alatti, **Terhes-Martinkó Anikó** 1196 Budapest, Zrínyi u. 107. sz. alatti lakos, **Dr. Teknős László** 1165 Budapest, Újszász utca 104/e IV/17. sz. alatti lakos (3.sz. melléklet), **Dr. Szabó Pálma** 1165 Budapest, Arany János utca **lakosok pályázatát elutasítja**, és ezzel a Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének 44/2025. (II.26.) sz. KT határozatával a Városi Egészségügyi Központ intézményvezető (magasabb vezető) beosztás betöltésére meghirdetett pályázati eljárását **eredménytelené nyilvánítja**;
- 2) pályázatot hirdet** a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői állás betöltésére az alábbi tartalommal és szövegezéssel:

P Á L Y A Z A T I F E L H Í V Á S

Egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:	Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszony határozatlan idejű magasabb vezetői megbízással
Foglalkoztatás jellege:	részmunkaidős, heti 20 óra (napi 4 óra)
A vezetői megbízás időtartama:	2025.07.01- határozatlan
A betöltendő munkakör:	intézményvezető
A munkavégzés helye:	2360 Gyál, József Attila u. 1. sz.
Bérezés:	Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, illetve a végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet alapján

Az intézmény jogállása, jogköre:

jogi személyisége: önálló jogi személy
gazdasági szervezettel nem rendelkező
költségvetési szerv (a pénzügyi, gazdálkodási, valamint számviteli feladatait – együttműködési megállapodás alapján – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája látja el.)

Az intézmény tevékenységi köre:

- egészségügyi alapellátás
(az alapellátást háziorvosokkal kötött megbízási szerződés útján biztosítja az önkormányzat),
- szakorvosi ellátás

A magasabb vezető munkakörébe tartozó lényeges feladatok:

- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat.
- Elkészíti és aktualizálja az intézmény szabályzatait.
- Felel a személyügyi feladatok ellátásáért, szakmai együttműködésért a privát praxisokkal.
- Felel az OEP szerződések megkötéséért.
- Ellátja a járóbeteg szakellátást érintő feladatokat.
- Folyamatosan értékeli a szervezeti egységek és az intézmény tevékenységét, munkáját.
- Kapcsolatot tart a szakmai és önkormányzati szervezetekkel

A megbízás feltételei:

- orvostudományi **vagy** egyéb egyetemi szintű végzettség;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel **vagy** egészségügyi (szak)menedzseri képesítéssel **vagy** egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
- legalább ötéves vezetői gyakorlat;
/a képesítési feltétel, valamint a vezetői gyakorlat megléte alól a fenntartó felmentést adhat/
- büntetlen előélet;
- vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása;

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz, szakmai életrajz,
- intézmény vezetésére vonatkozó program,
- szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések,
- nyilatkozat egészségügyi szolgálati jogviszony létesítését kizáró feltétel fenn nem állásáról,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget, szakmai képzettséget igazoló oklevél/elek bemutatása és fénymásolati példánya/ai-nak csatolása, valamint
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.
- nyilatkozat, hogy nyílt vagy zárt testületi ülés keretében hozható döntés

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- A pályázatokat a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi.
- A kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat a bizottság személyesen hallgatja meg, a meghallgatásról jegyzőkönyvet készít.
- A kinevezésről Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.
- A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának vagy módosított új pályázati felhívás közzétételének jogát fenntartja.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör legkorábban 2025. július 01. napjával tölthető be.

Próbaidő: 4 hónap

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. május 31.

A pályázat benyújtásának helye, módja:

- a pályázatot postai úton vagy személyesen „Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői pályázat” címmel *zárt borítékban* (1 eredeti és 2 másolati példányban) kell leadni a Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodáján (2360 Gyál, Kőrösi út 112-114. I.em.121.)

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül

- 3) **felkéri** a polgármestert a pályázat szövegének az Egészségügyi Közlönyben, www.kozszolgallas.hu oldalon, a Gyáli Mi Újságban, a Williams Tv-ben, Gyál Város hivatalos honlapján és a hivatali hirdetőtáblán való közzétételre,
- 4) **felkéri** a pályázat elbírálására a Szociális és Egészségügyi Bizottságot, a pályázatok értékelésére.

Határidő: 2025. május 10.

Felelős: polgármester

Az I - IV. határozati javaslat elfogadása minősített, a V. határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta /véleményezte: Szociális és Egészségügyi Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Varga-Veres Marianna

Gyál, 2025. április 7.

Nagy József Elek
alpolgármester

Mellékletek:

1. Hegedűsné Csorba Anikó pályázati anyaga
2. Terhes-Martinkó Anikó pályázati anyaga
3. Dr. Teknős László pályázati anyaga
4. Dr. Szabó Pálma pályázati anyaga
5. Összesítő a pályázatokról

8201/2025

Polgármesteri Hivatal	
Cyál	
Iktatva:	2025. MÁRC 26.
Ügyiratszám:	Előiratszám:
8204-4/2025.	
Melléklet:	Ügyintéző:
	Dr. Kovács-V. M.

Pályázat

VÁROSI EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

INTÉZMÉNYVEZETŐI

munkakörének betöltésére

HEGEDŰSNÉ CSORBA ANIKÓ

BUDAPEST, 2025.március 31.

Tartalom:

- **Önéletrajz**
- **Szakmai életrajz**
- **Vezetői koncepció**
- **Szakmai program**
- **Erkölcsei bizonyítvány**
- **Nyilatkozatok**



Hegedűsné Csorba Anikó

OTTHONI SZAKÁPOLÁS SZOLGÁLTATVEZETŐ

KOMPETENCIÁK:

Szervezési vezetői készségek:

Vezetői feladataim során elsajátítottam a problémamegoldás képességét, a hatékony döntéshozatalt, a rendszerszemléletet és a jó koncentrációt, miközben stresszhelyzetekben is megőrzöm a precizitást.

Számítógép-felhasználói készségek:

Windows (Word, Excel, PowerPoint)
Medsolution - Otthon-D

ELÉRHETŐSÉGEIM



PDF Eraser Free

MUNKAHELYI ELŐÉLET:

- Intézményi feladatok ellátása, megtervezése, fejlesztése
- Csoportok vezetése és munka folyamatok optimalizálása
- Munkavállalók irányítása és segítése
- Új projektek megismerése és integrálása

TANULMÁNYI ÚT:

- 2022 - 2024 - Soproni Egyetem - Lámfalussy Sándor Közgazdaság Tudományi kar - Egészségügyi menedzsment szak
- 2014 - 2017 - Széchenyi István egyetem Egészségügyi szervező szak Egészségbiztosítási szakirány.
- 1999 - Semmelweis Ignác Egészségügyi Szakközépiskola – OKJ Ápoló(54)
- 1991 - Dolgozok Egészségügyi szakiskolája – Felnőtt szakápoló
- 1988 - Vámos Ilona Egészségügyi Szakiskola - Általános ápoló és asszisztens

Hegedűsné Csorba Anikó

Hegedűsné Csorba Anikó

Szakmai életrajz

Pályámat **1988. augusztus** hónapban keztem, a Jahn Ferenc Dél-Pesti kórház fekvőbeteg sebészeti osztályán, mint szakápoló.

1990-1991 között, sebészeti osztály részeként működő gyermeksebészeti-égésplasztikai osztályán dolgoztam, mint kötözős nővér.

1992-1994 évben a sebészeti osztályhoz tartozó Endoscopos laboratóriumban csoportvezető asszisztensként kaptam megbízást.

1995. május – 2005. január 31. a Jahn Ferenc Dél -pesti kórház sebészeti osztályához tartozó szakrendelő sebészeti-traumatológiai szakrendelés vezető asszisztense lettem.

2005. február 01. nappal felkérést kaptam a Jahn Ferenc Dél-Pesti kórházhoz integrált XX. kerületi, XXIII. kerületi, (2009. február 01 napjáig), és a Gyáli Szakrendelők járóbeteg ápolási igazgatói munkakör betöltésére. Munkám során megismerhettem az integrált szakrendelők működését, szerkezeti felépítését, finanszírozási rendszerét, az egységes informatikai medikai rendszer kialakítását.

2016.-2017. Dél-Pesti Egészségügyi Kft. ápolásszakmai vezetőként tevékenykedtem.

2018. januártól szolgálatvezetőként menedzselem a Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézménye Otthoni Szakápolási Szolgálatát. Ez a szolgálat végzi a kórházi ágyat kiváltó otthoni szakápolást, egyéb szakirányú terápiás egészségügyi tevékenységet, NEAK finanszírozásra.

2023. június és december között lehetőségem nyílt szakmai tanácsadóként az OKFŐ Alapellátás Fejlesztési Főosztály munkacsoportjában, „Alapellátás”, azon belül „Háziorvosi praxisközösségek fejlesztési projekt”-ben részt venni.

Budapest, 2025. március 31.


Hegedűsné Csorba Anikó

VEZETŐI KONCEPCIÓ

Hegedűsné Csorba Anikó

Szervezési – vezetési ismereteim a gyáli szakrendelő intézményben közel 10 éves múltira tekint vissza, helyi és munkatapasztalatom erősített abban, hogy beadjam a pályázatomat.

A hatékony csapatmunka megszervezése céljából vezetői feladataimat a Szociális- és Egészségügyi Bizottsággal, valamint a kerületi polgármesterrel való egyeztetés után a munkatársak és az általuk képviselt szakterületek aktualitásainak megismerésével kívánom kezdeni.

Fontosnak tartom:

- A kitűzött (már elfogadott) határidők és feladatok áttekintését, az aktuálisan zajló egyeztetési folyamatok megismerését, ennek alapján a szükség szerinti korrekciók elvégzését mind a feladatok kiosztása, adminisztrációja, mind azok szakmai tartalma terén.
- Rendszeres megbeszélések szervezését, ahol tisztázni lehet, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges információkat megkapták-e a munkatársak ahhoz, hogy a feladatot minőségi szinten elvégezzék.
- A változó feladatokhoz és a megterheléshez a belső feladat megosztási rendszer rugalmasan alkalmazkodjon.
- A munkatársak képesek legyenek a hatékony együttműködésre, a kijelölt szakterületeken egymás helyettesítésére. A szakmai programban meghatározott célok elérésére alkalmas megoldási javaslatok kidolgozására.
- A szakterületet érintően várható – és szükséges – változások hatékony menedzseléséhez az ellátórendszer teljes szférájában meglévő szakmai ismeretségek aktiválása, valamint új, érdemi együttműködésre is alkalmas munkakapcsolatok kialakítása elengedhetetlen feladat. Fontosnak tartom a település és a hozzá kapcsolódó kerületekben a NEAK finanszírozási körébe tartozó szolgáltatók-, intézmények-, fenntartó önkormányzatok-, civil és szakmai

szervezetek vezetőivel való közvetlen kommunikációra alkalmas fórumokon való rendszeres vezetői részvétel, a kölcsönös tájékoztatást és tapasztalatcserét.

- A munkatársak folyamatos továbbképzésének, továbbtanulásának biztosítása, akár külső források bevonásával (pl. pályázatok).
- Fejlesztő megbeszélések, ahol folyamatosan értékelhető a dolgozók tevékenysége, melyen tisztázni lehet, hogy mi a kölcsönös elvárás beosztott és vezető között.

Korábbi kedvező tapasztalataim alapján továbbra is kiegyensúlyozottan kívánom alkalmazni a demokratikus vezetés eszköztárát és az egyéni feladat meghatározást, ösztönzést és visszajelzést. A munkaszervezéshez kapcsolódó feladatok körében a szakmai tartalom mellett elsődleges minőségi kritériumnak tekintem a határidők betartását és a precíz dokumentációt. A vezetői munkastílusom erőssége a következetes szervezeti szintű és személyre szabott szakmai ellenőrzés.

Célom, hogy az egészségügyi intézmény tevékenységének folyamatossága biztosított legyen, a munkatársak a megkezdett feladatokat tovább vigyék, vezetésem alatt képességeik és készségeik legjavát adhassák, tudásukat és tapasztalataikat egyénileg és csoportban is hasznosítani tudják.

Budapest, 2025. március 31.


Hegedűsné Csorba Anikó

SZAKMAI PROGRAM

Hegedűsné Csorba Anikó

Az Orvosi Rendelő önálló intézményként Városi Egészségügyi központ néven 1999.január 01-től működik. Kétszintes épületben, a földszinten a házi felnőtt-, és a házi gyermekorvosi, valamint a fogorvosi rendelők találhatók, továbbá központi orvosi ügyelet és az egészséges gyermek- és csecsemő tanácsadás is itt található.

Az emeleti részen helyezkednek el a szakrendelők, a laboratórium, a gazdasági iroda és a raktárhelyiség. A szakrendelők 2004. április 1-ig a Ferencvárosi Egészségügyi Szolgálathoz tartoztak, majd 2004. április 1-től a Jahn Ferenc Dél-Pesti kórházhoz csatolták, mint integrált szakrendelőt. 2024. április 1-től a kórházról függetlenedve önkormányzati fenntartás alá került. Az épület az eltelt évek alatt számos felújításon ment keresztül: hőszigetelés készült, nyílászáró-csere történt, az elektromos hálózat felújítása, burkolat- és tetőcsere, valamint a mozgáskorlátozottak számára lift került beszerelésre.

Az Intézmény feladata Gyal város lakosságának (2023. évi adatok alapján: 25.053 fő) alapellátása és szakellátása, továbbá iskolavédőnői ellátása.

Alapellátás:

- 8 felnőtt háziorvosi praxis (2 praxis önkormányzati fenntartású)
- 4 gyermekorvosi praxis (1 praxis önkormányzati fenntartású)
- 4 fogászati praxis

Szakellátás megoszlása:

Szakellátás:	Heti óraszámok:
Kardiológia	8 óra
Nőgyógyászat	13 óra
Neurológia	9 óra
Pszichiátria	5 óra
Hasi ultrahang	8 óra
Diabetológia	15 óra
Urológia	10 óra
FOG	18 óra
Gyógytorna	32,5 óra
Fizikoterápia	65 óra
Dietetikus	4 óra

Hiányzó szakrendelések:

- bőrgyógyászat
- sebészet
- ortopédia
- reumatológia
- szemészet

Az intézmény részére a NEAK szerződés által meghatározott szakorvosi óraszám heti 168 óra.

Szakmai javaslataim:

Szakorvosokra vonatkozó javaslat:

A hiányszakmákban dolgozó szakorvosokat pótolni kell, az orvosok toborzása elengedhetetlen. Foglalkoztatásuk megbízási szerződéssel, vagy egészségügyi jogviszony kialakításával jöhet létre.

Szakkolgozói létszám:

- OKJ szakápoló 4 fő
- Fizikoterápiás asszisztens 2 fő
- Gyógytornász 1 fő
- Labor asszisztens 2 fő
- Dietetikus 1 fő

Szakkolgozókra vonatkozó javaslat:

Áttekinteni a szakkolgozói létszámot, végzettséget, munkaszerződéseket, munkaköri leírásukat aktualizálni a hatékonyabb munkaidő kihasználása érdekében.

Szakrendelések működésére vonatkozó javaslat:

- A hiányzó bőrgyógyászati, sebészeti szakrendelések pótlása a krónikus bőrbetegségekkel, sebbel rendelkező betegek nagyszáma miatt fontos lenne. A XX. kerületben működő sebészeti szakrendelés néha bizonytalan rendelési ideje miatt, illetve orvoshiány miatt sem tudja a gyáli betegeket fogadni.
- Elengedhetetlen a gyógytorna, és a fizikoterápiás kezelések működtetéséhez az ortopédiai, és/vagy reumatológiai szakrendelés megléte az intézményben.
- Infúziós terápiás szoba kialakítása Neurológia és Diabetológia szakrendeléshez kapcsolódóan, a betegek elégedettségét nagymértékben növelné, illetve NEAK bevételt is hozna.
- OENO kódok: a járóbeteg szakellátásban elszámolható vizsgálati és beavatkozási tevékenységek kódolásának felülvizsgálata.

Informatika:

Visual Szolga informatikai rendszerben történik a szakrendelések adminisztrációja.

Egy rendelőben 2 db monitor, számítógép, valamint nyomtató áll rendelkezésre.

Az informatika fejlesztésére vonatkozó javaslat:

- Informatikus rendszergazda alkalmazása megbízási szerződéssel.
- Központi beteg bejelentkező kialakítása, mely egyben a szakrendelésekre időpont kiadást is végezne, közvetlen telefonos (call-center) elérhetőség, illetve, e-mail kapcsolat útján.
- Szakrendelések külön e-mail címmel rendelkezzenek, melyet a szakdolgozók vagy a szakorvosok kezelnek és tartják a beteggel a kapcsolatot.
- Későbbiekben célszerű lenne csatlakozni az Egységes Járóbeteg Irányítási Rendszerhez (JIR).

Műszaki javaslatok:

- Általános karbantartó alkalmazása (megbízási szerződéssel).
- Munka- és tűzvédelmi, érintésvédelmi átvizsgálás, személyi felvonó használati engedélyének ellenőrzése.

Gazdálkodási javaslatok:

- A változó igényekhez igazodó szolgáltatások feltételeinek folyamatos figyelemmel kísérése és az új igényeknek megfelelő módosítása
- A betegek igényeire épülő szolgáltatások fejlesztése, melynek fedezetét elsősorban pályázatok útján tartom megvalósíthatónak, figyelembe véve a fenntartó szükséges anyagi erőforrásait.
- A gazdálkodással kapcsolatban álló munkatársakkal és partnerekkel (fenntartó, gyáali Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája, társintézmények, szolgáltatók stb.) korrekt munkakapcsolat, rendszeres egyeztetések kialakítása, illetve folytatása.
- Az elérhető és valós szükségleteken alapuló, emberközeli szolgáltatások biztosítása és színvonalának jelentős emelése.
- Az intézményi gazdálkodás során a takarékoság, hatékonyság, gazdaságosság messzemenő érvényesítése.

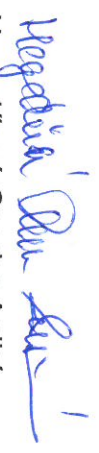
Végezetül, összefoglalásként, pályázatom indoklása:

Úgy érzem, hogy mind szakmai, mind személyes indítatásból kell elindulnom a Gyáli Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői pályázatán.

Azt gondolom, hogy leendő munkatársaimmal és külső partnereinkkel együttműködve sikerülni fog az intézmény alapfeladatainak sikeres ellátásán túl releváns, példaértékű szolgáltatásokat is meghonosítani.

Vállalom a megmerítettést egy olyan egészségügyi intézmény vezetésére, amelynek céljai kialakításában már húsz éve is részt vettem és küldetésében őszintén hiszek.

Budapest, 2025. március 31.


Hegedűsné Csorba Anikó

Felhasznált dokumentum:

- Gyál város Önkormányzatának honlapja

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELVÉGMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

HEGEDÜSNÉ CSORBA ANIKÓ

szül.: Csorba Anikó

Budapest

anyja szül. neve: [REDACTED]

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETILEN ELŐÉLETŰ
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2025. március 04.



Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Eretnes a keltetési szándékkal 90 napig. A hatóság erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatóság erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogserkentére hivatalozással az érintett személy közgazdasági pert módjára a Fővárosi Törvényszéknek. A keresetlevegő a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminiszterium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy általánosan hitelesített postára adni. A hatóság erkölcsi bizonyítvány birtokában továbbá a keltetési dátumától számított határozott időre a bizonyítvány iránti kérelmet meg kell adni és igazolni kívánóknak tanúsításra szolgálnak.

ADATVÉDELMI ZÁRÓDÖK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban adatok személyes adatok az információs önkénteskedési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (törvény szerinti) adatok is tartalmazzák, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívülre az adatkezelési és alapjait szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által megadott állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvánításakor, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatóság adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (súlyos esetben) a jogszabályban és a célok elterő adatkészlete) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



095559841

09555984



EE2503031952

Törzslapszám: 120/E / 1988

EGÉSZSÉGÜGYI SZAKISKOLAI KÉPESÍTŐ BIZONYÍTVÁNY

CSORBA ANIKÓ, aki
..... év
született, (anyja neve:)

tanulmányait a Vámos Ilona
Egészségügyi Szakiskolában

Az egészségügyi szakiskolai

képesítővizsga-bizottság előtt az általános
ápolói és általános asszisztens
szakon eredményes képesítő vizsgát tett, a kö-
vetkező eredménnyel:

szakmai elmélet: KÖZEPES (3)

szakmai gyakorlat: jó (4)

történelem, társadalmi ismeretek: jó (4)

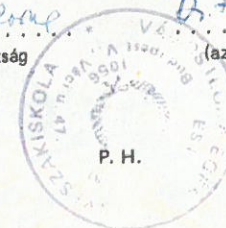
A képesítő bizonyítvány minősítése:

36 (4)

Ez az egészségügyi szakiskolai képesítő bizonyít-
vány az 1985. évi I. törvény 84. § (4) bekezdése
értelmében a külön jogszabályban meghatáro-
zott egészségügyi munkakörök betöltésére ké-
pesít.

