Gyál Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Szám: 860/2019.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének
***Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága* tagjai részére**

M EG H Í V Ó

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága

2019. január 23-án (szerda) 16.00 órakor

ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye:Gyáli Polgármesteri Hivatal – Tárgyalóterem – földszint 4. **(Gyál, Kőrösi út 112-114.)**

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Javaslat Gyál Város Településrendezési eszközeinek részleges felülvizsgálatára: a HAVI Logistics Kft. telephelyére (hrsz.: 4366/3) vonatkozó szabályozás módosítása. A dokumentáció elfogadása
2. Javaslat „Gyál Postaépület fejlesztése" projekttel kapcsolatosan. Az elkészített tanulmányterv véleményezése
3. Javaslat Gyál Város Településrendezési eszközeinek részleges felülvizsgálatára: A Posta épület építésével, valamint munkásszálló építésével összefüggésben Gyál Város hatályos Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási terve módosításának elkészítésére
4. Javaslat a Gyál 097/85 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonására
5. Javaslat a Gyál 097/134 és 097/133 hrsz.-ú ingatlanok belterületbe vonására
6. Javaslat a kialakuló gyáli 097/131 hrsz.-ú út (Újvilág utca) tulajdonjogának térítésmentes átvételére
7. Javaslat a kialakuló gyáli 1986/3 hrsz.-ú út (Dózsa György utca) tulajdonjogának térítésmentes átvételére
8. Javaslat a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2018. évi beszámolójának elfogadására
9. Javaslat Gyál Város Önkormányzatának a 2019-2023. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadására
10. Előterjesztés a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára
11. Előterjesztés a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára
12. Javaslat építéshatósági együttműködés megszüntetésére
13. Javaslat a Gyál, Kis-szélső utca 25. szám alatti ingatlan (hrsz.:5114/18) villamos energia ellátásával kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozat kiadására
14. Javaslat a Gyál, Kis-szélső utca 31. szám alatti ingatlan (hrsz.:5113/36) villamos energia ellátásával kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozat kiadására
15. Javaslat a Gyál, Kis-szélső utca 35. szám alatti ingatlan (hrsz.:5113/31) villamos energia ellátásával kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozat kiadására

G y á l, 2019. január 16.

Czotter Ferenc s.k.
a PGB elnöke

A kiadmány hiteléül:
2019. január 16.

Tóth Istvánné
bizottsági titkár

Tárgy: Javaslat a Gyál 097/85 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonására

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyáli 097/85 hrsz.-ú „kivett, tárolótér” művelési ágú 1.1617 m^2 területű ingatlan tulajdonosa Tancsár József 1188 Budapest, Szövet utca 54. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be hivatalunkhoz tárgyi földrészlet végleges más célú hasznosítására és belterületbe csatolására vonatkozóan - összhangban Gyál Város Településrendezési eszközeivel – falusias lakóterület céljára.

A 2007. évi CXXIX. törvény 15. § (2) bekezdése szerint külterületi földrészlet belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az Önkormányzat terjeszthet elő. A kérelem megalapozottságát az Önkormányzatnak Képviselő-testületi döntéssel kell igazolnia.
A Képviselő-testület 190/2014.(XI.27.) számú határozatával elfogadott Gyál Város Településszerkezeti Terve alapján Gyál, Némedi-szőlő 097/85 hrsz.-ú földrészlet beépítésre szánt, belterületbe vonható terület.
Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014.(XII.01.) számú rendelet mellékletét képező SZT-20 számú Szabályozási tervlapja tárgyi ingatlant Lf-2 falusias lakóterületbe sorolja. A kérelem mellékletét képező végleges változási vázrajz és a telekmegosztást engedélyező végleges határozat is a szabályozási tervnek megfelelően készült.
A tervezett telekmegosztás során az alábbi belterületbe vonható ingatlanok alakulnak ki.

- 097/129 hrsz. 7708 m^2 kivett tároló tér
- 097/130 hrsz. 3705 m^2 kivett beépítetlen terület (falusias lakóterület)
- 097/131 hrsz. 204 m^2 kivett helyi közút

Gyál, Némedi-szőlő falusias lakóterület övezetébe sorolt földrészleteinek termelésből történő kivonása és belterületbe vonása folyamatosan történik.
Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében szíveskedjenek határozatot hozni!

Határozati javaslat:
Gyál Város Önkormányzatának Képviselő–testülete

1.) Gyál Város Településszerkezeti Tervének megfelelően a Gyál, Némedi-szőlői 097/85 hrsz.-ú, „kivett, tárolótér” művelési ágú 1.1617 m^2 területű ingatlanból – az SZT 20 jelű Szabályozási tervben ábrázoltaknak megfelelően, telekmegosztással - kialakított alábbi földrészleteket belterületbe vonja

- 097/129 hrsz. 7708 m^2 kivett tároló tér
- 097/130 hrsz. 3705 m^2 kivett beépítetlen terület (falusias lakóterület)
- 097/131 hrsz. 204 m^2 kivett helyi közút

2.) a belterületbe-vonással kapcsolatos költségeket a tulajdonos Tancsár József, 1188 Budapest, Szövet utca 54. szám alatti lakos viseli.
3.) felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2018. március 31. (az eljárás megindítására)
Felelős: Polgármester
A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel
Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Kiss István Főépítészi irodavezető

Gyál, 2019. január 10.

Pápai Mihály
polgármester

Melléklet: 1 pld. kérelem
1 pld. tulajdoni lap
1 pld. végleges változási vázrajz
1 pld. 800.211/3/2018. számú végleges telekmegosztási határozat
1 pld. Szabályozási tervlap részlet

335/19.

2019 -01- 04

Gyál Város Önkormányzatának

Polgármesteri Hivatala

Gyál Kőrösi út 112-114.

Kiss István főépítész

Gyál Város Polgármesteri Hivatala
Gyál
Iktatva: 2019 JAN. 07
Ügyiratszám: IK/316-1/2019.
Előiratszám:
Melléklet:
Ügyintéző: Kiss J.

Hivatkozással korábban történt egyeztetésünkre kérem T. Főépítész Urat, hogy a mellékelt – 097/85 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról készült változási vázrajz szerint – a

097/129 helyrajz. számú 7708 m2 kivett tárolóterület és

097/130 3705 kivett beépítetlen területet

belterületté nyilvánítani szíveskedjenek.

Levelemhez mellékelem a Dabasi Járási Hivatal 800211/3/2018. számú engedélyezési határozatát, és a 097/85 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról készül változási vázrajzot.

B u d a p e s t, 2019. január 02.

Tancsár József

1188. Budapest Szövet u. 54.

TAKARNET v5.2	Felhasználó:	TAL794 **(Kilépés)**

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1284/2019

2019.01.10

GYÁL Szektor : 61
Külterület 097/85 helyrajzi szám

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok / művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett tárolótér	0	1.1617	0.00		

II.RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 30671/1994.01.26
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név : Tancsár József
szül. : 1952
a.név : Deák Mária
cím : 1188 BUDAPEST XVIII.KER. Szövet utca 54

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17

Önálló szöveges bejegyzés a 097/66 hrsz-ú ingatlan megosztásából 1 ha 1617 m2 nagyságú területtel ideje- gyezve.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17
Bányaszolgalmi jog
A 097/34 hrsz-ról áthozott 5062/1969. /IX.17./ számú bejegyzés.
jogosult:
név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790
cím : 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17
Bányaszolgalmi jog
A 097/34 hrsz-ról áthozott 1302/1973. /III.12./ számú bejegyzés.
jogosult:
név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790
cím : 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17
Bányaszolgalmi jog
A 097/34 hrsz-ról áthozott 744/1985. /II.15./ számú bejegyzés.
jogosult:
név: MALÉV MAGYAR LÉGIKÖZLEKEDÉSI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG "FA"
cím : 1097 BUDAPEST Könyves Kálmán körút 12-14

Folytatás a következő lapon

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1284/2019

2019.01.10

GYÁL Szektor : 61

Külterület 097/85 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

III. R É S Z

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 35600/2009.04.10
   Bányaszolgalmi jog
   A vázrajz szerinti 4659 m2 területre.
   jogosult:
   név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790
   cím : 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18

8. bejegyző határozat, érkezési idő: 39109/2009.06.24

   Önálló szöveges bejegyzés a földrészlet művelési ága (kivett megnevezése) szántóról, tárolótérre változott.

9. bejegyző határozat, érkezési idő: 41874/2013.10.07
   eredeti határozat: 39748/2005.07.21
   Bányaszolgalmi jog
   A vázrajz szerinti 9078 m2 területre.
   jogosult:
   név: FGSZ FÖLDGÁZSZÁLLÍTÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 12543331
   cím : 8600 SIÓFOK Tanácsház út 5.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Méter Bt.
2370 Dabas, Bartók B. u. 57.
Tel/Fax:06.29.360.488
www.foldmeres.eu

Gyál
külterület

község, város

A munkavégző neve

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-532/2017

E-4/2018, 234/2018

Munkaszám: 60/2018

Címkoordináták

Hrsz	Psz.	Y	X
097/129	1	661063	223068
097/130	1	661059	223074
097/131	1	661067	223071

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 097/85 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.

Méretarány: 1:1000 EOV

A VÁZRAJZ CSAK A MELLÉKELT TERÜLETKIMUTATÁSSAL EGYÜTT ÉRVÉNYES!

Hatályon kívül helyezi az E-6/2017, 605/2017 iktatószámú vázrajzot.

800.211/3/18

A változás akaratunknak megfelelően történt:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Készítette: Dabas, 2018. január 31.

MEGYERI GERGELY
Földmérő mérnök
MÉTER BT.
2370 Dabas, Dob utca 4.

Készítő: .....

Földmérő ig.száma: 7127/2016

MEGYERI GÁBOR
Földmérő ifm.sz.: 557/90
GDT 01-10693
MÉTER BT.
2370 Dabas, Dob utca 4.

Minőséget tanúsító:..... P.H.

Ing.rend.min.szám: **557/1990**

Kamarai terv. jog szám: **GD-T/01-10693**

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala 25.

A döntés véglegessé válásának napja:

2018 OKT. 15

Dabas, 2018 OKT. 16

.....

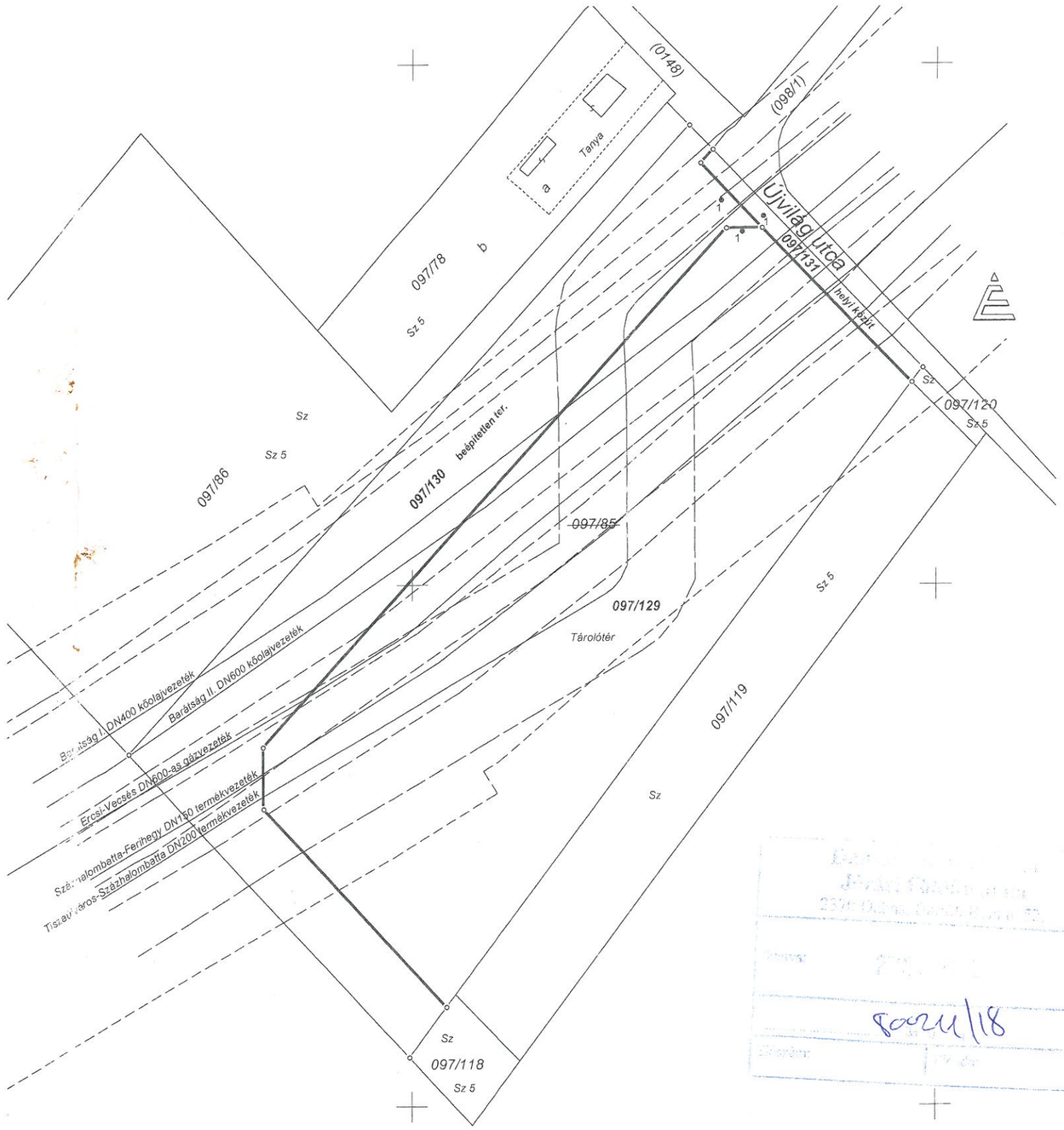
A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezéstől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékoltatni kell.

Dabas, 2018. ..... hó ..... nap

P.H.

Záradékoló:.....

ing.rend.min.száma:.....



Pest Megyei Kormányhivatal
Járási Hivatal
2370 Dabas, Dob utca 4.

800.211/18

tő: Méter Bt.
. . 0 Dabas, Bartók B. út 57.
www.foldmeres.eu

TERÜLETKIMUTATÁS

Gyál
külterület

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegy.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
097/85	-	kivett tárolótér	-	1.1617	-	**097/129**	-	kivett tárolótér	-	0.7708	-	**Bányaszolgalmi jog 1028 m²-re (Barátság I. DN400)** Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/2. 41410/1993.12.17. (5062/1969. /IX.17./)**	
												Bányaszolgalmi jog 2672 m²-re (Barátság II. DN600) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/3. 41410/1993.12.17. (1302/1973. /III.12./)**	
												Bányaszolgalmi jog 1984 m²-re (Százh.b.-Ferihegy DN150) Jogosult: MALÉV Magyar Légiközlekedési Zrt. „FA" 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14. **III/4. 41410/1993.12.17. (744/1985. /II.15./)**	
												Bányaszolgalmi jog 3419 m²-re (Tiszaújv.-Százh.b. DN200) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/7. 35600/2009.04.10.**	
												Bányaszolgalmi jog 5920 m²-re (Ercsi-Vecsés DN600) Jogosult: FGSZ Földgázszállító Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház út 5. **III/9. 41874/2013.10.07.**	
						097/130	-	kivett beépítetlen terület	-	0.3705	-	**Bányaszolgalmi jog 1709 m²-re (Barátság I. DN400)** Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/2. 41410/1993.12.17. (5062/1969. /IX.17./)**	
												Bányaszolgalmi jog 2368 m²-re (Barátság II. DN600) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/3. 41410/1993.12.17. (1302/1973. /III.12./)**	
												Bányaszolgalmi jog 246 m²-re (Százh.b.-Ferihegy DN150) Jogosult: MALÉV Magyar Légiközlekedési Zrt. „FA" 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14. **III/4. 41410/1993.12.17. (744/1985. /II.15./)**	

Készítő: Méter Bt.
2370 Dabas, Bartók B. út 57.
www.foldmeres.eu

TERÜLETKIMUTATÁS

Gyál
külterület

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegy.
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*
												Bányaszolgalmi jog 1152 m²-re (Tiszaújv.-Százh.b. DN200) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/7. 35600/2009.04.10.**	
												Bányaszolgalmi jog 2949 m²-re (Ercsi-Vecsés DN600) Jogosult: FGSZ Földgázszállító Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház út 5. **III/9. 41874/2013.10.07.**	
						097/131	-	kivett helyi közút	-	0.0204	-	**Bányaszolgalmi jog 71 m²-re (Barátság I. DN400)** Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/2. 41410/1993.12.17. (5062/1969. /IX.17./)**	
												Bányaszolgalmi jog 128 m²-re (Barátság II. DN600) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/3. 41410/1993.12.17. (1302/1973. /III.12./)**	
												Bányaszolgalmi jog 49 m²-re (Százh.b.-Ferihegy DN150) Jogosult: MALÉV Magyar Légiközlekedési Zrt. „FA" 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14. **III/4. 41410/1993.12.17. (744/1985. /II.15./)**	
												Bányaszolgalmi jog 87 m²-re (Tiszaújv.-Százh.b. DN200) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/7. 35600/2009.04.10.**	
												Bányaszolgalmi jog 189 m²-re (Ercsi-Vecsés DN600) Jogosult: FGSZ Földgázszállító Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház út 5. **III/9. 41874/2013.10.07.**	
Összesen	-	-	-	1.1617	-	**Összesen:**	-	-	-	1.1617	-		

PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
DABASI JÁRÁSI HIVATALA

Tárgy: **Telekalakítási engedélyezési eljárás**
Melléklet:
Hivatkozási szám:

Ügyiratszám: **800211/3/2018**
Előzményi ügyiratszám:
Ügyintéző: Lorántfy Krisztina

Kérjük, beadványaiban hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Ügyfél: **Tancsár József Dezső**
Kérelmezett ingatlan: **Gyál 097/85 hrsz**
Az eljárás megindulásának napja: **2018.04.20.**

Határozat

Tancsár József Dezső 1188 Budapest, Szövet u.18.szám alatti lakos kérelmére hatóságomnál a fenti ügyszámon indult telekalakítási engedélyezési eljárásban a Gyál 097/85 hrsz-ú ingatlannak a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által 2018.02.19. napján E-4/2018 és 234/2018. számon záradékolt telekmegosztási változási vázrajz szerinti telekalakítását

engedélyezem.

Az eljárásban szakhatóságként közreműködő **Gyál Város Jegyzője** 2018.06.07.napján kelt K/15 746-2/2018. számú szakhatósági állásfoglalásában a telekalakításhoz kikötés nélkül hozzájárult az alábbiak szerint:

A **Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala, Földhivatali Osztály** (2370 Dabas, Bartók B. út 52.) fenti számú megkeresésére a mellékelt – a Méter Bt. (2370 Dabas Bartók Béla utca 57.) által készített, 60/2018. munkaszámú, a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala, Földhivatali Osztálya által 234/2018 és E-4/2018 szám alatt, 2018. március 19.-énn záradékolt – változási vázrajz szerint a **gyáli 097/85 hrsz.-ú**, 1.1617 m² területű „kivett tárolótér" megnevezésű ingatlan telekalakításához a

szakhatósági hozzájárulásomat megadom.

A telekalakítás után kialakuló földrészletek az alábbiak:

Helyrajzi szám	Terület (m²)	Műv.ág, ill. kiv.ter.megnev.	Ingatlan címe
097/129	7708	kivett tárolótér	
097/130	3705	kivett beépítetlen terület	
097/131	204	kivett helyi közút	

Jelen állásfoglalásom nem mentesít az egyéb szakhatósági állásfoglalások, illetve hatósági engedélyek beszerzésének kötelezettsége alól.

Állásfoglalásom ellen önálló jogorvoslatnak nincs helye, az csak az eljárást befejező döntés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.

Földhivatali Osztály
2370 Dabas, Bartók Béla út 52.
Telefon: (29) 361-134, 362-380 Fax: (29) 362-177
E-mail: foldhivatal.dabas@pest.gov..hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

Az útügyi szakkérdésban eljáró **Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya** 2018.08.23-án, UT/1588/2/2018. számon az alábbi szakvéleményt adta:

A Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály – mint ügygazda – 800211/2018 számú kérelmére tárgyi ügyben a csatolt Méter Bt. (2370 Dabas, Bartók B. u. 57.), mint tervező/földmérő által készített 60/2018 munkaszámú változási vázrajz, területkimutatás, közútkezelői hozzájárulás alapján az alábbi **véleményt adom.**

A döntés rendelkező részében rögzíteni szükséges az alábbiakat:

1. Gyáli Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda 10356-2/2018. iktatószámon közútkezelői hozzájárulását kikötésekkel megadta, amelyben foglaltak betartását kötelezően előírom.
2. A Dabas 097/131 hrsz-ú ingatlant kivett helyi közútként kell lejegyezni.
3. A létrejövő 097/131 hrsz-ú kivett helyi közút mindenkori tulajdonosa (kezelője) köteles eleget tenni a hatályos jogszabályokban és előírásokban meghatározott közútkezelői feladatoknak.
4. Amennyiben a létrejövő 097/131 hrsz-ú kivett helyi közút a későbbiekben az Újvilág utca részét fogja képezni és azzal egységben közútként fog funkcionálni, úgy majdan a tényleges közútként történő hasznosítást megelőzően azt azzal össze kell vonni.

Fentiek alapján a telekalakítás engedélyezhető.

A telekalakítási engedély és a hozzá tartozó telekalakítási dokumentáció az engedélyező határozat véglegessé válásától számított egy évig hatályos.

A telekalakítási engedély nem eredményezi az engedélyezett változások ingatlan-nyilvántartási átvezetését.

Egyesített telekalakítási eljárás iránti kérelem esetén a változásátvezetési eljárás a beadvány széljegyzésével a telekalakítási engedély véglegessé válását követő munkanapon indul meg. Amennyiben az egyesített telekalakítási eljárás esetén a változásátvezetési eljárásra irányuló kérelem teljesítésére nincs lehetőség, a telekalakítási engedély jogosultja a szükséges okiratok benyújtásával az engedély hatályosságának idején belül külön ingatlan-nyilvántartási eljárás megindításával kérheti a földrészlet adataiban történő, továbbá a bejegyzett jogok és feljegyzett tények vonatkozásában a telekalakítással bekövetkező változásnak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetését.
Amennyiben a kérelem nem egyesített telekalakítási eljárás lefolytatására irányult, ugyancsak a jogosultnak kell gondoskodnia az ingatlan-nyilvántartási átvezetés iránti eljárás megindításáról.

A telekalakítási eljárás 36.000-.Ft igazgatási szolgáltatási díját kérelmező megfizette.

A határozat ellen fellebbezésnek van helye. Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell.

A fellebbezést a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Pest Megyei Kormányhivatalhoz címezve, a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál kell benyújtani.
A fellebbezés díja 30.000 Ft, amely Osztályunk pénztárába történő befizetéssel vagy a Pest Megyei Kormányhivatal előirányzat-felhasználási keret 10023002-00302247-00000000 számú számlájára történő készpénz-átutalási megbízással vagy átutalási megbízással teljesíthető.
A fellebbezési díj megfizetését igazoló bizonylat/átutalási megbízás, készpénz átutalási megbízás/eredeti vagy másolati példányát a jogorvoslati kérelemhez mellékelni kell.

Indokolás

Kérelmező 2018.április 20. napján telekalakítási engedélyezési eljárás iránti kérelmet nyújtott be a telekalakítási hatósághoz a **GYÁL 097/85 hrsz-ú** ingatlan telekmegosztása iránt.
Az eljárás során megállapítottam, hogy a kérelemmel együtt a jogszabályban előírt telekalakítási dokumentáció hiánytalanul benyújtásra került, továbbá a kérelem benyújtásakor a telekalakítási- és a szakhatósági eljárások előírt díjai megfizetésre kerültek.

Az eljárásban az 531/2017. (XII.29.) Korm. rendelet 1. melléklet 18. táblázat 7. pontja alapján közreműködő szakhatóság – a határozatom rendelkező részében idézett – hozzájáruló állásfoglalását az alábbiakkal indokolta:

A Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala, Földhivatali Osztály - Tancsár József, 1188 Budapest, Szövet utca 18. szám alatti lakos kérelmével kapcsolatosan az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017.(XII.29.) Korm. rendelet 1. mellékletének 18. táblázatának 12. pontja foglaltaknak megfelelően megkereste hatóságomat szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében, a **gyáli 097/85 hrsz.-ú** ingatlannak a megkereséshez mellékelt – fentiekben ismertetett – változási vázrajz szerinti telekalakítása ügyében.

A csatolt változási vázrajz felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy a tervezett telekalakítás megfelel a Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014.(XII.01.) számú önkormányzati rendelet, illetve az országos településrendezési és építési követelményekről szóló, többszörösen módosított 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.

Előzőek figyelembevételével a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Az önálló jogorvoslatot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 55. § (2) –(4) bekezdése alapján zártam ki, s e jogszabályi helyre hivatkozással adtam tájékoztatást a jogorvoslat lehetőségéről.

Az útügyi szakkérdésban eljáró **Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya** szakvéleményét az alábbiakkal indokolta:

A tervezett telekalakítás közlekedésbiztonsági és útügyi érdeket nem sért. Gyáli Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda 2018. március 26-án kelt közútkezelői hozzájárulását kikötésekkel megadta.
Az ügygazda a tárgyi ügy engedélyeztetési eljárásához kapcsolódó szakkérdésben, a véleményt, a földmüvelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 79/E § alapján a jogszabály 79/H §-ában megjelölt szakkérdés tekintetében kérte.
Az engedélyezési eljárást az előzőekben hivatkozott jogszabály 53. §-a értelmében a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya folytatja le.
Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály (1141 Budapest, Komócsy utca 17-19.) útügyi közlekedési hatósági hatáskörét és Pest megye területére kiterjedő illetékességét a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet illetve a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III.30.) Korm. rendelet állapítja meg.

A 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 23. § (4) bekezdés alapján a telekalakítási engedély és a hozzá tartozó telekalakítási dokumentáció az engedélyező határozat véglegessé válásától számított egy évig hatályos.
Az eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről a telekalakítási engedélyezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 166/2009. (XII. 9.) FVM rendelet 1. § rendelkezik.

A jogorvoslat lehetőségét az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116. § (2) bekezdés (a) pont alapján biztosítottam.
Az Ákr. 118. § (1)-(2) bekezdés alapján fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott.

A fellebbezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről szóló tájékoztatás a telekalakítási engedélyezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 166/2009. (XII. 9.) FVM rendeletben 1. § (3) bekezdésén alapul.

Döntésem a hivatkozott jogszabályokon alapul.
Hatásköröm, illetékességem az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 1.§-án, a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 53. § (1) bekezdésén, valamint annak 1. mellékletének 14.5 pontján alapul.

Dabas, 2018.augusztus 31.

Dr. Garajszki Gábor járási hivatalvezető
nevében és megbízásából:

Kucsák

Kucsák Anikó
osztályvezető

A határozatot kapják:
1.Tancsár József Dezső 1188 Budapest Szövet u.18.
2. MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYRT 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18.
3. MALÉV MAGYAR LÉGIKÖZLEKEDÉSI ZRT "FA" 1097 BUDAPEST Könyves Kálmán körút 12-14.
4. FGSZ FÖLDGÁZSZÁLLÍTÓ ZRT 8600 SIÓFOK Tanácsház út 5.
szomszédok:
5.Molnár Balázs 1182 BUDAPEST XVIII.KER.,Mályinka utca 6
6. Molnár Ádám 1182 BUDAPEST XVIII.KER.,Mályinka utca 6.
7. Molnár Tamás 1182 BUDAPEST XVIII.KER.,Mályinka utca 6
8. Dobos Imre 1111 BUDAPEST XI.KER.,Kruspér utca 10. 2.em. 22.

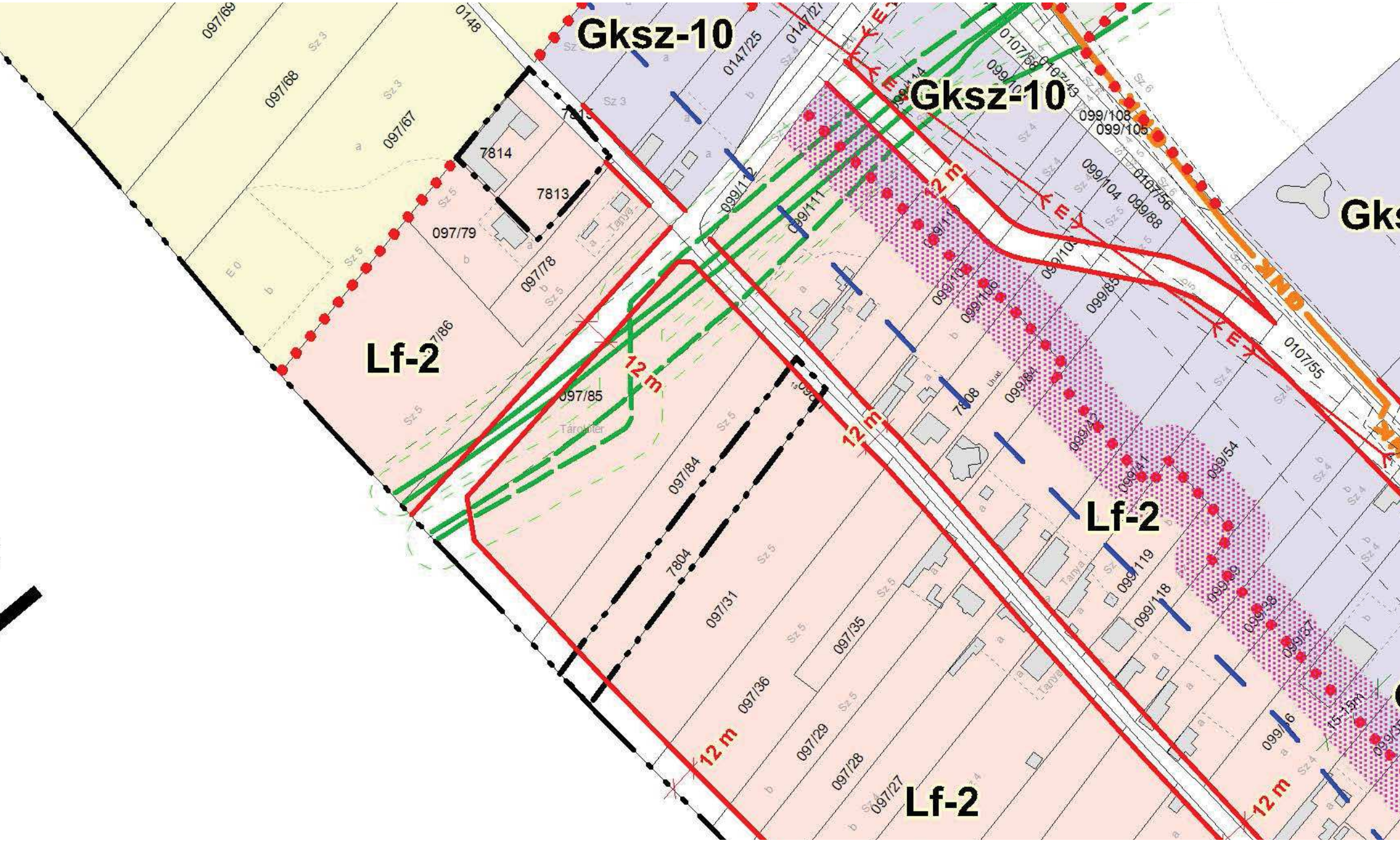
9.Irattár -Helyben

A határozatot tájékoztatásul kapják:
10.Gyál Város Jegyzője 2360 Gyál Kőrösi út 112-114.
11.PMKH Érdi Járási Hivatal Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály (elektronikus úton)

Véglegessé válást követően:
1.Tancsár József Dezső 1188 Budapest Szövet u.18.

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala

A döntés véglegessé válásának napja:
2018 OKT. 15
Dabas, 2018 OKT. 16
Kucsák


Gksz-10
Gksz-10
Lf-2
Lf-2
Lf-2
12 m
12 m
12 m
12 m
12 m
097/69
097/68
097/67
097/79
097/78
097/86
097/85
097/84
097/31
097/36
097/35
097/29
097/28
097/27
7814
7813
7804
7808
0148
0147/25
0147/27
099/112
099/111
099/108
099/106
099/104
099/88
099/85
099/84
099/54
099/119
099/118
0107/58
0107/43
0107/56
0107/55
099/105
099/114
099/116
099/117
099/109
099/107
099/103
099/102
099/100
099/99
099/98
099/97
099/96
15-15m
Tároló
Tanya
Uszoda

Tárgy: Javaslat a Gyál 097/134 és 097/133 hrsz.-ú ingatlanok belterületbe vonására

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyáli 099/134 hrsz.-ú „szántó” művelési ágú 312 m^2 területű ingatlan és a 097/133 hrsz.-ú „kivett gazdasági épület” (1916 m^2) és „szántó” (1708 m^2), összesen 3624 m^2 területű ingatlanok tulajdonosa Lakatos Krisztina 1201 Budapest, Baross utca 52. B. lépcsőház II. emelet 7. ajtó alatti lakos kérelmet nyújtott be hivatalunkhoz tárgyi földrészletek végleges más célú hasznosítására (termelésből történő kivonására) és belterületbe csatolására vonatkozóan - összhangban Gyál Város Településrendezési eszközeivel – falusias lakóterület céljára.

A 2007. évi CXXIX. törvény 15. § (2) bekezdése szerint külterületi termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az Önkormányzat terjeszthet elő. A kérelem megalapozottságát az Önkormányzatnak Képviselő-testületi döntéssel kell igazolnia.

A Képviselő-testület 190/2014.(XI.27.) számú határozatával elfogadott Gyál Város Településszerkezeti Terve alapján a Gyál, Némedi-szőlő 097/134 és 097/133 hrsz.-ú földrészletek beépítésre szánt, belterületbe vonható terület.
Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014.(XII.01.) számú rendelet mellékletét képező 25. számú Szabályozási tervlapja tárgyi ingatlant Lf-2 falusias lakóterületbe sorolja. Az övezet telkeinek termelésből történő kivonása és belterületbe vonása a tulajdonosok kérelmére folyamatosan történik.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében szíveskedjenek határozatot hozni!

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő–testülete

1.) Gyál Város Településszerkezeti Tervének megfelelően a Gyál, Némedi-szőlői 097/134 hrsz.-ú „szántó” művelési ágú 312m^2 területű ingatlant és a 097/133 hrsz.-ú „kivett gazdasági épület” (1916 m^2) és „szántó” (1708 m^2) művelési ágú összesen 3624 m^2 területű ingatlant – az SZT 25 jelű Szabályozási tervben ábrázoltaknak megfelelően - belterületbe vonja
2.) a belterületbe-vonással kapcsolatos költségeket a tulajdonos Lakatos Krisztina 1201 Budapest, Baross utca 52. B. lépcsőház II. emelet 7. ajtó alatti lakos viseli.
3.) felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. március 31. (az eljárás megindítására)
Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Kiss István Főépítészi irodavezető

Gyál, 2019. január 10.

Pápai Mihály
polgármester

Melléklet: 1 pld. kérelem
2 pld. tulajdoni lap
1 pld. végleges változási vázrajz
1 pld. SZT 25 szabályozási terv

18631/18.

2018 DEC. 03

Polgármesteri Hivatal
Gyál
Iktatva: 2018 DEC. 05
Ügyiratszám: 2/26364-1/2018. Előiratszám:
Melléklet: Ügyintéző: dr. N.

Tisztelt Kiss István,

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz (alulírott: Lakatos Krisztina, szül.: Bp, Anyj: Kósa Marianna), hogy a Gyál, 2360, Újvilág utca 87 szám alatt található 097/134 helyrajzi számú, 312 m² nagyságú szántót termelésből kivonni, és belterületbe vonni szíveskedjék.

+ 097/133 3624 m² ← kivett gadeszaj épület 1916 m²
művelés alól 1708 m²

Tisztelettel:

Lakatos Krisztina

1201 BUDAPEST
Bajcsy utca 52. B.lh.
II. em. 7.

Postacím: 1149 BUDAPEST
Nagy Lajos király útja 126.
fsz. 4.

TEL: 06-70 907 2435




TakarNet
Földhivatali Információs Rendszer



TAKARNET v5.2	Felhasználó:	TAL794 **(Kilépés)**

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 68/A. § (1a) bekezdésében foglaltak alkalmazása alapján a földhasználati nyilvántartás adatai szerint a földrészletre nincs bejelentett földhasználó.

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/12SS/2019

2019.01.10

Szektor : 61

GYÁL
Külterület 097/134 helyrajzi szám

"címképzés alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok / művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. szántó	5	312	0.32		

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 44451/2018.11.23
jogcím: öröklés tulajdoni hányad: 1/1 43715/2016.10.18
jogcím: telekalakítás tulajdoni hányad: 0/1
jogállás: tulajdonos
név : Lakatos Krisztina
sz.név: Lakatos Krisztina
szül. : 1996
a.név : Kósa Marianna
cím : 1201 BUDAPEST Baross utca 52. B. lph. II/7.

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 44451/2018.11.23

Önálló szöveges bejegyzés a 097/49 hrsz-ú ingatlan megosztása során keletkezett.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

TAKARNET v5.2	Felhasználó:	TAL794 **(Kilépés)**

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 68/A. § (1a) bekezdésében foglaltak alkalmazása alapján a földhasználati nyilvántartás adatai szerint a földrészletre nincs bejelentett földhasználó.

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/1258/2019

2019.01.10

Szektor : 61

GYÁL
Külterület 097/133 helyrajzi szám

"címképzés alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok ter. ha m2	 kat.jöv k.fill
a Kivett gazdasági épület, udvar	0	1916	0.00		
b szántó	5	1708	1.78		
A földrészlet összes területe:		3624	1.78		

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 44451/2018.11.23
jogcím: öröklés tulajdoni hányad: 1/1 43715/2016.10.18
jogcím: telekalakítás tulajdoni hányad: 0/1
jogállás: tulajdonos
név : Lakatos Krisztina
sz.név: Lakatos Krisztina
szül. : 1996
a.név : Kósa Marianna
cím : 1201 BUDAPEST Baross utca 52. B. lph. II/7.

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 44451/2018.11.23

Önálló szöveges bejegyzés a 097/49 hrsz-ú ingatlan megosztása során keletkezett.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Méter Bt.
2370 Dabas, Bartók B. u. 57.
Tel/Fax:06.29.360.488
www.foldmeres.eu

MÉTER BT.
Dabas - 1991

A munkavégző neve

Munkaszám: 330/2017

Gyál
külterület

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-625/2017

E.....19...../2018. ...500..../2018.

Dabasi Járási Hivatal
Járási Földhivatala
2370 Dabas, Bartók Béla u. 52.

2018. 06. 02

800257/18 Irsz. mell. db

Előszám: Előadó:

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 097/49 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról

Méretarány: 1:1000

EOV

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							Megjegyzés
Hrsz	Alrészlet jel	Alrészlet műv. ága	Alrészlet Min.o.	Terület ha. m²	AK	Hrsz	Alrészlet jel	Alrészlet műv. ága	Alrészlet Min.o.	Terület ha. m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
097/49		szántó	5	0.3981	4.14	097/132		kivett helyi közút		0.0045	-		
						097/133	a	kivett gazdasági ép., udvar		0.1916	-		
							b	szántó	5	0.1708	1.78		
						frsz.össz				0.3624	1.78		
						097/134		szántó	5	0.0312	0.32		
Összesen:				**0.3981**	**4.14**					**0.3981**	**2.10**		

A változás akaratunknak megfelelően történt:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A PMKH Dabasi Járási Hivatala Földhivatali Osztály 10.134-2/2018. számú végzésével megszüntette a gyáli 097/49 hrsz-ú földrészletből, 206 m² nagyságú – épületek céljára – engedély nélkül igénybevett 0,21 Ak értékű, 5. min. o. szántó termőföldre vonatkozó eljárást, mivel az igénybevétel bizonyítottan 10 éve bekövetkezett, továbbá utólagosan hozzájárult 1755 m² nagyságú – engedély nélkül udvar céljára igénybevett -, 1,83 Ak értékű, 5. min. o. szántó termőföld végleges más célú hasznosításához.
Dabas, 2018. június 4. Sallai Annamária
Sallai Annamária – földügyi szakügyintéző

A művelési ágak, minőségi osztályok és a földminősítési mintaterek feltüntetése, valamint a földminősítési adatok számítása és ábrázolása helyes.

Dabas, 2018. 06. *hó* 04. *nap* Sallai Annamária
Mezőgazdász

Készítette: Dabas, 2018. május 31.

MEGYERI GERGELY
Földmérő mérnök
2370 Dabas, Dobó utca 4.

Készítő:.....

Földmérő ig.száma: 7127/2016

MEGYERI GÁBOR
Földmérő mm.sz.: 557/90
GDT/01-10693
MÉTER BT.
2373 Dabas, Dobó utca 4.

Minőséget tanúsító:..... *P.H.*

Ing.rend.min.szám: **557/1990**

Kamarai terv. jog szám: **GD-T/01-10693**

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezéstől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékoltatni kell. 2018 JÚN 13

Dabas, 2018. ..... *hó* ..... *nap*

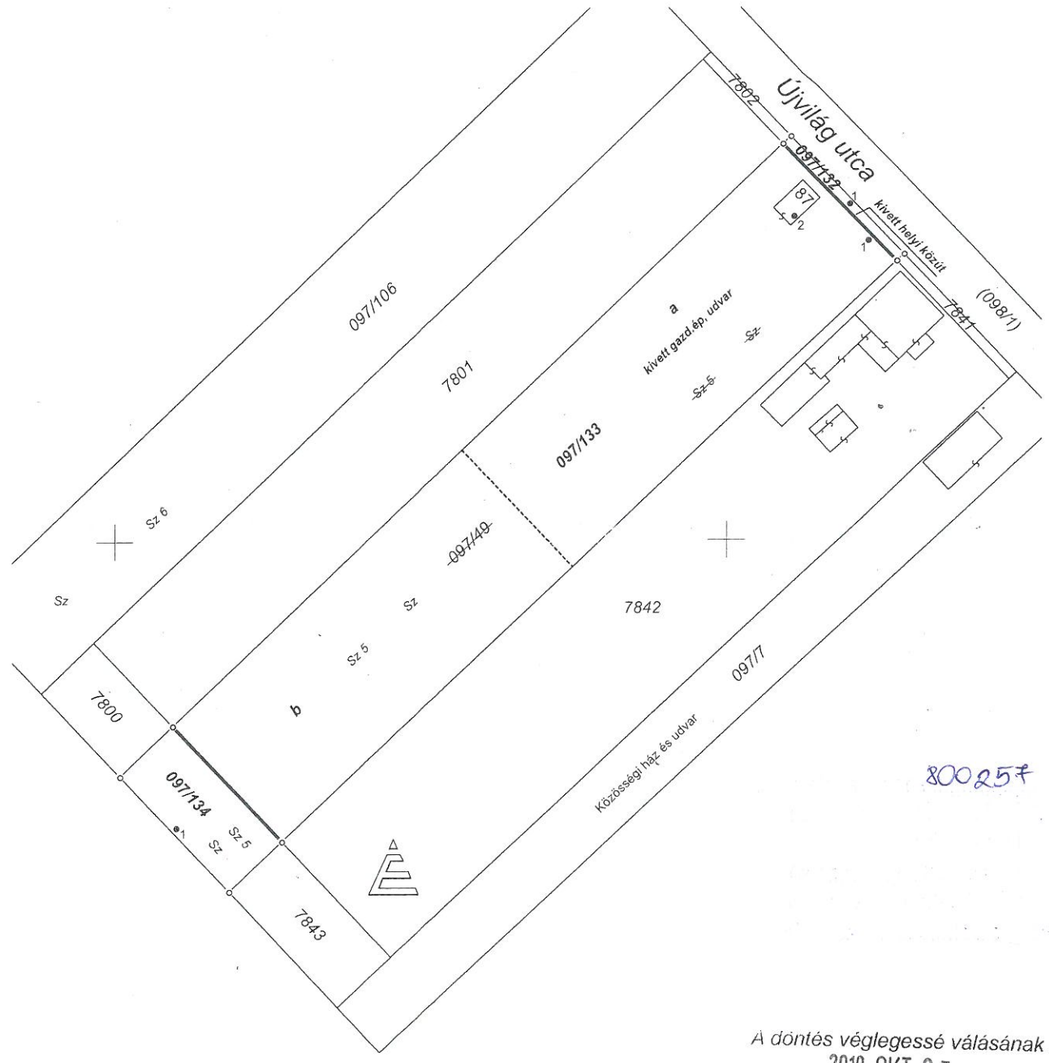
P.H.

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala * 25 *

Záradékoló:.....
Ing.rend.min.száma:.....1848/2004

Címkoordináták

Hrsz	Psz.	Y	X
097/132	1	661720	222355
097/133	1	661723	222349
097/134	1	661610	222253
097/133	2	661711	222353



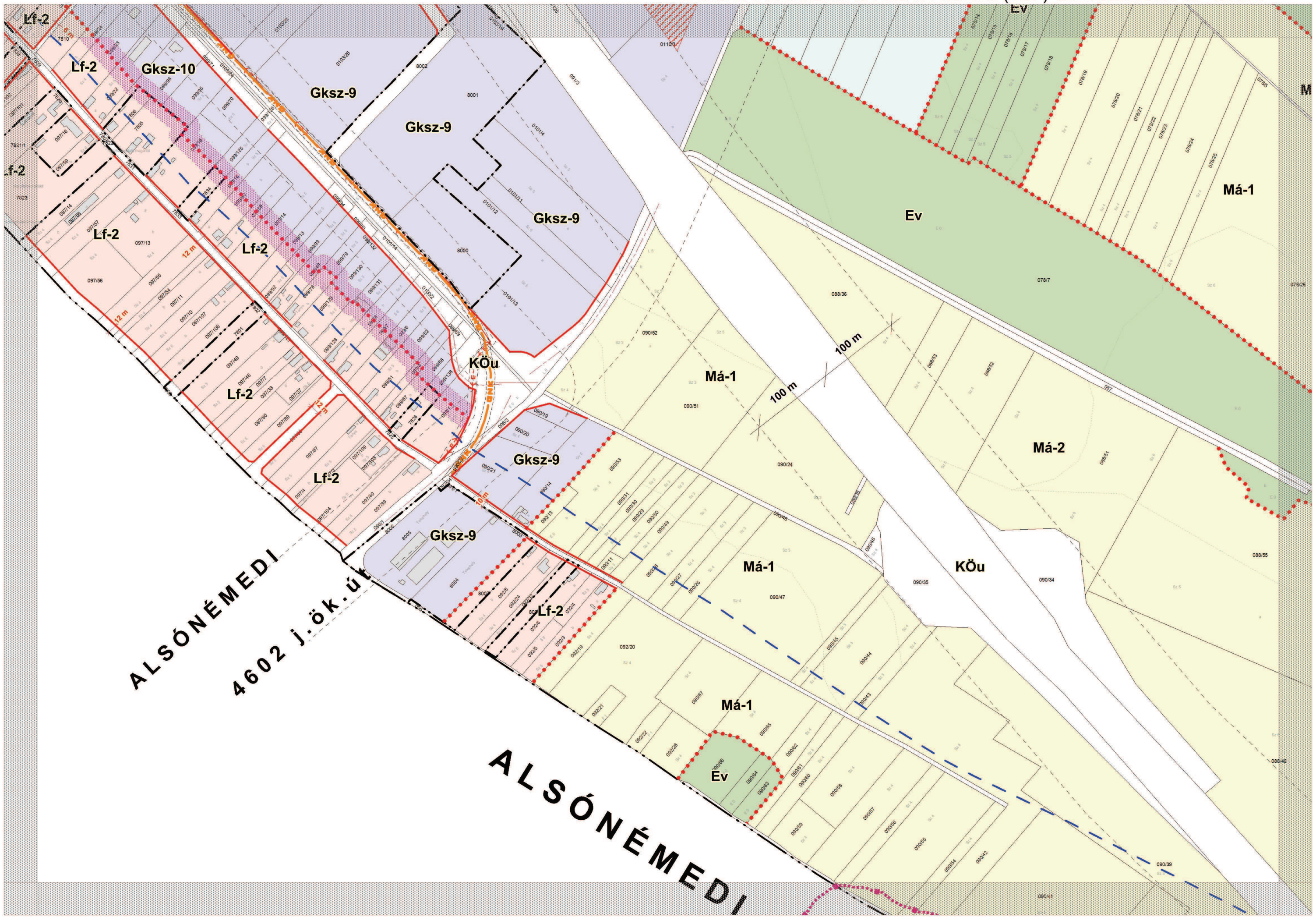
800257 4 18.

A döntés véglegessé válásának napja:
2018 OKT 03

Dabas, 2018 OKT 05.

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala * 24 *

GYÁL VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVE (SZT) 25. SZELVÉNY M=1:4000



<u>Tárgy:</u> Javaslat a kialakuló gyáli 097/131 hrsz.-ú út (Újvilág utca) tulajdonjogának térítésmentes átvételére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tancsár József, 1188 Budapest, Szövet utca 54. szám alatti lakos telekalakítási kérelme alapján a Pest Megyei Kormányhivatal Dabas Járási Hivatala Földhivatali Osztálya a 800211/3/2018. számú határozatában engedélyezte a gyáli 097/85 hrsz.-ú ingatlan telekalakítását, amely során Gyál Város szabályozási tervének megfelelően, az Újvilág utca szélesítését elősegítve, kialakításra kerül az 097/131 hrsz.-ú 204 m^2 területű „kivett helyi közút” megnevezésű földrészlet.

A tulajdonos - a mellékelt nyilatkozatban foglaltak szerint – a kialakuló fent nevezett kivett helyi közút tulajdonjogát térítésmentesen, anyagi ellentételezés nélkül felajánlja Gyál Város Önkormányzata részére, hogy ezzel is segítse az Újvilág utca településrendezési terv szerinti szabályozását.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében szíveskedjenek határozatot hozni!

<u>Határozati javaslat:</u>

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő –testülete

a.) Tancsár József, 1188 Budapest, Szövet utca 54. szám alatti lakos felajánlása alapján a gyáli 097/85 hrsz.-ú ingatlan telekalakítása során kialakuló 097/131 hrsz.-ú 204 m^2 területű kivett helyi közút megnevezésű földrészletet t é r í t é s m e n t e s e n köszönettel tulajdonba veszi.

b.) felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére és aláírására.

Határidő: 2018. március 15.
Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Kiss István Főépítészi irodavezető

Gyál, 2019. január 10.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Melléklet:

- 1 pld. nyilatkozat
- 1 pld. végleges telekalakítási engedély
- 1 pld. végleges változási vázrajz
- 1 pld. tulajdoni lap másolat
- 1 pld. SZT-20 szabályozási tervlap

190/19.

Polgármesteri Hivatal
Gyál

Iktatva: 2019 JAN. 09	
Ügyiratszám: K/416-1/2019.	Előiratszám:
Melléklet:	Ügyintéző: Kiss

Gyál Város Önkormányzatának

Polgármesteri Hivatala

Gyál Kőrösi út 112-114.

Kiss István főépítész

Tárgy: kérelem

A Dabasi Járási Hivatal 800211/3/2018 számú engedélyezési határozatával hozzájárult a gyáli 097/85 helyrajzi számú terület telekalakításához. Ezek szerint a 097/131 204m2 terület kivett közútként lett kialakítva.

Jelen levelemben nyilatkozom arról, hogy ezt a területrészt a Gyáli Önkormányzatnak átadom – kártérítési igény nélkül - . Kérem, hogy ennek kezelését Önök vegyék át.

B u d a p e s t, 2019. január 02.

Tanvsár József

1188. Budapest Szövet u. 54.

PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
DABASI JÁRÁSI HIVATALA

Tárgy: **Telekalakítási engedélyezési eljárás**
Melléklet:
Hivatkozási szám:

Ügyiratszám: **800211/3/2018**
Előzményi ügyiratszám:
Ügyintéző: Lorántfy Krisztina

Kérjük, beadványaiban hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Ügyfél: **Tancsár József Dezső**
Kérelmezett ingatlan: **Gyál 097/85 hrsz**
Az eljárás megindulásának napja: **2018.04.20.**

Határozat

Tancsár József Dezső 1188 Budapest, Szövet u.18.szám alatti lakos kérelmére hatóságomnál a fenti ügyszámon indult telekalakítási engedélyezési eljárásban a Gyál 097/85 hrsz-ú ingatlannak a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által 2018.02.19. napján E-4/2018 és 234/2018. számon záradékolt telekmegosztási változási vázrajz szerinti telekalakítását

engedélyezem.

Az eljárásban szakhatóságként közreműködő **Gyál Város Jegyzője** 2018.06.07.napján kelt K/15 746-2/2018. számú szakhatósági állásfoglalásában a telekalakításhoz kikötés nélkül hozzájárult az alábbiak szerint:

A **Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala, Földhivatali Osztály** (2370 Dabas, Bartók B. út 52.) fenti számú megkeresésére a mellékelt – a Méter Bt. (2370 Dabas Bartók Béla utca 57.) által készített, 60/2018. munkaszámú, a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala, Földhivatali Osztálya által 234/2018 és E-4/2018 szám alatt, 2018. március 19.-énn záradékolt – változási vázrajz szerint a **gyáli 097/85 hrsz.-ú**, 1.1617 m² területű „kivett tárolótér" megnevezésű ingatlan telekalakításához a

szakhatósági hozzájárulásomat megadom.

A telekalakítás után kialakuló földrészletek az alábbiak:

Helyrajzi szám	Terület (m²)	Műv.ág, ill. kiv.ter.megnev.	Ingatlan címe
097/129	7708	kivett tárolótér	
097/130	3705	kivett beépítetlen terület	
097/131	204	kivett helyi közút	

Jelen állásfoglalásom nem mentesít az egyéb szakhatósági állásfoglalások, illetve hatósági engedélyek beszerzésének kötelezettsége alól.

Állásfoglalásom ellen önálló jogorvoslatnak nincs helye, az csak az eljárást befejező döntés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.

Földhivatali Osztály
2370 Dabas, Bartók Béla út 52.
Telefon: (29) 361-134, 362-380 Fax: (29) 362-177
E-mail: foldhivatal.dabas@pest.gov..hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

Az útügyi szakkérdésban eljáró **Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya** 2018.08.23-án, UT/1588/2/2018. számon az alábbi szakvéleményt adta:

A Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály – mint ügygazda – 800211/2018 számú kérelmére tárgyi ügyben a csatolt Méter Bt. (2370 Dabas, Bartók B. u. 57.), mint tervező/földmérő által készített 60/2018 munkaszámú változási vázrajz, területkimutatás, közútkezelői hozzájárulás alapján az alábbi **véleményt adom.**

A döntés rendelkező részében rögzíteni szükséges az alábbiakat:

1. Gyáli Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda 10356-2/2018. iktatószámon közútkezelői hozzájárulását kikötésekkel megadta, amelyben foglaltak betartását kötelezően előírom.
2. A Dabas 097/131 hrsz-ú ingatlant kivett helyi közútként kell lejegyezni.
3. A létrejövő 097/131 hrsz-ú kivett helyi közút mindenkori tulajdonosa (kezelője) köteles eleget tenni a hatályos jogszabályokban és előírásokban meghatározott közútkezelői feladatoknak.
4. Amennyiben a létrejövő 097/131 hrsz-ú kivett helyi közút a későbbiekben az Újvilág utca részét fogja képezni és azzal egységben közútként fog funkcionálni, úgy majdan a tényleges közútként történő hasznosítást megelőzően azt azzal össze kell vonni.

Fentiek alapján a telekalakítás engedélyezhető.

A telekalakítási engedély és a hozzá tartozó telekalakítási dokumentáció az engedélyező határozat véglegessé válásától számított egy évig hatályos.

A telekalakítási engedély nem eredményezi az engedélyezett változások ingatlan-nyilvántartási átvezetését.

Egyesített telekalakítási eljárás iránti kérelem esetén a változásátvezetési eljárás a beadvány széljegyzésével a telekalakítási engedély véglegessé válását követő munkanapon indul meg. Amennyiben az egyesített telekalakítási eljárás esetén a változásátvezetési eljárásra irányuló kérelem teljesítésére nincs lehetőség, a telekalakítási engedély jogosultja a szükséges okiratok benyújtásával az engedély hatályosságának idején belül külön ingatlan-nyilvántartási eljárás megindításával kérheti a földrészlet adataiban történő, továbbá a bejegyzett jogok és feljegyzett tények vonatkozásában a telekalakítással bekövetkező változásnak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetését.
Amennyiben a kérelem nem egyesített telekalakítási eljárás lefolytatására irányult, ugyancsak a jogosultnak kell gondoskodnia az ingatlan-nyilvántartási átvezetés iránti eljárás megindításáról.

A telekalakítási eljárás 36.000-.Ft igazgatási szolgáltatási díját kérelmező megfizette.

A határozat ellen fellebbezésnek van helye. Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell.

A fellebbezést a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Pest Megyei Kormányhivatalhoz címezve, a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál kell benyújtani.
A fellebbezés díja 30.000 Ft, amely Osztályunk pénztárába történő befizetéssel vagy a Pest Megyei Kormányhivatal előirányzat-felhasználási keret 10023002-00302247-00000000 számú számlájára történő készpénz-átutalási megbízással vagy átutalási megbízással teljesíthető.
A fellebbezési díj megfizetését igazoló bizonylat/átutalási megbízás, készpénz átutalási megbízás/eredeti vagy másolati példányát a jogorvoslati kérelemhez mellékelni kell.

Indokolás

Kérelmező 2018.április 20. napján telekalakítási engedélyezési eljárás iránti kérelmet nyújtott be a telekalakítási hatósághoz a **GYÁL 097/85 hrsz-ú** ingatlan telekmegosztása iránt.
Az eljárás során megállapítottam, hogy a kérelemmel együtt a jogszabályban előírt telekalakítási dokumentáció hiánytalanul benyújtásra került, továbbá a kérelem benyújtásakor a telekalakítási- és a szakhatósági eljárások előírt díjai megfizetésre kerültek.

Az eljárásban az 531/2017. (XII.29.) Korm. rendelet 1. melléklet 18. táblázat 7. pontja alapján közreműködő szakhatóság – a határozatom rendelkező részében idézett – hozzájáruló állásfoglalását az alábbiakkal indokolta:

A Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala, Földhivatali Osztály - Tancsár József, 1188 Budapest, Szövet utca 18. szám alatti lakos kérelmével kapcsolatosan az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017.(XII.29.) Korm. rendelet 1. mellékletének 18. táblázatának 12. pontja foglaltaknak megfelelően megkereste hatóságomat szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében, a **gyáli 097/85 hrsz.-ú** ingatlannak a megkereséshez mellékelt – fentiekben ismertetett – változási vázrajz szerinti telekalakítása ügyében.

A csatolt változási vázrajz felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy a tervezett telekalakítás megfelel a Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014.(XII.01.) számú önkormányzati rendelet, illetve az országos településrendezési és építési követelményekről szóló, többszörösen módosított 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.

Előzőek figyelembevételével a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Az önálló jogorvoslatot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 55. § (2) –(4) bekezdése alapján zártam ki, s e jogszabályi helyre hivatkozással adtam tájékoztatást a jogorvoslat lehetőségéről.

Az útügyi szakkérdésban eljáró **Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya** szakvéleményét az alábbiakkal indokolta:

A tervezett telekalakítás közlekedésbiztonsági és útügyi érdeket nem sért. Gyáli Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda 2018. március 26-án kelt közútkezelői hozzájárulását kikötésekkel megadta.
Az ügygazda a tárgyi ügy engedélyeztetési eljárásához kapcsolódó szakkérdésben, a véleményt, a földmüvelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 79/E § alapján a jogszabály 79/H §-ában megjelölt szakkérdés tekintetében kérte.
Az engedélyezési eljárást az előzőekben hivatkozott jogszabály 53. §-a értelmében a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya folytatja le.
Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály (1141 Budapest, Komócsy utca 17-19.) útügyi közlekedési hatósági hatáskörét és Pest megye területére kiterjedő illetékességét a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet illetve a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III.30.) Korm. rendelet állapítja meg.

A 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 23. § (4) bekezdés alapján a telekalakítási engedély és a hozzá tartozó telekalakítási dokumentáció az engedélyező határozat véglegessé válásától számított egy évig hatályos.
Az eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről a telekalakítási engedélyezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 166/2009. (XII. 9.) FVM rendelet 1. § rendelkezik.

A jogorvoslat lehetőségét az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116. § (2) bekezdés (a) pont alapján biztosítottam.
Az Ákr. 118. § (1)-(2) bekezdés alapján fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott.

A fellebbezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről szóló tájékoztatás a telekalakítási engedélyezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 166/2009. (XII. 9.) FVM rendeletben 1. § (3) bekezdésén alapul.

Döntésem a hivatkozott jogszabályokon alapul.
Hatásköröm, illetékességem az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 1.§-án, a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 53. § (1) bekezdésén, valamint annak 1. mellékletének 14.5 pontján alapul.

Dabas, 2018.augusztus 31.

Dr. Garajszki Gábor járási hivatalvezető
nevében és megbízásából:

Kucsák

Kucsák Anikó
osztályvezető

A határozatot kapják:
1.Tancsár József Dezső 1188 Budapest Szövet u.18.
2. MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYRT 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18.
3. MALÉV MAGYAR LÉGIKÖZLEKEDÉSI ZRT "FA" 1097 BUDAPEST Könyves Kálmán körút 12-14.
4. FGSZ FÖLDGÁZSZÁLLÍTÓ ZRT 8600 SIÓFOK Tanácsház út 5.
szomszédok:
5.Molnár Balázs 1182 BUDAPEST XVIII.KER.,Mályinka utca 6
6. Molnár Ádám 1182 BUDAPEST XVIII.KER.,Mályinka utca 6.
7. Molnár Tamás 1182 BUDAPEST XVIII.KER.,Mályinka utca 6
8. Dobos Imre 1111 BUDAPEST XI.KER.,Kruspér utca 10. 2.em. 22.

9.Irattár -Helyben

A határozatot tájékoztatásul kapják:
10.Gyál Város Jegyzője 2360 Gyál Kőrösi út 112-114.
11.PMKH Érdi Járási Hivatal Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály (elektronikus úton)

Véglegessé válást követően:
1.Tancsár József Dezső 1188 Budapest Szövet u.18.

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala

A döntés véglegessé válásának napja:
2018 OKT. 15
Dabas, 2018 OKT. 16
Kucsák

Méter Bt.
2370 Dabas, Bartók B. u. 57.
Tel/Fax:06.29.360.488
www.foldmeres.eu

Gyál
külterület

község, város

A munkavégző neve

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-532/2017

E-4/2018, 234/2018

Munkaszám: 60/2018

Címkoordináták

Hrsz	Psz.	Y	X
097/129	1	661063	223068
097/130	1	661059	223074
097/131	1	661067	223071

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 097/85 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.

Méretarány: 1:1000 EOV

A VÁZRAJZ CSAK A MELLÉKELT TERÜLETKIMUTATÁSSAL EGYÜTT ÉRVÉNYES!

Hatályon kívül helyezi az E-6/2017, 605/2017 iktatószámú vázrajzot.

800.211/3/18

A változás akaratunknak megfelelően történt:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Készítette: Dabas, 2018. január 31.

MEGYERI GERGELY
Földmérő mérnök
MÉTER BT.
2370 Dabas, Dob utca 4.

Készítő: .....

Földmérő ig.száma: 7127/2016

MEGYERI GÁBOR
Földmérő ifm.sz.: 557/90
GDT 01-10693
MÉTER BT.
2370 Dabas, Dob utca 4.

Minőséget tanúsító:..... P.H.

Ing.rend.min.szám: **557/1990**

Kamarai terv. jog szám: **GD-T/01-10693**

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala 25.

A döntés véglegessé válásának napja:

2018 OKT. 15

Dabas, 2018 OKT. 16

.....

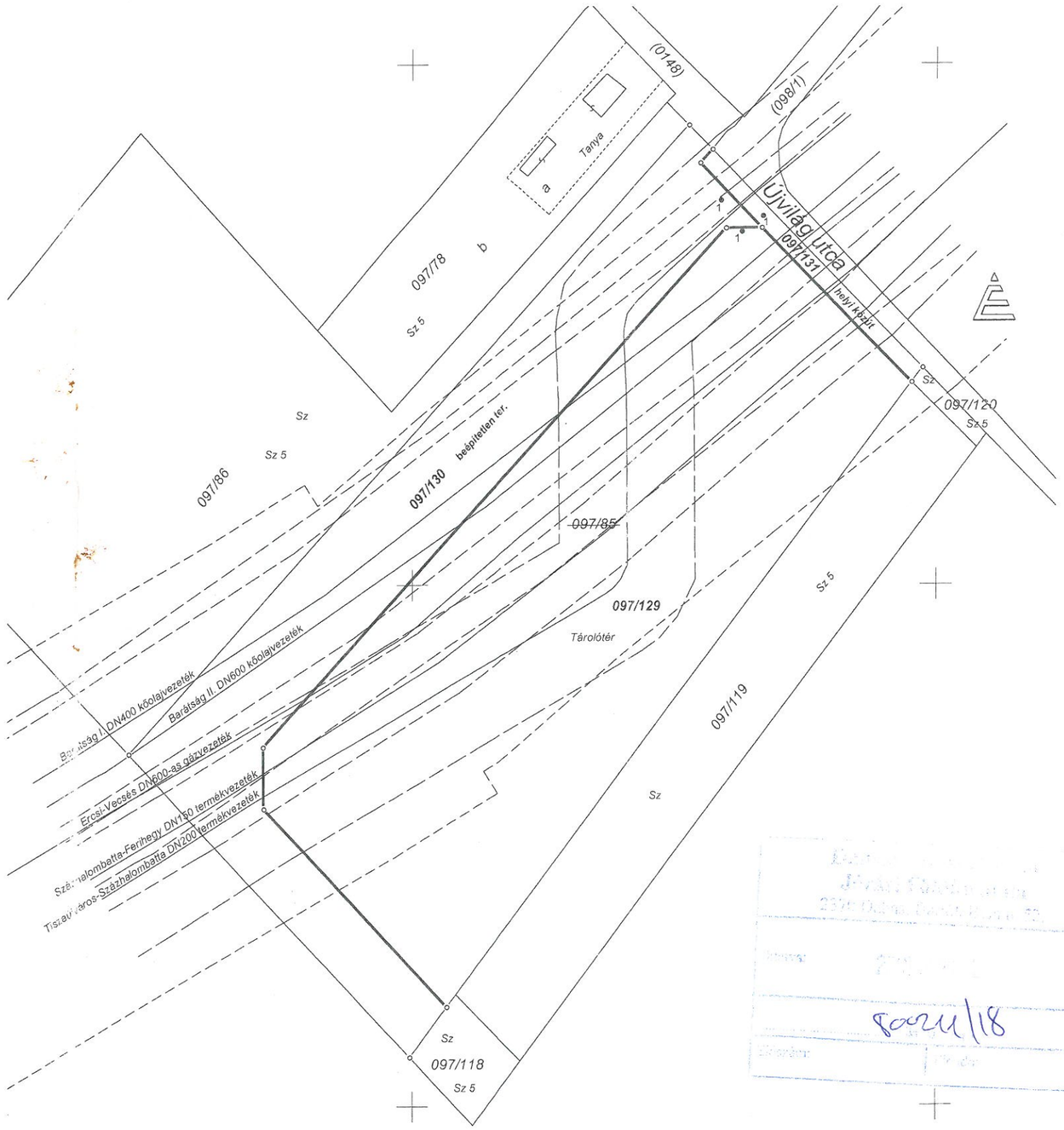
A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezéstől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékoltatni kell.

Dabas, 2018. ..... hó ..... nap

P.H.

Záradékoló:.....

ing.rend.min.száma:.....



Pest Megyei Kormányhivatal
Járási Hivatal
2370 Dabas, Dob utca 4.

