

Gyál Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
Oktatási és Kulturális Bizottság Elnöke
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Szám: 10198/2024.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Oktatási és Kulturális Bizottsága tagjai részére

MEGHÍVÓ

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete *Oktatási és Kulturális Bizottsága*

2024. június 19-én (szerda) 16.00 órakor

ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Gyáli Polgármesteri Hivatal - Tanácsterem –földszint 4. (Gyál, Kőrösi út 112-114.)

N a p i r e n d:

Nyílt ülés:

1. Javaslat az ovikréta használatához szükséges, fenntartó által biztosított informatikai eszközök beszerzési költségének jóváhagyásáról
2. Javaslat vezetői megbízással rendelkező pedagógusok fenntartó általi teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok kijelölésére
3. Javaslat nyári intézményi felújítással kapcsolatos döntések meghozatalára (később kerül kiküldésre)

Gyál, 2024. június 14.

Kiss Anita s.k.
az OKB elnöke

A kiadmány hitelül:
2024. június 14.

Nagy Barbara
jegyzőkönyvvezető

Tárgy: Javaslat az oviKRÉTA használatához szükséges informatikai eszközök beszerzéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 57. §-a* rögzíti a köznevelési intézmények adminisztratív feladatainak ellátásával kapcsolatos feltételeket, miszerint az óvodai és iskolai nyomtatványok tanulmányi rendszer alkalmazásával, a személyiségi, adatvédelmi és biztonságvédelmi követelmények megtartásával elektronikus úton készülnek el, továbbá a 7. § (1) bekezdés b)–j) pontjában megállapítja, hogy meghatározott köznevelési intézmények rendeltetésszerű működésük során a köznevelésért felelős miniszter által jóváhagyott, az állam által díjmentesen biztosított Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszert *kötelesek* használni (a továbbiakban: KRÉTA).

A törvény hatálya 2024. szeptember 1-től a köznevelési intézmények tekintetében kiterjed az óvodákra is, így szeptembertől szükségessé válik a gyáli óvodák vonatkozásában is áttérni a KRÉTA rendszerben történő adminisztrációra.

Fenti változások fejlődést jelentenek az adminisztrációs feladatok elvégzésében, azonban a digitalizációra való átálláshoz szükséges és elegendő mennyiségű informatikai eszközzel a Gyál Város Önkormányzatának fenntartásában álló 3 óvoda nem rendelkezik.

Javaslom, hogy a Gyáli Liliom Óvoda, a Gyáli Tátika Óvoda, illetve a Gyáli Tulipán Óvoda eszközállománya összesen 10 számítógéppel bővüljön, melyre – a kapott árajánlatokat figyelembe véve - az alábbiak szerint alakulna az eszközök beszerzéséhez szükséges anyagi forrás mértéke:

A KRÉTA rendszer működéséhez szükséges feltételekkel rendelkező eszköz ára a szükséges egyéb szoftverekkel, anyagokkal: 180.000 Ft / db.

10 db eszköz vásárlása esetén (Gyáli Liliom Óvoda 3 db eszköz, Gyáli Tulipán Óvoda 3 db eszköz, Gyáli Tátika Óvoda 2-2 db eszköz telephelyenként) 1.800.000 Ft biztosítása szükséges, melyek a jelenleg az intézményekben rendelkezésre álló számítógép parkkal együtt biztosítani tudják az első időszakban szükséges állományt a várható adminisztratív feladatok ellátásához.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat támogatására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. támogatja a KRÉTA rendszer működtetéséhez szükséges 10 db számítógép beszerzését 1.800.000 Ft összeggel, melyből a Gyáli Liliom Óvoda 3 db, a Gyáli Tulipán Óvoda 3 db, a Gyáli Tátika Óvoda 2-2 db eszközt kap telephelyenként.
2. az 1. pont szerinti beszerzéshez a forrást az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 5/2024. (II. 29) önkormányzati rendelet 5. melléklet általános tartalék soráról biztosítja oly módon, hogy az előirányzat átcsoportosításra kerülne az intézmények kiadási előirányzatai közé tényleges teljesítés alapján.
3. felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. szeptember 01.