Budapest, 1988. évi június hó 27. n.

Dr. Balogh Sándor
(a vizgabizottság
elnöke)



Dr. Farkas István
(az iskola igazgatója)

A. Tű. 531/Eü. r. sz. — Patria—Nyomell — 5012—2500

Láttá: Művelődési Minisztérium — 1987. X. 7 M. T.

FNYV. 5. (R) 64/b

193/7/C szám alatt felvéve
Budapest, 1988. évi 29. n.

Az országos nyilvántartásba
szám alatt felvettem.

Kelt Budapest 19 91 év június hó 26-n.



aláírás

Anyakönyvi szám: 9/1991

OKLEVÉL

A(z) Delegáltak Egészségügyi Szakiskolája
Budapest VIII. Vasútca 3.

minősítő vizsgabizottsága igazolja, hogy

HEGEDŰSNE CSORBA ANIKÓ

Sz. Csorba Anikó aki

született: 1 év --- hó --- nap

T városban, községben

--- megyében Magyar országban,

anyja neve: ---

tanulmányait szakosító tanfolyamon

felhőtt szakápoló

--- szakon elvégezte, a minősítő

vizsgát jelas eredménnyel letette.

Kelt Budapest 19 91 év június hó 20-n.

P. H.

Mezőfalva Anna Mészáros Miklós
a vizsgabizottság elnöke igazgató

Sorszám: PT-E 113340

Törzslap száma: L/D-16/1999

BIZONYÍTVÁNY

HEGEDÜSNE CSORBA ANIKÓ

aki Budapesten

napján született,

(anyja neve: _____)

szakmai tanulmányait a(z) Semmelweis Ignác

Humán Szakképző Iskola és Gimnázium

(1194 Budapest, Csengő u. 1.)

1998/99-ben végezte.

A(z) Semmelweis Ignác

Humán Szakképző Iskola

és Gimnázium

1194 Budapest, Csengő u. 1.

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett:

szakmai elméletből: jó

szakmai gyakorlatból: jó

eredményről.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

54501201

azonosító számú

ápoló

megnevezésű szakképesítést igazol.

Budapest, 1999. év június hó 25-én.

Papp István

a szakmai vizsgabizottság
elnöke

Vépi László

a szakmai vizsgát szervező
intézmény vezetője

BIZONYÍTVÁNY



P81 B089212

Oklevél sorszáma: L_BES-16/2020
Intézményi azonosító szám: FI38696
MKKR szintje: 6. szint
EKKR szintje: 6. szint

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Hegedűsné Csorba Anikó

(született:

.) a(z)

Széchenyi István Egyetem
Egészségügyi szervező
alapképzési

szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, alapfokozatot és

egészségügyi szervező

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje **7 félév**.

Oklevelének minősítése: jó.

Győr, 2020. április 22.

PH

dékan/igazgató

Záradék: Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a képzéshez tartozó Egészségbiztosítás specializáció követelményeit teljesítette.

Győr, 2020. április 22.

PH

dékan/igazgató

P82 C021759

Oklevél sorszáma: 27/2024.P

Intézményi azonosító szám: FI21120

MKKR szintje: 6

EKKR szintje: 6

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Hegedűsné Csorba Anikó

született:

a(z)

Széchenyi István Egyetem által 2020. április 22. dátummal L_BES-16/2020 számon

kiállított oklevéllel igazolt alapfokozat végzettségi szintjére/fokozatára és

egészségügyi szervező szakképzettségére épülően a

SOPRONI EGYETEM

egészségügyi menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szakán

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, és

egészségügyi menedzsment specialista

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje 4 félév.

Oklevélének minősítése: jó.

Sopron, 2024. január 31.




dekan

NYILATKOZAT

Alulírott, Hegedűsné Csorba Anikó (lakcím: _____) jelen nyilatkozatommal szül. hely, idő: _____) hozzájárulok, hogy a Gyál Város Önkormányzata által meghirdetett, a Városi Egészségügyi Központ intézményvezetői munkakör betöltésére benyújtott pályázati anyagomat az eljárásban résztvevők megismerhetik.

Budapest, 2025. március 31.


Hegedűsné Csorba Anikó

NYILATKOZAT

Alulírott, Hegedűsné Csorba Anikó (lakcím: _____, jelen nyilatkozatommal szül. hely, idő: _____) hozzájárulok, hogy a Gyál Város Önkormányzata által meghirdetett, a Városi Egészségügyi Központ intézményvezetői munkakör betöltésére benyújtott pályázatomat a Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyílt ülésen tárgyalja.

Budapest, 2025. március 31.


Hegedűsné Csorba Anikó

NYILATKOZAT

Alulírott, Hegedűsné Csorba Anikó (lakcím: _____, c.;
szül. hely, idő: _____) nyilatkozom, hogy egészségügyi
szolgálati jogviszony létesítését kizáró feltétel nem áll fenn.

Budapest, 2025. március 31.


Hegedűsné Csorba Anikó

VEZETŐI PÁLYÁZAT

Intézmény neve: **Városi Egészségügyi Központ, Gyál**

Pályázat célja: **intézményvezető**

Pályázó neve: **Terhes-Martinkó Katalin**

Dátum: **Budapest, 2025. március 22.**

8205/1015. (a)

Polgármesteri Hivatal	
Gyál	
Iktatva:	2025 MÁRC 26.
Ügyiratszám:	Előiratszám:
Melléklet:	Ügyintéző:

1. HIVATALOS NYILATKOZATOK

- Nyilatkozat egészségügyi szolgálati jogviszony létesítését kizáró feltétel fenn nem állásáról
- Nyilatkozat, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik
- Nyilatkozat, hogy nyílt testületi ülés keretében is hozható döntés
- Felsőfokú végzettséget igazoló oklevél bemutatása és fénymásolati példányának csatolása
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány bemutatása és fénymásolati példányának csatolása

2. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

- Személyes adatok
- Tanulmányok, végzettségek
- Szakmai tapasztalatok
- Egyéb kompetenciák, továbbképzések

3. VEZETÉSI KONCEPCIÓ ÉS STRATÉGIA

3.1 Szubjektív bevezető gondolatok

Megalapozott vezetési koncepció, stratégia, fejlesztési célrendszer az adott intézmény, szervezet alapos ismeretében tehető. Aki, mint én, nem rendelkezik részletes és mélyreható adatokkal, információval Gyál város Egészségügyi Központjáról, attól komolyan nem várható el hiteles koncepció, stratégia.

Az alábbiakban ezért:

- előbb bemutatom azt az elemzési módszert, amellyel a pozíció elnyerése esetén a fenti célok érdekében a munkát megkezdeném. Ez a SWOT, az intézmény erősségeinek, gyöngeségeinek, lehetőségeinek és veszélyeinek az üzleti vállalkozások és iparágak versenypiaci elemzésének széles körben elterjedt, ám az állami-önkormányzati egészségügyi szférában itthon még nem alkalmazott módszer. (Betűszó, a négy kifejezés angol nyelvű kezdőbetűiből áll össze.)
- Utána, a rendelkezésemre álló szűkös adatok, információk alapján megpróbálom példákkal illusztrálni a módszert az Egészségügyi Központra.
- Végül, a SWOT-elemzés eredményeit felhasználva megfogalmaznék egy lehetséges vezetési koncepciót és stratégiát.

3.2 SWOT-módszer rövid ismertetése

A fenti négy közül az erősségek és gyöngeségek belső tényezők: amelyeket a szervezet - az Egészségügyi Központ - ellenőrizni és befolyásolni képes. A másik kettő – a lehetőségek és veszélyek – ellenben külső tényezők, mert nem befolyásolhatók, maguktól jelentkeznek, előre készülni és reagálni kell tudni rájuk.

Erősség bármi lehet, az egészségügyben például a legkorszerűbb orvosi berendezések és technológia, magas színvonalú egészségügyi ellátás, egészségügyi informatika, magasan képzett orvosok, ápolók és más egészségügyi személyzet. Az adatgyűjtés eredményei majd megmutatják, közülük melyek lehetnek erősségei az Egészségügyi Központnak, vagy épp fordítva, inkább abszolút vagy relatív gyöngeségei.

Gyöngeségek az egészségügyi ellátás minőségét negatívan befolyásoló vagy az egészségügyi költségeket és kötelezettségeket növelő tényezők. Ilyen lehet például az egészségügyi létesítmény elavultsága, a szervezeten belüli és/vagy szervezetek közötti rossz kommunikáció, ami rossz gyakorlatokhoz vezet, a személyzet elégtelen képzése, az egészségügyi informatika használatának hiánya stb. A pénzügyi források szűkössége szintén komoly hátráltató tényező lehet.

Lehetőségekre, amelyekkel az Egészségügyi Központnak élnie kellene, jó példa lehet az együttműködés a különböző szervezetekkel, a Központ köré szerveződő új programok fejlesztése. Másik út, amely nagy növekedési és fejlődési potenciált jelent az ágazatban, a technológia és a mesterséges intelligencia használata. A technológia a jövő minden iparágban, így a miénkben is.

Veszélyek az egészségügyi ágazat ellenőrzésén kívül állnak; eltörölni nem, csak védekezni lehet tőlük. Ilyen pl. a gazdasági vagy politikai instabilitás, ami az egészségügy szereplői számára is költségvetési megszorításokhoz vezethet. Másfajta, szintén komoly veszély, ha a modern ellátás megfizethetetlenül drága gépeket igényel.

3.3. Az Egészségügyi Központ SWOT-elemzése

Gyál város 25 ezer fős lakosságának korosztályi arányai az országos átlagnak megfelelően előregedő tendenciát mutatnak. Épp ezért kell komoly hangsúlyt fektetni az elkövetkező 15 évre, hogy az orvosi ellátást ennek megfelelően magasabb szintre emelhessük.

• *Intézmény jelenlegi állapota*

A szakellátások számából és óraszámából jól látszik, hogy a TVK kapacitás csak részben kihasznált. Ebből arra következtethetni, hogy kihasználatlanok az épület tárgyi lehetőségei is.

A szakrendelések is hiányosak, nincs pl. sebészet, gasztroenterológia, bőrgyógyászat.

Az Egészségügyi Központ honlapja is fejlesztést igényel, nehezen kezelhető, statikus.

• *Erősségek, gyengeségek, lehetőségek, veszélyek (SWOT-elemzés)*

- Erősségek:

- Szakképzett és tapasztalt orvosok és asszisztencia
- Az Egészségügyi Központ a város elsődleges egészségügyi ellátópontja.
- A város bármely pontjáról könnyen, gyorsan elérhető.
- Mérete, állaga megfelel az igényeknek.
- Saját városi védőnői hálózat (bár 2024. júliusa óta a Dél-pesti Centrumkórházhoz tartozik, az önkormányzattal szoros az együttműködés)
- Stabil és kiszámítható pénzügyi helyzet a fenntartó önkormányzati hozzájárulásnak köszönhetően.

- Gyöngeségek:

- A labor nyitvatartása (6-tól 8.30-ig) életszerűtlenül korai.
- Kevés a szakrendelés, kevés az óraszám
- Hiányos a szakrendelési infrastruktúra

- Lehetőségek:

- Szoros háziorvosi együttműködés
- Szoros együttműködés a Dél-pesti Kórházzal
- Központi pályázatfigyelés eszközbeszerzésre, infrastrukturális fejlesztésekre
- Magánfinanszírozott szakrendelések bevezetése a kihasználatlan időszávokban

- Veszélyek:

- A lehetőségek optimalizálása nélkül a túlzott és/vagy elégtelen elvárás negatívan kihat az intézmény működésére.
- Hatékony működés nélkül demoralizálódik a dolgozói közösség.

• *Főbb kihívások az egészségügyben*

A kihívások komplexek, átfogó reformokat igényelnének.

1. Munkaerőhiány és elvándorlás:

- Lassú orvosi és ápolói utánpótlás, időigényes képzés, sok a fiatal pályaelhagyó

2. Alulfinanszírozottság és forráshiány

- A finanszírozási rendszer (pl. teljesítményvolumen-korlát) nem mindig ösztönöz hatékony ellátásra.

3. Infrastruktúra és eszközhiány

- Hiányos a diagnosztikai és terápiás eszközök beszerzése
- Az informatikai rendszerek nem mindenhol megfelelőek, ami nehezíti a betegellátást.

4. Hosszú várólisták és hozzáférési problémák
5. Magánegészségügy előretörése és egyenlőtlenségek
16. Népegészségügyi problémák és prevenció hiánya
7. Digitalizáció és e-egészségügy fejletlensége

3.4. Gyál Város Egészségügyi Központ¹ - Konceptió és stratégia

I. Bevezetés

Az Egészségügyi Központ magas színvonalú, betegközpontú és fenntartható egészségügyi ellátást biztosítani a helyi lakosság számára. A vezetési koncepció az intézmény működésének hatékony szervezésére, az erőforrások optimális felhasználására és a folyamatos fejlődés biztosítására épül.

II. Stratégiai Célkitűzések

1. Betegközpontú ellátás fejlesztése

- Javítani a betegellátás minőségét és biztonságát
- Rendszeresen mérni a páciensek elégedettségét, és a visszajelzéseket beépíteni a működésbe
- Integrált betegellátási rendszert kialakítani az alapellátás, járóbeteg-szakellátás és kórházi ellátás között

2. Humánerőforrás-fejlesztés és munkatársi elégedettség növelése

- Folyamatosan továbbképezni az orvosokat, ápolókat és egyéb szakdolgozókat
- Javítani a munkahelyi környezetet, támogatási programokat bevezetni a kiégés megelőzésére
- Teljesítményértékelési és motivációs rendszert kidolgozni

¹ Az Egészségügyi Központ Szent György nevét viselhetné. Gyálhoz szorosan kapcsolódik, benne van a város címerében. 1324-ben az ő tiszteletére emeltek templomot.

3. Digitalizáció és innováció

- Elektronikus betegnyilvántartó és időpontfoglalási rendszerek fejlesztése.
- Távkonzultációs és telemedicina megoldásokat bevezetni.
- Adatvezérelt döntéshozatal támogatása korszerű informatikai eszközökkel.

4. Pénzügyi stabilitás és forrásoptimalizálás

- Költséghatékony gazdálkodás és átlátható pénzügyi tervezés
- Pályázati és támogatási lehetőségek aktív kihasználása
- Együttműködés más egészségügyi intézményekkel a források hatékonyabb felhasználása érdekében

5. Prevenció és lakossági egészségtudatosság növelése

- Egészségmegőrző és betegségmegelőző programok szervezése
- Közösségi szintű egészségügyi edukáció erősítése
- Szűrőprogramok (pl. PSA-vizsgálat, vércukormérés), életmód-tanácsadás

6. Partnerségek és együttműködések erősítése

- Önkormányzattal, civil szervezetekkel és magánszférával való együttműködés fejlesztése
- Szakmai kapcsolatok erősítése országos és nemzetközi szinten

III. Megvalósítás és Monitoring

A stratégia megvalósítása folyamatos nyomon követést és értékelést igényel. Ehhez szükséges:

- Működési mutatók és teljesítménymérési rendszerek bevezetése
- Éves értékelések készítése a célok teljesüléséről
- Rugalmas igazodás a változó egészségügyi és gazdasági környezethez

IV. Jogi és szabályozási megfelelés

- Egészségügyi törvények betartása
- Etikai irányelvek és betegjogok biztosítása
- Minőségbiztosítási rendszerek fejlesztése

PDF Eraser Free

V. Kommunikáció és marketing

- Intézmény hírnevének építése
- Lakossági és szakmai kapcsolatok erősítése
- Digitális és közösségi média stratégiák

VI. Zárógondolatok

A vezetési koncepció betegközpontúságra, innovációra és fenntarthatóságra épül. A stratégia sikeres megvalósítása a munkatársak elkötelezettségén, a modern technológiák alkalmazásán és az erőforrások hatékony kezelésén múlik.

Teljes - Munkahelyi Kézikönyv

TERHES-MARTINKÓ KATALIN

Telefon: _____
Lakcím: _____



SZAKMAI GYAKORLAT

**2020. szeptember –
Kelen Kórház Kft.**

Recepció és partnerkapcsolat-tartó

- 2020. április: önkéntes munkavállalás a covid-járvány legelső elterjedési időszakában
- 2020. szeptember: recepció munkaviszony
- 2021-2022: oltásszervezés
- 2022: orvos-asszisztens, H4H (Health for Hungary – Hungary for Health):
- 2021-2025: foglalkozás-egészségügy, partnerkapcsolat-tartó, vizsgálatok szervezése

1998 – 2019: XPO Transport Solution Hungary Kft. és jogelődjei

2016 – 2019

Transport Solution Hungary Kft

Pénzügyi vezető

- 2018. január-2019.március: a Transport Solution Hungary Kft. végelszámolásának előkészítése és felügyelete
- 2017. július-december: Az amerikai XPO Logistics új logisztikai központjaként Prágában létrehozott projekt pénzügyi folyamatainak kidolgozása és beindítása
- Eredeti feladatok: lásd Menlo

2013 – 2016

Menlo Worldwide Logisztikai Kft.

Senior Financial Analyst / HR menedzser

Új feladatok:

- Teljes körű pénzügyi vezetése
- Részvétel az ügyfelet érintő vámauditban, szigorú időkorláttal megszervezni az audit pénzügyi vonatkozásait, adatszolgáltatását
- Éves költségvetés előkészítése

Eredeti feladatok:

- Teljes körű pénzügyi feladatok: szállítói számlák feldolgozása, könyvelése (US), vevőszámlák kiállítása, kintlévőségkezelés, havi pénzügyi előrejelzés készítése, elhatárolás, kp kassza kezelése, pénzügyi elemzés. Részvétel az

PDF Eraser Free

éves auditban, együttműködve a külső könyvelőcéggel. Magyar és USA főkönyvek egyeztetése.

- HR: bérek előkészítése a külső bérszámfejtő cég részére, ki- és belépő munkatársakkal kapcsolatos adminisztráció

1998 – 2006

Menlo Worldwide Logisztikai Kft. / UPS SCS

Pénzügyi és HR asszisztens

- Szállítói számlák feldolgozása és kezelése egyedi (SAP jellegű) könyvelői program alkalmazásával, a szállítói kapcsolattartás
- Számlázás és kimenő számlák korrekciója, ügyfélkapcsolatok, kintlévőségkezelés és beszédés
- HR: bér előkészítése a külső bérszámfejtő cég részére, ki- és belépő munkatársakkal kapcsolatos adminisztráció

KÜLFÖLDI TAPASZTALAT

- Két évet töltöttem Japánban férjemmel (1985-1987)
- Üzletvezető, Sydney, Ausztrália (1997)

VÉGZETTSÉG

- Akkreditált mediátor, Dr. Fellegi & Winkler mediátor képzés, 2018
- Személyügyi szervezői szakon szerzett főiskolai diploma (Janus Pannonius Tudományegyetem, Pécs, 1995-1998)
- Férfi-női fodrász, Dallos Ida Szakközépiskola, 1982-1984
- Érettségi, Szilágyi Erzsébet Gimnázium, 1978-1982

NYELV: folyékony angol nyelvtudás

EGYÉB: számítógépes felhasználói ismeretek; "B" kategóriás jogosítvány, TMS system, SAP

ERŐSSÉGEIM

Jó koncentráció, stressztűrő képesség, gyors tanulási és beilleszkedési képesség, elkötelezettség, rugalmasság, figyelem megosztás, több feladatra való koncentráció.

HOBBI: Olvasás, jóga, kertészkedés

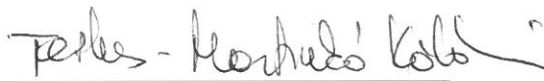
Teljes - Készlet Kész

NYILATKOZAT

Alulírott Terhes-Martinkó Katalin (szül. T n, anyja neve: , nyilatkozom, hogy elfogadom a pályázati feltételeket, továbbá hozzájárulok, hogy a pályázatomban szereplő személyes adataimat megismerhessék az elbírálás résztvevői.

Budapest, 2025. március 22.

Tisztelettel:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Terhes-Martinkó Katalin', written over a horizontal line.