800.211/18

tő: Méter Bt.
. . 0 Dabas, Bartók B. út 57.
www.foldmeres.eu

TERÜLETKIMUTATÁS

Gyál
külterület

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegy.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
097/85	-	kivett tárolótér	-	1.1617	-	**097/129**	-	kivett tárolótér	-	0.7708	-	**Bányaszolgalmi jog 1028 m²-re (Barátság I. DN400)** Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/2. 41410/1993.12.17. (5062/1969. /IX.17./)**	
												Bányaszolgalmi jog 2672 m²-re (Barátság II. DN600) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/3. 41410/1993.12.17. (1302/1973. /III.12./)**	
												Bányaszolgalmi jog 1984 m²-re (Százh.b.-Ferihegy DN150) Jogosult: MALÉV Magyar Légiközlekedési Zrt. „FA" 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14. **III/4. 41410/1993.12.17. (744/1985. /II.15./)**	
												Bányaszolgalmi jog 3419 m²-re (Tiszaújv.-Százh.b. DN200) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/7. 35600/2009.04.10.**	
												Bányaszolgalmi jog 5920 m²-re (Ercsi-Vecsés DN600) Jogosult: FGSZ Földgázszállító Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház út 5. **III/9. 41874/2013.10.07.**	
						097/130	-	kivett beépítetlen terület	-	0.3705	-	**Bányaszolgalmi jog 1709 m²-re (Barátság I. DN400)** Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/2. 41410/1993.12.17. (5062/1969. /IX.17./)**	
												Bányaszolgalmi jog 2368 m²-re (Barátság II. DN600) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/3. 41410/1993.12.17. (1302/1973. /III.12./)**	
												Bányaszolgalmi jog 246 m²-re (Százh.b.-Ferihegy DN150) Jogosult: MALÉV Magyar Légiközlekedési Zrt. „FA" 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14. **III/4. 41410/1993.12.17. (744/1985. /II.15./)**	

Készítő: Méter Bt.
2370 Dabas, Bartók B. út 57.
www.foldmeres.eu

TERÜLETKIMUTATÁS

Gyál
külterület

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet műv.ág.	min.o	Terület ha.m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegy.
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*
												Bányaszolgalmi jog 1152 m²-re (Tiszaújv.-Százh.b. DN200) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/7. 35600/2009.04.10.**	
												Bányaszolgalmi jog 2949 m²-re (Ercsi-Vecsés DN600) Jogosult: FGSZ Földgázszállító Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház út 5. **III/9. 41874/2013.10.07.**	
						097/131	-	kivett helyi közút	-	0.0204	-	**Bányaszolgalmi jog 71 m²-re (Barátság I. DN400)** Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/2. 41410/1993.12.17. (5062/1969. /IX.17./)**	
												Bányaszolgalmi jog 128 m²-re (Barátság II. DN600) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/3. 41410/1993.12.17. (1302/1973. /III.12./)**	
												Bányaszolgalmi jog 49 m²-re (Százh.b.-Ferihegy DN150) Jogosult: MALÉV Magyar Légiközlekedési Zrt. „FA" 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12-14. **III/4. 41410/1993.12.17. (744/1985. /II.15./)**	
												Bányaszolgalmi jog 87 m²-re (Tiszaújv.-Százh.b. DN200) Jogosult: MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Október 23. utca 18. **III/7. 35600/2009.04.10.**	
												Bányaszolgalmi jog 189 m²-re (Ercsi-Vecsés DN600) Jogosult: FGSZ Földgázszállító Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház út 5. **III/9. 41874/2013.10.07.**	
Összesen	-	-	-	1.1617	-	**Összesen:**	-	-	-	1.1617	-		

TAKARNET v5.2	Felhasználó:	TAL794 **(Kilépés)**

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1284/2019

2019.01.10

GYÁL Szektor : 61
Külterület 097/85 helyrajzi szám

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok / művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett tárolótér	0	1.1617	0.00		

II.RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 30671/1994.01.26
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név : Tancsár József
szül. : 1952
a.név : Deák Mária
cím : 1188 BUDAPEST XVIII.KER. Szövet utca 54

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17

Önálló szöveges bejegyzés a 097/66 hrsz-ú ingatlan megosztásából 1 ha 1617 m2 nagyságú területtel ideje- gyezve.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17
Bányaszolgalmi jog
A 097/34 hrsz-ról áthozott 5062/1969. /IX.17./ számú bejegyzés.
jogosult:
név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790
cím : 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17
Bányaszolgalmi jog
A 097/34 hrsz-ról áthozott 1302/1973. /III.12./ számú bejegyzés.
jogosult:
név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790
cím : 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 41410/1993.12.17
Bányaszolgalmi jog
A 097/34 hrsz-ról áthozott 744/1985. /II.15./ számú bejegyzés.
jogosult:
név: MALÉV MAGYAR LÉGIKÖZLEKEDÉSI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG "FA"
cím : 1097 BUDAPEST Könyves Kálmán körút 12-14

Folytatás a következő lapon

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1284/2019

2019.01.10

GYÁL Szektor : 61

Külterület 097/85 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

III. R É S Z

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 35600/2009.04.10
   Bányaszolgalmi jog
   A vázrajz szerinti 4659 m2 területre.
   jogosult:
   név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790
   cím : 1117 BUDAPEST Október 23. utca 18

8. bejegyző határozat, érkezési idő: 39109/2009.06.24

   Önálló szöveges bejegyzés a földrészlet művelési ága (kivett megnevezése) szántóról, tárolótérre változott.

9. bejegyző határozat, érkezési idő: 41874/2013.10.07
   eredeti határozat: 39748/2005.07.21
   Bányaszolgalmi jog
   A vázrajz szerinti 9078 m2 területre.
   jogosult:
   név: FGSZ FÖLDGÁZSZÁLLÍTÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 12543331
   cím : 8600 SIÓFOK Tanácsház út 5.

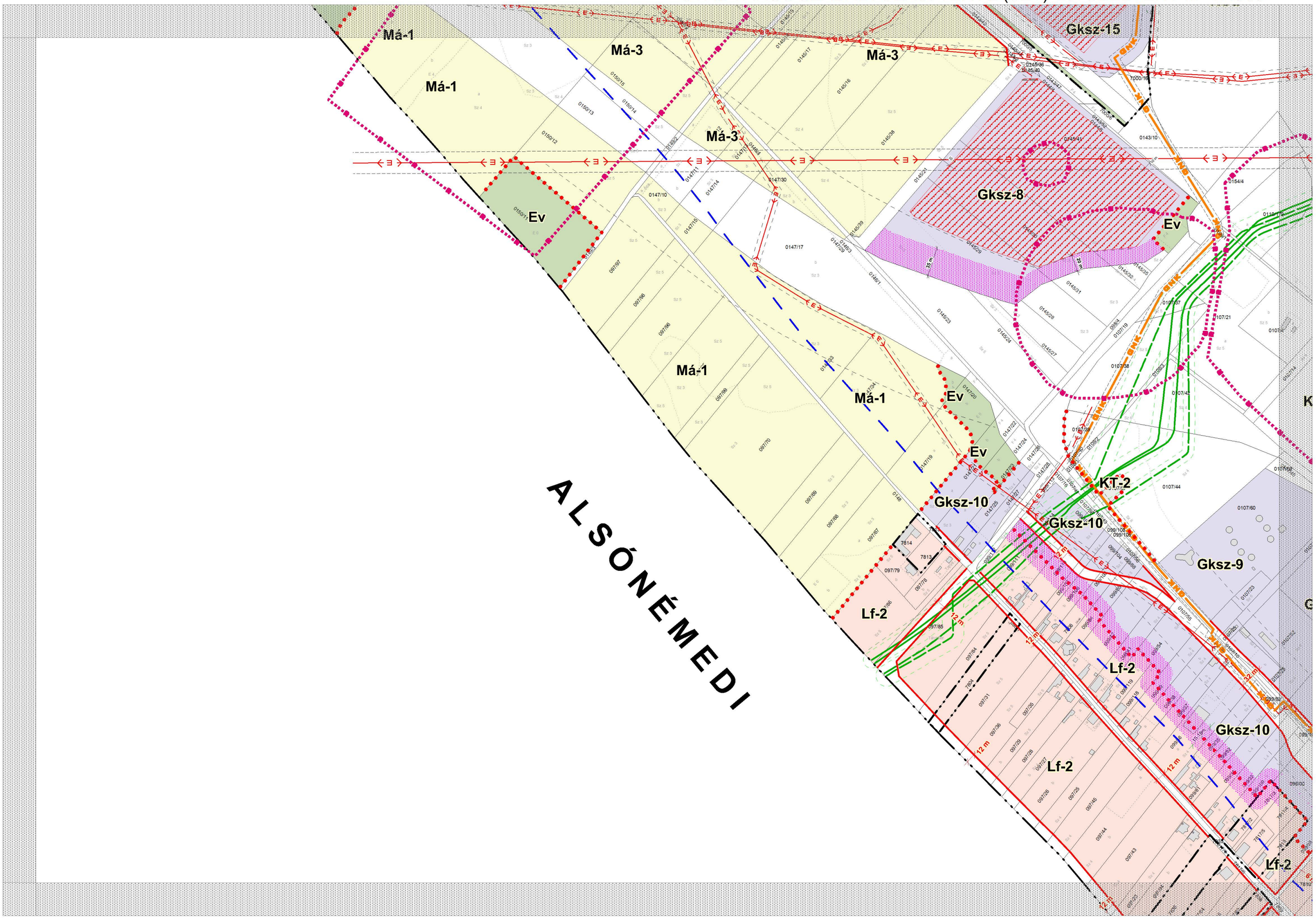
Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

GYÁL VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVE (SZT) 20. SZELVÉNY M=1:4000



<u>Tárgy:</u> Javaslat a kialakuló gyáli 1986/3 hrsz.-ú út (Dózsa György utca) tulajdonjogának térítésmentes átvételére

Tisztelt Képviselő-testület!

Horváth Sándorné, 2360 Gyál, Dózsa György utca 19. szám alatti lakos telekalakítási kérelme alapján a Pest Megyei Kormányhivatal Dabas Járási Hivatala Földhivatali Osztálya a 800343/3/2018. számú határozatában engedélyezte a gyáli 1986 hrsz.-ú ingatlan telekalakítását, amely során Gyál Város szabályozási tervének megfelelően, a Dózsa György utca szélesítését elősegítve, kialakításra kerül az 1986/3 hrsz.-ú 23 m^2 területű „kivett, helyi közút" megnevezésű földrészlet.

A tulajdonosok Horváth Sándorné, 2360 Gyál, Dózsa György utca 19 és Bolláné Öry Mária 1185 Budapest, Semmelweis utca 2/a. szám alatti lakosok - a mellékelt nyilatkozatban foglaltak szerint – a kialakuló fent nevezett kivett helyi közút tulajdonjogát térítésmentesen, anyagi ellentételezés nélkül felajánlja Gyál Város Önkormányzata részére, hogy ezzel is segítse a Dózsa György utca településrendezési terv szerinti szabályozását.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében szíveskedjenek határozatot hozni!

<u>Határozati javaslat:</u>

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő –testülete

a.) Horváth Sándorné, 2360 Gyál, Dózsa György utca 19 és Bolláné Öry Mária 1185 Budapest, Semmelweis utca 2/a. szám alatti lakos felajánlása alapján a gyáli 1986 hrsz.-ú ingatlan telekalakítása során kialakuló 1986/3 hrsz.-ú 23 m^2 területű kivett helyi közút megnevezésű földrészletet t é r í t é s m e n t e s e n köszönettel tulajdonba veszi.

b.) felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére és aláírására.

Határidő: 2018. március 15.
Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Kiss István városfejlesztési irodavezető

Gyál, 2019. január 11.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Melléklet:

- 1 pld. nyilatkozat
- 1 pld. telekalakítási engedély
- 1 pld. változási vázrajz
- 1 pld. tulajdoni lap másolat
- 1 pld. szabályozási terv SZT-5 szelvény

K/614/19

FELAJÁNLÁS

2019 JAN 10
K/501-1/19
Kmila

Alulírott **Horváth Sándorné** (szül.:Kónya Ilona, szül.: 1949.szept. 6,Dévaványa, lakcím: 2360 Gyál, Dózsa György utca 19) mint tulajdonostárs

valamint **Bolláné Öry Mária** (szül.: 1965., lakcím: 1185 Budapest, Semmelweis utca 2/A) tulajdonostárs ezen nyilatkozat aláírásával **térítésmentesen felajánljuk a 2360 Gyál, Dózsa György utca 19 hrsz: 1986 alatti 23 nm földterületet**, mely telekalakítást követően 1986/3 hrsz szám lesz.

Gyál, 2019.01.09

Horváth Sándorné
.....

Tulajdonostárs

.....

Tulajdonostárs

Tanúk:
Demeter Rozsa
2360 Gyál
Kónyai út 184

TATÁR LÁSZLÓ
2360 Gyál
Ulpia u. 12

PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
DABASI JÁRÁSI HIVATALA

Tárgy: **Telekalakítási engedélyezési eljárás**
Melléklet:
Hivatkozási szám:

Ügyiratszám: **800343/3/2018.**
Előzményi ügyiratszám:
Ügyintéző: Farkas Erzsébet

Kérjük, beadványaiban hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Ügyfél: **Horváth Sándorné**
Kérelmezett ingatlan: **Gyál 1986 hrsz**
Az eljárás megindulásának napja: **2018.10.29.**

Határozat

Horváth Sándorné 2360 Gyál, Dózsa György utca 19. szám alatti lakos kérelmére a fenti ügyszámon indult telekalakítási engedélyezési eljárásban a Gyál 1986 hrsz-ú ingatlannak a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által 2018.10.02. napján E-33/2018. és 1117/2018. számon záradékolt telekmegosztási változási vázrajz szerinti telekalakítását

engedélyezem.

Az eljárásban szakhatóságként közreműködő **Gyál Város Jegyzője** 2018.10.17. napján kelt K/20566-2/2018. számú szakhatósági állásfoglalásában a telekalakításhoz hozzájárult az alábbiak szerint:

Horváth Sándorné, 2360 Gyál, Dózsa György utca 19. szám alatti lakos kérelmére a mellékelt – Diósi Mérnöki Iroda Kft. (2151 Fót, Kossuth Lajos utca 52.) által készített 407/2018. munkaszámú, a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala által 1117/2018. és E-23/2018. szám alatt, 2018. október 02-án záradékolt – változási vázrajz szerint a gyáli 1986 hrsz.-ú, 2186 m^2 területű, „kivett, gazdasági épület és udvar" művelési ágú ingatlanra vonatkozó telekalakításhoz a

szakhatósági hozzájárulásomat megadom.

A telekalakítás után kialakuló földrészletek az alábbiak:

Helyrajzi szám	Terület (m^2)	Műv.ág, ill. kiv.ter.megnev.	Ingatlan címe
1986/1	1186	kivett, melléképület és udvar	2360 Gyál, Budai Nagy Antal utca 12-14.
1986/2	977	kivett, gazdasági épület és udvar	2360 Gyál, Dózsa György utca 17-19.
1986/3	23	kivett, helyi közút	2360 Gyál, Dózsa György utca

Jelen állásfoglalásom nem mentesít az egyéb szakhatósági állásfoglalások, illetve hatósági engedélyek beszerzésének kötelezettsége alól.

Állásfoglalásom ellen önálló jogorvoslatnak nincs helye, az csak az eljárást befejező döntés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.

Földhivatali Osztály
2370 Dabas, Bartók Béla út 52.
Telefon: (29) 361-134, 362-380 Fax: (29) 362-177
E-mail: foldhivatal.dabas@pest.gov..hu
Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

A **Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya** 2018.12.01. napján UT/2288/1/2018. számon az alábbi szakvéleményt adta:

A Pest Megyei Kormányhivatal DabasiJárási Hivatal Földhivatali Osztály – mint ügygazda – 800343/2018 számú kérelmére tárgyi ügyben a csatoltDiósi Mérnöki Iroda Kft. (2151 Fót, Kossuth L. u. 52.), mint tervező/földmérő által készített 508/2018 munkaszámú változási vázrajz, telekalakítási helyszínrajz, közútkezelői hozzájárulás alapján az alábbi

véleményt adom.

A döntés rendelkező részében rögzíteni szükséges az alábbiakat:

1. Gyáli Polgármesteri Hivatal 25717-2/2018 ügyiratszámon Közútkezelői állásfoglalását kikötésekkel megadta, amelyben foglaltak betartását kötelezően előírom.
2. A Gyál 1986/3 hrsz-ú ingatlant kivett helyi közútként kell lejegyezni.
3. A létrejövő Gyál 1986/3 hrsz-ú kivett helyi közút mindenkori tulajdonosa (kezelője) köteles eleget tenni a hatályos jogszabályokban és előírásokban meghatározott közútkezelői feladatoknak.
4. Amennyiben a létrejövő 6958/2 hrsz-ú kivett helyi közút a későbbiekben a Dózsa György utca részét fogja képezni és azzal egységben közútként fog funkcionálni, úgy majdan a tényleges közútként történő hasznosítást megelőzően azt azzal össze kell vonni.

Fentiek alapján a telekalakítás engedélyezhető.

A telekalakítási engedély és a hozzá tartozó telekalakítási dokumentáció az engedélyező határozat véglegessé válásától számított egy évig hatályos.

A telekalakítási engedély nem eredményezi az engedélyezett változások ingatlan-nyilvántartási átvezetését.

Egyesített telekalakítási eljárás iránti kérelem esetén a változásátvezetési eljárás a beadvány széljegyzésével a telekalakítási engedély véglegessé válását követő munkanapon indul meg. Amennyiben az egyesített telekalakítási eljárás esetén a változásátvezetési eljárásra irányuló kérelem teljesítésére nincs lehetőség, a telekalakítási engedély jogosultja a szükséges okiratok benyújtásával az engedély hatályosságának idején belül külön ingatlan-nyilvántartási eljárás megindításával kérheti a földrészlet adataiban történő, továbbá a bejegyzett jogok és feljegyzett tények vonatkozásában a telekalakítással bekövetkező változásnak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetését.
Amennyiben a kérelem nem egyesített telekalakítási eljárás lefolytatására irányult, ugyancsak a jogosultnak kell gondoskodnia az ingatlan-nyilvántartási átvezetés iránti eljárás megindításáról.

A telekalakítási eljárás 36.000-.Ft igazgatási szolgáltatási díját kérelmező megfizette.

A határozat ellen fellebbezésnek van helye. Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell.

A fellebbezést a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Pest Megyei Kormányhivatalhoz címezve, a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál kell benyújtani.
A fellebbezés díja 30.000 Ft, amely Osztályunk pénztárába történő befizetéssel vagy a Pest Megyei Kormányhivatal előirányzat-felhasználási keret 10023002-00302247-00000000 számú számlájára történő készpénz-átutalási megbízással vagy átutalási megbízással teljesíthető.
A fellebbezési díj megfizetését igazoló bizonylat/átutalási megbízás, készpénz átutalási megbízás/eredeti vagy másolati példányát a jogorvoslati kérelemhez mellékelni kell.

Indokolás

Horváth Sándorné 2360 Gyál, Dózsa György utca 19. szám alatti lakos kérelmére 2018.10.29. napján telekalakítási engedélyezési eljárás indult hatóságomnál telek megosztása iránt.

Ügyfél a kérelméhez csatolta Gyál Város Jegyzője szakhatósági állásfoglalását.
A Gyál Város Jegyzője előzetes szakhatósági állásfoglalását az alábbiakkal indokolta:

Horváth Sándorné, 2360 Gyál, Dózsa György utca 19. szám alatti lakos kérelmező, az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017.(XII.29.) Korm. rendelet 1.§. (1) bekezdése és 1. mellékletének és 18. táblázatának 12. pontjában foglaltaknak megfelelően megkereste hatóságomat szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében, a gyáli 1986 hrsz.-ú ingatlannak a megkereséshez mellékelt – fentiekben ismertetett – változási vázrajz szerinti telekalakítása ügyében.

A csatolt változási vázrajz felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy a tervezett telekalakítás megfelel a Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014.(XII.01.) számú önkormányzati rendelet, illetve az országos településrendezési és építési követelményekről szóló, többszörösen módosított 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.

Előzőek figyelembevételével a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Az önálló jogorvoslatot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 55. § (2) - (4) bekezdése alapján zártam ki, s e jogszabályi helyre hivatkozással adtam tájékoztatást a jogorvoslat lehetőségéről.

A **Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya** szakvéleményét az alábbiakkal indokolta:

A tervezett telekalakítás közlekedésbiztonsági és útügyi érdeket nem sért. Gyáli Polgármesteri Hivatal 25717-2/2018 ügyiratszámon Közútkezelői állásfoglalását kikötésekkel megadta.

Az ügygazda a tárgyi ügy engedélyeztetési eljárásához kapcsolódó szakkérdésben, a véleményt, a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 79/E § alapján a jogszabály 79/H §-ában megjelölt szakkérdés tekintetében kérte.

Az engedélyezési eljárást az előzőekben hivatkozott jogszabály 53. §-a értelmében aPest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya folytatja le.

Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály (1141 Budapest, Komócsy utca 17-19.) útügyi közlekedési hatósági hatáskörét és Pest megye területére kiterjedő illetékességét a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet illetve a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III.30.) Korm. rendelet állapítja meg.

A 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 23. § (4) bekezdés alapján a telekalakítási engedély és a hozzá tartozó telekalakítási dokumentáció az engedélyező határozat véglegessé válásától számított egy évig hatályos.
Az eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről a telekalakítási engedélyezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 166/2009. (XII. 9.) FVM rendelet 1. § rendelkezik.

A jogorvoslat lehetőségét az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116. § (2) bekezdés (a) pont alapján biztosítottam.
Az Ákr. 118. § (1)-(2) bekezdés alapján fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott.

A fellebbezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről szóló tájékoztatás a telekalakítási engedélyezési eljárás igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 166/2009. (XII. 9.) FVM rendeletben 1. § (3) bekezdésén alapul.

Döntésem a hivatkozott jogszabályokon alapul.

Hatáskörröm, illetékességem az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 1.§-án, a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 53. § (1) bekezdésén, valamint annak 1. mellékletének 14.5 pontján alapul.

Dabas, 2018. december 10.

Dr. **Garajszki Gábor** járási hivatalvezető
nevében és megbízásából:

Kucsák Anikó
osztályvezető

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala

A határozatot kapják:

1. Horváth Sándorné - 2360 GYÁL,Dózsa György utca 19.
2. Bolláné Őry Mária - 1185 BUDAPEST,Semmelweis utca 2/A.
3. Irattár - Helyben

A határozatot tájékoztatásul kapják:

4. Gyál Város Jegyzője – 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.
5. PMKH Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztálya Útügyi Osztály (elektronikus úton)

Véglegessé válást követően:

6. Horváth Sándorné - 2360 GYÁL,Dózsa György utca 19.(2 db határozat + vázrajzok)

Diósi Mérnöki Iroda KFT.
2151 Fót, Kossuth L. u. 52.
A munkát végző szerv neve

Gyál település
belterület

508 /2018 szám

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 1986 helyrajzi számú földrészlet
megosztásáról

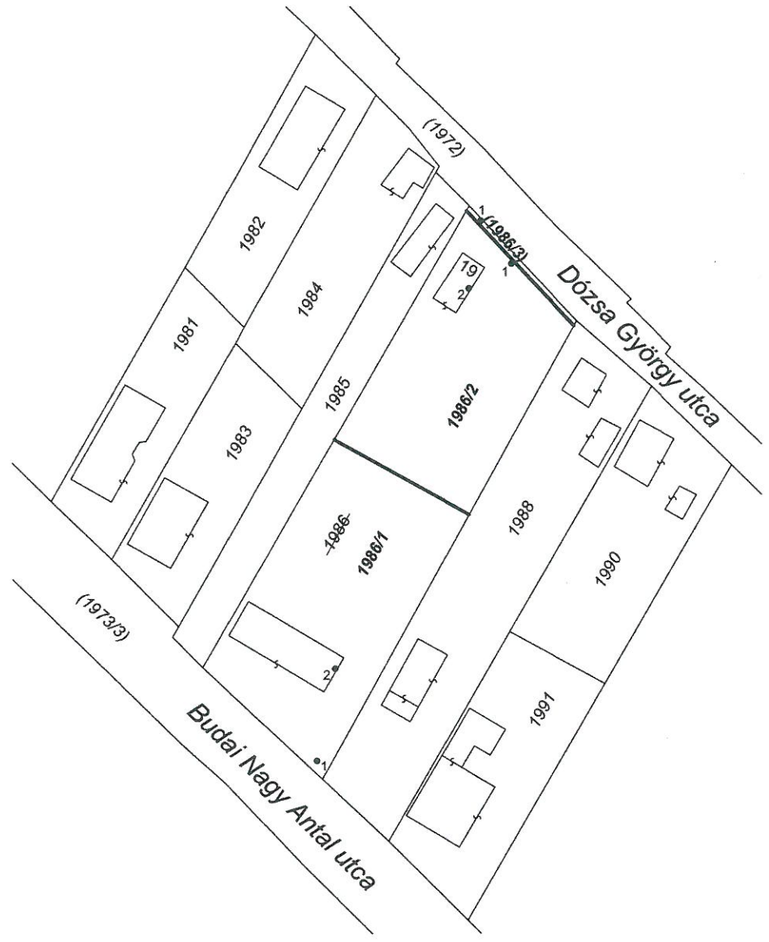
Méretarány: 1:1000

Adatszolgáltatás iktatószáma:
2/1145/2018

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet Müv. ág	Min.o.	Terület ha m²	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet jel	Alrészlet Müv. ág	Min.o.	Terület ha m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegyzés
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1986	-	kivett, gazdasági épület és udvar	-	0.2186	-	1986/1	-	kivett, melléképület és udvar	-	0.1186	-		
						1986/2	-	kivett, gazdasági épület és udvar	-	0.0977	-		
						1986/3	-	kivett, helyi közút	-	0.0023	-		
Összesen:				0.2186	-	Összesen:				0.2186	-		

Címkoordináták			
Psz.	Y	X	Hrsz
1	664459	226818	1986/1
2	664462	226833	1986/1
1	664491	226899	1986/2
2	664484	226895	1986/2
1	664486	226906	1986/3

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.



DIÓSI LÁSZLÓ
okl. földmérő mérnök
06/30 20 20 419
ir.nsz.: 1834/2003
MMK.: 13-13488 GD-T

Készítette: Budapest, 2018 szeptember hó 10 -n

készítő

Diósi Mérnöki Iroda Kft.
2151 Fót, Kossuth L. u. 52.
Cgj.: 13-09-118723
Adószám: 14137877-2-13
Sz.sz: 10402018-00022128-00000009

A változás akaratunknak megfelelően történt:

1117 /2018 E-33 /2018

minőséget tanúsító földmérő

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes.
Ez a záradék a keltezéstől számított egy évig hatályos.

Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala

Dabas 2018 2018 OKT 02. hó -n

záradékoló

Ing.rend. sz.: 1848/2004

TAKARNET v5.2	Felhasználó:	TAL794 **(Kilépés)**

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/1356/2019

2019.01.11

Szektor : 61

GYÁL
Belterület 1986 helyrajzi szám

2360 GYÁL Dózsa György utca 19. "felülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok / művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett gazdasági épület, udvar	0	2186	0.00		

II.RÉSZ

10. tulajdoni hányad: 1186/2186
bejegyző határozat, érkezési idő: 41538/1993.12.22
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név : Bolláné Öry Mária
sz.név: Öry Mária
szül. : 1965
a.név : Öry Mária
cím : 1185 BUDAPEST Semmelweis utca 2/A.

11. tulajdoni hányad: 1000/2186
bejegyző határozat, érkezési idő: 30079/2000/1999.09.06
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név : Horváth Sándorné
sz.név: Kónya Ilona
szül. : 1949
a.név : Petró Erzsébet
cím : 2360 GYÁL Dózsa György utca 19.

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35573/1995.05.15

Önálló szöveges bejegyzés az 1986 hrsz-ú /1124 m2/ ingatlan össze- vonva az 1987 hrsz-ú /1062 m2/ nagysá- gú ingatlannal. 1986 hrsz 2186 m2 terü- lettel idejegyezve.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 800343/2018.10.29
Telekalakítási eljárás megindítása
jogosult:
név : Horváth Sándorné
sz.név: Kónya Ilona
szül. : 1949
a.név : Petró Erzsébet
cím : 2360 GYÁL Dózsa György utca 19.

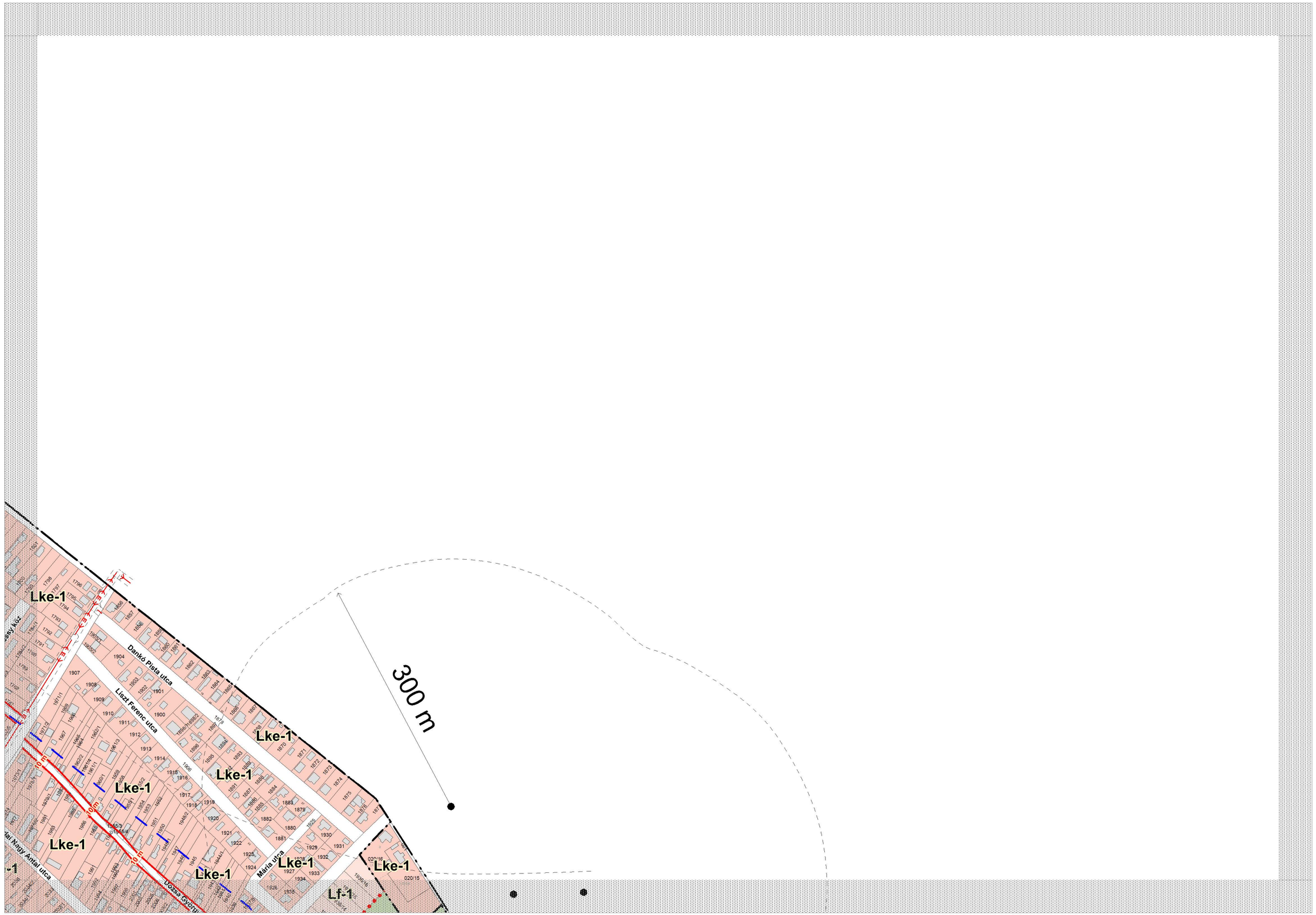
Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

GYÁL VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVE (SZT) 5. SZELVÉNY M=1:4000



Tárgy: Javaslat a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2018. évi beszámolójának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (1) f) pontja, továbbá Gyál Város Önkormányzata Jegyzőjének a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésről szóló 6. sz. utasítása 9. pontja szerint a Jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.

Megköszönve a T. Képviselő-testületnek az egész éves szakmai együttműködést, az egyes irodák munkáját és a kapcsolódó tevékenységeket bemutatva, a mellékelt beszámoló elkészítésével ezen törvényi kötelezettségemnek kívánok eleget tenni.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2018. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Pápai Mihály polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Ifjúsági és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

Gyál, 2019. január 9.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

GYÁLI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

GYÁLI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2018. évi beszámolója

Beszámoló a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkájáról

Tartalomjegyzék

I. Bevezető és szervezeti felépítés **3**

II. Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda **3**

III. Szervezési és Humánpolitikai Iroda **5**

IV. Pénzügyi és Adó Iroda **10**

V. Igazgatási Iroda **14**

VI. Főépítészi Iroda **20**

VII. Polgármesteri Kabinet **22**

VIII. Külső partnerek **25**

IX. Összegzés **25**

Mellékletek:

1. sz. Intézkedési terv a CAF értékelés fejlesztési javaslataihoz **26**
2. sz. Ügyiratforgalmi statisztika **27**
3. sz. Mezőőri szolgálat intézkedéseinek kimutatása **28**
4. sz. Kimutatás az ügyvédi tevékenységről **29**

Beszámoló a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkájáról

I. Bevezető

A Gyáli Polgármesteri Hivatal szervezetének 2012. évi végi átalakítását követően immáron hatodik éve működik az a gyakorlat, amellyel hatékonyabban sikerült működtetni a várost és a városi intézményeket egyaránt. Ugyanakkor mint minden szervezet, a Polgármesteri Hivatal is állandóan változik, így 2018-ban is több átszervezés történt. Elsőként a korábbi Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodából vált ki a Polgármesteri Kabinet, majd október 1-től a Városfejlesztési Irodából Főépítészi Iroda lett úgy, hogy a humánpolitikával és gondnoksági feladatokkal foglalkozó szervezeti egység átkerült a korábbi Szervezési Irodához, mely elnevezése így Szervezési és Humánpolitikai Iroda lett. Az aljegyző vezetésével létrehoztuk a Jogi és Intézményfelügyeleti Irodát, ahol az adatvédelemmel, belső szabályozókkal, szerződéstervezetekkel kapcsolatos feladatok mellett ellátják az önkormányzati , illetve társulási intézmények felügyeletét is. A változások sora azzal folytatódik, hogy a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. városfejlesztéssel foglalkozó részlege 2019. január 1-től Városfejlesztési Iroda néven integrálásra került a Polgármesteri Hivatal szervezetébe. Egyre fogyó számban segítik munkánkat közhasznú irodai dolgozók, mivel a kedvező munkaerőpiaci körülmények miatt többen találtak maguknak megfelelő állást akár a köz-, akár a magánszférában. Az évet végigkísérték a Magyar Államkincstár által üzemeltetett ASP Központ szolgáltatásainak igénybevételével kapcsolatos problémák elsősorban az adó szakrendszerben, illetve 2018. január 1-től kötelezően alkalmaznunk kell a gazdálkodási szakrendszert is, de köszönhetően jól felkészült munkatársaimnak és az igénybe vett külső segítségnek, a vártnál sokkal könnyebben ment az átállás. 2018. január 1-től kötelező az elektronikus közigazgatás szolgáltatásainak biztosítása, amely azonban még nem működik az elvárható szinten, mivel sok esetben egymásnak ellentmondó információkat kapunk a különböző szervektől.

A Gyáli Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése

A 2013-tól működő hivatali struktúra megmaradt, de 2017. szeptemberétől a bevezetőben említett változások történtek az egyes Irodákon belül. A Hivatal élén a jegyző áll, akit feladatainak ellátásában a független belső ellenőr is segített. Helyettese az aljegyző, aki egyben vezeti a Jogi és Intézményfelügyeleti Irodát. E mellett a Pénzügyi és Adó Iroda, az Igazgatási Iroda, a Szervezési és Humánpolitikai Iroda, a Főépítészi Iroda, a Polgármesteri Kabinet és 2019-től a Városfejlesztési Iroda vesz részt a város életének irányításában és a polgárok kiszolgálásában.

II. Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda

Az Iroda vezetője dr. Nagy Erika aljegyző.
Az intézményfelügyeleti feladatok ellátásában a 2018. évben is szervezeti, és személyi változás következett be. A három fős Intézményfelügyeleti Csoportból egy köztisztviselő 2018. augusztus 1-jei hatállyal lemondott köztisztviselői jogviszonyáról, ezt követően új kolléga kezdte meg munkáját 2018. augusztus 13. napjától. A csoport a Képviselő-testület döntése nyomán irodává alakult Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda néven 2018. október 1. napjával.
Az intézményfelügyeleti munka az óvodák, a szociális és egészségügyi intézmények, valamint a közművelődési-közgyújteményi intézmény vonatkozásában teljes, viszont - mint ahogyan 2013-tól folyamatosan – ebben az évben is azzal szembesültünk, hogy számos feladatot, információt tőlünk igényel mind a Monori Tankerületi Központ, mind a Pest Megyei Kormányhivatal, és sokszor az iskolák igazgatói is a megszokott csatornákon kollégáinktól kérnek segítséget, támogatást.

Az általuk végzett legfontosabb feladatok közül néhány:

- folyamatosan kapcsolatban álltak az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények vezetőivel, a „Kertváros” Önkormányzati Társulás által fentartott intézmény vezetőjével és a szakmai vezetőkkel,
- a költségvetés elfogadása előtt ellenőrizték az intézményekben dolgozó 250 fő közalkalmaztott személyi juttatásaira betervezett összegeket az ágazatonkénti specialitások figyelembevételével.
- az intézményvezetők szakmai munkájához segítséget nyújtottak, folyamatosan gondoskodtak az intézmények működését meghatározó alapdokumentumok felülvizsgálatáról, aktualizálásáról (Alapító Okirat, SZMSZ, Szakmai Program, munkatervek), gondoskodtak a kincstári törzskönyvi nyilvántartás aktualizálásáról (abejava elektronikus rendszer kezelése),
- intézkedtek az óvodai és bölcsődei nyitva tartás és felújítás, karbantartás időpontjának meghatározása ügyében,

- ellenőrizték az intézményvezetők által (óvodák, bölcsi, szoc.) a normatíva megalapozó felméréshez és az évközi pótigény és lemondáshoz, normatíva elszámoláshoz benyújtott adatokat, valamint az előző évi normatíva elszámolással kapcsolatos kincstári megállapításokra reagáltak, egyeztettek a Pénzügyi Irodával az intézményvezetők adatszolgáltatása tekintetében. A normatívával kapcsolatos teendők ellátása egész évben folyamatos munkát, leterheltséget jelentett,
- helyszínen ellenőrizték (januárban és októberben) az óvodák személyi állományát (minősített pedagógusok), óvodások létszámadatait (7 évesek, 3 év alatti gyermekek SNI, nem magyar állampolgárok, csoportlétszámok stb.), továbbá az október 1-jei statisztikákat az állami támogatások megalapozottsága érdekében,
- intézményi bejárást tartottak a nevelési év kezdetekor az óvodákban és a bölcsődében,
- bekérték valamennyi intézmény előző évi működéséről készített beszámolóit, melyeket az illetékes szakbizottság, majd a Képviselő-testület elé terjesztettek,
- előkészítették a Gyáli Bóbita Bölcsőde intézményvezetői pályázati kiírását az év folyamán többször is, intézték a pályázati eljárással kapcsolatos teendőket, eddig tizenkét pályázati forduló zárult eredménytelenül,
- vezetik a város óvodaköteles gyermekeinek nyilvántartását,
- vezetik az óvodás korú sajátos nevelési igényű gyermekek nyilvántartását,
- az évről-évre egyre nagyobb számban megjelenő sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásának ügyében folyamatosan kapcsolatban vannak, és igen jó kapcsolatot ápolnak a Gyömrői EGYMI-vel, azonban utazó gyógypedagógust – óvodáinkban ellátott SNI-s kisgyermek számára – ezidáig még nem tudtak – szekemberhiányra hivatkozással – biztosítani, azonban a Képviselő-testület novemberi döntése nyomán remény van arra, hogy az SNI-s gyermekek mellé sikerül megbízási szerződés keretében szakembert találni, és az ellátásukat, fejlesztésüket biztosítani,
- a Gyáli Tátika Óvodába tervezett speciális autista csoport indításának feltételeit kidolgozták, azt az óvoda Alapító Okiratába beintegrálták, melynek nyomán a csoport a nevelési év kezdetén 4 fő autista kisgyermekkel elkezdte a működését,
- vezetik a településünkön működő családi bölcsődék nyilvántartását, továbbá
- azon gyermekek nyilvántartását, akik más településen teljesítik óvodáztatási kötelezettségüket; a tanköteles gyermekek nyilvántartásának vezetésében folyamatosan együttműködnek a Kormányhivatallal és adatokat szolgáltatnak részükre,
- jogszabály előírásai szerint intézték az óvodai beiratkozással kapcsolatos teendőket az óvodai jelentkezés időpontjának és módjának meghatározásától folyamatosan,
- a Gyáli Tátika Óvoda székhelyének rekonstrukciós munkálatai miatt a gyermekek elhelyezését az alapító okirat szerint a 2017/2018. nevelési évben székhellyé váló Bartók utcai tepelhelyen, illetve 1 csoport vonatkozásában pedig a Gyáli Liliom Óvodában biztosították,
- a 3 éves kortól kötelező óvodáztatással kapcsolatban tájékoztatták a lakosságot a felmentés lehetőségéről, eljárásrendet dolgoztak ki (védőnők, óvodavezetők bevonása) és a beérkező felmentési kérelmeket folyamatosan elbírálják, határozatot hoznak,
- a kötelező óvodáztatás ügyében a szülőket folyamatosan tájékoztatják írásban és szóban is a felmerülő kérdéseikkel kapcsolatban,
- bonyolították a Bursa Hungarica pályázattal kapcsolatos feladatokat a pályázat kiírásától az elbírálásig, intézkedéseket tettek a támogatások folyósítása érdekében,
- a Bursa Hungaricához kapcsolódó Gyáli Egyetemista Programban nyújtott egyszeri kiegészítő támogatások nyújtását intézték, 2018. februárjában 25 fő, 2018. szeptemberében 35 fő részesült ebben a támogatásban,
- érdekeltségnövelő pályázatot nyújtottak be közművelődési intézmények technikai-, műszaki fejlesztése vonatkozásában,
- könyvtári állománygyarapításra támogatási igényt nyújtottak be,
- előterjesztették az iskolai alapítványok támogatásával kapcsolatos határozati javaslatot,
- intézték a gyáli gyermekek révfülöpi táborozásának támogatásával kapcsolatos teendőket,
- intézték a nyári napközi megszervezésével kapcsolatos feladatokat (peagógusokkal való szerződéskötésben, elszámolásban közreműködtek),
- a KSH statisztikák határidőre történő benyújtásáról gondoskodtak az egészségügyi, szociális és a közművelődés és közoktatás területén,
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatása ügyében szerződést kötöttek, havi jelentéseket továbbítottak, továbbá féléves és évvégi elszámolást készítettek,
- adatot szolgáltattak januárban a KIR-be a HH és HHH gyermekekről (óvodások, általános- és középiskolások), ennek jelentése a hivatali szervezetátalakítás nyomán az Igazgatási Iroda hatáskörébe került, az októberi jelentést már az Igazgatási Iroda teljesítette,

- fogadták a hozzájuk forduló bölcsődés, óvodás és iskolás korú gyermekek szüleit és segítséget nyújtottak a felmerülő problémáik megoldásában, kezelték a beérkezett panaszokat,

Az Intézményfelügyeleti Csoport osztott munkakörben dolgozó munkatársa ellátta az alábbi feladatokat:

- adatvédelmi segítséget nyújtott konkrét ügyekben az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában,
- ellenőrizte az adatvédelemre vonatkozó belső szabályok betartását az egyes szervezeti egységeknél,
- vezette a külső szervek és személyek közérdekű adatigénylésével kapcsolatos nyilvántartást,
- értesítette a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot az elutasított közérdekű adatok megismerési iránt előterjesztett kérelmekről,
- továbbította a közérdekű adatokat a honlapon történő megjelenésre,
- a Polgármesteri Hivatal és az önkormányzat intézményei tekintetében elemzéseket, kimutatásokat, beszámolókat készített,
- az együttműködési megállapodások alapján az intézményekkel összefüggő értékeléseket elkészítette, azokat egységes szerkezetben nyilvántartotta, és kommunikálta az önkormányzati vezetés felé,
- nyilvántartotta a szabályzatokat, utasításokat: aktualizálta **a** belső szabályzatokat, polgármesteri-, jegyzői-, valamint együttes utasításokat, rendszerezte, ellenőrizte megfelelőségüket, és folyamatosan felülvizsgálta

Adatvédelmi felelősi, majd 2018. május 25. napját követően adatvédelmi tisztviselői feladatkörében**:** ellátta a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 Európai Parlamenti és a Tanács (EU) rendeletben (a továbbiakban: GDPR) meghatározott alábbiakban felsorolt feladatokat:

- tájékoztatást és szakmai tanácsot adott a Polgármesteri Hivatal és Önkormányzat, mint adatkezelő valamint adott esetben adatfeldolgozó részére,
- tájékoztatást és szakmai tanácsot adott az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR-ban meghatározott, valamint az egyéb uniós vagy hazai adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségekkel kapcsolatban;
- ellenőrizte a GDPR-nak való megfelelést az adatkezelő belső szabályai vonatkozásában, ideértve a feladatkörök kijelölését, ellátta az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését;
- részt vett a Hivatal adatkezelési tájékoztatójának és adatvédelmi szabályzatának elkészítésében.

III. Szervezési és Humánpolitika Iroda

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének 159/2018.(IX.27.) számú határozata alapján 2018. október 1. időponttól a Szervezési és Humánpolitikai Iroda átszervezére került. Az iroda vezetője Szabó József Gézáné, helyettese: Márki Tímea, az iroda létszáma: 10 fő, valamint 1 fő közfoglalkoztatott segíti munkájukat. Feladatkörükbe az alábbiak tartoznak:

- az Önkormányzat által civil szervezetek támogatása tárgyában kiírt pályázatokkal kapcsolatos adminisztráció (képviselő-testületi előterjesztések elkészítése, pályáztatás lebonyolítása, támogatási szerződések elkészítése);
- titkársági feladatok ellátása a Jegyző, Aljegyző tekintetében, valamint munkájuk segítése a következők szerint:
  - a jegyzői programok, fogadóórák előkészítése, koordinálása,
  - vezetői értekezletekről és egyéb megbeszélésekről emlékeztető készítése, az ott született döntések végrehajtásában, az elmaradt feladatok visszaellenőrzésében való közreműködés,
  - az irodát érintő reprezentációs költségek elszámolása, Pénzügyi és Adó Iroda részére dokumentálása.
- a „Kertváros” Önkormányzati Társulás munkájával kapcsolatos szervezési feladatok ellátása (meghívók elkészítése, postázása, jegyzőkönyvvezetés, jegyzőkönyvek továbbítása, döntések nyilvántartása);
- menetrendi egyeztetések koordinálása a tömegközlekedést biztosító szolgáltatóval;
- bizottsági és képviselő-testületi anyagokkal kapcsolatban:
  - külön szabályzat szerint az ülések meghívóinak és anyagainak előkészítése, továbbítása,

- szükség esetén társadalmi egyeztetés a rendelettervezeteket illetően,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, továbbítása,
- külön szabályzat szerint a döntések továbbítsa az előterjesztő irodavezetőnek, nyilvántartás vezetése a rendeletekről, határozatokról, azok végrehajtásáról,

- rendeletek és szabályzatok, utasítások nyilvántartása, közzététele, aktualizálása, a rendeletek egységes szerkezetbe foglalása a honlapon és a hivatali szerveren;
- igény szerint a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásain felmerülő jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása, részvétel a Jegyző képviseletében ezen üléseken, az elkészült jegyzőkönyvek továbbítása a Kormányhivatal felé;
- hivatali személyi használatú személygépjárművel kapcsolatos ügyvitel biztosítása;
- ügyviteli és ügykezelési feladatokkal kapcsolatban a mindenkor hatályos iratkezelési szabályzat alapján:
  - beérkező küldemények felbontása, ellenőrzése, valamint a pénz, illetékbélyeg és értékek kezelése,
  - beérkező küldemények, beadványok, Hivatali kapun keresztül küldött elektronikus dokumentumok érkeztetése, azonosító jeggyel történő ellátása,
  - szignálás, főszámos iktatás végzése, kezelési feljegyzések készítése,
  - beérkező küldemények átadása ügyintézőkhöz,
  - ügyiratok szerelése, csatolása, mutatózás,
  - határidők nyilvántartása,
  - előadói ív kitöltése,
  - kiadmányozás szabályai betartásának felügyeletében való közreműködés,
  - ügyiratok belső és külső továbbítása, visszaérkezett küldemények kezelése,
  - ügyiratok irattári kezelése, kiadása,
  - iratról másolat, jegyzet készítése,
  - az iratok korszerű tárolásának biztosítása,
  - ügyiratok selejtezése, levéltárnak átadása,
  - ügyiratforgalmi és hatósági adatszolgáltatás,
  - tértivevények irodánkénti leválogatása,
  - a kimenő levelek postakönyvben való nyilvántartása, továbbítása,
  - titkos ügyiratok kezelése,
  - az iratkezelés felügyeletében való közreműködés.
- Minőségirányítással kapcsolatos feladatok ellátása.
- Ügyfélszolgálat működtetése
  - közjegyzői és bírósági hirdetmények kifüggesztése és záradékolása,
  - termőföld elővásárlási jogról hirdetmények közzététele és záradékolása,
  - lakossági információszolgáltatás, hirdetmények kifüggesztése,
  - közérdekű bejelentések, kérelmek, panaszok, közszolgáltatási problémák kivizsgálásra történő továbbítása, megválaszolása,
  - lomtalanítási és veszélyes hulladékgyűjtési időpontok egyeztetése a közszolgáltatóval,
  - napi ügyfélforgalom lebonyolításának szervezése, telefonos információszolgáltatás.

- Humánpolitikai feladatok körében
  - a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó humánpolitikai feladatok teljes körű ellátása, az önkormányzati intézményvezetői pályázatok pályázati kiírásának, a pályázati eljárás lefolytatásának kivételével,
  - a Polgármester és a Jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó humánpolitikai feladatok teljes körű ellátása,
  - a feladatok ellátásával összefüggő döntések előkészítése, képviselő-testületi előterjesztések készítése, a döntések végrehajtása,
  - közfoglalkoztatási pályázatok, kérelmek előkészítése, szerződéskötés, a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó elszámolások elkészítése.

- Katasztrófavédelmi, honvédelmi feladatok körében
  - a katasztrófavédelemről szóló, valamint a hozzá kapcsolódó jogszabályokban foglalt, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt feladatok teljes körű ellátása,
  - a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt, honvédelemmel és a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekkel kapcsolatos jogszabályokban foglalt feladatok teljes körű ellátása
  - a polgármester feladat- és hatáskörébe utalt ár- és belvízvédekezési, vízkár-elhárítási feladatok teljes körű ellátása.
- a Polgármesteri Hivatal gondnoksági feladatának körében
  - irodaszerek, nyomtatványok beszerzése,

- tárgyieszköz-leltár vezetése,
- kiadott anyagok, eszközök, munkaruha és szakkönyvek nyilvántartásának vezetése,
- tűzvédelmi és munkavédelmi oktatások megszervezése, nyilvántartása,
- a hivatali gépjármű munkavégzésének szervezése, irányítása, annak vezetése, üzemanyag elszámolás, menetlevéllel kapcsolatos adminisztráció ellátása,
- kapcsolattartás az irodai eszközök karbantartását végző szervezetekkel és a közmű, valamint mobiltelefon szolgáltatókkal,
- hivatali épület fellobogózásával kapcsolatos feladatok elvégzése,
- a Polgármesteri Hivatal informatikai feladatainak ellátása, a hálózati üzemeltetéssel, szerverek és munkaállomások üzemeltetésével, alkalmazások használatával kapcsolatos feladatok ellátása a vonatkozó dokumentumokban foglaltaknak megfelelően
- a vagyonbiztosítással, gépjármű biztosítással kapcsolatos feladatok ellátása.

Informatika, rendszergazdai feladatok
Gyál Város Önkormányzat Informatikai Biztonsági Szabályzatában, valamint Informatikai Biztonsági Politikájában előírtaknak megfelelően látta el az informatikai feladatokat, az informatikai rendszer, a hálózati infrastruktúra, a Polgármesteri Hivatal biztonsági rendszerének üzemeltetését.

A 2019. január 02. nappal bevezetésre került a hivatali beléptető rendszer, melynek a megfelelő technikai működéshez történő informatikai hátterét biztosították, együttműködtek a kiépítést végző társasággal.

Helyi Esélyegyenlőségi Program
Gyál Város Önkormányzat 2019-2023. évre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőslégi Programja elkészült 2019. januári ülésén tárgyalja a Képviselő-testület, mely összhangban van az Egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról (a továbbiakban Ebktv.) szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályaival és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel.
Gyál Város Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programjában rögzítésre kerültek az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatok. A program célja a törvénnyel megegyezően annak biztosítása, hogy az élet valamennyi területén megelőzze a hátrányos megkülönböztetést és elősegítse egyes társadalmi csoportok tagjainak esélyegyenlőségét.

Civil és sport szervezetek támogatása
Az önkormányzati költségvetés cél- és általános tartalék rovaton tervezett keretösszegeken (15 millió Ft) belül a Képviselő-testület és Polgármester által jóváhagyott 67 db megállapodást kötöttünk civil szervezetekkel, magánszemélyekkel, melyből 3 millió Ft civil szervezet, 5 millió Ft sportoló, valamint sportegyesület részére pályázati úton került odaítélésre.

Képviselő-testületi és bizottsági ülések részletezése:

Megnevezés/ülések:	Ülések száma/db:	Határozatok száma/db:
Rendes és rendkívüli képviselő-testületi	18	236
Önkormányzati közmeghallgatás	1	1
Pénzügyi és Gazdasági bizottság	21	174
Szociális és Egészségügyi bizottság	11	155
Ifjúsági és Sport bizottság	8	26
Oktatási és Kulturális bizottság	13	67
Közbiztonsági és Környezetvédelmi bizottság	12	59
Vagyonnyilatkozat tételi és Összeférhetetlenségi b.	3	6
„Kertváros” Önkormányzati Társulás	5	21
Roma Nemzetiségi Önkormányzati ülés	5	15
Roma Nemzetiség Ök. közmeghallgatás	1	1
Román Nemzetiségi Önkormányzati ülés	7	20
Román Nemzetiségi Ök. közmeghallgatás	1	1

Helyi rendeletek
2018. évben összesen 30 db helyi önkoránzyati rendeletet hozott Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

Az iroda munkatársai végzik a helyi rendeletek egységes szerkezetbe foglalását, nyilvántartását és közzétételét.

Közzétételi kötelezettség
Feladatkörükbe tartozik a termőföld adás-vételi, valamint haszonbérleti szerződések, hirdetmények - vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő - kifüggesztése, határidő lejártának figyelése, nyilvántartása, továbbítása.

Ügyfél elégedettség mérés
2018. június 4-15. időpontban történt, az alábbi irodai bontásban kerültek leadásra a kérdőívek: melyek kiértékelése az iroda munkatársainak közreműködésével történt. Az erről készült tájékoztatónk a 2018. szeptember 27-i képviselő-testületi ülésre beterjesztésre került.

Igazgatási Iroda:	51 db
Pénzügyi és Adó Iroda	10 db
Városfejlesztési Iroda	26 db
Szervezési és Ügyfélszolgálati Iroda	26 db
Polgármesteri Kabinet	32 db
Gyáli Polgármesteri Hivatal összesen:	145 db

CAF minőségellenőrzés
A kiválasztott módszertan a Közös Értékelési Keretrendszer (angol megfelelője: Common Assessment Framework, CAF) egy teljes körű minőségirányítási eszköz, amelyet a közszféra képviselői dolgoztak ki a közszféra számára. Célja az, hogy segítse a közszféra szervezeteit teljesítményük javításában.
2013. évi ÁROP szervezet fejlesztési pályázat keretein belül kezdtük el a CAF önértékelést, melynek fenntartási időszaka 5 év. Az első önértékelést 2014. évben, a másodikat 2016. évben, a harmadikat 2018. évben végeztük, melyre vonatkozóan az elkészült intézkedési tervet jelen beszámolóhoz mellékeljük. (1.sz. melléklet)

Iktató
Az ASP Iratkezelő rendszer használatával az iktatón keresztül történik a napi postaforgalom, ők végzik a beérkező és kiküldésre kerülő küldemények, számlák elektronikus érkeztetését, expediálását. 2018. évben 70.930 db irat keletkezett. Megjegyezzük, hogy az előző évben 57.765 irat keletkezett, tehát nagy emelkedésről tanúskodik az adat. Az ASP rendszeren belül az ügyintézők egy része maga végzi az alszámos kimenő iktatást. Az iktató munkatársai havonként hátralékos listát készítenek, amely alapját képezi a vezetői ellenőrzéseknek, emellett féléves és éves hatósági statisztikai adatszolgáltatást (OSAP) is készítenek. Az ügyiratforgalom a beszámoló 2. sz. mellékletét képezi.
2018. évben iratselejtezést hajtottunk végre, mely alapján a Pest megyei Levéltárba való átadásra előkészítettük az „Irattározási Terv" alapján, jogszabályban előírt megőrzési idejű iratanyagokat.

Készletnyilvántartás vezetése
Az Iroda nyilvántartást vezet, átadás-átvételt tart nyilván a „Gyáli Élet Porgram" keretén belül nyújtandó támogatások, azon belül a babaköszöntő, az óvodai- és iskolakezdési csomagok eszközeiről, azok pénzügyi elszámolásáról, továbbá folyamatosan együttműködik a társirodákkal a feladatellátás során.

Közreműködés önkormányzati, hivatali rendezvényeken
Az Iroda dolgozói segítséget nyújanak a Polgármesteri Kabinet által szervezett önkormányzati, városi ünnepségek, rendezvények szervezési, lebonyolítási munkálataiban.

Katasztrófavédelmi gyakorlat
2018. december hónapban került sor a Pest megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Monori Katasztrófavédelmi Kirendeltségének felügyeletével és közreműködésével az éves katasztrófavédelmi gyakorlat sikeres levezetésére.

A **Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány**
Az Alapítvány adminisztrációs feladatait Szabó József Gézáné, mint az Alapítvány kuratóriumi tagja végzi.
Gyál Város Önkormányzata által biztosított összeggel sikerült a Gyáli Rendőrőrsön belül 5 fő rendőrségi állományban dolgozót 2018. évben 20 e.Ft/hó/fő lakhatási támogatásban részesíteni az Alapítványon keresztül.

A humánpolitikai feladatokat tekintve a következő történések voltak:

- A Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal kötött hatósági szerződés alapján nyári diákfoglalkoztatás volt Hivatalunkban:
    - júliusban 4 diák,
    - augusztusban 2 diák részére biztosítottak munkát, gondoskodtak határozott idejű felvételükről.

- 2 diák esetében az ÉRDI SZC Eötvös József Szakképző Iskolával (140 óra), a Szent István Egyetem Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Karát látogató 1 fő esetében (40 óra) és 1 fő esetében a Budapesti Műszaki Szakképzési Centrummal (140 óra) kötött szerződés keretében, összesen 4 diák részére szakmai gyakorlat megszerzését tették lehetővé.
- A közfoglalkoztatás sok segítséget ad mind a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. városüzemeltetési, mind a Gyáli Polgármesteri Hivatal adminisztratív feladatainak ellátásában, de a foglalkoztatásukkal kapcsolatos teljes munkaügyi feladatok az általános humánpolitikai feladatok ellátásán felüli feladatot jelent.

  A közfoglalkoztatottak felvétele a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal kötött hatósági szerződés keretében történtek az alábbiak szerint:
  - 2017.03.01-től 2018.02.28-ig 8 fő általános irodai adminisztrátor alkalmazására és
  - 2017.08.01-től 2018.02.28-ig – a korábbi 20 fős keret 15 fizikai álláshelyre csökkent.
  - 2018.03.01-től 2018.06.30-ig 15 fizikai és 5 adminisztratív álláshelyre, majd
  - 2018.07.01-től 2019.02.18-ig 15 főt fizikai és 5 főt adminisztratív munkakörben jelenleg is alkalmazunk (feltöltöttség: fizikai 86% - 94%, admin. 60% - 80%).

  A humánpolitikai dolgozók mindent megtesznek az engedélyezett közfoglalkoztatotti létszám folyamatos feltöltése érdekében, de alkalmas jelentkezők hiányában nem lehetséges az üres álláshelyek betöltése.

A személyi állományt érintő humánpolitikai adminisztrációt tekintve a 2018. év is bővelkedett változásokban:

- A KIRA személyügyi programban számos munkaügyi adatrögzítés történt leginkább a megbízási jogviszonyokat érintően. CSED, GYED ellátások igénylésével kapcsolatos adminisztrációt és tájékoztatást 6 esetben végeztek. Az év folyamán számtalan munkáltatói igazolást állított ki a csoport és megszámlálhatatlan keresőképtelenség rögzítését látták el. (Utóbbit a Magyar Államkincstár irányába 74 esetben elküldött posta tükrözi híven.) Illetményelőleget 10 esetben vettek fel a kollégák, amelyet kifizetéskor vagy esetlegesen visszafizetéskor szintén a személyügyi programban szükséges rögzíteni.

- Jogviszony módosítást, amely tartalmazza az illetmény-változásokat, az átsorolásokat és a kinevezés módosításokat, 56 kollégát érintően 79 esetben végeztek, jogviszony megszüntetést 9 kolléga esetében készítettek (ebből 1 fő áthelyezéssel), jogviszony-létesítésben 10 munkatárs kapcsán működtek közre (ebből 1 fő áthelyezéssel), nyugállományba vonult 1 fő.

- A teljesítményértékelés (TÉR) és a köztisztviselők kötelező továbbképzésével összefüggő központi rendszer – Probono (Nemzeti Közszolgálati Egyetem) – év közbeni folyamatos karbantartása is feladatuk, különös tekintettel a kollégák jogviszonyának kezdetére vagy végére, illetve képesítés megszerzésére.

- Címzetes vezető-főtanácsosi cím adományozására is sor került évközben. 2 fő jubileumi jutalomban részesült, 5 fő törzsgárda juttatást kapott.

- Közigazgatási alapvizsgát 3 fő, közigazgatási szakvizsgát 4 fő tett. A Nemzeti Közszolgálati Egyetem Probono oldalán, a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó továbbképzési kötelezettségnek 40 munkatárs tett eleget e-learning jellegű képzés keretében megszerezve több mint 1000 kreditpontot, megkezdve ezzel a második 4 éves továbbképzési ciklust. Tanulmányi szerződést 2 fővel kötöttek (érettségi megszerzése, illetve az NKE államilag támogatott, államtudományi osztatlan doktori mesterképzés). Figyelemmel kísérik a folyamatban lévő tanulmányi szerződéseket is, amelyben jelenleg 2 fő érintett. Befejezte tanulmányait és ezzel másoddiplomát szerzett 2 fő (szakokleveles munkajogi tanácsadó, illetve adatbiztonsági és adatvédelmi szakjogász).

- Megszokott feladatuk decemberben és januárban a költségvetés, illetve a hivatali beszámoló készítéséhez adatszolgáltatás nyújtása az illetékesek felé. Januárban és februárban az adókedvezmények érvényesítése, az adózással összefüggő egyéb teendők és a kompenzáció igénybevétele miatti nyilatkozatok megtételére szólították fel munkatársainkat. Márciusban a 2018. évi cafeteria-keret felhasználásához kérték be és összesítették a kollégák nyilatkozatait, továbbá a lakáscélú munkáltatói támogatás nyújtásával kapcsolatos adminisztrációt intézték, valamint a köztisztviselők kötelező továbbképzéséhez az egyéni képzési terveket állították össze. Májusban – az adózással kapcsolatos nyilatkoztatás és dokumentum kiosztás, illetve a közszolgálati statisztikai adatszolgáltatás mellett – 42 kollégának kellett vagyonnyilatkozatot tennie. Májusban és júniusban foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálatot szerveztenk, amelyen 2018-ban is 54 fő vett részt.

- A teljesítményértékelési feladat adminisztrációja évente három alkalmat (január – július – december) vesz igénybe. Az év során 4 munkakört érintő pályázati felhívásban nyújtottak segítséget (adatvédelmi tisztségviselő, közterület-felügyelő, városfejlesztési ügyintéző és építéshatósági ügyintéző) akár többször is az év során – a közigazgatási állásportálon 16 pályázatot jelentettek meg. Az elrendelt rendkívüli munkavégzés (túlóra) nyomonkövetése havonta visszatérő feladatuk. Az illetékes Nyugdíjfolyósító Igazgatóság megkeresésére 4 fő esetében egyeztettek és szolgáltattak jogviszony adatokat.

- Előterjesztést készítettek a:
  - Gyáli Polgármesteri Hivatalnál kialakítandó beléptető és elektronikus munkaidő-nyilvántartó rendszer,
  - Gy.T.H. Gyál és Térsége Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft ügyvezető igazgatójának béremelése,
  - Gyál Városfejlesztési és Város- üzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóinak béremelése,
  - 2019. évi igazgatási szünet, valamint a Közszolgálati Tisztviselők Napja,
  - Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottak munkaidő és ügyfélfogadási rendjéről szóló rendelet módosítása,
  - a köztisztviselők 2019. évi illetményének megállapítását megalapozó rendelet megalkotása,
  - polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása,
  - a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottak munkaidő és ügyfélfogadási rendjéről szóló rendelet módosítása

  tárgyában.

- A próbaidő leteltét követően 2017-2019. évi időarányos formaruha-keretet 9 fő esetében határoztak meg.

- A Pest Megyei Kormányhivatal felé szeptember 21-éig - egy kormányhatározat értelmében - közszolgálati ellenőrzéshez szolgáltattak adatokat a 2017. október 20. és 2018. július 31. közötti időszak vonatkozásában a személyi illetmény megállapításának gyakorlata, valamint 2017. január 1. és 2018. július 31. közötti időszakban a köztisztviselők továbbképzésének tanulmányi szerződés keretében történő támogatásának gyakorlata kapcsán. A személyes ellenőrzésre nem került sor november 15-ig, várják a megállapításokat tartalmazó jegyzőkönyvet.

IV. Pénzügyi és Adó Iroda

A Pénzügyi és Adó Iroda vezetője és egyben a Hivatal gazdasági vezetője Diera Éva.
Az Iroda létszáma az irodavezetővel együtt 16 fő. Az Iroda feladatait három csoportban tagozódva végzi, Adó, Pénzügyi és Számviteli Csoport.
A személyi állomány viszonylag stabilnak mondható, 2018-ban a Pénzügyi és a Számviteli Csoport esetében nem történt változás, az Adó csoport esetében 1 fő kisgyermekes, valamint 1 fő távozó kolléga pótlását kellett megoldani.
A Pénzügyi és a Számviteli Csoport munkáját további 1 fő közfoglalkoztatott segítette.

Az Iroda fő tevékenységei:

- Adóztatási feladatok,
- Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat fenntartásában és működésében maradt hat intézmény, a „Kertváros” Önkormányzati Társulás, valamint az általa működtetett Kertváros Szociális Központ, a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás (FAÖT), valamint a Román Nemzetiségi Önkormányzat és Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi és számviteli feladatai.

Az **Adócsoporthoz** 6 fő tartozik. A csoport az adóztatási – építményadó, iparűzési adó, gépjárműadó - és egyéb feladatokat (pénzforgalom könyvelése, idegen tartozások behajtása, igazolások kiállítása, stb.) látja el. Ezen kívül munkaidejük jelentős részét teszi ki az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése, melyek az alábbiak:

- csatorna- közműfejlesztési díj hátralék,
- szabálysértési bírság hátralék,
- elővezetési díj hátralék,
- közterület engedély nélküli használata miatt kiszabott bírság hátralék,
- helyszíni bírság hátralék,

- idegen gépjárműadó hátralék,
- idegen vízközmű fogyasztási számla díj hátralék,
- idegen vizi közműfejlesztési díj hátralék,
- kéményseprő-ipari tevékenység ellátásához kapcsolódó költségtérítés hátralék.

A helyi adók mértéke Önkormányzatunknál építményadó és iparűzési adó tekintetében 2018. évben nem változott.

Az Adócsoport az adóztatási feladatokat 2015. július 1. napjától a Magyar Államkincstár által kibocsátott új egységes programmal, az ASP Adó szakrendszerrel látta el 2018. évben. A program folyamatos Kincstár által történő fejlesztése mellett is sok problémát okozott az Adócsoport dolgozóinak. A legtöbb problémát gépjárműadóztatásnál, és iparűzési adóbevallások feldolgozásánál tapasztalták.

Elektronikus ügyintézésen belül 2018. évben az Önkormányzati Hivatali portálon keresztül adófolyószámla egyenlegek lekérdezésére, iparűzési adóbevallások, bejelentkezések, gépjárműadóval kapcsolatos bevallás, adó- és értékbizonyítvány kiállítási kérelem, túlfizetés átvezetése és visszatérítési kérelem, általános adóigazolási kérelem, építményadóval kapcsolatos bejelentések, talajterhelési díj bevallás, részletfizetési kérelem benyújtására kerülhetett sor. A vállalkozók és vállalkozások 2017. évtől a NAV-on keresztül is benyújthatták elektronikus úton iparűzési adóbevallásaikat. Ezek feldolgozása az ASP Adó szakrendszerben még a mai napig nem zökkenőmentes. Továbbá 2018. évben az úgynevezett E-papír rendszeren keresztül is megkereshették adózóink az Adócsoportot.

További feladatot jelentett, hogy az adóhatóság munkáját alapvetően meghatározó régi Art. 2017. december 31. napjával hatályát vesztette, és a helyette 2018. január elsejétől hatályos jogszabályok - új Art.; Air., Avr., 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet - miatt az összes iraton (határozat, letiltás, stb.) a jogszabályi változásokat át kellett vezetni.

