

Ügytípus	Kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vétele
-----------------	---

Ügyintéző neve:	Zsidó Zsoltné
Ügyintéző elérhetősége:	tel.: 29/540-953 e-mail: zsido.zsoltn@gyal.hu
Nyomtatvány	<p>A kérelem benyújtására formanyomtatvány áll rendelkezésre, amely a Gyáli Polgármesteri Hivatalban igényelhető személyesen, vagy letölthető az alábbi linkeken:</p> <p>Bejelentés ipari tevékenység folytatásáról Bejelentés kereskedelmi tevékenység folytatásáról Bejelentés üzlet megszűnéséről Bejelentés üzlet nyitvatartás módosításáról Telepengedély iránti kérelem</p> <p>A Polgármesteri Hivatal felé a nyomtatvány benyújtása személyesen, postai úton vagy elektronikus formában cégkapun keresztül e-papíron (https://epapir.gov.hu/) is megtehető.</p>
Ügymenet leírása:	<p>Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység</p> <p>A bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység a jegyző által történt nyilvántartásba vétel hiányában nem kezdhető meg. A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 6. számú melléklete tartalmazza a bejelentés alapján forgalmazható termékköröket.</p> <p>A kérelemhez csatolni kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nem a kérelmező tulajdonában lévő üzlet esetében az üzlet használatának jogcímére vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével); - haszonélvezet esetében – ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a kereskedelmi tevékenység folytatását bejelentő – a haszonélvező hozzájárulását igazoló okirat; - közös tulajdonban álló üzlet esetében, ha nem a tulajdonostársak közössége a kereskedelmi tevékenységet bejelentő, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat. <p>A kereskedőnek csatolnia kell a kereskedelmi tevékenység végzésére jogosító igazoló okiratokat, továbbá ha a tevékenység gyakorlását jogszabály más hatósági engedélyhez is köti, az engedélyeket. Az üzletben kötelezően előírt vásárlók könyvét – tekintettel arra, hogy a bejelentésben annak adatait rögzíteni kell és a vásárlók könyvét hitelesítjük - a kereskedő feltétlenül hozza magával.</p> <p>A jogszabály által előírt adattartalommal vezetett nyilvántartást a hivatal honlapján, valamint az országos nyilvántartást vezető Zala Megyei Kormányhivatal honlapján kötelezően közzé kell tenni. Adatváltozást (pl. kereskedő neve, székhelye), illetve a tevékenység megszüntetését (az engedély, igazolás leadásával együtt) irodánknak haladéktalanul be kell jelenteni.</p> <p>Az üzlet nyitva tartási idejének változását – az azt megelőző nyolc napon, vasárnapokat érintően tizenöt napon belül – kell a kereskedőnek bejelentenie.</p> <p>Működési engedély alapján - üzlethez kötött- folytatható kereskedelmi tevékenység</p> <p>Az üzletben végezhető kereskedelmi tevékenység, az illetékes jegyző által kiadott működési engedély és igazolás, valamint nyilvántartásba vétel hiányában nem kezdhető meg.</p> <p>Amennyiben a kereskedő az üzletköteles termékek mellett az üzletben bejelentés alapján forgalmazható terméket is forgalmazni kíván, az e termékek forgalmazására vonatkozó bejelentését a működési engedély iránti kérelemmel egyidejűleg is megteheti.</p> <p>A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 3. számú melléklete az üzletköteles termékeket, a 6. számú melléklete a bejelentés alapján forgalmazható termékköröket tartalmazza.</p>

	<p><u>A kérelemhez és bejelentéshez csatolni kell:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - nem a kérelmező tulajdonában lévő üzlet esetében az üzlet használatának jogcímére vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével); - haszonélvezet esetében, ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a kérelmező – a haszonélvező hozzájárulását igazoló okirat; - közös tulajdonban álló üzlet esetében, ha nem a tulajdonostársak közössége a kérelmező, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat. <p>A kereskedőnek csatolnia kell a kereskedelmi tevékenység végzésére jogosító igazoló okiratokat, továbbá ha a tevékenység gyakorlását jogszabály más hatósági engedélyhez is köti, az engedélyeket. Az üzletbe kötelezően előírt vásárlók könyvét – tekintettel arra, hogy a bejelentésben annak adatait rögzíteni kell és a vásárlók könyvét hitelesítjük - a kereskedő feltétlenül hozza magával.</p> <p>A jogszabály által előírt adattartalommal vezetett nyilvántartást a hivatal honlapján valamint az országos nyilvántartást vezető Zala Megyei Kormányhivatal honlapján kötelezően közzé kell tenni. Amennyiben a működési engedélyben szereplő adatok megváltoznak vagy a tevékenységet a kereskedő megszünteti, azt haladéktalanul be kell jelenteni irodánkban.</p> <p>Az üzlet nyitva tartási idejének változását – az azt megelőző nyolc napon belül – kell bejelenteni. A működési engedély iránti kérelem illetékmentes.</p> <p>Az eljárásban résztvevő szakhatóságok igazgatási szolgáltatási díjait (Népegészségügy, stb.) is meg kell fizetni csekken vagy átutalással. A díjakról illetve a számlaszámokról ügyintézőink, vagy az érintett szakhatóságok adnak tájékoztatást.</p> <p>Ügyintézési határidő: 25 nap</p> <p>Bejelentés, illetve telepengedély alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenység</p> <p>A rendelet hatálya alá tartozó ipari és szolgáltató tevékenység, a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól 57/2013. (II. 27.) Kormányrendelet alapján kezdhető meg, illetve folytatható. A kérelemmel egyidejűleg 3.000. Ft igazgatási szolgáltatási díjat kell megfizetni (átutalással).</p> <p>Bejelentés köteles tevékenységek</p> <p>A rendelet 1. számú mellékletében meghatározottak – esetében a bejelentés nyomtatványt kell kitölteni, és célszerű a vállalkozói igazolvány, cégkivonat, a tevékenység céljára használt helyiség/építmény alaprajzának másolatát mellékelni.</p> <p>Ügyintézési határidő: 8 nap</p> <p>Telepengedély köteles tevékenységek</p> <p>A kérelem nyomtatvány kitöltése mellett célszerű a vállalkozói igazolvány, cégkivonat, a tevékenység céljára használt helyiség/építmény alaprajzának másolatát mellékelni. (A rendelet 2. és 4. számú melléklete irányadó)</p> <p>A kérelemmel egyidejűleg 5.000. Ft igazgatási szolgáltatási díjat kell megfizetni (utalással), valamint az eljárásban résztvevő szakhatóságok igazgatási szolgáltatási díjait (környezetvédelmi hatóság, stb.)</p> <p>A díjakról illetve a számlaszámokról ügyintézőink, vagy az érintett szakhatóságok adnak tájékoztatást. Az engedélyezési eljárás során kötelezően helyszíni szemlét kell tartani.</p> <p>A telepet - telepengedély-köteles tevékenység esetében a telepengedély megadásával egyidejűleg, bejelentés-köteles tevékenység esetében a jogszabályban meghatározott feltétel fennállásának vizsgálatát követően - nyilvántartásba vesszük.</p> <p>A nyilvántartást a hivatal honlapján az előírt adatokkal közzé kell tenni. Adatváltozást, illetve a tevékenység megszüntetését (az engedély, igazolás leadásával együtt) irodánkban haladéktalanul be kell jelenteni.</p> <p>Ügyintézési határidő: 30 nap</p>
<p>Vonatkozó jogszabályok:</p>	<p>57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól</p> <p>210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről</p> <p>Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény</p>