Terhes-Martinkó Katalin

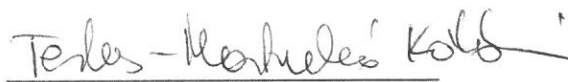
NYILATKOZAT

egészségügyi szolgálati jogviszonyt kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott Terhes-Martinkó Katalin (szül. _____, anyja neve: _____
(_____) nyilatkozom, hogy nem áll fenn egészségügyi szolgálati jogviszony
létesítését kizáró feltétel.

Budapest, 2025. március 22.

Tisztelettel:

A handwritten signature in black ink, reading "Terhes-Martinkó Katalin", written over a horizontal line.

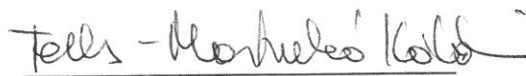
Terhes-Martinkó Katalin

NYILATKOZAT

Alulírott Terhes-Martinkó Katalin (szül. _____, anyja neve: _____
nyilatkozom, hogy kinevezésem esetén öt éven belül egészségügyi
menedzseri végzettséget szerzek.

Budapest, 2025. március 22.

Tisztelettel:



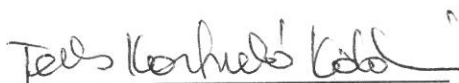
Terhes-Martinkó Katalin

PÁLYÁZATI NYILATKOZAT

Alulírott Terhes-Martinkó Katalin (szül. _____, anyja neve: _____
_____) nyilatkozom, hogy nyílt testületi döntés keretében is hozható döntés a
pályázatomról.

Budapest, 2025. március 22.

Tisztelettel:



Terhes-Martinkó Katalin

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

TERHES-MARTINKÓ KATALIN

szül.: Terhes Katalin

Budapest

anyja szül. neve:

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2025. március 15.



Dr. Korom Rita

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításáig mindenki köteles elfogadni. Jogszerelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknél. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZÁRADEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs öreendelkezesi jogról és az információs szabadságról szolo 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítélettel nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendszeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szolo 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



095707312



EE2503140023

OKLEVÉL



OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Dr. Martinkóné
Terhes Katalin számára állítottuk ki,

aki 1. — évben — hó — napján

Budapest városban (községben)

— megyében Magyar országban

született, és az 1994/95. tanévtől az 1997/98. tanévig

a

Janus Pannonius Tudományegyetem

Felnőttképzési és Emberi Erőforrás

Fejlesztési Intézetében

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1998. évi január hó

23 -i határozata alapján nevezett

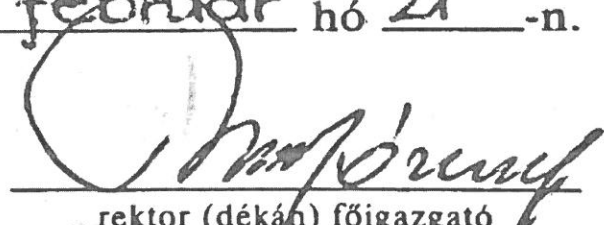
személyügyi szervezővé nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése jó /4,14/

Kelt Pécs, 1998. év február hó 21 -n.


a Záróvizsga-Biz. elnöke

P. H.


rektor (dékán) főigazgató

PÁLYÁZAT

Gyál Város Önkormányzata Képviselőtestülete által meghirdetett
Gyál Városi Egészségügyi Központ intézményvezetői beosztás ellátására

Vezetői program

Készítette: **Dr. Teknős László**

okleveles védelmi igazgatási menedzser
okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök
okleveles közigazgatási szakértő
államháztartási gazdálkodási és ellenőrzési szaktanácsadó
katonai műszaki tudományok doktora (Ph.D)



Budapest, 2025. 03. 26.



Vezetői program tartalomjegyzéke

1. PÁLYÁZÓ JELLEMZÉSE	3
1.1. Szakmai életutam	3
1.1.1. Szakmai életútamból adódó erősségek	4
1.2. Pályázó kompetenciái, szakmai képességei	5
1.3. Motivációm a pozíció betöltésére	6
1.4. Az önfejlesztés	6
1.5. Elismerések, szakmai sikerek	7
1.6. Társadalmi szerepvállalás	10
2. VEZETŐI PROGRAM A GYÁL VÁROSI EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT VEZETÉSÉRE, FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓAN	11
2.1. Háttérinformációk az egészségügyi létesítményekkel kapcsolatban	11
2.2. Helyzetértékelés	12
2.3. Városi Egészségügyi Intézmény vezetésére vonatkozó programom és fejlesztési elképzeléseim	15
2.3.1. Reputáció növelése	15
2.3.2. Stratégia alkotása a célok eléréséhez	16
2.3.3. Infrastruktúra fejlesztése, költséghatékony működtetés	17
2.3.4. Minőségbiztosítási rendszer	18
2.3.5. Kockázatkezelés és válságmenedzsment	18
2.3.6. Személyzeti fejlesztés és képzés	18
2.3.7. Közösségi egészségfejlesztés, prevenciók programok	19
2.3.8. Közösségi kapcsolatok és partnerségek	19
2.3.9. Belső és külső Kommunikáció	20
2.3.10. Honlapi fejlesztés	21
2.4. Vezetési alapelveim és céljaim a Városi Egészségügyi Központ összefüggésben	22
Motivációs levél	23

Vezetői mottó:

„Közösségben, fejlődésben, egészségben!”

„Áldjad én lelkem az Urat, és el ne feledkezzél semmi jótéteményéről.
Aki megbocsátja minden bűnödöt, meggyógyítja minden betegségedet.”

Zsoltárok 103:2-4



1. PÁLYÁZÓ JELLEMZÉSE

1.1. Szakmai életutam

A 12 éves felsőoktatási oktatói, kutatói pályafutásom során nemcsak szakmai (mérnöki, műszaki, közigazgatási, jogi) tudásomat mélyítettem el, de vezetői feladatokat (osztályfőnöki, szakkollégiumi, önkéntes mentőszervezeti, tantárgyfelelősi) is elláttam, irányítva hallgatói tancsoportokat a Nemzeti Közszerológati Egyetem több karán. Katasztrófavédelmi, védelmi és biztonsági igazgatási gyakorlatok szervezése, megvalósítása mellett éles bevetéseken (vihar, árvíz) is részt vettem különböző beosztásokban. A kutatói-oktatói és hivatásos jogviszonyomból adódóan széleskörű kapcsolati tőkével rendelkezem, több kerületi és települési önkormányzattal, magyar és külföldi szakmai, karitatív, társadalmi szervezetekkel dolgoztam már együtt. Több ERASMUS+ kiutazáson vettem részt, mint kutató, oktató.

Munkám során kiemelt figyelmet fordítottam és fordítok arra, hogy a hallgatóim, oktató kollégáim, munkatársaim képesek legyenek átfogó, rendszerszemléletű gondolkodásmódot kialakítani, amelyben az önfejlesztés, közösségépítés, mérnöki és gazdasági szemlélet, az innováció, a kreativitás és a fenntarthatóság mindig szerepet kaptak, kapnak.

A felsőoktatásban összesen eltöltött 20 év alatt szerzett tudásom és tapasztalatom megerősített abban, hogy az alapos tervezés, elemző-értékelő tevékenység, a hatékony szervezési és vezetési készségek elengedhetetlenek olyan beosztások sikeres, szakszerű és hatékony végzéséhez, melyek gazdasági, mérnöki vagy műszaki jellegűek. Több olyan projektben vettem részt, ahol a koordinációs és szervezési készségeim kulcsszerepet játszottak. Jelenleg a főfoglalkozásom mellett további kiegészítő feladatot látok el, úgymint osztályfőnöki (azaz 13 fő esetében parancsnoki), tananyagfejlesztés, honlapszerkesztési (<https://kvi.uni-nke.hu/>), tudományszervezési és tehetséggondozási-mentori) melyek együttesen megkövetelik tőlem az alapos tervezést, a dinamikus, rendszerszemléletű gondolkodást, rendkívüli terhelhetőséget, fegyelmezett időgazdálkodást.

Közigazgatás különböző területein (közterület-felügyelet, felsőoktatás, katasztrófavédelem) eltöltött évek során elsajátítottam a precíz munkavégzést, akár rövid határidejű feladatok minőségi elvégzését is. Szakmai pályafutásom során bizonyítottam képességetem mind az önálló munkavégzésben, mind a csapatban való hatékony együttműködésben.

A munkavégzéseim alatt magas rangú és beosztású tisztségviselőkkel, szakemberekkel dolgoztam együtt, így van tapasztalatom a tárgyalópartnerekkel kapcsolatban, mely készséget tréningekkel jelenleg is fejlesztem.

Magas szintű szakmai elhivatottság, szigorú munkafegyelem mellett a jogszerűség és szakszerűség jellemez, a szervezeti kultúra figyelembevételével, a lojalitás mentén, az egyéni kreativitást és gyors helyzetfelismerést is nagyra értékelem.

1.1.1. Szakmai életútamból adódó erősségek

Rendkívül széles szakmai tapasztalat – A közigazgatásban, katasztrófavédelemben és felsőoktatásban végzett széleskörű tevékenységek alapján, melyek között beosztotti és vezetői (tanácskezelő távollétében helyettesítési, koordinációs, tudományszervezési tagozati elnöki, felvételi bizottsági elnöki, szekcióvezetési, témavezetői) feladatokat is elláttam.

Nemzetközi kapcsolatok és pályázatok – Az ERASMUS+ és különböző EU-s és hazai projektekben való részvételek - jól mutatja a nemzetközi láthatóságot. Ezt erősítik a már meglevő német és angol nyelvismeretek.

Kapcsolatépítés és együttműködés: Munkám során számos önkormányzattal és szakmai szervezettel dolgoztam együtt, így jól ismerem a helyi önkormányzati struktúrák működését.

Kiemelkedő teljesítménymutatók – Az éves teljesítménymutatóim mind a hivatásos jogviszonyomat tekintve (legalább 91 %), mind az egyetemre vonatkozóan (például 2022-2023-as tanévben 425,17 %-os) évek óta kiváló. A számos rangos elismerések alátámasztják a hatékonyságomat. A szakmai életutamon több, mint 40 elismerés, díj, jutalom, dicséret igazolja, hogy cél- és eredményorientált, magasan képzett, szakmai ismereteknek folyamatos fejlesztésére törekvő, ambiciózus ember vagyok.

Tudományos és oktatói eredmények – A hallgatóim sikerei és a saját tudományos publikációim (100 darab, lásd bővebben: MTMT; <https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10033417>), díjak bizonyítják a kutatói és mentori képességeimet. Ezt az egészségügyi központ dolgozói állományánál is tudom kamatoztatni, illetve Gyál város lakóinak egészségügyi tájékoztatói, felkészítői foglalkozásain, például workshopok, egészségnap szervezésekor, moderálásakor, levezetésekor).

Erős vezetői kompetenciák – A hivatásos tűzoltói pályafutásom alatt (bevetések; gyakorlatok, szakmai foglalkozások során) végrehajtói és vezetői tapasztalatokat szereztem, melyek kialakították bennem a nehéz és különböző helyzetekben a rendszerszemléletű problémamegoldást. A Nemzeti Községi Egyetemen végzett sokrétű feladatok esetében a tervezési, szervezési és koordinációs készségeim fejlődtek. Vezetői kompetenciámra jellemző a különböző közigazgatási szintek, eltérő szervezeti egységeivel való együttműködés, így Gyál város önkormányzatával szoros és koherens lesz a kapcsolattartás, a feladatok végrehajtása, az innovatív fejlesztési lehetőségek tervezése, szervezése, koordinálása, megvalósítása.

Szervezeti menedzsment és stratégiai irányítás: Tapasztalataimat a felsőoktatás, közigazgatás és katasztrófavédelem területén szereztem, ahol komplex szervezési és vezetői feladatokat láttam el. Ezek során elsajátítottam a hatékony intézményi működtetéshez szükséges módszereket, amelyek az egészségügyi szektorban is alkalmazhatók.

Gazdálkodási, pénzügyi és ellenőrzési (controlling) ismeretek: Az államháztartási, költségvetési és ellenőri (audit) területen szerzett tanulmányi ismereteim révén képes vagyok az egészségügyi intézmény gazdasági működését átlátható módon irányítani, és biztosítani a pénzügyi források hatékony felhasználását.



1.2. Pályázó kompetenciái, szakmai képességei, készségei

A közigazgatásban betöltött mintegy 12 évem alatt kifejezetten kialakult bennem a rendszerszemléletű gondolkodás, a magas fokú kommunikációs készség.

A számos tevékenység humánoldali színessége okán kiváló szintű problémamegoldó készség alakult ki bennem. A célmeghatározástól, a tervezésen, szervezésen, minőségi végrehajtáson át a beválás vizsgálatokon és utókövetéseken keresztül számos eltérő álláspont keletkezik, melyek vitákat generálhatnak. Az empátia mellett a következetesség és az eredményesség is fontos rendszerelemei a konfliktusok kezelésében.

A feladatok végrehajtását a szakszerűség és jogszerűség mellett a vezetői elvárásokat figyelembe véve a precizitás, szigorúan ütemezett időbeosztás, rendszerszemlélet jellemzi.

Szakmai képességek és készségek

- Tudományos és szakmai ismeretek: mérnöki, műszaki, közigazgatási, rendvédelmi, gazdasági és jogi tudás. Széleskörű számítógépes ismeretek: office szoftverek, statisztikai programok és grafikai tervezési alkalmazások
- Pedagógiai-módszertani felkészültség
- Tervezési és szervezési készségek
- Képesség komplex projektek koordinálására és irányítására
- Képesség a változó körülményekhez való gyors alkalmazkodásra
- Gyors helyzetfelismerés és problémamegoldás; képesség a változó körülményekhez való gyors alkalmazkodásra
- Elemző-értékelő képesség
- Digitális kompetencia
- Tapasztalat pályázatok írásában, megvalósításában és elszámolásában
- Elkötelezettség a folyamatos fejlődés és innováció iránt
- Elkötelezettség a jogszerűség és szakszerűség mellett

Kulcskompetenciák

- Kommunikációs és kapcsolatépítési készségek: kiváló kommunikációs készségek írásban és szóban; széleskörű kapcsolati tőke önkormányzatokkal, szakmai és társadalmi szervezetekkel; tárgyalástechnikai tapasztalat magas rangú tisztségviselőkkel való együttműködésben
- Együttműködési képesség
- Kreativitás: innovatív megoldások kidolgozása; prezentációs készségek
- Rugalmasság és alkalmazkodóképesség
- Vezetői készségek
- Érzelmi intelligencia
- Precizitás: rendszerszemléletű gondolkodás
- Stratégiai tervezés képessége
- Döntéshozatali képesség, felelősségvállalás
- Időgazdálkodás
- Idegen nyelvi kompetenciák



1.3. Motivációm a pozíció betöltésére

Az intézményvezetői (magasabb vezetői) pozíció (beosztás) különösen vonzó és motiváló számomra, mert lehetőséget biztosít arra, hogy a Gyál város tekintetében, az önkormányzathoz rendelt alapellátás, továbbá szakellátási feladatokat, mint közjóért tett közszolgálati hozzáadott értékek irányításával, koordinálásával, a vezetőim elvárásainak maximális figyelembevételével, hozzájáruljak Gyál fenntartható, családbarát és közösségorientált fejlődéséhez.

Több mint egy évtizedes oktatói, kutatói és közigazgatási tapasztalatom révén erős vezetői, szervezési és stratégiai tervezési készségekre tettem szert, amelyek elengedhetetlenek egy egészségügyi intézmény irányításában.

A közigazgatási és menedzsment területen szerzett végzettségeim (okleveles közigazgatási szakértő, államháztartási gazdálkodási és ellenőrzési szaktanácsadó, valamint közgazdálkodási és közpolitikai mesterképzési tanulmányok) révén mélyreható ismeretekkel rendelkezem a köztisztviselők hatékony működtetéséről, pénzügyi tervezéséről és elszámoltathatóságáról.

Hiszem, hogy Gyál Városi Egészségügyi Központ hatékony működtetése nem csupán egy intézményirányítási feladat, hanem a helyi közösség egészségének és életminőségének záloga. Az egészségügyi ellátás minőségének javítása, az innovatív menedzsmenti megoldások bevezetése és a betegközpontú szemlélet erősítése olyan kihívások, amelyekhez stratégiai gondolkodásra, felelős döntéshozatalra és hatékony szervezésre van szükség. Bízom benne, hogy a közigazgatásban, katasztrófavédelemben és felsőoktatásban szerzett vezetői tapasztalataimat hasznosítani tudom az egészségügyi menedzsmentben, igazgatási és szervezési területeken, és hogy hozzájárulhatok a város egészségügyi stratégiáinak magas színvonalú, fenntartható megvalósításához.

Hiszem, hogy Gyál Városi Egészségügyi Központnak a hatékony működtetése kulcsfontosságú a helyi közösség jóléte szempontjából, így bízom abban, hogy a közigazgatásban, katasztrófavédelemben, felsőoktatásban szerzett tapasztalataimat és vezetői képességeimet hasznosítani tudom az egészségügyi menedzsmenti, igazgatási, szervezési területeken is, mivel szívesen járulok hozzá a város hosszú távú stratégiáinak minőségi megvalósításához.

1.4. Az önfejlesztés

A Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ egészségügyi menedzser mesterképzésben való részvétel – 2025. évi pótjelentkezéssel, szeptemberi kezdéssel és 2027. júniusi végzéssel. A képzési költségeket saját forrásból fedezem.

Vezetői kompetenciák fejlesztésének folytatása, az eddigi gyakorlathoz hasonlóan folyamatos részvétel szakmai továbbképzéseken, konferenciákon, vezetőfejlesztő tréningeken és coachingon.

Angol nyelvismeret – közigazgatási szaknyelvvél bővített angol középfokú C-típusú nyelvvizsga letétele 2025. novemberében az NKE Nyelvi Intézetében.



1.5. Elismerések, szakmai sikerek

Projektekben való részvétel

Több **Európai Unió és hazai finanszírozású projektben** vettem részt (Támop; ÚNKP; EKÖP; Egyed István Posztdoktori Program; KÖFOP; VEKOP; TKP2021-NVA-18; Térmaterületi Kiválósági Program 2020-2022; Védelmi-biztonsági Szabályozási és Kormányzástani Kutatóműhely), ahol egyéni és csoportban történő kutatói, szervezői feladatokat láttam el. Ezekkel a pályázatokkal számos tapasztalatokat szereztem, mind a pályázatiírási, mind a megvalósíthatósági, mind az elszámolási aspektusokat tekintve.

- 2013.: **TÁMOP-4.2.1.B-11/2/KMR-2011-0001 pályázat** „Közlekedési kritikus infrastruktúra védelem” (Nemzeti Közzolgálati Egyetem) – mint kutató
- 2016-2018.: **Egyed István Posztdoktori Program** (Nemzeti Közzolgálati Egyetem) – mint kutató – pályázat: „Az éghajlatváltozás és a rendkívüli időjárás hatásaiból adódó katasztrófavédelmi feladatok kockázatalapú megközelítése”
- 2018.: **KÖFOP-2.1.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A jó kormányzást megalapozó közzolgálat-fejlesztés”** című kiemelt projekt – mint kutató szerződött műre: „A katasztrófavédelem és a rendőrség fenntartható fejlődéssel kapcsolatos feladatainak bemutatása” és „Current Issues in Disaster Management Aspects of Global Climate Change”.
- 2020. 09. – 2021. 01.: **A Pannon Egyetem/Szent István Új Nemzeti Kiváló Program (ÚNKP)** – mint kutató. Pályázat: „Az agrárium és a katasztrófavédelem kapcsolódási pontjainak elemzése, kiértékelése”
- 2020. 09 - 11.: **EMMI IV/1183-1/2020/EGST** szerződés által finanszírozott Éghajlatváltozás és egészség című jelentés – mint kutató szerződött műre: „Az emberek egészségét és életét veszélyeztető kockázatok csökkentési lehetőségei”

2021. 11.: **Védelmi-biztonsági Szabályozási és Kormányzástani Kutatóműhely** – mint kutató szerződött műre: „Magyarországon kihirdetett veszélyhelyzetek katasztrófavédelmi, honvédelmi szempontú elemzése”.

2022. 02 – 07.: **Térmaterületi Kiválósági Program 2020-2022**: 3 pályázat elnyerése 2 publikációra, 1 monográfiára– Nemzeti Közzolgálati Egyetem – mint kutató. „North Atlantic Treaty Organisation’s climate change risk management responsibilities” és „A katasztrófavédelmi hatósági rendszerek alkalmazási lehetőségei” és monográfia „A katasztrófatudomány terminológiai vizsgálata, tudományometriai elemzése”.