Elmondható, hogy a 2018. évben az építményadó, az iparűzési adó és a gépjárműadó vonatkozásában a ténylegesen befolyt adó összege meghaladta a tervezett bevétel összegét.

A gépjárműadó tekintetében az adóztatási feladatokat továbbra is a Polgármesteri Hivatal látja el, a beszedett gépjárműadónak csak 40%-a marad helyben, 60%-ot továbbra is a központi költségvetésnek kell átutalni.
Adóbevételeink 54%-át a 10 legnagyobb adózó fizeti meg Önkormányzatunk felé.

Adózók száma adónemenként:

- Építményadó:
  - adófizetésre kötelezett magánszemély adózók száma 278 fő,
  - jogi személy adózók száma 127 db,
- Iparűzési adó:
  - adófizetésre kötelezett magánszemély adózók száma 753 fő,
  - jogi személy adózók száma 1372 db,
- Gépjárműadó:
  - adófizetésre kötelezett magánszemély adózók száma 9034 fő,
  - jogi személy adózók száma 555 db.

A kintlévőségek legnagyobb részét a gépjárműadó hátralék teszi ki, utána következik az iparűzési adó és legvégül az építményadó.

Fenti hátralékok behajtására magánszemélyek esetén elsődlegesen munkabérből történő letiltást (2018. december 06-ig 38 db letiltás készült) eszközöltek. A Pest Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szervének adatbázisában szereplő munkahelyi adatok több esetben pontatlanok, így a letiltások egy része nem vezet eredményre. Másik lehetőség magánszemélyek esetén a helyszíni megkeresés. Gépjárműadó hátralék esetén, ha a tartozás éven túli, akkor a Járási Hivatal Okmányirodájánál kezdeményezik a gépjárművek forgalomból történő kivonását. A kialakult gyakorlatnak megfelelően 2018. évben is a forgalomból kivonásról rendelkező végzést először a hátralékos adózóknak küldték meg (2018. december 06-ig összesen 545 db forgalomból kivonást kezdeményeztek az adózók felé). Amennyiben a hátralék megfizetése nem történt meg, úgy a végzés egy példánya átadásra került az Okmányiroda felé, intézkedés céljából. A végzések megküldése Hivatalunk számára többletköltséget eredményezett 2018. évben is.
Vállalkozók, vállalkozások esetén leghatékonyabb eszköz a behajtásra a hatósági átutalási megbízások – inkasszók - (2018. december 06-ig összesen 536 db inkasszó készült, de számla megszűnés, vagy felszámolás

ténye miatt ennél kevesebbet tudtak érvényesíteni) benyújtása az adózók bankszámlájára. Az inkasszók többnyire eredményre vezetnek, előfordulnak azonban fedezetlen, pénz nélküli bankszámlák. Az adózók az új, vagy megszűnő bankszámla változást gyakran „elfelejtik" bejelenteni adóhatóságunk felé, így az inkasszók készítésénél először meg kell győződni, hogy a számlák „élő" számlák-e. A bankszámlával nem rendelkezők esetén helyszíni megkeresést alkalmaznak, illetve gépjárműadó tartozás (éven túli) esetén forgalomból történő kivonást kezdeményeznek.

Méltányossági kérelemmel összesen 2 esetben fordultak Hivatalunk felé. Ebből 1 kérelem gépjárműadó kötelezettség törlésére, 1 kérelem késedelmi pótlék törlésére irányult. A lefolytatott eljárásokban döntésük pozitív volt, törlést, illetve mérséklést engedélyeztek.

A mezőőri járulék bevallások feldolgozása, kötelezettségek nyilvántartása, valamint a mezőőri járulék beszedése is az Adócsoportnál történik. 2018. évben 222 adózó részére küldtek ki fizetési értesítést.

2018. év második felében folytatódtak az adóellenőrzések, az előző évtől eltérően az építményadó ellenőrzéseken túl megkezdődtek az iparűzési adó ellenőrzési munkák, melyek négy évet átfogó teljes bizonylat ellenőrzés keretében kerültek lefolytatásra. A megbízólevelek alapján építményadó és iparűzési adó tekintetében ellenőrzéssel lezárt időszakot eredményező, az adó, költségvetési támogatás alapjának és összegének vizsgálatára irányuló adóellenőrzés tekintetében, összesen 1.469.313,-Ft adókülönbözet, 545.616,-Ft adóbírság, 5.000,-Ft mulasztási bírság, valamint 62.093,-Ft késedelmi pótlék került megállapításra.
Teljes helyszíni ellenőrzés lefolytatására került sor 2018. november hónapjában Némediszőlő területén. Előbbi helyszíni ellenőzést követően, a rendelkezésünkre álló adatok egybevetése után kiválasztásra kerültek azon adózók, akik az építményadó bevallási és befizetési kötelezettségüket nem teljesítették. Ezen adózók közül 2018. évben, elévülési időn belüli időszakra 3 db megbízólevél került kiállításra, mely vizsgálatok eredménye 2019. évben várható. Az ideiglenes iparűzési adó ellenőrzések során 16 esetben éltek a bevallások benyújtására történő felszólítással is. Az így benyújtott bevallások 2018. évre szintén 765.000.- Ft iparűzési adó többletbevételt jelentettek.
Az Adócsoport 2018. decemberében megkezdte iparűzési adónemben a jogkövetési vizsgálatokat, ahol elévülési időn belül bejelentkezési, illetve bevallási kötelezettséget nem teljesítő vállalkozásokat vizsgálja. Ezen jogkövetési vizsgálatok 2019. év elején záródnak le.
Az építéshatósági csoport adatszolgáltatásai alapján 4 esetben illetékességi területünkön építményadó bevallási kötelezettség felszólítása történt, mely alapján 2018. évre további 555.600,-Ft többlet építményadó bevétel keletkezett.

Iparűzési adó területén a rendelkezésre álló adatok alapján további 20 db adózó került felszólításra, iparűzési adó hatálya alá való bejelentkezési, illetve bevallási kötelezettség teljesítésére. A felszólítások alapján iparűzési adóban 186.330,-Ft többletbevételünk származott.

A **Pénzügyi Csoport**hoz 4 fő tartozik. A csoport végzi az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a „Kertváros" Önkormányzati Társulás, valamint az általa működtetett Kertváros Szociális Központ, a FAÖT, a Román Nemzetiségi Önkormányzat és Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi és vagyonnyilvántartási feladatait.
Legfontosabb feladata az éves költségvetés és annak év közbeni módosításainak előkészítése, az előirányzatok és azok teljesítésének nyomon követése. Itt történik a beérkező és kimenő számlák nyilvántartásba vétele, kifizetése, könyvelése, az Önkormányzat és annak intézményeinél dolgozók bérének utalása, nem rendszeres bérek számfejtése, a foglalkoztatott közmunkások juttatásaival, és nem utolsósorban a segélyezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, úgy mint kifizetés, elszámolás, támogatás leigénylése.
A Pénzügyi Csoport végzi a Szép Kártya igényléssel, feltöltéssel cserével kapcsolatos feladatokat, továbbá a MOL üzemanyag kártya forgalmának figyelését, elszámolását, a kártyák feltöltését.
Itt történik a civil szervezetek részére nyújtott támogatások utalása és elszámoltatása
Szintén a Pénzügyi Csoport végzi el a fentiekben felsorolt intézmények jogszabályban előírt adóbevallással kapcsolatos feladatait, úgy mint ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó elkészítése és benyújtása.

A csoportban foglalkoztatott pénztáros 6 pénztárat kezel, végzi a kiadásokkal és bevételekkel kapcsolatos feladatokat.

A Pénzügyi Csoport látja el a felsorolt intézménye állóeszköz nyilvántartását. Ennek keretében a számlák, szerződések, testületi határozatok alapján nyilvántartásba veszi a beszerzett eszközöket, elvégzett beruházások értékét. Negyedévente feladást készít az elszámolt értékcsökkenésekről, aktiválásokról a Számviteli Csoport

részére a főkönyvelési könyvelésbe való felvezetés céljából. Minden évben előkészíti a selejtezéssel kapcsolatos feladatokat, a selejtezési javaslatok alapján elvégzi az ezzel összefüggő adminisztrációt.
A 2018. évben jogszabályi előírás alapján elvégzésre került az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, az intézmények, a Társulások, és a Nemzetiségi Önkormányzatok tárgyi eszközeinek tényleges leltározása. A leltár előkészítését,elvégzését (kivétel: intézmények)változások analitikus nyilvántartáson történő átvezetését, a leltáregyeztetést szintén a Pénzügyi Csoport végezte el.

A **Számviteli Csoporthoz** 5 munkatárs tartozik. A csoport végzi az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, az önkormányzathoz tartozó 6 intézmény (Liliom Óvoda, Tátika Óvoda, Tulipán Óvoda, Bóbita Bölcsőde, Városi Egészségügyi Központ, Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár), a „Kertváros" Önkormányzati Társulás, valamint az általa működtetett Kertváros Szociális Központ, a FAÖT, a Román Nemzetiségi Önkormányzat és Roma Nemzetiségi Önkormányzat számviteli feladatait.

A csoport egyik legfontosabb feladata az éves költségvetési rendelet és annak év közbeni módosításainak elkészítése, az előirányzatok és azok teljesítésének nyomon követése a feladatkörébe tartozó 13 intézmény vonatkozásában.
A csoport az utalásos és pénztári számlákhoz készített utalványlapok előállítása során segítséget nyújt a Pénzügyi Csoportnak illetve az intézményekben dolgozó gazdasági ügyintézőknek számviteli területen jelentkező kérdések kezelésében. Az elutalt/kifizetett és kimenő számlákat, a pénzforgalomban előforduló minden egyéb gazdasági eseményt, valamint a havi bérfizetést teljeskörűen kontírozza és könyveli. Havi záráskor a szükséges egyeztetésket, átvezetéseket, ellenőrzéseket elvégzi.

Jogszabályi előírás szerint a könyvelési adatokról költségvetési jelentést készít havonta, a hónapot követő hó 20-áig, mérlegjelentést negyedévente, a negyedévet követő hó 20-áig a Magyar Államkincstár KGR-K11 rendszerében. A csoport munkatársai az adatszolgáltatások valódiságának alátámasztásaként főkönyvi kivonatot töltenek fel a rendszerbe az adatszolgáltatásokkal egyidőben.
A költségvetési szervnek éves beszámolóját a költségvetési évet követő év február 28-áig kell elkészítenie, míg a helyi önkormányzat a határidő lejártát követő húsz napon belül tölti fel beszámolóját a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe. Ez szintén a Számviteli Csoport feladata.
Az idei évben is a jogszabályban előírt határidőben készültek el az adatszolgáltatások és kerültek feladásra a Magyar Államkincstár felé.

A Képviselő-testület tájékoztatása céljából éves, illetve a jogszabályi kötelezettségeket meghaladóan első félévi gazdálkodásáról szóló testületi beszámoló készült.

A csoport feladatkörébe tartozik továbbá a központi költségvetésből származó támogatások megalapozó igénylése, annak évközi módosítása, elszámolása, illetve felülvizsgálanának koordinálása is. A feladatot a Csoport a Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda szoros közreműködésével látja el.

Gyál Város Önkormányzata 2015. július 1-től csatlakozott az ASP Központhoz, amelynek keretében 4 szakrendszer(iratkezelő, adó, ipari és kereskedelmi, valamint ingatlanvagyon-kataszter szakrendszerek) használatával kezdett.
A gazdálkodási szakrendszer bevezetése ekkor még nem valósult meg a bevezetésére rendelkezésre álló idő szűkössége, a program kiforratlansága és rendkívüli összetettsége miatt. 2018. január 1-jétől viszont jogszabályi kötelezettség miatt az ASP Gazdálkodási Szakrendszerének bevezetése elkerülhetetlenné vált Gyál Város Önkormányzata esetében. Már 2017. végétől kezdve rendkívül nagy terhet rótt a Pénzügyi és a Számviteli Csoport munkatársaira a program bevezetésének véghezvitele, a törzsadatok kialakítása, illetve a munkafolyamatok ASP Gazdálkodási Szakrendszerre való leképezése és helyi alkalmazásának megalapozása. A napi munkavégzés ASP-ben való kialakítása után további nehézségként jelentkezett az, hogy a pénzügyi és számviteli folyamatok itt csak lényegesen hosszabb idő alatt megvalósíthatóak, mint a korábban használt Polisz integrált programban. Rendkívül nagy segítséget jelentett év közben, hogy külsős ASP szakmai tanácsadó állt rendelkezésükre egyénre szabott oktatási lehetősséggel, szakmai tanácsadással. A könyvelés során felmerülő hibák javítása végtelenül bonyolult és összetett folyamat a programban, a Magyar Államkincstárban tevékenykedő ASP Központ nagy igyekezettel próbált ezekben segítséget nyújtani a Bugnet hibajegyein keresztül, de sokszor a Központ szakmai tapasztalatának híján nem jutottak előbbre a problémák megoldásában. Ilyen helyzetekben is nagy hasznát vette a csoport a külsős tanácsadó segítségének.
Ezen támogatás mellett, illetve a Pénzügyi és Számviteli Iroda dolgozóinak kiemelkedő összefogásával tudtak megvalósítani azt, hogy a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségeinknek egész évben határidőben tudtak eleget tenni, bírság kiszabására emiatt nem került sor a Magyar Államkincstár részéről.

2017. szeptemberében kezdte meg az Állami Számvevőszék az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal 2014-2016-os évekre kiterjedő vagyongazdálkodásának átfogó ellenőrzését. A nagyobb adatszolgáltatási kötelezettséget jelentő feladatok még 2017-ben lezajlottak, ám még ezévben is jelentős erőforrásokat igényelt az Iroda dolgozóitól a kapcsolódó feladatok végrehajtása. 2018-ban az Állami Számvevőszék megküldte az ellenőrzési megállapításait. A megállapításokkal Önkormányzatunk és az Iroda több pontban nem értett egyet, arra 15 napon belül észrevételt tettek. Az ÁSZ az észrevételre a beérkezéstől számított harminc napon belül volt köteles írásban válaszolni, észrevételeiket döntően nem vette figyelembe, azokat nem fogadta el.
Ezt követően a Számvevőszék megküldte ellenőrzési jelentését, amelyben öt javaslatot fogalmazott meg a polgármester, tizenkilenc javaslatot pedig a jegyző részére.
A jelentésben megfogalmazott hiányosságok javítása, kiküszöbölése 2018-ban is jelentős feladat volt, amely a következő évben is folytatódik.

További többletfeladatként jelentkezett az abban résztvevők számára a 2018. április 8-ai országgyűlési választás előkészítése, lebonyolítása és elszámolása.

V. Igazgatási Iroda

Az Igazgatási Irodát – amely 2018-ban 19 fővel működött - dr. Flórián-Karvalics Katalin vezeti. Az Igazgatási Iroda tevékenységi köre két fő csoportra osztható: közigazgatási eljárásokra, valamint közigazgatási hatósági eljárásokra. Az előbbi körben az önkormányzat működéséhez kapcsolódó döntéseket említhetjük, egyebek mellett ilyenek a tulajdonosi, közútkezelői jogkörben kiadott állásfoglalások. Az utóbbi csoport szintén két részre tagolható: önkormányzati hatósági ügyekre és államigazgatási hatósági ügyekre. Ezekben az ügyekben a hatósági engedélyező, ellenőrzési, nyilvántartásvezetési funkció a közös, ám az államigazgatási hatósági ügyekben (mint pl. az anyakönyvvezető eljárása, a rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása, az ipari és kereskedelmi tevékenység nyilvántartása, az építéshatósági tevékenység…) a feladat címzettje a központi jogszabály előírása folytán a jegyző, míg az önkormányzati hatósági ügyekben a feladat és hatáskör címzettje a Képviselő-testület (tipikusan ilyennek minősülnek a helyi rendelettel megállapított szociális ellátások).

I. Építéshatósági csoport

Az Építéshatósági Csoport jelenleg 2 fővel (2 fő álláshely betöltetlen) látja el feladatát. Illetékességi területéhez a Gyáli járás teljes területe, azaz Gyál, Felsőpakony, Ócsa és Alsónémedi települések tartoznak.
2018. december 31-ig 3 fő volt az építéshatósági csoport létszáma, azonban 2018. december végén 1 fő kilépett a Hivatalból. Az üres állások meghirdetésre kerültek.

Az Építéshatósági Csoport által ellátott főbb feladatok 2018. évben:

- Lefolytatta az építési-, a bontási-, a használatbavételi-, a fennmaradási, az országos építésügyi követelmények alóli felmentési, az összevont és az engedély hatályának meghosszabbítására irányuló engedélyezési eljárásokat.
- Eljárt a használatbavételi és az építtetői jogutódlás bejelentés tudomásul vételével kapcsolatban.
- Eljárt az építésügyi hatósági engedélyezéssel összefüggő ellenőrzési és kötelezési ügyekben, valamint a külön jogszabályban meghatározott építésügyi hatósági kötelezésekben.
- Az egyszerű bejelentéshez kötött épületek esetében az elektronikus építési napló készenlétbe helyezésével megvalósított bejelentésekről az építésfelügyelet értesíti az építési hely szerinti település jegyzőjét, így a Gyálon történő építkezéseket továbbra is ellenőrizzük, és amennyiben a helyi építési szabályzattól történő eltérést tapasztalnak, azt írásban jelezik az építésfelügyelet részére.
- Az elbontott épületek lebontásának megtörténtéről szóló hatósági bizonyítvány kiadása.
- Szakhatóságként járt el.
- Építésügyi hatósági szolgáltatások nyújtását végezte.
- Ügyfélfogadási időben az ügyfeleknek tájékoztatást ad mind a 4 település helyi építési szabályzatáról, az érvényben lévő jogszabályokról.
- Gyál település ingatlanjanak házszámozásainak rendezése, igazolások kiadása.
- Számos esetben kellett kijelölés alapján eljárniuk olyan települési önkormányzatok építéshatósági ügyeiben, amelyek nem tartoznak illetékességi területükhöz, így ismeretlen volt az adott településre vonatkozó teljes szabályozás, amelyek megismerése tovább növelte a munkatársak leterheltségét.

Az Építéshatósági Csoportnak 2018 évben 565 főszámos ügyirata volt, 2257 alszámos iktatással.

II. Általános Igazgatási és Szociális Igazgatási Csoport

Az Általános Igazgatási és Szociális Igazgatási Csoport 14 fős. Ide tartozik az anyakönyvvezető, négy fő közterület-felügyelő, két fő mezőőr, öt fő általános igazgatási ügyintéző és két fő szociális ügyintéző.

A szociális ügycsoport talán a legnagyobb ügyiratszámmal jelen lévő feladatkör az Irodán. A szociális ügyekkel foglalkozó két munkatárs feladatkörébe tartozik egyrészt a jegyző gyámhatósági feladatainak ellátása – ezen belül is a rendszeres gyermekvédelmi támogatás, továbbá a hátrányos, ill. halmozottan hátrányos helyzet megállapítása –, másrészt a helyi rendelettel megállapított támogatások ügyintézése (rendkívüli települési támogatás, méltányosságból adható rendkívüli települési támogatás, lakhatási támogatás, szociális tanulmányi ösztöndíj, babaköszöntő csomag, beiskolázási segély, óvodakezdési támogatás és iskolakezdési támogatás). Feladatuk továbbá a köztemetések intézése.

A 2018. évben keletkezett ügyiratok száma ügytípusok szerinti bontásban:

Rendkívüli települési támogatás Ebből méltányos telep. támogatás	264 db 115 db
Beiskolázási segély	142db
Lakhatási támogatás	37db
Társhatósági megkeresés	10 db
Köztemetés	12 db
Hatósági bizonyítvány	33 db
Szociális tanulmányi ösztöndíj	32 db
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	329 ügyirat (277 család, 582 gyermek)
Környezettanulmány	32 db
Szünidei gyermekétkeztetés	A tavaszi 40 gyerek, a nyári 59 gyerek, az őszi 29 gyerek, téli 29 gyerek
Babaköszöntő csomag megállapítása	177 db
Óvodakezdési támogatás:	7 db
Iskolakezdési támogatás:	40 db

Az ügyfélforgalom jelentős részét július közepe és szeptember közepe között bonyolították a kollégák. Ekkor kerül sor az összes beiskolázási segély iránti kérelem benyújtására, valamint a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek is ekkor érkeztek nagy számban. Ezen időszakban egy-egy ügyfélfogadási napon 20-nál több ügyfél kiszolgálása volt jellemző.

Az anyakönyvvezető 2018. évi tevékenysége:

2017. év végén 1 fő általános igazgatási ügyintéző sikeres anyakönyvvezetői vizsgát tett, így 2018. évben az anyakönyvi feladatokat két fő látta el, megoldva ezzel az anyakönyvvezető esetleges távollétében szükséges teljes körű helyettesítés problémáját. 2018-ban 134 esküvő került lebonyolításra, ezekből 117 a Polgármesteri Hivatal Tanácstermében, 11 az Arany János Közösségi Házban és 6 a Galopp Majorban.

Az elmúlt években a házasságkötések száma folyamatosan nőtt.

A Gyáli Élet Program, ezen belül a „Gyáli Házasulandók Program” keretében 61 pár vált jogosulttá az 50.000 Ft egyszeri támogatásra, amely összességében 3.050.000 Ft-ot jelentett.

Névadó ünnepség 3 db volt, az Önkormányzat ajándékaként plüss mackókat kaptak a gyerekek.

12 pár ünnepelte idén a házassági évfordulóját, ebből 9 pár az Idősek Világnapja alkalmából szervezett rendezvényen. Ajándékba egy csokor virágot és egy üveg bort kaptak a jubiláló párok.

Ebben az évben 26-an tettek állampolgársági esküt.

A halálesetek száma több, mint 90 volt.

Az általános igazgatási ügyek:

A csoport munkaterhének jelentős hányadát a hagyatéki ügyek intézése, valamint az ipari és kereskedelmi tevékenységre vonatkozó engedélyezési, ill. bejelentési eljárás teszi ki. Hagyatéki eljárásra 2018-ban 444 esetben került sor. Kereskedelmi tevékenységre vonatkozólag 493 db eljárást folytattak le, mely a kereskedelmet végzők átfogó felülvizsgálatából adódott. Ennek eredményeképpen kb. 110 db megszüntetést és 40 db módosítást végeztek. Ipari tevékenység nyilvántartási eseményével kapcsolatos eljárás 31 db volt.

A közvilágítási feladatkörrel kapcsolatban elmondható, hogy 2018-ban 15 db közvilágítási lámpatest kihelyezésére került sor. A meghibásodásokkal összefüggésben a 2017-es évben kialakításra került rendszer jól müködik. Közvilágítási lámpaoszlop kihelyezésére 2018-ban nem került sor. Az Önkormányzat tulajdonában lévő, a korszerűsítés során leszerelt régi lámpatestekből 2018. évben 65 db-ot értékesítettek az Eurovill Kft. részére.

2018-ban 10 db kérelem került benyújtásra lakcímlétrehozás tárgyában, amely eljárások nem voltak problémamentesen lefolytathatók. Az új KCR (Központi Címregiszter) rendszerben szükséges a koordináták és azonosítók feltüntetése, amit csak akkor kapnak meg, ha a tulajdonos kérte az épület feltüntetését a földhivataltól. Ez sokszor elmarad. Folyamatosan végzik a pontosítást, amelyet nehezít a KCR rendszerben feltüntetett adatok hiányossága és pontatlansága.

Ami a növényvédelmi feladatkört illeti: összesen 98 ingatlan esetében jártak el. Ebből 40 db volt parlagfüves és 58 db volt gazos ingatlan.
A parlagfüves ingatlanok vonatkozásában 4 esetben volt szükség kényszerkaszálás elrendelésére, azonban 3 ingatlan tulajdonosai/használói a kényszerkaszálás foganatosítása előtt elvégezték a terület parlagfűmentesítését, így csak 1 ingatlan területén végzett a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft., mint erre szerződéssel vállalkozó partner kényszerkaszálást.
A gazos ingatlanok vonatkozásában 10 esetben volt szükség eljárás megindítására, 30 esetben az ingatlantulajdosok/ingatlanhasználók eljárás megindítását megelőző felszólítást kaptak, 17 esetben elég volt a közterület-felügyelet figyelmeztetése. 1 ingatlan esetében jelenleg is folyik annak vagyonrendezési eljárása.

Veszélyes fa kivágása, és gallyazása kapcsán 60 db lakossági bejelentés érkezett Hivatalunkhoz, melyet a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft. felé továbbítottak.

A választási és körzetesítési feladatok mennyisége a 2018-as évben az országgyűlési választásokra való tekintettel számottevő volt. Több, mint 400 db különféle kérelmet bíráltak el. A folyamatos próbák során megismerték az új, kétkapus választási rendszert. A körzetesítési feladatok is teljes egészében átkerültek a választási rendszerbe, egy mondhatni teljesen új felületre, de annak kiismerése nem okozott komolyabb problémát.

A HelpyNet rendszer adminisztrációs munkái az idei évben jelentős ráfordítást nem igényeltek. A Hivatalban három fő adta le regisztrációját, illetőleg év közbeni feladat volt az újonnan telepített közterületi kamerák rendszerbe állítása.

Ezen csoport feladatkörébe tartozik továbbá a jegyző birtokvédelmi feladatainak ellátása is, amelyet az irodavezető végez. Az esetek egy részében a birtokvédelmi kérelemmel Hivatalunkhoz forduló panaszosok nincsenek tisztában a jegyző birtokvédelmi eljárásának jogszabályi feltételeivel, így gyakorta szembesülnek azzal a korláttal, miszerint a kérdéses vitában – minden segítő szándékuk ellenére – nincs jogosultságuk eljárni.

Az ügyiratok száma ezen feladatkörben nem tükrözi az elvégzett munka mennyiségét, hiszen valamennyi, ilyen tárgyban hozzánk forduló panaszos elvárja (és ebben a segítségükre is vannak), hogy a jogvitája megoldására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervről és annak eljárásáról kimerítően tájékoztassuk. Ugyancsak az irodavezető feladata a 2360 Gyál, Patak utca 1. sz. alatt működő, a Gemini Kft. által működtetett lőtérrel összefüggő ügyintézés, mely 2018. évben különös hangsúlyt kapott. Ebben az évben került sor arra, hogy a bíróság a jegyzőt új eljárásra kötelezte, amelynek alapján ajánlatok bekérését követően a szakértő ítéletben előírt kirendelése megtörtént. Az elkészült zajszakértői vélemény alapján kérdéses, hogy a jegyző elsőfokú környezetvédelmi hatósági jogkörében jogosult-e zajkibocsátási határértéket megállapítani (amely a jogszerű működés elengedhetetlen feltétele), vagy ezen elsőfokú hatáskört a jogszabály szerint a Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala gyakorolja. A két hatóság hatásköri összeütközésének elbírálása jelenleg bíróság előtt van. Emellett a rendőrkapitánysággal, a lőtérrel, illetőleg a panaszosokkal való levélváltás folyamatos.

A közút területén, az alatt, illetve felett elhelyezett építmény vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához a közút kezelőjének hozzájárulása szükséges. 2018. évben helyi közútjaink tekintetében összesen 126 db közútkezelői állásfoglalás került kiadásra. Ezek közül 11 db telekalakítási ügy, 14 egyéb beruházáshoz szükséges állásfoglalás, 19 db útcsatlakozási és kapubehajtó létesítési hozzájárulás és 82 db közműcsatlakozási állásfoglalás. Kiemelt ügyként kezelték 2018. évben a Dél-pest Megyei Vízügyi Zrt. által 4 utcában végzett ivóvízhálózat rekonstrukciós munkálatait, továbbá a Kőrösi út felújításával kapcsolatos forgalomtechnikai feladatokat.

A közterület használatáról és használatuk rendjéről szóló 20/2007.(X.03.) sz. helyi rendelet alapján a használat engedélyezéséről a polgármester - 2018. október elsejétől a jegyző - határozattal dönt. 2018. évben kiadott 100 db közterület-használati engedély az alábbiak szerint oszlik meg:
Vállalkozói engedélyek: 23 db került összesen kiadásra, melyből 6 db Halottak Napi és 10 db egyéb közterületi árusításra, 3 db Cirkuszi tevékyenségre, 3 db reklámtábla elhelyezésére és 1 db építőanyag tárolására vonatkozott.
A kiadott lakossági közterület-használati engedélyek száma a szigorú ellenőrzéseknek köszönhetően az előző évekhez képest jelentősen megnövekedett. Míg 2016. évben 29 db, 2017. évben pedig 27 db engedély került kiadásra, addig 2018. évben 77 db, melyek építőanyag és/vagy konténer tárolásra vonatkoztak.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 142.§-a alapján határozatban kiszabott pénzbírság közérdekű munkával megváltható. A közérdekű munkavégzés helye Gyál Városfejlesztési és Városüzelmeltetési Nonprofit Kft.
2018. évben 9 fő jelentkezett közérdekű munkavégzésre. A közérdekű munkavégzés 2 fő vonatkozásában teljes mértékben teljesítésre került. 1 fő részbeni teljesítése történt meg, és egy alkalommal a munkavégzés megkezdésére az elkövető egyáltalán nem jelent meg. A fennmaradó 5 foglalkoztatás folyamatban van.

A forgalomkorlátozási jellegű intézkedések, korlátozások alól felmentést a 3/2011.(II.01.) számú önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület felhatalmazásából a polgármester 2018. október elsejétől a jegyző - átruházott hatáskörben adhat.
Az éves, időszakos vagy eseti alkalomra szóló engedélyek mindig egyedi kérelem alapján egyenként kerülnek kiállításra. 2018. évben 532 db behajtási engedélyt foglaltunk határozatba.

Az állattartási ügyek legnagyobb részét a lakossági bejelentéssel induló ügyek tették ki. Összefoglalóan elmondható, hogy a lakosság ezzel kapcsolatos bejelentési érzékenysége kézzelfoghatóan megnövekedett, a Bundás Barát Állatvédő Egyesülettel és a gyáli gyepmesterrel napi szintű és rendszeres kapcsolattartás szükséges az állattartási és közterületre kiszökő ebekkel kapcsolatosan indult, folyamatosan emelkedő számú ügyben.

2018-ban 115 db roncsautó kapcsán intézkedett a Hivatal. Ebből 7 db gépjárművet (5 db rendszámmal rendelkező, 2 db rendzsámmal nem rendelkező) szállított el a cég a telephelyére, 77 db gépjárművet (46 db rendszámmal rendelkező, 31 db rendszám nélküli) az üzembentartó/tulajdonos szállított el. 3 db külföldi rendszámú gépjárműhöz külföldi hatósági megkeresés lett volna szükséges, így azokkal szemben a hivatal nem tudott eljárni. 9 db olyan gépjármű volt, melyeknek mind érvényes hatósági engedélye volt, mind műszakilag megfeleltek a forgalomban való részvételnek. Jelenleg 19 db gépjármű ügyintézése van folyamatban.

2018. évben köztisztasági ügyekben jellemzően elhanyagolt, rendezetlen, hulladékkal szennyezett ingatlanok kapcsán indult eljárás, ez 31 ingatlant érintett, azonban a közterület-felügyelet szóbeli figyelmeztetése nyomán sok esetben az ingatlantulajdosok/ingatlanhasználók eleget tettek a figyelmeztetésben foglaltaknak. 21 esetben

az írásban felszólított ügyfelek – ha nem is mindig pontosan határidőben – de az egyéni élethelyzetekre tekintettel adott méltányos határidőn belül folyamatosan tettek az ingatlanok rendezettsége érdekében.
Az önkéntes teljesítés elmaradása okán 5 esetben volt szükség közigazgatási bírság kiszabására, 4 esetben a végrehajtás a bírság meg nem fizetésére tekintettel a NAV-nak átadásra került, 1 esetben kért az ügyfél részletfizetést.

2018-ban az illegális hulladéklerakás 12 területet érintett. 5 esetben hatósági eljárás keretében a hulladék korábbi tulajdonosa a hulladékot elszállította. 2 esetben áttételre volt szükség illetékesség hiánya miatt. 3 esetben - bár a hulladék korábbi tulajdonosának személye ellen hatósági eljárás indult - a hulladék nem került elszállításra, így hulladékgazdálkodási bírság került kiszabásra, és az ingatlantulajdonosok felszólítást kaptak a hulladék elszállítására. 2 esetben nem sikerült megállapítani a hulladék korábbi birtokosának személyét, azonban az ingatlantulajdonos a területet hulladékmentesítette.

Gyál Város Önkormányzata a települési szilárd hulladék kezelésére irányuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelete alapján kérelemre mentességet biztosít a közszolgáltatási díj megfizetése alól azon 70. életévüket betöltött egyedül, vagy házastárssal Gyálon élő személyeknek, akik a háztartási hulladék gyűjtéséhez 60, 110 vagy 120 liter űrmértékű gyűjtőedényt vesznek igénybe.
2018. évben 101 személynek került megállapításra hulladékkezelési szolgáltatási díj alól mentesség, 30 esetben pedig a már megállapított jogosultság megszüntetésére került sor (nagyrészt a kérelmezők elhalálozása okán).

2018. évben a fúrt és ásott kutak vízjogi engedélyeztetése kapcsán plusz feladatként érkezett a kutakkal kapcsolatos ügyintézés. Az interneten terjedő téves információk miatt az ügyfelek telefonon, e-mailen történő tájékoztatása folyamatos, emellett 24 vízjogi fennmaradási és üzemeltetési engedély került kiadásra.

Fenti kiemelt ügykörökön túl 2018. évben is az év folyamán nagy számú lakossági bejelentés, panasz, kérdés, tájékoztatás kérés érkezett, mind személyesen és írásban, mind pedig elektronikus és telefonos kommunikáció útján is. Az így előálló feladatok sok esetben ügyirat keletkezése nélkül is megoldhatóak, a kérdések megválaszolhatóak voltak, viszont a munkaidőt jelentősen igénybe vették, az ügyintézők leterheltségét növelték.

Az Irodát 1 fő közfoglalkoztatott segíti adminisztrítív ügyviteli feladatok ellátásával, szükséges volna az Iroda ügyintézőinek iktatási és egyéb jelentősebb ügyviteli feladataiban is közreműködő még egy fő közfoglalkoztatott foglalkoztatása.

2018. augusztus 6. napján ügyfélhívó rendszer került telepítésre a hivatali ügyintézés megkönnyítésének és a félfogadások időtartamának, gyakoriságának regisztrálása érdekében. Az ügyfélhívó 5 hónapos működésének ideje alatt az építéshatósági csoport 576 fő ügyfelet, a szociális ügycsoport 1360 fő ügyfelet, az anyakönyvezető 556 fő ügyfelet és az általános igazgatási csoport 896 fő ügyfelet fogadott.

Közterület-felügyelet:

A közterület-felügyeleti szolgálat működése a 2018. április 1-jét követő megreformálása után jelentős változáson esett át.

Személyi változások:
A közterületfelügyelői és mezőőri szolgálat 2018. április 1-jétől 1 fő – megbízási szerződéssel rendelkező - csoportvezetővel bővült.

A közterület-felügyelői szolgálatnál:
- 1 fő májusban távozott
- 1 fő júliusban távozott
- 1 fő augusztusban munkába állt
- 1 fő októbertől munkába állt.

Munkaidő változás:
A korábbi 08:00 órától 16:00 óráig terjedő napi lefedettség 06:00 órától 22:00 órára módosult.
A vasárnapi piac-szolgálat változatlan maradt.

Speciális mutatók:

Lakosságszám alapján 1 fő közterület-felügyelőre jut 6250 lakos (viszonyításképpen a rendőrség és lakosság

aránya 500 lakos/1fő rendőr)

2018. évi adatok:

Teljesített szolgálatok száma	361 eset
Járőrözés / óra	1589 óra
Rendezvénybiztosiás	64 óra
Adminisztráció és térfigyelés és egyéb	857
Figyelmeztetés	985
Feljelentés	14
Jelzésadás a hivatalnak	1001
Eljárás kezdeményezése	259
Lakossági bejelentések	78
Hivatal működésével kapcsolatos küldések	1414
Gépkocsival megtett kilométer	6601
Túlóra	234
Szolgálatban megtett kilométer 1 főre kivetítve	18 km
Közvetlen (kontakt) intézkedés 1 főre/szolgálat - önálló kezdeményezésű	2,76 fővel szemben
Egyéb önálló kezdeményezésű intézkedés 1 főre	0,75 fővel szemben
Önálló kezdeményezésű intézkedés szolgálatonként 1 főre	3,31 fővel szemben
Hivatal működésével kapcsolatos intézkedések 1 főre	6,68 eset

Szöveges értékelés:

A közterület-felügyelet munkavégzésének megkönnyítésére a Képviselő-testület jogszabályi módosítást fogadott el a közterületen történő tiltott alkoholfogyasztás szankcionálására, illetve a rendszámnélküli és roncsautók eltávolítására. A közterületi kamerarendszer 2 kamerával bővült. A közterület-felügyelők testkamerával lettek ellátva. Együttműködési megállapodás megkötésére került sor a Pest Megyei Rendőr-főkapitánysággal, amely következtében több esetben láttak el közös szolgálatot a közterületfelügyelők és rendőrök.
A lakosság szubjektív biztonságérzetének növelését megcélozva a közterületi jelenlét lefedettségét 08:00-16:00 óráról 06:00 órától 22:00 óráig módosítottuk. A közterületfelügyelet intézkedési aktivitása és hatékonysága jelentősen emelkedett. Egyik látványos eleme a roncsautó program. Megállapítható, hogy a személyi változások jelentős lendületet hoztak a közterületfelügyeleti szolgálatban, az intézkedési aktivitás a többszörése nőtt, és javult a munkához való hozzáállás. Ez az aktivitás azonban megmutatott bizonyos fokú hiányosságot, amelynek a kiküszöbölésére a szükséges intézkedés megtörtént.

2019. év célkitűzései:

A közterületfelügyeleti szolgálat hatékonyságának növelése, amely a kamerarendszer bővítésével, a szolgálat működésének kisebb módosításával, konkrétan a bírságolási rendszer működtetésével, valamint a rendőrséggel történő közös szolgálat ellátással, illetve a rendőrségtől kapott intézkedéstaktikai képzéssel érhető el.

Mezőőrök:

2018. év nagyrészében a mezőőri feladatokat 1 fő mezőőr látta el, 2018. augusztus 6. napjával bővült 1 fővel a szolgálat, mely így már teljes létszámmal működhetett.

2018. évben a mezőőrök tevékenysége összesítve a beszámoló 3. sz. melléklete szerint alakult.

VI. Főépítészi Iroda

A Főépítészi Iroda vezetője, egyben a város főépítésze Kiss István.
A Főépítészi Iroda a Hivatal legkisebb létszámú, jelenleg 1 személyes irodája, melynek bővítése, megerősítése kiemelt és sürgős feladat. A Főépítész látja el a főépítészi, vagyongazdálkodási és az egyéb hatásköri feladatokat. 2016. február havának végén Szabóné Kovács Anikó áthelyezésre került az Igazgatási Irodához, ahol az Építéshatósági csoportot vezeti. Irodán belüli pótlása a mai napig nem megoldott. Csombóné Kun Erika kolléganő, akinek a feladata a gondnoki feladatok ellátása, a vagyongazdálkodási feladatok részbeni ellátása, illetve az irodavezető munkájának segítése volt, 2018. szeptember 30-án elment a Hivatalból. A Főépítészi Iroda október 01-jén kezdte meg a munkáját, az ide kiírt álláspályázat eredménytelen volt, ez idő óta a főépítész csak kismértékű adminisztratív segítséget (iktatás, postázás) kap munkájához.

A főépítészhez tartoznak az alábbi feladatok:
1. Vagyongazdálkodási feladatok,
2. Főépítészi feladatok,
3. Egyéb hatásköri feladatok.

1. Vagyongazdálkodási feladatok:

2018. évben továbbra is erős volt Gyál Város Önkormányzatának ingatlanforgalma mind eladási, mind vételi oldalról.

Eladások:

- A Képviselő-testület a 151/2016.(VI.30.) sz. határozatában döntött az Önkormányzat tulajdonában lévő Gyál, Kis-szélső és Wass Albert utcai ingatlanokra vonatkozó új vételárakról. Előzőek alapján a területen lévő 12 darab építési telekből 2016. évben 3db, 2017.évben 7db, 2018.évben további 2 db ingatlant sikerült eladni. Így mindegyik ingatlant értékesítették.

Vásárlások és egyéb ingatlanszerzések:

- A Képviselő-testület 160/2017.(VI.29.) sz. határozata alapján megvásároltuk a **Czinege János és Czinege Katalin** Gyál, Somogyi Béla utca 21.szám alatti lakosoktól a gyáli **4150 és 4151 hrsz.-ú ingatlanokat**
- Előzőeken kívül, a tulajdosok felájánlása és a Képviselő-testület döntése alapján, nagyszámú szerződést kötöttek - a szabályozási tervnek megfelelő - telekalakítási eljárás során kialakuló, kivett **helyi közút megnevezésű földrészletek téritésmentes önkormányzati tulajdonba adására.**

Állami Tulajdonú ingatlanok Önkormányzati tulajdonba adása:

- Az MNV Zrt. részére a Képviselő-testület 203/2017.(IX.28.) sz. határozatát – melyben kezdeményezi a Magyar Állam tulajdonában (az MNV Zrt. vagyonkezelésében) lévő a **Gyál, 042/7 hrsz.-ú,** 7 ha 9851 m^2 területű, kivett **motocrosspálya** megnevezésű ingatlan megvásárlását – megküldtük. Az ügy előzménye, hogy az MNV Zrt. Igazgatósága – a119/2017.(III.22.) IG. határozata alapján - az ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása helyett, annak egyéb módon történő hasznosítását kívánja megkísérelni. Az MNV Zrt. válaszlevelében tájékoztatta a Polgármester urat, hogy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 35.§ (2) bekezdésének h) pontja lehetővé teszi az ingatlan versenyeztetés mellőzésével – forgalmi értékben – történő értékesítését helyi önkormányzat számára. Ennek feltétele a Nemzeti Fejlesztési Miniszter versenyeztetés mellőzésével történő értékesítéshez hozzájáruló nyilatkozata. Az ingatlan forgalmi értékéről az értékbecslés elkészültét követően tájékoztatást kapunk.
- A másik ingatlan - melynek ingyenes önkormányzati tulajdonba adását kezdeményeztük - a **gyáli vasútállomásra vezető Gyál, 4266/4 hrsz.-ú** kivett **út** megnevezésű földrészlet. Erről a Képviselő-testület a 177/2016. (IX.29.) számú határozatában döntött. Ezt a kérelmet tudomásunk szerint az MNV Zrt. - támogató előterjesztéssel - döntésre a Kormány felé továbbította.

Termelésből történő kivonások és belterületbe vonások:

- A 2007. évi CXXIX. törvény 15. § (2) bekezdése szerint külterületi termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az Önkormányzat terjeszthet elő. Az elmúlt évben is több ilyen kérelem és testületi döntés volt.
- További földhivatali eljárást igénylő feladat az önkormányzati tulajdonban lévő, vagy azokat érintő szintén növekvő számú telekalakítási eljárások bonyolítása, illetve azokban történő közreműködés.

Tájékoztatni szeretném a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az első pontban felsorolt egyre növekvő számú vagyongazdálkodási feladatok a legtöbb esetben bonyolult, összetett feladatok, amelyek intézése sokrétű,

időigényes, érdemi és adminisztrációs munkát, többségében ügyvédi közreműködést igényelnek. Ezen a stratégiai feladatok ellátása érdekében az irodavezető munkájának segítése, helyettesítése megoldandó kérdés.

2. Főépítészi feladatok:

- A Képviselő-testület a 83/2017.(IV.27.) sz. határozatában úgy döntött, hogy elkészítteti Gyál Város **Település Arculati Kézikönyvét** és megalkotja Gyál Város **Településképi rendeletét,** valamint előzőeknek megfelelően módosítja Gyál Város Helyi Építési Szabályzatát. A tervezési munka elvégzésére szerződést kötöttünk Ulmann István tervezővel, az elkészült anyag hamarosan a Képviselő-testület elé kerül
- A Képviselő-testület a 89/2017.(IV.27.) sz. valamint a 113/2017.(V.17.) sz. határozataiban döntött arról, hogy **Gyál Város Településrendezési eszközeit részlegesen módosítja:** a hatályos településszerkezeti terv és a Helyi Építési Szabályzat (mellékleteként a szabályozási terv) módosítása az **AUTÓKER Logisztikai Kft. területén,** valamint a hatályos településszerkezeti terv és a Helyi Építési Szabályzat (mellékleteként a szabályozási terv) módosítása a gyáli **4266/3 és a 4266/11 hrsz.-ú ingatlanok területén.** A tervezési munka elvégzésével a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft.-t bízta meg. A 18/2018.(VI.29.) önkormányzati rendelettel a szabályozási terv módosítása megtörtént.
- Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 194/2017.(IX.28.) sz. határozatában döntött arról, hogy Gyál Város Településrendezési eszközeit részlegesen felülvizsgálja a következők szerint: **az FCC Magyarország Kft. (hrsz.: 044/11) telephelyére** vonatkozó hatályos szabályozási terv módosítása.
- A Kt. határozat alapján a tervezési munka elkészítésére együttesen szerződést kötöttünk a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft.-vel, mint tervezővel és az FCC Magyarország Kft.-vel, mint finanszírozóval. A 22/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelettel a szabályozási terv módosítása megtörtént.
- Számos esetben már megszületett a képviselő-testületi döntés a szabályozási terv különféle módosításairól (HAVI Logisztics Kft.,Warema Plastic Technology Hungary Kft., szabályozási terv módosítása ökológiai folyosó miatt, First Immo Hungary Kft.), ezen folyamatok különböző stádiumban tartanak.
- A főépítész - Gyál város érdekeit és a településünkre gyakorolt hatást figyelembe véve - véleményezi a szomszédos települések készülő településrendezési eszközeit. 2018. évben **Budapest Főváros** Településszerkezeti tervének módosítása a **Budapest X.** Fővárosi Rendezési Szabályzat módosítása, **Felsőpakony Nagyközség** Településrendezési eszközeinek (TSZT, HÉSZ) módosítása, **Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc - Pestszentimre** területén Kerületi Építési Szabályzat módosítása, **Budapest XXIII. kerület Soroksár** területén két esetben Kerületi Építési Szabályzat módosítása, **Alsónémedi Nagyközség** Településrendezési eszközeinek (HÉSZ és SZT) teljeskörű felülvizsgálata, **Vecsés Város** Településrendezési terveinek módosítása, **Budapest Főváros** Településszerkezeti tervének módosítása a **Budapest III.** Fővárosi Rendezési Szabályzat módosítása, **Budapest Főváros** Településszerkezeti tervének módosítása a **Budapest IV.** Fővárosi Rendezési Szabályzat módosítása, **Budapest Főváros** Településszerkezeti tervének módosítása a **Budapest XXIII.** Fővárosi Rendezési Szabályzat módosítása, véleményezésében részt vettek, illetve részt vesznek.
- Gyál város építészeti, városképi, illetve természeti értékeinek védelme és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési munkákkal kapcsolatban – a helyi adottságok figyelembe vételével – a városépítészeti illeszkedéssel és a településfejlesztési célokkal összefüggő követelmények kiegyensúlyozott érvényesítése, összességében az épített környezet esztétikus kialakítása céljából alkotott a településképi véleményezési eljárásról szóló többszörösen módosított 8/2013.(III.29.) számú önkormányzati rendelet alapján **településképi véleményezési eljárást kell lefolytatni minden építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési munkára vonatkozó építészeti-műszaki tervvel kapcsolatosan.** A vonatkozó jogszabályok alapján az engedélyhez kötött építési munkák köre és ezzel együtt a települési véleményezési eljárás jelentősége is csökken.
- A Főépítész a Jegyző megbízásából **szakhatóságként részt** vesz a Gyál város közigazgatási területét érintő **telekalakítási eljárásokban,** 2018. évben közel 30 ilyen eljárás volt. A Pest Megyei Kormányhivatal - kizárási ok miatt - több esetben jelölte ki Gyál Város Jegyzőjét az elsőfokú telekalakítási szakhatósági eljárás lefolytatására. Ilyen eljárásokat folytattak le Monor (3db), Szigetszentmiklós (2db), Vecsés (4db), Inárcs (1db) és Bugyi (1db) közigazgatási területén.
- A Főépítész szakhatóságként, belföldi jogsegély illetve tájékoztatás keretében Gyál város területére vonatkozóan véleményezi az egyéb eljárásokban a **településrendezési eszközöknek történő megfelelést**, illetve az azzal való **összhangot.** Az ilyen megkeresések száma is folyamatosan növekszik, 2018 évben meghaladta a 10 db-ot.
- Segíti az Építéshatósági csoport munkáját az ügyfelek színvonalas tájékoztatásában a Gyálon tervezett

építkezésekkel kapcsolatosan, felhívja az ügyfelek figyelmét a Helyi Építési Szabályzat és szabályozási tervek vonatkozó előírásaira és azok figyelembevételére.

3. Egyéb hatásköri feladatok:

- A város **középületeinek tervezéséhez,** továbbá településünkre tervezett **épületek tervezéséhez** a **főépítész tervezői konzultációt biztosít, segítséget nyújt.**
- Segíti a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. munkáját a telekalakításoknál, az épületfeltüntetéseknél és az egyéb földhivatali eljárásoknál, valamint minden szükséges esetben.
- **a DPMV Zrt-vel kötött bérlet-üzemeltetési szerződés keretében az ellátásért felelős Önkormányzat részéről a kapcsolattartásra és a teljesítési igazolás kiadására a Főépítészi Iroda irodavezetője a jogosult.**
- Gyál Város ivóvízellátó és szennyvízelvezető rendszerének **Gördülő Fejlesztési Tervének elkészítését és módosításait** folyamatosan minden évben **a Főépítészi Iroda** koordinálja.
- Az **Önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal, utakkal kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozatok kiadását is az** Iroda koordinálja, az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket elkészíti és az egyéb feladatokat elvégzi.

VII. Polgármesteri Kabinet

A Polgármesteri Kabinet létszáma a beszámolási időszak végén 4 fő, továbbá 1fő megbízási szerződéssel dolgozó segíti az irodai munkát, aki főleg a grafikai munkák, sajtómegjelenések, fényképészeti feladataiban vesz részt. A Kabinet a polgármester felügyelete és közvetlen irányítása alá tartozik. A Kabinetet a polgármester irányítása mellett a kabinetvezető vezeti.A Kabinet vezetője Suhajda Yvett, a polgármesteri referens Berki-Abonyi Tünde. A megbízási szerződéssel dolgozó kolléga, Veres Sándor sajtóreferens.

A Kabinet feladatkörébe tartozik:

Titkársági feladatok:

- A Kabinet segíti a polgármester, az alpolgármester munkáját, ellátja az ezzel összefüggő szervezési, technikai és adminisztrációs feladatokat.
- Szervezi a polgármester, alpolgármester önkormányzati, kulturális és egyéb, a várost érintő programjait.
- Ellátja a polgármester, alpolgármester melletti titkársági, ügykezelési, ügyviteli feladatokat.
- Háttéranyagok, összegző anyagok készítésével segíti a munkájukat.
- Figyelemmel kíséri a polgármester, alpolgármester napi, heti, havi és hosszabb távú hivatali programjait és gondoskodik azok előkészítéséről.
- Bonyolítja a tisztségviselőkhöz érkező vendégek, ügyfelek fogadását. Előmozdítja a Polgármesteri Hivatalban a belső kommunikáció javításával kapcsolatos feladatok ellátását.

Kommunikáció és marketing feladatok:

- Figyeli, elemzi, szervezi a Képviselő-testület és szervei megjelenését a helyi, megyei és országos médiában, végzi a médiával való kapcsolattartás az önkormányzati működés nyilvánossága érdekében.
- Ennek keretében szervezi a sajtómegjelenéseket, kapcsolatot tart az Önkormányzat intézményeivel.
- Marketing eszközökkel segíti a Gyálról alkotott kép folyamatos, pozitív irányú javítását.
- Közreműködik az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal arculatának kialakításában, kiadványok készítésében, a város hivatalos honlapjának tervezésében.
- Közreműködik Gyál Város hivatalos facebook oldalán és honlapján az információk naprakészségének biztosításában, a honlapon a közzététel rendjének megfelelően.

Társadalmi kapcsolatokkal összefüggő feladatok:

- Előkészíti, segíti az önkormányzat társadalmi kapcsolatainak kialakításával és fenntartásával összefüggő feladatok ellátását.
- Ellátja a társadalmi szervezetekkel, egyéb szervezetekkel, más önkormányzatokkal való kapcsolatok és együttműködés szervezését, bonyolítását, koordinálását.
- Közreműködik a civil szervezetekkel való rendszeres kapcsolattartásban.
- Szervezi a polgármester, alpolgármester fogadóóráit, szükség szerint közreműködik az ott felvetődött problémák megoldásában.

- Ellátja az önkormányzati hatáskörbe tartozó kitüntető díjak, elismerésre történő felterjesztésekkel kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat.
- Közreműködik a szakmai és lakossági fórumok szervezésében.
- Részt vesz a városi események, rendezvények tervezésével és előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátásában, koordinálja azok szervezését.
- Ellátja a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás munkájával kapcsolatos ügyviteli, szervezési feladatokat (meghívók elkészítése, postázása, jegyzőkönyvvezetés, jegyzőkönyvek továbbítása, döntések nyilvántartása).

Stratégiai feladatok:

- Részt vesz a polgármesteri, alpolgármesteri döntést előkészítő javaslatok kidolgozásában.
- Részt vesz a tisztségviselői, illetve önkormányzati szintű elemzések, információs anyagok készítésében, azok összeállításában.
- Részt vesz a települési fejlesztési programok, akciótervek készítésében, véleményezésében.
- Gondoskodik a feladatköreit érintő képviselő-testületi döntések végrehajtásáról.
- Figyelemmel kíséri a városi kommunikációs felületeken keresztül érkező lakossági javaslatokat, észrevételeket, melyeket továbbít az illetékes vezetők számára.

Nemzetközi kapcsolatokkal összefüggő feladatok:

- Közreműködik az önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal Európai Uniós tagságából adódó feladatainak szervezésében.
- Közreműködik az Önkormányzat – különös tekintettel a testvér- és partnervárosi – nemzetközi kapcsolatainak szervezésében, elősegíti a külföldi delegációk fogadásának tervezését és lebonyolítását.
- Közreműködik a városi delegációk külföldi kiutazásának szervezésében.
- Segíti az Önkormányzat intézményeinek nemzetközi kapcsolatait.
- Együttműködik és kapcsolatot tart a helyben működő EU-s és nemzetközi kapcsolatokat ápoló civil szervezetekkel.
- Közreműködik az Európai Uniós pályázati lehetőségek feltárásában és előkészítésében, hazai és nemzetközi támogatási források igénylésében.
- Nyomon követi a pályázati források felhasználását, elvégzi az elszámolásokat.
- Segíti a nem önkormányzati szervekkel közös pályázatok előkészítését.

Egyéb feladatok:

- Elkészíti a polgármester, alpolgármester által meghatározott, a Kabinet munkáját érintő előterjesztéseket és elvégzi az általuk meghatározott egyéb feladatokat.
- Elvégzi a Gyáli Élet Program keretében előirányzott támogatások szükséges beszerzések, megrendelések ügyintézésével, azok pénzügyi elszámolásával kapcsolatos feladatokat a Szervezési és Humánpolitikai Irodavezető közreműködésével.
- Elvégzi a munkájával összefüggő reprezentációs és egyéb költségek elszámolásával és azok Pénzügyi és Adó Iroda részére történő dokumentálásával kapcsolatos feladatokat a Szervezési és Humánpolitikai Irodavezető közreműködésével.
- Elvégzi a dolgozói elégedettségi kérdőívekkel és azok kiértékelésével kapcsolatos feladatokat.

A városi ünnepségek lebonyolításában az Arany János Közösségi Ház, a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft, valamennyi köznevelési intézmény, a civil szervezetek, és a Városi Egészségügyi Központ is részt vállalt. Elmondhatjuk, hogy csakis a szoros, együttműködő munkakapcsolat tette lehetővé, hogy ezek az események 2018-ban is magas színvonalon kerüljenek megrendezésre.

Egyéb szervezési munkák:

- Dolgozói elégedettség mérés: október 5-15.: **53 db elektronikus kérdőív,**
- Polgármester májusi osztályfőnöki órái 197 fő 8 db osztályfőnöki óra
- Pedagógusnap kb. 120-130 pedagógus / postai levél 280 fő részére
- Tátika Óvoda átadás 80-100 fő
- Idősek napja 140-170 fő
- Tét a jövőm iskolabörze kb. 180 fő

- Szociális Munka Napja 60 fő

Arculati elemek, városi imázs, honlap
A városi rendezvények színvonalát sikerült a korábbi nívón tartani és a médiamegjelenések száma nagyot nőtt az előző évekhez viszonyítva. Gyál város hivatalos honlapját – az adatvédelmi és közzétételi szabályok figyelembe vételével - folyamatos frissítéssel, aktuális adatszolgáltatásokkal, friss információkkal töltik fel. Az oldalunk 2018. évben 383 269 oldalmegtekintéssel bírt, tehát elmondható, hogy sokan látogatják. Felhasználókat tekintve 103 529 fővel lehet számolni, melyből új felhasználó 98 537 fő. A honlap mindezeken felül folyamatosan igyekszik beszámolni a városban zajló fontosabb eseményekről, történésekről. 2018. évben 330 db hírt, eseményt tettek közzé a honlapon, amely akadálymentes és reszponzív egyben.
Jó hírként számolhatnak be a város facebook oldalával kapcsolatban is, hiszen mára már 7740 követővel bír Gyál város facebook oldala, heti átlag 12000 fős eléréssel büszkélkedhetnek. Elindult a város Instagram oldala is, amely decemberben átlépte az 500 fős követői létszámot.
A Gyáli Mi Újság számára 2018-ban 96 db újságcikket adtak le, amely 8000 példányszámban jelenik meg.

Gyáli Élet Program
Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017 februárjában döntött a Gyáli Élet Program bevezetéséről. A program a gyáli polgárok életútjának támogatása céljából létrehozott rendszer, amely lényegében integrálja és újraértelme-zi az eddig bevezetett és újonnan bevezetni kívánt programokat. A Gyáli Élet Programnak köszönhetően az Önkormányzat gondoskodása a születéstől az óvoda- és iskolakezdésen keresztül, figyelmet szentelve a középiskolásoknak és egyetemistáknak, a házasulók programon át, egészen a „szép-korig” elkíséri az egyént. A program jelenleg kilenc alprogramból áll, melyek az alábbiak:

1. Gyáli Babaköszöntő Program
2. Gyáli Óvodakezdési Program
3. Gyáli Iskolakezdési Program
4. Gyáli Középiskola Program 90 fő középiskola, 197 fő 8. osztályos
5. 18 évesek köszöntőlevele – 97 fő
6. Gyáli Egyetemista Program
7. Gyáli Szociális Tanulmányi Ösztöndíj Program
8. Gyáli Házasulandók Program
9. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási Díjkedvezmény
10. Gyáli Szépkorú Program – 11 fő születésnapi köszöntés, karácsonyi csomag 81 fő

A fent említett 1.,2.,3.,4.,5.,10. pontok vonatkozásában a szükséges eszközöket, tartalmakat a Kabinet tervezte, rendelte, állította össze.

Nemzetközi kapcsolatok

Kibéd község 3 éve testvértelepülése városunknak, mely kapcsolatnak köszönhetően több alkalommal volt lehetősége a két település vezetőinek, civil szervezeteinek és gyermekeinek a találkozásra. A testvértelepülési találkozók célja a magyar-magyar kapcsolatok elmélyítése.
A 2018. február 10-én megrendezésre kerülő 6. Gyáli Böllérversenyen 9 fő vett részt testvér-településünkről, mely versenyt megnyertek, így 2019-ben is részt vesznek az eseményen. Gyál Város Önkormányzata 2018. évben is nyertes pályázatot adott be, melynek köszönhetően a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatásával a pünkösdi ünnepek alatt vendégül láthatta a Kibédi Piros Koszorú Néptánccsoportot és kísérőit. Dósa Sándor, Kibéd község polgármesterének, a delegációnak és a néptánccsoportnak Magyarországon való tartózkodását szórakoztató és kulturális programok is színesítették, úgymint ismeretterjesztő 3D mozifilm megtekintése, Országház-látogatás, Széchenyi lánchíd és Kossuth Lajos tér megtekintése. Vasárnap, a VI. Pünkösdi Utcazenei Fesztivál keretein belül megnyitásra került a "Kibéd hétköznapjai" fotókiállítás, mely életképekben mutatta be Gyál város testvértelepülését, Kibédet és térségét. A fesztiválon a vendég néptánccsoport bemutatót tartott. A 2018. május 18-21. időszakban tett látogatáson 23 gyermek, 3 kísérő pedagógus, és 10 fős delegáció vett részt.
A városvezetés fontosnak tartja, hogy a testvértelepülésén élő gyermekek is minőségi óvodai felszereléssel és iskolai taneszközökkel kezdhessék meg az intézményben töltött éveket, így 2018. évében először 20 óvodás és 25 diák részesült a Gyáli Élet Program keretében átadható Gyáli Óvodakezdési csomagban és Gyáli Iskolakezdési csomagban. A csomagokat a VI. Pünkösdi Utcazenei Fesztivál alkalmából ellátogató delegáció

szállította Kibédre. A támogatást Gyál Város Önkormányzata saját költségvetéséből állta, melyet 2019-ben is nyújtani kíván a kibédi gyermekek részére.
Gyál Város Önkormányzata 1.000.000,- Ft összegű támogatást nyert a kibédi gyermekek üdültetésére. Az erdélyi gyermekek magyarországi látogatási ideje alatt 7 napot a Baji József Ifjúsági Táborban (8253 Révfülöp, Kacsajtosi út 50.) töltöttek. A támogatás teljes összegét a szállásköltség kifizetésére fordította Gyál Város Önkormányzata. A táborban 2018. augusztus 2-9. időszakban Erdélyből 47 fő, Kárpátaljáról 20 fő, a Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola részéről és az Érdi SZC Eötvös József Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája részéről összesen 20 fő tartózkodott.
2018. szeptember 28-október 1. időszakban Gyál Város Önkormányzata részéről 4 fő vett részt a Bekecsi megemlékezésen, mely látogatás során ismételten elutaztak Székelyvéckére is. Az őszi testvértelepülési-találkozó alkalmával a delegációnak lehetősége volt megtekinteni az elmúlt 100 év emlékére előadott "Ember az embertelenségben" táncszínházi előadást a kibédi Művelődési Házban.

Külső partnerek

Szerződésünk van dr. Schmidt Valéria ügyvédnővel, aki havi átalányösszegért hetente személyes konzultációs lehetőséget biztosít a Gyáli Polgármesteri Hivatalban az Önkormányzat és intézményei, valamint a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. részére, elkészíti és ellenjegyzi az ügyvédi közreműködéshez kötött szerződéseket és képviseli Önkormányzatunkat az esetleges perek során. Az ügyvédnő tájékoztatását a 2018. évi tevékenységéről a 4. sz. melléklet tartalmazza.

Külső vállalkozó, a Kistérségi Ellenőrző Központ Kft. végzi a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásai szerinti belső ellenőrzési tevékenységet, mely során 2018-ban is a Képviselő-testület által elfogadott ellenőrzési programnak megfelelően folytattak ellenőrzést Önkormányzatunknál. A belső ellenőr részletes beszámolója a 2018. évi zárszámadással egyidejűleg fog a Képviselő-testület elé kerülni.

Az önkormányzatok működése feletti megerősített államigazgatási kontrollt 2012. január 1-től **fővárosi és megyei kormányhivatalok** látják el. A Mötv. hatálybalépése előtt a közigazgatási hivatalok végezték az önkormányzatok *törvényességi ellenőrzését*: széles körben vizsgálódhattak, ám intézkedési lehetőségeik korlátozottak voltak. A fővárosi és megyei kormányhivatalok *törvényességi felügyeletet* látnak el, és jóval **erősebb intézkedési jogosultságokkal rendelkeznek.** Ezek közül kiemelendő az önkormányzati rendelet felülvizsgálata, illetve a jogalkotási kötelezettség elmulasztásának megállapítása és az aktus pótlása. A kormányhivatal indítványára mindkét esetben, speciális nemperes eljárás keretében a Kúria jogosult eljárni. Amennyiben a rendeletalkotási kötelezettség elmulasztásának megállapítását követően a képviselő-testület továbbra sem tesz eleget kötelezettségének, a fővárosi, megyei kormányhivatal vezetője pótolja azt. Az így megalkotott rendeletet a testület az adott választási cikluson belül nem módosíthatja.

Rendeletalkotási kötelezettség elmulasztásának megállapítására településünk vonatkozásában a 2018. év folyamán nem került sor.

Összegzés

Összességében a Hivatal 70.930 db iratot dolgozott fel. Ebből 8690 határozatot és 1352 végzést hozott. A 145 db kérdőív jó visszajelzéseket adott a Hivatal munkájáról és a dolgozói elégedettség mérés eredményei alapján a munkatársak szeretnek a Gyáli Polgármesteri Hivatalban dolgozni.
Az elvégzett feladatokat a Polgármester úrral közösen hétről-hétre számon kérjük és szükség szerint, operatív intézkedéseket foganatosítunk, az esetleges elmaradások és hiányosságok felszámolására. Az év során a legjelentősebb gondot a központi informatikai rendszerek változása, az elektronikus közigazgatásra való átállás, valamint a megüresedett álláshelyek betöltése jelentette, melyekkel sokszor rajtunk kívülálló okok miatt időnként nehezen bírkóztunk meg.
Úgy gondolom, hogy ugyanakkor a kihívásoknak folyamatosan jó színvonalon tettünk eleget, melyet az állampolgárok is megerősítettek.

Gyál, 2019. január 15.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

1. sz. melléklet

INTÉZKEDÉSI TERV

CAF értékelés fejlesztési javaslathoz

2018.

Az Európai Unió által az Európai Minőség Díj modell alapján a közigazgatási szervek számára kidolgozott Közös Értékelési Keretrendszer (CAF) követelményei szerint a Gyáli Polgármesteri Hivatal 15 fős munkacsoportja 2018. évben felmérte és elkészítette az önértékelést, mely azt vizsgálta, hogy a Hivatal irányításában és működésében a teljes körű minőségirányítás hogyan és milyen szinten valósul meg. A munkacsoportban résztvevő értékelők a konszenzust követően az alábbi területeken javasolnak beavatkozást.

1./ Elektronikus ügyintézés további fejlesztése (ASP rendszer – hivatali kapu, cégkapu kapcsolódás)

Felelős: Szabó Józsefné irodavezető

Határidő: 2019. május 31.

2./ Adatvédelem – GDPR jogszabály szerinti adatkezelés

Felelős: dr. Nagy Erika aljegyző

Határidő: folyamatos

3./ Közérdekű adatok kezelése, honlapon történő közzététele

Felelős: dr. Nagy Erika aljegyző

Határidő: folyamatos

4./ Belső szabályzatok, utasítások aktualizálása, nyilvántartási rendszere

Felelős: dr. Nagy Erika aljegyző

Határidő: 2019. november 30.

Gyál, 2018. december 19.