Felelős: polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Kanyik Vivien ügyintéző

Gyál, 2024. június 12.

**Nagy József Elek
alpolgármester**

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

**Mitku-Orosz Krisztina
Pénzügyi Irodavezető**

Tárgy: Javaslat vezetői megbízással rendelkező pedagógusok fenntartó általi teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok kijelölésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy 2023. július 25-én hatályba lépett a *pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény* (a továbbiakban: Puétv.), melynek 98.§ (3) bekezdése rögzíti, hogy a munkáltató évente köteles - a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint - értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét a Púétv.-ben meghatározott illetmény-megállapítás végrehajtása érdekében.

A *Puétv 98.§ (3)* bekezdésében foglaltak végrehajtására 2024. április 4-én megjelent a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló *18/2024. (IV. 4.) BM rendelet*, melynek 2.§ 2. pontja kimondja, hogy értékelendő személy esetében a nevelési-oktatói intézmény igazgatója, főigazgatója, *az igazgató esetében a nevelési-oktatói intézmény fenntartójának kijelölt képviselője* gyakorolja a munkáltató nevében a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört.

A teljesítményértékelés lefolytatásához *szakmai, módszertani ajánlás* az Oktatási Hivatal honlapján 2024. április 15-én került publikálásra, melyben részletezésre kerültek az értékelési szempontok, illetve az értékelési skála.

Az igazgatót, mint vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy a vezetők értékelési szempontrendszere szerint a fenntartó - a *18/2024. (IV. 4.) BM rendelet 3. számú mellékletében* foglaltak alapján - az alábbi szempontok szerint értékeli:

	A	B	C
1	Szempont sorszáma	Szempont megnevezése	Adható pontszám
2	1	Intézményi feladatellátás eredményessége	10
3	2	Erőforrásokkal való gazdálkodás	10
4	3	Stratégiai szemlélet	10
5	4	Vezetői kommunikáció és irányítás	10
6	5	Külső kapcsolatok	10
7	6	Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás	5
8	7	Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont	5
9	8	Négy, személyre szabott teljesítménycél	40
10		Összesen	100

Az értékelés folyamata:

Az értékelés a személyes teljesítménycélok kijelölésével kezdődik, melybe az értékelő az értékelésben közreműködőket is bevonhatja.

Az értékelő vezető az értékelendő személlyel egyeztetve augusztus 31-ig, közösen, az értékelendő személy véleményének mérlegelésével határozza meg a személyes teljesítménycélokat, ezt követően rögzíti az elektronikus teljesítése rendszerben (a továbbiakban: TÉR).

A teljesítményértékelés során az értékelő vezető az értékeléshez szükséges adatok összegyűjtése és áttekintése után előzetes értékelési javaslatot készít, amelyet közöl az értékelendő személlyel. Az ezt követő értékelő beszélgetés alapján az értékelő véglegesíti a pontszámokat, teljesítményszintek szerint besorolja az értékelendő személyeket, és dönt az illetmény-eltérítésről. A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való közlését követően az értékelő rögzíti a TÉR-ben, ezt követően elektronikus úton küldi meg az értékelt személynek.

Tehát a pedagógusok új életpályájáról szóló és a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló jogszabályok alapján a munkáltató évente köteles értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét, vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy esetén pedig a nevelési-oktatói intézmény fenntartójának kijelölt képviselője gyakorolja a munkáltató nevében a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyáli intézmények vezetői teljesítményértékelését végző, a fenntartó képviseletében eljáró személyként a Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodájának mindenkor irodavezetőjét jelöli ki.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Az előterjesztést készítette: Kanyik Vivien ügyintéző

Gyál, 2024. június 12.

**Nagy József Elek
alpolgármester**