2023. 05. 01. – 11. 30.: **TKP2021-NVA-18, “A XXI. századi biztonsági kihívások nemzetbiztonsági hangsúlyai”** projektben, mint kutató. Címe: *A területi védelmi bizottság tagjai, a helyi védelmi bizottságok elnökei, valamint a területi szintű védelmi igazgatási és katasztrófavédelmi feladatok ellátásában közreműködők felkészítésének feladatai.*



2024. 09. – 2025. 06.: **Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Programban** kutató a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen. Pályázat címe: *Az orosz-ukrán konfliktus hatásaira adott magyarországi fiskális és monetáris politikai, igazgatási válaszok elemzése, értékelése.*

2024. 10. 01. – 2025. 09. 30.: **Fenntarthatóság, állóképesség – az éghajlatváltozás és az ahhoz való alkalmazkodás társadalmi kihívásai**” című projektben, mint kutató, a Pázmány Péter Katolikus Egyetem megbízásából. Cím: *A geotermikus energia hasznosítására vonatkozó műszaki korlátok és a fejlődő technológiai megoldások piacképessége közötti viszony alakulása a hazai és nemzetközi gyakorlat szempontjából.*

Pályázaton történt részvételi eredmények

Tudományos diákköri versenyen hallgatóként kétszer nyertem első helyezést, két különböző egyetemen. De konzulensként (témavezetőként) országos tudományos versenyen (OTDK) nyert hallgatóm közül kapott 3 fő I. helyezést (2017; 2019; 2021); 3 fő II. helyet 2 fő III. helyezést, 4 fő rangos különdíjat. Tudományos versenyen saját magam is kiválóan szerepelek, de az önálló vezetésem alatt, a rám bízott hallgatók is kitűnő eredményeket szereztek.

- 2008. ősz - Intézményi Tudományos Diákköri Konferencia – **1. helyezés**
Pályamunka címe: „A globális klímaváltozás és a katasztrófavédelem kapcsolata avagy a katasztrófavédelem reagálása az új kihívásokra Magyarországon”
- 2009. tavasz - Országos Tudományos Diákköri Konferencia – 4. helyezés
MK. Önkormányzati Miniszter tárgyjutalma
2009. tavasz - **Bolyai Hadmérnöki Díj Bronz fokozat** – TDK különdíj
- 2020. november 25. őszi - **Intézményi TDK – 1. helyezés** – Szent István Egyetem Georgikon Campus Környezet- és Gazdaságtudományi Tagozatban. Pályamű: „A katasztrófavédelem fenntartható fejlődést támogató feladatainak elemzése” + **Dékáni különdíj.**

2013. 11.: „A rendkívüli időjárás okozta káresemények és a kárterületeken végzendő polgári védelmi feladatok rendszere Magyarországon” című pályamunkával **Katasztrófavédelmi díj** (alapító: MTA, BM OKF, NKE Rektor, SOMOS Alapítvány)

2013. 11.: „A CIVILHELP.HU Információs Rendszer helye és szerepe a katasztrófavédelem szervezetében, és jelentősége a polgári védelmi feladatok végrehajtásában” című pályamunkával **III. helyezés** a Katasztrófavédelem Tudományos Tanács 2013. évi meghirdetett pályázatán

2014. 11.: „Az önkéntes polgári védelmi erők új dimenziója, avagy a magyar Felsőoktatási Intézmények Önkéntes Mentőszervezeteinek megalakításának szükségessége, jelentősége a hazai katasztrófavédelmi rendszerben” című pályamunkával **I. helyezés** a Katasztrófavédelem Tudományos Tanács 2014. évi meghirdetett pályázatán.

2014. 11.: „A vízzel kapcsolatos veszélyeztetettség éghajlatváltozással kapcsolatos aspektusainak katasztrófavédelmi szempontú elemzése és kiértékelése” című pályamunkával **különdíj** a Belügyi Tudományos Tanács és az Országos Vízügyi Főigazgatóság közös 2014. évi meghirdetett pályázatán.



2020. 12.: *Nemzeti Közszerológati Egyetem Rektora által adományozott Publikációs Nívódíj* IV. természet- és műszaki tudományok kategóriában, 1. Szakkönyv, monográfia, kézikönyv al-kategóriában. Pályamű: „Az éghajlatváltozás és a rendkívüli időjárás hatásaiból adódó kataszt-rófavédelmi feladatok kockázatalapú megközelítése”.

2021. 11.: „A természeti eredetű katasztrófák és események növekvő tendenciáinak vizsgálata, elemzése, katasztrófavédelmi szempontú értékelése” című pályamunkával **II. helyezés** a Katasztrófavédelem Tudományos Tanács 2021. évi meghirdetett pályázatán.

Összességében: Széleskörű tapasztalattal rendelkezem kutatás, oktatás és projektmenedzsment terén. Tudományos, kutatói pályázataim során sikeresen szereztem forrásokat és valósítottam meg sikeresen komplex projekteket. Ezen projektekkal szerteágazó hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatokat tudtam kiépíteni. Oktatói és tehetséggondozási munkám eredményeként hallgatóim számos szakmai versenyt nyertek, sőt több hallgató esetében sikeres tanulmányi és szakmai felzárkóztatást sikerült megvalósítani. Vezetési és szervezési kompetenciáim közé tartozik az alárendeltjeim vagy velem együtt dolgozók irányítása és motiválása. A strukturált, céltudatos munkavégzés. Különböző igazgatási szervekkel, civil szervezetek, állampolgárokkal) való együttműködés.

Szakmai tevékenységért, konzulensi munkáért, tehetséggondozási feladatok ellátásáért

- Dr. Góra Zoltán t. altábornagy úr, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatójától kaptam **dicséretet és jutalmat**, továbbá 4 alkalommal kaptam főigazgatói **elismerő oklevelet** a kiemelkedően teljesítő hallgató felkészítésében végzett konzulensi tevékenységeimért.
- Varga Ferenc t. dandártábornok úr, Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatójának **elismerő oklevele** két alkalommal a Katasztrófavédelem területén végzett kimagasló munkámért.
- 2018. június 27. Nemzeti Közszerológati Egyetem Katasztrófavédelmi Intézet **Kiváló Oktatója 2018** cím. Adományozta Prof. Dr. Patyi András rektor úr
- 2018-2019. A **Pannon Egyetem Festetics Doktori Iskola kari ösztöndíja** – 4 alkalommal, mint kutató szerződött művekre.
- 2020. november – **Korponay János Díj** odaítélése a Magyar Hadtudományi Társaságtól a Magyar Tudomány Napja alkalmából a tudományos munkásságom elismeréseként.
- 2022. november és 2024. júniusban az NKE Rendészettudományi Kar kari napon és a Kar Diplomaosztó Ünnepeén **dékáni (magasabb vezetői) dicséreteket** kaptam kiemekekedő munkatevékenységemért.

A kiemelkedő teljesítményért többször kaptam jutalmat, elismerést, mint például kiváló oktatói cím, kétszer dékáni (felsővezetői) dicséret, katasztrófavédelmi főigazgatói dicséret és négyszer elismerő oklevelek, kétszer fővárosi katasztrófavédelmi igazgatói elismerések, tudományos-kutatói tevékenységért pénz,- és tárgyjutalmak, szakmai szervezetektől rangos elismerések.



A jelenlegi beosztásom hivatásos jogviszonyú feladatellátásom 2017-óta és az egyetemi adjunktusi kategóriában 2019-től minden évben kiváló minősítésű (például 2022-ben 425,17 %-os volt az éves teljesítményem, az intézményi pályázatokban részvételi aktivitásom 335 %-ot ért el). 2023. szeptember és 2024. augusztus közötti teljesítményértékelési periódust tekintve az egyetemi célok vonatkozásában az egész egyetemi adjunktusi rangsorban I. helyezést értem el. A teljesítményemet tekintve megállapítható, hogy az kiemelkedő, sőt az egyetemi rangsorban a nevezett kategóriában mindig benne voltam a TOP3-ban.

1.6. Társadalmi szerepvállalás

A munkavégzésem mellett, a mindennapi feladat ellátásomból adódó tapasztalatokra támaszkodva különböző önkéntes feladatokat is ellátok, melyek segítenek rálátni és szakmai, illetve kommunikációs tőkével összekapcsolni az egyes intézményeket. Például kerületi rajzpályázat, 15 oktatási intézmény és az önkormányzat összekapcsolásával. De a felsőoktatást tekintve, tudományszervezési feladatok színvonalas ellátását is végzem, tervezéstől a végrehajtásig, például: Nemzeti Közszerológiai Egyetem Rendészettudományi Kar tudományos diákkörében a katasztrófavédelmi műveleti tagozat vezetői feladatait látom el. Emellett a

Lorántffy Zsuzsanna mentorprogramban is részt veszek, hallgatói felzárkóztatás, mentorálás, tanácsadási feladatok ellátásával. A program célja a dévai Szent Ferenc Alapítvány által gondozott fiatalok tanulmányi és társadalmi felzárkóztatásának segítése a Nemzeti Közszerológiai Egyetem polgárainak önkéntes munkája által.

Az alárendelt, beosztott munkatársak esetében az önfejlesztésben, a meglévő kompetenciák fejlesztésében is segítséget tudok adni. Az önképzés kiemelt fókuszpont nálam. Ennek értelmében a kollégák szakmai felkészültségére kiemelt figyelmet fordítok, a minőségibb feladatellátás érdekében továbbképzési programokat készítek elő, illetve küldöm el a dolgozókat. Emellett kommunikációs készségfejlesztő tréningek megszervezését is tervezem a hatékonyabb belső és külső kommunikáció elérésére, illetve a betegekkel, páciensekkel történő kommunikáció eredményességének fokozására.

A minőségi, szakszerű betegellátás tervezése, szervezése, koordinálása, irányítása, vezetése prioritizált vezetői elvárás és nemes feladat egyben. Azonban az intézményi működésben oda kell figyelni dolgozókra is. Nélkülük nem fog menni a minőségi munka, Ennek értelmében, a mentálhigiéniai állapotokra különösen figyelek, ezért az önfejlesztés, stresszkezelés, társas kapcsolatok fejlesztése, csapatépítés kiemelt vezetői feladataim közé fog tartozni.

A folyamatos képzés, szakmai ismeretek bővítése fontos intézményi pillér és felelős vezetői kötelezettség számomra.

" A valódi vezetés nem hatalom, hanem felelősség: jelenti az emberekkel való gondoskodást, az inspirálást a fejlődésre, és útmutatást a közös siker felé."

Dr. Teknős László



2. VEZETŐI PROGRAM A GYÁL VÁROSI EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT VEZETÉSÉRE, FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓAN

2.1. Háttérinformációk az egészségügyi létesítményekkel kapcsolatban

Az egészségügyi létesítmények kulcsfontosságú szerepet játszanak Magyarország egészségügyi ellátórendszerében.¹ A magyar egészségügyi ellátórendszer több szintből áll,² amelyek együttesen biztosítják a lakosság átfogó egészségügyi ellátását.³

Alapellátás

Az alapellátás az egészségügyi rendszer első szintje, amely a betegek lakóhelyén vagy annak közelében biztosít - páciens nemétől, korától és betegségétől függetlenül - folyamatos és személyes egészségügyi ellátást (lásd: az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényt). Az alapellátás főbb elemei:

- háziorvosi ellátás
- házi gyermekorvosi ellátás
- fogorvosi alapellátás
- védőnői szolgálat
- iskola-egészségügyi ellátás (iskolaorvos, védőnő, iskolafogászat)⁴
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás
- az alapellátáshoz kapcsolódó otthoni szakápolás és hospice-ellátás

Szakellátás:

- járóbeteg
- fekvőbeteg

Járóbeteg-szakellátás

A járóbeteg-szakellátás olyan egészségügyi ellátási forma, amely nem igényel kórházi bennfekvést. Ez magában foglalja a szakorvosi rendelőintézetekben és a kórházak szakambulanciáin nyújtott ellátásokat. A beteg folyamatos ellátását végző orvos beutalása⁵ vagy a páciens jelentkezése alapján, szakorvos által végzett egyszeri, vagy alkalmasszerű egészségügyi ellátás, valamint fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás.

¹ 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről

² 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről

³ 2003. évi XLIII. törvény az egészségügyi szolgáltatókról és az egészségügyi közszolgáltatások szervezéséről

⁴ 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

⁵ 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról

Fekvőbeteg-szakellátás

A fekvőbeteg-szakellátás a kórházakban és egyéb fekvőbeteg-gyógyintézetekben történő ellátást jelenti, ahol a betegek 24 órás felügyelet mellett komplex kezelést kapnak. A fekvőbeteg-szakellátás legfontosabb feladata a beteg folyamatos benntartózkodása mellett végzett diagnosztikai, gyógykezelési, rehabilitációs vagy ápolási célú fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás, ideértve a hosszú ápolási idejű ellátásokat is.⁶

Egyéb ellátási formák

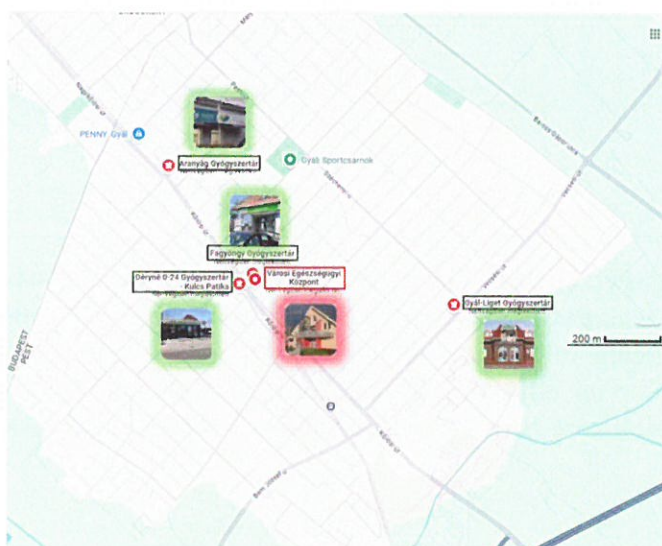
Az egészségügyi ellátórendszer részét képezik továbbá:

- Ügyeleti ellátás
- Mentőszolgálat
- Betegszállítás
- Rehabilitáció
- Gyógyszerellátás

2.2. Helyzetértékelés

A 2.1. alpont figyelembevételével, a helyzetértékeléshez az adatok nyílt forrásból, elsősorban Gyál Polgármesteri Hivatalának és Gyál Városi Egészségügyi Központjának official honlapjáról származnak.

Gyál város egészségügyét⁷ a Városi Egészségügyi Központ és négy gyógyszertár biztosítja.



Városi Egészségügyi Központ



4 gyógyszertár: ügyeleti a Déryné Gyógyszertár (0-24)

1. ábra. Gyál egészségügyét biztosító infrastruktúrák

⁶ Boncz, Imre; Ágoston, István; Kovács, Gábor; Endrei, Dóra: Gazdálkodás és menedzsment az egészségügyi intézményekben. Budapest, Magyarország: Medicina Könyvkiadó (2019), 126 p.

⁷ Lásd: <https://gyal.hu/varosi-egeszsegugy/>



Megállapítható: hogy Gyál város lakosságának infrastrukturális szempontú gyógyszerellátása megoldott. Az ügyeleti (0-24 órás) Déryné Gyógyszertár külön ügyeleti díj nélkül biztosítja a többi gyógyszertár nyitvatartási idején kívüli, illetve a hétvégi és az ünnepi ellátást. Mindegy gyógyszertár szilárd útburkolaton jól megközelíthető, egymáshoz való távolságuk megfelelő. A két legtávolabbi gyógyszertár a Google Maps szerint 4 perc személygépkocsival, 9 perc tömegközlekedéssel vagy biciklivel, 34 perc gyalogosan.

A Városi Egészségügyi Központ (továbbiakban: VEK) József Attila u. 1. szám alatt található, a város igényesen kialakított és gondozott zöld részén.

VEK honlapján elérhető általános bemutatkozás szerint: Az Orvosi Rendelő önálló intézményként 1999. január 1. óta működik Városi Egészségügyi Központ néven. Az épület 2014-ben kívül-belül megújult. Hőszigetelés készült, nyílászáró csere történt, az elektromos hálózatot, burkolatot, a tetőt, s fontos új elemként mozgáskorlátozott lift beszerelésére is sor került. Az épület kétszintes, az emeleti részen helyezkednek el a szakrendelők, a laboratórium, a gazdasági iroda és a raktárhelyiség. A földszinten a házi felnőtt és a házi gyermekorvosi, valamint a fogorvosi rendelők vannak. Itt helyezkedik el a központi orvosi ügyelet és az egészséges gyermek és csecsemő tanácsadás is.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Törvény 6-8. §-a szerint - egészségügyi ellátási jog – és – többek között - Gyál városfejlesztési koncepciója alapján a város önkormányzata kiemeli, hogy az integrált közszolgáltatásokat, az egészséges életkörülményeket és életmódot, a kultúra és szabadidő eltöltés feltételeit és elérhetőségét minden polgára számára biztosítja. Ennek értelmében kijelenthető az önkormányzat gondoskodó jellege, mely előrevetíti a közös kooperációt, szoros szakmai együttműködés lehetőségét, mely segíti az intézmény működését és fejlesztési koncepcióit.

Gyál lakosságának egészségügyi ellátása alapellátásra, szakellátásra, iskolavédőnői ellátásra osztható fel. A további háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi praxisokat vállalkozásban működtetik az orvosok.

A területi védőnői ellátást a Dél-pesti Centrumkórház működteti. Az ügyeleti ellátást az Országos Mentőszolgálat biztosítja.

Gyál városában 8 felnőtt háziorvosi, 4 házi gyermekorvosi és 4 fogorvosi körzet, valamint 7 területi védőnői körzet működik (lásd 2. ábra szerint).



2. ábra. Gyál egészségügyi ellátása⁸

A körzetek ellátásait, a helyettesítések rendjét, ellátásbiztonsági szempontból meg kell vizsgálni.

⁸ Forrás: <https://vekgyal.hu/>

Alapellátáson belül a „Felnőtt háziorvosok” menü

A VEK honlapja⁹ alapján: nem egyértelmű a körzetek jelzése, bár utcajegyzék van az egyes háziorvosokhoz rendelve. Ez így átláthatatlan, egyszerűsítés és egységes jelölés szükséges. A betegek számára nem követhető a helyettesítés rendje. A 8. számú körzetnél a következő van írva: 2025.01.01- től rendelési idő változás történik! De a változás itt nincs jelölve. Az e-mail címek nem egységesek, egyes háziorvosoknál mobilszám van megadva.

Alapellátáson belül a „Gyermek háziorvosok” menü

Négy háziorvosi körzetből csak a 2. számú van jelölve, a többi esetben a háziorvosok nevei, e-mail elérhetősége olvasható. Egységesítés javasolt, mint a felnőtt háziorvosok esetében.

Szakellátáson belül „Szakrendelések” menü szerint

Nincs jelenleg **ortopédiai** ellátás.

Van:

- **Pszichiátriai** rendelés (lásd 11. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti egy alkalommal keddi napon
- **Diabetológia** (lásd 12. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti két alkalommal, de eltérő módon, páros és páratlan heti bontásban keddi, szerdai napokon
- **Kardiológia** (lásd 12. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti egy alkalommal keddi napon
- **Gyógytorna** (lásd 13. sz. rendelő), egy fő gyógytornásszal, munkanapokon (heti 5 alkalom)
- **Fizioterápia** (lásd 13. sz. rendelő), két fővel, munkanapokon (heti 5 alkalom)
- **Laboratórium** (lásd 15. sz. rendelő), munkanapokon (heti 5 alkalom)
- **Neurológiai** rendelés (lásd 17. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti két alkalommal keddi, csütörtöki napokon
- **Fül-orr-gégészeti** rendelés (lásd 17. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti három alkalommal hétfői, szerdai, pénteki napokon
- **Nőgyógyászati** rendelés (lásd 18. sz. rendelő), három fő orvossal, összesen három alkalommal / hét, hétfői, keddi, csütörtöki napokon
- **Ultrahang** (hasi UH) (lásd 18. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti egy alkalommal szerdai napon
- **Urológia** (lásd 18. sz. rendelő), egy fő orvossal, heti egy alkalommal csütörtöki napon

Lehetőségeket és az önkormányzat fejlesztési kapacitásait figyelembe véve meg fogom vizsgálni egyéb szakrendelési területek kialakíthatóságát (bőrgyógyászat, szemészet, reumatológia, gyógymasszás), visszaállíthatóságát (ortopédia). A lakosok a Google Maps véleményezések között panaszkodtak a nőgyógyászati ellátás mennyiségi elégtelenségére. Többen kérték a bőrgyógyászati rendelés bevezetését. A legtöbb panasz a betegirányítással (receptiós) volt kapcsolatos, fel nem vett telefonhívások, és személyzet helyszíni lekezelő stílusa miatt.