Rozgonyi Erik

címzetes főjegyző

2. sz. mellléklet

2018. ÉVI ÜGYIRATFORGALOM

	Főszám	Alszám	Határozat	Végzés
Vezetők	145	676	13	5
Pénzügyi és Adó Iroda				
Adócsoport	18179	27425	6183	400
Pénzügyi Csoport	97	606	--	--
Városfejlesztési Iroda 09.30-ig				
Erőforrás gazdálkodási Csoport	86	923	--	--
Egyéb városfejlesztés	126	447	--	42
Főépítész 10.01-től	39	175	--	11
Szervezési és Ügyfélsz.Iroda 09.30-ig	363	1034	--	--
Szervezési és Humánp.Iroda 10.01-től	132	708	--	--
Igazgatási Iroda				
Építéshatósági Csoport	565	2257	80	235
Általános Igazgatási Csoport	3115	9447	1102	558
Szociális Igazgatási Csoport	1191	3194	1312	101
Összesen:	**24038**	**46892**	**8690**	**1352**

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	2018. évi
Falopás megelőzésére tett intézkedés													
Falopás tettes nélkül		1						1	1		4		7
Falopás tettenéréssel, feljelentéssel													
Kábelégetés													
Vadgázolás	1												1
Elkóborolt állatok		1							1		4		6
Elütött állatok													
Szemétszedés, külterület takarítás													
Szemetelés elkövető nélkül	10	3	1	6	13	7	4	4	3	2	1	2	56
Rendőrség, Tűzoltóság közös járőrözés	1	3		1	1	1	2		1		1	1	12
Fegy, közterület-felügyelők értesítése		1											1
Gyepmester értesítése													
Vadőr/Erdész értesítése	1	2											3
Tulajdonosok értesítése											4		4
Ügyintézés	8	3	3	4	3	3	2	1	5	1	4		37
Parlagfű ügyintézés													
Tilos fürdőzés, korcsolyázás													
Illegális építkezés													
Madarak riasztása													
Orvvadászat, orvhorgászat						1							1
Feljelentés	1	1	1		1	1		1	3	1	2	1	13
Tulajdonosi feljelentés													
Figyelmeztetés			2								1		3
Elkövetők elmenekülése				1									1
Utak tisztítása													
Nagyfeszültség alatti tisztítás				1									1
Gépjárművek ellenőrzése													
Erdészetnek segítségnyújtás		1					1	1					3
Szárazgallyat szedő emberek													
Gabona taposás (jármű, ló)													
Gabona, termény lopás													
Crossmotoros, qvados károk													
Nyombiztosítás													
Továbbképzés						1			1				2
Póráznélküli ebek sétáltatása			1	1									2
Rendőrséggel-Feggyel-Közterület-felügyelőkkel közös ellenőrzés													
Gép, kerékpár, motor, személygépjármű lopás													
Szemetet szállító gépjármű					1								1
Önkormányzatok, társintézmények munkájában közreműködés			1		1		4			1	1		8
Hivatali kollégákkal közös ellenőrzés			4	5									9
Fegyver használat		1											1
Segítségnyújtás magánszemélynek		3											3
Haltelepítés ellenőrzése						2							2
Éves összes intézkedések száma:													**177**

Gyál Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

Rozgonyi Erik címzetes főjegyző részére

Tárgy : **2018. évi jogi tevékenységről összefoglaló**

I. Peres ügyekről kimutatás

1./ A Dabasi Járásbíróság előtt Sallói Károlyné felperes a helyi út karbantartásának elmulasztásával okozati összefüggésben bekövetkezett 2013-ban történt balesetével összefüggő 1.449.000.-Ft kártérítés és havi 25eft járadék megítélését kérte Gyál Város Önkormányzat alperessel szemben .
A felperes a jogalap tekintetében részítélettel pernyertes lett azzal, hogy a bíróság megállapította, hogy a felperes 10% mértékben közrehatott a baleset bekövetkeztében.
A részítélet jogerőre emelkedését követően a Dabasi Bíróságon az ügy folytatódott az összegszerűség vonatkozásában. A perben igazságügyi szakértő került kirendelésre, aki nem a felperesnek kedvező szakvéleményt adott a maradványállapot vonatkozásában, ezért a járadék és a balesetből történt felgyógyulást követő időre követelt felperesi követelés megalapozottságát vitattam.
A felperes javára várhatóan csak a balesettel szorosan összefüggő – felgyógyulási időre elszámolható - csekély mértékű kártérítést kaphat, illetve a bíróság mérlegelési körébe tartozik a nem vagyoni kártérítés jogcímén előterjesztett felperesi kérelem.

2. / . Dabasi Járásbíróság előtt Csiák Zoltán és társai felpereseknek tulajdonközösség megszüntetése perben Gyál Város Önkormányzat III.r. alperessel szemben tűrésre kötelezés, az önkormányzat perben állása formális.

3./ Kovács Péter János felperesnek, Katona Béla László és társai alperesek ellen fenti ügyszám alatt elbirtoklás megállapítása tárgyában a Dabasi Járásbíróság előtt 4.P.20.569/2016. sz. alatti ügyben a perbenállás a jogszabály erejénél fogva kötelező, követelés nem került előterjesztésre az önkormányzattal szemben.

II. <u>Tájékoztatás szerződések, ingatlanügyek tárgyában</u>

1./ A tárgyévben 11 telekalakítással vegyes adásvételi, illetve ajándékozási szerződések, és 5 adásvételi szerződés ingatlan ajándékozásáról, illetve telekvétel tárgyában,amely ügyekben a telekalakítási, ajándékozási, illetve adásvételi szerződéseket elkészítettem, ellenjegyeztem, és az ingatlan nyilvántartási eljárásban a felek jogi képviseletét elláttam.

2./ Jelzálog alapítással vegyes munkáltatói kölcsön tárgyában készítettem szerződést, amelynek eredményeképpen az önkormányzat javára jelzálogjog került bejegyzésre az ingatlan nyilvántartásba.

3./ Megfizetett munkáltatói kölcsön vonatkozásában az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett jelzálog törlésére okiratot készítettem, amelyet ellenjegyeztem.

A tárgyév során az ingatlanjogot érintő kérdésekben aktuálisan felmerülő kérdésekben folyamatosan konzultáltam Kiss István irodavezető úrral.

III. Egyéb jogi ügyek

1./ A 4 napos munkahét jogi kérdéseiről részletes írásbeli elemzés elkészítése, e tárgyban konzultáció

2./ A Bundás Barát Állatvédő Egyesület által kezdeményezett ügyben a Hivatal által meghozott , 1029-34/2018. és 1029-35/2018 számú végzéseink ellen, a 2360 Gyál, Nyár u. 6. szám alatti ingatlan állattartási ügyében indult állatvédelmi eljárásban a szükséges jogi iratok elkészítése, konzultáció.

3./ Pirsum Hungária Kft-nek az 1997. évi LXXVIII. épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény 30.§. /1/ , illetve /2/ bek.-e alapján 70.500.000.-Ft tőke és 2014. december 01. óta esedékes kamat megfizetésére vonatkozó kártalanítási igény tárgyában jogi álláspont kialakítása, válaszlevelek megfogalmazása, konzultáció.

4./ Gyáli társasház tulajdonosok kérelme alapján a Jegyző felé intézett megkeresés jogi kérdésinek tárgyalása társasházakra vonatkozó jogi ügyben

5./ Az Állami Számvevőszék 2017. II. félévi ellenőrzési terve alapján „az Önkormányzatok pénzügyi és vagyongazdálkodása ellenőrzése" keretében meghozott 2018.-ban kelt jelentésével kapcsolatos felhívásnak megfelelő munkajogi kérdések tárgyában vizsgálati anyag elkészítése.

6./ DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. adós lejárt számlatartozásának megfizetésére felszólítás, e tárgyban konzultáció.

7./ Több alkalommal az önkormányzat intézményvezetői részéről történő telefonos, vagy személyes megkeresés alkalmával általános jogi tanácsadás jellemzően a közalkalmazottak munkajogviszonyának egyes kérdései tárgyában.

8./ Szükség szerint a folyamatosan felmerülő jogi természetű kérdésekben személyes konzultáció a Hivatal munkatársaival.

Budapest, 2018 január 7.

dr. Schmidt Valéria ügyvéd

Dr. Schmidt Valéria
ügyvéd
1114 Bp., Bocskai út 7. II/4.
Tel./Fax: 381-4180, 06-30-249-0149
E-mail: schmidtv.ugyv@t-online.hu

Tárgy: Javaslat Gyál Város Önkormányzatának a 2019-2023. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2003. évi CXXV. tv. 64/A §-a alapján, 2013.07.01-jét követően csak azok az önkormányzatok részesülhetnek pályázati úton odaítélt támogatásban, amelyek rendelkeznek a helyi képviselő-testület által elfogadott helyi esélyegyenlőségi programmal.
A Gyáli Polgármesteri Hivatal munkatársa, Polyák Józsefné részt vett a Türr István Kutató és Képző Intézet által szervezett „Helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésére" (HEP) felkészítő képzésén és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Pest Megyei Kirendeltsége általi mentori segítséggel összeállította Gyál Város Önkormányzatára vonatkozóan a Helyi Esélyegyenlőségi Programot 2019-2023. évekre vonatkozóan.

Az elkészült HEP-et – a jogszabályi előírások alapján – Gyál város hivatalos honlapján társadalmi vitára bocsátottuk 2018.12.21-én.
A társadalmi vita során egy észrevétel, javaslat érkezett, az Eleven Gyál Közössége részéről, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A jogalkotási törvény lehetőséget biztosít a helyi önkormányzatok képviselő-testületei számára, hogy a saját és az általa irányított szervek tevékenységét, cselekvési programját, működését normatív határozatban szabályozza. Tekintettel arra, hogy jelen előterjesztés tárgyát képező helyi esélyegyenlőségi programmal a képviselő-testület a cselekvési programját fogadja el, javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy határozatát normatív határozatként hozza meg.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Gyál Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programját a 2019-2023. évre vonatkozóan az alábbi kiegészítésekkel: ……..
…….
Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Ifjúsági és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Oktatási és Kulturális Bizottság
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Polyák Józsefné ügyintéző

Gyál, 2019. január 16.

Pápai Mihály
Polgármester

Melléklet:
1. Helyi Esélyegyenlőségi Program 2019-2023.
2. Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítését segítő táblázatok
3. Eleven Gyál Közösség javaslata, észrevétele, kiegészítő melléklete

Helyi
Esélyegyenlőségi
Program
2019-2023.

Gyál Város Önkormányzata

2018. december

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) 3
Bevezetés 3
A település bemutatása 3
Értékeink, küldetésünk 7
Célok 7
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) 9
1. Jogszabályi háttér bemutatása 9
2. Stratégiai környezet bemutatása 10
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége 11
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység 28
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége 37
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége 40
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége 42
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása 45
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága 47
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) 48
1. A HEP IT részletei 48
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése 48
Az intézkedési területek részletes kifejtése 49
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
3. Megvalósítás 59
A megvalósítás előkészítése 59
A megvalósítás folyamata 59
Monitoring és visszacsatolás 60
Nyilvánosság 60
Érvényesülés, módosítás 62
4. Elfogadás módja és dátuma 63

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról (a továbbiakban Ebktv.) szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Gyál Város Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

A program célja a törvénnyel megegyezően annak biztosítása, hogy az élet valamennyi területén megelőzze a hátrányos megkülönböztetést és elősegítse egyes társadalmi csoportok tagjainak esélyegyenlőségét, különös tekintettel a kiemelten védett csoportokra, a romákra, a gyermekekre, a nőkre, az idősekre és a fogyatékos személyekre.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait[1], valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.
Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Gyál városa egy több mint 23 ezer lakosú kisváros, mely Budapest főváros XVIII., kerületével határos. A település az M0 és M5 autópályák csomópontjában található, az M5 pályáról lehet kényelmesen lehajtani a településre. A fővárosi közlekedési vállalat a közelség miatt 4 buszjárattal kapcsolja össze a települést a fővárossal, ezen felül két vasútállomás is gondoskodik a könnyebb közlekedésről.

A város helye már a 13. században is lakott hely volt, egy 1293-as oklevél Gayulként említi a települést. A település sokszor volt birtokviták tárgya, majd a 18. századtól (a Rákóczi szabadságharc után) a Károlyi grófok tulajdonába került nagy része.

Egy évszázad alatt felértékelődött a település, mivel a főváros felé itt hajtották el a szarvasmarhákat, és itt álltak meg pihenni a hajtók.

A település homokos talaján szőlőművelés is folyt, aminek nyomát őrzi a város címerében található szőlőfürt.
A Károlyi László gróf által 1932-ben felparcellázott 334 hold, valamint a Jálics birtok felosztása lehetővé tette, hogy a felparcellázott földeket megkapó földművesek tovább növeljék a település lakosságát, és ez 1935-ben megindítsa az önálló községgé alakulási törekvéseket.
A közbejött második világháború miatt azonban ennek kimondására csak 1944. december 27-én került sor.

[1] Költségvetési Koncepció, Gazdasági Program, Szolgáltatástervezési Koncepció, Településfejlesztési Stratégia, Településrendezési Terv, Településszerkezeti Terv, Településfejlesztési Koncepció

Gyál pusztai székhellyel alakult meg a község, amelynek ekkor már 3 ezer lakosa volt. Önálló postahivatal, vasútállomás és távbeszélő állomás is volt már ekkor a településen, és a mezőgazdasági munkások mellett a fővárosban dolgozó, idetelepülő ipari munkások is növelték a lakosságszámot.

A mezőgazdaság átalakítása következtében a népesség nagy része a fővárosi gyárakban talált munkát, Gyál lélekszáma is rohamosan emelkedett. A rendkívüli mértékű és ütemű betelepülés készületlenül érte a települést: az infrastrukturális hiányok felszámolása, a közösséggé formálódás nehézségei voltak napirenden a következő évtizedekben.

A hetvenes évektől kezdődően a foglalkoztatási lehetőségek jelentős bővülése jellemezte az akkoriban nagyközségi rangot elért Gyál települést, ekkor vált meghatározóvá az ipari üzemek Budapestről történő kitelepülése. Ez jelentősen növelte Gyál térségi szerepét is.

A térség dinamikus fejlődésének ma is szilárd alapját jelentik az akkor betelepült üzemek, bár időközben lényeges minőségi változások is megfigyelhetőek e területen.

A település fejlődésének kiemelkedő állomása az 1997-ben megszerzett városi rang volt. Ekkor már szinte minden infrastruktúra (vezetékes áram, víz, gáz, szennyvíz) teljesen kialakult, középiskolája (Eötvös József Közgazdasági Szakközépiskola), számos oktatási intézménye, bölcsődéje, óvodái, és egészségügyi központja szolgálja ki a város lakosságát.

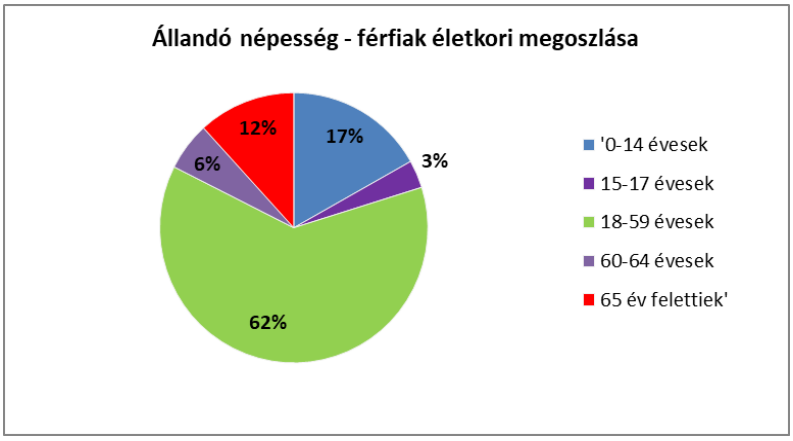
Gyál lakosságának változását, korösszetételét az alábbi táblázatok mutatják mely alapján, 2012. évre visszatekintve növekedés tapasztalható a lakónépesség számát illetően.

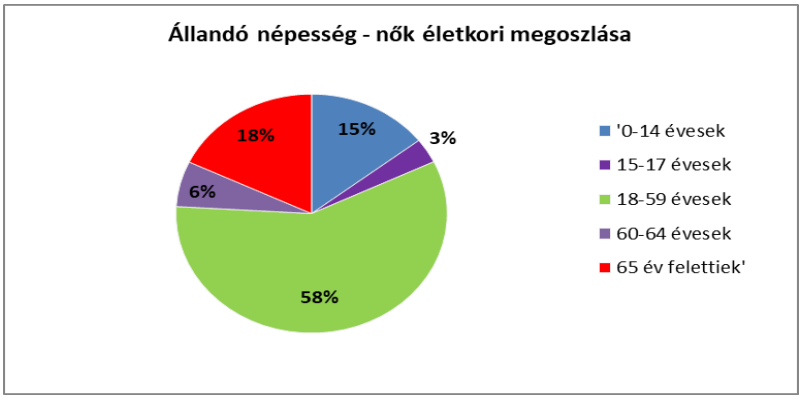
Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő	Változás
2012	22709	bázis év
2013	22886	100,8%
2014	22920	100,1%
2015	23152	101,0%
2016	23360	100,9%
2017	24635	105,5%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A lakosság összetétele a 2016. évi adatokat elemezve a következő:





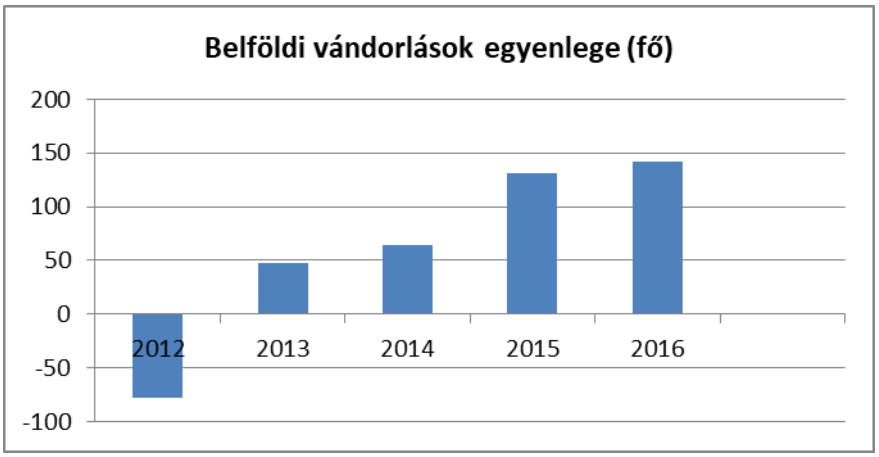
A lakosság korösszetételét illetően jelentős mértékben növekedett a 65 év feletti állandó lakosok száma, de a 0-14 éves korú állandó lakosok száma kismértékben növekvő tendenciát mutat.

Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2012	3209	3705	86,61%
2013	3310	3699	89,48%
2014	3423	3697	92,59%
2015	3529	3714	95,02%
2016	3600	3784	95,14%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A belföldi vándorlást tükrözi az alábbi táblázat, mely szerint 2012. évhez képest jelentősen emelkedett az idevándorlások száma és csökkent az elvándorlások száma.



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A természetes szaporodás tekintetében emelkedés mutatkozik, bár itt tendenciáról nem beszélhetünk.

Év	Élveszületések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2012	206	246	-40
2013	210	206	4
2014	192	251	-59
2015	217	253	-36
2016	242	243	-1

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

2013. jelentős fordulatot hozott városunk életében. Felépült a Kistérségi Szolgáltató Központ. Itt kapott helyet a Gyáli Polgármesteri Hivatal és a Somogyi Béla utcai oldalon a Pest Megyei Kormányhivatal Gyáli Járási Hivatala. Az épület modern világítás és fűtéstechnikával rendelkezik, előnyben részesítve a környezetkímélő megoldásokat. Az épület már az európai uniós szabványoknak megfelelően felszerelt és akadálymentesített, lifttel kiegészítve.



Az épület mellé parkolóhelyeket létesítettünk, amely lehetővé tette a mozgáskorlátozottaknak is a közigazgatás könnyebb elérését, megnövelve ezzel esélyegyenlőségüket.
A Hivatal elé nagyon szép közpark kiépítésére került sor, amely felpezsdítette a város közösségi életét is, hiszen rendezvények színhelye is lett. Ez lehetőséget ad a város polgárainak a teret közösségi megbeszélések, találkozók színhelyeként használni.
Annál is inkább, mivel a közelében található a szép és modern Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár épülete is, amely jelenleg is számos színes programmal gazdagítja a város életét.

Értékeink, küldetésünk

Az Ebktv. egy törvényen belül kívánja szabályozni az egyenlő bánásmódra és az esélyegyenlőségre vonatkozó szabályokat.

Az egyenlő bánásmód követelménye a kötelezettektől azt kívánja meg, hogy tartózkodjanak minden olyan magatartástól, amely bizonyos tulajdonságaik alapján egyes személyek vagy személyek egyes csoportjaival szemben közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetést, megtorlást, zaklatást vagy jogellenes elkülönítést eredményez. Alapvetően tehát az egyenlő bánásmód követelménye az egyik oldalon negatív kötelezettséget jelent: a kötelezettek nem sérthetik meg mások egyenlő emberi méltóságát. A jogosult oldalán ugyanakkor ez azt eredményezi, hogy mindenkinek jogosultságként kikényszeríthető igénye van arra, hogy őt egyenlő méltóságú személyként kezeljék. Hétköznapi nyelven fogalmazva jogsérelem esetén az államnak kötelessége a sérelem ellen fellépni, tehát az illető „elvárhatja” ennek betartását!

Az esélyegyenlőségi program célja, hogy Gyál olyan településsé váljon, ahol senki nem tapasztalja a hátrányos megkülönböztetés, ahol a lakossal szemben érvényesül az egyenlő bánásmód elve, valamint biztosított az egyenlő hozzáférés az önkormányzat és intézményei által nyújtott szolgáltatásokhoz.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Gyál város Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:
az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
a diszkriminációmentességet,
szegregációmentességet,

a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel, szakképzési centrummal).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.
E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.
További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.
További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.
Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról" szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai" fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira

- Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét a pénzbeli és természetben nyújtható szociális, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint egyes kapcsolódó rendeltek módosításáról.
- 2015. április 1-től a kormányhivatalok hatáskörébe került a családtámogatási ellátások. A Fővárosi Kormányhivatal hatáskörébe kerültek április 1-jével a családtámogatási és lakáscélú állami támogatásokkal összefüggő feladatok a Magyar Államkincstár fővárosi és pest megyei igazgatóságától. Ilyenek például az anyasági támogatás, a családi pótlék, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, a nagycsaládosok gázár-kedvezménye és a fogyatékossági támogatás.
  A fővárosi és pest megyei állampolgárok számára is kedvező változás volt, hogy ezután jóval több ügyfélszolgálaton indíthatják el a családtámogatási ellátásokkal összefüggő ügyintézési folyamatokat, a kérelmeket ugyanis a kormányhivataloknál, a járási és fővárosi kerületi hivataloknál és a kormányablakoknál egyaránt be lehet majd nyújtani. Az ügyfelek így a lakóhelyükhöz közel is elindíthatják az ügyintézést.
- 2015. évi CCXXII. tv. az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól

Az Ebktv-ben foglalt helyi esélyegyenlőségi programok intézkedései kapcsolódnak a következőkben felsorolt, EU és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz: EU2020

stratégia, Nemzeti Reform Program, Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia, „Legyen jobb a gyermekeknek!” Nemzeti Stratégia, Roma Integráció Évtizede Program, Nemzeti Ifjúsági Stratégia.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Az esélyegyenlőség mindannyiunk számára fontos érték. Esélyegyenlőségben mindenkinek egyforma esélye kell legyen a munkavállalásra, a karrierre, a jó minőségű szolgáltatásokra – függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossággal él, hogy milyen a származása vagy az anyagi helyzete. Az esélyegyenlőség érvényesítése nem pusztán követelmény, hanem az önkormányzatoknak is hosszú távú érdeke, hiszen növeli a település versenyképességét.

Az esélyegyenlőség biztosítása a legtöbb esetben nem jár többletköltséggel: csupán szemléletváltást, rugalmasságot, nagyobb figyelmet igényel a szervezet vezetősége, illetve alkalmazottai részéről, és szorosan kapcsolódik az önkormányzati törvényben foglaltak végrehajtásához.

Az egyenlő bánásmód követelménye a kötelezettektől azt kívánja meg, hogy tartózkodjanak minden olyan magatartástól, amely bizonyos tulajdonságaik alapján egyes személyek vagy személyek egyes csoportjaival szemben közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetést, megtorlást, zaklatást vagy jogellenes elkülönítést eredményez.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a pénzbeli és természetben nyújtható szociális, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról meghozta a 6/2015. (II.27.) sz. önkormányzati rendeletét.

2014. évben kettő nemzetiségi önkormányzat alakult

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat
  Gyál Város Önkormányzata a 133/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
- Román Nemzetiségi Önkormányzat
  Gyál Város Önkormányzata a 134/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Román Nemzetiségi Önkormányzattal.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Városfejlesztés területén az alábbi főbb programok kerültek elfogadásra az utóbbi néhány évben:

- 94/2012. (V.31.) sz. határozatával Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta Gyál Város Települési Környezetvédelmi Programját a 2012-2017 időszakra
- Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 58/2018. (III.29.) sz. határozatával elfogadta Gyál Város 2015-2019-es időszakra vonatkozó Sportkoncepciójának módosított felülvizsgálatát.
- Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 189/2014. (XI.27.) sz. határozatával elfogadta Gyál Város Településfejlesztési Koncepcióját.
- Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17/2014. (XII.01.) sz. Önkormányzati rendeletét elfogadta Gyál Város Helyi Építési Szabályzatát
- Gyál Város Önkormányzata a 88/2017. (IV.27.) sz. KT. Határozatával elfogadta Gyál Integrált Településfejlesztési Stratégiáját.

Gyál Város Önkormányzat a 84/2017. (IV.27.) sz. KT. Határozatával elfogadta Gyál Város PR Arculati kézikönyvét.
A Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 65/2017. (III.30.) sz. határozatával elfogadta a közigazgatási területére vonatkozó stratégiai zajtérképet és zajcsökkentési intézkedési tervet.
Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5/2017. (II.28.) sz. rendeletével elfogadta a „Gyáli Élet Program" – ot. A programnak köszönhetően az önkormányzat gondoskodása a születéstől az óvoda- és iskolakezdésen keresztül, figyelmet szentelve a középiskolásoknak és egyetemistáknak, a „házasulandók" programon át, egészen a „szépkorig" elkíséri az egyént, mindemellett bevezetése a gyáli identitást elmélyítő akcióként is felfogható.
A Gyáli Élet Program egységes jogi szabályozása révén átlátható és egyértelmű az önkormányzati támogatási rendszer, megfelelve ezzel a közpénzekből juttatott támogatások társadalmi és jogszabályi elvárásainak, és a jogbiztonság követelményeinek is.

- Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2018. (V.31.)sz. határozatával elfogadta a Helyi közművelődésről szóló rendeletet

Oktatás területén:

Évek óta csatlakozik Önkormányzatuk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatokhoz, ezzel segítve a szociálisan hátrányos helyzetben lévő felsőoktatási tanulok körülményeit (legutóbb 161/2018. (IX.27.). KT határozat).

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

2013. július 1-től „Kertváros" Szociális és Családvédelmi Központ elnevezéssel működik, a „Kertváros" Önkormányzati Társulás fenntartásában a térség / járás ellátási területén. Az intézmény székhelye 2360 Gyál, Rákóczi u. 42-44. számra változott. A személyes gondoskodás keretében tartozó szolgáltatásokat és szociális alapszolgáltatásokat biztosít az intézmény a fenti időponttól négy helyszínen, Gyál, Ócsa, Alsónémedi és Bugyi településen. (Tájékoztatásul a Gyáli Járásba tartozik: Gyál, Ócsa, Alsónémedi, és az intézményből kivált Felsőpakony, míg az intézmény kereteiben működtetett Gyermekjóléti Szolgáltatás Gyámhivatalhoz kapcsolódó ügyei Bugyi esetén a Dabasi Járáshoz tartoznak.)

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Az esélyegyenlőségi helyzetelemzéshez sokrétű adatgyűjtés történt. A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. A feltárt adatok birtokában igyekeztünk adat hű képet festeni arról, hogy Gyál Város Önkormányzata mindent megtesz annak érdekében, hogy Városunkban minden lakos tekintetében érvényesüljenek az esélyegyenlőség elvei.

Gyál Város intézményvezetői maximálisan segítséget nyújtottak az adatbázis összeállításában. Az intézmények által készített beszámolók is felhasználásra kerültek a helyzetelemzés elkészítése során.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

Napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom a mélyszegénység. Nem csak tudományos fogalom a szociológiában, de a hétköznapi élet jelensége. Azt jelenti, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből önerőből kilépjenek.
A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek." (Forrás: Türr István Képző és Kutató Intézet Képzési segédlet a helyi esélyegyenlőségi program elkészítéséhez)

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők, közöttük a roma népesség helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat az Flt. és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.
A településen élő roma származásúak számának és arányának tekintetében a valóságot pontosan tükröző adatok nem állnak rendelkezésre. (kb. 10%)

A romák társadalmi beilleszkedése nagymértékben függ iskolázottsági szintjüktől. Az érintett populáció iskoláztatási hátrányainak számos oka van: a roma gyermekek családi szocializációja, a romák és a többségi társadalom – család által közvetített kulturális mintáinak különbözősége; nyelvi hátrányok; a roma népesség szociális helyzete; területi elhelyezkedése, hátrányos megkülönböztetés.
Önkormányzatunk minden eszközével igyekszik a roma származású népesség esélyegyenlőségét biztosítani.
Felismertük, hogy a „hagyományos" oktatási rendszer nem képes a társadalmi hátrányok kiegyenlítésére. Éppen ezért kiemelt jelentőséggel bírnak az említett negatívumok, nehézségek mérséklésére a roma gyermekek integrált nevelése-oktatása.

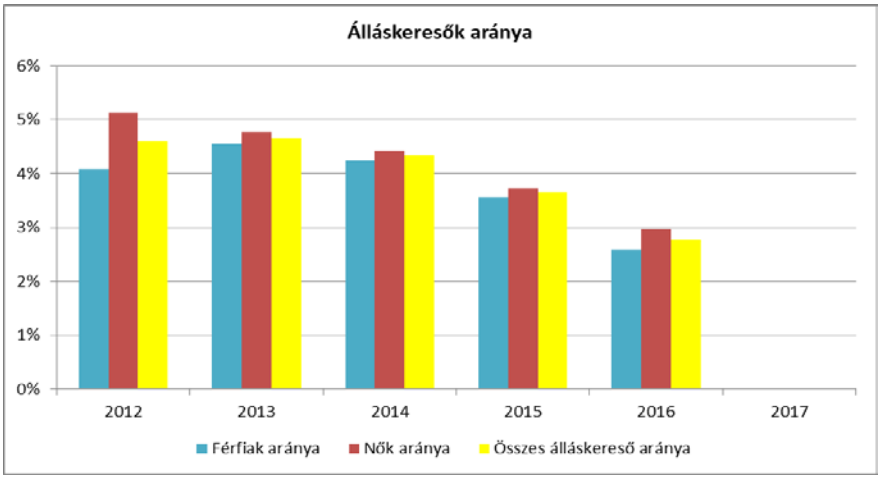
A roma származású munkanélküliek elhelyezkedési esélyeinek és foglalkoztatásának növelését a munkaügyi kirendeltség számos eszközzel és munkaerő-piaci programmal igyekszik elősegíteni. Önkormányzatunk a közfoglalkoztatás maximális kihasználtságával erősíti munkavállalási esélyeiket.

Feladatunknak tekintjük a roma célcsoport élethelyzetének, társadalmi esélyegyenlőségének javítását, munkaerő-piaci (re)integrációjuk elősegítését.

A foglalkoztatáspolitikai szempontból hátrányos helyzetű társadalmi csoportok (megváltozott munkaképességűek, romák stb.) egyre tartósabban szorulnak ki a munkaerőpiacról, egyre nagyobb számban kerülnek ki a munkaügyi regisztrációból, ezzel elveszítik a szervezett segítségnyújtás legfontosabb esélyét. Az esélyegyenlőséget megerősítő pozitív intézkedések azért is szükségesek számukra, mert e csoportok a munkaerőpiacon összetett szemléletbeli hátrányokkal küzdenek, az aktív támogatásokban pedig munkanélkülieken belüli arányuknál sokkal kisebb arányban vesznek részt.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

Gyál Városban a nyilvántartott álláskeresők száma csökkenő tendenciát mutat. Ezt mutatja a következő táblázat:



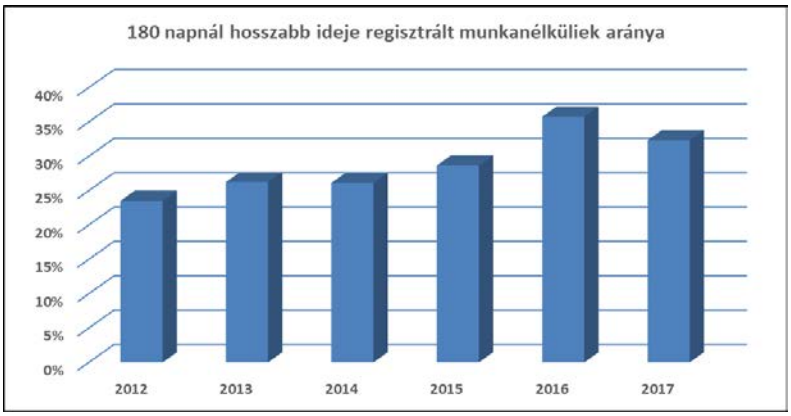
Forrás: TeIR,

A nyilvántartott álláskeresők száma csökkent 2012. évhez viszonyítva, ezen belül az 59. év feletti nagyon megnövekedett, ez a legtöbb. Az 55-59. év közöttieknél (13,5%) tapasztalható legjobban a munkanélküliség. A többi korosztályt figyelembe véve az 50-54 év közöttiek (11,8%) és a 45-49. év közöttiek (11,0%) a munkanélküliség aránya.

Regisztrált munkanélküliek/ nyilvántartott álláskeresők száma összesen	**Fő összesen**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**
		740	**811**	**756**	**669**	**530**	**332**
20 év alatti	Fő	5	12,5	13	7,75	6,5	2,75
	%	0,7%	1,5%	1,7%	1,2%	1,2%	0,8%
20-24 év	Fő	84,5	94,75	92,75	71,75	47	20,75
	%	11,4%	11,7%	12,3%	10,7%	8,9%	6,2%
25-29 év	Fő	74,25	70,75	72,25	72,75	57,25	32
	%	10,0%	8,7%	9,6%	10,9%	10,8%	9,6%
30-34 év	Fő	74,25	72,75	62,5	56,5	39,5	22
	%	10,0%	9,0%	8,3%	8,4%	7,4%	6,6%
35-39 év	Fő	101,5	106	92,25	66	56,25	29,5
	%	13,7%	13,1%	12,2%	9,9%	10,6%	8,9%
40-44 év)	Fő	104,25	114,25	98,75	86,5	63,5	33
	%	14,1%	14,1%	13,1%	12,9%	12,0%	9,9%
45-49 év	Fő	90,75	97	82,5	75	64,5	36,5
	%	12,3%	12,0%	10,9%	11,2%	12,2%	11,0%
50-54 év	Fő	94,25	99,25	90,25	75,25	61,75	39,25
	%	12,7%	12,2%	11,9%	11,2%	11,6%	11,8%
55-59 év	Fő	95,5	113,75	102,25	80,25	62,75	44,75
	%	12,9%	14,0%	13,5%	12,0%	11,8%	13,5%
59 év feletti	Fő	15,5	29,75	49,25	77,5	71,25	71,75
	%	2,1%	3,7%	6,5%	11,6%	13,4%	21,6%

Forrás: TeIR

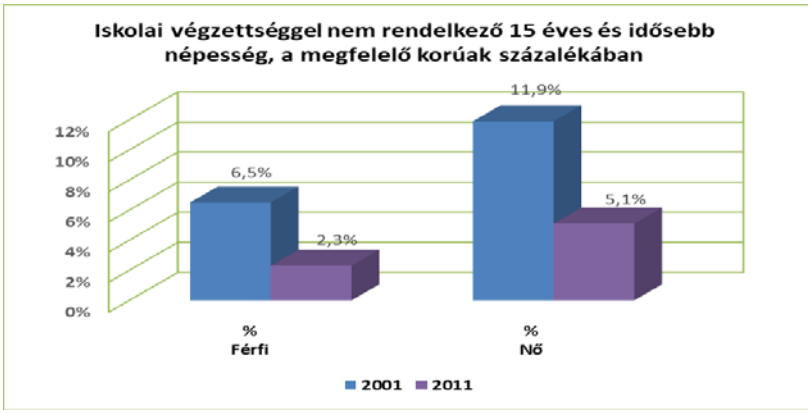
A 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek arányát mutatja a következő diagram. Megállapítható, hogy 2016. évben volt a legmagasabb számuk.



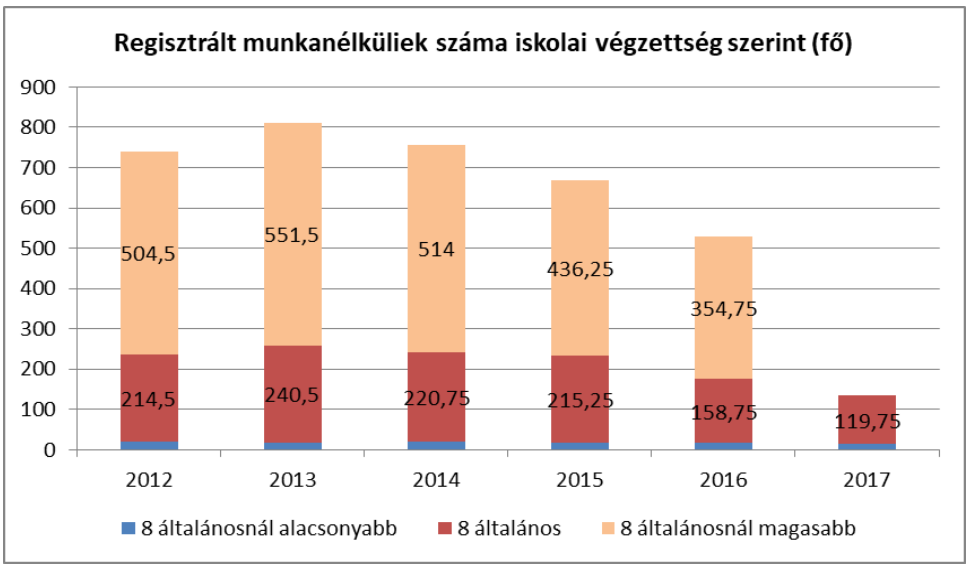
b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

Év	Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzett 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában		Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában	
	Férfi (TS 1601)	**Nő** (TS 1602)	**Férfi**	**Nő**
	%	%	%	%
2001	93,5%	88,1%	6,5%	11,9%
2011	97,7%	94,9%	2,3%	5,1%

Az alábbi diagramból megállapítható, hogy az iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában jelentősen csökkent 2011. évre.



A nyilvántartott álláskeresők iskolai végzettségét mutatja az alábbi táblázat, mely alapján megállapítható, hogy a nyilvántartott álláskeresőkből szinte teljesen kikerültek a 8 általános iskolai végzettségnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkezők.



Az ÉSZC Eötvös József Szakképző Iskolában a felnőttoktatásban résztvevők számát mutatja az alábbi táblázat:

Év	Középiskolai tanulók száma a felnőttoktatásban (TS 3601)
	Fő
2012	171
2013	151
2014	150
2015	167
2016	115
2017	106

c) közfoglalkoztatás

Jelenleg 20 fő részére van közfoglalkoztatási álláshelyünk, de ez a létszámot, jelentkezők hiányában nem tudjuk maximálisan feltölteni. Ez főleg az alacsony közfoglalkoztatási bérrel magyarázható, de az is egyértelmű, hogy a munkaképes lakosság el tud helyezkedni a munkaerő-piacon.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői

Gyálon a főváros közelsége miatt 4 rendszeres buszjárat és kettő vasútállomás is szolgálja a város lakosságának Budapestre történő bejutását. Gyál Város lakosságának jelentős része Budapesten dolgozik, naponta ingázik a munkahelyére.

*e)*fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Gyál Város a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségéhez tartozik, így az álláskeresők regisztrálása, esetlegesen az álláskeresési ellátásokkal kapcsolatos ügyintézés a Kirendeltséghez tartozik.

A Munkaügyi Kirendeltség vezetőjének tájékoztatása alapján az alábbi programokba sikerült Gyál város munkanélküli rétegét bevonni:

A közfoglalkoztatáson a VEKOP 8.2.1. (Ifjúsági Garancia Program a 25 év alattiak részére) program keretében 41 fő és a VEKOP 8.1.1. program keretében pedig 121 fő gyáli regisztrált munkanélküli került bevonásra, akik vállalkozóvá válást elősegítő, foglalkoztatást elősegítő, illetve képzési támogatásban részesültek.
A képzéseknél elsősorban a logisztikával, raktározással kapcsolatosak (targoncavezetők), ezeken a területeken gyors és hosszútávra biztosított az elhelyezkedés.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése

Érdi Szakképzési Centrum tagiskolájaként működik 2015. július 1-jétől az ÉSZC Eötvös József Szakképző Iskolája Gyál egyetlen középiskolája. Az iskolában közgazdasági, informatikai, rendészet és közszolgálati, valamint kereskedelmi (eladó) és faipari (asztalos) ágazaton tanulhatnak a kilencedikesek. Az iskola felnőttoktatás keretében is felkészít az érettségire, továbbá jelenleg közgazdasági ágazaton, érettségizetteknek kínál első vagy második szakmát.

Felnőttek részére általános iskolai képzés nincs a városban.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Önkormányzatunk nem kezel ilyen adatokat.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Nem érkezett jelzés a hátrányos megkülönböztetéssel kapcsolatban a foglalkoztatás területén. Önkormányzatunk nem kezel ilyen adatokat.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A segélyezési rendszer 2015. március 1-jei átalakításával összefüggésben az állam és az önkormányzatok közötti feladatmegosztás a szociális ellátások biztosítása területén átalakult.

A jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása a járási hivatal hatáskörébe került, valamint a fenti időponttól nem állapítható meg lakásfenntartási támogatás és méltányossági közgyógyellátás, az önkormányzati segélyt pedig felváltotta a települési támogatás.
Fentiek alapján az aktív korúak ellátására, közgyógyellátásra és önkormányzati segélyre vonatkozó rendelkezéseket ki kellett emelni a helyi rendeletekből.

A települési támogatások keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre (rendkívüli helyzet, lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások) nyújthatnak támogatást.
Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45.§-a által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

A rendkívüli települési támogatásra vonatkozó szabályok megegyeznek az eddigi önkormányzati segélyre vonatkozó rendelkezésekkel.

Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét a pénzbeli és természetben nyújtható szociális, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint egyes kapcsolódó rendeltek módosításáról.
Az új rendelet tartalmazza a lakhatási támogatás elnevezésű ellátási formát, melyet a megszűnő lakásfenntartási támogatás helyett lett bevezetve.

Rendszeres szociális segélyben részesített regisztrált munkanélküliek és a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek számát mutatja a következő kettő táblázat. Megállapítható, hogy 2017. évre jelentős csökkenés tapasztalható az előző évekhez képest.

Év	**Rendszeres szociális segélyben részesített regisztrált munkanélküliek száma (negyedévek átlaga)** (**2015. február 28-tól** az ellátás megszűnt, vagy külön vált EGYT-re és FHT-ra)
	Fő
2012	190,25
2013	228,25
2014	219,25
2015	185,75
2016	145,75
2017	89

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (2015. március 01-től az ellátásra való jogosultság megváltozott)	
Év	**Fő**
2012	440
2013	471
2014	416
2015	345
2016	288
2017	183

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

Gyál Város területén kis mértékben emelkedett a lakásállomány, ezt mutatja a következő táblázat:

Év	Lakásállomány (db) (TS 4201)
2012	8123
2013	8149
2014	8169
2015	8192
2016	8195

a) bérlakás-állomány, szociális lakhatás

Nincs Önkormányzatunknak bérlakás és szociális lakás állománya.
Városunkban sok család albérletben lakik.

b) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Nincs ilyen adatnyilvántartásunk. Az ingatlan-nyilvántartást a Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya végzi, de erre vonatkozóan ott sem találhatóak adatok.

c) lakhatást segítő támogatások

Év	Lakásfenntartási támogatásban részesített személyek száma
2012	422
2013	390
2014	314
2015	280
2016	116
2017	83

Forrás: Önkormányzat, Gyáli Járási Hivatal

e) eladósodottság

Nincs erre adat Önkormányzatunk birtokában.

f) lakhatás egyéb jellemzői:

Gyál Némedisződ

A külterületi ingatlanokon lévő lakáscéljára használt épületek tanyaként (lakóházként) vannak nyilvántartva, melyek száma 90 lakóingatlan, melyek belterületbe vonása folyamatos.
Gyál Némedisződ egy utcából (Újvilág utca) álló terület. Közösségi Házzal rendelkezik. Iskolabusz szállítja napi rendszerességgel a gyermekeket a gyáli tanintézmények elérése céljából.
A településrész teljes közművesített.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Etnikailag szegregált lakókörnyezet nincs a településen, bár romák által „sűrűbben” lakott településrészek vannak a városban. (pl. Kisszélső utca, Báthory köz, Egressy utca, Gesztenye utca). A roma lakosság nagyobb része nem vallja magát románnak. E népességcsoport életszínvonala, lakhatási körülményei, egészségi állapota, iskolázottsága, foglalkoztatottsága a társadalom egészéhez viszonyítva lényegesen rosszabb.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

2014. szeptember 17-én átadták a Városi Egészségügyi Központ épületét. Az épület 20 cm vastag hőszigetelést kapott, az elavult, elkorhadt nyílászárók helyett hőszigetelt nyíló-bukó ablakok kerültek beépítésre. Tetőszerkezet is teljes felújításra került és a hőszigetelésük is megtörtént. Az épület elhasználódott, kopott belső burkolatai helyett új, akadálymentes közlekedést biztosító burkolatok kerültek kialakításra, valamennyi rendelő ajtaját is modern ajtókra cserélték. A rendelők döntő többségében energiatakarékos klíma működik. Az emelet megközelítésének elősegítésére a gyáli lakosok régi kívánságának megfelelően lift épült az épület bejáratánál, mellyel párhuzamosan a rendelő minden helyiségének akadálymentes megközelítése az új aljzatburkolat megfelelő kialakításával biztosított, valamint a mozgássérültek számára használható mellékhelyiségek (mind a földszinten, mind az emeleten) is megépültek.

Minden helyiség füst és tűz érzékelőket kapott, biztosítva a gyors riasztást. A betegellátás területén a mai kor igényeihez igazodó korszerű beteghívó és informatikai rendszer került kiépítésre egy zárt rendszerű TV hálózattal, mely a tájékoztatást segíti a napi rendelés folyamán, illetve informál az aktuális szabadságolásokról, helyettesítésekről.



A háziorvosi rendelőket összekötöttük a területileg illetékes Jáhn Ferenc kórház laboratóriumával, ezzel a vérvételt követően a háziorvosok az eredményeket már aznap lekérdezhetik, az adatok azonnal a számítógépre kerülhetnek. A rendszer biztosítani tudja, hogy a lakosok egyes rendelésekre, főleg szakrendelésekre történő jelentkezésüket otthonról, interneten is megtehessék az Egészségügyi Központ honlapján.

A Városi Egészségügyi Központban felnőtt és gyermek háziorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, járóbeteg szakrendelés és 24 órás háziorvosi ügyelet működik. A háziorvosi szolgálatot 8 felnőtt és 4 gyermekorvos látja el. A háziorvosok rendelési ideje napi 4 (3) óra, a területi (lakáson történő) betegellátás további 4 órában történik. A betegek gyógyító-megelőző ellátása, a gondozás, az önkormányzat vagy civil szervezetek által szervezett programokban való részvétel, a kötelező továbbképzések mind hozzá tartoznak mindennapi munkájukhoz.

A fogorvosaink 4 praxisban napi 6 óra rendelési idővel látják el a betegeket, hárman az Egészségügyi Központban, egy fogorvos külön magánrendelőben rendel. 2017-től egy új fogorvos állt munkába.

Az alapellátáshoz tartozó védőnői és iskola egészségügyi ellátás külön helyen, a Kőrösi út 136. szám alatt található.



Hét védőnő területi védőnői feladatokat lát el (terhes-gondozás, a 0-7 éves korosztály ellátása), két védőnő iskolai védőnői feladatokkal van megbízva.

A város egyik frekventált pontján elhelyezkedő épület teljes felújítása 75 millió forintból valósult meg 2017. évben, melynek köszönhetően az új épület az előző duplájára növekedett. A létesítmény 270 m2-es, melyben helyet kapott egy közös aula, két komplex tanácsadó helyiség, mosdó, pelenkázó, szoptató helyiség, egy közös váróhelyi, valamint négy irodahelyiség. Az épületet akadálymentesre tervezték, így a mozgássérültek, mozgáskorlátozottak számára is járhatóvá válik.
A beruházásnak köszönhetően egy új „egészségügyi központ" került kialakításra, ahol a védőnői tevékenység magasabb szintű ellátása valósulhat meg.

A járóbeteg szakellátás a Jáhn Ferenc Dél-Pesti Kórház kihelyezett szakrendeléseként üzemel, 2017-ben jelentős változások történtek a szakellátásban, mely Gyál Város Önkormányzat anyagi támogatásának köszönhető. A szakrendelések 2017. májusától egyre nagyobb óraszámban dolgoznak. Azóta nem maradnak el rendelések. A 2017 évi változásokig az alábbi kihelyezett szakrendelések üzemeltek: laboratórium, urológia, nőgyógyászat, orr-fül-gégészet, szemészet, reumatológia, kardiológia. A változások révén van ortopédiai, psychiatriai szakrendelés is. A gégészet, nőgyógyászat és ultrahang nagyobb óraszámban működik, már csak bőrgyógyászat nincs. 2017. év novemberében üzembe állították egy új korszerű ultrahang készüléket is.

Az ügyeleti ellátás az Internationale Ambulance Mentőszolgálattal kötött megbízási szerződés keretében történik. Az ügyelet un. vegyes ügyelet, azaz a felnőtteket és gyermekeket egyaránt ellátja napi 24 órában, ezzel nappal tehermentesíti orvosainkat a napközben érkező sürgős hívások tekintetében.
A Városi Egészségügyi Központ a gyermekorvosok kis száma (4 fő) miatt nem tudja biztosítani önállóan a gyermekorvosi ügyeletet.
Forrás: Városi Egészségügyi Központ 2017. évi Szakmai beszámolója

b) prevenciós és szűrőprogramokhoz való hozzáférés

2017. évben a minden évben megszokott tüdőszűrés ismét megrendezésre került. Az előző évhez képest csökkenő számban jelentek meg a gyáli lakosok, összesen 2.972 fő (2016-ban 3.147 fő), ez még ugyan jelentős szám, de a csökkenésben nagy szerepet játszik, hogy az aktív korosztálynak a szűrés fizetős, a fizetés rendje bonyolult.

Az új ortopéd szakorvos segítségével 4 alkalommal egész napos ingyenes osteoporózis szűrést szerveztek az Egészségügyi Központban.

Az Arany János Közösségi Házban minden évben évi 8-10 alkalommal a Gyálon működő civil szervezetek szerveznek rendszeres egészségügyi szűrővizsgálatokat (vérnyomásmérés, vércukor és koleszterinmérés), melyek kiegészülnek gyógyszercégek, egyéb cégek (pl. Optikai eszközöket forgalmazó cégek) által szervezett vizsgálatokkal.

Ezek mellett még a területi ellátó kórház is évente kétszer szervez ún. „Egészségnapokat" szűrővizsgálatokkal, melyekről a rendelőben kihelyezett plakátokon tájékoztatják a lakosságot.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A Város Egészségügyi Központban Gyál Város gyermek és felnőtt lakossága számára egyformán hozzáférhető az egészségügyi ellátás. Minden háziorvosi rendelő rendelkezik a 60/2003.. (X.20.) EszCsM rendeletben előírt szakmai minimumfeltételekkel, sőt a praxisokban az előírtakon kívül számos, a betegek ellátását, gyógyítását, gyorsabb diagnózisát eredményező orvosi eszköz, műszer, vércukormérő, hallásvizsgáló is megtalálható.

Gyál lakosainak egészségügyi ellátása az Egészségügyi Központ tevékenysége következtében biztonságos és folyamatos. Ez ma, Magyarországon, mikor az egészségügyben szinte mindenhol létszámhiányról, anyagi gondokról, problémákról hallunk, nem is kis teljesítmény.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 50. §-ának (3) bekezdése előírja, hogy „A közétkeztetésben az élettani szükségletnek megfelelő minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani". Az élettani szükségleteknek megfelelő étrend szolgáltatása érdekében az OÉTI saját vizsgálati eredményeire építve és a legújabb szakirodalmi adatokat figyelembe véve elkészítette a táplálkozástudomány mai állásának megfelelő, a rendszeres étkezést biztosító, szervezett élelmezési ellátásra (közétkeztetés) vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlást.

Ennek alapján állítjuk össze az étrendet és biztosítjuk a közétkeztetést az önkormányzati tulajdonú Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft-n keresztül a különböző korosztályoknak megfelelően.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Gyál Város sportkoncepciója célul tűzi ki a lakosság egészségének megóvását, különös figyelmet fordítva a megelőzésre, a rekreációra, kiemelten kezelve a sportnak az ifjú nemzedékek erkölcsi-fizikai nevelésében és személyiségformálásában betöltött szerepét.

Célunk a lakónépesség egészségi állapotának javítása a sport segítségével, minél szélesebb rétegek mozgósítása, hogy az egészség megőrzése érdekében növeljék sportaktivitásukat. Célunk továbbá a munkaképes lakosság napi stressz terhelése levezetésére szolgáló rekreációs célú sportlehetőségek biztosítása, illetőleg a már megromlott egészségi állapotúak bevonása rehabilitációs célból.

Rendszeres sporttevékenységet – a tapasztalati adatok alapján megítélve – mintegy 3500 fő végez, ez a lakosság közel 15 %-át teszi ki. Gyál város településszerkezeti sajátosságaira figyelemmel a családi házas környezet a sportolási szokásokra is hatással van.

Oktatás-nevelési intézmények sportja

Az iskolai testnevelés és diáksport jelentősége tehát a korosztály fogékonyságában rejlik. A diákok többsége kizárólag iskolai keretek között, a testnevelés órán, illetve a tanórán kívüli sportfoglalkozásokon végez rendszeres testmozgást, ezért itt kell tudatosítani a sportos, egészséges életmód fontosságát.

Óvodák sportja

Mindhárom óvoda (Tulipán, Liliom, Tátika) különös gondot fordít a gyermekek testi és környezeti nevelésére, melyhez rendelkezésre áll az infrastruktúra, a tornaszobák, a jól felszerelt játszóudvarok.

Szabadidősport

Az életkor emelkedésével csökken a sportolási intenzitás. A város sportegyesületei jellemzően a szabadidősport területén fejtik ki tevékenységüket.

A városban működő sportegyesületek:

- A-56 Postagalambsport Egyesület;
- APEX Optimista Sportegyesület;
- Gemini Team Lövészegyesület;
- Duplo FC;
- Északi Őrjárat Túramotoros Club;
- Gyáli Baráti Kör Sportegyesület
(szakosztályok: atlétika, labdarúgás, mazsorett, röplabda, kézilabda);
- Gyáli Birkózókért Egyesület;
- Gyál és Térsége Birkózó Sportegyesület;
- Gyáli Lovassport Egyesület;
- Gyáli Sporthorgász Egyesület,
- Gyáli Postagalamb Egyesület,
- Integrál Motoros Klub Gyál;
- Lurkó Gyerekfoci Egyesület;
- Peremvárosi Horgászegyesület;
- Prémium Gyáli Asztalitenisz Sportegyesület;
- Sanbon Kyokushin Karate Sportegyesület.
- Poszeidon Víz Alatti és Felszíni Mentő Egyesület;
- FEGY-Polgárőr és Tűzoltó Egyesület.

Szabadtéri és egyéb (magántulajdonban lévő) sportpályák:

- Galopp major lovastanya, oktatási lehetőséggel;
- „Fundy” horgásztó;
- Peremvárosi horgásztó
- Bowling pálya (Kőrösi út 44.),
- Fitnesz terem (Kőrösi út-Ady E. u. sarok);
- Játszóterek (Deák-Petőfi u. sarok, Árpád tér, Bartók);
- Gyál és Térsége Birkózó Egyesület birkózócsarnoka,
- Gördeszka pálya.

Hátrányos helyzetűek és fogyatékkal élők sportja önálló egyesületi keretek között nem működik. A hátrányos helyzetűek az oktatási-nevelési intézményi keretek között részesülnek képzésben. A Zrínyi Miklós Általános Iskolában évente egyszer megrendelésre kerül a speciális sportolók „Így sportolunk mi” elnevezésű versenye zenés torna, ritmikus sportgimnasztika, aikidó és shaolin kung-fu sportágakban.
Forrás: Gyál Város Sportkoncepciója 2015-2019

Kiemelt városi sportrendezvények

- Kihívás Napja: 1991 óra minden évben részt vesz városunk ezen az akción. Valamennyi iskolás és a Gyáli Baráti Kör Sportegyesület szervezésében kb. 2500-3000 fős létszámmal
- Városi Gyermeknap: sikeres, nagylétszámot vonzó esemény, játékos sportvetélkedőkkel.
- Horgász nyári tábor, melyet a Peremvárosi Horgászok Egyesülete bonyolít minden évben.
- Marsi Ferenc Emléktorna: sikeres labdarúgó utánpótlás-torna minden év tavaszán.
- Nyitott Sportpálya: hetente kb. 250 fő veszi igénybe ezt a lehetőséget, amely ingyenes a város lakossága számára.
- Arany János Közösségi Ház és Könyvtár programjai: A Közösségi Házban szervezett népszerű tánctanfolyamok nagyon sok gyermeket és felnőttet foglalkoztatnak, és ez által komoly részt vállalnak az aktív mozgásban.

Gyáli tanuszoda épület Gyálon

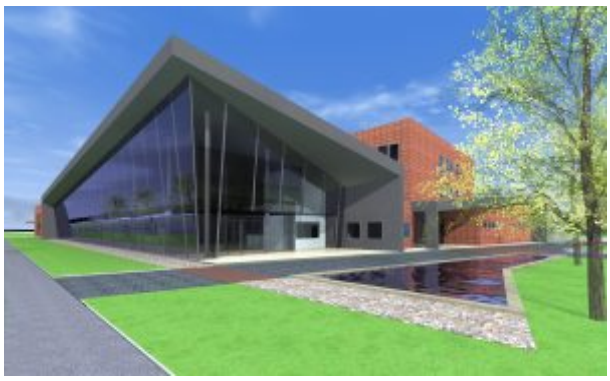


A beruházás célja volt, az iskolai keretek között szervezett úszásoktatás elősegítése mellett a mindennapi sportélet lehetőségének megteremtése, hiszen a létesítmény oktatási időn kívül szélesebb közönség kiszolgálására is alkalmas. Az uszoda megépítését a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium hazai költségvetési forrásból finanszírozta, továbbá üzemeltetéséről is a magyar állam gondoskodik. A kivitelezés során Gyál Város Önkormányzata egy 46 férőhelyes parkolót alakított ki, az épület körül rendezett zöldövezet, illetve egy pihenő park 280 nm2-es játszótérrel várja a kikapcsolódni vágyókat. A városnak mindezen fejlesztések nettó 43 millió forintba kerültek.

Gyáli Sportcsarnok

A Kormány a 1818/2016. (XII.22.) Korm. határozat értelmében 2016. december 22-én döntött a gyáli sportcsarnok megépítésének támogatásáról, melynek értelmében Gyál várost 800 millió forinttal segíti a csarnok megépítését. A gyáli sportpálya területén már tavaly megkezdődtek a felújítások a műfüves focipálya megépítésével, ezt követte az edzőpálya, az élőfüves focipálya, a strandröplabda, a kosárlabdapálya, és a sportcsarnok létesítése.

A sportcsarnok 3.818 m^2 területű, több mint 500 fő befogadására alkalmas, és a testnevelés mellett más sportágak, országos és nemzetközi rendezvények helyszínéül is szolgálhat. Nagyszabású börzéknek, expónak, városi és civil kezdeményezésnek adhat helyet, valamint a helyi sportegyesületek is élvezhetik majd az új létesítményt. Lehetősége nyílik a városnak arra, hogy a versenysportigényeknek és a szabadidős programoknak teret biztosítson.





A kézilabda, az asztali tenisz, a mazsorett bemutatók is otthonra találhatna. Akár a kispályás foci, kosárlabda, atlétika és egyéb sportágak számára is alkalmas lesz a csarnok.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Család- és Gyermekjóléti Központ

2016. január 1-jétől a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működik. Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. A Szolgálatok családsegítői végzik a szociális segítő munkát, míg a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása pedig a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz kerültek. Utóbbi feladatot a Központ esetmenedzseri és tanácsadói látják el.

A Központ által biztosított speciális szolgáltatások:

- kapcsolattartási ügyelet,
- készenléti szolgálat,
- jogi tájékoztatás,
- pszichológiai tanácsadás,
- családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia
- óvodai és iskolai szociális segítői munka.

A Központ szakmai támogatást nyújt a Szolgálatok részére:

- havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a Szolgálatok számára és szükség esetén esetkonzultációt biztosít,
- havi rendszerességgel szupervíziót biztosít a Szolgálatok családsegítőinek,
- a járási jelzőrendszeri tanácsadó szükség esetén támogatást nyújt a települési jelzőrendszeri felelősnek a jelzőrendszer optimális működése érdekében.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás, amelyet térítésmentesen kell biztosítani.

Családsegítést kötelező működtetni annak a települési önkormányzatnak, amely polgármesteri hivatalt működtet, vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van. A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik.

A Szoc. tv-ben foglaltak szerint **családsegítés keretében biztosítani kell:**

- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a családsegítést, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossággal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt településen és fővárosi kerületben működő családsegítést ellátó szolgáltatónak a menedékjogról szóló törvényben meghatározott integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedés elősegítését,járásszékhely településen működő családsegítést ellátó szolgáltatónak a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó, a szolgáltatást nyújtó szolgáltatóra való tájékoztatást.

2016. január 1-től családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás kizárólag egy szolgáltató a család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működtethető.

Idősellátás

Házi Segítségnyújtás

A Kertváros Szociális Központ Házi Segítségnyújtó Szolgálatának tevékenységét a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. III. évi törvény 63. §-ában előírtak szerint végezi.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtó Szolgálat

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségügyi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, – az önálló életvitel fenntartására, segélyhívó készülék megfelelő használatára képes – időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére a felmerülő krízishelyzetek gyors elhárítása céljából nyújtott ellátási forma.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a személyes gondoskodást nyújtó ellátást magába foglaló szociális alapszolgáltatás, melyet az állam, vagy a területileg illetékes önkormányzatok, jelen esetben a „Kertváros” Önkormányzati Társulás biztosít a térségi/járási szociális intézmény (Kertváros Szociális Központ) által.

Szociális étkeztetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (1) bekezdése alapján az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt. A jogosultsági feltételek részletes szabályait a Gyáli Önkormányzat rendeletben határozza meg.

Kertváros Szociális Központon keresztül, csak Gyálon elérhető szolgáltatás, mely keretében déli meleg főétkezés biztosított. 2017-ben 78 fő kérte ezt a szolgáltatást, 11791 adag került kiszállításra az ellátottaknak.
Forrás: Önkormányzati adatgyűjtés

Idősek nappali ellátása

Gyál Város Önkormányzata 2001. június 28-tól idősek nappali ellátásának biztosítására határozatlan időre ellátást kötött a Váci Egyházmegye fenntartásában lévő Szent József Idősek Klubjával (székhely: 2360 Gyál, Petőfi S. u. 16-18.). A megállapodás szerint az önkormányzat az intézményi szolgáltatásért évente szolgáltatás hozzájárulást fizetett. Az ellátási szerződést a felek 2015.05.01-től 5 év határozott időre módosították és az Önkormányzat ettől kezdve az idősek reggeli intézménybe és délután intézményből haza történő szállításáért is fizet.
2019. január 30. napjával a Váci Egyházmegye, mint fenntartó a szerződést felmondta, ezért ettől kezdve a „Kertváros” Önkormányzati Társulás fogja megoldani az idősek nappali ellátásának jogszabályi feladatait.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Egyenlő bánásmód követelményének megsértése tárgyában nincs eljárás Gyál Város Önkormányzata ellen.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

Gyálon a kulturális és közösségi élet központja, szíve, motorja az Arany János Közösségi Ház és Könyvtár, amelyet 2003-ban adtak át a nagyközönségnek. Az 1 600 négyzetméternyi tér számos eseménynek, programnak, alkotó és öntevékeny közösségnek természetes otthona.
A „Közházban” nagy rendezvények fogadására alkalmas terem áll a közönség rendelkezésére. A 240 fő befogadására alkalmas színházterem, illetve további három, mindösszesen 170 négyzetméteres, kisebb események befogadására alkalmas tér szolgálja a közösségeink fejlődését. Ékessége a közel 60 ezer kötetből álló könyvtár, amelyben külön gyermekkönyvtár várja a legfiatalabb korosztályt. Az intézmény a jelenlegi igényeket kiszolgáló hang és fénytechnikával, audiovizuális eszközökkel rendelkezik.



Egész évben színes és tartalmas művészeti és alkotói programok várják az érdeklődőket az Arany János Közösségi Házban és Városi Könyvtárban. A Palettán minden megtalálható, a képzőművészeti programok, zenei, népzenei, mozgásművészeti, színházi, irodalmi, tudományos ismeretterjesztő események éppúgy, mint a közösségi életünket döntően a házban élő civil szervezetek rendezvényei. Számos bemutatónak, felnőtt-, gyermek- és családi programoknak ad helyet intézmény. A városi könyvtár általános szolgáltatásain túl, többek között európai információs pontként is üzemel.

A Közösségi Ház térségben betöltött szerepe egyre erősödő, a város határain túlmutató kisugárzásával központi szereplője a vonzáskörzet kulturális életének is. Szolgáltatásait évente mintegy hetvenezren veszik igénybe, nap mint nap többféle elfoglaltság közül válogathatnak a látogatók.
A Közösségi Háznak több saját alkotó műhelye van, külön meg kell említeni a 2018-ban húsz éves fennállását ünneplő Gyál Városi Fúvószenekar és a különleges színházi élményeket gazdagító Kaleidoszkóp Színpad társulatot, amelyek a város határain túl is ismert és elismert előadói csoportok.

A Közösségi Ház, elsősorban Gyál Város polgárainak és közösségeinek teszi lehetővé, hogy megismerjék a kulturális örökség javait, továbbá a közművelődés számos területére kiterjedő tevékenységével részt vesz a művelődési és szórakozási igények felkeltésében és kielégítésében. Az intézmény munkatársai módszertani, szakmai segítséget adnak más intézmények, közösségek rendezvényeinek, programjainak megszervezéséhez. Számos városi rendezvénynek is gazdái.
Forrás: Intézményi beszámoló

b) közösségi együttélés jellemzői

Gyál Városában elszórtan élnek roma családok. Esetleges kisebb, családi konfliktusaik esetén lehetőségeihez mérten próbál segíteni Gyál Város Önkormányzata, de azok megoldása nem tartozik a kompetenciái közé.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

2014. évben kettő nemzetiségi önkormányzat alakult

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat
  Gyál Város Önkormányzata a 133/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
- Román Nemzetiségi Önkormányzat

Gyál Város Önkormányzata a 134/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Román Nemzetiségi Önkormányzattal.

Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat az állam által nyújtott évi 964.600,-Ft-os, valamint a helyi önkormányzat által folyósított 1500eFt-os támogatásból gazdálkodhatott 2018. évben.

Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat éves működésére összesen 964.600,- Ft áll rendelkezésre.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön nem került fejlesztési lehetőség meghatározásra.

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

A Magyar Országgyűlés az 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032" Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell nagyobb hangsúlyt helyezni, akiknek érdekei a legjobban sérülnek.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői

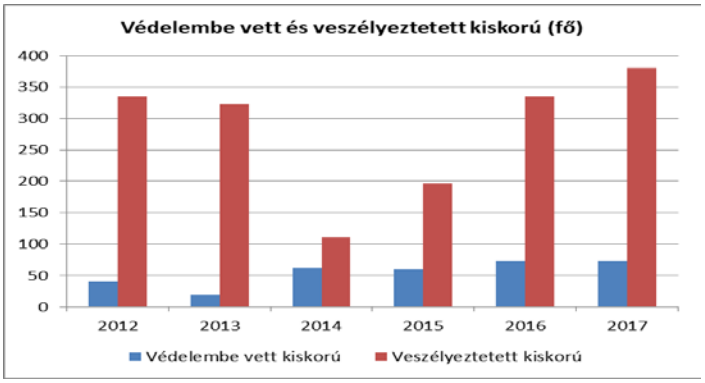
Gyálon a gyermekvédelmi alapellátások kiépültek, a preventív gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van.
A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében, megfelelő támogatások és szolgáltatások nyújtásával védelmet biztosít. A helyi rendszer további jellemzője, hogy a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális, közművelődési és sport intézményhálózaton keresztül (esetenként civil szervezetek bekapcsolódásával) valósul meg, és az egyes ágazatok együttműködésén alapul.

A természetes szaporodást mutatja az alábbi táblázat.

Év	**Élve születések száma** (TS 0701)	**Halálozások száma** (TS 0702)	**Természetes szaporodás (fő)** (TS 0703)
2012	206	246	-40
2013	210	206	4
2014	192	251	-59
2015	217	253	-36
2016	242	243	-1

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

Növekszik a veszélyeztetettség kockázata, ha a gyermek családja szegénységben él, ha a szülője, gondozója gyermekkorában bántalmazást szenvedett el, ha olyan lakókörzetben laknak, ahol magas a bűnelkövetések száma.



Ezekből a számadatokból, a tartósan beteg, vagy fogyatékossággal élő gyermekek számáról nincs számadatunk.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársai szoros kapcsolatban vannak azokkal a szociális területben érintett intézményekkel, szolgáltatásokkal, melyek a gyermekekkel kapcsolatos problémákat észlelhetik, jelzéseket továbbíthatnak a gondok mielőbbi megoldása érdekében, pl. háziorvos, gyámhatóság, más gyermekjólét szolgálat, védőnő, óvoda, iskola, rendőrség. Fontos, hogy a fent említett intézmények, magánemberek és a gyermekjóléti szolgálat között az együttműködés összehangolt, jól működő legyen úgy, hogy a törvényi előírásoknak is megfeleljen.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma Gyál Városában kismértékű növekedést mutat 2016 évhez képest.