⁹ A honlappal kapcsolatos helyzetértékelést és a javasolt fejlesztéseket külön pontban mutatom be, fejtem ki.



A VEK véleményezése: 90 vélemény alapján 2.5 pont az öt fokozatú skálán,¹⁰ mely nem elfogadható. A VEK lakossággal való kapcsolattartásáról nincs konkrét információ, de a jelenlegi véleményezések elemzésekor eléggé lesújtó hangvételű, felháborodásokat lehet olvasni. Ezt mindenképpen rendezni kell. Az egészségügyi központ reputációját javítani szükséges. Erre mindenképpen programot fogok írni, melynek keretein belül megkeresem a negatív vélemények okait, forrásait és mindenképpen reagálni fogok. A lakossággal élőbb kapcsolatkiépítése célszerű. A VEK honlapon külön betegelégedettségi menü lesz kialakítva, ahol kérdőív kitöltésével vagy szabad véleménynyilvánítással lehet a véleményeket megküldeni, mérni. A betegközpontság ezzel is fokozható.

2.3. Városi Egészségügyi Intézmény vezetésére vonatkozó programom és fejlesztési elképzeléseim

Célom, hogy bővítsam az egészségügyi ellátások körét, javítsam azok hozzáférhetőségét, valamint növeljem az ellátás minőségét, összhangban a költséghatékony intézményi működtetéssel (meglévő szerződések áttekintése).¹¹

Az egészségügyi intézmény vezetésére vonatkozó program és fejlesztési elképzeléseim az orvosi szakmai szempontok mellett a menedzseri elvek alkalmazására is építenek, figyelembe véve az intézmény működési hatékonyságát, gazdasági fenntarthatóságát és a betegellátás minőségét.

2.3.1. Reputáció növelése

Városi Egészségügyi Intézmény meghatározó szerepének növelése, a közösségi lokálpatriotizmus jelleg erősítése (például magas szintű ellátás biztosításával, a betegközpontság). Az empatikusságra épülő, de szigorú minőségpolitikával elérhető kiváló munkaléggörrel kívánom biztosítani azt a fizikai, lelki biztonságot, mellyel az orvosok és dolgozók nem elmenni, hanem idejönni akarnak.

Betegek elégedettsége folyamatos monitoringozása – kapcsolattartási célból, külső kommunikáció fejlesztése miatt, szolgáltatási fejlesztésekhez igényfeltérképezés:

- Betegek visszajelzéseinek kezelése: Az intézmény által nyújtott szolgáltatás minőségének folyamatos fejlesztése a betegek visszajelzései alapján.
- Betegekkel való kommunikáció javítása: Átlátható tájékoztatás és könnyen elérhető információk biztosítása a betegekkel és hozzátartozóikkal.

¹⁰ A Vecsési Egészségügyi Szolgálat 175 vélemény alapján 3.3 pont.

¹¹ Ennek eredményes végrehajtásában a széleskörű tanulmányaim (közigazgatási, gazdasági, mérnöki, controlling, rendvédelmi) nagymértékben segítenek, illetve a szakmai életútamból adódó szerteágazó tevékenységből szerzett tapasztalatok és a kapcsolati tőkéim.



2.3.2. *Stratégia alkotása a célok eléréséhez*

Város egészségügyi stratégiáinak megalkotása a városi vezetés, Gyál Szociális és Egészségügyi Bizottságának, az önkormányzat jogászainak, a VEK egészségügyi szakembereinek bevonásával.

Város egészségügyi stratégiáinak olyan stratégiai és gyakorlati megközelítéseket alkalmaz, amelyek célja az egyének és közösségek egészségének javítása, a betegségek megelőzése és az életminőség növelése. Ennek érdekében néhány alapelv:

- Az egészségfejlesztésnek közösségi szinten kell történnie, figyelembe véve a helyi közösségek igényeit és erőforrásait.
- Az egészségfejlesztés sikeres megvalósítása érdekében fontos a közösségek aktív bevonása (igényfelmérés) a tervezési és döntéshozatali folyamatokba.
- Az egyik legfontosabb elv az egészségmegőrzés és a betegségek megelőzése. A megelőző intézkedések (pl. védőoltások, rendszeres szűrővizsgálatok, egészséges életmódra való nevelés) segítenek elkerülni a betegségek kialakulását (de kialakulási valószínűséget csökkentheti) és mérsékelhetik a későbbi egészségügyi költségeket (kezelés, munkából kiesés, munkaképesség csökkenés stb.).
- Az egészségfejlesztési programoknak hozzáférhetőnek kell lenniük mindenki számára: biztosítja az egészséghez való egyenlő hozzáférést, függetlenül társadalmi, gazdasági vagy földrajzi helyzetüktől. Az egészségügyi egyenlőtlenségek csökkentése érdekében az alacsony jövedelmű, hátrányos helyzetű csoportok számára is hozzáférhetővé kell tenni a szükséges szolgáltatásokat.
- Az egészségfejlesztési programoknak hosszú távon fenntarthatónak kell lenniük.
- Az egészségfejlesztési intézkedéseknek a legfrissebb tudományos és kutatási eredményeket figyelembe kell venniük. A partneri kapcsolatok során a tapasztalatok beintegrálásra és jó gyakorlatok alkalmazása a betegellátás és hatékony intézményműködtetési területeken. Ezzel kapcsolatos szervezetfejlesztési programok, K+F+I pályázatokon történő aktív részvétel biztosítja, hogy hosszútávú, minimum lineáris növekvő – fejlődési – pályára lépjen a Városi Egészségügyi Központ.
- Életciklus megközelítés: az egészségfejlesztésnek az élet minden szakaszában jelen kell lennie, az óvodától kezdve az időskori gondozásig. Az egészséges életmódra való nevelés már gyermekkortól fontos, és az idősebb generációknak is biztosítani kell a megfelelő egészségügyi szolgáltatásokat



2.3.3. Infrastruktúra fejlesztése, költséghatékony működtetés

Modernizált eszközök és berendezések: a szakrendelések magas színvonalú fenntartása érdekében eszközös fejlesztéseket tervezek az önkormányzat bevonásával, támogatásával. A legújabb technológia alkalmazása az orvosi diagnosztikai és kezelési eszközök terén.

A meglévő ellátási területek mellé újakat kívánok bevezetni.

Gazdasági források optimalizálása, elosztása: szoros pénzügyi ellenőrzés, költséghatékonyság növelése. A költség-haszon elemzés segít az egészségügyi szakrendelők számára a különböző kezelési módok és beavatkozások pénzügyi hatékonyságának értékelésében. Ez a módszer segít azonosítani a legköltséghatékonyabb kezelési eljárásokat és döntéseket, figyelembe véve a kezelések költségeit és azok várható eredményeit.

Pályázatok és egyéb források felkutatása a fejlesztésekhez. A felesleges költségek és adminisztratív terhek csökkentése.

A költségek optimalizálása nemcsak pénzügyi megtakarításokat eredményez, hanem javítja az erőforrások kihasználtságát, hozzájárul az intézmény hosszú távú versenyképességéhez (hozzáadott értéke a képzett munkaerő, minőségi betegellátás).

A betegutak optimalizálása és az online jelenlét erősítésének vizsgálata (például receptfelírások orvosi felügyelet mellett).

Real-time alapú tájékoztatás (honlapon) a felesleges helyszíni megjelenés elkerülése végett.

Munkaerő-tervezés (betegforgalom változásaira történő reagálás, labor, nőgyógyászat, gyógytorna, illetve azon szakrendelési területek, melyek heti egy alkalommal vannak);

Korábbi és új szakrendelések és szolgáltatások beindítása: tervezem az önkormányzattal szorosan együttműködve, a lakosság igényeit is figyelembe véve bizonyos szakrendelések visszaállítását (ortopédia), amelyek jelenleg szünetelnek. szünetelnek. Új szakrendelések elindítása bőrgyógyászat, szemészet, reumatológia és szolgáltatás, mint például gyögmasszás. A megvalósítás személyi és tárgyi feltételeit a meglévő rövid,- középtávú fejlesztési koncepciókhoz igazítom.

Kockázatkezelés: a pénzügyi és működési GAP-ok, kockázatok beazonosítása, elemzése, értékelése, kezelése a hosszú távú stabilitás biztosítása érdekében.

Automatizálás és digitalizálás: Az adminisztratív folyamatok, mint a betegnyilvántartás, számlázás, időpontfoglalás és dokumentáció, nagy mértékben automatizálhatók. A digitális rendszerek és online időpontfoglaló rendszerek alkalmazása csökkentheti a papíralapú adminisztrációt, kevesebb munkaerőt igényel, és csökkenti a hibák számát, amelyek késedelmes kifizetéseket vagy további költségeket eredményezhetnek.

Környezetbarát megoldások bevezetési lehetőségei: fenntartható épületfenntartás, energiahatékony rendszerek bevezetése, zöld technológiák; LED világítás alkalmazása. Ennek pályázati úton történő megvalósíthatóságának monitoringozása. Cél az intézményi működése költségek csökkentése.



2.3.4. Minőségbiztosítási rendszer

A folyamatos fejlesztés és a betegellátás minőségének javítása, az intézmény és a személyzet teljesítményének nyomon követése.

Orvosi ellátás színvonalának folyamatos fejlesztését, az innováció beépítését, és betegelégedettség növelését. Diagnosztikai és terápiás irányelvek folyamatos felülvizsgálata.

Rendszeres orvosi és menedzsment auditok végzése a kezelés minőségének és az ellátás biztonságának értékelésére. Az eredmények alapján az intézmény folyamatos fejlődési irányait és javítási lehetőségeit kell meghatározni.

Szigorú etikai és jogszabályi normák betartása az orvosi gyakorlatban, beleértve az adatvédelmet és a betegek jogait.

2.3.5. Kockázatkezelés és válságmenedzsment

Egészségügyi válsághelyzetekre (például járványok), természetes és civilizációs eredetű eseményekre, kiterjedt káreseményekre, katasztrófákra veszélyhelyzet-kezelési, vagy intézményi zűrzavarok esetére előzetesen kidolgozott protokollok és tervek aktualizálása, megírása.

Ennek a területnek a hatékonyságát a tűzoltói hivatásos pályafutásom, az EHS szakmérnöki ismereteim támogatják. Például rendelkezem munkavédelmi és tűzvédelmi szakmai ismeretekkel. Az EHS szakmérnöki szakdolgozatomat a XVI. Kerület Kertvárosi Egészségügyi Szolgálatának EHS szempontú elemzése, kiértékelése témacímmel írom.

Ezekkel kapcsolatban évenkénti elméleti és gyakorlati foglalkozások megtartása. A veszélyhelyzeti ismeretek erősítése, a kiürítési teendők, tűzvédelmi előírások betartása és gyakoroltatásához a Monori Katasztrófavédelmi Kirendeltséget kérem fel.

2.3.6. Személyzeti fejlesztés és képzés

Képzési programok: orvosi és egészségügyi szakemberek folyamatos szakmai továbbképzése, hogy naprakészen tartsák szakmai készségeiket.

Nem orvosszakmai, couch típusú továbbképzési lehetőségek biztosítása: önfejlesztés, önismeret, kommunikáció fejlesztése, stressztűrőképesség növelése, reziliensebb, problémamegoldó,- és kezelő személyzeti reagálás kialakítása. A cél az innovációra való felkészítés és a munkavállalói elégedettség és motiváció növelése. Ezek együttesen járulnak hozzá egy egészségesebb és kiegyensúlyozottabb munkahelyi légkör eléréséhez.

A tehetséges orvosi szakemberek toborzása, képzése és megtartása. A munkaerő fluktuáció csökkentésére irányuló menedzsment stratégiák (motivációs programok, vezetői coaching, önmegvalósítási lehetőségek).

A közigazgatásban történő digitalizáció, a mesterséges intelligencia mind megkövetelik a munkatársak élethosszig tartó tanulását, képzését. Ennek eredményesége függ az időben történő felismeréstől. A munkatársak digitális és idegennyelvi aktívabb használatra történő felkészülés, a használt programok, szoftverek készség szintű elsajátítása a mindennapi feladatellátás hasznos



muníciója lehet. Külön figyelmet kell fordítani a team-munkában történő feladatvégrehajtásban, az egyes szervezeti alegységek közötti megfelelő kapcsolati tőke kialakítására. Cél a következő, közösségépítő humánpolitika erősítése, a „megfelelő szakembert a megfelelő helyre és ott az egyéni szakmai kompetenciák, készségek fejlesztése” elv támogatása.

2.3.7. Közösségi egészségfejlesztés, prevenciós programok

Nagy hangsúlyt fektetnek a prevencióra és egészségfejlesztésre, például szűrővizsgálatok szervezésére és egészségtudatos életmódot támogató programok indítására. Prevenciós jellegű programok szervezése a helyi közösségek egészségügyi ismereteinek és hozzáférhetőségének javítására. A prevenció házhoz megy elv alapján szűrőbuszok beszerzésének vagy időkénti – szerződéses alapú – igénybevételének megvizsgálása, bevezetése. A szűréseken általában nem vesznek részt a lakosok az időpontigények, felelőtlenség miatt. Azonban évenkénti megrendezéssel városi egészségnapot kívánok szervezni, ahol szűrőbuszok, tanácsadások keretein belül szeretném a tudatosságot növelni, illetve a szűrési eredményekkel megelőzhető lehet a későbbi betegség vagy a korai fázis növeli a későbbi kezelések eredményességét. Az egészségnapra celeb sportolók, egészségügyi személyek meghívásával motiválni kívánom a lakosságot az egészségesebb életmódra, illetve egészségközpontú közösségi értékeket akarok kialakítani.

Összességében, az egészségi ellátások rendszerében elérhetővé kell tenni a megelőző centrikus ellátásokat, amelyek a betegségek megelőzését, illetőleg azok korai felismerését szolgáló ellátásokat foglalják magukba. A megelőző ellátásokon belül az ellátó rendszerben helyet kap továbbá a fertőző betegségek megelőzésére vonatkozó vizsgálatok, a szűrővizsgálatok, a környezet- és foglalkozás-egészségügyi egészségügyi tevékenységek.

Az egészségügyi rendszerek nemcsak az egyének, hanem az egész társadalom érdekeit szolgálják. Az egészségügy fejlesztése hozzájárulhat a gazdasági növekedéshez, mivel az egészséges munkaerő produktívabb, kevesebb betegszabadsággal és jobb munkavégzéssel rendelkezik. Az egészségügyi szűrővizsgálatok és tanácsadások tehát hosszú távon is gazdasági előnyökkel járnak. Az olyan szűrőprogramok, mint a rákos megbetegedések, szív-érrendszeri problémák és cukorbetegség korai felismerése, csökkenthetik a késői diagnózisok miatti magas költségeket és a hosszú távú kezelések szükségességét. Ezek pedig kihatnak az intézmény kiadásaira, így célszerű a prevenciónak hozzáadott értékeivel számolni (egészségesebb emberek, kevesebb kiadás, csökkenő költségek).

2.3.8. Közösségi kapcsolatok és partnerségek

Az intézmény vezetésének aktív szerepe az érdekeltek bevonása, mint például a helyi önkormányzat, betegszervezetek, kutatóintézetek és egyetemek, valamint a betegek és hozzátartozóik.

Együttműködés más egészségügyi intézményekkel: elsősorban környékbeli egészségügyi intézményekkel, illetékes ellátó kórházak, klinikák, illetve oktatási intézmények és kutatóintézetek közötti szorosabb együttműködés.

A tehetséges orvosi szakemberek toborzása, képzése és megtartása. A munkaerő fluktuáció csökkentésére irányuló menedzsment stratégiák (motivációs programok, vezetői coaching, önmegvalósítási lehetőségek) kiépítése.

Gyakornoki program: Semmelweis Egyetemmel gyakornoki programi együttműködési megállapodás.

2.3.9. Belső és külső Kommunikáció

A belső kommunikáció javítása, különösen a menedzsment és az orvosi személyzet között, hogy gyorsan és hatékonyan reagálhassanak a problémákra. Szorosabb legyen a valós idejű információáramlás és a munkafolyamatok összehangolása.

Mindenki véleménye javaslata számít, szeretem az intézményi elvek figyelembevétele mellett az egyéni kreatív ötleteket, az intézményi működést javító javaslatokat, az ellátás minőségét támogató kezdeményezéseket. Az innováció alapja a szervezetfejlesztésnek. Ezért szoros kapcsolatot kívánok tartani az orvosokkal, szakdolgozókkal, munkatársakkal. Az intézményfejlesztési koncepciók és a hatékony közösségi célú működés stabilizálása okán a városvezetéssel gördülékeny és aktív kooperációt kívánok fenntartani. A Városi Egészségügyi Központ közösségi értékteremtő ereje nemcsak önmagában rejlik, hanem a polgármesteri hivatallal és lakóközösséggel kialakított pozitív hangvételű kapcsolatban.

Betegirányítás és ügyfélszolgálat: optimális betegút kialakítása: A betegek gyors, áramvonalas kezelésének biztosítása, hogy minimalizáljuk az idő- és erőforrás-pazarlást a vizsgálatok és kezelések között. Az intézmény működése szempontjából fontos a betegek zökkenőmentes irányítása a megfelelő szakrendeléshez, csökkentve a felesleges várakozási időt. Részai: honlapi tájékoztatás, kiemelten a beutaló köteles szakellátásra, sorszámhúzó működtetésére, nyitvatartási időben a lakossági telefonhívások kezelésére, személyzeti empatikus, betegközpontúság stb.

Az alárendelt szervek hatékony és „real time” jellegű belső kommunikációra alkalmaz felület kialakítása az informatikai kollégák bevonásával. A minőségbiztosítás részeként a belső kommunikációra vonatkozó dolgozói elégedettség, mint jelző indikátor bevezetése.

Külső, kifelé történő kommunikációban tárgyalástechnikai tréningek szervezése – az ügyfélközpontúság erősítése mentén, a hatékonyabb empatikusabb, de szakmai kommunikáció fejlesztése.

A honlapi tartalmi elemek fejlesztése. Jelenleg eléggé elavult és személytelenek az egyes menük. Hiányoznak az aktuális hírek, a médiaszereplések, a kiváló eredmények partneri és lakossági körben történő kommunikációja, bemutatása. A Központ színvonalas tevékenységének kifelé történő láthatóságát mindenképpen növelni kell. A honlapon célszerű lenne kialakítani az problémajelző online felületet, mely feladatellátási indikátor lehet, erősödik vele az ügyfélközpontúság, illetve aktuális lakossági, partneri visszajelzések válnak elérhetővé

Negyedévente megjelenő Gyáli EÜ újság – Rovat: helyzetértékelés / orvos szakmai életutak (érezzék, hogy fontosak); közegészségügyi helyzetkép; Gyál aktualitásai.



Egészségügyi workshopok felnőtteknek – félévente 1 alkalommal. Előzetes igényfelmérés után az orvos szakmai mainstream témákkal kapcsolatos előadások, interaktív beszélgetések, akár egészségügyi témában fejlesztők, termékbemutatók, szponzorok bemutatóival.

Egészségnap szervezése. Lásd, mint egy majális, csak egészségügyre fókuszálva. Rajzpályázat eredményhirdetése, szűrővizsgálatok. Egészségügyi szabdtéri mozi (például Semmelweis Ignác életéről szóló film) majd kerekasztalbeszélgetésben szakmai beszélgetés.

A kifelé történő kommunikációra kifejezetten többlet energiát és forrást szeretnék befektetni. Ennek egyik alappillére a honlap.

2.3.10. Honlapi fejlesztés

Jelenleg három honlapi felületen érhető el a Városi Egészségügyi Központ. Az egyik a Gyál város official honlapja (<https://gyal.hu/>), ahol a „Városi egészségügy” menüpontra kattintva elérhető lesz a VEK. Itt meg kell vizsgálni azt, hogy nem legyen duplikáció, ezért lehet, hogy a VEK official honlapi tartalmára kellene az átirányítás.

A következő a VEK régi honlapja (<https://www.eukozpontgyal.hu/>). Ez a felület nem igényes, rossz színhasználat, olvashatóságot zavaró színekombinációkkal. Ennek kivezetésére gondot fogok fordítani.

A harmadik, mely véleményem szerint a leginformatívabbnak, real-time alapúnak és leginkább alkalmazandónak kell lennie az az új honlap (<https://vekgyal.hu/>). A honlap igényes, kellemesen strukturált, de vannak fejlesztési teendők. Véleményem szerint sokkal személyesebbnek kell lennie. Az erőteljesebb közösségi láthatóság érdekében szükséges az intézményvezetői köszöntő, lakossági megszólítás, intézményi bemutatás (akár videós vezetéssel). Az orvosok tekintetében hiányzik az ún. biocatch vagy rövid CV. Legyünk büszkék dolgozóinkra, legyenek büszkék a dolgozóink, hogy itt dolgozhatnak. Személyesebb bemutatkozással az ember mögötti személyiség jobban kidomborítható.

- A háziorvosok esetében az utcajegyzék szöveges jelölése mellett térképi megjelenés javasolt, így átláthatóbb lenne az egyes körzetek határvonalai. A tájékozódást nagyban segítené.
- A központ elérhetőségei, a kapcsolódó ügyek Google Maps alapú szemléltetése, GPS koordináta szerinti jelölése. Fontos információk kiemelése.
- Alapellátás menüjénél. A latin szövegtartalomnak nincs relevanciája. Értelmetlen szöveg
- Szervezeti felépítés eléggé hiányos. Nem található Szervezeti és Működési Szabályzat.
- Az előjegyzés menete: a konkrét lépéseket folyamatábrával illusztrálva be kell mutatni és a vonatkozó ellátási területekhez történő hozzárendelés segíti a betegeket a könnyebb tájékozódásban. Az előjegyzés menetének ismerete, betartása idő-, és humán oldalról spórolást jelent. Nagyobb mértékű hatékonyság érhető el.
- Szakrendeléseknél a páciensek tájékoztató betűszíne eltérő (fekete, piros, rózsaszín). Egységesítés és szövegkiemelés szükséges.
- A már ismert Gyáli Egészségügyi Kisokos egy kiváló ötlet és megvalósítás. Azonban több ellátási részegységre lehetne szétbontani, ún. ellátási területekre (eltérő színek kódokat adva). Szövegtartalmát aktualizálni lehetne.



- A VEK általános és speciális (járványügyi, egyéb) tájékoztatóinak a helyi lakosság összetételének figyelembe vételével lesznek lefordítva és megjelenítve a honlapon.
- Az egész honlapra jellemző, hogy a betűméret nem megfelelő. A nagyobb betűméret az olvashatóságot támogatja. Továbbá, míg a régi honlapon (lásd: vekgyal.hu) volt akadálymentesített verzió, addig az honlapon nincs.
- A hírekben nagyobb aktivitással szeretném a mindennapi „VEK életstílust” reprezentálni. Például gyermekrajzversenyek kiírása szervezése az önkormányzata egészségügyi témákban. Nyugdíjas egészségügyi dolgozók köszöntése. Évszakknak megfelelő egészségügyi tippek, tanácsok, orvosinterjúk stb.

2.4. Vezetési alapelveim és céljaim a Városi Egészségügyi Központ összefüggésben

„Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája” (Szent-Györgyi Albert)

Az intézmény alaptevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítását tekintve:

- szakmai szempontú menedzselése a Debreceni Intézményműködtető Központnak,
- rendszerszemlélet és kritikai gondolkodás,
- belső szervezeti „harmónia” erősítése; hatáskörbe tartozó intézményekkel való szorosabb kapcsolattartás
- következetesség,
- tanulás, humán menedzsment-tréningek,
- elvégzendő feladatok maximalizálása,
- korrekt képviselete az önkormányzati érdekeknek, tulajdonos önkormányzat stratégiai céljainak végrehajtása
- pályázatok koordinált alkalmazása, mint forrás kiegészítési lehetőség
- pénzügyi pozíció erősítése, kiszámíthatóságra való törekvés, átgondolt szabályszerű pénzügyi működtetés, controlling szemlélet erősítése
- Szolgáltatások bővítése és fejlesztése
- Infrastrukturális fejlesztések
- Ellátásbiztonság és kapacitásnövelés
- Prevenció és egészségfejlesztés
- Hatékony gazdálkodás
- Munkakörnyezet fejlesztése

Vezetői mottóm: **minőségorientáltság, szakszerűség, eredményesség, átláthatóság, példamutatás.**



Motivációs levél

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton szeretném benyújtani pályázatomat a Gyál Egészségügyi Központ intézményvezetői pozíciójára. Hivatásom során mindig is elkötelezett voltam a közszolgálat iránt, és hiszem, hogy vezetőként hatékonyan hozzájárulhatok az intézmény szakmai fejlődéséhez és az ellátás színvonalának emeléséhez.

Szakmai pályafutásomat a katasztrófavédelem és a közigazgatás területén építettem fel. A Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Karának adjunktusaként, valamint a Katasztrófavédelmi Intézet munkatársaként jelentős tapasztalatot szereztem a szervezetrevezetés, válságkezelés és közigazgatási folyamatok terén. Ezen tapasztalataim révén képes vagyok komplex rendszerek átlátására, hatékony koordinálására és fenntartható fejlesztési stratégiák kidolgozására.

Bár szakmai pályám elsősorban a katasztrófavédelemhez és a közigazgatáshoz kötődik, vezetői, koordinációs és stratégiai tervezési tapasztalataimat az egészségügyi intézmény működtetésében is hatékonyan kamatoztatni tudom. Nagy hangsúlyt fektetnék a betegellátás hatékonyságának növelésére, az egészségügyi személyzet támogatására és a folyamatos minőségfejlesztésre. Korábbi pályázati tapasztalataimat felhasználva az egészségügyi központ számára is célom új források bevonása és fenntartható fejlesztési projektek megvalósítása. A katasztrófavédelemben szerzett tapasztalataim különösen hasznosak lehetnek a veszélyhelyzeti tervezés és az egészségügyi intézmény gyors reagálóképességének fejlesztése terén.

A finanszírozás és gazdálkodás területén célom egy olyan költséghatékony intézményi modell kialakítása, amelyben a pályázati lehetőségek maximális kihasználásával, innovatív finanszírozási megoldásokkal és a rendelkezésre álló források ésszerű felhasználásával biztosítható a minőségi betegellátás. Kiemelten figyelmet fordítanék az energiahatékonyságra, az üzemeltetési költségek optimalizálására és az erőforrások fenntartható kezelésére.

Meggyőződésem, hogy egy modern egészségügyi központ irányítása nem csupán egészségügyi, hanem menedzsmenti és közigazgatási feladat is, amelyben a folyamatos fejlesztés, az erőforrások hatékony kezelése és a szervezeti kultúra erősítése kulcsfontosságú tényezők.

Amennyiben lehetőséget kapok a vezetői feladatok ellátására, célom egy olyan betegközpontú, hatékonyan működő intézmény fenntartása és továbbfejlesztése, amely Gyál lakosságának egészségügyi ellátását a legmagasabb színvonalon biztosítja.

Legyen Gyál egészségügye szívügye a gyáliaknak!

"A jó vezető nemcsak irányít, hanem gondoskodik is: támogat, inspirál és megteremti a bizalom légkörét, ahol mindenki kiteljesedhet."

Budapest, 2025. 03. 26.

Tisztelettel:

Dr. Teknős László

PDF Eraser Free

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

DR. TEKNŐS LÁSZLÓ

szül.:

Debrecen,

anyja szül. neve

a bünygyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2025. március 21.



Dr. Korom Rita

főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszerelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknel. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bünygyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tenvek tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZÁRÁDEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bünygyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerelem kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bünygyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bünygyi és rendszeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosultatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkaügyi (fegyelmi) felelősség terheli.



095785840



EE2503200016

09578584



1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Dr. Teknős László**
Születési név: **Teknős László**
Anyja neve: |
Neme: **férfi**
Születési hely, idő: |
Családi állapot: |
Állampolgárság: **magyar**
Állandó lakcím: |
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely): |
Telefonszám(ok): |
Fax: |
E-mail: |
Honlap: |

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Gyál Városi Egészségügyi Központ intézményvezető**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2018. július 1. - jelenleg**
Foglalkozás/beosztás: **Oktató / adjunktus / hivatásos jogviszony, kiemelt főreferens tűzoltó őrnagy**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **oktatás; kutatás; tudományszervezés; képzésfejlesztés; tehetséggondozás; honlapszerkesztés; tanszéki adminisztrátor; osztályfőnöki; lektori - bírálati; jegyzőkönyvvezetés, titkári feladatok**
A munkáltató neve és címe: **Nemzeti Közszerződési Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet 1101 Budapest, Hungária Krt. 9-11.**

Időtartam: **2015. február 1. - 2018. június 30.**
Foglalkozás/beosztás: **oktató / egyetemi tanársegéd / hivatásos jogviszony, kiemelt főreferens tűzoltó százados rendfokozat**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **oktatás; kutatás; tudományszervezés; tehetséggondozás; honlapszerkesztés; tanszéki adminisztrátori, titkári feladatok**
A munkáltató neve és címe: **Nemzeti Közszerződési Egyetem Katasztrófavédelmi Intézet 1101 Budapest, Hungária Krt. 9-11.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Adjunktusi beosztásba történő előléptetés**

Időtartam: **2013. július 1. - 2015. január 31.**
Foglalkozás/beosztás: **Oktató / közalkalmazott**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Oktatás, kutatás, tudományszervezés**
A munkáltató neve és címe: **Nemzeti Közszerződési Egyetem Katasztrófavédelmi Intézet 1101 Budapest, Hungária Krt. 9-11.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Tanársegédi beosztásba történő előléptetés**

Dr. Td-

Időtartam: **2011. augusztus 1.- 2013. június 30.**

Foglalkozás/beosztás: **közüterület-felügyelő / köztisztviselő**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **A közterületek jogszerű használatának ellenőrzése, közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenységek szabályszerűségének ellenőrzése. Közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet, a közrend, a közbiztonság, az önkormányzati vagyon védelmében. Közterület-felügyelői hatáskörbe tartozó intézkedések megtétele.**

A munkáltató neve és címe: **Erzsébetvárosi Közterület-felügyelet, 1076 Budapest, Százház u. 10-18**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Más munkakörben történő foglalkoztatás**

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva)

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2022. szeptember – 2025. január**

Végzettség: **Okleveles közigazgatási szakértő**

Oktatási intézmény neve: **Nemzeti Közszolgálati Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén): **Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Kar**

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **kiváló (excellent)**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Az európai és magyarországi klímapolitikai dilemmák aktuális helyzetének elemzése – a gazdaságfejlesztési és energiabiztonsági intézkedések klímavédelmi szempontú értékelése**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): **államháztartástan és költségvetéstervezés; e-közigazgatási alkalmazások; helyi önkormányzati jogalkotás; költségvetési ellenőrzés; közigazgatás magánjogi vonatkozásai; önkormányzati vagyongazdálkodás; szervezetfejlesztés a helyi önkormányzatokban; szervezeti és vezetői kommunikáció; vezetés és emberi erőforrás gazdálkodás; vezetői számvitel**

Időtartam: **2023. szeptember – 2024. június**

Végzettség: **Államháztartási gazdálkodási és ellenőrzési szaktanácsadó**

Oktatási intézmény neve: **Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Közigazgatási Továbbképzési Intézet**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén): **Nincs külön kar**

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **kiváló (excellent)**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **A COVID-19 járvány hatására tett fiskális és monetáris intézkedések áttekintése és hatása a költségvetési intézményekre**

D. T2

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

önkormányzatok pénz- és vagyongazdálkodása; a közpénzügyi ellenőrzés módszertana; belső ellenőrzési esettanulmányok; költségvetési belső kontrollrendszer és kockázatmenedzsment; költségvetési szervek belső ellenőrzése; közpénzügyi ellenőrzés államháztartási gazdálkodás; államháztartási számvitel; adóigazgatás; állampénzügyek; bankmenedzsment – bankkapcsolatok; gazdasági jog – felelős társaságirányítás; integritás és bizalom a közigazgatásban; közigazgatási informatika; közjog és alkotmányosság; közüzemi vállalatok gazdálkodása; pályázati menedzsment

Időtartam: **2018. szeptember – 2021. január**

Végzettség: **Okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök**

Oktatási intézmény neve: **Pannon Egyetem / Szent István Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Georgikon Campus

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

jeles

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A katasztrófavédelem fenntartható fejlődéssel kapcsolatos feladatainak elemzése, értékelése

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

- **Biokémia, környezetfizika, környezetminőség: víz- és levegőminőség mérés technika, környezettechnológia, légköri elemek és folyamatok felmérése, értékelése és védelme, műszaki ismeretek**
- **Éghajlat, környezet és egészség, környezetmenedzsment, környezetmodellezés és monitoring**
- ☐ **Földhasználat, növényvédelem környezeti hatása, fenntartható mezőgazdasági rendszerek és technológiák, agrár- és környezetpolitika**
- ☐ **Szennyvíztisztítás, víz- és talajkármegelőzés, vízminőség védelem és vízkészlet gazdálkodás hulladékkezelés, környezeti hatásvizsgálat;**
- **K+F+I és aktuális pályázati ismeretek**

Időtartam: **2012. szeptember - 2015. augusztus**

Végzettség: **Katonai műszaki tudományok doktora**

Oktatási intézmény neve: **Katonai Műszaki Doktori Iskola**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén): **Nemzeti Közszerződési Egyetem; Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar**

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

summa cum laude

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A lakosság és az anyagi javak védelmének újszerű értékelése és feladatai a klímaváltozás okozta veszélyhelyzetben

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

katasztrófavédelem; kritikus infrastruktúrák védelme; katasztrófa pszichológia; lakosság veszélyhelyzeti felkészítése; polgári védelem; polgári védelmi feladatok rendszere; a kárelhárítás és kárfelszámolás elmélete, gyakorlati megvalósításának követelményrendszere; vegyipari baleset-elhárítás; környezetvédelem és környezetbiztonság;

Időtartam: **2005. szeptember - 2010. július**

Végzettség: **Okleveles Védelmi Igazgatási Manager – katasztrófavédelmi szakirány**

Oktatási intézmény neve: **Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Bolyai János Katonai Műszaki Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

jó

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A globális klímaváltozás és a katasztrófavédelem kapcsolata, avagy a katasztrófavédelem reagálása az új kihívásokra

D. A. J.

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

- **Szakmai:** Katasztroravedelem; lakosságvedelem; árvízvédelem; tűzvédelem; tűzoltás és műszaki mentés; mentő és tűzoltó technikák; tűzvizsgálat és kárbecslés; ABV védelem; veszélyes anyagok szállítása; veszélyes anyagok kárelhárítása; mérgezőanyagok
- **Igazgatás:** Védelmi igazgatás; honvédelmi igazgatás, közigazgatás
- **Jogi ismeretek:** Alkotmányjog; közigazgatási jog; közjog; büntetőjog
- **Műszaki jellegű:** Katonai műszaki tudományok; műszaki védelem; statika
- **Informatika:** Informatika; katonai informatika; katasztrófavédelmi híradás
- **Társadalomtudományi:** Vezetés- és szervezésemélet; rendszerelmélet; döntésemélet; szervezetszociológia; vezetéspszichológia; veszélyanalízis

Időtartam: **2004. - 2005.**

Végzettség: **Környezetvédelmi és vízminőségi laboratóriumi technikus**

Oktatási intézmény neve: **Erdey-Grúz Tibor Vegyipari és Környezetvédelmi Szakközépiskola**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

közepes

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Gépészeti és műszertechnikai ismeretek; környezetterhelő technológiák; mérés-technika; laboratóriumi mérések; analitikai vizsgálatok;

• **Közreműködés kárelhárítási tervek készítésében**
Talajminták, vízminták, hulladékok, levegő és ipari gázok elemzése, a mérési eredmények kiértékelése, dokumentálása

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam: **2010**

Képesítés megnevezése: **Biztonsági őr**

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: **Eurosec'98 Biztonsági, Oktatási és Tanácsadó Kft.**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított): **Személy- és vagyonvédelmi alapfeladatok; testőri feladatok; vagyonőri feladatok**

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése: **közigazgatási alapvizsga**

Vizsga időpontja: **2011**

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
Német	B1	B2	B1	B1	B2
Angol	B1	B2	B1	B1	B1

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
Német	Szaknyelvi - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)
Angol	Általános - C típusú (komplex)	Alapfokú (B1 szintű)

Dr. T. J.

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor	pénzügyi referens
projekt		X	X	X	
kutatói pályázat	X	X	X	X	
tudományszervezés		X	X	X	

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

Felhasználói szintű ismeretek: office szoftverekben (word, excel, powerpoint, outlook, teams, onenote); IBM SPSS statisztikai program, ADOBE szoftverek gyakori használata (photoshop, acrobat; premiere pro. 2016-tól egyetemi intézeti honlap szerkesztése, grafikai tervezési alkalmazások

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

- Több katasztrófavédelmi rendezvény, gyakorlat szervezése, lakosságfelkészítési fórumokon való segédlet, katasztrófavédelmi versenyeken aktív segítő
- 11 évig voltam a ZMNE - Vegyi-, és Katasztrófavédelmi Intézetnek az intézeti demonstrátora, illetve 2 évig osztályelső
- Csapatszellem és önállóság, gyors döntési képesség, terhelhetőség, magas stressz tűrő képesség, jó problémamegoldó, konfliktuskezelő

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória: **B-kategória**

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálateljesítés helye: **Nem**

Szolgálat kezdete: —

Szolgálat vége: —

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése: —

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság egyéb szervezetben

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztisztületben, alapítvány kuratóriumában)

összesen 10 tagság

Szervezet megnevezése: **Magyar Hadtudományi Társaság Felügyelői Bizottság**

Tagság kezdete: **2025**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Közgazdasági Társaság**

Tagság kezdete: **2025**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **NKE Polgárőrség**

Tagság kezdete: **2024**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

D. T. L.

Szervezet megnevezése: **Magyar Rendészettudományi Társaság**

Tagság kezdete: **2021**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Tudományos Akadémia**

Tagság kezdete: **2020**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **köztestületi tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Környezetvédelmi Egyesület**

Tagság kezdete: **2017**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Hadtudományi Társaság**

Tagság kezdete: **2015**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Meteorológiai Társaság**

Tagság kezdete: **2015**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Hidrológiai Társaság**

Tagság kezdete: **2015**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Szervezet megnevezése: **Magyar Polgári Védelmi Szövetség**

Tagság kezdete: **2014**

Tagság vége: **jelenleg is**

Tisztség megnevezése: **tag**

Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok) **Nem**

Szervezet, testület megnevezése: —

Delegáló megnevezése: —

Tagság kezdete: —

Tagság vége: —

Tisztség megnevezése: —

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája: Magyar Tudományos Művek honlapi adatai szerint (összesen 100 tétel)

Link: <https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10033417>

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa: **PhD.**

Tudományos fokozat minősítése: **summa cum laude** („a legnagyobb dicsérettel”)

Tudományos fokozat tárgya: **katonai műszaki tudományok**

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése: **Okleveles közgazdász közgazdálkodás és közpolitika szakon**

Intézmény megnevezése: Nemzeti Közszolgálati Egyetem

Kar megnevezése: Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Kar

Shak megnevezése: Közgazdálkodás és közpolitika mesterképzési szak

Képzési idő (intézmény által ajánlott): 4 félév

Aktuális évfolyam: **I.**

Dr. T. L.

Jelenlegi tanulmányok megnevezése: **EHS szakmérnök** (környezetvédelem, munkabiztonság és tűzvédelem)

Intézmény megnevezése: Óbudai Egyetem

Kar megnevezése: Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar

Szak megnevezése: EHS szakmérnök szakirányú továbbképzés

Képzési idő (intézmény által ajánlott): 4 félév

Aktuális évfolyam: IV. (végzési félév)

Szakdolgozat: XVI. Kerület Kertvárosi
Egészségügyi Szolgálatának EHS szempontú
elemzése, kiértékelése

Jelenlegi tanulmányok megnevezése: **Okleveles Infrastruktúra-építőmérnök**

Intézmény megnevezése: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

Kar megnevezése: Építőmérnöki Kar

Szak megnevezése: Infrastruktúra-építőmérnöki MSc

Képzési idő (intézmény által ajánlott): 2025. február - 2026. június

Aktuális évfolyam: I.