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

Az 5/2017. (II.28.) Ök. rendelet 7. §-a alapján „a Gyáli Szociális Tanulmányi Ösztöndíj Program keretében Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetben nyújtható szociális, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének

„Szociális Tanulmányi Ösztöndíj” cím alatti szabályai szerint támogatásban részesíti a szociálisan rászoruló és kiváló tanulmányi eredményt elérő gyáli diákokat.” Ilyen támogatásban 2018.02. hónaptól 15 fő, 2018.09 hónaptól pedig 8 fő részesül.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat keretében a 2018/2019. tanév második féléve és a 2019/2020. tanév első félévére összesen 55 fő részesült Gyál Város Önkormányzata által havi 5.000,- Ft összegű támogatásban.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyes kapcsolódó rendeletek módosításáról szóló 5/2017.(II.28.) önkormányzati rendelete alapján a Gyáli Egyetemista Program keretében egyszeri 25 000.- Ft kiegészítő támogatást nyújt annak

- a 2017/2018/2. tanulmányi félévben Bursa Hungarica tanulmányi ösztöndíjban részesült hallgatónak, aki:
- a 2017/2018/2. tanulmányi félévet 25 kredit megszerzésével igazoltan teljesítette, és
- a 2018/2019/1. tanulmányi félévet elkezdte.
- a 2017/2018/2. tanulmányi félévben Bursa Hungarica tanulmányi ösztöndíjban részesült végzős hallgatónak, aki:
- a 2017/2018/2. tanulmányi félévben felsőoktatási tanulmányait sikeresen befejezte, erről oklevelét bemutatta.

A rendeletben foglalt határidőig, 2018 évben 35 fő hallgató nyújtotta be kérelmét, és került megállapításra számukra az egyszeri 25 000.- Ft kiegészítő támogatási összegre való jogosultság.

Az alábbi táblázat mutatja a helyi juttatásokat igénybe vevők létszámát:

Év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Nyári étkeztetésben részesülők száma
2012	nincs adat	nincs adat	nincs adat	0
2013	nincs adat	nincs adat	nincs adat	0
2014	154	470	127	0
2015	237	443	154	94
2016	439	391	172	72
2017	457	336	183	59

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

Gyermekétkeztetés keretében Önkormányzatunk a törvényi normatív kedvezményeken túl további kedvezményt nem nyújtott. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés,

óvodás, valamint 1-8 osztályos gyermekek térítésmentesen részesültek étkeztetésben. Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekek, illetve három vagy többgyermekes családokban élő gyermekek 50 %-os kedvezményben részesültek.

Az általános iskolákban a közétkeztetésen felül állami finanszírozásban iskola-tejet kapnak a gyermekek, és alma-program keretében almát.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Gyál Városában az óvodai ellátásban részesülők közül jelenleg 10 gyermek nem magyar állampolgár.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Etnikailag szegregált lakókörnyezet nincs a településünkön, bár romák által „sűrűbben" lakott településrészek vannak a városban. Gyálon nincsenek telepek.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői

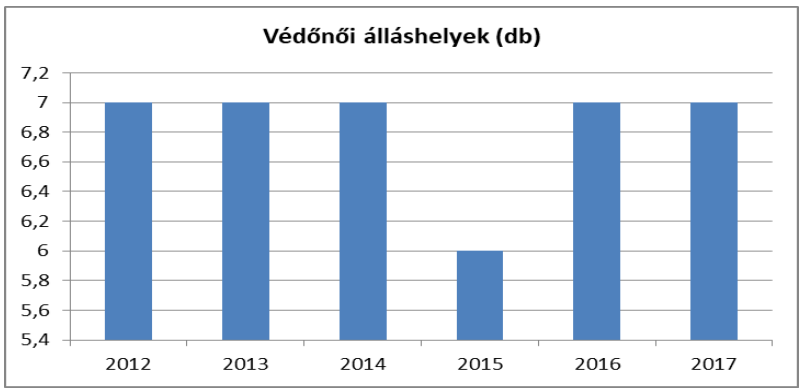
A területi védőnői szolgálat feladata a Gyál Város Önkormányzata által rendeletben meghatározott, a felügyeleti szervekkel egyeztetett területi ellátási kötelezettség alapján a gyáli 0-7 éves korosztály jogszabályban meghatározott ellátása, szűrése, gondozása, valamint elvégzik még az óvodai, iskolai védőnői munkát is.

A területi védőnő a házi gyermekorvosi szolgálat mellett működik a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet alapján. Munkájukat a vezető védőnő irányítása alatt végzik az illetékes gyermekorvossal együttműködve.

A védőnők nem csak a Gyálon állandóra bejelentkezetteket kötelesek ellátni, hanem a körzetükben életvitelszerűen tartózkodó azon személyeket is, aki az ellátás iránti igényüket bejelentik.

A területi védőnők tevékenységüket a tanácsadóba szervezve végzik, a házi gyermekorvosokkal team munkában. A védőnők heti 2 alkalommal önálló tanácsadást tartanak, ebből egyszer két órában a várandósok részére, egyszer három órában az egészségesek részére. A többi időben a 0-7 éves korosztály kötelező státusz felmérésére és szűrővizsgálatokra kerül sor. Munkaidejük döntő részében családlátogatásokat végeznek.

A védőnők a mindennapi munkájuk mellett - mely csecsemő tanácsadáson való részvétel, szűrővizsgálatok, védőoltások, terhes szakrendelések, védőnői fogadóórák, családlátogatások – sokat foglalkoznak gyám és szociális ügyek intézésével, környezettanulmányok készítésével.



Forrás: Gyáli Városi Egészségügyi Központ éves beszámolója alapján

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A négy gyermek háziorvosi praxis az Egészségügyi Központ rendelőiben, a jóváhagyott rendelési időben látja el kötelezően Gyál Város 14 év alatti lakosságát, 3.827 főt, ezen túlmenően a beteg lakásán végzik tevékenységüket. Az egy orvosra jutó 0-14 éves lakosságszám 756 és 1342 fő között mozog, az átlag 985 fő. A leadott kártyaszám, (4506), azaz a ténylegesen bejelentkezett betegszám magasabb az ellátandó lakosságszámnál, 1127 fő egy praxisra számítva. Ennek oka, hogy a gyermek háziorvosok felkérésre 18 éves korig láthatják el a hozzájuk bejelentkezetteket.

A rendelésen megjelentek 8,1%-nál egészséges tanácsadásra, prevencióra kerül sor, Rtg. vagy laboratóriumba utaltak 6 %-ot, szakellátásra 3,9 %, a kórházba került a betegek 0,3 %-a.

Egy gyermek háziorvos naponta átlagosan 29 beteget lát el.

Forrás: Városi Egészségügyi Központ 2017. éves beszámolója alapján

c) 0–7 éves korúak speciális ellátási igényeire vonatkozó adatok

Gyál Város minden óvodája felújításra került. Így a Város minden óvodája a kornak megfelelő, modern épületben működik.

Idén októberben került átadásra a teljesen újjáépített Gyáli Tátika Óvoda, melyben helyet kapott egy autista óvodai gyermekcsoport. Jelenleg 4 gyermek tartozik ebbe a csoportba.

Az óvoda Klapka György utcai épületét 490 millió forintból építette újjá Gyál Város Önkormányzata, amelyben hat csoportszobát alakítottak ki mosdókkal, öltözőkkel, ezzel mintegy 180 férőhelyet biztosítva. A csaknem 1500 m2 alapterületű intézményben kialakítottak egy hatalmas aulát, ahol közösségi rendezvényeket, anyák napi eseményt, versenyeket rendezhetnek, helyet kapott továbbá egy orvosi szoba különítővel, egy könyvtár, konyha, kiszolgáló helyiségek, öltözők, logopédia, pszichológus, fejlesztő szoba, sószoba is. A sószoba igen népszerű mindegyik gyáli óvodában, hiszen a sós levegő különösen alkalmas bőr- és légúti megbetegedések kezelésére.



Az óvodához tartozó udvar is teljesen átalakult: megújult a játszótér, új játszóeszközöket, kerti zuhanyokat, valamint párakaput telepítettek. Fákat, növényeket, bokrokat ültettek, melyeket korszerű öntözőberendezés segítségével gondoznak. Az épülethez tartozik továbbá egy 300 m2-es terasz, melyből 80 m2 árnyékolt. Az intézmény energiaellátásának egy részét napelemek biztosítják, a hálózati meleg vizet és fűtésrásegítést pedig a napkollektorok szolgáltatják. A megfelelő védelmi berendezések kiépítése prioritásként fogalmazódott meg a városvezetés részéről, így modern tűzjelzőt, tűzcsaphálózatot terveztek.
Teljes internet lefedettség (WIFI), kamerarendszer, beléptető rendszer segíti majd a mindennapi munkát. Az óvodába új bútorokat, eszközöket, játékokat is vásároltak. A gyermekek megfelelő biztonsága érdekében az utcafronti kerítést is kicserélték, a külső környezetet 1300 m2-es területen rendezték.

d) gyermekjóléti alapellátás

A gyermekjóléti szolgálatok munkatársai a törvényi előírást figyelembe véve a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében, a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásról tájékoztatást nyújt, a támogatáshoz való hozzájutást segíti. Szükség esetén tanácsot ad. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében végzi munkáját.

e) gyermekvédelem

A Család - Gyermekjóléti Szolgálat a törvényességet szem előtt tartva végzi szakmai munkáját. A törvény szellemének megfelelően a hangsúly a prevencióra helyeződött, így fontos szempontot jelentett a társszakmák képviselőivel, a jelzőrendszer tagjaival és a családtagokkal történő konszenzus megteremtése. Azoknak a gyermekeknek a figyelemmel kísérése, akik nem járnak bölcsődébe, óvodába, iskolába, azoknak a körülményeit, stb. a védőnői szolgálat tudja a lehetőségeihez mérten nyomon követni.

Az Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járók gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.
Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.
Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelősség együttműködésben látja el.
Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátásáról a család- és gyermekjóléti központ együttműködési megállapodást köt a köznevelési intézménnyel.
Forrás: Kertváros Szociális Központ szakmai program 2018.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök fontos feladatot látnak el a köznevelési intézményekben a veszélyeztető körülmények feltárása, ezek megszüntetése, kialakulásuk megelőzése területén éppúgy, mint a drogprevenciót, egészségnevelést illetően.



A Prémium Gyáli Asztalitenisz SE "Pingpongozz ne drogozz!" elnevezésű rendezvényeket szerveznek évente többször is, ahová minden pingpongozni szerető gyermeket, fiatalt várnak. Az esemény fővédnöke: Vinnai Tibor, az Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

2016. január 1-jétől a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működik. Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. A Szolgálatok családsegítői végzik a szociális segítő munkát, míg a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása pedig a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz kerültek. Utóbbi feladatot a Központ esetmenedzseri és tanácsadói látják el.

2016. január 1-től kötelező feladat a családterápia biztosítása. A 2015. év végi jogszabályi változások miatt átalakuló Kertváros Szociális Központ, Család- és Gyermekjóléti Központjának szervezésében kötelezően, térségi szinten biztosítandó szolgáltatásként jelent meg. Ennek megfelelően megbízás keretében családterapeuta vállalta el a jelentkező családok terápiás foglalkozását.
Forrás: Beszámoló a Kertváros Szociális Központ 2016. évi gyáli tevékenységéről

HelpyNet

A közbiztonság erősítése céljából 2016. január 01. napjától a város teljes lakossága számára napi 24 órában elérhetővé vált a „HelpyNet" Közbiztonsági Rendszer (segélykérő rendszer), amelyben regisztrálók száma folyamatosan bővül.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

A gyermekkori sportolás bizonyítottan pozitív hatással van a felnőtt kori sportolási hajlandóságra. Az iskolai testnevelés megfelelő szinten tartása, fejlesztése az iskolai alapellátás részeként állami feladat.

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv

Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők számát részletező táblázat megtalálható a HEP 4.1.c, részben.

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei

Nincs ilyenről tudomása az Önkormányzatnak.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

Jelenleg három általános iskola (Gyáli Ady Endre Általános Iskola, Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola, Gyáli Bartók Béla Általános Iskola) van városunkban**.** A városban lévő általános iskolák közül a Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskolában tanulnak a sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek.

A Gyáli Zrinyi Miklós Általános Iskola nevelő-oktató munkájában kiemelkedő feladatának tekinti:

- az általános műveltség megalapozása az egyéni adottságok figyelembevételével
- a tanulási technikák, képességek elsajátítása, felkészítés a továbbtanulásra
- a szocializáció segítése – képességek, készségek kialakítása, normák követése
- az egészséges testi, lelki, szociális fejlődés biztosítása
- az eredményes társadalmi beilleszkedés előkészítése, munkája iránt igényes, munkáját szerető, önmagáról, családjáról, környezetéről felelősséggel gondolkodó és gondoskodó felnőtt személyiség megalapozása
- a különböző tanulási zavarral is küzdő gyermekek felzárkóztatása
- a tehetséggondozás
- a személyiség folyamatos építése (a felelősségtudat, a kitartás, akarat, önismeret, önelfogadás, szolidaritás, az érzelemvilág állandó gazdagítása, az értelmi és az érzelmi egyensúly megteremtése)
- információs és kommunikációs kultúra fejlesztése (megismerési képességek fejlesztése, az információs világháló lehetőségeinek és eszközeinek felhasználása)

Forrás: Gyáli Zrínyi Miklós Általános Iskola SNI tagozatának munkaterve és szabadidős programja 2018/2019.

a) Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

2018. október elsején kezdődött meg a nevelés a Gyáli Tátika Óvoda újjáépített épületében, ahol a tizenegy hagyományos csoport mellett, egy speciálisan, autista gyerekeknek kialakított csoport is megkezdhette működését.

A sajátos nevelési igényű gyermekek megfelelő oktatásához több feltételnek kell megvalósulnia, mind tárgyi-műszaki, mind személyi feltételeknek. A tárgyi-műszaki feltételek esetében nagyon lényeges szempont, hogy a hatályos jogszabályok értelmében a gyógypedagógiai csoport alapterülete minimum 2 m^2/fő kell, hogy legyen, valamint a gyógypedagógiai csoporthoz tartozó öltöző, mosdó és mellékhelyiség nem alakítható ki másik csoporttal közösen. Autista csoportok tekintetében, nagyon fontos az „autistabarát” környezet biztosítása: az autista gyermek szeret elvonulni, szereti a magányt, mindenképpen szükséges volt a csoportszobában egy csendes kuckó, függőágy kialakítása. A csoport indításához közel 1 millió forintra volt szükség, hogy a speciális eszközöket be tudják szerezni. A gyógypedagógiai csoport személyi feltételei hasonlóak, mint egy normál, ép gyermekeket nevelő csoporté, azzal a lényeges különbséggel, hogy a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus szakember alkalmazása is szükséges, vagyis csak tisztán autista csoport esetén autizmusban jártas, ún. autizmus spektrum pedagógia szakirányt végzett gyógypedagógus alkalmazása vált szükségessé.

Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladat ellátási helyeket mutatja az alábbi táblázat:

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 2101)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2201)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2001)
	1-8 évfolyamon összesen	**1-8 évfolyamon összesen**	**db**
2011/2012	5	68	3
2012/2013	4	66	4
2013/2014	4	66	4
2014/2015	3	64	4
2015/2016	3	64	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) a köznevelséshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások

Az óvodai neveléssel kapcsolatos adatokat tartalmazza az alábbi táblázat.

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	***db***	
Az óvoda telephelyeinek száma	*4*	
Hány településről járnak be a gyermekek	*1*	
Óvodai férőhelyek száma	*938/783*	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	*32*	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	*06 órától 18 óráig*	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	*nincs*	
Személyi feltételek	***Fő***	***Hiányzó létszám***
Óvodapedagógusok száma	*67*	*8*
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	*59*	*0*
Gyógypedagógusok létszáma	*1*	*1*
Dajka/gondozónő	*50*	*0*
Kisegítő személyzet	*21*	*0*
Pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus	*6,5*	*0*
Összesen:	*145,5*	*9*

Forrás: önkormányzati adatgyűjtés

A számadatok alapján kiderül, hogy a településen lévő óvodákból 8 óvodapedagógus és egy gyógypedagógus hiányzik jelenleg. (A Gyáli Liliom Óvodából 5 óvodapedagógus, a Gyáli Tulipán

Óvodából 3 óvodapedagógus és a 2018. évben teljesen felújított Gyáli Tátika Óvodában az autista csoportnak jelenleg nincs gyógypedagógusa.)

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Hiányzó 8 óvodapedagógus létszám az óvodákban	Tanulmányi szerződéssel szakember utánpótlást megoldani. Átmenetileg pedagógiai asszisztensek számának növelése az óvónők leterheltségének csökkentése érdekében.
Hiányzó gyógypedagógus az autista óvodai csoportba	Megbízási szerződés keretében szakember alkalmazása

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Év	Munkavállalási korúak száma		Munkanélküliek	
	Férfiak (TS 0803)	Nők (TS 0804)	Férfiak (TS 0801)	Nők (TS 0802)
2012	8 409	8 344	343	428
2013	8 394	8 372	382	399
2014	8 406	8 328	356	368
2015	8 444	8 329	301	311
2016	8 459	8 334	218	247

Forrás: Teir

Általános vélekedés szerint a gyermekvállalás, a munkahelytől való hosszabb idejű távolmaradás nagymértékben rontja a nők munkaerőpiacra való visszalépésének esélyeit.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Nincs ilyen adatnyilvántartás az Önkormányzatnál.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Nincs ilyen adatnyilvántartás az Önkormányzatnál.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Az Önkormányzat, mint munkáltató eleget tesz az egyenlő munkáért egyenlő bér követelményének. Egyéb munkahelyekkel kapcsolatosan nincs ilyen jellegű felhasználható adatunk a hátrányos megkülönböztetésről.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások

Megújult a Gyáli Bóbita Bölcsőde



Az Új Széchenyi Terv keretében megvalósuló "Férőhelybővítés és szolgáltatásfejlesztés a Bóbita Bölcsődében" tárgyú, KMOP-4.5.2-11-2012-0021 azonosító számú projekt keretében 2013. december 12-én átadták a megújult gyáli bölcsődét.

A több mint 250 millió forintba kerülő projekt 150 millió forint Európai Uniós támogatással valósult meg.

A projekt eredményeként a bölcsőde területe és kapacitása közel duplájára nőtt, valamint tornaszoba is kialakításra került az új épületrészben, valamint a meglévő épületrész is a mai kor igényeinek megfelelően került átalakításra. A projekt részeként biztosítva lett az egész épület akadálymentesítése is. Mindez azért is fontos, mert Gyálon a születések száma évről évre háromszáz fő/év körül mozog. Az új épületszárnyat 2014. januárjában vették birtokba a gyáli gyerekek.

Bölcsődében és családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

Év	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Egyéb, nem önkormányzati bölcsődei (munkahelyi, magán stb.) férőhelyek száma	Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma (december 31-én) (TS 4901)
2012	56	56	0	14
2013	56	56	0	14
2014	106	106	0	28
2015	106	106	0	21
2016	106	106	0	21
2017	108	108	0	

Forrás: TeIR,

A kisgyermekesek munkaerő-piaci esélyeinek tekintetében fontos jellemző a bölcsődei férőhelyek száma. Működési Engedélyben meghatározott 108 férőhelyet nem használhattuk ki, mivel a gyermekek korcsoportja szerint egyre több két év alatti gyermek került beíratásra. Ezek a csoportok 12 fővel működhetnek. A bölcsődei elhelyezési igények közül 5 fő van jelenleg várakozó listán.
Forrás: Gyáli Bóbita Bölcsőde 2017/2018 évi beszámolója

Óvodák férőhely jellemzője:
Az óvodai elhelyezési igényeket jellemzően ki tudjuk elégíteni.
Gyál Város minden óvodája felújításra került. Így a Város minden óvodája a kornak megfelelő, modern épületben működik.

A gyermek személyiségének, egészséges fejlődésének elsődleges feltétele az óvoda és a család őszinte bizalmon alapuló és a feltétel nélküli együttműködése. Biztosítjuk a gyermek számára mindazokat a jogokat és ellátásokat, amelyeket az óvodák számára a vonatkozó jogszabályok és rendeletek előírnak. Az esetkonferenciákon, megbeszéléseken a gyermekvédelmi felelősök részt vesznek.
Forrás: Gyáli Liliom Óvoda beszámolója 2017/2018. év.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A területi védőnők tevékenységüket a tanácsadóba szervezve végzik, a házi gyermekorvosokkal csapatmunkában. A védőnők tanácsadást tartanak, szűrővizsgálatokat tartanak. Munkaidejük nagy részében családlátogatásokat végeznek. Családtervezéssel kapcsolatban a gyermekek felvilágosítására alapvetően az iskolában kerül sor.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

A nőket érő és a családon belüli erőszak bár nem feltétlenül azonos, mégsem választhatóak szét. A családon belüli erőszak még mai modern társadalmunkban is tabunak számít, mind az erőszak alkalmazója, mind annak elszenvedője igyekszik eltitkolni az erőszak létét. A külső környezet sem segíti a családon belüli erőszak feltárását, a társadalom nagy része úgy tekint a jelenségre, mint valamely családi problémára, mely nem rá tartozik, így ennek jogi szabályozása is nehezen kivitelezhető.

Az erőszakos cselekmények nagyon sokrétűek lehetnek: leggyakrabban fizikai bántalmazást, a testi sértés különböző fokú eseteit értjük családon belüli erőszak alatt, de az erőszak jellege lehet pszichikai, illetve lelki, sőt szexuális természetű is, ezekben az esetekben a zaklatás, rágalmazás, becsületsértés a jellemző elkövetési magatartás, de más jogellenes cselekmények is számos esetben megvalósulhatnak. Jellegénél fogva az ilyen erőszak nagymértékű látenciát mutat, mely megnehezíti a pontos statisztika készítését, az ilyen esetek alacsony arányban jutnak a hatóságok vagy a segítséget nyújtó szervezetek tudomására.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Gyál Városunkban krízishelyzet esetén nincs családi átmeneti otthon.

2016. január 1-től kötelező feladat a családterápia biztosítása. A 2015. év végi jogszabályi változások miatt átalakuló Kertváros Szociális Központ, Család- és Gyermekjóléti Központjának szervezésében kötelezően, térségi szinten biztosítandó szolgáltatásként jelent meg. Ennek

megfelelően megbízás keretében családterapeuta vállalta el a jelentkező családok terápiás foglakozását.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása a feladata a Készenléti Szolgálatnak. A készenléti ügyeletet ellátónak személyes intézkedésre nincs lehetősége, segítséget, tanácsadást telefonon tud nyújtani.
Forrás: Kertváros Szociális Központ 2017. évi beszámolója

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

2014. évi Önkormányzati választásokat követően:
A képviselő-testület tagjainak száma: 12 fő, ebből 3 fő nő, a többi pedig férfi.
A Gyáli Polgármesteri Hivatal foglalkoztatottai tekintetében viszont egyértelmű, hogy több nő dolgozik, mint férfi.
Hivatalunk jelenlegi létszáma 56 fő, ebből 15 férfi dolgozó van, a többi pedig nő.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Városunkban nincs olyan szervezet, amely a nők érdekvédelmére alakult volna.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Városunkban krízishelyzet esetén igénybe vehető gyerek és családok átmeneti otthonának hiánya	Gyermekek és családok átmeneti otthonának biztosítása szolgáltatási szerződés keretében.

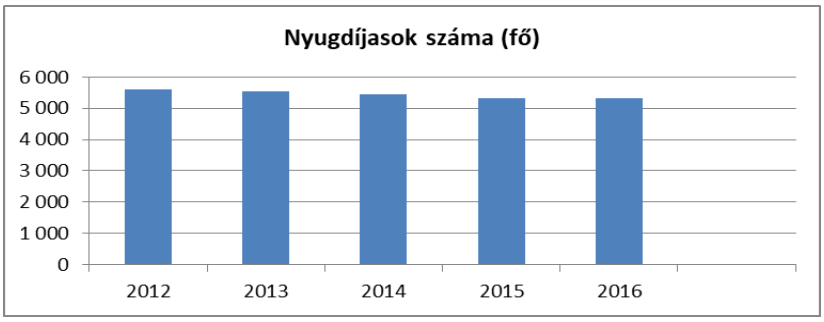
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Az alábbi táblázat mutatja, hogy a nyugdíjasok tekintetében milyen a férfiak, nők aránya, mennyi az összlétszámuk:

Év	**Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma** (TS 5201)	**Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma** (TS 5301)	Összes nyugdíjas
2012	2234	3374	5 608
2013	2180	3347	5 527
2014	2138	3309	5 447
2015	2081	3231	5 312
2016	2056	3260	5 316

Forrás: Teir



6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Önkormányzatunk nem rendelkezik ilyen nyilvántartással, nincs erre vonatkozóan a birtokunkban adat.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Hátrányos megkülönböztetéssel kapcsolatosan panasz eddig nem érkezett Önkormányzatunkhoz.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

Gyálon a közösségi közlekedés nagyon jónak mondható. A főváros közelsége miatt 4 rendszeres buszjárat és kettő vasútállomás is szolgálja a város lakosságának Budapestre történő bejutását.

A közösségi élet legfőbb színtere az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár, ahol számos rendezvénnyel várják a város lakosságát, ahol lehetőség van informatikai képzésre is.

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

A Városi Egészségügyi Központban jelenleg felnőtt és gyermek háziorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, járó beteg szakrendelés és 24 órás háziorvosi (felnőtt-gyermek) ügyelet működik. A felnőtt háziorvosi szolgálat nyolc háziorvosból áll. A háziorvosok rendelési ideje napi négy óra, a területi (lakáson történő) betegellátás további négy órában történik.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás készülékei életmentőek lehetnek az idős, egészségileg leromlott állapotú ellátottak számára. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtáshoz 2016.07.01-től 177 készülék van kihelyezve a Kertváros Szociális Központ beszámolója alapján.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A Közösségi Házban rendszeresen, ingyenesen termet biztosítanak a városban működő idősek klubjainak. Az idősek rendszeresen klubgyűléseket tartanak, rendezvényeket szerveznek a Közösségi Házban.

c) idősek informatikai jártassága

Könyvtárunk e-Magyarország Pontként működik 2004. óta. Jelenleg 4 db számítógépet használ a lakosság. Internethasználat mellett lehetőség van nyomtatásra, pendrive használatára és webkamerát és fülhallgatót is lehet használni. Ezeket a szolgáltatásokat az idősek is igénybe vehetik.

Jelenleg nincs idősek részére informatikai tanfolyam a Közösségi Házban.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A városunkban élő idősek nagy része aktív közösségi életet él. Rendszeresen részt vesznek rendezvényeken és klubgyűlésekre járnak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
idősek részére nincs bentlakásos otthon	idősek részére bentlakásos otthon létesítése
idősek részére, szükség esetén nincs rehabilitációs bentlakásos otthon	idősek részére, rehabilitáció idejére bentlakásos otthoni férőhely biztosítása
Idősek részére internet-tanfolyam hiánya	Internet-tanfolyam szervezése idősek részére

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

Az esélyegyenlőség egy olyan általános alapelv, amelyre érzékenyíteni kell a társadalmat. A nemzet e tekintetben nem diszkriminálhat. Ez alkalmazandó, különös tekintettel a gazdasági, társadalmi, kulturális és családi életre is. Ahhoz, hogy az esélyegyenlőség elve a gyakorlatban is érvényesülhessen, szükség lehet pozitív megkülönböztető intézkedésekre is. A fogyatékkal élők részéről igény mutatkozott esetlegesen érzékenyítő tréningek, rendezvények megtartására, melyek folyamán együtt kikapcsolódhatnak, szórakozhatnak a nem sérült emberek a sérült embertársaikkal.

7.1 A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A legsérülékenyebb társadalmi csoportot a fogyatékkal élő emberek és azok családjaik alkotják, ezért nagyon fontos feladatunk olyan környezet kialakítása, ahol a fogyatékkal élők is egyenlő esélyekkel rendelkeznek a mindennapi életük során.
Gyálon nincs pontos adat a városban fogyatékkal élő lakosok számáról.
Gyál Város minden közintézménye akadálymentesített.

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága

A fogyatékkal élők foglalkoztatásával kapcsolatosan nincs nyilvántartás.

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Nincs tudomásunk fogyatékkal élők számáról a városunkban, és nincs adatunk arról sem, hogy valamilyen hátrányos megkülönböztetést a foglalkoztatás területén elszenvedtek volna. Ilyen jellegű panasz nem érkezett Hivatalunkhoz.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

Gyál város hivatalos honlapjának van akadálymentes verziója 2013. évtől, mely lehetőséget biztosít a látássérültek tájékozódására Gyál vonatkozásában.

Az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár nemcsak az átlagos olvasók igényeire figyel, hanem a gyengén látó vagy látássérült könyvtárhasználókra is tekintettel vannak. Az ő igényeiket szolgálják a hangos könyvek, amelyek CD formátumban rögzített irodalmi művek.
Az első hangos könyveket 2002-ben kapták ajándékba a Magyar Rádiótól, azóta ezt az állományrészt is folyamatosan, évente fejlesztik.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Városunkban nincs nyilvántartás arra vonatkozóan, hogy hány fogyatékkal élő személy él.
Gyáli mozgáskorlátozottak részére körülbelül 5-600 db parkolási engedély van jelenleg kiadva.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

Gyál Város minden közintézménye akadálymentesített.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

Az Arany János Közösségi Ház és Város könyvtárba a kerekes széket használók részére mosdó kialakításra került és a bejutás is akadálymentes.

Gyál város hivatalos honlapjának van akadálymentes verziója 2013. évtől, mely lehetőséget biztosít a látássérültek tájékozódására Gyál Város honlapján.

Az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár nemcsak az átlagos olvasók igényeire figyelnek, hanem a gyengén látó vagy látássérült könyvtárhasználókra is tekintettel vannak. Az ő igényeiket szolgálják a hangos könyvek, amelyek CD formátumban rögzített irodalmi művek.

Folyamatban van a gyáli sportcsarnok építése, ahol biztosítva lesz az egész létesítmény vonatkozásában a teljes akadálymentesítés.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége
Nincs erre vonatkozóan önkormányzatunk birtokában nyilvántartás.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

A városunkba közlekedő buszok általában alacsony padlósak. A 2015. évben felújított Gyál-felső vasútállomás rekonstrukciójánál is fontos szempont volt az akadálymentes közlekedés, ezért taktilis burkolati jelek kerültek alkalmazásra.
A 2019. évi tervek között szerepel a Gyáli vasútállomás felújítása is, ahol szintén fontos szempont a taktilis burkolati jelek alkalmazása, hogy az akadálymentes közlekedés ott is biztosítva legyen.

Gyál városban jelenleg is folyamatban van több járdaszakasz felújítása, illetve új járdák építése. A régi betonlapos járdák helyett aszfalt burkolat, illetve új, térkővel burkolt járda készül. A járda szélessége a kerekesszékkel közlekedők számára is megfelelő lesz. Az útkereszteződéseknél a szintkülönbségek áthidalása szintén akadálymentesítve történik.

2017. október 25-én átadták a felújított Gyáli Millenniumi Parkot, mely minden részlete megújult, melynek köszönhetően egy szebb, látványosabb nagyvárosi teret élvezhetnek az odalátogatók. Gyál Város Önkormányzata mintegy 147 millió forint összegből újította meg a gyáliak körében népszerű parkot, melyhez biztosítva van az akadálymentes megközelítés.



e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások

Gyál Városában nincs nyilvántartás, hogy hány fogyatékkal élő személy nappali ellátására lenne szükség.
Valószínű, hogy a családok, ahol fogyatékkal élő családtag van, azoknak az ellátását lehetőségeikhez mérten saját maguk igyekeznek megoldani.

Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

Év	**Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma** (TS 5001)	**Egyházi fenntartású intézményben**	**Civil fenntartású intézményben**
2012	0	0	0
2013	0	0	0
2014	0	1	0
2015	0	1	0
2016	0	1	0
2017	0	1	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; helyi adatszolgáltatók segítségével

Jelenleg az idősek nappali ellátásának biztosítását a Váci Egyházmegye fenntartásában lévő Szent József Idősek Klubja végzi, de 2019.01.31. napjától a „Kertváros” Önkormányzati Társulás fogja megoldani az idősek nappali ellátásának jogszabályi feladatait.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nincs a fogyatékkal élők részére nappali ellátást nyújtó intézmény önkormányzati fenntartásban	Igényfelmérést követően, a Kertváros Szociális Központ által 2019. februárjától működtetett idősek nappali ellátásának kibővítése fogyatékkal élők részére önkormányzati fenntartású nappali ellátó intézménnyé
Érzékenyítő tréningek megszervezésének hiánya	Érzékenyítő tréningek rendszeres megszervezése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése

Gyál Város Önkormányzata kiemelten fontos feladatának tartja a civil közösségek és a sportélet támogatását. Az évről-évre pályázati forrásból biztosított összeg nagy segítséget jelent az érintett személyeknek, szervezeteknek abban, hogy céljaikat megvalósíthassák.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 9/2008.(IV.29.) számú rendeletével döntött a Szociálpolitikai Kerekasztal létrehozásáról, melynek feladata:

- a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése,
- a szolgáltatástervezési koncepció végrehajtása érdekében elfogadott Képviselő-testületi döntések megvalósulásának monitorozása,
- az egyes ellátotti csoportok helyzetének vizsgálata a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok időarányos teljesítésével összefüggésben.

A Szociálpolitikai Kerekasztal működése:
A Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy ülést tart.
A Szociálpolitikai Kerekasztal ülését az elnök hívja össze a meghívó küldésével, illetőleg az ülésre szóló hirdetmény közzétételével. Továbbá gondoskodik a Szociálpolitikai Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról.
A Szociálpolitikai Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. Az érvényes határozathoz a szavazati joggal rendelkezők több, mint felének egyező szavazata szükséges.
A Szociálpolitikai Kerekasztal ülései nyilvánosak.

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

2014. évben kettő nemzetiségi önkormányzat alakult

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat
  Gyál Város Önkormányzata a 133/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
- Román Nemzetiségi Önkormányzat
  Gyál Város Önkormányzata a 134/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Román Nemzetiségi Önkormányzattal.

Az Önkormányzat jó kapcsolatokat ápol az egyházakkal. Lehetőségeihez mérten rendszeres támogatást nyújt az Egyházak részére.

- Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 161/2017.(VI.29.) sz. határozatával a Gyáli Római Katolikus Plébánia (2360 Gyál, Szent István u. 36.) részére a templom felújításával kapcsolatosan 2.800.000,- Ft támogatást nyújtott.
- Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 71/2017. (III.30.) sz. határozatával 2.000.000,- Ft összeggel támogatta a Gyáli Református Lelkészi Hivatalt az évfordulók megünneplésével kapcsolatosan kiadásokkal kapcsolatosan.
- 2018. évben – Római Katolikus Plébánia részére – Dr. Nagy Árpád síremlékének felújítására 150.000,- Ft támogatást nyújtott.

Gyál Város Önkormányzata, szűkös anyagi keretei ellenére évek óta maximális anyagi segítséget nyújt pályázati úton a városban működő civil és sportszervezetek részére.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

A „Kertváros” Önkormányzati Társulás tagtelepülései a Szociális Központ fenntartása révén partneri viszonyban vannak városunkkal. A Társulás feladatairól már részletesen szóltunk a 2.2 pontban.

2011. június 15-én aláírásra került 17 önkormányzat (Alsónémedi Önkormányzata, Budakeszi Önkormányzata, Csömör Önkormányzata, Diósd Önkormányzata, Dunaharaszti Önkormányzata, Ecser Önkormányzata, Érd Önkormányzata, Gyál Önkormányzata, Halásztelek Önkormányzata, Kistarcsa Önkormányzata, Nagykovácsi Önkormányzata, Nagytarcsa Önkormányzata, Pécel Önkormányzata, Pilisborosjenő Önkormányzata, Remeteszőlős Önkormányzata, Szigetszentmiklós Önkormányzata, Törökbálint Önkormányzata,) részvételével a Fővárosi Agglomerációs Önkormányzati Társulás társulási megállapodása.
A Társulás székhelye Gyál. A gazdasági-pénzügyi, számviteli feladatokat a Gyáli Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás alapvető célja az érintett települések közösen való fellépés - bizonyos ügyekben Budapesttel együtt – agglomerációs települések érdekében. A legfontosabb feladat a közös érdekérvényesítés, érdekvédelem, a közös gondolkodás és a tapasztalatcsere többek között a közösségi közlekedés, a közbiztonság, a turisztika és a katasztrófavédelem területén, illetve a kulturális és sport kapcsolatok elmélyítése.
A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. Törvény 10. § (1) bekezdése értelmében cél a társult települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint a pályázatok figyelése, pályázatok benyújtása, források megszerzésére.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

2014. évben kettő nemzetiségi önkormányzat alakult

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Gyál Város Önkormányzata a 133/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

- Román Nemzetiségi Önkormányzat
  Gyál Város Önkormányzata a 134/2015. (V.28.) sz. határozatával együttműködési megállapodást kötött a Román Nemzetiségi Önkormányzattal.

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

Gyál Város Önkormányzata kiemelten fontos feladatának tartja a városban működő, tevékenykedő civil szervezetek támogatását. A támogatások mellett ingyenes teremhasználatot is biztosít a szervezeteknek.

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 91/2018. (IV.26.) sz. határozatával döntött a civil szervezetek 2018. évi támogatásával kapcsolatosan, mely alapján alábbi támogatások kerültek kiosztásra:

- 230.000,- Ft Nyugdíjasok Helyi Képviseletének Közhasznú Egyesülete
- 300.000,- Ft Gyáli Kertbarát Kör
- 450.000,. Ft Kertváros Fúvószenekari Egyesület
- 230.000,. Ft Nyugdíjas Alapítványért Nyugdíjas Klub
- 100.000,. Ft Fogyasztóvédelmi Egyesület Gyáli Szervezete
- 230.000,- Ft Őszidő Nyugdíjas Klub
- 380.000,- Ft Cukorbetegek Egyesülete Gyál
- 200.000,- Ft. Pörög a Gyáli Szoknya Egyesület
- 100.000,- Ft Solymári Béla Nyugd. Pedagógus Klub
- 150.000,- Ft Bundás Barát Állatvédő Egyesület
- 300.000,- Ft Civilek a Környezetünkért Egyesület
- 330.000,- Ft Kovács István Pál Dalkör

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

Önkormányzatunk nyitott a for-profit szereplők kezdeményezéseire, melynek a főbb megvalósulási terepét a foglalkoztatás kapcsán látjuk.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A helyzetelemzés előkészítésében és társadalmi vitájában részt vettek, online és személyes kapcsolattartás keretében a Gyálon dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési, közművelődési szakemberek.

Az Önkormányzat akadálymentes hivatalos honlapján az elfogadott dokumentum hozzáférhető lesz, így biztosítva lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Gyermekek	8 óvodapedagógus és egy gyógypedagógus létszám hiányzik az óvodákból	Tanulmányi szerződéssel szakember utánpótlást megoldani. Átmenetileg pedagógiai asszisztensek számának növelése az óvónők leterheltségének csökkentése érdekében. Megbízási szerződés keretében szakember alkalmazása
Nők	Városunkban krízishelyzet esetén igénybe vehető gyermek és családok átmeneti otthonának hiánya	Gyermekek és családok átmeneti otthonának biztosítása szolgáltatási szerződés keretében.
Idősek	Idősek bentlakásos, rehabilitációs otthoni ellátásának hiánya	Idősek bentlakásos, rehabilitációs otthoni ellátására megfelelő épület biztosítása
	Idősek részére internet-tanfolyam hiánya	Internet-tanfolyam szervezése idősek részére
Fogyatékkal élők	A fogyatékkal élők részére nappali ellátást nyújtó intézményi férőhelyek számának bővítése	Igényfelmérést követően, a Kertváros Szociális Központ által 2019. februárjától működtetett idősek nappali ellátásának kibővítése fogyatékkal élők részére
	Érzékenyítő tréningek megszervezésének hiánya	Érzékenyítő tréningek rendszeres megszervezése a nem fogyatékkal élők és a fogyatékkal élőkkel közösen

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	I/1. Óvodapedagógus hiány megoldása az óvodákban
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	8 óvodapedagógus létszám hiányzik az óvodákból
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövidtávú: átmenetileg csökkenteni a létszámhiányból eredő hátrány
	Közép- és hosszú távú: betölteni a meglévő üres álláshelyeket megfelelő végzettségű szakemberekkel
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Átmenetileg pedagógiai asszisztensek számának növelése az adott intézményekben. Tanulmányi szerződés keretében szakember utánpótlás megvalósítása.
Résztvevők és felelős	Résztvevő: Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda irodavezetője, Felelős: óvodavezetők
Partnerek	Óvodai munkatársak
Határidő(k) pontokba szedve	Teljes megvalósulás időpontja: 2021.01.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	óvodapedagógusi létszám feltöltése az óvodákban
Kockázatok és csökkentésük eszközei	szakember hiány
Szükséges erőforrások	álláshirdetések megjelentetése, intézményi belső humánerőforrás felkutatása, költségvetési finanszírozás

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	I/2. Gyógypedagógus szakember hiány megoldása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Gyógypedagógus szakember hiányzik a Gyáli Tátika Óvodából
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A rászoruló gyermekek megfelelő ellátása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Megbízási szerződéssel gyógypedagógiai szakember alkalmazása
Résztvevők és felelős	Felelős: Intézményvezető, Résztvevő: Jogi- és Intézményfelügyeleti Iroda irodavezetője
Partnerek	gyógypedagógiai végzettséggel rendelkező szakemberek
Határidő(k) pontokba szedve	Teljesítési határidő: 2021.01.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Szakember alkalmazása
Kockázatok és csökkentésük eszközei	szakemberhiány, állásra jelentkezők hiánya
Szükséges erőforrások	álláshirdetések megjelentetése, hiányzó humánerőforrás felkutatása, költségvetési finanszírozás

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	II/1. Családi átmeneti otthon biztosítása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Városunkban krízishelyzet esetén, igénybe vehető gyermekek és családok átmeneti otthonának hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Gyermekek és családok átmeneti otthonának biztosítása szolgáltatási szerződés keretében.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Megoldási lehetőségek felmérése. Lehetséges átmeneti otthoni férőhelyek biztosítása krízishelyzetbe került gyermekek és családok részére, szolgáltatási szerződés keretében.
Résztvevők és felelős	Résztvevő: Kertváros Szociális Központ vezetője, Felelős: Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti iroda vezetője
Partnerek	Önkormányzati, egyházi, civil fenntartású intézmények
Határidő(k) pontokba szedve	Teljesítési határidő: 2023.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Krízishelyzetbe került gyermekek és családok átmeneti otthoni férőhelyének biztosítása szolgáltatási szerződés keretében
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Anyagi és humánerőforrás hiánya
Szükséges erőforrások	Anyagi és humánerőforrás. (Pályázati források felhasználása is lehetséges)

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	III/1. Idősek bentlakásos otthonának hiányának megoldása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincs a Városban idősek részére bentlakásos otthon
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Idősek részére bentlakásos otthon létesítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Anyagi és humánerőforrás megteremtése, pályázati lehetőségek felkutatása
Résztvevők és felelős	Felelős: Önkormányzat képviselő-testülete, Résztvevő: Városfejlesztési Iroda vezetője,Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda Irodavezetője,
Partnerek	Kertváros Szociális Központ vezetője
Határidő(k) pontokba szedve	Teljes megvalósítás időpontja: 2023.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Idősek részére bentlakásos otthon létesítése és működtetése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Anyagi és humánerőforrás hiánya
Szükséges erőforrások	Elsősorban anyagi forrás szükséges (akár pályázatok útján is.)

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	III/2. Idősek részére bentlakásos rehabilitációs ellátást biztosító otthon hiányának megoldása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincs a Városban idősek részére rehabilitációs ellátást biztosító otthon
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Idősek részére rehabilitációs otthon létesítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Anyagi és humánerőforrás megteremtése, pályázati lehetőségek felkutatása
Résztvevők és felelős	Felelős: Önkormányzat képviselő-testülete, Résztvevő: Városfejlesztési Iroda vezetője, Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda Irodavezetője
Partnerek	Kertváros Szociális Központ vezetője
Határidő(k) pontokba szedve	Teljes megvalósítás időpontja: 2023.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Idősek részére rehabilitációs otthon létesítése és működtetése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Anyagi és humánerőforrás hiánya
Szükséges erőforrások	Elsősorban anyagi forrás szükséges (akár pályázati forrásokkal segítségével)

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	III/3. Idősek részére internet-tanfolyam indítása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Idősek részére jelenleg nincs a Városban internet-tanfolyam
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az idősek informatikai tudásának felzárkóztatása, hogy a mai kornak megfelelő alapfokú internet-használatra vonatkozó tudással rendelkezzenek.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Képzésen résztvevők felkutatása, igényfelmérés. Képzés helyének, költségének biztosítása.
Résztvevők és felelős	Felelős: Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár vezetője,
Partnerek	Őszidők Nyugdíjas Klub, Nyugdíjasok Helyi Képviseletének Közhasznú Egyesülete, Nyugdíjas Alapítványért Nyugdíjas Klub, Solymári Béla Nyugdíjas Pedagógus Klub,
Határidő(k) pontokba szedve	Teljesítési határidő: 2020.01.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Internethasználat megtanulása iránt érdeklődő idősek felkutatása és a tanfolyam megszervezése, lebonyolítása.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kevés érdeklődő a tanfolyam iránt. Anyagi vagy humánerőforrás hiánya
Szükséges erőforrások	Anyagi és humánerőforrás. (akár pályázati források segítségével is.)

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	IV/1. Idősek nappali ellátását biztosító férőhelyek kibővítése a fogyatékkal élők részére
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Idősek nappali ellátását biztosító férőhelyek kibővítése a fogyatékkal élők részére
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Igényfelmérést követően, a Kertváros Szociális Központ által 2019. februárjától működtetett idősek nappali ellátását biztosító intézmény ellátásának kibővítése a fogyatékkal élők részére is.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Igényfelmérés, férőhelyek biztosítása
Résztvevők és felelős	Felelős: Kertváros Szociális Központ vezetője, Résztvevő: Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda Irodavezetője
Partnerek	Kertváros Önkormányzati Társulás tagjai
Határidő(k) pontokba szedve	2023.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Fogyatékosok nappali ellátásnak intézmény keretében történő biztosítása
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Anyagi és humánerőforrás hiánya
Szükséges erőforrások	Elsősorban anyagi és humánerőforrás szükséges. (Esetlegesen pályázati források felhasználásával.)

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	IV/2. Érzékenyítő tréningek megszervezése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Közös érzékenyítő tréningek hiánya a nem fogyatékkal élők és a fogyatékkal élők részére
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A fogyatékkal élők társadalmi integrációjának segítése, elfogadottságuk növelése.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Igényfelmérés, érzékenyítő tréningek megtartása
Résztvevők és felelős	Felelős: Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár vezetője
Partnerek	Gyál Város Önkormányzat, Fogyatékkal élők civil szervezetei, oktatási intézmények
Határidő(k) pontokba szedve	2021.01.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Érzékenyítő tréningek megszervezése, ezzel is közelebb hozva a nem fogyatékkal élőket a fogyatékkal élőkkel.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdeklődés hiánya. Anyagi és humánerőforrás hiánya
Szükséges erőforrások	Elsősorban anyagi és humánerőforrás szükséges. (Esetlegesen pályázati források felhasználásával.)

1. Összegző táblázat – A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. sz. melléklet a 2/2012. (VI.5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**Az intézkedés felelőse**	**Az intézkedés megvalósításának határideje**	**Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)**	**Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)**	**Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága**
I. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Óvodapedagógus hiány megoldása az óvodákban	8 óvodapedagógus létszám hiányzik az óvodákból.	rövidtávú: átmenetileg csökkenteni a létszámhiányból eredő hátrányt Közép- és hosszú távú: betölteni a meglévő üres álláshelyeket megfelelő végzettségű szakemberekkel	Óvodai éves beszámolók, intézményi dokumentumok	álláshirdetések megjelentetése, intézményi belső humánerőforrás felkutatása, költségvetési finanszírozás	óvodavezetők	2021.01.31.	Óvodapedagógusi létszám feltöltése	Álláspályázatok meghirdetése, belső humánerőforrás felkutatása	üres óvodapedagógusi álláshelyek megszűnése
2	Gyógypedagógus szakember hiánya	Gyógypedagógus hiányzik a Gyáli Tátika Óvodából	A gyógypedagógiai ellátásra rászoruló gyermekek megfelelő ellátása	Óvodai éves beszámolók, intézményi dokumentumok	álláshirdetések megjelentetése	Intézményvezető	2021.01.31.	Gyógypedagógiai szakember alkalmazása	Álláshirdetések megjelentetése, hiányzó humánerőforrás felkutatása	üres gyógypedagógiai álláshely megszűnése
II. A nők esélyegyenlősége										
1	Családi átmeneti otthon biztosítása	Városunkban krízishelyzet esetén igénybe vehető gyermekek és családok átmeneti otthonának hiánya	Gyermekek és családok átmeneti otthonának biztosítása szolgáltatási szerződés keretében	Intézményi dokumentumok	Megoldási lehetőségek felmérése. Lehetséges átmeneti otthoni férőhelyek biztosítása krízishelyzetbe került gyermekek és családok részére, szolgáltatási szerződés keretében.	Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézmény-felügyeleti Iroda vezetője	2023.12.31.	Krízishelyzetbe került gyermekek és családok átmeneti otthoni férőhelyének biztosítása szolgáltatási szerződés keretében	Anyagi és humánerőforrás	Gyermekek és családok átmeneti otthonának folyamatos biztosítása szolgáltatási szerződés keretében
III. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Idősek bentlakásos otthonának hiányának megoldása	Nincs a Városban idősek részére bentlakásos otthon	Idősek részére bentlakásos otthon létesítése	Intézményi dokumentum	Anyagi és humán-erőforrás megteremtése, pályázati lehetőségek felkutatása	Önkormányzat képviselő-testülete	2023.12.31.	Idősek részére bentlakásos otthon létesítése és működtetése	Elsősorban, anyagi forrás	Idősek részére bentlakásos otthon létesítése és működtetése
2	Idősek részére bentlakásos rehabilitációs ellátást biztosító otthonok létesítése és működtetése	Nincs a Városban idősek részére rehabilitációs ellátást biztosító otthon.	Idősek részére rehabilitációs otthon létesítése	Intézményi dokumentum	Anyagi és humán-erőforrás megteremtése, pályázati lehetőségek felkutatása	Önkormányzat képviselő-testülete	2023.12.31.	Idősek részére rehabilitációs otthon létesítése és működtetése	Elsősorban anyagi forrás szükséges	Idősek résére rehabilitációs otthon létesítése és működtetése

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**Az intézkedés felelőse**	**Az intézkedés megvalósításának határideje**	**Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)**	**Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)**	**Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága**
3.	Idősek részére internet-tanfolyam megszervezése	Idősek részére nincs a Városban internet-tanfolyam	Az idősek informatikai tudásának felzárkóztatása, hogy a mai kornak megfelelő alapfokú internet-használatra vonatkozó tudással rendelkezzenek	Intézményi dokumentum	Képzésen résztvevők felkutatása, igényfelmérés. Képzés helyének, költségének biztosítása.	Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár vezetője	2020.01.31.	Internethasználat megtanulása iránt érdeklődő idősek felkutatása és a tanfolyam megszervezése, lebonyolítása	Anyagi és humánerőforrás.	Internet-tanfolyam megszervezése, lebonyolítása

IV. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

1	Idősek nappali ellátását biztosító férőhelyek kibővítése a fogyatékkal élők résére	A fogyatékkal élők részére idősek nappali ellátását biztosító férőhelyek hiánya	Igényfelmérést követően, a Kertváros Szociális Központ által 2019. februárjától működtetett idősek nappali ellátását biztosító intézmény ellátásának kibővítése a fogyatékkal élők részére is.	Intézményi dokumentum	Fogyatékosok nappali ellátásának intézmény keretében történő biztosítása	Kertváros Szociális Központ vezetője	2023.12.31..	fogyatékkal élők nappali ellátásának intézmény keretében történő biztosítása	Elsősorban anyagi és humánerőforrás szükséges	Fogyatékkal élők részére nappali ellátás biztosító férőhelyek létesítése
2	Érzékenyítő tréningek megszervezése	Közös érzékenyítő tréningek hiánya a nem fogyatékkal élők és a fogyatékkal élők részére	Igényfelmérés, érzékenyítő tréningek megtartása	Intézményi dokumentum	Érzékenyítő tréningek megszervezése, ezzel is közelebb hozva a nem fogyatékkal élőket a fogyatékkal élőkhöz	Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár vezetője	2021.01.31.	Igényfelmérés, érzékenyítő tréningek megtartása, megszervezése	Pályázati és saját források felhasználásával, szervezési intézkedések	Tréningek folyamatos megszervezése

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum tagjai:

- Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda irodavezető-helyettese - Gyáli Polgármesteri Hivatal
- Intézményvezető - Városi Egészségügyi Központ
- Intézményvezető - Gyáli Bóbita bölcsőde
- Intézményvezető - Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár
- Gácsi Kiss Dezsőné - Nyugdíjas Alapítványért Ny. Klub vezetője
- Intézményvezető - Kertváros Szociális Központ
- Polyák Józsefné - esélyegyenlőségi referens

A HEP Fórum feladatai:
- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

A HEP Fórum működése:
A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.
A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.
A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.
A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében társadalmi egyeztetésre bocsátjuk a programot, ezért e-mail-ben megküldésre került a település döntéshozói, tisztségviselői, az intézményeknek és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselői részére.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:
A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Gyál Város Jegyzője felel.:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
    - Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
    - Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
    - Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
    - Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.

- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Gyál város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően Gyál város/község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és …… számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:
A HEP elkészítését segítő táblázatok
…… Kt. határozat

Dátum: …… Aláírás

A Gyál Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Dátum Partner aláírás

Dátum Partner aláírás

Dátum Partner aláírás

Dátum Partner aláírás

Dátum Partner aláírás

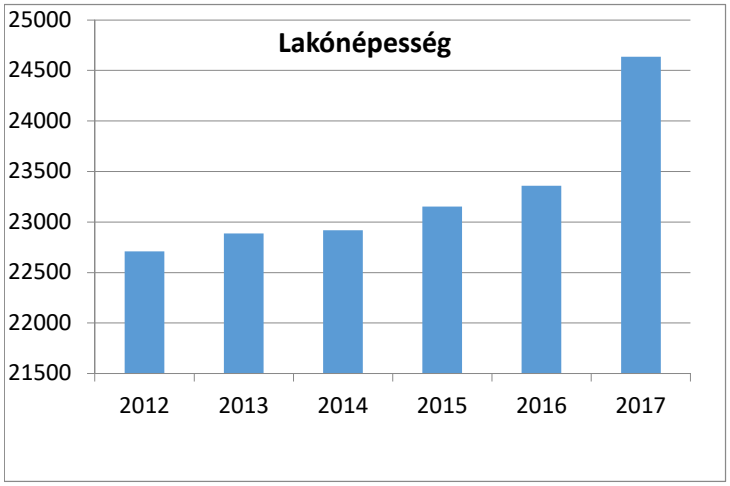
Dátum Partner aláírás

1. sz.m. - a HEP elkészítését segítő táblázatok

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő (TS 0101)	Változás
2012	22709	bázis év
2013	22886	100,8%
2014	22920	100,1%
2015	23152	101,0%
2016	23360	100,9%
2017	24635	105,5%

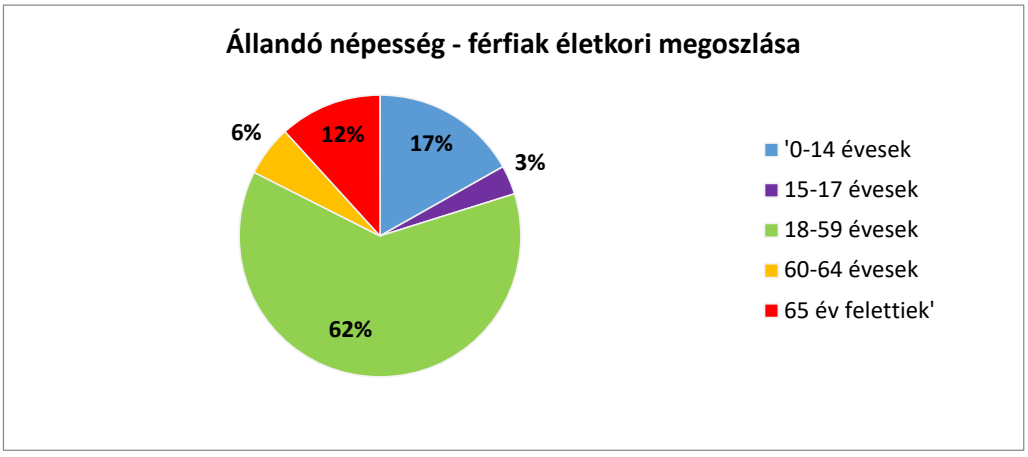
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

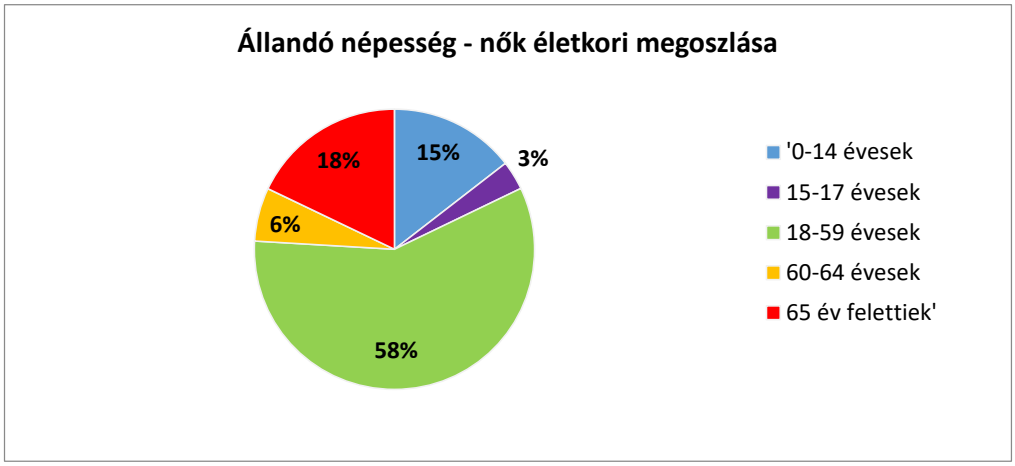


2.1. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (a 2016-os év adatai)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 0301)	Férfiak (TS 0303)	Nők (TS 0304)
Állandó népesség száma (férfiak TS 0300, nők TS 0302)	11 846	12 331	**24 177**	**49,00%**	**51,00%**
0-2 évesek (összes száma TS 0305, aránya TS 0316)			727		
0-14 éves (férfiak TS 0306, nők TS 0307)	1 994	1 790	3 784	8,25%	7,40%
15-17 éves (férfiak TS 0308, nők TS 0309)	395	412	807	1,63%	1,70%
18-59 éves (férfiak TS 0310, nők TS 0311)	7 377	7 162	14 539	30,51%	29,62%
60-64 éves (férfiak TS 0312, nők TS 0313)	687	760	1 447	2,84%	3,14%
65 év feletti (férfiak TS 0314, nők TS 0315)	1 393	2 207	3 600	5,76%	9,13%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR





2.2. számú táblázat - 15-17 éves gyermekek száma

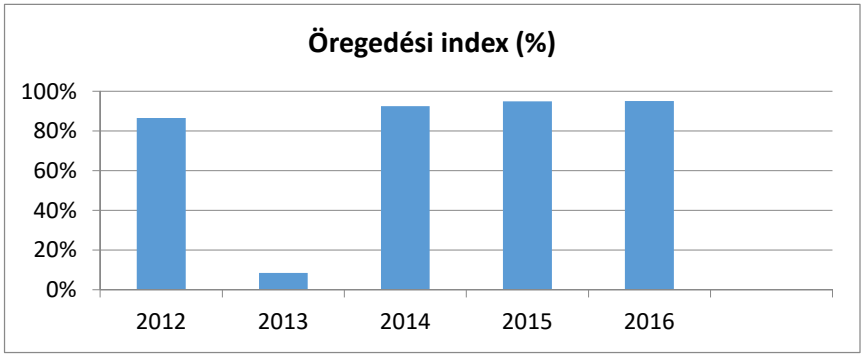
Korcsoport	Fő		Változás
	2001	2011	Fő
15 éves gyermekek száma			**0**
16 éves gyermekek száma (TS 0501)	283	304	**21**
17 éves gyermekek száma (TS 0502)	244	279	**35**
Összesen	**527**	**583**	**56**

Forrás: TEIR - KSH, Népszámlálási adatok

3. számú táblázat - Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 0328)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 0327)	Öregedési index (%) (TS 0401)
2012	3209	3705	86,61%
2013	310	3699	8,38%
2014	3423	3697	92,59%
2015	3529	3714	95,02%
2016	3600	3784	95,14%

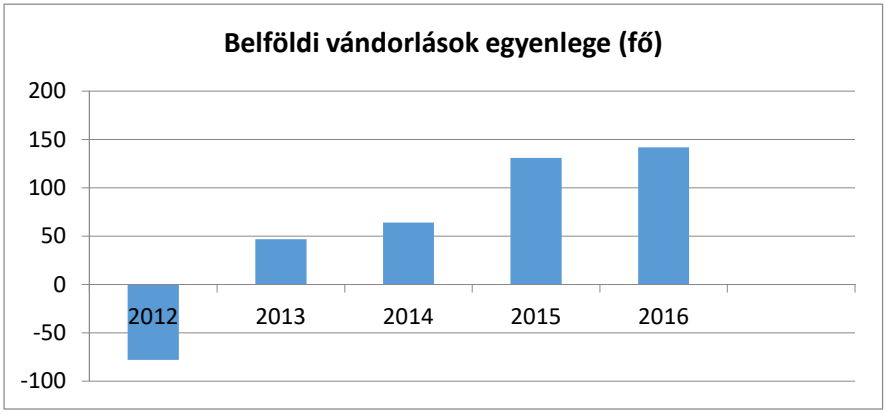
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

Év	Állandó jellegű odavándorlás (TS 0601)	Elvándorlás (TS 0600)	Egyenleg	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (TS 0602)
2012	399	477	-78	-3,3
2013	525	478	47	2
2014	592	528	64	2,68
2015	767	636	131	5,45
2016	897	755	142	5,87

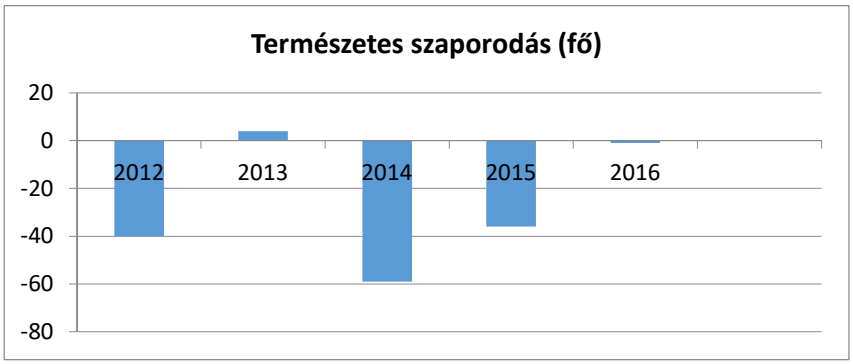
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás

Év	**Élveszületések száma** (TS 0701)	**Halálozások száma** (TS 0702)	**Természetes szaporodás (fő)** (TS 0703)
2012	206	246	-40
2013	210	206	4
2014	192	251	-59
2015	217	253	-36
2016	242	243	-1

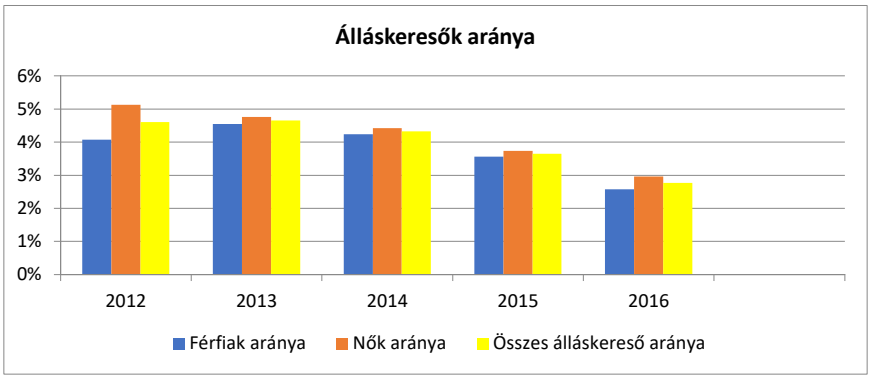
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



3.2.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint

Év	15-64 év közötti állandó népesség (fő)			Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Férfi (TS 0803)	**Nő** (TS 0804)	**Összesen**	**Férfi** (TS 0801)		**Nő** (TS 0802)		**Összesen**	
	Fő	**Fő**	**Fő**	**Fő**	**%**	**Fő**	**%**	**Fő**	**%**
2012	8409	8344	16 753	343	4,1%	428	5,1%	771	4,6%
2013	8394	8372	16 766	382	4,6%	399	4,8%	781	4,7%
2014	8406	8328	16 734	356	4,2%	368	4,4%	724	4,3%
2015	8444	8329	16 773	301	3,6%	311	3,7%	612	3,6%
2016	8459	8334	16 793	218	2,6%	247	3,0%	465	2,8%

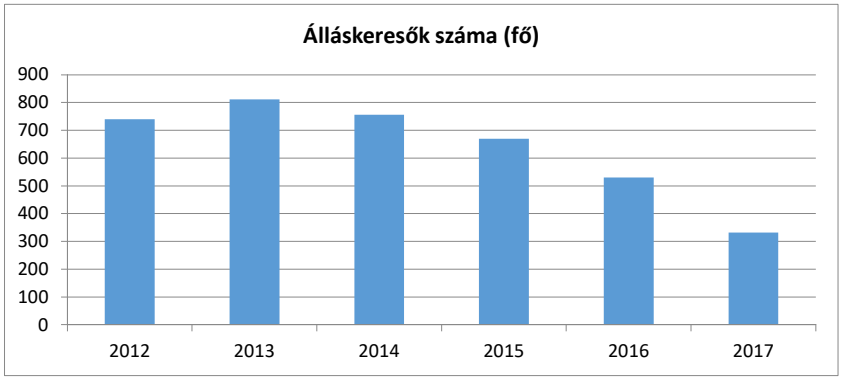
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Regisztrált munkanélküliek/ nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő összesen	2012	2013	2014	2015	2016	2017
		740	811	756	669	530	332
20 év alatti (TS 1002)	Fő	5	12,5	13	7,75	6,5	2,75
	%	0,7%	1,5%	1,7%	1,2%	1,2%	0,8%
20-24 év (TS 1003)	Fő	84,5	94,75	92,75	71,75	47	20,75
	%	11,4%	11,7%	12,3%	10,7%	8,9%	6,2%
25-29 év (TS 1004)	Fő	74,25	70,75	72,25	72,75	57,25	32
	%	10,0%	8,7%	9,6%	10,9%	10,8%	9,6%
30-34 év (TS 1005)	Fő	74,25	72,75	62,5	56,5	39,5	22
	%	10,0%	9,0%	8,3%	8,4%	7,4%	6,6%
35-39 év (TS 1006)	Fő	101,5	106	92,25	66	56,25	29,5
	%	13,7%	13,1%	12,2%	9,9%	10,6%	8,9%
40-44 év (TS 1007)	Fő	104,25	114,25	98,75	86,5	63,5	33
	%	14,1%	14,1%	13,1%	12,9%	12,0%	9,9%
45-49 év (TS 1008)	Fő	90,75	97	82,5	75	64,5	36,5
	%	12,3%	12,0%	10,9%	11,2%	12,2%	11,0%
50-54 év (TS 1009)	Fő	94,25	99,25	90,25	75,25	61,75	39,25
	%	12,7%	12,2%	11,9%	11,2%	11,6%	11,8%
55-59 év (TS 1010)	Fő	95,5	113,75	102,25	80,25	62,75	44,75
	%	12,9%	14,0%	13,5%	12,0%	11,8%	13,5%
59 év feletti (TS 1011)	Fő	15,5	29,75	49,25	77,5	71,25	71,75
	%	2,1%	3,7%	6,5%	11,6%	13,4%	21,6%

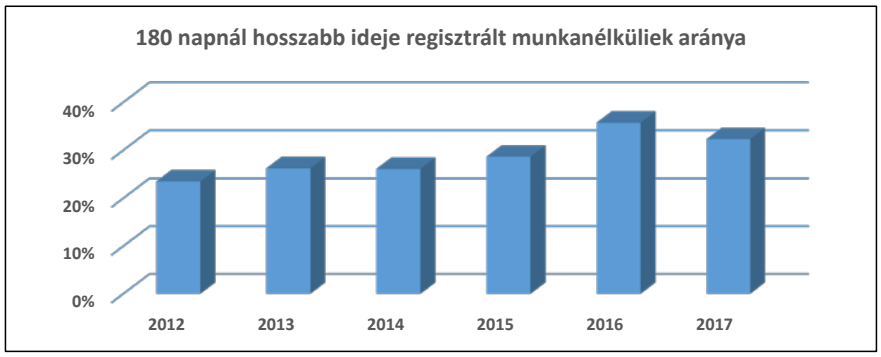
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