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése: _

Szerződéskötés ideje: _

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése: NKE Rendészettudományi Kar kari nap – Nemzeti Közszerológati Egyetem
– **dékáni dicséret**

Kitüntetés ideje: **2024**

Kitüntetés megnevezése: NKE Rendészettudományi Kar kari nap – Nemzeti Közszerológati Egyetem
– **dékáni dicséret**

Kitüntetés ideje: **2022**

Kitüntetés megnevezése: **Katasztrófavédelem Tudományos Tanács 2021. évi meghirdetett
pályázatán II. helyezés – pénzjutalom, oklevél**

Kitüntetés ideje: **2021**

Kitüntetés megnevezése: **Tűzoltóság Napja alkalmából, Dr. Góra Zoltán t. altábornagy úr, a
BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatója
dicsérete és jutalma**

Kitüntetés ideje: **2021**

Kitüntetés megnevezése: **NKE rektor díj -Nemzeti Közszerológati Egyetem Publikációs
Nívódíja IV. természet- és műszaki tudományok kategóriában**

Kitüntetés ideje: **2020**

Kitüntetés megnevezése: **Korponay János Díj odaítélése a Magyar Hadtudományi
Társaságtól a Magyar Tudomány Napja alkalmából**

Kitüntetés ideje: **2020**

Kitüntetés megnevezése: **Intézményi TDK – 1. helyezés – Szent István Egyetem Georgikon
Campus Környezet- és Gazdaságtudományi Tagozatban; dékáni
különdíj és elismerés**

Kitüntetés ideje: **2020**

Kitüntetés megnevezése: **Dr. Góra Zoltán t. vezérőrnagy úr, a BM Országos
Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatójának elismerő
oklevele - konzulensi feladatokért**

Kitüntetés ideje: **2017**

Kitüntetés megnevezése: **Dr. Góra Zoltán t. vezérőrnagy úr, a BM Országos
Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatójának elismerő
oklevele - konzulensi feladatokért**

Kitüntetés ideje: **2017**

Dr. G. Z.

Kitüntetés megnevezése: **Varga Ferenc t. dandártábornok úr, Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatójának elismerő oklevele a Katasztrófavédelem területén végzett kimagasló munkáért**

Kitüntetés ideje: **2017**

Kitüntetés megnevezése: **Az év oktatója - NKE Katasztrófavédelmi Intézet**

Kitüntetés ideje: **2017**

Kitüntetés megnevezése: **Dr. Góra Zoltán t. vezérőrnagy úr, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatójának elismerő oklevele - konzulensi feladatokért**

Kitüntetés ideje: **2017**

Kitüntetés megnevezése: **Belügyi Tudományos Tanács és az Országos Vízügyi Főigazgatóság közös 2014. évi meghirdetett pályázatán - különdíj - pénzjutalom, oklevél**

Kitüntetés ideje: **2014**

Kitüntetés megnevezése: **Katasztrófavédelem Tudományos Tanács 2014. évi meghirdetett pályázatán I. helyezés - pénzjutalom, oklevél**

Kitüntetés ideje: **2014**

Kitüntetés megnevezése: **Varga Ferenc t. dandártábornok úr, Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatójának elismerő oklevele a Katasztrófavédelem területén végzett kimagasló munkáért.**

Kitüntetés ideje: **2014**

Kitüntetés megnevezése: **Katasztrófavédelem Tudományos Tanács 2013. évi meghirdetett pályázatán III. helyezés - pénzjutalom, oklevél**

Kitüntetés ideje: **2013**

Kitüntetés megnevezése: **Katasztrófavédelmi díj**

Kitüntetés ideje: **2013**

Kitüntetés megnevezése: **Országos Tudományos Diákköri Konferencia - Bolyai Hadmérnöki Díj Bronz fokozat**

Kitüntetés ideje: **2009**

Kitüntetés megnevezése: **Országos Tudományos Diákköri Konferencia - MK. Önkormányzati Miniszter tárgyjutalma**

Kitüntetés ideje: **2009**

Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl.

Eljárás típusa: **nem**

Eljáró neve: **_**

Eljárás oka: **_**

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban: **nem**

Társaság megnevezése: **_**

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek: **nem**

Erőszakszervezet megnevezése: **_**

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

2 fő

Teknős Vivien (12 éves)

Teknős Dániel (10 éves)

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **Budapest, 2025. március 26.**

7. Mellékletek

(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv vagy a munkáltató előírja)

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata **mellékelve**

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos fokozat esetén témavázlat

Dr. T.

NYILATKOZAT

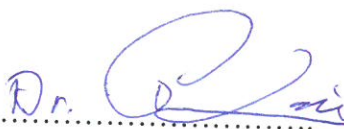
vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásához

Alulírott Dr. Teknős László (született: _____, anyja neve: _____, lakcíme _____)
nyilatkozom, hogy hozzájárulok vagyonnyilatkozat-tételi
eljárás lefolytatásához.

Jelen nyilatkozási hozzájárulást a Gyál Város Polgármesteri Hivatal honlapján meghirdetett
Városi Egészségügyi Központ intézményvezetői (magasabb vezetői) kiírás szerinti munkakör
betöltésére benyújtott pályázat kiegészítő részeként teszem meg.

Kelt: Budapest, 2025. március 26.

Tisztelettel:

Dr. 

Dr. Teknős László
pályázó

NYILATKOZAT

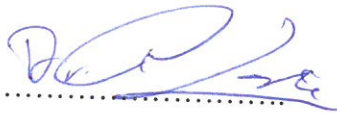
egészségügyi szolgálati jogviszony létesítésével kapcsolatos kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott Dr. Teknős László (született: _____, anyja neve: _____, lakcíme: _____) nyilatkozom, hogy az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszony létesítését kizáró ok nem áll fenn velem szemben.

Jelen nyilatkozási hozzájárulást a Gyál Város Polgármesteri Hivatal honlapján meghirdetett, Városi Egészségügyi Központ intézményvezetői (magasabb vezetői) kiírás szerinti munkakör betöltésére benyújtott pályázat kiegészítő részeként teszem meg.

Kelt: Budapest, 2025. március 26.

Tisztelettel:



Dr. Teknős László
pályázó

NYILATKOZAT

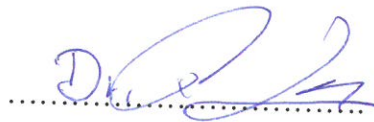
a személyes adataimnak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez

Alulírott Dr. Teknős László (született: _____ anyja neve: _____, lakcíme: _____
_____) nyilatkozom, hogy hozzájárulok a személyes adataimnak
a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez.
Nyilatkozom, hogy a pályázati anyagommal kapcsolatos testületi döntés, nyílt testületi ülés
kereteiben lefolytatható.

Jelen nyilatkozási hozzájárulást a Gyál Város Polgármesteri Hivatal honlapján meghirdetett,
Városi Egészségügyi Központ intézményvezetői (magasabb vezetői) kiírás szerinti munkakör
betöltésére benyújtott pályázat kiegészítő részeként teszem meg.

Kelt: Budapest, 2025. március 26.

Tisztelettel:



Dr. Teknős László
pályázó

A. Tü. 1150/E/a f. sz. - 002465
Pálffy Nyomda Zrt. - (Fax: 5 10216)
Létre: 08. fejezetű H. L. 2008. XII. 12.

Number of the institution: **F1 63652**

875/1776-341/2010.

DIPLOMA with MASTER DECREE

This diploma has been awarded to **TEKNÓS, LÁSZLÓ**

born in **Debrecen** (town).

Hajdú-Bihar (county) **Hungary** (country)

on

(year), who

fulfilled his/her university obligations from the academic year **2005/06**
to the academic year **2009/10** at

Miklós Zrínyi National Defence University,

Bozai János Military Technical Faculty,

Defence Administration Programme

Disaster Relief Specialisation, full time training

On the basis of the decision of the Final Examination Board dated

29 (day) **June** (month) **2010.** (year),

he/she is hereby declared

Defence Administration Manager

Grade of diploma: **good**

Budapest **17. July** **2010.**

Chairman, Final Examination Board

Deputy



Oklevél sorszáma: GEOK/M-16/2021
Intézményi azonosító szám: FI51129
MKKR szintje: 7. szint
EKKR szintje: 7. szint

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Dr. Teknős László

(született:) a

Szent István Egyetem

környezetgazdálkodási agrármérnöki mesterképzési szakán tanulmányi
kötelezettségeinek eleget tett, mesterfokozatot és

okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök

szakképzettséget szerzett.

A képzés ideje 4 félév.

Oklevelének minősítése: **jeles** (4,64)

Keszthely, 2021. január 6.




Dr. Dublec Károly
dékán

Záradék: Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiállító intézmény jogelőd felsőoktatási intézményében/intézményeiben, a(z) **Pannon Egyetem** nevű felsőoktatási intézményben/intézményekben folytatta. A jogutódlásra 2020. augusztus 1. napján került sor.

Certificate Number: GEOK/M-16/2021
Institution Identification Number: FI51129
HUQF level: Level 7
EQF level: Level 7

DEGREE CERTIFICATE

It is hereby certified that

Dr. László Teknős

(born László Teknős, on 30 March 1985 in Debrecen, Hungary) having completed an approved master's degree programme and fulfilled the academic requirements of

Szent István University

was duly admitted to the degree of **Master of Science** in Agricultural Environmental Management Engineering, and has qualified as a(n)

Agricultural Environmental Management Engineer

The duration of the programme of study was 4 semesters.

Overall classification of the qualification: **very good** (4.64)

Keszthely, 6 January 2021




Dr. Károly Dublec
Dean

Clause: The bearer of this certificate pursued his/her programme of study at (the) **University of Pannonia**, the predecessor of the issuing institution. The legal succession came into effect on **1 August 2020**.

P81 D 004792

Oklevél sorszáma: ÁNTK/21/2025

Intézményi azonosító szám: FI99859

PKKR szintje: 7.
EKKR szintje: 7.

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

dr. Teknős László

(született: dr. Teknős László, Magyarország,

) a

Nemzeti Közsolgálati Egyetem

közigazgatási

mesterképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett,

mesterfokozatot és

okleveles közigazgatási szakértő

szakképzettséget szerzett.

A képzés ideje **4** félév.

Oklevelének minősítése: **kitűnő**.

Budapest, 2025. január 24.



Dékán

Oklevél sorszáma: GEOK/M-16/2021

Intézményi azonosító szám: FI51129

MKKR szintje: 7. szint

EKKR szintje: 7. szint

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Dr. Teknős László

(született: _____

a

Szent István Egyetem

környezetgazdálkodási agrármérnöki mesterképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, **mesterfokozatot és**

okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök

szakképzettséget szerzett.

A képzés ideje 4 félév.

Oklevelének minősítése: **jeles (4,64)**

Keszthely, 2021. január 6.




Dr. Dubleczy Károly
dékán

Záradék: Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiállító intézmény jogelőd felsőoktatási intézményében/intézményeiben, a(z) **Pannon Egyetem** nevű felsőoktatási intézményben/intézményekben folytatta. A jogutódlásra **2020. augusztus 1. napján** került sor.

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy **Dr. Teknős László**

(született: Teknős László, Magyarország,

a(z) **Szent István Egyetem** által

2021. január 6. dátummal **GEOK/M-16/2021** számon kiállított oklevéllel igazolt

mesterfokozatára és

okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök szakképzettségére épülően a

Nemzeti Közszerológati Egyetem

államháztartási gazdálkodás és ellenőrzés

szakirányú továbbképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett és

államháztartási gazdálkodási és ellenőrzési szaktanácsadó

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje **2** félév.

Oklevelének minősítése: **kitűnő**.

Budapest, 2024. július 12.



Igazgató

CERTIFICATE

It is hereby certified that **Dr. László Teknős**
(born as László Teknős, on :
possessing a Master of Science certificate number **GEOK/M-16/2021** in
Agricultural Environmental Management Engineer issued by the
Szent István University
on **6 January 2021** and having completed an
approved programme of postgraduate specialist training in
Public Finance and Controlling Management
and fulfilled the academic requirements of the
Ludovika University of Public Service
has qualified as a/an
Finance and Control Manager in Public Administration.
The duration of the programme of study was **2** semesters.
Grade of diploma: **excellent.**

Budapest, 12 July 2024




Director

OKLEVÉL

Pro Patria ad mortem - Pro publico bono - Sub lege libertas

Mi, a Nemzeti Közszerológati Egyetem Rektora és az Egyetemi Doktori Tanács Elnöke köszöntjük az olvasót!

Egykoron, midőn a karok és rendek az ország védelmének ügyét tárgyalták, tanácskozásait nem csupán a jelen időre, hanem a jövőre is kiterjesztették, s hogy fiaik és utódaik nem csak erővel, hanem annál hathatósabban tudománnyal is szolgálhassák a nemzetet s a hazát, valamint tudjanak a hazáért, az ősi alkotmányért és a nemzetért harcolni, s mindezt a hazaszeretet vezesse, alapították az 1808-ban hozott VII-dik törvénnyel a Ludovika Akadémiát.

Őseink hagyományait követve, a 2011-ben hozott XXXVI. törvényével Hazánk Országgyűlése megalapította a Nemzeti Közszerológati Egyetemet, hogy otthona és rendíthetetlen bástyája legyen a hadi, a rendészeti és a közigazgatási tudományok, s végső soron mindenféle államtudományok hazai és nemzetközi művelésének, a jövő tisztjei és tisztviselői nevelésének, kiképzésének, a mindehhez szükséges megannyi ismeret összegyűjtésének, és hogy ennek során mindazok számára, akik a legkiválóbbnak bizonyultak a tudományok művelésében, megadassék a lehetőség a tudásuk legmagasabb szintig való emelésére.

Eleink dicséretes elrendelése, hogy akik a tisztas tanulmányokra adták magukat mielőtt a közélet hasznára és a gyakorlatra fordulnak, műveltségük nekik kijáró tanúbizonyosságát törvényes módon kapják meg. Büszkeséggel és elismeréssel tudatjuk, hogy

Teknős László

úr,

aki Debrecen városában, az 1985-ik év március havának 30. napján született (anyja neve: Szabó Ágnes), hitelt érdemlően tanúságot tett a műszaki tudományok tudományterület katonai műszaki tudományok tudományág magas színvonalú ismeretéről, azt új eredményekkel gazdagító művelésére és az önálló kutatómunkára való alkalmasságáról. Az előírt követelmények megléte felől kellően megvizsgáltatván, a szigorú vizsgálat eredményének megfelelően tudományos teljesítményét summa cum laude minősítéssel bizonyította. Mindezt őt a ránk ruházott hatalomnál fogva a

doktori (PhD) cím

használatára feljogosítottuk. Ennek hitelül ezt az oklevelet egyetemünk pecsétjével, valamint saját kezű aláírásunkkal megerősítettük és részére kiszolgáltattuk.

Kelt Budapesten, a 2015-ik év december havának 8. napján.

P.H.

Prof. Dr. Padányi József sk.
az Egyetemi Doktori Tanács
elnöke

Prof. Dr. Patyi András sk.
a Nemzeti Közszerológati Egyetem
rektora

Ezt az oklevelet a(z) **10-106** számú törzslap alapján, a(z) **2015** év **december** hó **8** napján **10-106** oklevél sorszámon és formanyomtatvány-szám nélküli formanyomtatványon kiállított oklevél egyidejű visszavonásával állítottuk ki.

Budapest, 2021. június 30.

Dr. Papp Tekla
az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács
elnöke

Dr. Koltay András
a Nemzeti Közszerológati Egyetem
rektora

KB010-28165



1691100

BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVIZSGÁRÓL
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZUGENIS
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

Tanúsítjuk, hogy
We hereby certify that
Hiermit wird bestätigt, dass
Nous confirmons que



Teknős László

New Name/Name/ Nom et prénom

Születési hely/Place of Birth
Geburtsort/Lieu de naissance

[REDACTED]

Születési idő/Date of Birth
Geburtsdatum/Date de naissance

[REDACTED]

EREDMENYES ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVIZSGÁT TETT
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED
LANGUAGE EXAMINATION
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE
RECONNU PAR L'ÉTAT

KB010-28165



1691100

ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

ORIGO nyelvizsga
kétyelvű

Vizsgaközpont
Examination Centre
Prüfungszentrum
Centre d'examen

Bellügyminisztérium Nemzetközi Oktatási Központ

Vizsgahely
Examination Site
Prüfungsort
Lieu de l'examen

Budapest

Város/Town
Stadt/Ville

2015. március 13.

Vizsgaidőpont/Date of exam
Prüfungstermin/Date de l'examen

általános
general
Allgemeinsprache
général

angol
English
englisch
anglais

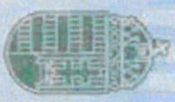
szóbeli
oral
mündlich
oral

alapfokú (B1)
elementary (B1)
Grundstufe (B1)
élémentaire (B1)

Fok/Level
Stufe/Niveau

Typus/Type
Typ/Type

Vizsgáztató testület elnöke
President of the Examination Board
Vorsitzende/r der Prüfungskommission
Président du corps des examinateurs



Vizsga Központ vezetője
Director of Examination Centre
Leiter/in des Prüfungszentrums
Directeur du centre d'examen

2015. április 01.



BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁRÓL.
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZEUGNIS
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

KA010-10938

Anyakönyvi szám
Registration Number
Registationsnummer
Numero d'enregistrement officiel



1685465

Bizonyítvány-szám
Serial Number
Zeugnis-Nummer
N° du certificat

Tanúsítjuk, hogy
We hereby certify that
Hiermit wird bestätigt, dass
Nous confirmons que



Teknős László

New Name/Name/Nom et prénom

Születési hely/Place of Birth
Geburtsort/Lieu de naissance

Születési idő/Date of Birth
Geburtsdatum/Date de naissance

EREDMÉNYES ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁT TETT
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED
LANGUAGE EXAMINATION
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE
RECONNU PAR L'ÉTAT

KA010-10938

1685465

ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

ORIGO nyelvvizsga
kétnyelvű

Vizsgálóközpont

Examination Centre
Prüfungszentrum
Centre d'examen

Vizsgarendszer

Examination System
Prüfungssystem
Examen

Belügyminisztérium Nemzetközi Oktatási Központ

Vizsgálóhely

Examination Site
Prüfungsort
Lieu de l'examen

Budapest

Város/Town
Stadt/Ville

2015. február 7.

Vizsgaidőpont/Date of exam
Prüfungstermin/Date de l'examen

általános
general
Allgemeinsprache
général

angol
English
Englisch
anglais

alapfokú (B1)
elementary (B1)
Grundstufe (B1)
élémentaire (B1)

Nyelv/Language
Sprache/Langue

Fok/Level
Stufe/Niveau

írásbeli
written
schriftlich
écrit

Típus/Type
Typ/Type

Vizsgáztató testület elnöke
President of the Examination Board
Vorsitzende/r der Prüfungskommission
Président du corps des examinateurs



2015. március 12.



BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMLAG ELISMERT NYELVIZSGÁRÓL
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZEUGNIS
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

FC130-00334

1229192

Anyakönyvi szám
Registration Number
Registrierungsnummer
Numero d'enregistrement officiel



Honnyel/Kezve
Serial Number
Zeigens-Nummer
N° du certificat

Tanúsítjuk, hogy
We hereby certify that
Hiermit wird bestätigt, dass
Nous certifions que



Teknős László

New Name /Nouvel Nom et prénom

Lebensort / Lieu de naissance

Geburtsdatum / Date de naissance

BEJEDMENYES ÁLLAMLAG ELISMERT NYELVIZSGÁT TÉTT
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED
LANGUAGE EXAMINATION
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE
RECONNU PAR L'ÉTAT

FC130-00334

1229192

ZMNE Nyelvizsgaközpont

ARMA Nemzeti Szaknyelvi Vizsga
könyvelvő

Vizsgaközpont
Examination Centre
Prüfungszentrum
Centre d'examen

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem

Vizsgáló
Examination Site
Prüfungsort
Lieu de l'examen

Budapest
Város / Town
Stadt / Ville

2010. április 24.
Vizsgaidőpont / Date of exam
Prüfungstermin / Date de l'examen

Nemzeti szaknyelvi
military
Militärsprache
militaire

német
German
Deutsch
allemand
középteljes (B2)
intermediate (B2)
mittelschwer (B2)
intermédiaire (B2)

Nyelv / Language
Sprache / Langue
Fek / Level
Stufe / Niveau

Írásbeli
written
schriftlich
éscrit
Típus / Type
Typ / Type

Vizsgaközpont vezetője
President of the Examination Centre
Vorsitzende / der Prüfungszentrum
Président du centre des examinateurs

Vizsgaközpont vezetője
President of the Examination Centre
Vorsitzende / der Prüfungszentrum
Président du centre d'examen

2010. május 19.