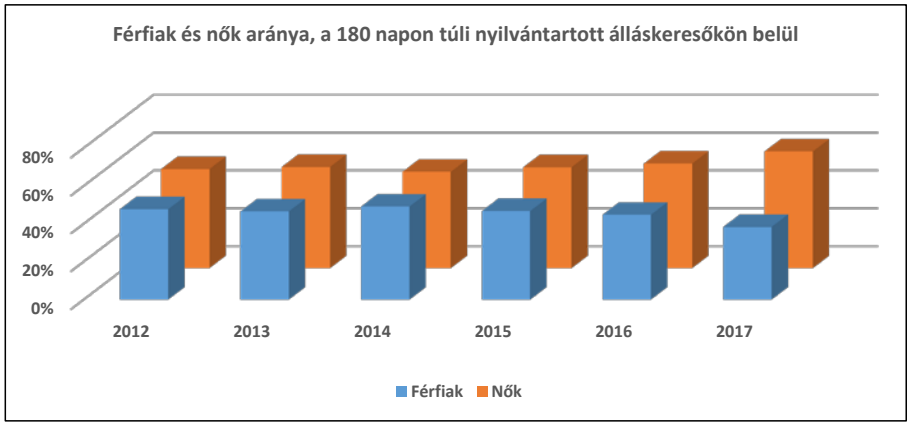


3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma és aránya nemek szerint

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 1501)	180 napon túli nyilvántartott álláskeresők száma nemek szerint			Nők és férfiak aránya, a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül	
	%	Férfi	Nő	Összesen	Férfiak	Nők
2012	23,51	41	45	86	47,7%	52,3%
2013	26,24	47	54	101	46,5%	53,5%
2014	26,13	57	59	116	49,1%	50,9%
2015	28,65	43	49	92	46,7%	53,3%
2016	35,74	43	53	96	44,8%	55,2%
2017	32,31	28	45	73	38,4%	61,6%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

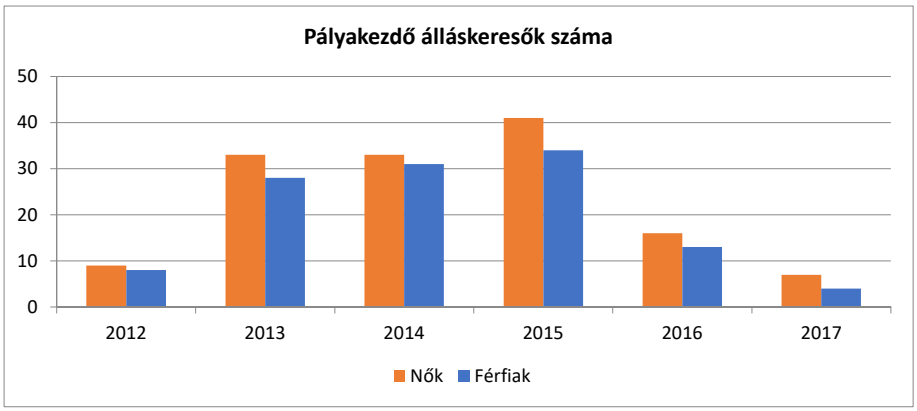




3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Férfi	Nő	Összesen	Férfi		Nő		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2012	74	85	159	8	10,8%	9	10,6%	17	10,7%
2013	82	97	179	28	34,1%	33	34,0%	61	34,1%
2014	82	85	167	31	37,8%	33	38,8%	64	38,3%
2015	90	106	196	34	37,8%	41	38,7%	75	38,3%
2016	48	60	108	13	27,1%	16	26,7%	29	26,9%
2017	28	45	73	4	14,3%	7	15,6%	11	15,1%

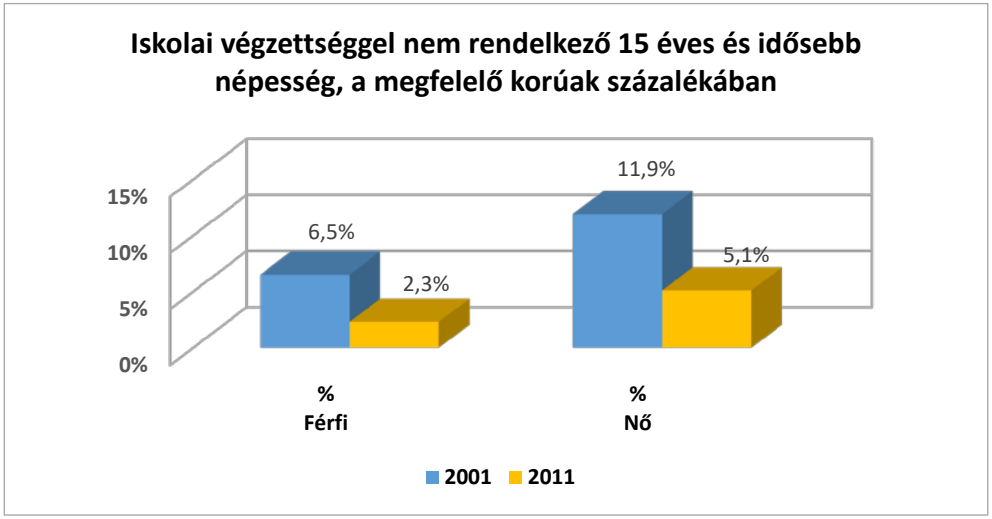
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

Év	Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzett 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában		Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában	
	Férfi (TS 1601)	**Nő** (TS 1602)	**Férfi**	**Nő**
	%	%	%	%
2001	93,5%	88,1%	6,5%	11,9%
2011	97,7%	94,9%	2,3%	5,1%

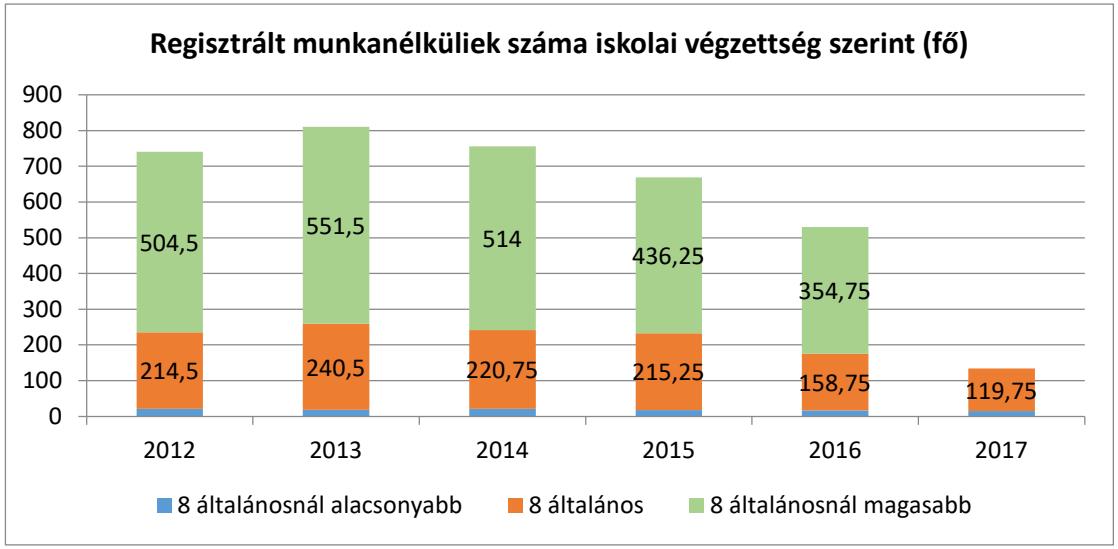
Forrás: TeIR, KSH Népszámlálás



3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/ nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 0901)		Általános iskolai végzettség (TS 0902)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség (TS 0903)	
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2012	771	21,25	2,8%	214,5	27,8%	504,5	65,4%
2013	781	18,75	2,4%	240,5	30,8%	551,5	70,6%
2014	724	21	2,9%	220,75	30,5%	514	71,0%
2015	612	17,75	2,9%	215,25	35,2%	436,25	71,3%
2016	465	16,75	3,6%	158,75	34,1%	354,75	76,3%
2017	0	15		119,75			

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.7. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők

Év	Általános iskolai felnőttoktatásban tanulók száma (TS 3401)	8. évfolyamot eredményesen befejezte a felnőttoktatásban (TS 3301)	
	Fő	Fő	%
2012	0	0	
2013	0	0	
2014	0	0	
2015	0	0	
2016	0	0	
2017	0	0	

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

3.2.8. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában

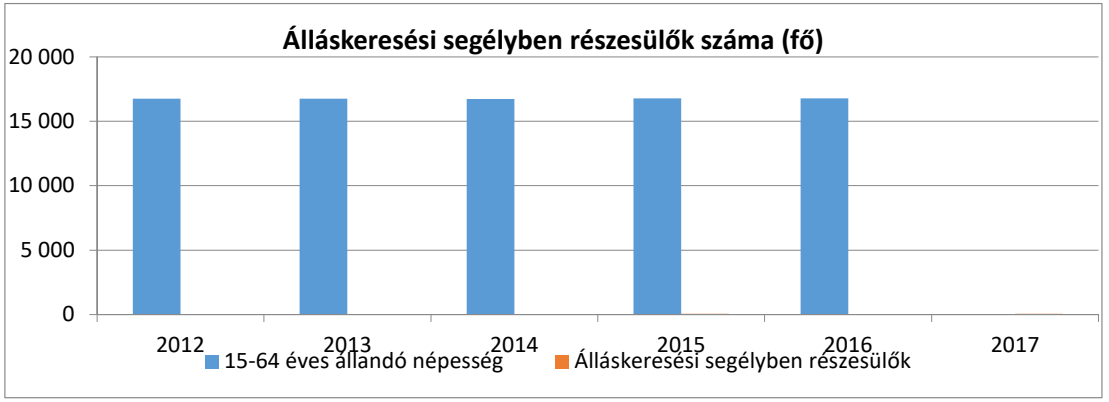
Év	Középfokú felnőttoktatásban résztvevők összesen	Szakiskolai felnőttoktatásban résztvevők száma (TS 3501)		Szakközépiskolai felnőttoktatásban résztvevők száma		Gimnáziumi felnőttoktatásban résztvevők		Középiskolai tanulók száma a felnőttoktatásban (TS 3601)
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő
2012	171	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	171
2013	151	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	151
2014	150	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	150
2015	167	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	167
2016	115	0	0,0%	19	16,5%	0	0,0%	115
2017	106	0	0,0%	57	53,8%	0	0,0%	106

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ), Önkormányzati adatgyűjtés

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

Év	**15-64 év közötti állandó népesség száma** (TS 0803 és TS 0804 összesen)	**Álláskeresési segélyben részesülők (fő)** - (TS 1101)	**Álláskeresési segélyben részesülők %**
2012	16 753	12,25	0,1%
2013	16 766	27,5	0,2%
2014	16 734	36,5	0,2%
2015	16 773	42,5	0,3%
2016	16 793	40,75	0,2%
2017	0	42	

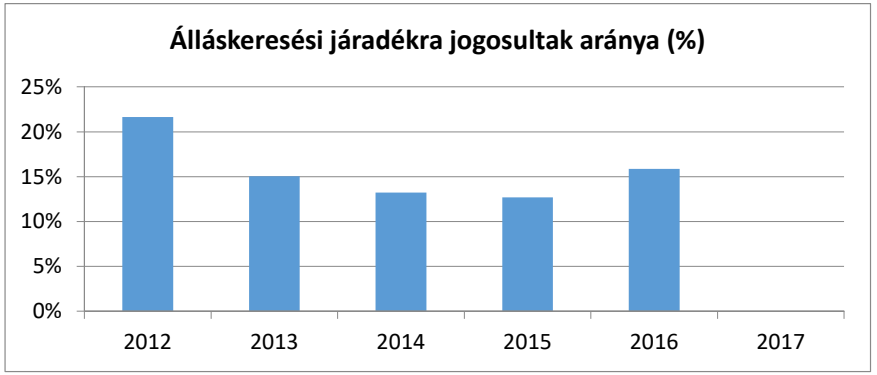
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyil-vántartott álláskeresők száma (TS 1301)	Álláskeresési járadékra jogosultak (TS 1201)	
	Fő	Fő	%
2012	771	166,75	21,6%
2013	781	117,5	15,0%
2014	724	95,75	13,2%
2015	612	77,75	12,7%
2016	465	73,75	15,9%
2017	0	77	

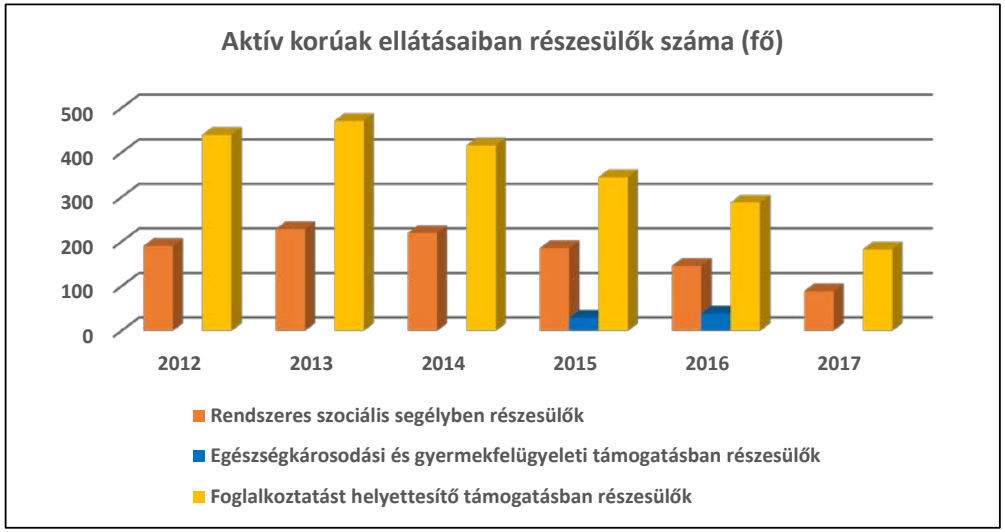
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.3. számú táblázat - Aktív korúak ellátása - Rendszeres szociális segélyben, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

Év	**Rendszeres szociális segélyben részesített regisztrált munkanélküliek száma (negyedévek átlaga)** - TS 1401 (**2015. február 28-tól** az ellátás megszűnt, vagy külön vált EGYT-re és FHT-ra)	**Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők átlagos száma 2015. márc. 1-től érvényes módszertan szerint** (TS 5401)		**Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (2015. március 01-től az ellátásra való jogosultság megváltozott)**	
	Fő	**Fő**	**15-64 évesek %-ában**	**Fő**	**Munkanélküliek %-ában**
2012	190,25		1,14%	440	57,07%
2013	228,25		1,36%	471	60,31%
2014	219,25		1,31%	416	57,46%
2015	185,75	29	1,11%	345	56,37%
2016	145,75	39	0,87%	288	61,94%
2017	89			183	

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

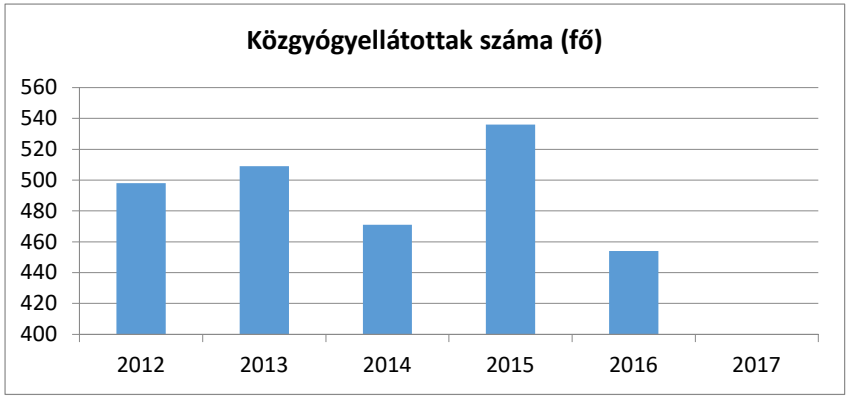
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 4401)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 4301)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 4501)
2012	0	8	4
2013	0	8	4
2014	0	8	4
2015	0	8	4
2016	0	8	4
2017	0	8	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

Év	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (TS 5601)
2012	498
2013	509
2014	471
2015	536
2016	454
2017	

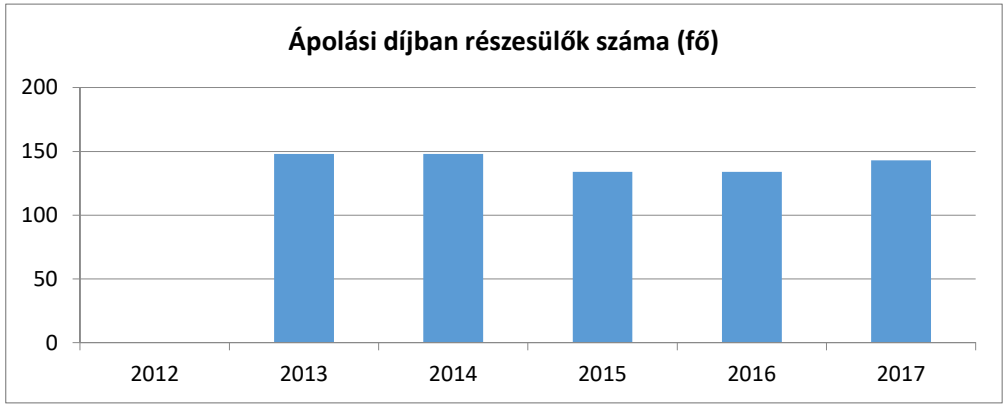
Forrás: TeIR, KSH Tstar



3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

Év	**Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma** (TS 5901)	**Ápolási díj, méltányossági alapon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma** (TS 5902)	**Összesen**
2012		0	0
2013	148	0	148
2014	148	0	148
2015	134	0	134
2016	134	0	134
2017	143	0	143

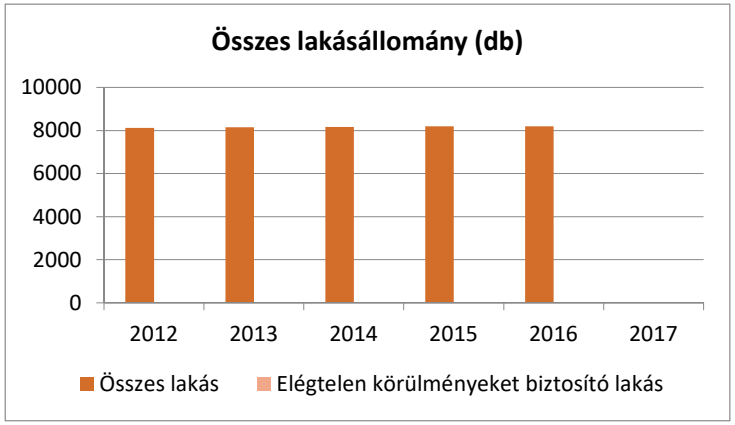
Forrás: TeIR, KSH Tstar

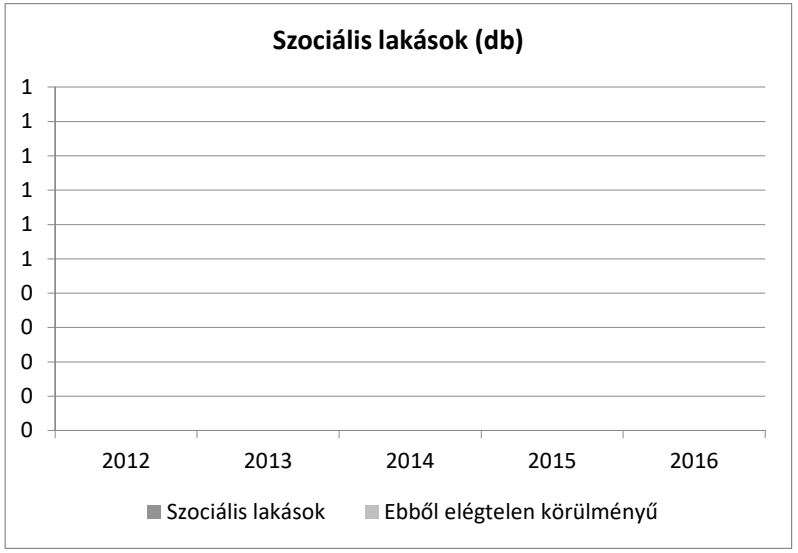


3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

Év	Lakásállomány (db) (TS 4201)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Bérlakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Szociális lakásállomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások
2012	8123	nincs adat	0	nincs adat	0	0	nincs adat	0
2013	8149	nincs adat	0	nincs adat	0	0	nincs adat	0
2014	8169	nincs adat	0	nincs adat	0	0	nincs adat	0
2015	8192	nincs adat	0	nincs adat	0	0	nincs adat	0
2016	8195	nincs adat	0	nincs adat	0	0	nincs adat	0
2017		nincs adat	0	nincs adat	0	0	nincs adat	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

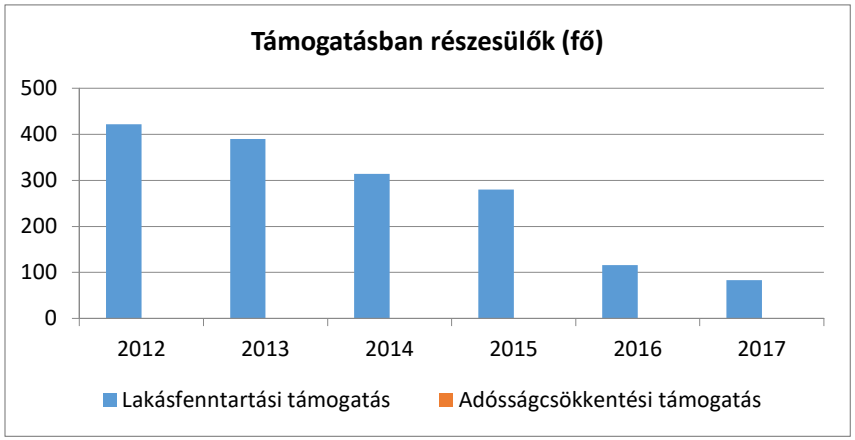


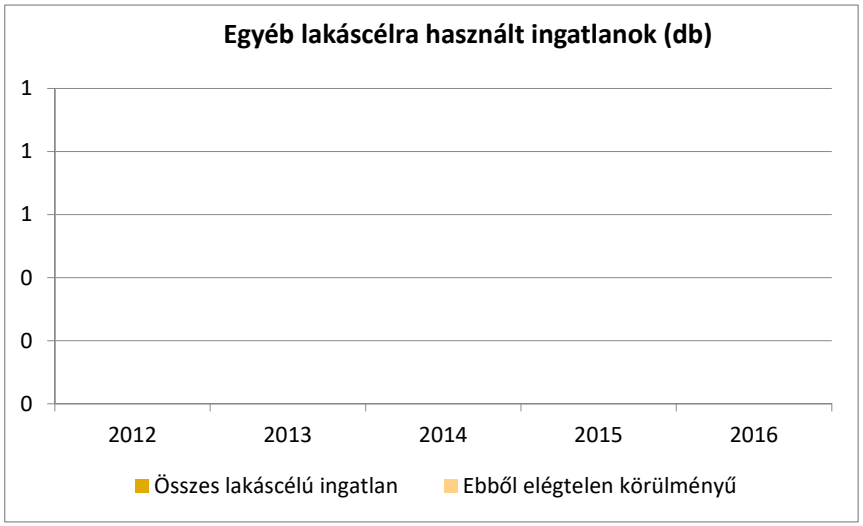


3.4.2. számú táblázat - Lakásfenntartási és adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma

Év	**Lakásfenntartási támogatásban részesített személyek száma** (lakhatási támogatás)	**Adósságcsökkentési támogatásban részesítettek száma** (TS 6101)
2012	422	0
2013	390	0
2014	314	0
2015	280	0
2016	116	0
2017	83	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

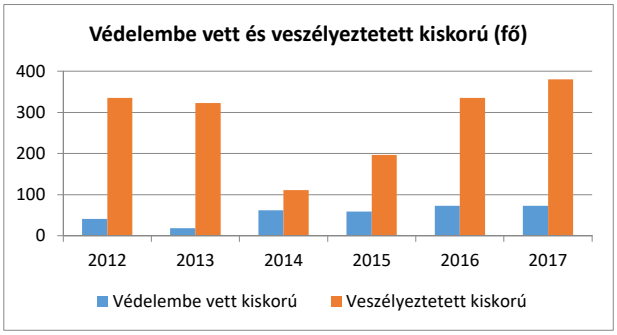


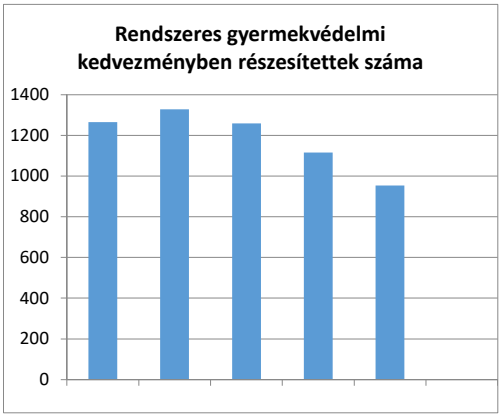


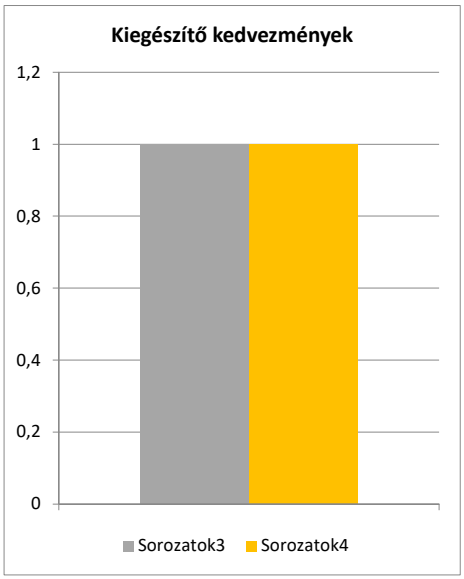
4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma

Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma december 31-én (TS 3001)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma december 31-én (TS 3101)	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 5801)
2012	41	335	1265
2013	19	323	1328
2014	62	111	1259,5
2015	59	197	1116
2016	73	335	953
2017	73	380	

Forrás: TeIR, KSH Tstar







ıblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma (A táblázat kitöltése és elemzé

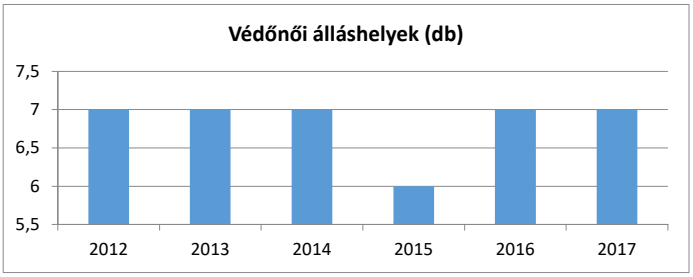
Év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-8. évfolyam	Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
2012	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs	0
2013	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs	0
2014	154	470	127	nincs adat	nincs	0
2015	237	443	154	nincs adat	nincs	94
2016	439	391	172	nincs adat	nincs	72
2017	457	336	183	nincs adat	nincs	59

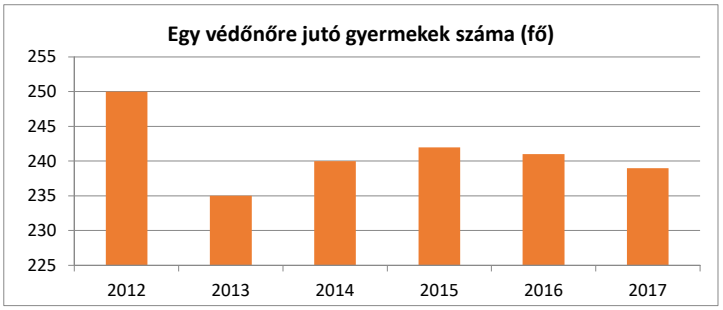
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 3201)	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2012	7	250
2013	7	235
2014	7	240
2015	6	242
2016	7	241
2017	7	239

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés





4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői

Év	Betöltetlen felnőtt háziorvosi praxis/ok száma	Háziorvos által ellátott személyek száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma	Házi gyermekorvosok száma (TS 4601)
2012	0	95334	31395	35	4
2013	0	92433	30249	23	4
2014	0	100294	34851	41	4
2015	0	97402	32203	38	4
2016	0	100248	33310	30	4
2017	0	97217	29035	26	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.3.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

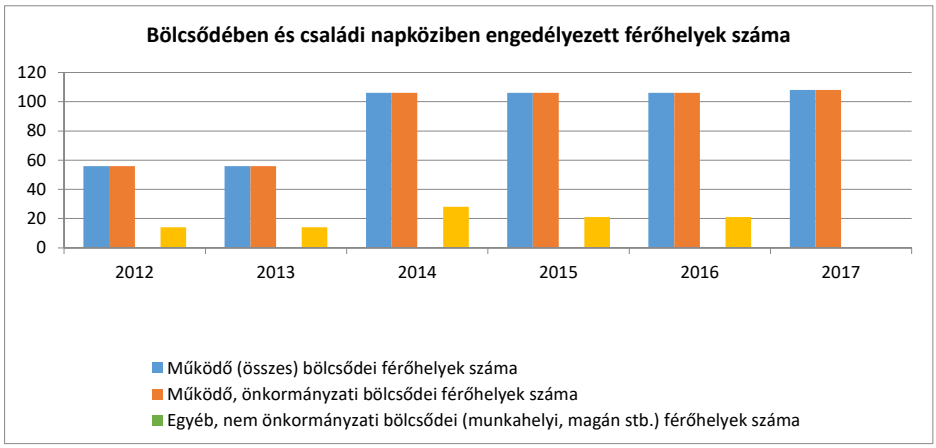
Év	Önkormányzati bölcsődék száma (TS 4801)	Bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 4701)	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Nem önkormányzati bölcsődék száma (munkahelyi, magán stb.)
2012	1	56	3	0
2013	1	56	2	0
2014	1	106	3	0
2015	1	106	4	0
2016	1	106	6	0
2017	1	108	5	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.3.4. számú táblázat - Bölcsődében és családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

Év	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Egyéb, nem önkormányzati bölcsődei (munkahelyi, magán stb.) férőhelyek száma	Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma (december 31-én) (TS 4901)
2012	56	56	0	14
2013	56	56	0	14
2014	106	106	0	28
2015	106	106	0	21
2016	106	106	0	21
2017	108	108	0	

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Intézményi



4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	4	
Hány településről járnak be a gyermekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	938/783	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	32	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	06 órától 18 óráig	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	nincs	
Személyi feltételek	**Fő**	**Hiányzó létszám**
Óvodapedagógusok száma	67	8
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	59	0
Gyógypedagógusok létszáma	1	1
Dajka/gondozónő	50	0
Kisegítő személyzet	21	0
Pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus	6,5	0
Összesen:	145,5	9

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

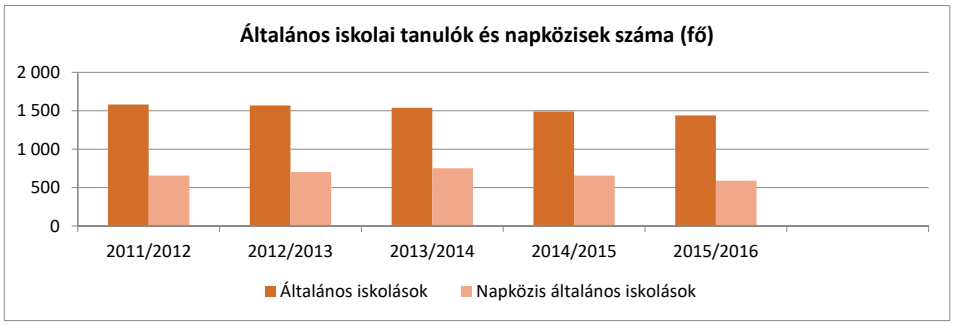
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 2401)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2801)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2701)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2601)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 2501)
2012	957	30	870	6	817	0
2013	996	30	850	6	794	0
2014	984	29	807	6	746	0
2015	756	29	807	6	714	0
2016	510	32	975	5	721	0
2017	239					0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.7. számú táblázat - Általános iskolában tanulók száma, általános iskolai napközis tanulók száma

Tanév	Általános iskola 1-4. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1801)	Általános iskola 5-8. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1901)	Általános iskolások száma	Napközis általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (iskolaotthonos tanulókkal együtt) (TS 1701)	
	fő	fő	fő	fő	%
2011/2012	819	762	1 581	656	41,5%
2012/2013	835	734	1 569	703	44,8%
2013/2014	804	735	1 539	754	49,0%
2014/2015	788	700	1 488	658	44,2%
2015/2016	702	739	1 441	590	40,9%

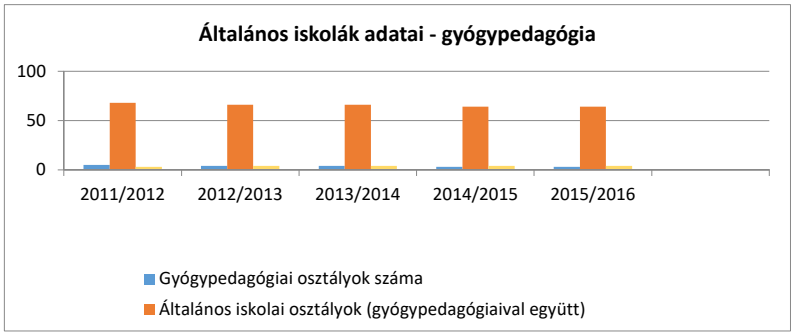
Forrás: TeIR, KSH Tstar



4.4.8. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 2101)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2201)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2001)
	1-8 évfolyamon összesen	1-8 évfolyamon összesen	db
2011/2012	5	68	3
2012/2013	4	66	4
2013/2014	4	66	4
2014/2015	3	64	4
2015/2016	3	64	4

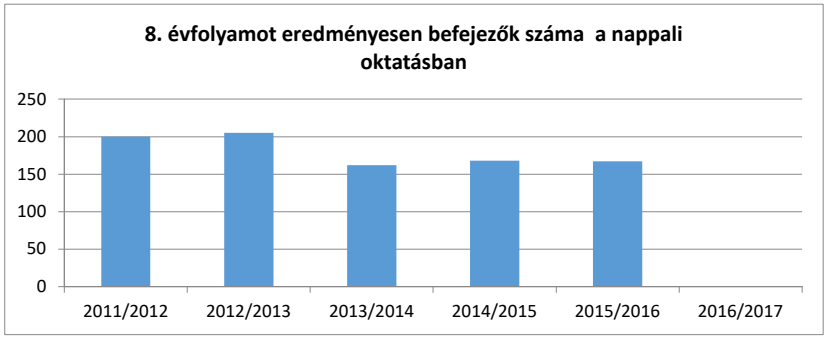
Forrás: TeIR, KSH Tstar



4.4.12. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

Tanév	**A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban** (TS 2301)
	Fő
2011/2012	200
2012/2013	205
2013/2014	162
2014/2015	168
2015/2016	167
2016/2017	

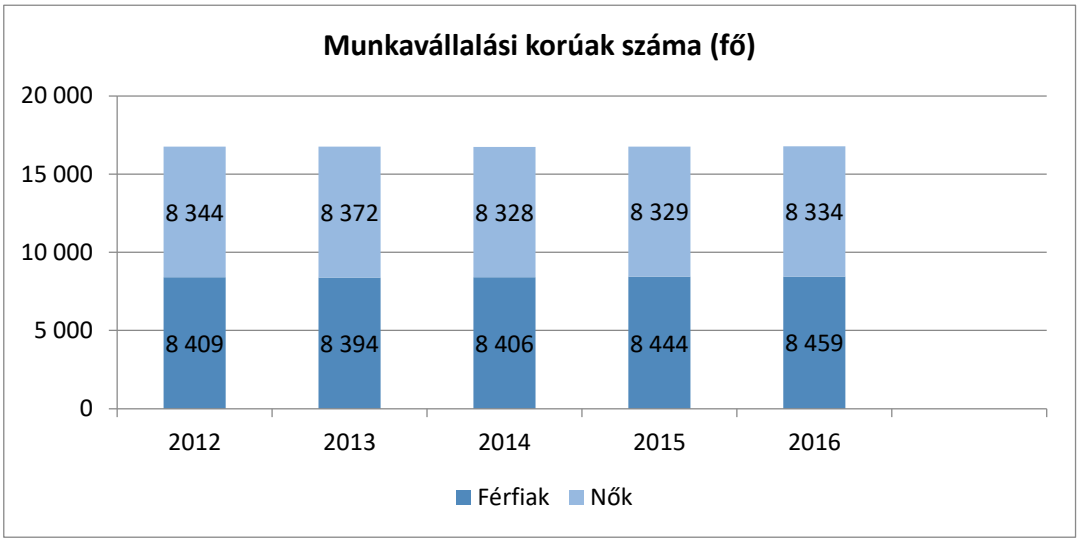
Forrás: TeIR, KSH Tstar Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok

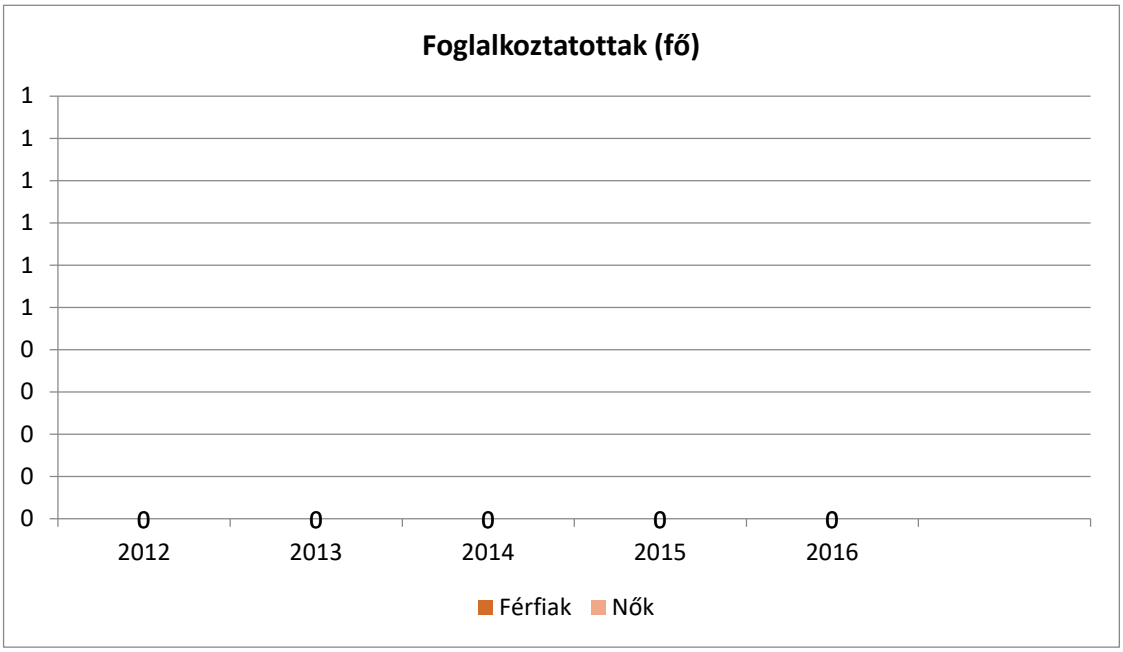


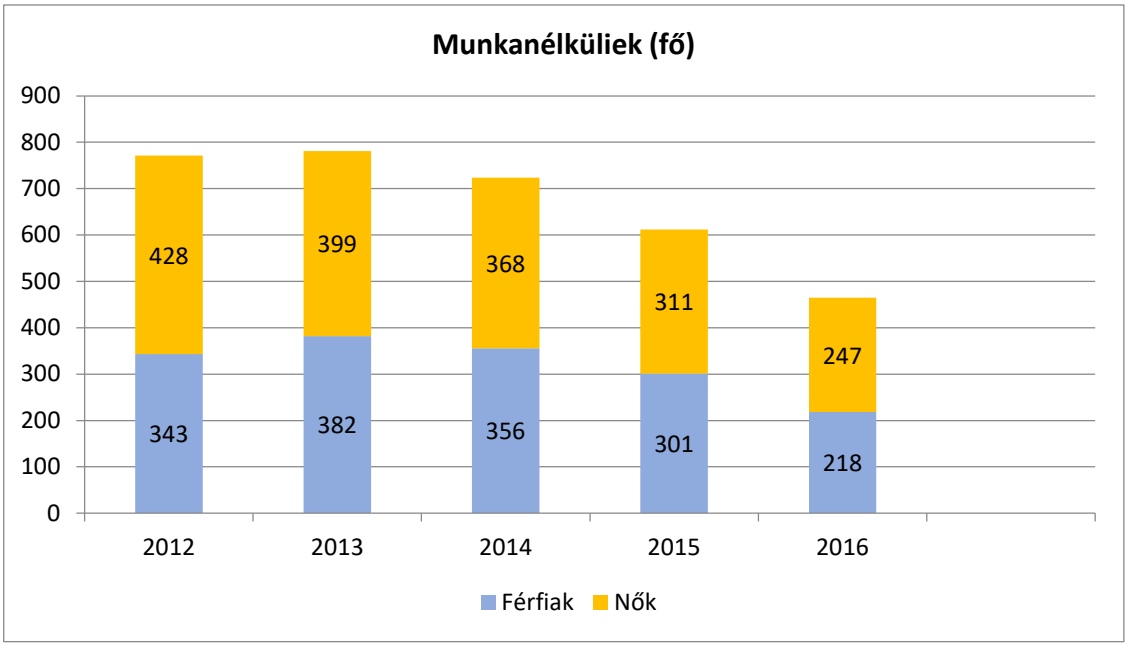
5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	Férfiak (TS 0803)	**Nők** (TS 0804)	**Férfiak**	**Nők**	**Férfiak** (TS 0801)	**Nők** (TS 0802)
2012	8 409	8 344	nincs adat	nincs adat	343	428
2013	8 394	8 372	nincs adat	nincs adat	382	399
2014	8 406	8 328	nincs adat	nincs adat	356	368
2015	8 444	8 329	nincs adat	nincs adat	301	311
2016	8 459	8 334	nincs adat	nincs adat	218	247

Forrás: TeIr és helyi adatgyűjtés



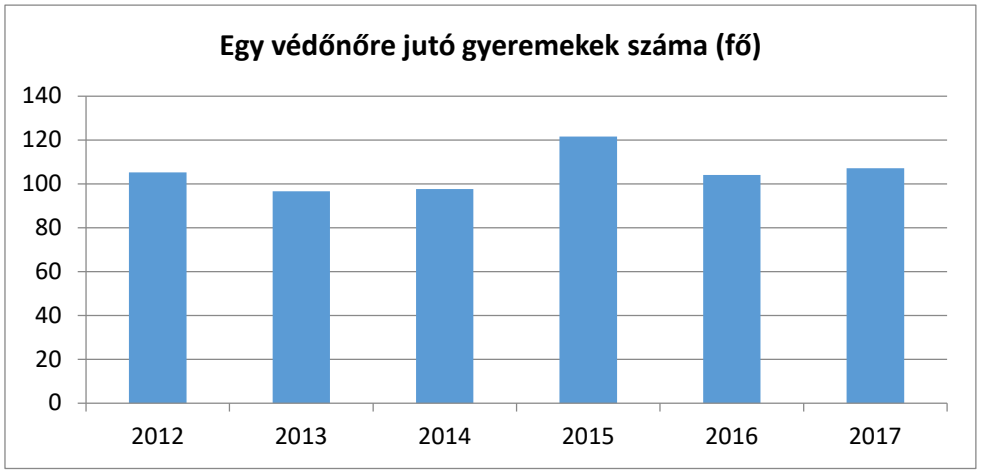

Foglalkoztatottak (fő)
1
1
1
1
1
1
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
2012
2013
2014
2015
2016
Férfiak
Nők


Munkanélküliek (fő)
900
800
700
600
500
400
300
200
100
0
428
399
368
311
247
343
382
356
301
218
2012
2013
2014
2015
2016
Férfiak
Nők

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Év	Védőnők száma (TS 3201)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
2012	7	736	105
2013	7	676	97
2014	7	683	98
2015	6	729	122
2016	7	728	104
2017	7	750	107

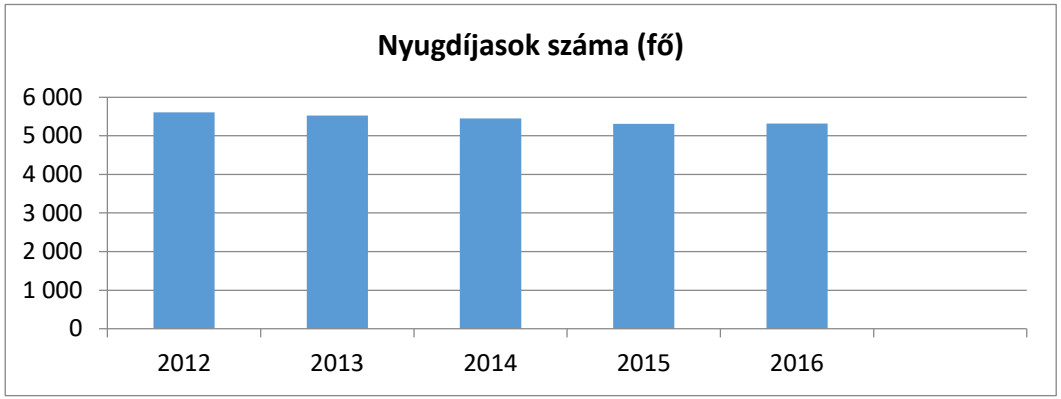
Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	**Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma** (TS 5201)	**Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma** (TS 5301)	**Összes nyugdíjas**
2012	2234	3374	5 608
2013	2180	3347	5 527
2014	2138	3309	5 447
2015	2081	3231	5 312
2016	2056	3260	5 316
			0

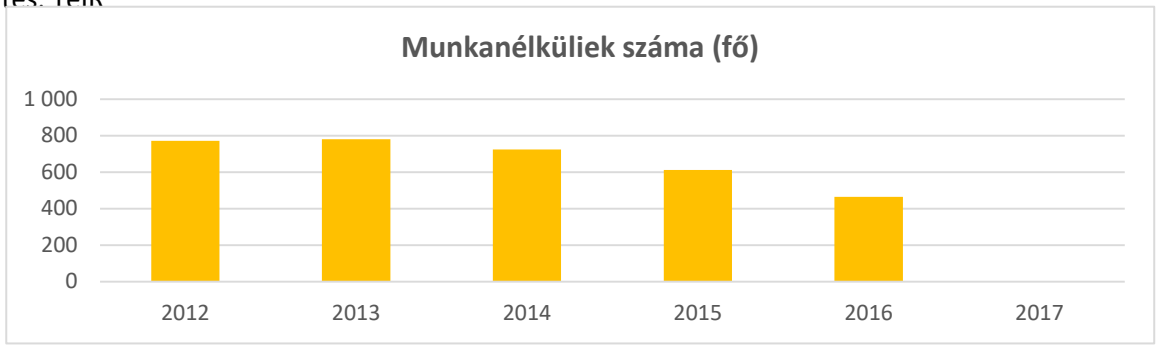
Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.2.3. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén

Év	Regisztrált munkanélküliek száma	55 év feletti regisztrált munkanélküliek száma (TS 1010 és TS 1011)		Tartós munkanélküliek száma	55 év feletti tartós munkanélküliek száma	
	Fő	Fő	%	Fő	Fő	%
2012	771	111	14%	86		0%
2013	781	144	18%	101		0%
2014	724	152	21%	116		0%
2015	612	158	26%	92		0%
2016	465	134	29%	96		0%
2017	0	117		73		0%

Forrás: Helyi adatgyűjtés, TeIR





6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

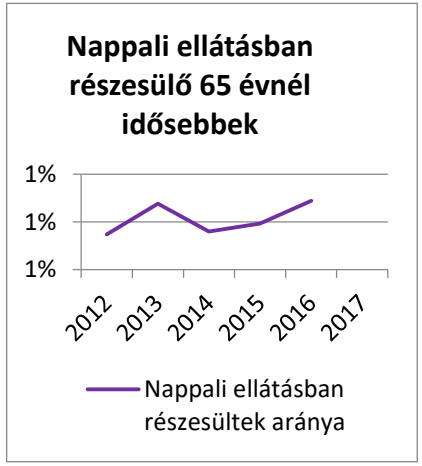
Év	65 év feletti lakosság száma (TS 0328)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 5101)	
	Fő	Fő	%
2012	3 209	24	0,75%
2013	3 310	29	0,88%
2014	3 423	26	0,76%
2015	3 529	28	0,79%
2016	3 600	32	0,89%
2017	0		

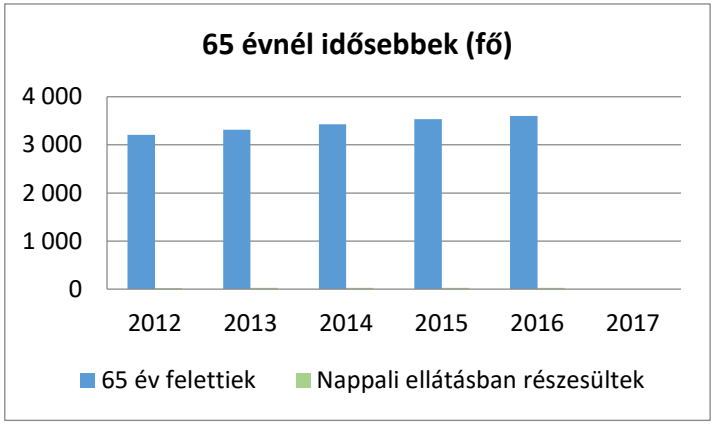
Forrás: TeIR, KSH Tstar

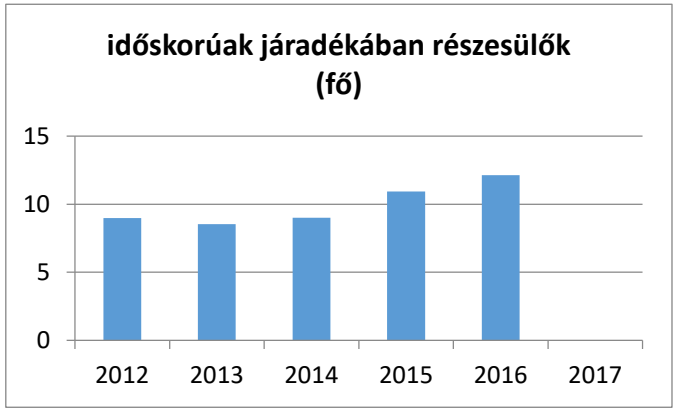
6.3.2. számú táblázat - Időskorúak járadékában részesítettek átlagos száma

Év	Időskorúak járadékában részesítettek (évi) átlagos száma (fő) (TS 5701)
2012	9
2013	9
2014	9
2015	11
2016	12
2017	

Forrás: TeIR, KSH Tstar







6.4.1. számú - Művelődési közintézmények adatai

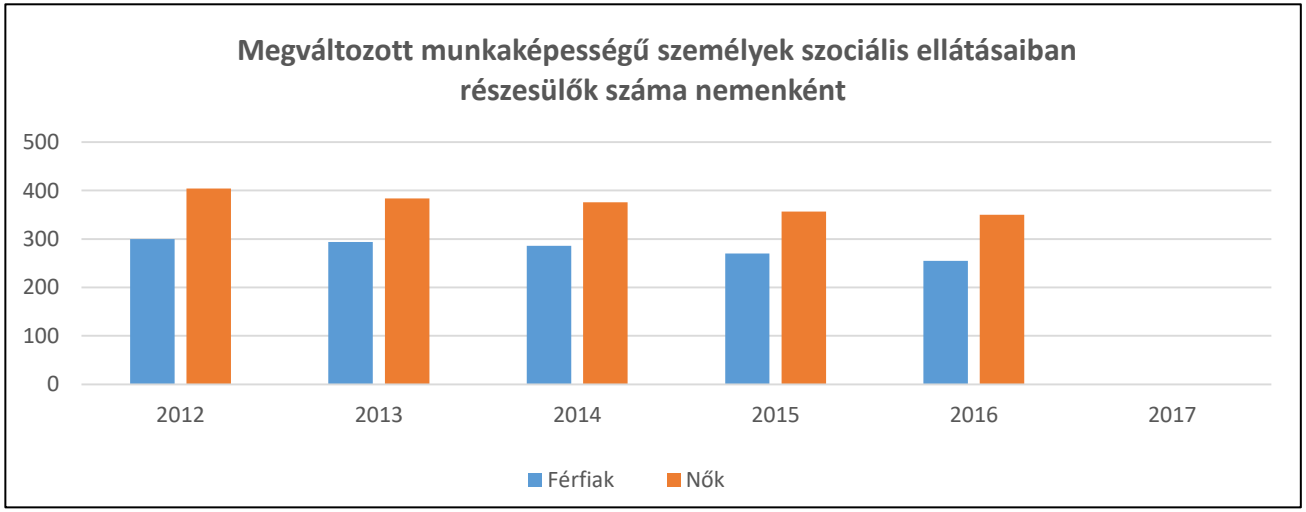
Év	A nyilvános/települési könyvtárak száma (TS 3801)	A nyilvános/települési könyvtárak egységeinek	Muzeális intézmények száma (TS 4001)	Közművelődési intézmények száma (TS 4101)
2012	1	50 080		2
2013	1	50 107		1
2014	1	51 290		1
2015	1	53 637		3
2016	1	55 531		3
2017	1			

Forrás: TEIR

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 6201)	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 6301)	Összesen
2012	300	404	704
2013	294	384	678
2014	286	376	662
2015	270	357	627
2016	255	350	605
2017			0

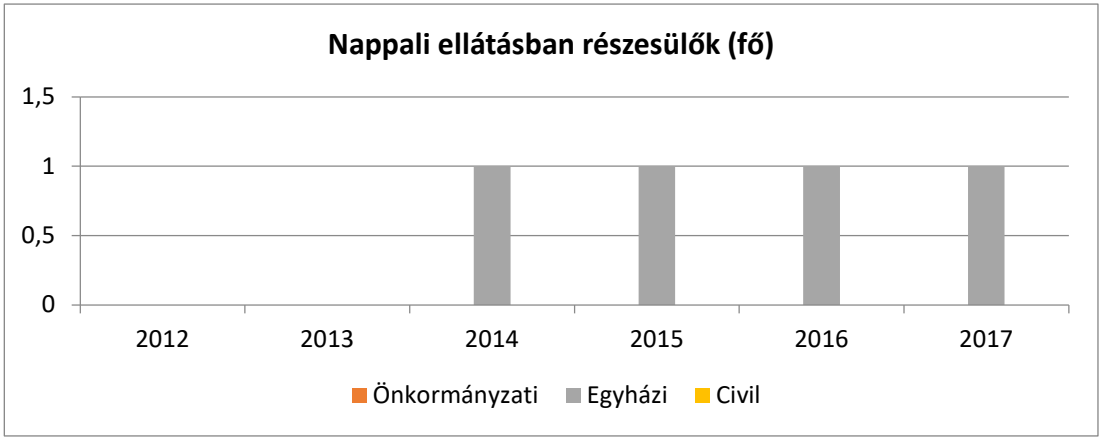
Forrás: TeIR, KSH Tstar



7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 5001)	Egyházi fenntartású intézményben	Civil fenntartású intézményben
2012	0	0	0
2013	0	0	0
2014	0	1	0
2015	0	1	0
2016	0	1	0
2017	0	1	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; a központi adatokat célszerű bontani a helyi adatszolgáltatók segítségével





JAVASLATOK ÉS ÉSZREVÉTELEK GYÁL VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAMJÁNAK (HEP) 2019-2023 TERVEZETÉHEZ

Készítette: **Eleven Gyál**

Gyál, 2019.01.13

JAVASLATOK AZ LMBTQI EMBEREK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉNEK ÉS TÁRSADALMI BEFOGADÁSÁNAK JAVÍTÁSÁRA GYÁLON

A szexuális és nemi kisebbségek, mint védett tulajdonságú csoport helyzetének elemzése

Szexuális és nemi kisebbségek alatt azon személyeket értjük, akik a többségtől eltérő szexuális irányultsággal, nemi identitással, nemi önkifejezéssel vagy nemi jellegekkel rendelkeznek. A szexuális és nemi kisebbségek nem alkotnak homogén csoportot, a kizárólag velük azonos nemű partner iránt szexuális és érzelmi vonzalmat érző leszbikus és meleg emberek tapasztalatai például jelentősen eltérhetnek a mind velük azonos, mind tőlük eltérő nemű személyek iránt vonzódó biszexuális emberekétől. A születéskori nemükkel nem azonosuló transznemű embereknek más jogi és társadalmi problémákkal kell megküzdeniük, és sajátos helyzetben vannak a női és férfi nemi jellegek atipikus kombinációjával született interszex emberek is. E sokszínűséget érzékeltetendő a csoport megnevezésére gyakran az azt alkotó alcsoportok megnevezéséből képzett betűszóval – LMBT(QI) – szoktak hivatkozni.

A gyáli LMBT népesség számáról hivatalos adatok nem állnak rendelkezésre, mivel Magyarországon sem a népszámlálás, sem más nagymintás, reprezentatív kutatás a szexuális irányultságra, illetve nemi identitásra vonatkozó kérdést nem tartalmaz. Ugyanakkor 2010-ben a Magyar Szexuálterápiás és Párterápiás Egyesület szakértőinek felügyelete mellett folyt internetes kutatásban[1] (válaszadók száma: 151 335 fő) 4,8% vallotta magát melegnek, leszbikusnak vagy biszexuálisnak. Ez az arány a fővárosban és a vidéki nagyvárosokban magasabb volt. Ez alapján a gyáli LMB emberek száma 1 200 főre tehető. A transznemű emberek számára vonatkozóan magyarországi becslések nem állnak rendelkezésre.

Az LMBTQ népességre vonatkozóan Gyáli bontásban nem állnak ugyan rendelkezésünkre statisztikák, de sok országos hatáskörű felmérés és tanulmány készült, amelyeket a javaslatunkhoz csatolt mellékletben, források megnevezésével ismertetünk. Az ebben szereplő tények alapján **javasoljuk, hogy ezzel a célcsoporttal, mint az esélyegyenlőség szempontjából potenciálisan veszélyeztetett csoporttal is foglalkozzon városunk Esélyegyenlőségi Programja**, az alábbiak szerint:

• az LMBTQI emberek megjelenítése a helyi esélyegyenlőségi programban;

• érzékenyítő programok és szakmai továbbképzés az önkormányzati fenntartású szociális és egészségügyi intézmények dolgozóinak;

• LMBTQI témájú programok (előadások, kerekasztal beszélgetések, filmvetítések) a helyi kulturális eseményeken, fesztiválokon;

• LMBTQI témájú tájékoztató anyagok kihelyezése közösségi terekben;

• LMBTQI témájú hírek a helyi nyomtatott, elektronikus és online sajtóban.

[1] Bővebb információ a http://parterapia.hu oldalon.

JAVASLATOK A ROMA EMBEREK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉNEK ÉS TÁRSADALMI BEFOGADÁSÁNAK JAVÍTÁSÁRA GYÁLON

A HEP 12. oldalán szerepel az alábbi megállapítás:

"A romák társadalmi beilleszkedése nagymértékben függ iskolázottsági szintjüktől. Az érintett populáció iskoláztatási hátrányainak számos oka van: a roma gyermekek családi szocializációja, a romák és a többségi társadalom – család által közvetített kulturális mintáinak különbözősége; nyelvi hátrányok; a roma népesség szociális helyzete; területi elhelyezkedése, hátrányos megkülönböztetés.
Önkormányzatunk minden eszközével igyekszik a roma származású népesség esélyegyenlőségét biztosítani."

Majd a 19. oldalon:

"3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Etnikailag szegregált lakókörnyezet nincs a településen, bár romák által „sűrűbben" lakott településrészek vannak a városban. (pl. Kisszélső utca, Báthory köz, Egressy utca, Gesztenye utca).
A roma lakosság nagyobb része nem vallja magát románnak. E népességcsoport életszínvonala, lakhatási körülményei, egészségi állapota, iskolázottsága, foglalkoztatottsága a társadalom egészéhez viszonyítva lényegesen rosszabb. "

Ezek után a 29. oldalon az alábbi megállapítást írják, mely véleményünk szerint ellentmondásba kerül a fenti két megállapítással:

"3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön nincs beazonosított probléma, így nem került fejlesztési lehetőség meghatározásra."

Meglepve tapasztaltuk hogy az Intézkedési Terv sem tartalmaz erre vonatkozólag semmilyen érdemi cselekvést, programot.

Mindezek alapján javasoljuk:

• a Roma emberek megjelenítése a helyi esélyegyenlőségi program Intézkedési Tervében;

• érzékenyítő programok és szakmai továbbképzés az önkormányzati fenntartású szociális és egészségügyi intézmények dolgozóinak;

• Roma témájú programok (előadások, kerekasztal beszélgetések, filmvetítések,) a helyi kulturális eseményeken, fesztiválokon;

• A magyarországi roma kultúra (vers, próza, tánc, festészet, zene, ének, népdal….) elemeinek megismertetésére irányuló program: kulturális események, iskolai célzott programok. Helyi roma művészek, ill. országosan elismert roma művészek és előadóművészek meghívása, felnőtt- és gyerekműsorok, foglalkozások sorának biztosítása.

• Roma témájú tájékoztató anyagok kihelyezése közösségi terekben;

• RomaI témájú hírek a helyi nyomtatott, elektronikus és online sajtóban;

Fontosnak tartanánk a Roma Önkormányzat adatait, elemzéseit, vonatkozó terveit is becsatolni a dokumentumban hivatkozás szintjén, amint azt a különböző érintett csoportok helyzetének elemzésénél és a cselekvési terveknél az érintett intézmények anyagaival megtették.

Javasoljuk az Intézkedési Terv "IV/2. Érzékenyítő tréningek megszervezése" elnevezésű pontját kibővíteni vagy ez alapján az alábbi hátrányos helyzetű célcsoportokra is kiterjeszteni:

• Közös érzékenyítő tréningek megszervezése a roma és nem roma állampolgárok részére;

• Közös érzékenyítő tréningek megszervezése az LMBTQI és a heteroszexuális állampolgárok részére;

• Közös érzékenyítő tréningek megszervezése a különböző nemzetiségi és vallási identitású állampolgárok részére;

• Közös érzékenyítő tréningek megszervezése az idősebb és fiatalabb generációk között;

• Közös érzékenyítő tréningek megszervezése a nők és férfiak között a "Me Too" kampányról és a családon belüli erőszakról.

Végezetül egy javaslat a tartósan beteg illetve fogyatékkal élő személyekkel kapcsolatban

Megdöbbenve olvastuk, hogy a városnak nem áll rendelkezésére számadat a településen élő fogyatékos személyek (sem gyerekek, sem felnőttek) számáról.

A fogyatékkal élők esélyegyenlőségét taglaló fejezet egyik alapvetése a lenti idézet:

"A legsérülékenyebb társadalmi csoportot a fogyatékkal élő emberek és azok családjaik alkotják, ezért nagyon fontos feladatunk olyan környezet kialakítása, ahol a fogyatékkal élők is egyenlő esélyekkel rendelkeznek a mindennapi életük során."

Ennek némiképp ellentmond, hogy a teljes tervezetben összesen 5 alkalommal jelenik meg utalás arra, hogy a városban élő fogyatékos személyek számáról sincs semmiféle adat, nemhogy a pontos igényeikről.

"Hátrányos helyzetűek és fogyatékkal élők sportja önálló egyesületi keretek között nem működik."

"tartósan beteg, vagy fogyatékossággal élő gyermekek számáról nincs számadatunk."

"Gyálon nincs pontos adat a városban fogyatékkal élő lakosok számáról."

"A fogyatékkal élők foglalkoztatásával kapcsolatosan nincs nyilvántartás."

"Városunkban nincs nyilvántartás arra vonatkozóan, hogy hány fogyatékkal élő személy él."

"Gyál Városában nincs nyilvántartás, hogy hány fogyatékkal élő személy nappali ellátására lenne szükség. Valószínű, hogy a családok, ahol fogyatékkal élő családtag van, azoknak az ellátását lehetőségeikhez mérten saját maguk igyekeznek megoldani."

Azt gondoljuk, hogy ahhoz, hogy bármiféle előrelépés történjen (pl a szövegben említett érzékenyítés stb. elindulhasson) **elengedhetetlen az érintettek számának és igényeinek pontos feltérképezése.**

Miután ezek az emberek az ellátórendszerben valamilyen ellátást kapnak és valamilyen juttatást is utalnak számukra, teljesen érthetetlen az adatok hiánya. Nem egy látens és láthatatlan csoportról van szó (mint pl. az LMBTQI személyek esetében), hanem épp ellenkezőleg: több állami, egészségügyi és ellátórendszerben nyilvántartott csoportokról.
A HEP tervezetben, a 7.4. pontnál az intézkedési tervek között szerepel: "Igényfelmérést követően, a Kertváros Szociális Központ által 2019. februárjától működtetett idősek nappali ellátásának kibővítése fogyatékkal élők részére önkormányzati fenntartású nappali ellátó intézménnyé".

Ez nagyon pozitív irány, de szeretnénk javasolni, hogy az ezzel kapcsolatos felmérés ne csak az igényekre terjedjen ki, hanem valósuljon meg a városban lakó fogyatékkal élők felmérése is egyben, valamint **készüljön a felméréshez ütemterv: mikor fog elkezdődni, mikorra fejeződik be, mikor készül el ennek alapján az értékelés, ki a felelőse.**
Nagyon fontosnak tartjuk hogy ez a felmérés mihamarabb rendelkezésre álljon, a 2023-as általános végső határidő túl távoli.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET A GYÁL VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAMJÁNAK (HEP) 2019-2023 TERVEZETÉHEZ ÍRT JAVASLATAINKHOZ

Készítette: **Eleven Gyál**

Gyál, 2019.01.13

KIEGÉSZÍTÉS AZ LMBTQI EMBEREK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉNEK ÉS TÁRSADALMI BEFOGADÁSÁNAK JAVÍTÁSÁRA GYÁLON

Európai összehasonlításban a magyar társadalom inkább elutasító a szexuális és nemi kisebbségekkel kapcsolatban. Az Európai Társadalmi Elemzések (ESS) legfrissebb, 2014-es adatai[1] szerint a magyarok kevesebb mint fele, 49%-a értett egyet azzal az állítással, hogy „hagyni kell, hogy a meleg férfiak és a leszbikus nők szabadon éljék az életüket melegként és leszbikusként, úgy, ahogy akarják"; az európai átlag 79% volt. Egy 2015- ös Eurobarometer kutatás[2] szerint a magyarok 49%-a ért egyet azzal, hogy a meleg, leszbikus és biszexuális embereknek a heteroszexuális emberekkel azonos jogokat kell biztosítani; az EU átlag 71% volt. Ugyanezen kutatás szerint a magyarok mindössze 34%-a támogatja, hogy a transznemű emberek nemüket hivatalosan is megváltoztathassák; az EU átlag 63%.

A negatív attitűdök nem ritkán diszkriminációs helyzetekké alakulnak: az Európai Unió Alapjogi Ügynökségének 2012-es, az LMBT közösség körében végzett kutatása[3] szerint (magyar válaszadók száma: 2 267 fő) a kutatást megelőző 12 hónapban a magyar válaszadók 45%-a számolt be róla, hogy szexuális irányultsága és 15%-a, hogy nemi identitása miatt hátrányos megkülönböztetés vagy zaklatás érte. A magyar válaszadók 83%- a szerint az LMBT személyek iránti gyűlölet és ellenérzés nyilvános kifejezése eléggé vagy nagyon elterjedt az országban.

Az előítéletekkel és a hátrányos megkülönböztetéssel szemben az LMBT közösség tagjai leggyakrabban úgy védekeznek, hogy elrejtik környezetük elől szexuális irányultságukat és/vagy nemi identitásukat. A fent már idézett FRA kutatás adatai szerint a magyar válaszadók mindössze 13%-a vállalta nyíltan teljes mértékben szexuális irányultságát vagy nemi identitását munkahelyén; az EU átlag 22%. Az MTA Szociológiai Kutatóintézete és a Háttér Társaság LMBT emberek körében végzett 2010-es kutatása[4] (válaszadók száma: 2 755 fő) szerint a rejtőzködés még a közvetlen környezet felé is jelen van: a válaszadók 42%-a nem vállalja szexuális irányultságát/nemi identitását anyja, 58%-a apja felé; 85% rejtőzködik tágabb családja, 89% szomszédai előtt. Fontos megjegyezni, hogy a fővároson kívül élő LMBT emberek kevésbé nyíltabbak szexuális irányultságuk, illetve nemi identitásuk vonatkozásában: míg a fővárosban pl. anyjuk előtt 32% rejtőzködik, vidéken 54%. Ennek köszönhető az is, hogy míg a budapestiek 26%-a ismer személyesen LMB embert, vidéken ez az arány csak 14%; transz emberek esetén 8, illetve 5%.

---

[1] Részletes adatok a http://www.europeansocialsurvey.org oldalon.
[2] Discrimination in the EU in 2015. Report. EU, 2015 (PDF); a kutatás magyar nyelvű részletes adatai: http://ec.europa.eu
[3] EU LGBT Survey. European Union lesbian, gay, bisexual and transgender survey. Main results. EU, 2014 (PDF); részletes adatok keres-hetők a http://fra.europa.eu oldalon.
[4] Homofóbia Magyarországon. L'Harmattan, 2011, 35–54 o. (PDF); a vidék-főváros bontás közzé nem tett adat, az adatfájl elérhető a Háttér Archívumban.

A szexuális irányultság és nemi identitás kisebb arányú felvállalása vidéken a diszkriminációs incidensek alacsonyabb számához vezet – de még így is a vidéken élők 4, 11, illetve 17%-a számolt be lakhatási, munkahelyi, illetve oktatási diszkriminációról (ez az arány a fővárosban 8, 16 és 20%). Ugyanez figyelhető meg a homofób és transzfób erőszakos támadások kapcsán: vidéken 11%, a fővárosban 16% vált szexuális irányultsága vagy nemi identitása miatti támadás áldozatává; a transz közösség körében ez az arány jóval magasabb: vidéken 19, a fővárosban 34%.

Míg az LMB emberek foglalkoztatottsága a többségi társadalomtól nem tér el érdemben, a transz emberek körében a munkanélküliség komoly problémát jelent. A transznemű válaszadók 62%-a volt élete során több mint három hónapot meghaladó ideig munkanélküli (a nem transz válaszadók esetén az arány 39%), az LMB válaszadóknál közel kétszer nagyobb arányban voltak a kutatás felvételekor is munkanélküliek (12, illetve 5%).[5] Ha munkához is jutnak, az LMBT közösség tagjai gyakran vannak kitéve munkahelyi zaklatásnak, illetve homofób vagy transzfób munkahelyi légkörnek. 45%-uk tapasztalt negatív megjegyzéseket vagy bánásmódot munkahelyén LMBT hovatartozásával kapcsolatban. A munkahelyi incidensek jelentős része teljes látenciában marad: mindössze az áldozatok 15%-a tett panaszt a zaklató fellépés miatt. Egy HR munkatársak körében végzett friss felmérés[6] megállapította, hogy a válaszadók kevesebb mint egyharmada (30%) volt tisztában azzal, hogy a hatályos jogszabályok kötelezik a munkáltatót, hogy fellépjen az LMBTQI munkavállalókat munkatársaik részéről érő beszólások, megaláztatások ellen. Az ellenséges munkahelyi légkör és a rejtőzködés jelentősen rontja az LMBT munkavállalók munkahelyi teljesítményét, ezzel pénzben is kifejezhető károkat okozva a munkáltatóknak.

A homo- és biszexualitásnak önmagában nincsenek egészségügyi következményei, a többségtől eltérő szexuális irányultság nem betegség, nem szorul kezelésre. Az ellenséges társadalmi közeg hatására (az ún. kisebbségi stressz révén) azonban kialakulhatnak – elsősorban a mentális egészséget érintő – problémák. A fent idézett MTA-Háttér kutatás[7] szerint a kutatásban résztvevő LMBT emberek a magyar népességhez viszonyítva háromszor akkora arányban számoltak be öngyilkossági gondolatokról (12% v. 41%) és több mint négyszer akkora arányban öngyilkossági kísérlet(ek)ről (3% v. 14%). Magasabb a körükben az alkohol- (10% v. 69%) és droghasználat is (2% v. 27%).

A férfiakkal szexelő férfiak (MSM) esetében a nemi úton terjedő betegségek (elsősorban, de nem kizárólag a HIV) kockázata nagyobb. A 2016-ban ismert úton megfertőződött újonnan kiszűrt HIV-fertőzöttek 81%-a közülük került ki. [8]

---

[5] A leszbikus, meleg, biszexuális és transznemű emberek munkahelyi tapasztalatai Magyarországon. Az LMBT Kutatás 2010 eredményei alapján. Háttér Társaság, 2015 (PDF)
[6] „Bármi lehet belőle?" Az LMBTQI emberek foglalkoztatási és munkahelyi hátrányos megkülönböztetése. Kutatási jelentés. Háttér Társaság, 2016 (PDF)
[7] A leszbikus, meleg, biszexuális és transznemű emberek tapasztalatai az egészségügyben Magyarországon. Kutatási beszámoló. Háttér Társaság, 2015 (PDF)
[8] HIV/AIDS Magyarország. 2016. december 31. Epinfo, 2017. márc. 31. (24. évf. 12. sz.) (PDF)

Az MSM körben magasabb a prosztata- és végbélrák kialakulásának kockázata; leszbikus nők esetében a kutatások a mell- és a méhnyakrák magasabb előfordulási arányát mutatták ki.[9] Komoly problémát jelent, hogy a diszkriminációtól való félelem miatt az LMBT emberek vonakodnak szűrővizsgálatokon részt venni, és csak későn jutnak megfelelő orvosi ellátáshoz. Az Alapjogi Ügynökség többek között magyar egészségügyi szolgáltatók körében végzett kutatása[10] megállapította, hogy a homo és biszexualitásra betegségként tekintő elavult nézetek még ma is jelen vannak a szektorban dolgozók körében, ugyanakkor nagyon alacsony az LMB embereket érintő speciális egészségügyi problémákkal kapcsolatos tudatosság.

A transznemű emberek egészségügyi ellátása kiemelt figyelmet igényel, hiszen egy részük, identitásuk minél teljesebb megélése érdekében, nemi helyreállító beavatkozásokat vesz (venne) igénybe. Ezen kezelések Magyarországon jogi és szakmai vákuumban működnek, mindössze 10%-os – példátlanul alacsony – TB-támogatás mellett. Az egészségügyi személyzet nincs felkészülve a transznemű emberek orvosi ellátására: a téma hiányzik alapképzésükből, és bár az egészségügyi kormányzat a 2000-es évek eleje óta ígéri egy orvosszakmai protokoll összeállítását, ez a mai napig nem készült el. A Transvanilla Transznemű Egyesület 2014-ben végzett kutatást[11] a transznemű emberek egészségügyi ellátással kapcsolatos tapasztalatairól (válaszadók száma: 253 fő, közülük 27% él vidéki nagyvárosban). A válaszadók 58%-a nyilatkozott úgy, hogy előfordult, hogy szükséges lett volna felkeresnie háziorvosát vagy szakorvost, de erre nem került sor; 19%-uk számolt be a kezelés megtagadásáról, 21%-ukat érte zaklatás vagy megalázás egészségügyi szolgáltatónál, 31% számolt be szükségtelenül intim kíváncsiskodásról a személyzet részéről, és 35% nyilatkozott úgy, hogy speciális igényeit nem vették figyelembe.

Bár az élettársi és a bejegyzett élettársi kapcsolat révén az azonos nemű párok – a gyermekvállalás kivételével – a különnemű párokhoz hasonló jogi elismerésben részesülnek, a különböző kedvezmények és juttatások igénybevételét jelentősen akadályozza az érintettek jogtudatosságának hiánya, illetve az ügyintézők vonatkozó jogi ismereteinek hiánya. Az FRA fent idézett kutatása szerint a magyar LMBT válaszadók mindössze 55%-a tudott róla, hogy a bejegyzett élettársi kapcsolat intézménye létezik. Bár a jogszabályok nem könnyítik meg, hogy az azonos nemű párok gyermeket vállaljanak (a közös örökbefogadás és a mesterséges megtermékenyítés szabályozása kifejezetten diszkriminatív), az elmúlt években jelentősen nőtt a gyermeket nevelő azonos nemű párok (szivárványcsaládok) száma. A 2011-es népszámlálási adatok szerint[12] az azonos nemű bejegyzett élettársak 12%-a, az azonos nemű

[9] The Health of Lesbian, Gay, Bisexual, and Transgender People. National Academies Press, 2011 (HTML)
[10] Professionally speaking: challenges to achieving equality for LGBT people. EU, 2016 (PDF)
[11] A transz* embereket egészségügyben érő diszkrimináció dokumentálása Magyarországon. Transvanilla, 2014 (PDF)
[12] A Központi Statisztikai Hivatal KSH/ADKI/198-2/2016 sz. adatkérésre adott válasza, elérhető a Háttér Archívumban.

élettársak 24%-a nevel gyermeket Magyarországon. A fent idézett MTA Háttér kutatás[13] szerint ugyanakkor az LMBT válaszadók 54%-a szeretne gyermeket vállalni (a leszbikus és biszexuális nők körében ez az arány 65%), így a jövőben a szivárványcsaládok számának jelentős növekedése várható. Az elmúlt időszakban számos olyan eset látott napvilágot, amikor gyámhivatali vagy gyermekvédelmi ügyintézők, oktatási vagy egészségügyi intézmények diszkriminatív módon léptek fel az ilyen családokkal szemben
Az LMBT közösség különösen sérülékeny csoportját alkotják az LMBT fiatalok. Az MTA Szociológiai Kutatóintézete és a Háttér Társaság 2010-es kutatása[14] szerint az LMB fiatalok 50%-a esetében már 14 éves kora előtt, további 35%-uk esetében 14 és 18 éves kora között tudatosul szexuális irányultsága. A transznemű fiatalok esetén a születéskor nekik tulajdonított nemmel való azonosulás hiánya még korábban tudatosul: 63%- uk esetében már 14 éves koruk előtt, további 25% esetében 14 és 18 éves kor között. Az LMBT fiataloknak elsősorban támogatásra, megerősítésre, a felmerülő kérdések tényszerű megválaszolására van szükségük, különösen, ha kapcsolatuk a családjukkal nem problémamentes. Az FRA fent már idézett kutatása ugyanakkor azt találta, hogy az LMBT emberek 60%-a személyesen, 93%-a pedig társai révén negatív megjegyzésekkel vagy bánásmóddal találkozott iskolájában.

Az MTA-Háttér kutatás résztvevői ugyanakkor arról számoltak be, hogy a tanárok mindössze az ilyen esetek 18%-ban szóltak rá a zaklató diákokra, 59%-uk semmitsem tett, 17% pedig kifejezetten a zaklató diák pártját fogta. A Háttér Társaság, a Romaversitas, a Társaság a Szabadságjogokért és a Tett és Védelem Alapítvány 2015-ben 331 középiskola részvételével zajlott kutatása[15] szerint csak az iskolák töredékében van kidolgozott eljárásrend a zaklatásos esetek kezelésére. A nemzetközi szakirodalom[16] szerint a homofób és transzfób iskolai zaklatás jelentősen hozzájárul az LMBT fiatalok korai iskolaelhagyásához. Az iskola mellett az LMBT fiatalok számára a család is az elutasítás színtere lehet: egy 2007-es magyar kutatás szerint (válaszadók száma: 1122 fő) a résztvevők 36%-ának volt konfliktusa szexuális irányultsága vagy nemi identitása miatt családjával (azok közül, akik előbújtak). A nemzetközi szakirodalom szerint a családi elutasítás komoly szerepet játszik abban, hogy az LMBT fiatalok jelentősen felülreprezentáltak a hajléktalanok között[17] és a gyermekvédelmi rendszerben[18]. A család és a kortárs csoport elutasítása, valamint a pozitív szerepmodellek hiánya miatt az LMBT fiatalok körében különösen gyakoriak a fent elemzett mentális egészséggel kapcsolatos problémák.

---

[13] Azonos nemű párok párkapcsolatai és gyermekvállalása Magyarországon. Az LMBT Kutatás 2010 eredményei alapján. Háttér Társaság, 2015 (PDF)
[14] A leszbikus, meleg, biszexuális és transznemű emberek iskolai tapasztalatai Magyarországon. Az LMBT Kutatás 2010 eredményei alapján. Háttér Társaság, 2015 (PDF)
[15] Útmutató az előítéletes alapú iskolai zaklatás megelőzéséhez és kezeléséhez. Háttér et al., 2016 (PDF)
[16] Out in the open. Education sector responses to violence based on sexual orientation and gender identity/expression. Summary report. UNESCO, 2016 (PDF)
[17] LGBT youth homelessness: a UK national scoping of cause, prevalence, response, and outcome. The Albert Kennedy Trust. Administration for children and families – Family and Youth Services Bureau – Street Outreach Program. Data Collection Study final report. 2016 (PDF)
Social exclusion of young lesbian, gay, bisexual and transgender people (LGBT) in Europe. ILGA-Europe–IGLYO, 2006 (PDF)
[18] Sexual and Gender Minority Youth In Foster Care. The Williams Institute, 2014 (PDF)

A szexuális és nemi kisebbségek az esélyegyenlőségi programban eddig nevesített célcsoportként nem szerepeltek, ugyanakkor a fent elemzett sajátos problémák indokolják külön szerepeltetésüket.

Tárgy: Előterjesztés a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzata és a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat az önkormányzati választásokat követően együttműködési megállapodást kötött a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80.§.(2) bekezdésének előírásai alapján, melynek legutóbbi hatályos szövegezése a 133/2015.(V.28.) sz. és a 14/2018.(I.25.) sz. önkormányzati, valamint a 10/2015.(V.21.) sz. és a 2/2018.(I.23.) roma nemzetiségi önkormányzati határozatokkal került elfogadásra (a megállapodás az előterjesztés 1. sz., annak 2018. évi módosítása 2. sz. melléklete). Az Njtv. említett bekezdése szerint ezt a megállapodást minden év január 31-ig felül kell vizsgálni.
A megállapodás felülvizsgálata megtörtént és annak alapján az alábbi technikai jellegű módosításokra teszünk javaslatot:

- a Polgármesteri Hivatal szervezeti változásából adódóan az I.2 pont és az VI.5. pont szerinti feladatok címzettjei változtak,
- bekerült a VI.1 pontba néhány további, a gazdálkodás rendjét szabályozó belső utasítás és szabályzat.

Fentek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozat javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodását, és jóváhagyja annak módosítását a jelen előterjesztés 3. sz. mellékletét képező tartalommal, egyben felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Határidő: 2019. január 31.
Felelős: Pápai Mihály polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

Gyál, 2019. január 9.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Együttműködési Megállapodás

amely létrejött egyrészt **Gyál Város Önkormányzata** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Pápai Mihály polgármester), másrészt a **Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Jakab József elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C §. (1) és (2) bekezdésének végrehajtására kötik. Ennek érdekében a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (3) bekezdése alapján a megállapodásban rögzítik a költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos eljárási rendet, a költségvetési előirányzatok módosításának rendjét, a kötelezettségvállalás rendjét, az önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos együttműködési kötelezettségeket, valamint a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és részletszabályaival kapcsolatos előírásokat, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)kormányrendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendelet

előírásainak figyelembevételével történt.

I. Általános rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülésére vonatkozó egyes szabályok

A jegyző – vele azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat üléseiről készült jegyzőkönyveknek a Pest Megyei Kormányhivatalhoz, valamint a jegyző ülésen részt vevő megbízottja részére történő megküldéséről a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülést követő 15 napon belül gondoskodik.

A nemzetiségi önkormányzat határozatainak, így különösen a szervezeti és működési szabályzatát szabályozó határozatnak a kihirdetéséről - a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, továbbá a város honlapján - a jegyző gondoskodik.

2. A nemzetiségi önkormányzat működésének támogatására vonatkozó rendelkezések

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában ingyenesen biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a nemzetiségi önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat üléseinek lebonyolításához, közmeghallgatáshoz és egyéb fórumokhoz szükséges helyiséget a Gyál, Kőrösi út 112-114. szám alatti épületben. Az önkormányzat továbbá lehetővé teszi a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati fenntartású intézményekben a rendezvényeinek megszervezését. A teremhasználatot és annak feltételeit minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a jegyzővel.
- A képviselő-testület a polgármesteri hivatalon keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodáján és Pénzügyi és Adó Irodáján keresztül biztosítja.
- A nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodáján keresztül biztosítja.

Ahhoz, hogy az önkormányzat és a jegyző, illetve a Polgármesteri Hivatal a megkötött megállapodás szerinti valamennyi kötelezettségét teljesíteni tudja, a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének szoros együttműködése, esetenként iránymutatása szükséges.

II. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A költségvetési koncepció elkészítése

1. A költségvetési koncepció – ha jogszabály előírásai szerint kötelező annak megalkotása - összeállítását megelőzően a jegyző vagy az általa megbízott személy a nemzetiségi önkormányzat elnökével áttekinti a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, kötelezettségvállalásait és más fizetési kötelezettségeit, valamint a központi költségvetésről szóló következő évi törvényjavaslatot.
2. Az elnök a jegyzővel egyeztetett költségvetési információkról tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot és legkésőbb a jogszabályban meghatározott időpontig benyújtja a költségvetési koncepció tervezetét a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének. A koncepcióról alkotott határozatot, mely tartalmazza a költségvetés elkészítésének munkálataira vonatkozó iránymutatást is, az elnök eljuttatja a jegyzőhöz.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi vezetőt jelöli ki.
2. A költségvetési törvény kihirdetését követően – a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után – az önkormányzat megbízottja folytatja az egyeztetést az elnökkel. Ennek keretében rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokat.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint.

3. A költségvetés jóváhagyása

1. A költségvetési határozat tervezetét az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének.
2. A nemzetiségi önkormányzat által elfogadott költségvetési határozatról és az az alapján jóváhagyott elemi költségvetésről az elnök a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodáján keresztül tájékoztatja a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságát az 1. pontban említett határidőt követő 30 napon belül.

III. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, az éves költségvetését testületi döntéssel megváltoztatja.
2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók, mely módosítások a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetendők.
3. A helyi önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat előirányzatain egyéb módosítást nem hajthat végre.
4. A költségvetési előirányzat módosításáról szóló nemzetiségi önkormányzati határozatok települési önkormányzat részére történő átadásának határidejét a következőkben határozza meg: minden év május 25., augusztus 25., október 25., és december 20.

IV. Költségvetési információ szolgáltatási rendje

1. Információ szolgáltatás a költségvetésről

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt az önkormányzatnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

1. A nemzetiségi önkormányzatnak időközi költségvetési jelentést kell készítenie a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig, melyet a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája készít el és küld meg a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságának.
2. A nemzetiségi önkormányzatnak időközi mérlegjelentést kell készítenie a tárgynegyedévet követő hó 20. napjáig, a negyedik negyedévről a negyedévet követő negyven napon belül, míg az éves jelentést a költségvetési beszámoló benyújtásával egyidejűleg, melyet a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája készít el és küld meg a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságának.
3. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készíteni, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá. Az éves beszámoló alapján zárszámadást kell készíteni, melynek határozat-tervezetét a jegyző készíti elő a beterjesztésre nyitva álló határidő előtt legalább 20 nappal és az elnök terjeszti a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testülete elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen, mely arról határozatot hoz. Az éves költségvetési beszámolóról a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája szolgáltat adatot az államháztartás információs rendszere számára.

V. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

1. A költségvetés végrehajtása

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el.
A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.
A Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjed.

a/ Kötelezettségvállalás rendje

A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000,- Ft feletti kiadás esetén csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

b/ Utalványozás

A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

c/ Pénzügyi ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodájának irodavezetője vagy a külön szabályzatban erre kijelölt személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.
A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

d/ Érvényesítés

Az érvényesítést az önkormányzati hivatal külön szabályzatban erre kijelölt pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

e/ Szakmai teljesítés igazolása

A szakmai teljesítés igazolására csak az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott elnökhelyettes jogosult.

2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

A helyi nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a saját fizetési számláján bonyolíthat, melyet az önkormányzat által választott

pénzintézetnél kell megnyitni. A számla megnyitásáért és kezeléséért a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája felel.

A megnyitott számla megnevezése és száma: Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat, 11600006-00000000-68331889.

3. Pénzellátás

1. A nemzetiségi önkormányzat működésének támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül, a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe önálló fizetési számlájára.
2. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy az általa meghatalmazott nemzetiségi képviselő – a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül jelzi. A nemzetiségi önkormányzat házipénztárát Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája kezeli.

4.Önálló adószám

A nemzetiségi önkormányzat önálló adószámmal rendelkezik, melynek igénylésével kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája végzi. A Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: 15827557-1-13.

5.Törzskönyvi nyilvántartás

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésért, a módosítások bejelentésért a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodája a felelős úgy, hogy a bejelentésben szereplő adatok változását az elnök a változást követő 3 napon belül jelzi feléjük.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal írásban megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 05. napjáig a Polgármesteri Hivatal pénztárosánál leadni.
3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat elnöke, és a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája felelős.
4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezet. A vagyon leltározása a Polgármesteri Hivatal által készített leltározási és leltárkészítési szabályzatban előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik.
5. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő feladatokat a Polgármesteri Hivatal által készített felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni.
6. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája irodavezetője számára.

VI. Belső ellenőrzés:

A gazdálkodáshoz kapcsolódó belső ellenőrzési feladatellátást a Polgármesteri Hivatal által működtetett független belső ellenőr látja el. A belső ellenőr feladat-, hatás- és felelősségi rendjét a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjedően a Hivatal által készített Belső Ellenőrzési Kézikönyv rögzíti, amely tartalmazza az ellenőrzési nyomvonalat, a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, valamint a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozását is.

A nemzetiségi önkormányzat határozattal fogadja el az éves belső ellenőrzési terv rá vonatkozó részét, valamint részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló rá vonatkozó részének elkészítésébe, amelyet a Polgármesteri Hivatal Jegyzője részér megküld.

A Hivatal által működtetett belső ellenőrzési feladatellátás nem mentesíti a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és a munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatok alól melyet a belső kontrolltevékenység működtetése kapcsán köteles működtetni és kialakítani.

VII. Hatályba lépés

Jelen együttműködési megállapodás 2015. június 1-jén lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a 165/2014.(X.30.) sz. önkormányzati és az 5/2014. (X.17.) sz. roma nemzetiségi önkormányzati határozattal jóváhagyott Együttműködési megállapodás.

Gyál, 2015. június 1.

Jakab József
elnök

Pápai Mihály
polgármester

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

A Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az 133/2015.(V.28.) sz. roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2015. június 1.

Jakab József
elnök

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 133/2015.(V.28.) sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2015. június 1.

Pápai Mihály
polgármester

Polgármesteri Hivatal
Gyál
Iktatva: 2018. 02. 05.
Ügyiratszám: 851-3/2018.
Előiratszám:
Melléklet:
Ügyintéző: 1071

Együttműködési Megállapodás módosítása

amely létrejött egyrészt **Gyál Város Önkormányzata** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Pápai Mihály polgármester), másrészt a **Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Jakab József elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

Felek Gyál Város Önkormányzatának 133/2015.(V.28.) számú és a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat 10/2015.(V.21.) számú határozata alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C §. (1) és (2) bekezdésének és a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ban foglaltak végrehajtására együttműködési megállapodást kötöttek. Az együttműködési megállapodás tartalmát felek felülvizsgálták és a következők szerint módosítják:

1. Az együttműködési megállapodás V.1.a) pontjának utolsó mondata az alábbiakra változik:

„Kötelezettségvállalás 200.000,- Ft feletti kiadás esetén csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet."

2. Az együttműködési megállapodás V.5. pontja a következőkre módosul:

„A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésért, a módosítások bejelentésért a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodája a felelős úgy, hogy a bejelentésben szereplő adatok változását az elnök a változást követő 3 napon belül jelzi feléjük."

3. Az együttműködési megállapodás „V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje" című fejezet számozása „VI."-ra, „VI. Belső ellenőrzés" című fejezet számozása „VII"-re, „VII. Hatályba lépés" című fejezet számozása „VIII"-ra változik.

Jelen módosítás 2018. február 1-jén lép hatályba.

Gyál, 2018. január 31.

Jakab József
elnök

Pápai Mihály
polgármester

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

A Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az 2/2018.(I.23). sz. roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2018. január 31.

Jakab József
elnök

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 14/2018.(I.25.) sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2018. január 31.

Pápai Mihály
polgármester

Együttműködési Megállapodás módosítása

amely létrejött egyrészt **Gyál Város Önkormányzata** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Pápai Mihály polgármester), másrészt a **Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Jakab József elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

Felek Gyál Város Önkormányzatának 133/2015.(V.28.) számú és a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat 10/2015.(V.21.) számú határozata alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C §. (1) és (2) bekezdésének és a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ban foglaltak végrehajtására együttműködési megállapodást kötöttek, melyet Gyál Város Önkormányzatának 14/2018.(I.25.) számú és a Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2/2018.(I.23.) számú határozata alapján módosítottak. Az együttműködési megállapodás tartalmát felek ismételten felülvizsgálták és a következők szerint módosítják:

1. Az együttműködési megállapodás I.2. pontjának harmadik és negyedik franciabekezdésében a „Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodáján" kifejezés „Szervezési és Humánpolitikai Irodáján" kifejezésre változik.

2. Az együttműködési megállapodás VI.1. pontjának második mondata a következőkre módosul:

„A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjéről szóló szabályzat, a számlarend, a bizonylati rend, a gazdálkodási szabályzat, az önköltség számítási szabályzat valamint a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés és szakmai teljesítésigazolás rendjéről szóló Gyál Város Önkormányzata Polgármesterének és Jegyzőjének együttes utasítása tartalmazza."

3. Az együttműködési megállapodás VI.5. pontja az alábbiakra változik:

„A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésért, a módosítások bejelentésért a Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodája a felelős úgy, hogy a bejelentésben szereplő adatok változását az elnök a változást követő 3 napon belül jelzi feléjük."

Jelen módosítás 2019. február 1-jén lép hatályba.

Gyál, 2019. január .

Jakab József	**Pápai Mihály**	**Rozgonyi Erik**
elnök	**polgármester**	**címzetes főjegyző**

A Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az …….. sz. roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2019. január

Jakab József
elnök

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a …… sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2019. január

Pápai Mihály
polgármester

Tárgy: Előterjesztés a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzata és a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat az önkormányzati választásokat követően együttműködési megállapodást kötött a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80.§.(2) bekezdésének előírásai alapján, melynek legutóbbi hatályos szövegezése a 134/2015.(V.28.) sz. és a15/2018.(I.25.) sz. önkormányzati, valamint a 18/2015.(V.20.) sz. és a 3/2018.(I.19.) sz. román nemzetiségi önkormányzati határozatokkal került elfogadásra (a megállapodás az előterjesztés 1. sz., a módosítás 2. sz. melléklete). Az Njtv. említett bekezdése szerint ezt a megállapodást minden év január 31-ig felül kell vizsgálni.
A megállapodás felülvizsgálata megtörtént és annak alapján az alábbi technikai jellegű módosításokra teszünk javaslatot:

- a Polgármesteri Hivatal szervezeti változásából adódóan az I.2 pont és az VI.5. pont szerinti feladatok címzettjei változtak,
- bekerült a VI.1 pontba néhány további, a gazdálkodás rendjét szabályozó belső utasítás és szabályzat.

Fentek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozat javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodását, és jóváhagyja annak módosítását a jelen előterjesztés 3. sz. mellékletét képező tartalommal, egyben felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Határidő: 2019. január 31.
Felelős: Pápai Mihály polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

Gyál, 2019. január 9.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Együttműködési Megállapodás

amely létrejött egyrészt **Gyál Város Önkormányzata** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Pápai Mihály polgármester), másrészt a **Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Fehér Szabolcs elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C §. (1) és (2) bekezdésének végrehajtására kötik. Ennek érdekében a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (3) bekezdése alapján a megállapodásban rögzítik a költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos eljárási rendet, a költségvetési előirányzatok módosításának rendjét, a kötelezettségvállalás rendjét, az önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos együttműködési kötelezettségeket, valamint a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és részletszabályaival kapcsolatos előírásokat, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)kormányrendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendelet

előírásainak figyelembevételével történt.

I. Általános rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülésére vonatkozó egyes szabályok

A jegyző – vele azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat üléseiről készült jegyzőkönyveknek a Pest Megyei Kormányhivatalhoz, valamint a jegyző ülésen részt vevő megbízottja részére történő megküldéséről a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülést követő 15 napon belül gondoskodik.

A nemzetiségi önkormányzat határozatainak, így különösen a szervezeti és működési szabályzatát szabályozó határozatnak a kihirdetéséről - a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, továbbá a város honlapján - a jegyző gondoskodik.

2. A nemzetiségi önkormányzat működésének támogatására vonatkozó rendelkezések

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában ingyenesen biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a nemzetiségi önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat üléseinek lebonyolításához, közmeghallgatáshoz és egyéb fórumokhoz szükséges helyiséget a Gyál, Kőrösi út 112-114. szám alatti épületben. Az önkormányzat továbbá lehetővé teszi a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati fenntartású intézményekben a rendezvényeinek megszervezését. A teremhasználatot és annak feltételeit minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a jegyzővel.
- A képviselő-testület a polgármesteri hivatalon keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodáján és Pénzügyi és Adó Irodáján keresztül biztosítja.
- A nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodáján keresztül biztosítja.

Ahhoz, hogy az önkormányzat és a jegyző, illetve a Polgármesteri Hivatal a megkötött megállapodás szerinti valamennyi kötelezettségét teljesíteni tudja, a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének szoros együttműködése, esetenként iránymutatása szükséges.

II. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A költségvetési koncepció elkészítése

1. A költségvetési koncepció – ha jogszabály előírásai szerint kötelező annak megalkotása - összeállítását megelőzően a jegyző vagy az általa megbízott személy a nemzetiségi önkormányzat elnökével áttekinti a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, kötelezettségvállalásait és más fizetési kötelezettségeit, valamint a központi költségvetésről szóló következő évi törvényjavaslatot.
2. Az elnök a jegyzővel egyeztetett költségvetési információkról tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot és legkésőbb a jogszabályban meghatározott időpontig benyújtja a költségvetési koncepció tervezetét a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének. A koncepcióról alkotott határozatot, mely tartalmazza a költségvetés elkészítésének munkálataira vonatkozó iránymutatást is, az elnök eljuttatja a jegyzőhöz.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi vezetőt jelöli ki.
2. A költségvetési törvény kihirdetését követően – a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után – az önkormányzat megbízottja folytatja az egyeztetést az elnökkel. Ennek keretében rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokat.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint.

3. A költségvetés jóváhagyása

1. A költségvetési határozat tervezetét az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének.
2. A nemzetiségi önkormányzat által elfogadott költségvetési határozatról és az az alapján jóváhagyott elemi költségvetésről az elnök a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodáján keresztül tájékoztatja a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságát az 1. pontban említett határidőt követő 30 napon belül.

III. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, az éves költségvetését testületi döntéssel megváltoztatja.
2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók, mely módosítások a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetendők.
3. A helyi önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat előirányzatain egyéb módosítást nem hajthat végre.
4. A költségvetési előirányzat módosításáról szóló nemzetiségi önkormányzati határozatok települési önkormányzat részére történő átadásának határidejét a következőkben határozza meg: minden év május 25., augusztus 25., október 25., és december 20.

IV. Költségvetési információ szolgáltatási rendje

1. Információ szolgáltatás a költségvetésről

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt az önkormányzatnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

1. A nemzetiségi önkormányzatnak időközi költségvetési jelentést kell készítenie a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig. melyet a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája készít el és küld meg a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságának.
2. A nemzetiségi önkormányzatnak időközi mérlegjelentést kell készítenie a tárgynegyedévet követő hó 20. napjáig, a negyedik negyedévről a negyedévet követő negyven napon belül, míg az éves jelentést a költségvetési beszámoló benyújtásával egyidejűleg, melyet a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája készít el és küld meg a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságának.
3. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készíteni, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá. Az éves beszámoló alapján zárszámadást kell készíteni, melynek határozat-tervezetét a jegyző készíti elő a beterjesztésre nyitva álló határidő előtt legalább 20 nappal és az elnök terjeszti a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testülete elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen, mely arról határozatot hoz. Az éves költségvetési beszámolóról a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája szolgáltat adatot az államháztartás információs rendszere számára.

V. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

1. A költségvetés végrehajtása

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el.
A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.
A Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjed.

a/ Kötelezettségvállalás rendje

A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000,- Ft feletti kiadás esetén csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

b/ Utalványozás

A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

c/ Pénzügyi ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodájának irodavezetője vagy a külön szabályzatban erre kijelölt személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.
A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

d/ Érvényesítés

Az érvényesítést az önkormányzati hivatal külön szabályzatban erre kijelölt pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

e/ Szakmai teljesítés igazolása

A szakmai teljesítés igazolására csak az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott elnökhelyettes jogosult.

2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

A helyi nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a saját fizetési számláján bonyolíthat, melyet az önkormányzat által választott

pénzintézetnél kell megnyitni. A számla megnyitásáért és kezeléséért a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája felel.

A megnyitott számla megnevezése és száma: Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat, 11600006-00000000-68331975.

3. Pénzellátás

1. A nemzetiségi önkormányzat működésének támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül, a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe önálló fizetési számlájára.
2. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy az általa meghatalmazott nemzetiségi képviselő – a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül jelzi. A nemzetiségi önkormányzat házipénztárát Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája kezeli.

4.Önálló adószám

A nemzetiségi önkormányzat önálló adószámmal rendelkezik, melynek igénylésével kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája végzi. A Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: 15827571-1-13.

5.Törzskönyvi nyilvántartás

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésért, a módosítások bejelentésért a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodája a felelős úgy, hogy a bejelentésben szereplő adatok változását az elnök a változást követő 3 napon belül jelzi feléjük.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal írásban megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 05. napjáig a Polgármesteri Hivatal pénztárosánál leadni.
3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat elnöke, és a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája felelős.
4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezet. A vagyon leltározása a Polgármesteri Hivatal által készített leltározási és leltárkészítési szabályzatban előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik.
5. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő feladatokat a Polgármesteri Hivatal által készített felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni.
6. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája irodavezetője számára.

VI. Belső ellenőrzés:

A gazdálkodáshoz kapcsolódó belső ellenőrzési feladatellátást a Polgármesteri Hivatal által működtetett független belső ellenőr látja el. A belső ellenőr feladat-, hatás- és felelősségi rendjét a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjedően a Hivatal által készített Belső Ellenőrzési Kézikönyv rögzíti, amely tartalmazza az ellenőrzési nyomvonalat, a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, valamint a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozását is.

A nemzetiségi önkormányzat határozattal fogadja el az éves belső ellenőrzési terv rá vonatkozó részét, valamint részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló rá vonatkozó részének elkészítésében, amelyet a Polgármesteri Hivatal Jegyzője részér megküld.

A Hivatal által működtetett belső ellenőrzési feladatellátás nem mentesíti a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatok alól melyet a belső kontrolltevékenység működtetése kapcsán köteles működtetni és kialakítani.

VII. Hatályba lépés

Jelen együttműködési megállapodás 2015. június 1-jén lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a 166/2014.(X.30.) sz. önkormányzati és az 5/2014. (X.17.) sz. román nemzetiségi önkormányzati határozattal jóváhagyott Együttműködési megállapodás.

Gyál, 2015. június 01.

Fehér Szabolcs
elnök

Pápai Mihály
polgármester

Rózgonyi Erik
címzetes főjegyző

A Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az 18/2015.(V.20) sz. románnemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást. megállapodás.

Gyál, 2015. június 01.

Fehér Szabolcs
elnök

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 134/2015.(V.28) sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2015. június 01.

Pápai Mihály
polgármester

Együttműködési Megállapodás módosítása

amely létrejött egyrészt **Gyál Város Önkormányzata** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Pápai Mihály polgármester), másrészt a **Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Fehér Szabolcs elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

Felek Gyál Város Önkormányzatának 134/2015.(V.28.) számú és a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat 18/2015.(V.20.) számú határozata alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C §. (1) és (2) bekezdésének és a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ban foglaltak végrehajtására együttműködési megállapodást kötöttek. Az együttműködési megállapodás tartalmát felek felülvizsgálták és a következők szerint módosítják:

1. Az együttműködési megállapodás V.1.a) pontjának utolsó mondata az alábbiakra változik:

„Kötelezettségvállalás 200.000,- Ft feletti kiadás esetén csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet."

2. Az együttműködési megállapodás V.5. pontja a következőkre módosul:

„A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésért, a módosítások bejelentésért a Polgármesteri Hivatal Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodája a felelős úgy, hogy a bejelentésben szereplő adatok változását az elnök a változást követő 3 napon belül jelzi feléjük."

3. Az együttműködési megállapodás „V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje" című fejezet számozása „VI."-ra, „VI. Belső ellenőrzés" című fejezet számozása „VII"-re, „VII. Hatályba lépés" című fejezet számozása „VIII"-ra változik.

Jelen módosítás 2018. február 1-jén lép hatályba.

Gyál, 2018. január 31.

Fehér Szabolcs
elnök

Pápai Mihály
polgármester

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

A Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2018.(I.19.). sz. román nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2018. január 31.

Fehér Szabolcs
elnök

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 14/2018.(I.25.)sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2018. január 31.

Pápai Mihály
polgármester

Együttműködési Megállapodás módosítása

amely létrejött egyrészt **Gyál Város Önkormányzata** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Pápai Mihály polgármester), másrészt a **Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat** (2360. Gyál, Kőrösi út 112-114., képviselő: Fehér Szabolcs elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

Felek Gyál Város Önkormányzatának 134/2015.(V.28.) számú és a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat 18/2015.(V.20.) számú határozata alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C §. (1) és (2) bekezdésének és a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ban foglaltak végrehajtására együttműködési megállapodást kötöttek melyet Gyál Város Önkormányzatának 15/2018.(I.25.) számú és a Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat 3/2018.(I.19.) számú határozata alapján módosítottak. Az együttműködési megállapodás tartalmát felek ismételten felülvizsgálták és a következők szerint módosítják:

1. Az együttműködési megállapodás I.2. pontjának harmadik és negyedik franciabekezdésében a „Szervezési és Ügyfélszolgálati Irodáján" kifejezés „Szervezési és Humánpolitikai Irodáján" kifejezésre változik.

2. Az együttműködési megállapodás VI.1. pontjának második mondata a következőkre módosul:

„A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjéről szóló szabályzat, a számlarend, a bizonylati rend, a gazdálkodási szabályzat, az önköltség számítási szabályzat valamint a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés és szakmai teljesítésigazolás rendjéről szóló Gyál Város Önkormányzata Polgármesterének és Jegyzőjének együttes utasítása tartalmazza."

3. Az együttműködési megállapodás VI.5. pontja az alábbiakra változik:

„A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésért, a módosítások bejelentésért a Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodája a felelős úgy, hogy a bejelentésben szereplő adatok változását az elnök a változást követő 3 napon belül jelzi feléjük."

Jelen módosítás 2019. február 1-jén lép hatályba.

Gyál, 2019. január .

Fehér Szabolcs	**Pápai Mihály**	**Rozgonyi Erik**
elnök	**polgármester**	**címzetes főjegyző**

A Gyáli Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az …….. sz. roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2019. január

Fehér Szabolcs
elnök

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a …… sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az Együttműködési megállapodást.

Gyál, 2019. január

Pápai Mihály
polgármester

Tárgy: Javaslat építéshatósági együttműködés megszüntetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 244/2012.(XI.29.) számú határozatában úgy döntött, hogy Alsónémedi és Ócsa településekkel megállapodást köt az építéshatósági feladatokat ellátó ügyintézők foglalkoztatása tárgyában. A megállapodás alapján átvettük az ezeken a településeken korábban építéshatósági feladatokat ellátó dolgozókat és biztosítottuk, hogy ők az átadó településeken kihelyezett ügyfélfogadást tartsanak. Ennek fejében a települések hozzájárulást fizettek a foglalkoztatás költségeihez a helyben töltött idő arányában. Ócsa Város Önkormányzatával az együttműködési megállapodást a Képviselő-testület 169/2013.(VI.27.) sz. határozata alapján 2013. június 30-ával megszüntettük, ők visszavették a korábban a Gyáli Polgármesteri Hivatalba áthelyezett dolgozójukat.

2017. szeptember 3-tól elhagyta a Gyáli Polgármesteri Hivatal állományát az Alsónémediből átvett, építéshatósági feladatokat ellátó kolléga és ezen időponttól kezdődően nem tudtuk biztosítani a megállapodásban szereplő kötelezettségeinket, így természetesen hozzájárulást sem fizetett Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata. 2018 őszén megbeszélést folytattunk Alsónémedi Nagyközség Polgármesterével, hogy hamarosan újra tudjuk biztosítani a megállapodásban vállaltakat, de azt a visszajelzést kaptuk, hogy már nincs igény részükről a teljesítésre, ráadásul 2019. január 1-től újból csökkent a gyáli ügyintézői létszám, így javaslom az együttműködési megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését. A vonatkozó jogszabályok alapján természetesen továbbra is kötelességünk az alsónémedi építéshatósági feladatok ellátása, de ezt ugyanúgy fogjuk ellátni, mint Felsőpakony vagy Ócsa esetében, azaz nem lesz kihelyezett ügyintéző, csak helyszíni szemlék alkalmával keressük fel a települést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az Ócsa Város Önkormányzatával kötött megállapodást megszüntetni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatával együtt közös megegyezéssel megszüntetik az építéshatósági feladatokat ellátó ügyintézők foglalkoztatása tárgyában kötött megállapodásukat 2019. január 1. napjával.

Felelős: jegyző
Határidő:2019. február 28.

A határozat javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

Gyál, 2019. január 7.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Tárgy: Javaslat a Gyál, Kis-szélső utca 25. szám alatti ingatlan (hrsz.:5114/18) villamos energia ellátásával kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozat kiadására

Tisztelt Pénzügyi és Gazdasági Bizottság!

A Kábel Team Kft. (1148 Budapest, Lengyel utca 15.) Nagy Árpád, tervező elkészítette *Gyál, Kis-szélső utca 25. HRSZ 5114/18 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása. Földkábeles csatlakozó vezeték létesítése* című *(KT_0476/18)* tervszámú műszaki tervdokumentációt.

A tervdokumentáció a Gyál, Kis-szélső utca 25. szám alatti ingatlan (hrsz.:5114/18) villamosenergia-ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítésének kiviteli tervét tartalmazza. Az igényelt villamos energia: 3x32A, 1x32A.

Gyál Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a fenti munkával érintett 5114/13 hrsz.-ú (Kis-szélső utca) közterület.

A Kábel Team Kft. kérelmet nyújtott be hivatalunkhoz, melyben kérte a tárgyi munkával kapcsolatosan a tulajdonosi nyilatkozat kiadását.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot, hogy fentiek és a mellékelt dokumentáció ismeretében szíveskedjen határozatot hozni!

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzata Képviselő –testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága

a.) a gyáli 5114/13 hrsz.-ú (Kis-szélső utca) közterületet érintően hozzájárul – a Kábel Team Kft. Nagy Árpád, tervező üzem által készített *Gyál, Kis-szélső utca 25. HRSZ 5114/18 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása. Földkábeles csatlakozó vezeték létesítése* című *(KT_0476/18)* tervszámú műszaki tervdokumentáció szerinti közművezeték – földkábel építéséhez.

b.) a tulajdonosi nyilatkozat nem mentesít az egyéb szakhatósági állásfoglalások és engedélyek beszerzése alól.

Határidő: 2018. február 05.
Felelős: a Bizottság Elnöke

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést készítette: Kiss István főépítészi irodavezető

Gyál, 2019. január 7.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Melléklet: l pld. kérelem
1 pld. műszaki tervdokumentáció
1 pld. nyomvonal rajz

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605671216, Tervszám: 0476/18

Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Tárgy: Közútkezelői Hozzájárulás és Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem

Tisztelt Cím!

Jelen dokumentum a 2360 Gyál Kis-szélső utca 5114 _18 HRSZ 5114 _18 alatti ingatlan villamosenergia – ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítési munkálataihoz szükséges Közútkezelői Hozzájárulás és Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmét tartalmazza.

Kérelmező:

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.

Felelős tervező:	Faith László (kamarai szám: 01-4684)
Tervező:	Nagy Árpád
Levelezési cím:	1148 Budapest, Lengyel utca 15.
Email cím:	nagy.arpad@kabelteam.hu
Telefonszám:	+36 70 399 0480

Ingatlan adatai:

2360 Gyál Kis-szélső utca 5114 _18 HRSZ 5114 _18

Mellékletek:

1. Műszaki tervdokumentáció
2. KT_0476/18 nyomvonalrajz

Kelt: Budapest, 2018 december 10.

Kábel Team Kft
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
Adószám: 10823541-2-42

.....V.....
Nagy Árpád

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605671216, Tervszám: 0476/18

MŰSZAKI TERVDOKUMENTÁCIÓ

2360 Gyál Kis-szélső utca 5114 _18 HRSZ 5114 _18 alatti

villamosenergia-ellátása

Földkábeles csatlakozóvezeték létesítése

CIC
000605671216

Tervszám
KT_ 0476/18

Budapest, 2018. december

Faith László
Felelős tervező
Kamarai szám: 01-4684

NagyÁrpád
Tervező

Tartalomjegyzék

RAJZJEGYZÉK 1
ELŐZMÉNYEK 2
MŰSZAKI LEÍRÁS 3
ÜTEMTERV 4
FORGALOMTECHNIKA 4
ÉRINTÉSVÉDELEM 5
KÖZMŰVEK 5
KIVITELEZÉS 5
ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK 6
TŰZ- ÉS VAGYONVÉDEMI FEJEZET 7
KÖRNYEZETVÉDELMI FEJEZET 8
MUNKAVÉDELMI FEJEZET 10
FELHASZNÁLT SZABVÁNYOK, JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYOK 13
TERVEZŐI NYILATKOZAT 15

RAJZJEGYZÉK

NYR-csatl_0476 Tervezett földkábel, helyszínrajz 1:500; 1:250

Mellékletek:

- Feszültségesés- és zárlatszámítás
- Hulladéktervlap
- Átnézeti térkép
- Helyszínrajz

ELŐZMÉNYEK

Jelen tervdokumentáció az 2360 Gyál Kis-szélső utca 5114 _18 HRSZ 5114 _18 alatti ingatlan villamosenergia - ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítésének kiviteli tervét tartalmazza.

A jelenleg igénybevett villamos energia: 0

Az igényelt villamos energia:3 x 32 A, 1 x 32 A.

A műszaki terv az ELMŰ Hálózati Kft. megbízása alapján készült. Az áramszolgáltató műszaki feltételei alapján az igényelt energia a cím előtti kisfeszültségű légvezetékes hálózatról biztosítható.

A tervezés során az ELMŰ Hálózati Kft. területileg illetékes Régiójával egyeztettünk, alternatív javaslat kidolgozására nem volt szükség.

A hálózat tulajdonosa:	ELMŰ Hálózati Kft. (továbbiakban ELMŰ) 1132 Budapest, Váci út 72-74.
A hálózat üzemeltetője:	ELMŰ Hálózati Kft. Pesti Régió 1044 Budapest, Megyeri út 118.
Tervező:	Faith László 01-4684 Kábel Team Kft. 1148 Budapest, Lengyel utca 15.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Csatlakozási pont adatai

Tulajdoni határ:	Csatlakozókábel a fogyasztó által létesített kábelfogadóban lévő első kötési pontja
Hálózati leágazó pont:	Kisfeszültségű légvezeték hálózat oszlopán lévő áramkötés
Csatlakozó vezeték típusa:	földkábel

Általános műszaki adatok

Igényelt energia:	3 x 32 A, 1 x 32 A
Vételezési és mérési feszültségszint:	0,4 kV
Áramnem:	3 fázisú, váltakozó
Frekvencia:	50 Hz
Tervezett méretlen csatlakozó kábel típusa:	NAYY-J 4x25 mm^2
Tervezett nyomvonalhossz:	4 m
Tervezett kábel szükséglet:	19 m

Közterület adatai

Hrsz.:

Tervezett technológiai kialakítás

2360 Gyál Kis-szélső utca 5114 _18 HRSZ 5114 _18 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása az érintett ingatlan előtt haladó AXKA 3x95 + 25/95mm^2 típusú, kötegelt hálózatról ellátható. A létesítendő földkábelt, az 5114/18 hrsz ingatlan előtt található B10/4 típusú oszlopról vezetjük a telekhatár vonalában, telken belül elhelyezett elosztószekrényig.

Figyelem!

A kivitelezés során kizárólag kézi földmunka végezhető!

ÜTEMTERV

A tervezett munkafolyamatokhoz optimális esetben elegendő: 3x8 óra.

Ütemterv:

Előírt nyomvonalon a földmunkák elvégzése, forgalomkorlátozás kialakítása: 1 nap.

Csatlakozókábel fektetése és hálózatra történő kapcsolása: 1 nap.

Terület helyreállítása: 1 nap.

FORGALOMTECHNIKA

Az engedélyes, illetve a közutat ténylegesen igénybevevő kivitelező folyamatosan köteles gondoskodni a nevezett útszakasz szükséges mértékű szabályos forgalomkorlátozásáról!

A kivitelezés teljes időtartama alatt gondoskodni kell arról, hogy a munkaterületen a 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól (továbbiakban: KRESZ), valamint az útépítési munkahelyek elkorlátozására vonatkozó intézkedésekben foglalt és a hatóságok által előírt forgalomtechnikai és egyéb rendelkezéseket betartsák. A közúton anyag, gép, eszköz nem tárolható semmilyen körülmények között.

A munkaterületet az "Úton folyó munkák" táblával elő kell jelezni az előírt távolságokban. Ezzel egyidejűleg "Útszűkület" (KRESZ 70., 71. ábrák), "Előzni tilos" (KRESZ 32. ábra), "Sebességkorlátozás" (KRESZ 30. ábra), valamint egyéb tiltó és veszélyt jelző táblák kihelyezése is elrendelhető. Ha a közúti munkahely vége után 50 m-en belül nincs útkereszteződés, akkor az elkorlátozás vége után 20 m-re fel kell oldani a sebességkorlátozást (KRESZ 59. ábra).

Ha a munkahely elkorlátozás jelzésének kezdete és vége között útkereszteződés van, akkor a keresztirányú úton is el kell helyezni a veszély jellegére utaló táblát. Az útkereszteződések után a tilalmi táblákat meg kell ismételni!

Az elkorlátozás kezdetét sávozott terelőtáblával, vagy nyíl alakban sávozott táblával kell megjelölni a "Kikerülési irány" (KRESZ 20., 21. ábra) tábla kihelyezésével együtt.

Az elkorlátozást úgy kell kialakítani, hogy az - legalább az út megengedett állandó forgalomszabályozásának megfelelő sebességhez tartozó - megállási látótávolságból (50 km/h sebesség esetén 40 m; 70 km/h esetén 90 m) érzékelhető legyen. Két sávos úton a

forgalmi sáv kismértékű szűkítésével járó munkánál, a két irány forgalmának együttes fenntartása esetén a közlekedésre alkalmas útfelület 5,50 m-nél nem lehet keskenyebb.

ÉRINTÉSVÉDELEM

Az érintésvédelem módja kisfeszültségű hálózaton a TN-C rendszerű (nullázás).

Az érintésvédelem a D_U_006-15_irányelv_érintésvédelmi szabályzat nevű „Érintésvédelmi szabályzat" című utasítás és az **MSZ HD 60364-4-41** szabvány előírásai alapján legyen kiépítve.

A hurokimpedancia, valamint zárlatszámítást elvégeztük. A tervezett hálózat kielégíti a nullázás feltételeit.

KÖZMŰVEK

A közművek helyzete tájékoztató jellegű, nyomvonaluk az üzemeltető cégek adatszolgáltatásai alapján kerültek felvezetésre. Az adatszolgáltatással közölt adatokért a Tervező a felelősséget nem vállalhatja.

A kivitelezés során az érintett közművektől szakfelügyeletet kell kérni!

Mivel a tervrajzon feltüntetett közműadatok csak tájékoztató jellegűek, ezért pontos helyükről kutatóárok ásásával kell meggyőződni!

A közműegyeztetésben foglaltak betartása kötelező!

KIVITELEZÉS

A hálózat létesítését megkezdeni csak érvényes engedélyek birtokában szabad!

A közművektől a munkák megkezdése előtt 20 nappal szakfelügyeletet kell kérni.

A meglevő kábelek és közművek tényleges helyéről kutató árok ásásával a kivitelező a kivitelezés megkezdése előtt köteles meggyőződni!

Üzemelő közműhálózat közelében földmunka csak kézi erővel végezhető!

A közúton folyó munkákat, útszűkületet, sebességkorlátozást jelzőtáblákkal ki kell táblázni, mindkét irányból.

Utak mellett és azok keresztezésénél a vezeték terítését úgy kell végrehajtani, hogy a forgalmat lényegesen ne akadályozza.

A nyitott oszlopgödröt védőkorláttal – és szükség szerint ideiglenes korlátos átjárókkal – kell ellátni, melyet napnyugtától-napkeltéig ki kell világítani.

A munkák befejezése után a kivitelező köteles a bontott burkolatok helyreállításáról gondoskodni!

ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

Jelen műszaki dokumentációban foglaltaktól eltérni csak a tervező, üzemeltető és a megrendelő hozzájárulásával szabad. A hozzájárulás elmulasztásából származó minden következményért a kivitelező felelős.

A kivitelezés során a tárgyi tervhez kapcsolódó szabvány, típusterv, ágazati, hatósági és ELMŰ Hálózati Kft. által leírt előírásokat és utasításokat maradéktalanul be kell tartani.

A kivitelezést - a tervet érintő - rendeletekben, utasításokban és egyéb hatóság által előírt engedélyek hiányában megkezdeni nem szabad. Engedély nélkül megkezdett kivitelezésért a Tervező felelősséget nem vállal.

A kivitelező tartozik a munka megkezdését - felvonulás előtt - írásban bejelenteni az illetékes Áramszolgáltatónak, a munkaterület átadás-átvételi eljárás lebonyolítása, a szükséges feszültség-mentesítések ütemezése céljából és a bontásból kikerülő anyagok leltár szerinti átadásával kapcsolatos eljárások rendezése végett.

A kivitelezési munkákat a hálózat és berendezés feszültségmentes állapotában kell végezni az MSZ 1585 vonatkozó előírásainak betartásával. Ennek alapján feszültség alatt lévő hálózaton és berendezésen, vagy annak veszélyes közelségében munkát végezni tilos!

A kivitelezés megkezdése előtt a kivitelező köteles a helyszínnel kapcsolatos veszélyforrásokról tájékozódni és a megfelelő munkavédelemről gondoskodni.

A hálózati munkák során szükséges munkavédelem a kivitelezési technológiától is függ. Ezeken túlmenően a kivitelezést végző munkavédelmi szabályzatában foglaltak betartása is szükséges és kötelező.

A kivitelező tartozik a műszaki átadás-átvételt megelőzően átadási dokumentációt szolgáltatni az átvevőnek

A kivitelező köteles a megvalósult hálózatról kartográfiai bemérést készíttetni, és az elkészült bemérési nyomvonalrajzokat az üzemeltetőnek átadni.

A kivitelezés befejezése után - a létesítmény műszaki átadás-átvételére - az üzembentartót, tervezőt és a beruházót a kivitelezőnek meg kell hívni.

TŰZ- ÉS VAGYONVÉDEMI FEJEZET

Az ELMŰ üzemeltetésű hálózaton munkát végző kivitelezők kötelesek a vonatkozó törvények, rendeletek, továbbá a belső tűzvédelmi szabályzat szerint végezni tevékenységüket.

Az elektromos berendezéseket éghető anyaggal letakarni tilos!

A hegesztések helyét, a kábelszerelvények környékét 2 méteres körzetben a keletkező kábelhulladéktól és éghető anyagoktól meg kell tisztítani. Gondoskodni kell a munkagödörben a többi kábel letakarásáról és a lehulló izzó fémrészek eloltásáról. Hegesztési tevékenységhez csak megfelelő nyilatkozattal rendelkező, megfelelőségi jellel ellátott, megfelelő időszakonként ellenőrzött eszközöket lehet használni.

Az elektromos berendezéseken keletkezett tüzek oltása előtt lehetőség szerint áramtalanítani kell.

Elektromos berendezések tüzeinek oltására vizet illetve bármilyen folyadékot alkalmazni tilos!

A keletkezett tűzről a tűzoltókat minden esetben értesíteni kell.

A melegedési hely környékéről az éghető anyagokat el kell távolítani és a munkaterületet el kell keríteni.

Zárt területen tűz- ér robbanásveszélyes anyagokkal történő munkavégzés esetén a folyamatos szellőztetést természetes úton biztosítani kell.

Munkahelyen az éghető anyagoknak megfelelő anyagú tűzoltó felszerelést kell biztosítani.

Földmunkavégzés során talált robbanószerkezetet tilos eltávolítani. Ebben az esetben a munkát le kell állítani és az egész területet le kell zárni, ezután az illetékes hatóságot értesíteni kell.

A munkaterületen a tűz elleni védekezés feladatait a kivitelező cég működési és Tűzvédelmi Szabályzata tartalmazza. Ezen Tűzvédelmi Szabályzat kiterjed a cég összes alkalmazottjára, akik a megrendelő által üzemben tartott berendezéseken munkát végeznek. A munkavégzésre a vonatkozó tűzvédelmi kötelezettségeket a megrendelőnek és a kivitelezőnek szerződésben rögzíteni kell. A villamos hálózatszerelési tevékenység során alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység kerül sor. A tűzveszélyes tevékenység engedélyezésének rendjét a kivitelező tűzvédelmi utasításai rögzítik. A kivitelezés befejeztével a kivitelezőnek nyilatkoznia kell, hogy a kivitelezés során a tűzvédelmi előírásokat, szabványokat betartotta. A munkahelyi vezetők (szerelésvezetők, művezetők) felelősek a munkaterületükön a felügyeletük alá tartozó munkahelyeken a tűzvédelmi előírások betartásáért.

Kábelhálózatokra vonatkozó specifikációk:

- A munkagödör elkerítéséről gondoskodni kell!
- Talajszint alatti helyeken, valamint talajszint alatti aknák, árkok és egyéb terek nyílásai közelében a PB gázmelegítőt fokozott elővigyázatossággal kell használni. Ezen helyeken, ill. az ilyen jellegű terek és nyílások 10 m-es körzetén belül PB melegítő berendezés csak az azzal végzendő tevékenység időszakában tartható a helyszínen. A munka megkezdése előtt, ill. annak befejezése után a berendezést a talajszint alatti terek, ill. nyílások 10 m-es övezetén kívül kell tárolni.
- PB gázmelegítő mellett min. 6 kg-os porral oltó tűzoltó készüléket kell biztosítani.
- Föld alatt 1,5 méternél mélyebb földmunka során, amennyiben a nyomvonal közelében gázvezeték húzódik, úgy a munkavégzéshez gázérzékelőt kell használni!

KÖRNYEZETVÉDELMI FEJEZET

Az ELMŰ üzemeltetésű hálózaton munkát végző kivitelezők kötelesek a természet- és környezetvédelemről szóló törvények, rendeletek, szabványok továbbá az ELMŰ környezetvédelmi szabályzata szerint végezni tevékenységüket. A kivitelező részéről

szigorúan betartandók a tervben szereplő szakhatóságok és közműtulajdonosok e tárgyra vonatkozó előírásai.

Zöldterület védelme

A kivitelező köteles az építési munkát körültekintően, minimális zöldkár okozásával végezni. Szükség esetén gondoskodni kell a talajfelszín alatti munkák esetében a termőréteg megmentéséről. A talajépítést megelőző szerkezetének visszaállításáról. A kábel nyomvonal kiásásakor a kábel nyomvonalában található gyökereket nem szabad elvágni, azokat kikerülve, a gyökerek között kell a kábelt átvezetni. Ilyen esetekben a kábelt védőcsőbe kell behúzni. Ha a kivitelezési tevékenység végzése során roncsolt földterület keletkezik, a kivitelezőnek a földterület elszállításáról gondoskodnia kell, a kijelölt földlerakó helyre. A talajt, hulladékkal vagy más módon szennyezni tilos. A környezete kímélése végett, a munkavégzés lehetőleg csak száraz időben, kemény talajon végzendő.

Víz védelme

Az érintett vizek esetében is biztosítani szükséges a fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságok változatlanságát. Vízművek, ivóvíznyerő helyek védőterületén végzett munkáknál veszélyes anyagok használata tilos.

Muzeális értékek védelme

A kivitelezés során talált muzeális értékeket az illetékes múzeumnak haladéktalanul jelenteni szükséges. A további munkaütemezésről ilyen esetben a felelős beruházó és az illetékes múzeum szakembere által tartott konzultációt követően történjen döntés.

Hulladékok kezelése

A kivitelező köteles gondoskodni a keletkezett hulladék kezeléséről, így a kitermelt bontott anyagokat a kijelölt hulladék-lerakóhelyre kell elszállítani.

A környezetre ártalmas anyagokat elkülönítve kell kezelni, a veszélyes hulladékokra vonatkozó előírásokat be kell tartani. A környezetre veszélyes hulladékot a többi hulladéktól elkülönítve fajtánként kell tárolni. T_VU_004_SZ. „Hulladékok kezelésének ügyrendje" végrehajtási utasításban foglaltak szerint kell eljárni. Az átvevő helyeket az 1. sz. melléklet tartalmazza. A keletkező hulladék felhasználását a 2. számú melléklet tartalmazza. Az

építésből, illetve bontásból keletkező hulladékot a kivitelezés előtt meg kell becsülni, a hulladék kezelését ennek megfelelően kell megszervezni.

Biztosítani kell az építésből, illetve bontásból keletkező hulladék – célnak megfelelő – hulladéklerakó helyre szállítását!

A kivitelezés befejezése után a kivitelező köteles a területet eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

A beruházással összefüggő bontási munkálatok elvégzésére a felelős tervező külön felhívja a kivitelező figyelmét.

A helyreállításoknak minden esetben olyan gondosnak kell lennie, hogy biztosítsák a kitűzött cél elérését, az előbbiekben már említett, minél kisebb mértékű rongálást.

Zajvédelem

A zajt és rezgést előidéző építési munkát csak úgy lehet végezni, hogy a munka során keletkező zaj nem haladhatja meg az előírt értékeket. A zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet, valamint a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet előírásait be kell tartani.

Veszélyes hulladékok kezelése

A veszélyes hulladékokra vonatkozó törvényeket, jogszabályokat a munkavégzés során maradéktalanul be kell tartani. A veszélyes hulladékot az egyéb hulladékoktól el kell különíteni, fajtánként külön kell tárolni, majd a megfelelő jogosultsággal rendelkező helyre kell szállítani, ahol ártalmatlanítják.

MUNKAVÉDELMI FEJEZET

Jelen műszaki tervet a munkavédelemről szóló 5./1993. (XII.26.) MüM rendeletnek és az 1993. évi XCIII. törvény előírásainak figyelembevételével készítettük el. A biztonságos üzemállapot megteremtése érdekében, ahol be - vagy leesés veszélye áll fenn, ill. a dolgozót leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel, stb. kell a védelméről gondoskodni.

A munkavégzés ideje alatt fokozott gondot kell fordítani a forgalomirányításra, a KRESZ által előírt forgalomirányító táblák kihelyezésére.

A munkahelyek közlekedő útjai feleljenek meg a várható legnagyobb igénybevételnek, és a higiéniai követelményeknek. Felületük legyen kellő súrlódású, egyenletes, botlás, és billenésmentes. Szélességük, és szabad magasságuk tegye lehetővé a gyalogosok, és járművek biztonságos közlekedését.

A munkahelyek (árkok, szerelőgödrök, ideiglenes állóhelyek) a munkavégzéshez szükséges helyet biztosítsák, hogy az alkalmazott technológiából adódó munkaműveletek biztonságosan elvégezhetőek legyenek.

Mérési munkákat csak szakképzett és kioktatott dolgozók végezhetnek.

A berendezés átadása előtt az érintésvédelmi és szigetelési szabványossági felülvizsgálatot, ill. méréseket a kivitelezőnek el kell végezni – végeztetni. A felülvizsgálatot csak arra feljogosított személyek végezhetik.

Feszültség alatt lévő hálózaton, vagy annak veszélyes közelségében munkát végezni TILOS, kivétel ez alól a szabályos FAM (Feszültség Alatti Munkavégzés)!

A feszültség alatt álló hálózatrészeket, villamos berendezéseket el kell határolni, illetve ezen részeket, meg kell jelölni. (zászló, műanyag lánc stb.)!

A feszültség-mentesítésre vonatkozó igényt, írásban kell bejelenteni, az ELMŰ Hálózati Kft. területileg illetékes Régióján.

Feszültség közelében történő munkavégzés esetén, ha a szabványos üzemvitelre vonatkozó előírások nem tarthatóak be, elsősorban a következőket kell biztosítani:

A munka megszervezésére, irányítására és ellenőrzésére, továbbá a biztonsági intézkedések végrehajtására egyszemélyi felelőst kel kijelölni.

A veszélyes helyet meg kell jelölni, illetőleg az illetéktelen bejutást meg kell akadályozni.

A veszélyes térben csak a munka elvégzéséhez feltétlenül szükséges számú, azzal megbízott és kioktatott, kiképzett személy tartózkodhat.

A kivitelezőknek az adott munkára vonatkozó érvényes normatíváknak megfelelő létszámú és szakképzettségű dolgozót kell biztosítani.

Rögzíteni kell a különféle anyagok, eszközök mozgatásához szükséges gépek, berendezések igényét munkavédelmi követelményeit.

Munkagödröt temetetlenül hagyni **TILOS !** ha azt a munka menete mégis megkívánja a kivitelező köteles azt **KÖRÜLKERÍTENI**, valamint **SÖTÉTEDÉSKOR A MEGFELELŐ KIVILÁGÍTÁSÁRÓL GONDOSKODNI !**

Ha szükséges, külön menekülési utat kell kijelölni, és gondoskodni annak akadálymentességéről!

Biztonsági felszerelés alapvető követelménye a mentődoboz (MSZ 13553/1989 szerinti), valamint a tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok (vegyszeres rongyok, csomagolóeszközök, stb.) részére rendszeresített gyűjtőedény.

Az előírt védőfelszerelés használatát meg kell követelni!

A szociális és egészségügyi ellátás feltételeit a kivitelezőnek biztosítania kell!

Csapadékos időjárás esetén fokozott csúszásveszéllyel kell számolni!

Különböző feszültségszintek okozta veszélyforrások:

- A feszültségszintek: 0,4kV
- A hálózat közelében csak feszültség-mentesítés után lehet munkát végezni!
- Amennyiben a hálózat kialakítása és a szakképzett személyzet lehetővé teszi feszültség alatti munkavégzés is lehetséges.

Jelen munkaterületet jellemző veszélyforrások:

- Út mellett kell munkát végezni!
- Árokban munkát kell végezni!
- Magasban végzett munka
- Villamos feszültség veszélyforrásai

FELHASZNÁLT SZABVÁNYOK, JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYOK

- MSZ 1:2002 Szabványos villamos feszültségek
- MSZ 1585:2012 Villamos berendezések üzemeltetése
- MSZ 447:2009 Kisfeszültségű, közcélú elosztóhálózatra csatlakozás
- MSZ 7487-2, 3:1980 Közmű- és egyéb vezetékek elrendezése közterületen. Elhelyezés a térszín alatt/felett
- MSZ 13207:2000 0,6/1 kV-tól 20,8/36 kV-ig terjedő névleges feszültségű erősáramú kábelek és jelzőkábelek kiválasztása, fektetése és terhelhetősége
- MSZ 151-8:2002 Erősáramú szabadvezetékek. Kisfeszültségű szabadvezetékek létesítési előírásai
- MSZ HD 60364-4-41:2007 Kisfeszültségű villamos berendezések. 4-41. rész: Biztonság. Áramütés elleni védelem
- MSZ EN 50160:2010/A1:2015 A közcélú elosztóhálózatokon szolgáltatott villamos energia feszültségjellemzői
- N_VU_041 SZ. VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS „Kábeles csatlakozó tervezés folyamata"
- T_U_005 UTASÍTÁS „A környezetvédelmi tevékenységek végzéséről"
- T_U_36_Vállalkozói tevékenység munkavédelmi tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásai
- T_VU_004_SZ. VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS „Hulladékok kezelésének ügyrendje"
- D_U_006_Irányelv a hálózatok, hálózati berendezések üzemeltetéséhez
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2/2013. (I. 22.) NGM rendelet a villamosművek, valamint a termelői, magán- és közvetlen vezetékek biztonsági övezetéről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet a közutak igazgatásáról
- 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 45/2004. (VII. 26.) BM–KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
- 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 5./1993. (XII.26.) MüM rendelet
- 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályiról.
- 1997.évi LXXVIII. törvény Az épített környezet alakításáról és védelméről.

- 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet a levegő védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek védelmének szabályairól.
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről.