PDF Eraser Free

Intézmény vezetésére vonatkozó program:

Dr. Szabó Pálma Krisztina

Szül.

Lakcím.

Tel-

Emai.

8491/25

Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2025 MÁRC 31.
Ügyiratszám:	K/8264-8/2025
Melléklet:	Előiratszám: Ügyintéző: Dr. Varga V. M.

Tanulmányaimat a Marosvásárhelyi Orvosi és Gyógyszerészeti Egyetem fogorvostudományi karán végeztem, diplomámat 2011-ben szereztem meg.

Tanulmányaim alatt folyamatosan a XVIII. Kerületi Szakrendelő Intézet Fogászati osztályán töltöttem a nyári gyakorlatokat.

Majd diplomám megszerzése után ugyan itt egy praxisban kezdtem el dolgozni. (2012 október)

Munkám során folyamatosan szem előtt tartottam a legfontosabb dolgokat, minőségi munkát végezni és készíteni a pácienseim számára, sokszor a lehető legkevesebb pénz kihozásából. Sajnos az állami szféra sokszor erre is ránevelt.

Ebből adódóan a magán ellátást is könnyedén össze tudtam állítani. 2013-2023-ig egy XVI. Kerületi Magánklinikán is dolgoztam, valamint a XIII. Kerületi magánrendelőnkbe.

A XVIII. Kerületben lévő cég gazdasági oldalában is vezető szerepet kaptam ahol 4 praxis orvosait illetve asszisztenseit kell irányítani. Anyagi illetve munka oldalról.

Jelen helyzetben a kialakított személyes kapcsolataim nagyon sokrétűek, úgy az orvosi szférában mint a vezetési pozíciókban.

Férjemmel illetve sógorommal együtt mind az egészségügyben tevékenykedünk.

Férjem segít sokszor a komolyabb dolgok elbírálásában így egy csapatban tudunk dolgozni.

Ő is fogorvosként dolgozik a NAV Központi irányításában illetve a XVIII. Kerületben Magánrendelőnkben.

1 példányt a mai napon a hivatalban 2025.03.31.
Dr. Lili - Agoston 2-án átadni

PDF Eraser Free

A kihívásokat szeretem és úgy érzem jól megállom a helyemet a nehéz feladatok között is.

Közös együttműködés az Önkormányzattal úgy gondolom gördülékeny lehet hiszen amit ők elvárnak tőlem próbálom teljesíteni a leghatékonyabban.

Nem szoktam feleslegesen ígérni, amit teszek az a legértékesebb.

Mint egészségügyi szakember fontosnak tartom, hogy az Egészségügyi Intézményben egy jó csapat alakuljon ki, akik szeretnek ott dolgozni és megtesznek a betegekért mindent a megfelelő szaktudás mellett.

Nagyon fontosnak tartom, hogy minden szakterület lefedése meglegyen, célom a hiányosságok pótlása. Új fejlesztések pályázása amelyek az intézmény fejlődését, és a település fejlődését szolgálja.

A lakosságnak nagyon fontos szempont, hogy a közelben el tudják végeztetni a kért orvosi vizsgálatokat, akár mint CT ,MR vizsgálat, ezek mind hozzá járulnak a fejlesztési célokhoz. Természetesen függ a lakossági igényektől is.

Így könnyebb azt elérni, hogy az Intézmény Európai mércét üssön meg, hiszen ha a munkamorál 100% s akkor a betegek megítélése is sokkal pozitívabb, így város vezetése is remélhetőleg lehetőséget ad a szükséges fejlesztésekre, és elismerésekre.

Bízom benne, hogy a közös munka gördülékenyen tud menni.



MIGRÁCIÓS ÉS MONITORING FŐOSZTÁLY

25128-002/2012/BIZ

Ügyintéző:

T

1. számú példány

Tárgy: Szabó Palma Krisztina (Mun. Miercurea Nirajului Jud Mures Str. Sindtandrei nr.53.) Romániában megszerzett fogorvosi oklevelének elismerése

HATÁROZAT

Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges oklevelek elismeréséről, továbbá az oklevelek külföldi elismertetéséhez szükséges hatósági bizonyítványok kiadásának egyes eljárási szabályairól szóló 30/2008. (VII. 25.) EüM rendelet 1. §-ának (1) bekezdésének a) pontja alapján

elismerem,

hogy a **Szabó Palma Krisztina** (születési hely, idő:

); állampolgársága: lakcíme:

) által Romániában, a Marosvásárhelyi Orvosi és Gyógyszerészeti Egyetemen megszerzett, a román Nevelési, Kutatási, Ifjúsági és Sportminisztérium által 361. számon, 2012. január 11-én kiállított fogorvosi oklevél egyenértékű az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet 3. számú mellékletének VI./5. pontjában meghatározott **fogorvosi** oklevéllel.

Ezen határozat az eredeti oklevéllel együtt érvényes.

Az oklevél elismerése nem mentesít a szakma gyakorlásához jogszabály által előírt további követelmények teljesítése alól.

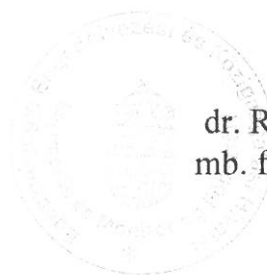
Szabó Palma Krisztina a szakmai címét a következő formában használhatja: fogorvos.

Ezen elismerő határozat feljogosítja **Szabó Palma Krisztinát** a doktori cím (**dr. med. dent.**) használatára.

Ezen határozat indokolását és a jogorvoslatról való tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. §-ának (4) bekezdése alapján mellőzöm.

Budapest, 2012. augusztus 10.

A Hivatal feladat- és hatáskörében eljáró
dr. Paphalmi Rita elnök nevében kiadmányozza:



dr. Rikker Nándor
mb. főosztályvezető

A határozatot megkapja:

1. számú példány: Ügyfél
2. számú példány: Működési nyilvántartás
3. számú példány: Alapnyilvántartás
4. számú példány: irattár
5. számú példány: irattár



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Seria A Nr. 0008093



T.S.

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
DIN TÎRGU MUREȘ

în baza absolvirii **Ciclului I – studii universitare de licență și a Ciclului II – studii universitare de masterat, oferite comasat într-un program unitar de studii universitare, care oferă absolventului nivelul de master** și a promovării examenului de finalizare a studiilor din sesiunea
din sesiunea
la propunerea
SEPTEMBRIE 2011
FACULTĂȚII DE MEDICINĂ DENTARĂ

.....
D -nei **conferă**
SZABÓ L. PALMA-KRISZTINA
născut(ă) în anul luna ziua
în localitatea județul
țara absolvent. ă a
UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
DIN TÎRGU MUREȘ, FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ
MEDIC DENTIST
titlul
în domeniul
programul de studii / specializarea
SĂNĂTATE
MEDICINĂ DENTARĂ

360 credite de studiu transferabile (ECTS).

Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.

RECTOR,
Prof.univ.dr. GOPOTOIU CONSTANTIN

L.S.

DECAN / DIRECTOR,
Conf.univ.dr. SUCIU MIRCEA

SECRETAR ȘEF,
Ec. NISTOR ELENA

Nr. 361 din 11.01.2012.

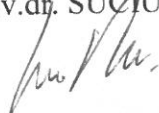
Diploma este însoțită de SUPLEMENTUL LA DIPLOMĂ

REZULTATELE EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Proba	Media	Nr. credite de studiu transferabile
Proba scrisă	8,59 (opt 59%)	10
Proba clinică practică	8,87 (opt 87%)	15
Media probelor	8,73 (opt 73%) (în cifre și litere)	
Lucrare de licență	10,00 (zece) (în cifre și litere)	5
Media generală	9,36 (nouă 36%) (în cifre și litere)	30

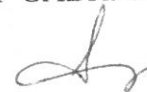
DECAN /
DIRECTOR,

Conf.univ.dr. SUCIU MIRCEA



SECRETAR ȘEF FACULTATE /
DEPARTAMENT,

POP GABRIELA



Rezultatele la examenul de finalizare a studiilor se completează, după caz, pentru una sau două probe.

Media se calculează ca medie aritmetică a probelor, cu două zecimale, fără rotunjire, numai dacă este cazul.

PDF Eraser Free

Fordítás román nyelvről

Románia-----

Nevelési, Kutatási, Ifjúsági és Sportminisztérium-----Százazpecsét-----

Sorozat A szám 0008093-----

A tulajdonos fényképe-----

LICENCIÁTUSI OKLEVÉL-----

A Marosvásárhelyi Orvosi és Gyógyszerészeti Egyetem (Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș) az egységes egyetemi tanulmányi programba összevont I. ciklus – licenciátusi egyetemi tanulmányok és II. ciklus – mesteri egyetemi képzés és a 2011 szeptemberi záróvizsga eredményei alapján valamint a Fogorvosi Kar javaslatára-----

SZABÓ L. PALMA-KRISZTINA asszonynak (-----

), a Marosvásárhelyi Orvosi és Gyógyszerészeti Egyetem, Fogorvosi Kar végzősének a **fogorvos** licenciátusi címet adományozza egészségügy szakterületen, fogorvostudomány tanulmányi program / szakosításon.-----

ECTS kreditpontok száma: 360-----

A jelen oklevél tulajdonosát a törvény által előírt minden jog megilleti.-----

Rektor: dr. Copotoiu Constantin egyetemi tanár - olvashatatlan aláírás, pecsét: Románia, Oktatási, Kutatási, Ifjúsági és Sportminisztérium, Orvosi és Gyógyszerészeti Egyetem, Marosvásárhely-----

Dékan: dr. Suciú Mircea egyetemi előadó - olvashatatlan aláírás-----

Az egyetem főtitkára: Nistor Elena közgazdász - olvashatatlan aláírás-----

Szám 361---Kelt: 2012.01.11.-----

Az oklevelet az oklevélmelléklet kíséri.-----

A ZÁRÓVIZSGA EREDMÉNYEI-----

Szám	Vizsgatárgy	Osztályzat	Kreditpontok
1.	Írásbeli vizsga-----	8,59 (nyolc 59%)-----	10
	Gyakorlati klinikai vizsga-----	8,87 (nyolc 87%)-----	15
	Vizsgaátlag-----	8,73 (nyolc 73%)-----	--
2.	Licenciátusi dolgozat-----	10,00 (tíz)-----	5
Átlageredmény-----		9,36 ((kilenc 36%)-----	30

Dékan / igazgató: dr. Suciú Mircea egyetemi előadó - olvashatatlan aláírás-----

A kar főtitkára: Pop Gabriela - olvashatatlan aláírás-----

Igazolom, hogy a jelen fordítás mindenben megegyezik az eredeti, román nyelven szerkesztett okirat tartalmával.

Pál Mária bejegyzett hiteles fordító (engedélyszám / aut. nr. 4814/2001)

Románia - România

Közjegyzői Hivatal / Biroul Notarului Public Tinca Tudor

Székhely / Sediul: Tg. Mures, str. Bolyai, nr. 10 A, ap. 5

Adatkezelői szám / Nr. operator: 28193

A fordító aláírásának hitelesítése / Încheiere de legalizare a semnăturii traducătorului

Nr. 888 sz. / 2012. 29.06.

Alulírott közjegyző a 36/1995 törvény 8. szakaszának e, j bekezdései alapján hitelesítem Pál Mária fordító aláírását.

Munkadíj: 30 + TVA lei a 01/2012 sz. elismervény alapján.

PDF Eraser Free

Subsemnatul notar public in tem. art. 8 lit. e, j legea 36/1995 legalizeaz semnătura traducătorului Pál Mária.

Onorariu: 30.000 lei cu chit. nr. 01/2012.

Közjegyző - Notar public



Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 44/2025. (II.26.) sz. KT határozatában – a törvényi előírásoknak megfelelően – pályázatot írt ki Gyáli Városi Egészségügyi Központ intézményvezető (magasabb vezető) állás betöltésére. A vezetői beosztás ellátására való megbízás legfeljebb 5 évre adható.

A megbízás feltételei:

- orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel vagy egészségügyi (szak)menedzseri képesítéssel vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;(felmentés kérhető, tekintettel a 13/2002. (III.28.) EÜM 1. § (2) bekezdésére)
- legalább ötéves vezetői gyakorlat; (felmentés kérhető, tekintettel a 13/2002. (III.28.) EÜM 1. § (2) bekezdésére)
- büntetlen előélet;
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása;
- magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz, szakmai életrajz,
- intézmény vezetésére vonatkozó program,
- szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések,
- nyilatkozat egészségügyi szolgálati jogviszony létesítését kizáró feltétel fenn nem állásáról,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget, szakmai képzettséget igazoló oklevél/elek bemutatása és fénymásolati példánya/ai-nak csatolása, valamint
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.
- nyilatkozat, hogy nyílt vagy zárt testületi ülés keretében hozható döntés

NÉV	Hegedűsné Csorba Anikó	Terhes-Martinkó Katalin
SZÜLETÉSI IDŐ		
LAKCÍM		
ELÉRHETŐSÉG		
VÉGZETTSÉGEK	Egészségügyi szakiskola (1988), felnőtt szakápoló (1991), Egészségügyi Szakközépiskola OKJ ápoló (1999), Egészségügyi szervező (2020), egészségügyi menedzsment specialista (2024)	Akkreditált mediátor (2018) Személyügyi szervező (1998) Férfi-női fodrász (1984)
MUNKAHELYEK	• 2018-tól – jelenleg: Pesterzsébet XX. kerület Humán Szolgáltatások intézménye – Otthoni szakápolás szolgálat vezető • 2005-2016 Jahn Ferenc Dél-pesti kórház integrált szakrendelő járóbeteg szakellátás Ápolási igazgató / XX. kerületi szakrendelő, Gyáli, XXIII. kerületi szakrendelő • 1995-2004 Jahn Ferenc Dél-pesti kórház Sebészeti szakrendelő osztályvezető főnővér • 1988-1995 Jahn Ferenc Dél-pesti kórház sebészet. gyermeksebészet, égésplasztika, endoscopia ápolónő	• 2020. szeptembertől – jelenleg: Kelen Kórház Kft. Recepció és partnerkapcsolat-tartó • 2016 – 2019 Transport Solution Hungary Kft Pénzügyi vezető • 2013 – 2016 Menlo Worldwide Logisztikai Kft. Senior Financial Analyst / HR menedzser • 1998 – 2006 Menlo Worldwide Logisztikai Kft. / UPS SCS Pénzügyi és HR asszisztens

NÉV	dr. Teknős László	Dr. Szabó Pálma Krisztina
SZÜLETÉSI IDŐ		
LAKCÍM		
ELÉRHETŐSÉG		
VÉGZETTSÉGEK	Környezetvédelmi és vízminőségi laboratóriumi technikus (2005) Okleveles Védelmi Igazgatási Manager – katasztrófavédelmi szakirány (2010) Katonai műszaki tudományok doktora (2015) Okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök (2021) Államháztartási gazdálkodási és ellenőrzési szaktanácsadó (2024) Okleveles közigazgatási szakértő (2025)	Fogorvos (2011)
MUNKAHELYEK	• 2018-tól – jelenleg: Nemzeti Közsolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet - tűzoltó őrnagy (oktatás) • 2013-2018. Nemzeti Közsolgálati Egyetem Katasztrófavédelmi Intézet (oktatás) • 2011-2013. közterület-felügyelő	2012. XVIII. Kerületi Szakrendelő Intézet Fogászat 2013-2023. XVI. Kerületi Magánklinika és XIII. Kerületi magánrendelő

Tárgy: Javaslat a Gyáli Bóbita Bölcsőde magasabb vezetői állás pályázatának kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Polgármestere 91/2020. (V.28.) számú határozatával Losoncziné Szabó Juditot bízta meg a Gyáli Bóbita Bölcsőde vezetésével. Az intézményvezető jelenleg első vezetői ciklusát tölti, mely 2020. augusztus 1-től – 2025. július 30-ig tart, így 2025. augusztus 1-jei hatállyal a vezetői megbízása lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 3. § (1) bekezdése értelmében a gyermekjóléti intézmény intézményvezetője magasabb vezetőnek minősül. A Kjt. 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására pályázatot kell kiírni.

A pályázati kiírás, valamint a pályázati eljárás feltételeit a Kormányrendelet írja elő. Ezek alapján a pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki, a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat – intézményvezető esetén – a fenntartó önkormányzat jegyzője látja el.

A Kjt. 20/A § (6) bekezdése alapján magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, továbbá, hogy az intézményt megismerhessék.

A Kormányrendelet 1/A § (10) bekezdésében foglaltak alapján a bizottság tagjai között kell lennie:

- a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,
- magasabb vezető beosztás esetén a szakmai érdek-repveiseleti szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell vezetnie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatok a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé – esetünkben a Szociális és Egészségügyi Bizottság majd a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

A pályázati eljárást a pályázat benyújtási határidejét követő hatvan napon belül le kell folytatni, eredményéről valamennyi pályázót írásban értesíteni kell.

A Kjt-ben foglaltak alapján a pályázati felhívást közzé kell tenni:

- a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán, valamint
- ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén, a helyben szokásos módon.

Kérem a T. Képviselő-testületet a fentiek megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. úgy dönt, hogy a Gyáli Bóbita Bölcsőde magasabb vezetői állás betöltésére **pályázatot ír ki** az alábbi tartalommal és szövegezéssel:

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a **Gyáli Bóbita Bölcsőde** magasabb vezetői álláshely betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:	határozatlan idejű
A vezetői megbízás időtartama:	2025. augusztus 1-től – 2030. július 31-ig
A foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidő
Próbaidő:	Kjt. szerint
A munkavégzés helye:	2360 Gyál, Klapka György út 7.
Az állás betöltésének kezdő napja:	2025. augusztus 1.
A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:	Gyakorolja a munkáltatói jogokat és dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény szakmai- és törvényes (mindenkor hatályos jogszabályok szerinti) működésének biztosításáért, a takarékos gazdálkodásért.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- főiskola, 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 2.sz. mellékletének I. rész, Alapellátások 2/B pontjában meghatározott képesítés,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 20. § (2) és (2a-e) bekezdés szerinti feltételeknek való megfelelés,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat megléte,
- büntetlen előélet,
- nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt, amelyről a megbízást megelőzően nyilatkozik.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

vezetői tapasztalat, 5 év feletti szakmai gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- szakmai végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok fénymásolatai *(eredeti dokumentumok bemutatása mellett)*,
- szakmai és vezetői gyakorlat igazolása,
- a bölcsőde vezetésére, fejlesztésére vonatkozó vezetői program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- 3 hónapnál nem régebbi, a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiadott hatósági bizonyítvány,

- nyilatkozat arról, hogy a véleményezésben és az elbírálásban résztvevők a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat megismerhetik,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó nyílt vagy zárt ülés megtartását kéri,
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alkalmazási körébe tartozó munkakör, vezetői, magasabb vezetői megbízás esetén a pályázó nyilatkozata, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. §-ában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn

A pályázat benyújtásának a módja:

A pályázatot „Gyáli Bóbita Bölcsőde magasabb vezetői pályázat” jelisével zárt borítékban (1 eredeti és 2 másolati példányban) kell leadni a Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodáján (2360 Gyál, Kőrösi út 112-114. I. em. 121-es szoba). További információ szerezhető a www.gyal.hu honlapon.

A pályázat benyújtásának határideje:

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/> honlapon való megjelenést követő 30. nap

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kiírásnak megfelelő pályázókat a kinevezési jogkör gyakorlója által létrehozott bizottság személyesen meghallgatja, ezt követően a Képviselő-testület dönt.

A pályázat elbírálásának határideje:

a pályázatok benyújtási határidejének lejártát követő harmincadik napot követő képviselő-testületi ülésen

2. **felhatalmazza** a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás kiírásáról, valamint annak közzétételéről a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán (<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/>), továbbá Gyál Város hivatalos honlapján, a Gyáli Bóbita Bölcsőde hivatalos honlapján, valamint a Gyáli Mi Újságban és a Gyáli Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.
3. **ideiglenes bizottságot hoz létre** a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet előírásinak megfelelően a beérkező pályázatok véleményezésére az alábbi összetétellel:
Vinnai Balázs a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke,
dr. Szlifka-Ágoston Zita aljegyző,
Magyar Bölcsődék Egyesülete által delegált személy

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Szociális és Egészségügy Bizottság

Jogi és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Varga-Veres Marianna

Gyál, 2025. április 3.

Nagy József Elek
alpolgármester