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605671216, Tervszám: 0476/18

TERVEZŐI NYILATKOZAT

Alulírottak, mint az alábbi kiviteli tervdokumentáció tervezői kijelentjük, hogy az általunk tervezett

„2360 Gyál Kis-szélső utca 5114 _18 HRSZ 5114 _18 alatti ingatlan *villamosenergia-ellátása*"

című és

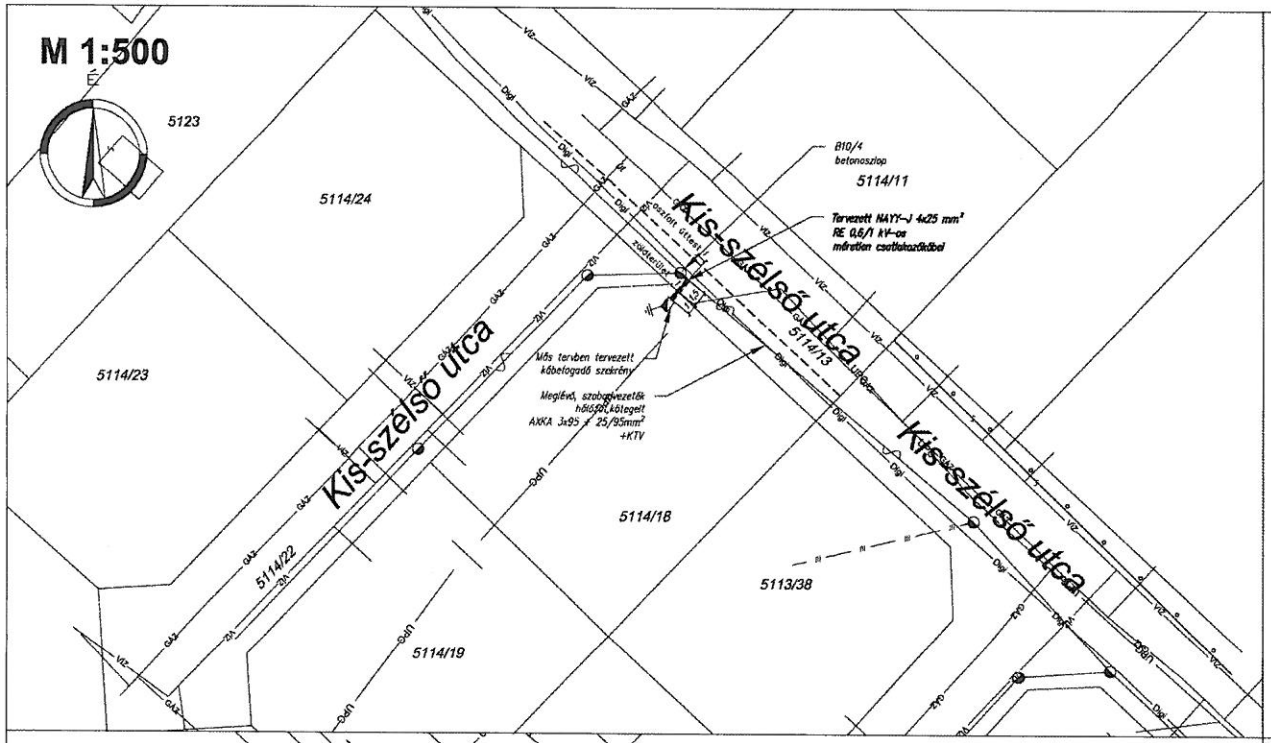
KT_0476/18

számú műszaki tervdokumentáció a munkavédelemre, tűzvédelemre, környezetvédelemre, természetvédelemre, műemlékvédelemre és az épített környezet védelmére vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények betartásával készült. A tervezett műszaki megoldások eleget tesznek a vonatkozó hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, típusterveknek és üzemeltetői előírásoknak, azoktól való eltérés nem vált szükségessé. A műszaki kiviteli tervtől eltérni csak a tervező előzetes írásbeli hozzájárulásával szabad.

Budapest, 2018. december 10.

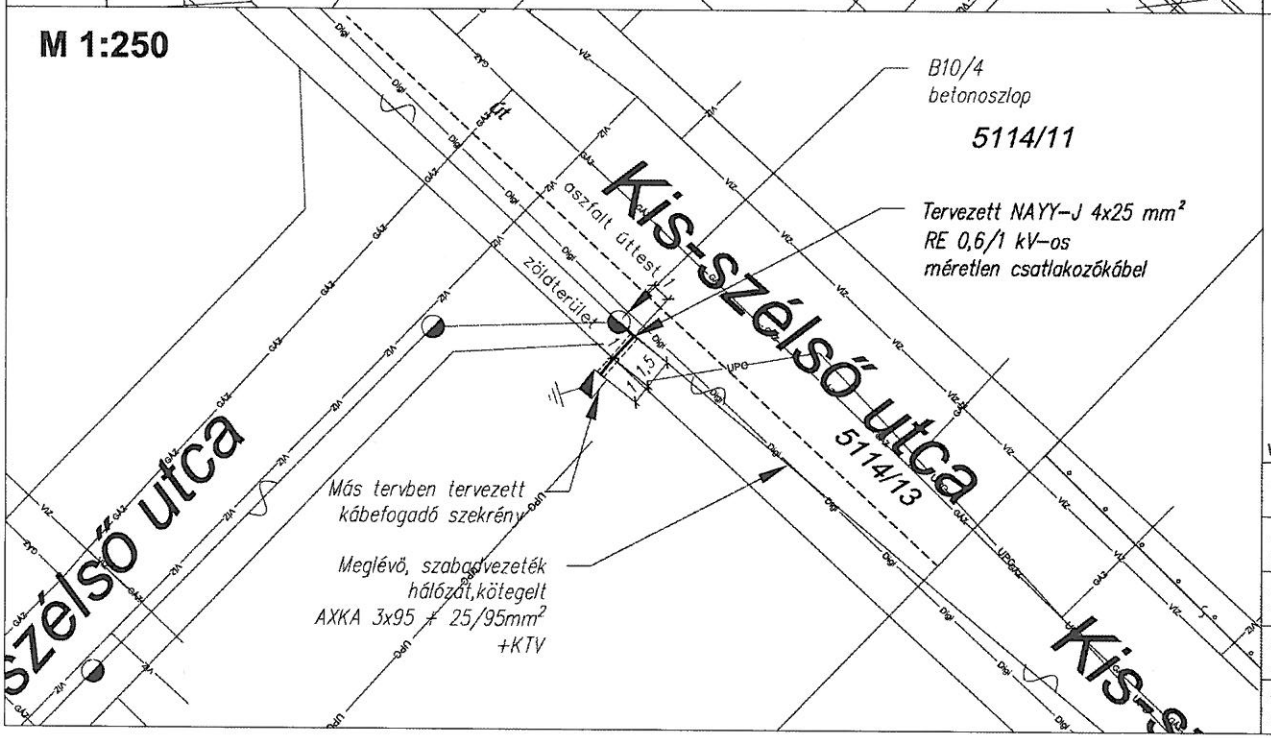
Fáith László
Felelős tervező
Kamarai szám: 01-4684

Nagy Árpád
Tervező



Jelmagyarázat

- 1kV : Tervezett 0,4 kV-os csatlakozókábel
- : Védőcső
- : Meglévő 0,4 kV-os légvezeték
- 1kV : Meglévő 1 kV-os földkábel
- : Meglévő 1F légvezetékes csatlakozó
- : Meglévő 3F légvezetékes csatlakozó
- : Burkolat széle
- T-C : Telekom távközlési alépítmény
- : Telekom távközlési légvezeték
- UPC : UPC kábel
- invitel : Invitel távközlési kábel
- Digi : Digi távközlési légvezeték
- SZ : Szennyvíz vezeték
- VÍZ : Vízvezeték
- GÁZ : Gázvezeték
- : Meglévő közvilágítási lámpatest
- : Betongyámos faoszlop
- : Vasbetonoszlop
- : Szekrény



Építendő kábel típusa : NAYY-J 4x25 mm² RE 0,6/1 kV-os földkábel
Nyomvonalhossz: 3,5 m Kábelhossz: 18 m
Védőcsőhossz: 2,5 m Átmérő: KPE Ø110 (földben) + KG Ø110 (földben)
Védőcsőhossz: 3 m Átmérő: KPE Ø63 (oszlopon)

Megjegyzés:

- A kábeleket 0,6 m mélyen, KPE védőcsőben, homokágyban jelzőszalaggal kell fektetni.
- A kábeleket az úttest alatt 1 m mélyen kell fektetni.
- A kábeleket út-, valamint közműkeresztezéskor (pl.: vízvezeték) védőcsőbe kell helyezni.
- Kábelárok ásás kézi erővel történhet, kábelárok ásó gép alkalmazása tilos!
- Kábelfektetésnél az MSZ 13207 előírásait be kell tartani!
- Érintésvédelem módja: nullázás.
- Az érintett közműszolgáltatóktól a kivitelezés idejére szakfelügyeletet kell kérni!
- A tervezett elektromos kábel és a meglévő gázvezeték között 1 m távolság tartandó!
- A meglévő földkábeles csatlakozóvezeték nyomvonala csak tájékoztató jellegű, annak elhelyezkedése pontosan nem ismert!

Vetület: EOV Alapszint: Balti

Felelős tervező: Faith László 01-4684	Tervező: Nagy Árpád	Munkaszám: KT_0476_NYR	Rajzszám: NYR-csatl_0476
Nyomvonal hossza: 3,5 m	Gyál Kis-szélső utca (5114/18 hrsz.) szám alatti ingatlan villamosenergia-ellátása		
Lépték: 1:500, 1:250	Megbízó:		
Rajz megnevezése: Nyomvonalrajz			
Dátum: 2018. december			

KABELTEAM
1148 Budapest, Lengyel u. 15.

Tárgy: Javaslat a Gyál, Kis-szélső utca 31. szám alatti ingatlan (hrsz.:5113/36) villamos energia ellátásával kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozat kiadására

Tisztelt Pénzügyi és Gazdasági Bizottság!

A Kábel Team Kft. (1148 Budapest, Lengyel utca 15.) Nagy Árpád, tervező elkészítette *Gyál, Kis-szélső utca 31. HRSZ 5113/36 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása. Földkábeles csatlakozó vezeték létesítése* című *(KT_0727/18)* tervszámú műszaki tervdokumentációt.

A tervdokumentáció a Gyál, Kis-szélső utca 31. szám alatti ingatlan (hrsz.:5113/36) villamosenergia-ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítésének kiviteli tervét tartalmazza. Az igényelt villamos energia: 1x32A.

Gyál Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a fenti munkával érintett 5113/28 hrsz.-ú (Kis-szélső utca) közterület.

A Kábel Team Kft. kérelmet nyújtott be hivatalunkhoz, melyben kérte a tárgyi munkával kapcsolatosan a tulajdonosi nyilatkozat kiadását.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot, hogy fentiek és a mellékelt dokumentáció ismeretében szíveskedjen határozatot hozni!

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzata Képviselő –testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága

a.) a gyáli 5113/28 hrsz.-ú (Kis-szélső utca) közterületet érintően hozzájárul – a Kábel Team Kft. Nagy Árpád, tervező üzem által készített *Gyál, Kis-szélső utca 31. HRSZ 5113/36 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása. Földkábeles csatlakozó vezeték létesítése* című *(KT_0727/18)* tervszámú műszaki tervdokumentáció szerinti közművezeték – földkábel építéséhez.

b.) a tulajdonosi nyilatkozat nem mentesít az egyéb szakhatósági állásfoglalások és engedélyek beszerzése alól.

Határidő: 2018. február 05.
Felelős: a Bizottság Elnöke

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést készítette: Kiss István főépítészi irodavezető

Gyál, 2019. január 8.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Melléklet: l pld. kérelem
1 pld. műszaki tervdokumentáció
1 pld. nyomvonal rajz

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743781, Tervszám: 0727/18

Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Tárgy: Közútkezelői Hozzájárulás és Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem

Tisztelt Cím!

Jelen dokumentum a 2360 Gyál Kis-szélső utca 31 HRSZ 5113_36 alatti ingatlan villamosenergia – ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítési munkálataihoz szükséges Közútkezelői Hozzájárulás és Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmét tartalmazza.

Kérelmező:
Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.

Felelős tervező:	Faith László (kamarai szám: 01-4684)
Tervező:	Nagy Árpád
Levelezési cím:	1148 Budapest, Lengyel utca 15.
Email cím:	nagy.arpad@kabelteam.hu
Telefonszám:	+36 70 399 0480

Ingatlan adatai:
2360 Gyál Kis-szélső utca 31 HRSZ 5113_36

Mellékletek:

1. Műszaki tervdokumentáció
2. KT_0727/18 nyomvonalrajz

Kelt: Budapest, 2018 december 20.

Kábel Team Kft
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
Adószám: 10823541-2-42

.....v.....
Nagy Árpád

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743781, Tervszám: 0727/18

MŰSZAKI TERVDOKUMENTÁCIÓ

2360 Gyál Kis-szélső utca 31 HRSZ 5113_36 alatti 1. lakás villamosenergia-ellátása

Földkábeles csatlakozóvezeték létesítése

CIC
000605743781

Tervszám
KT_ 0727/18

Budapest, 2018. december

Faith László
Felelős tervező
Kamarai szám: 01-4684

NagyÁrpád
Tervező

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743781, Tervszám: 0727/18

Tartalomjegyzék

RAJZJEGYZÉK 1
ELŐZMÉNYEK 2
MŰSZAKI LEÍRÁS 3
ÜTEMTERV 4
FORGALOMTECHNIKA 4
ÉRINTÉSVÉDELEM 5
KÖZMŰVEK 5
KIVITELEZÉS 5
ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK 6
TŰZ- ÉS VAGYONVÉDEMI FEJEZET 7
KÖRNYEZETVÉDELMI FEJEZET 8
MUNKAVÉDELMI FEJEZET 10
FELHASZNÁLT SZABVÁNYOK, JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYOK 13
TERVEZŐI NYILATKOZAT 15

RAJZJEGYZÉK

NYR-csatl_0727	Tervezett földkábel, helyszínrajz 1:500; 1:250

Mellékletek:

- Feszültségesés- és zárlatszámítás
- Hulladéktervlap
- Átnézeti térkép
- Helyszínrajz

ELŐZMÉNYEK

Jelen tervdokumentáció az 2360 Gyál Kis-szélső utca 31 HRSZ 5113_36 alatti ingatlan villamosenergia - ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítésének kiviteli tervét tartalmazza.

A jelenleg igénybevett villamos energia: 0

Az igényelt villamos energia:1 x 32 A.

A műszaki terv az ELMŰ Hálózati Kft. megbízása alapján készült. Az áramszolgáltató műszaki feltételei alapján az igényelt energia a cím előtti kisfeszültségű légvezetékes hálózatról biztosítható.

A tervezés során az ELMŰ Hálózati Kft. területileg illetékes Régiójával egyeztettünk, alternatív javaslat kidolgozására nem volt szükség.

A hálózat tulajdonosa:	ELMŰ Hálózati Kft. (továbbiakban ELMŰ) 1132 Budapest, Váci út 72-74.
A hálózat üzemeltetője:	ELMŰ Hálózati Kft. Pesti Régió 1044 Budapest, Megyeri út 118.
Tervező:	Faith László 01-4684 Kábel Team Kft. 1148 Budapest, Lengyel utca 15.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Csatlakozási pont adatai

Tulajdoni határ:	Csatlakozókábel a fogyasztó által létesített kábelfogadóban lévő első kötési pontja
Hálózati leágazó pont:	Kisfeszültségű légvezeték hálózat oszlopán lévő áramkötés
Csatlakozó vezeték típusa:	földkábel

Általános műszaki adatok

Igényelt energia:	1 x 32 A
Vételezési és mérési feszültségszint:	0,4 kV
Áramnem:	3 fázisú, váltakozó
Frekvencia:	50 Hz
Tervezett méretlen csatlakozó kábel típusa:	NAYY-J 4x25 mm^2
Tervezett nyomvonalhossz:	23 m
Tervezett kábel szükséglet:	38 m

Közterület adatai

Hrsz.:

Tervezett technológiai kialakítás

2360 Gyál Kis-szélső utca 31 HRSZ 5113_36 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása az érintett ingatlan előtt haladó AXKA 3x95 + 25/95mm^2 típusú, kötegelt hálózatról ellátható. A létesítendő földkábelt, az 5113/31 hrsz ingatlan előtt található B10/4 típusú oszlopról vezetjük a telekhatár vonalában, telken belül elhelyezett elosztószekrényig.

Figyelem!

A kivitelezés során kizárólag kézi földmunka végezhető!

ÜTEMTERV

A tervezett munkafolyamatokhoz optimális esetben elegendő: 3x8 óra.

Ütemterv:

Előírt nyomvonalon a földmunkák elvégzése, forgalomkorlátozás kialakítása: 1 nap.

Csatlakozókábel fektetése és hálózatra történő kapcsolása: 1 nap.

Terület helyreállítása: 1 nap.

FORGALOMTECHNIKA

Az engedélyes, illetve a közutat ténylegesen igénybevevő kivitelező folyamatosan köteles gondoskodni a nevezett útszakasz szükséges mértékű szabályos forgalomkorlátozásáról!

A kivitelezés teljes időtartama alatt gondoskodni kell arról, hogy a munkaterületen a 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól (továbbiakban: KRESZ), valamint az útépítési munkahelyek elkorlátozására vonatkozó intézkedésekben foglalt és a hatóságok által előírt forgalomtechnikai és egyéb rendelkezéseket betartsák. A közúton anyag, gép, eszköz nem tárolható semmilyen körülmények között.

A munkaterületet az "Úton folyó munkák" táblával elő kell jelezni az előírt távolságokban. Ezzel egyidejűleg "Útszűkület" (KRESZ 70., 71. ábrák), "Előzni tilos" (KRESZ 32. ábra), "Sebességkorlátozás" (KRESZ 30. ábra), valamint egyéb tiltó és veszélyt jelző táblák kihelyezése is elrendelhető. Ha a közúti munkahely vége után 50 m-en belül nincs útkereszteződés, akkor az elkorlátozás vége után 20 m-re fel kell oldani a sebességkorlátozást (KRESZ 59. ábra).

Ha a munkahely elkorlátozás jelzésének kezdete és vége között útkereszteződés van, akkor a keresztirányú úton is el kell helyezni a veszély jellegére utaló táblát. Az útkereszteződések után a tilalmi táblákat meg kell ismételni!

Az elkorlátozás kezdetét sávozott terelőtáblával, vagy nyíl alakban sávozott táblával kell megjelölni a "Kikerülési irány" (KRESZ 20., 21. ábra) tábla kihelyezésével együtt.

Az elkorlátozást úgy kell kialakítani, hogy az - legalább az út megengedett állandó forgalomszabályozásának megfelelő sebességhez tartozó - megállási látótávolságból (50 km/h sebesség esetén 40 m; 70 km/h esetén 90 m) érzékelhető legyen. Két sávos úton a

forgalmi sáv kismértékű szűkítésével járó munkánál, a két irány forgalmának együttes fenntartása esetén a közlekedésre alkalmas útfelület 5,50 m-nél nem lehet keskenyebb.

ÉRINTÉSVÉDELEM

Az érintésvédelem módja kisfeszültségű hálózaton a TN-C rendszerű (nullázás).

Az érintésvédelem a D_U_006-15_irányelv_érintésvédelmi szabályzat nevű „Érintésvédelmi szabályzat" című utasítás és az **MSZ HD 60364-4-41** szabvány előírásai alapján legyen kiépítve.

A hurokimpedancia, valamint zárlatszámítást elvégeztük. A tervezett hálózat kielégíti a nullázás feltételeit.

KÖZMŰVEK

A közművek helyzete tájékoztató jellegű, nyomvonaluk az üzemeltető cégek adatszolgáltatásai alapján kerültek felvezetésre. Az adatszolgáltatással közölt adatokért a Tervező a felelősséget nem vállalhatja.

A kivitelezés során az érintett közművektől szakfelügyeletet kell kérni!

Mivel a tervrajzon feltüntetett közműadatok csak tájékoztató jellegűek, ezért pontos helyükről kutatóárok ásásával kell meggyőződni!

A közműegyeztetésben foglaltak betartása kötelező!

KIVITELEZÉS

A hálózat létesítését megkezdeni csak érvényes engedélyek birtokában szabad!

A közművektől a munkák megkezdése előtt 20 nappal szakfelügyeletet kell kérni.

A meglevő kábelek és közművek tényleges helyéről kutató árok ásásával a kivitelező a kivitelezés megkezdése előtt köteles meggyőződni!

Üzemelő közműhálózat közelében földmunka csak kézi erővel végezhető!

A közúton folyó munkákat, útszűkületet, sebességkorlátozást jelzőtáblákkal ki kell táblázni, mindkét irányból.

Utak mellett és azok keresztezésénél a vezeték terítését úgy kell végrehajtani, hogy a forgalmat lényegesen ne akadályozza.

A nyitott oszlopgödröt védőkorláttal – és szükség szerint ideiglenes korlátos átjárókkal – kell ellátni, melyet napnyugtától-napkeltéig ki kell világítani.

A munkák befejezése után a kivitelező köteles a bontott burkolatok helyreállításáról gondoskodni!

ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

Jelen műszaki dokumentációban foglaltaktól eltérni csak a tervező, üzemeltető és a megrendelő hozzájárulásával szabad. A hozzájárulás elmulasztásából származó minden következményért a kivitelező felelős.

A kivitelezés során a tárgyi tervhez kapcsolódó szabvány, típusterv, ágazati, hatósági és ELMŰ Hálózati Kft. által leírt előírásokat és utasításokat maradéktalanul be kell tartani.

A kivitelezést - a tervet érintő - rendeletekben, utasításokban és egyéb hatóság által előírt engedélyek hiányában megkezdeni nem szabad. Engedély nélkül megkezdett kivitelezésért a Tervező felelősséget nem vállal.

A kivitelező tartozik a munka megkezdését - felvonulás előtt - írásban bejelenteni az illetékes Áramszolgáltatónak, a munkaterület átadás-átvételi eljárás lebonyolítása, a szükséges feszültség-mentesítések ütemezése céljából és a bontásból kikerülő anyagok leltár szerinti átadásával kapcsolatos eljárások rendezése végett.

A kivitelezési munkákat a hálózat és berendezés feszültségmentes állapotában kell végezni az MSZ 1585 vonatkozó előírásainak betartásával. Ennek alapján feszültség alatt lévő hálózaton és berendezésen, vagy annak veszélyes közelségében munkát végezni tilos!

A kivitelezés megkezdése előtt a kivitelező köteles a helyszínnel kapcsolatos veszélyforrásokról tájékozódni és a megfelelő munkavédelemről gondoskodni.

A hálózati munkák során szükséges munkavédelem a kivitelezési technológiától is függ. Ezeken túlmenően a kivitelezést végző munkavédelmi szabályzatában foglaltak betartása is szükséges és kötelező.

A kivitelező tartozik a műszaki átadás-átvételt megelőzően átadási dokumentációt szolgáltatni az átvevőnek

A kivitelező köteles a megvalósult hálózatról kartográfiai bemérést készíttetni, és az elkészült bemérési nyomvonalrajzokat az üzemeltetőnek átadni.

A kivitelezés befejezése után - a létesítmény műszaki átadás-átvételére - az üzembentartót, tervezőt és a beruházót a kivitelezőnek meg kell hívni.

TŰZ- ÉS VAGYONVÉDEMI FEJEZET

Az ELMŰ üzemeltetésű hálózaton munkát végző kivitelezők kötelesek a vonatkozó törvények, rendeletek, továbbá a belső tűzvédelmi szabályzat szerint végezni tevékenységüket.

Az elektromos berendezéseket éghető anyaggal letakarni tilos!

A hegesztések helyét, a kábelszerelvények környékét 2 méteres körzetben a keletkező kábelhulladéktól és éghető anyagoktól meg kell tisztítani. Gondoskodni kell a munkagödörben a többi kábel letakarásáról és a lehulló izzó fémrészek eloltásáról. Hegesztési tevékenységhez csak megfelelő nyilatkozattal rendelkező, megfelelőségi jellel ellátott, megfelelő időszakonként ellenőrzött eszközöket lehet használni.

Az elektromos berendezéseken keletkezett tüzek oltása előtt lehetőség szerint áramtalanítani kell.

Elektromos berendezések tüzeinek oltására vizet illetve bármilyen folyadékot alkalmazni tilos!

A keletkezett tűzről a tűzoltókat minden esetben értesíteni kell.

A melegedési hely környékéről az éghető anyagokat el kell távolítani és a munkaterületet el kell keríteni.

Zárt területen tűz- ér robbanásveszélyes anyagokkal történő munkavégzés esetén a folyamatos szellőztetést természetes úton biztosítani kell.

Munkahelyen az éghető anyagoknak megfelelő anyagú tűzoltó felszerelést kell biztosítani.

Földmunkavégzés során talált robbanószerkezetet tilos eltávolítani. Ebben az esetben a munkát le kell állítani és az egész területet le kell zárni, ezután az illetékes hatóságot értesíteni kell.

A munkaterületen a tűz elleni védekezés feladatait a kivitelező cég működési és Tűzvédelmi Szabályzata tartalmazza. Ezen Tűzvédelmi Szabályzat kiterjed a cég összes alkalmazottjára, akik a megrendelő által üzemben tartott berendezéseken munkát végeznek. A munkavégzésre a vonatkozó tűzvédelmi kötelezettségeket a megrendelőnek és a kivitelezőnek szerződésben rögzíteni kell. A villamos hálózatszerelési tevékenység során alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység kerül sor. A tűzveszélyes tevékenység engedélyezésének rendjét a kivitelező tűzvédelmi utasításai rögzítik. A kivitelezés befejeztével a kivitelezőnek nyilatkoznia kell, hogy a kivitelezés során a tűzvédelmi előírásokat, szabványokat betartotta. A munkahelyi vezetők (szerelésvezetők, művezetők) felelősek a munkaterületükön a felügyeletük alá tartozó munkahelyeken a tűzvédelmi előírások betartásáért.

Kábelhálózatokra vonatkozó specifikációk:

- A munkagödör elkerítéséről gondoskodni kell!
- Talajszint alatti helyeken, valamint talajszint alatti aknák, árkok és egyéb terek nyílásai közelében a PB gázmelegítőt fokozott elővigyázatossággal kell használni. Ezen helyeken, ill. az ilyen jellegű terek és nyílások 10 m-es körzetén belül PB melegítő berendezés csak az azzal végzendő tevékenység időszakában tartható a helyszínen. A munka megkezdése előtt, ill. annak befejezése után a berendezést a talajszint alatti terek, ill. nyílások 10 m-es övezetén kívül kell tárolni.
- PB gázmelegítő mellett min. 6 kg-os porral oltó tűzoltó készüléket kell biztosítani.
- Föld alatt 1,5 méternél mélyebb földmunka során, amennyiben a nyomvonal közelében gázvezeték húzódik, úgy a munkavégzéshez gázérzékelőt kell használni!

KÖRNYEZETVÉDELMI FEJEZET

Az ELMŰ üzemeltetésű hálózaton munkát végző kivitelezők kötelesek a természet- és környezetvédelemről szóló törvények, rendeletek, szabványok továbbá az ELMŰ környezetvédelmi szabályzata szerint végezni tevékenységüket. A kivitelező részéről

szigorúan betartandók a tervben szereplő szakhatóságok és közműtulajdonosok e tárgyra vonatkozó előírásai.

Zöldterület védelme

A kivitelező köteles az építési munkát körültekintően, minimális zöldkár okozásával végezni. Szükség esetén gondoskodni kell a talajfelszín alatti munkák esetében a termőréteg megmentéséről. A talajépítést megelőző szerkezetének visszaállításáról. A kábel nyomvonal kiásásakor a kábel nyomvonalában található gyökereket nem szabad elvágni, azokat kikerülve, a gyökerek között kell a kábelt átvezetni. Ilyen esetekben a kábelt védőcsőbe kell behúzni. Ha a kivitelezési tevékenység végzése során roncsolt földterület keletkezik, a kivitelezőnek a földterület elszállításáról gondoskodnia kell, a kijelölt földlerakó helyre. A talajt, hulladékkal vagy más módon szennyezni tilos. A környezete kímélése végett, a munkavégzés lehetőleg csak száraz időben, kemény talajon végzendő.

Víz védelme

Az érintett vizek esetében is biztosítani szükséges a fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságok változatlanságát. Vízművek, ivóvíznyerő helyek védőterületén végzett munkáknál veszélyes anyagok használata tilos.

Muzeális értékek védelme

A kivitelezés során talált muzeális értékeket az illetékes múzeumnak haladéktalanul jelenteni szükséges. A további munkaütemezésről ilyen esetben a felelős beruházó és az illetékes múzeum szakembere által tartott konzultációt követően történjen döntés.

Hulladékok kezelése

A kivitelező köteles gondoskodni a keletkezett hulladék kezeléséről, így a kitermelt bontott anyagokat a kijelölt hulladék-lerakóhelyre kell elszállítani.

A környezetre ártalmas anyagokat elkülönítve kell kezelni, a veszélyes hulladékokra vonatkozó előírásokat be kell tartani. A környezetre veszélyes hulladékot a többi hulladéktól elkülönítve fajtánként kell tárolni. T_VU_004_SZ. „Hulladékok kezelésének ügyrendje" végrehajtási utasításban foglaltak szerint kell eljárni. Az átvevő helyeket az 1. sz. melléklet tartalmazza. A keletkező hulladék felhasználását a 2. számú melléklet tartalmazza. Az

építésből, illetve bontásból keletkező hulladékot a kivitelezés előtt meg kell becsülni, a hulladék kezelését ennek megfelelően kell megszervezni.

Biztosítani kell az építésből, illetve bontásból keletkező hulladék – célnak megfelelő – hulladéklerakó helyre szállítását!

A kivitelezés befejezése után a kivitelező köteles a területet eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

A beruházással összefüggő bontási munkálatok elvégzésére a felelős tervező külön felhívja a kivitelező figyelmét.

A helyreállításoknak minden esetben olyan gondosnak kell lennie, hogy biztosítsák a kitűzött cél elérését, az előbbiekben már említett, minél kisebb mértékű rongálást.

Zajvédelem

A zajt és rezgést előidéző építési munkát csak úgy lehet végezni, hogy a munka során keletkező zaj nem haladhatja meg az előírt értékeket. A zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet, valamint a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet előírásait be kell tartani.

Veszélyes hulladékok kezelése

A veszélyes hulladékokra vonatkozó törvényeket, jogszabályokat a munkavégzés során maradéktalanul be kell tartani. A veszélyes hulladékot az egyéb hulladékoktól el kell különíteni, fajtánként külön kell tárolni, majd a megfelelő jogosultsággal rendelkező helyre kell szállítani, ahol ártalmatlanítják.

MUNKAVÉDELMI FEJEZET

Jelen műszaki tervet a munkavédelemről szóló 5./1993. (XII.26.) MüM rendeletnek és az 1993. évi XCIII. törvény előírásainak figyelembevételével készítettük el. A biztonságos üzemállapot megteremtése érdekében, ahol be - vagy leesés veszélye áll fenn, ill. a dolgozót leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel, stb. kell a védelméről gondoskodni.

A munkavégzés ideje alatt fokozott gondot kell fordítani a forgalomirányításra, a KRESZ által előírt forgalomirányító táblák kihelyezésére.

A munkahelyek közlekedő útjai feleljenek meg a várható legnagyobb igénybevételnek, és a higiéniai követelményeknek. Felületük legyen kellő súrlódású, egyenletes, botlás, és billenésmentes. Szélességük, és szabad magasságuk tegye lehetővé a gyalogosok, és járművek biztonságos közlekedését.

A munkahelyek (árkok, szerelőgödrök, ideiglenes állóhelyek) a munkavégzéshez szükséges helyet biztosítsák, hogy az alkalmazott technológiából adódó munkaműveletek biztonságosan elvégezhetőek legyenek.

Mérési munkákat csak szakképzett és kioktatott dolgozók végezhetnek.

A berendezés átadása előtt az érintésvédelmi és szigetelési szabványossági felülvizsgálatot, ill. méréseket a kivitelezőnek el kell végezni – végeztetni. A felülvizsgálatot csak arra feljogosított személyek végezhetik.

Feszültség alatt lévő hálózaton, vagy annak veszélyes közelségében munkát végezni TILOS, kivétel ez alól a szabályos FAM (Feszültség Alatti Munkavégzés)!

A feszültség alatt álló hálózatrészeket, villamos berendezéseket el kell határolni, illetve ezen részeket, meg kell jelölni. (zászló, műanyag lánc stb.)!

A feszültség-mentesítésre vonatkozó igényt, írásban kell bejelenteni, az ELMŰ Hálózati Kft. területileg illetékes Régióján.

Feszültség közelében történő munkavégzés esetén, ha a szabványos üzemvitelre vonatkozó előírások nem tarthatóak be, elsősorban a következőket kell biztosítani:

A munka megszervezésére, irányítására és ellenőrzésére, továbbá a biztonsági intézkedések végrehajtására egyszemélyi felelőst kel kijelölni.

A veszélyes helyet meg kell jelölni, illetőleg az illetéktelen bejutást meg kell akadályozni.

A veszélyes térben csak a munka elvégzéséhez feltétlenül szükséges számú, azzal megbízott és kioktatott, kiképzett személy tartózkodhat.

A kivitelezőknek az adott munkára vonatkozó érvényes normatíváknak megfelelő létszámú és szakképzettségű dolgozót kell biztosítani.

Rögzíteni kell a különféle anyagok, eszközök mozgatásához szükséges gépek, berendezések igényét munkavédelmi követelményeit.

Munkagödröt temetetlenül hagyni **TILOS !** ha azt a munka menete mégis megkívánja a kivitelező köteles azt **KÖRÜLKERÍTENI**, valamint **SÖTÉTEDÉSKOR A MEGFELELŐ KIVILÁGÍTÁSÁRÓL GONDOSKODNI !**

Ha szükséges, külön menekülési utat kell kijelölni, és gondoskodni annak akadálymentességéről!

Biztonsági felszerelés alapvető követelménye a mentődoboz (MSZ 13553/1989 szerinti), valamint a tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok (vegyszeres rongyok, csomagolóeszközök, stb.) részére rendszeresített gyűjtőedény.

Az előírt védőfelszerelés használatát meg kell követelni!

A szociális és egészségügyi ellátás feltételeit a kivitelezőnek biztosítania kell!

Csapadékos időjárás esetén fokozott csúszásveszéllyel kell számolni!

Különböző feszültségszintek okozta veszélyforrások:

- A feszültségszintek: 0,4kV
- A hálózat közelében csak feszültség-mentesítés után lehet munkát végezni!
- Amennyiben a hálózat kialakítása és a szakképzett személyzet lehetővé teszi feszültség alatti munkavégzés is lehetséges.

Jelen munkaterületet jellemző veszélyforrások:

- Út mellett kell munkát végezni!
- Árokban munkát kell végezni!
- Magasban végzett munka
- Villamos feszültség veszélyforrásai

FELHASZNÁLT SZABVÁNYOK, JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYOK

- MSZ 1:2002 Szabványos villamos feszültségek
- MSZ 1585:2012 Villamos berendezések üzemeltetése
- MSZ 447:2009 Kisfeszültségű, közcélú elosztóhálózatra csatlakozás
- MSZ 7487-2, 3:1980 Közmű- és egyéb vezetékek elrendezése közterületen. Elhelyezés a térszín alatt/felett
- MSZ 13207:2000 0,6/1 kV-tól 20,8/36 kV-ig terjedő névleges feszültségű erősáramú kábelek és jelzőkábelek kiválasztása, fektetése és terhelhetősége
- MSZ 151-8:2002 Erősáramú szabadvezetékek. Kisfeszültségű szabadvezetékek létesítési előírásai
- MSZ HD 60364-4-41:2007 Kisfeszültségű villamos berendezések. 4-41. rész: Biztonság. Áramütés elleni védelem
- MSZ EN 50160:2010/A1:2015 A közcélú elosztóhálózatokon szolgáltatott villamos energia feszültségjellemzői
- N_VU_041 SZ. VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS „Kábeles csatlakozó tervezés folyamata"
- T_U_005 UTASÍTÁS „A környezetvédelmi tevékenységek végzéséről"
- T_U_36_Vállalkozói tevékenység munkavédelmi tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásai
- T_VU_004_SZ. VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS „Hulladékok kezelésének ügyrendje"
- D_U_006_Irányelv a hálózatok, hálózati berendezések üzemeltetéséhez
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2/2013. (I. 22.) NGM rendelet a villamosművek, valamint a termelői, magán- és közvetlen vezetékek biztonsági övezetéről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet a közutak igazgatásáról
- 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 45/2004. (VII. 26.) BM–KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
- 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 5./1993. (XII.26.) MüM rendelet
- 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályiról.
- 1997.évi LXXVIII. törvény Az épített környezet alakításáról és védelméről.

- 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet a levegő védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek védelmének szabályairól.
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről.

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743781, Tervszám: 0727/18

TERVEZŐI NYILATKOZAT

Alulírottak, mint az alábbi kiviteli tervdokumentáció tervezői kijelentjük, hogy az általunk tervezett

„2360 Gyál Kis-szélső utca 31 HRSZ 5113_36 alatti ingatlan *villamosenergia-ellátása*"

című és

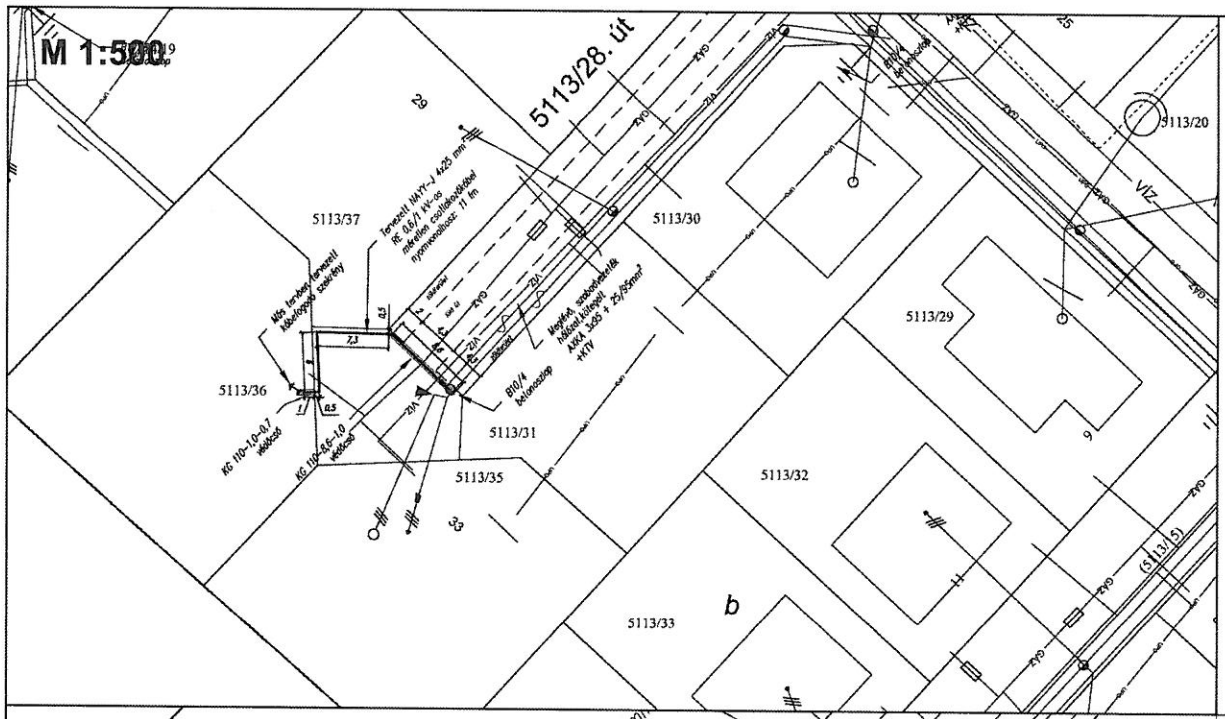
KT_0727/18

számú műszaki tervdokumentáció a munkavédelemre, tűzvédelemre, környezetvédelemre, természetvédelemre, műemlékvédelemre és az épített környezet védelmére vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények betartásával készült. A tervezett műszaki megoldások eleget tesznek a vonatkozó hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, típusterveknek és üzemeltetői előírásoknak, azoktól való eltérés nem vált szükségessé. A műszaki kiviteli tervtől eltérni csak a tervező előzetes írásbeli hozzájárulásával szabad.

Budapest, 2018. december 20.

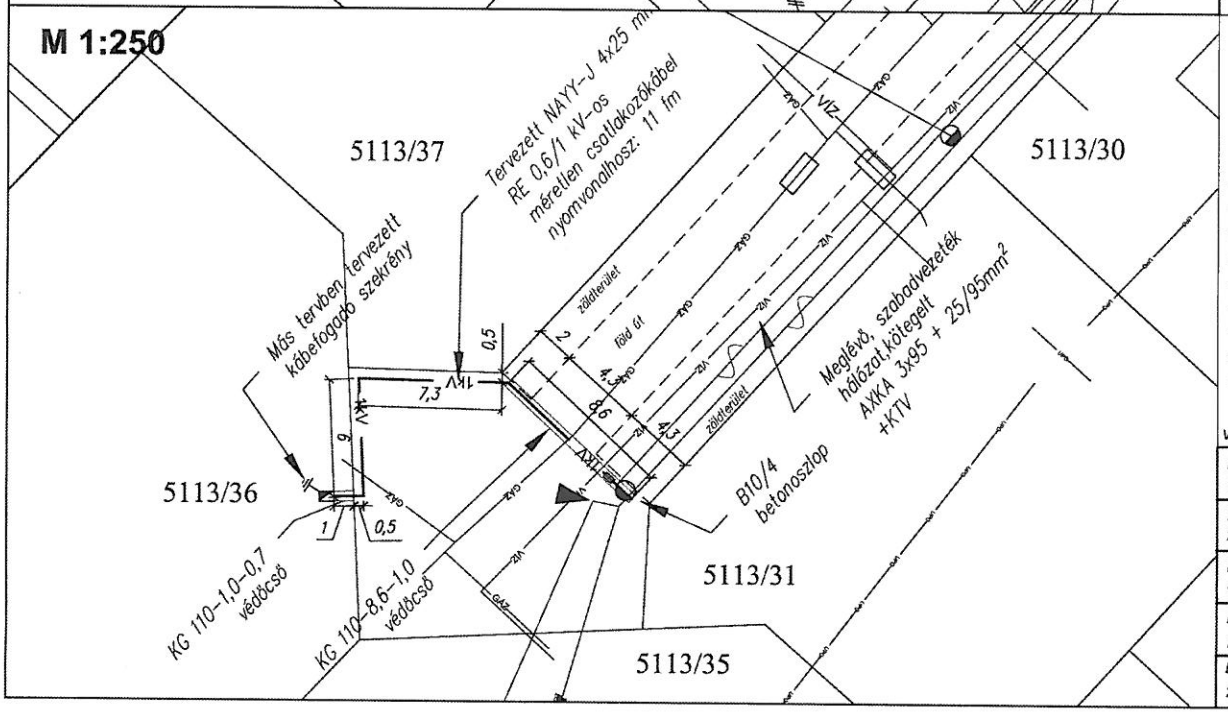
Fáth László
Felelős tervező
Kamarai szám: 01-4684

Nagy Árpád
Tervező



Jelmagyarázat

- 1kV : Tervezett 0,4 kV-os csatlakozókábel
- : Védőcső
- : Meglévő 0,4 kV-os légvezeték
- 1kV : Meglévő 1 kV-os földkábel
- / / / : Meglévő 1F légvezetékes csatlakozó
- /// /// : Meglévő 3F légvezetékes csatlakozó
- : Burkolat széle
- T-C : Telekom távközlési alépítmény
- T-C : Telekom távközlési légvezeték
- SZ : Szennyvíz vezeték
- VÍZ : Vízvezeték
- GÁZ : Gázvezeték
- : Meglévő közvilágítási lámpatest
- : Betongyámos faoszlop
- : Vasbetonoszlop
- : Szekrény



Építendő kábel típusa :	NAYY-J 4x25 mm² RE 0,6/1 kV-os földkábel
Nyomvonalhossz: 23 m	Kábelhossz: 38 m
Védőcsőhossz: 9 m	Átmérő: KG Ø110 (földben)
Védőcsőhossz: 3 m	Átmérő: KPE Ø63 (oszlopon)

Megjegyzés:

- A kábeleket 0,6 m mélyen, KPE védőcsőben, homokágyban jelzőszalaggal kell fektetni.
- A kábeleket az úttest alatt 1 m mélyen kell fektetni.
- A kábeleket út-, valamint közműkeresztezéskor (pl.: vízvezeték) védőcsőbe kell helyezni.
- Kábelárok ásás kézi erővel történhet, kábelárok ásó gép alkalmazása tilos!
- Kábelfektetésnél az MSZ 13207 előírásait be kell tartani!
- Érintésvédelem módja: nullázás.
- Az érintett közműszolgáltatóktól a kivitelezés idejére szakfelügyeletet kell kérni!
- A tervezett elektromos kábel és a meglévő gázvezeték között 1 m távolság tartandó!
- A meglévő földkábeles csatlakozóvezeték nyomvonala csak tájékoztató jellegű, annak elhelyezkedése pontosan nem ismert!

Vetület: EOV Alapszint: Balti

Felelős tervező: Faith László 01-4684	Tervező: Nagy Árpád	Munkaszám: KT_0727_NYR	Rajzszám: NYR-csatl_0727l
Nyomvonal hossza: 23 m	Gyál, Kis-szélső utca 5113/36hrsz. alatti ingatlan villamosenergia-ellátása		
Lépték: 1:500, 1:250	Megbízó:		
Rajz megnevezése: Nyomvonalrajz			
Dátum: 2018. november	KABELTEAM 1148 Budapest, Lengyel u. 15.		

Tárgy: Javaslat a Gyál, Kis-szélső utca 35. szám alatti ingatlan (hrsz.:5113/31) villamos energia ellátásával kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozat kiadására

Tisztelt Pénzügyi és Gazdasági Bizottság!

A Kábel Team Kft. (1148 Budapest, Lengyel utca 15.) Nagy Árpád, tervező elkészítette *Gyál, Kis-szélső utca 35. HRSZ 5113/31 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása. Földkábeles csatlakozó vezeték létesítése* című *(KT_0728/18)* tervszámú műszaki tervdokumentációt.

A tervdokumentáció a Gyál, Kis-szélső utca 35. szám alatti ingatlan (hrsz.:5113/31) villamosenergia-ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítésének kiviteli tervét tartalmazza. Az igényelt villamos energia: 1x32A.

Gyál Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a fenti munkával érintett 5113/28 hrsz.-ú (Kis-szélső utca) közterület.

A Kábel Team Kft. kérelmet nyújtott be hivatalunkhoz, melyben kérte a tárgyi munkával kapcsolatosan a tulajdonosi nyilatkozat kiadását.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot, hogy fentiek és a mellékelt dokumentáció ismeretében szíveskedjen határozatot hozni!

Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzata Képviselő –testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága

a.) a gyáli 5113/28 hrsz.-ú (Kis-szélső utca) közterületet érintően hozzájárul – a Kábel Team Kft. Nagy Árpád, tervező üzem által készített *Gyál, Kis-szélső utca 35. HRSZ 5113/31 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása. Földkábeles csatlakozó vezeték létesítése* című *(KT_0728/18)* tervszámú műszaki tervdokumentáció szerinti közművezeték – földkábel építéséhez.

b.) a tulajdonosi nyilatkozat nem mentesít az egyéb szakhatósági állásfoglalások és engedélyek beszerzése alól.

Határidő: 2018. február 05.
Felelős: a Bizottság Elnöke

A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést készítette: Kiss István főépítészi irodavezető

Gyál, 2019. január 8.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Melléklet: l pld. kérelem
1 pld. műszaki tervdokumentáció
1 pld. nyomvonal rajz

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743802, Tervszám: 0728/18

Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Tárgy: Közútkezelői Hozzájárulás és Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem

Tisztelt Cím!

Jelen dokumentum a 2360 Gyál Kis-szélső utca 35 HRSZ 5113_31 alatti ingatlan villamosenergia – ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítési munkálataihoz szükséges Közútkezelői Hozzájárulás és Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmét tartalmazza.

Kérelmező:

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.

Felelős tervező:	Faith László (kamarai szám: 01-4684)
Tervező:	Nagy Árpád
Levelezési cím:	1148 Budapest, Lengyel utca 15.
Email cím:	nagy.arpad@kabelteam.hu
Telefonszám:	+36 70 399 0480

Ingatlan adatai:

2360 Gyál Kis-szélső utca 35 HRSZ 5113_31

Mellékletek:

1. Műszaki tervdokumentáció
2. KT_0728/18 nyomvonalrajz

Kelt: Budapest, 2018 december 20.

Kábel Team Kft
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
Adószám: 10823541-2-42

.....v.....
Nagy Árpád

· Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743802, Tervszám: 0728/18

MŰSZAKI TERVDOKUMENTÁCIÓ

2360 Gyál Kis-szélső utca 35 HRSZ 5113_31 alatti

villamosenergia-ellátása

Földkábeles csatlakozóvezeték létesítése

CIC
000605743802

Tervszám
KT_ 0728/18

Budapest, 2018. december

Faith László
Felelős tervező
Kamarai szám: 01-4684

NagyÁrpád
Tervező

Tartalomjegyzék

RAJZJEGYZÉK 1
ELŐZMÉNYEK 2
MŰSZAKI LEÍRÁS 3
ÜTEMTERV 4
FORGALOMTECHNIKA 4
ÉRINTÉSVÉDELEM 5
KÖZMŰVEK 5
KIVITELEZÉS 5
ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK 6
TŰZ- ÉS VAGYONVÉDEMI FEJEZET 7
KÖRNYEZETVÉDELMI FEJEZET 8
MUNKAVÉDELMI FEJEZET 10
FELHASZNÁLT SZABVÁNYOK, JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYOK 13
TERVEZŐI NYILATKOZAT 15

RAJZJEGYZÉK

NYR-csatl_0728	Tervezett földkábel, helyszínrajz 1:500; 1:250

Mellékletek:

- Feszültségesés- és zárlatszámítás
- Hulladéktervlap
- Átnézeti térkép
- Helyszínrajz

ELŐZMÉNYEK

Jelen tervdokumentáció az 2360 Gyál Kis-szélső utca 35 HRSZ 5113_31 alatti ingatlan villamosenergia - ellátását szolgáló földkábeles csatlakozóvezeték létesítésének kiviteli tervét tartalmazza.

A jelenleg igénybevett villamos energia: 0

Az igényelt villamos energia:1 x 32 A.

A műszaki terv az ELMŰ Hálózati Kft. megbízása alapján készült. Az áramszolgáltató műszaki feltételei alapján az igényelt energia a cím előtti kisfeszültségű légvezetékes hálózatról biztosítható.

A tervezés során az ELMŰ Hálózati Kft. területileg illetékes Régiójával egyeztettünk, alternatív javaslat kidolgozására nem volt szükség.

A hálózat tulajdonosa:	ELMŰ Hálózati Kft. (továbbiakban ELMŰ) 1132 Budapest, Váci út 72-74.
A hálózat üzemeltetője:	ELMŰ Hálózati Kft. Pesti Régió 1044 Budapest, Megyeri út 118.
Tervező:	Faith László 01-4684 Kábel Team Kft. 1148 Budapest, Lengyel utca 15.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Csatlakozási pont adatai

Tulajdoni határ:	Csatlakozókábel a fogyasztó által létesített kábelfogadóban lévő első kötési pontja
Hálózati leágazó pont:	Kisfeszültségű légvezeték hálózat oszlopán lévő áramkötés
Csatlakozó vezeték típusa:	földkábel

Általános műszaki adatok

Igényelt energia:	1 x 32 A
Vételezési és mérési feszültségszint:	0,4 kV
Áramnem:	3 fázisú, váltakozó
Frekvencia:	50 Hz
Tervezett méretlen csatlakozó kábel típusa:	NAYY-J 4x25 mm^2
Tervezett nyomvonalhossz:	3 m
Tervezett kábel szükséglet:	18 m

Közterület adatai

Hrsz.:

Tervezett technológiai kialakítás

2360 Gyál Kis-szélső utca 35 HRSZ 5113_31 alatti ingatlan villamosenergia-ellátása az érintett ingatlan előtt haladó AXKA 3x95 + 25/95mm^2 típusú, kötegelt hálózatról ellátható. A létesítendő földkábelt, az 5113/31 hrsz ingatlan előtt található B10/4 típusú oszlopról vezetjük a telekhatár vonalában, telken belül elhelyezett elosztószekrényig.

Figyelem!

A kivitelezés során kizárólag kézi földmunka végezhető!

ÜTEMTERV

A tervezett munkafolyamatokhoz optimális esetben elegendő: 3x8 óra.

Ütemterv:

Előírt nyomvonalon a földmunkák elvégzése, forgalomkorlátozás kialakítása: 1 nap.

Csatlakozókábel fektetése és hálózatra történő kapcsolása: 1 nap.

Terület helyreállítása: 1 nap.

FORGALOMTECHNIKA

Az engedélyes, illetve a közutat ténylegesen igénybevevő kivitelező folyamatosan köteles gondoskodni a nevezett útszakasz szükséges mértékű szabályos forgalomkorlátozásáról!

A kivitelezés teljes időtartama alatt gondoskodni kell arról, hogy a munkaterületen a 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól (továbbiakban: KRESZ), valamint az útépítési munkahelyek elkorlátozására vonatkozó intézkedésekben foglalt és a hatóságok által előírt forgalomtechnikai és egyéb rendelkezéseket betartsák. A közúton anyag, gép, eszköz nem tárolható semmilyen körülmények között.

A munkaterületet az "Úton folyó munkák" táblával elő kell jelezni az előírt távolságokban. Ezzel egyidejűleg "Útszűkület" (KRESZ 70., 71. ábrák), "Előzni tilos" (KRESZ 32. ábra), "Sebességkorlátozás" (KRESZ 30. ábra), valamint egyéb tiltó és veszélyt jelző táblák kihelyezése is elrendelhető. Ha a közúti munkahely vége után 50 m-en belül nincs útkereszteződés, akkor az elkorlátozás vége után 20 m-re fel kell oldani a sebességkorlátozást (KRESZ 59. ábra).

Ha a munkahely elkorlátozás jelzésének kezdete és vége között útkereszteződés van, akkor a keresztirányú úton is el kell helyezni a veszély jellegére utaló táblát. Az útkereszteződések után a tilalmi táblákat meg kell ismételni!

Az elkorlátozás kezdetét sávozott terelőtáblával, vagy nyíl alakban sávozott táblával kell megjelölni a "Kikerülési irány" (KRESZ 20., 21. ábra) tábla kihelyezésével együtt.

Az elkorlátozást úgy kell kialakítani, hogy az - legalább az út megengedett állandó forgalomszabályozásának megfelelő sebességhez tartozó - megállási látótávolságból (50 km/h sebesség esetén 40 m; 70 km/h esetén 90 m) érzékelhető legyen. Két sávos úton a

forgalmi sáv kismértékű szűkítésével járó munkánál, a két irány forgalmának együttes fenntartása esetén a közlekedésre alkalmas útfelület 5,50 m-nél nem lehet keskenyebb.

ÉRINTÉSVÉDELEM

Az érintésvédelem módja kisfeszültségű hálózaton a TN-C rendszerű (nullázás).

Az érintésvédelem a D_U_006-15_irányelv_érintésvédelmi szabályzat nevű „Érintésvédelmi szabályzat" című utasítás és az **MSZ HD 60364-4-41** szabvány előírásai alapján legyen kiépítve.

A hurokimpedancia, valamint zárlatszámítást elvégeztük. A tervezett hálózat kielégíti a nullázás feltételeit.

KÖZMŰVEK

A közművek helyzete tájékoztató jellegű, nyomvonaluk az üzemeltető cégek adatszolgáltatásai alapján kerültek felvezetésre. Az adatszolgáltatással közölt adatokért a Tervező a felelősséget nem vállalhatja.

A kivitelezés során az érintett közművektől szakfelügyeletet kell kérni!

Mivel a tervrajzon feltüntetett közműadatok csak tájékoztató jellegűek, ezért pontos helyükről kutatóárok ásásával kell meggyőződni!

A közműegyeztetésben foglaltak betartása kötelező!

KIVITELEZÉS

A hálózat létesítését megkezdeni csak érvényes engedélyek birtokában szabad!

A közművektől a munkák megkezdése előtt 20 nappal szakfelügyeletet kell kérni.

A meglevő kábelek és közművek tényleges helyéről kutató árok ásásával a kivitelező a kivitelezés megkezdése előtt köteles meggyőződni!

Üzemelő közműhálózat közelében földmunka csak kézi erővel végezhető!

A közúton folyó munkákat, útszűkületet, sebességkorlátozást jelzőtáblákkal ki kell táblázni, mindkét irányból.

Utak mellett és azok keresztezésénél a vezeték terítését úgy kell végrehajtani, hogy a forgalmat lényegesen ne akadályozza.

A nyitott oszlopgödröt védőkorláttal – és szükség szerint ideiglenes korlátos átjárókkal – kell ellátni, melyet napnyugtától-napkeltéig ki kell világítani.

A munkák befejezése után a kivitelező köteles a bontott burkolatok helyreállításáról gondoskodni!

ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

Jelen műszaki dokumentációban foglaltaktól eltérni csak a tervező, üzemeltető és a megrendelő hozzájárulásával szabad. A hozzájárulás elmulasztásából származó minden következményért a kivitelező felelős.

A kivitelezés során a tárgyi tervhez kapcsolódó szabvány, típusterv, ágazati, hatósági és ELMŰ Hálózati Kft. által leírt előírásokat és utasításokat maradéktalanul be kell tartani.

A kivitelezést - a tervet érintő - rendeletekben, utasításokban és egyéb hatóság által előírt engedélyek hiányában megkezdeni nem szabad. Engedély nélkül megkezdett kivitelezésért a Tervező felelősséget nem vállal.

A kivitelező tartozik a munka megkezdését - felvonulás előtt - írásban bejelenteni az illetékes Áramszolgáltatónak, a munkaterület átadás-átvételi eljárás lebonyolítása, a szükséges feszültség-mentesítések ütemezése céljából és a bontásból kikerülő anyagok leltár szerinti átadásával kapcsolatos eljárások rendezése végett.

A kivitelezési munkákat a hálózat és berendezés feszültségmentes állapotában kell végezni az MSZ 1585 vonatkozó előírásainak betartásával. Ennek alapján feszültség alatt lévő hálózaton és berendezésen, vagy annak veszélyes közelségében munkát végezni tilos!

A kivitelezés megkezdése előtt a kivitelező köteles a helyszínnel kapcsolatos veszélyforrásokról tájékozódni és a megfelelő munkavédelemről gondoskodni.

A hálózati munkák során szükséges munkavédelem a kivitelezési technológiától is függ. Ezeken túlmenően a kivitelezést végző munkavédelmi szabályzatában foglaltak betartása is szükséges és kötelező.

A kivitelező tartozik a műszaki átadás-átvételt megelőzően átadási dokumentációt szolgáltatni az átvevőnek

A kivitelező köteles a megvalósult hálózatról kartográfiai bemérést készíttetni, és az elkészült bemérési nyomvonalrajzokat az üzemeltetőnek átadni.

A kivitelezés befejezése után - a létesítmény műszaki átadás-átvételére - az üzembentartót, tervezőt és a beruházót a kivitelezőnek meg kell hívni.

TŰZ- ÉS VAGYONVÉDEMI FEJEZET

Az ELMŰ üzemeltetésű hálózaton munkát végző kivitelezők kötelesek a vonatkozó törvények, rendeletek, továbbá a belső tűzvédelmi szabályzat szerint végezni tevékenységüket.

Az elektromos berendezéseket éghető anyaggal letakarni tilos!

A hegesztések helyét, a kábelszerelvények környékét 2 méteres körzetben a keletkező kábelhulladéktól és éghető anyagoktól meg kell tisztítani. Gondoskodni kell a munkagödörben a többi kábel letakarásáról és a lehulló izzó fémrészek eloltásáról. Hegesztési tevékenységhez csak megfelelő nyilatkozattal rendelkező, megfelelőségi jellel ellátott, megfelelő időszakonként ellenőrzött eszközöket lehet használni.

Az elektromos berendezéseken keletkezett tüzek oltása előtt lehetőség szerint áramtalanítani kell.

Elektromos berendezések tüzeinek oltására vizet illetve bármilyen folyadékot alkalmazni tilos!

A keletkezett tűzről a tűzoltókat minden esetben értesíteni kell.

A melegedési hely környékéről az éghető anyagokat el kell távolítani és a munkaterületet el kell keríteni.

Zárt területen tűz- ér robbanásveszélyes anyagokkal történő munkavégzés esetén a folyamatos szellőztetést természetes úton biztosítani kell.

Munkahelyen az éghető anyagoknak megfelelő anyagú tűzoltó felszerelést kell biztosítani.

Földmunkavégzés során talált robbanószerkezetet tilos eltávolítani. Ebben az esetben a munkát le kell állítani és az egész területet le kell zárni, ezután az illetékes hatóságot értesíteni kell.

A munkaterületen a tűz elleni védekezés feladatait a kivitelező cég működési és Tűzvédelmi Szabályzata tartalmazza. Ezen Tűzvédelmi Szabályzat kiterjed a cég összes alkalmazottjára, akik a megrendelő által üzemben tartott berendezéseken munkát végeznek. A munkavégzésre a vonatkozó tűzvédelmi kötelezettségeket a megrendelőnek és a kivitelezőnek szerződésben rögzíteni kell. A villamos hálózatszerelési tevékenység során alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység kerül sor. A tűzveszélyes tevékenység engedélyezésének rendjét a kivitelező tűzvédelmi utasításai rögzítik. A kivitelezés befejeztével a kivitelezőnek nyilatkoznia kell, hogy a kivitelezés során a tűzvédelmi előírásokat, szabványokat betartotta. A munkahelyi vezetők (szerelésvezetők, művezetők) felelősek a munkaterületükön a felügyeletük alá tartozó munkahelyeken a tűzvédelmi előírások betartásáért.

Kábelhálózatokra vonatkozó specifikációk:

- A munkagödör elkerítéséről gondoskodni kell!
- Talajszint alatti helyeken, valamint talajszint alatti aknák, árkok és egyéb terek nyílásai közelében a PB gázmelegítőt fokozott elővigyázatossággal kell használni. Ezen helyeken, ill. az ilyen jellegű terek és nyílások 10 m-es körzetén belül PB melegítő berendezés csak az azzal végzendő tevékenység időszakában tartható a helyszínen. A munka megkezdése előtt, ill. annak befejezése után a berendezést a talajszint alatti terek, ill. nyílások 10 m-es övezetén kívül kell tárolni.
- PB gázmelegítő mellett min. 6 kg-os porral oltó tűzoltó készüléket kell biztosítani.
- Föld alatt 1,5 méternél mélyebb földmunka során, amennyiben a nyomvonal közelében gázvezeték húzódik, úgy a munkavégzéshez gázérzékelőt kell használni!

KÖRNYEZETVÉDELMI FEJEZET

Az ELMŰ üzemeltetésű hálózaton munkát végző kivitelezők kötelesek a természet- és környezetvédelemről szóló törvények, rendeletek, szabványok továbbá az ELMŰ környezetvédelmi szabályzata szerint végezni tevékenységüket. A kivitelező részéről

szigorúan betartandók a tervben szereplő szakhatóságok és közműtulajdonosok e tárgyra vonatkozó előírásai.

Zöldterület védelme

A kivitelező köteles az építési munkát körültekintően, minimális zöldkár okozásával végezni. Szükség esetén gondoskodni kell a talajfelszín alatti munkák esetében a termőréteg megmentéséről. A talajépítést megelőző szerkezetének visszaállításáról. A kábel nyomvonal kiásásakor a kábel nyomvonalában található gyökereket nem szabad elvágni, azokat kikerülve, a gyökerek között kell a kábelt átvezetni. Ilyen esetekben a kábelt védőcsőbe kell behúzni. Ha a kivitelezési tevékenység végzése során roncsolt földterület keletkezik, a kivitelezőnek a földterület elszállításáról gondoskodnia kell, a kijelölt földlerakó helyre. A talajt, hulladékkal vagy más módon szennyezni tilos. A környezete kímélése végett, a munkavégzés lehetőleg csak száraz időben, kemény talajon végzendő.

Víz védelme

Az érintett vizek esetében is biztosítani szükséges a fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságok változatlanságát. Vízművek, ivóvíznyerő helyek védőterületén végzett munkáknál veszélyes anyagok használata tilos.

Muzeális értékek védelme

A kivitelezés során talált muzeális értékeket az illetékes múzeumnak haladéktalanul jelenteni szükséges. A további munkaütemezésről ilyen esetben a felelős beruházó és az illetékes múzeum szakembere által tartott konzultációt követően történjen döntés.

Hulladékok kezelése

A kivitelező köteles gondoskodni a keletkezett hulladék kezeléséről, így a kitermelt bontott anyagokat a kijelölt hulladék-lerakóhelyre kell elszállítani.

A környezetre ártalmas anyagokat elkülönítve kell kezelni, a veszélyes hulladékokra vonatkozó előírásokat be kell tartani. A környezetre veszélyes hulladékot a többi hulladéktól elkülönítve fajtánként kell tárolni. T_VU_004_SZ. „Hulladékok kezelésének ügyrendje" végrehajtási utasításban foglaltak szerint kell eljárni. Az átvevő helyeket az 1. sz. melléklet tartalmazza. A keletkező hulladék felhasználását a 2. számú melléklet tartalmazza. Az

építésből, illetve bontásból keletkező hulladékot a kivitelezés előtt meg kell becsülni, a hulladék kezelését ennek megfelelően kell megszervezni.

Biztosítani kell az építésből, illetve bontásból keletkező hulladék – célnak megfelelő – hulladéklerakó helyre szállítását!

A kivitelezés befejezése után a kivitelező köteles a területet eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

A beruházással összefüggő bontási munkálatok elvégzésére a felelős tervező külön felhívja a kivitelező figyelmét.

A helyreállításoknak minden esetben olyan gondosnak kell lennie, hogy biztosítsák a kitűzött cél elérését, az előbbiekben már említett, minél kisebb mértékű rongálást.

Zajvédelem

A zajt és rezgést előidéző építési munkát csak úgy lehet végezni, hogy a munka során keletkező zaj nem haladhatja meg az előírt értékeket. A zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet, valamint a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet előírásait be kell tartani.

Veszélyes hulladékok kezelése

A veszélyes hulladékokra vonatkozó törvényeket, jogszabályokat a munkavégzés során maradéktalanul be kell tartani. A veszélyes hulladékot az egyéb hulladékoktól el kell különíteni, fajtánként külön kell tárolni, majd a megfelelő jogosultsággal rendelkező helyre kell szállítani, ahol ártalmatlanítják.

MUNKAVÉDELMI FEJEZET

Jelen műszaki tervet a munkavédelemről szóló 5./1993. (XII.26.) MüM rendeletnek és az 1993. évi XCIII. törvény előírásainak figyelembevételével készítettük el. A biztonságos üzemállapot megteremtése érdekében, ahol be - vagy leesés veszélye áll fenn, ill. a dolgozót leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel, stb. kell a védelméről gondoskodni.

A munkavégzés ideje alatt fokozott gondot kell fordítani a forgalomirányításra, a KRESZ által előírt forgalomirányító táblák kihelyezésére.

A munkahelyek közlekedő útjai feleljenek meg a várható legnagyobb igénybevételnek, és a higiéniai követelményeknek. Felületük legyen kellő súrlódású, egyenletes, botlás, és billenésmentes. Szélességük, és szabad magasságuk tegye lehetővé a gyalogosok, és járművek biztonságos közlekedését.

A munkahelyek (árkok, szerelőgödrök, ideiglenes állóhelyek) a munkavégzéshez szükséges helyet biztosítsák, hogy az alkalmazott technológiából adódó munkaműveletek biztonságosan elvégezhetőek legyenek.

Mérési munkákat csak szakképzett és kioktatott dolgozók végezhetnek.

A berendezés átadása előtt az érintésvédelmi és szigetelési szabványossági felülvizsgálatot, ill. méréseket a kivitelezőnek el kell végezni – végeztetni. A felülvizsgálatot csak arra feljogosított személyek végezhetik.

Feszültség alatt lévő hálózaton, vagy annak veszélyes közelségében munkát végezni TILOS, kivétel ez alól a szabályos FAM (Feszültség Alatti Munkavégzés)!

A feszültség alatt álló hálózatrészeket, villamos berendezéseket el kell határolni, illetve ezen részeket, meg kell jelölni. (zászló, műanyag lánc stb.)!

A feszültség-mentesítésre vonatkozó igényt, írásban kell bejelenteni, az ELMŰ Hálózati Kft. területileg illetékes Régióján.

Feszültség közelében történő munkavégzés esetén, ha a szabványos üzemvitelre vonatkozó előírások nem tarthatóak be, elsősorban a következőket kell biztosítani:

A munka megszervezésére, irányítására és ellenőrzésére, továbbá a biztonsági intézkedések végrehajtására egyszemélyi felelőst kel kijelölni.

A veszélyes helyet meg kell jelölni, illetőleg az illetéktelen bejutást meg kell akadályozni.

A veszélyes térben csak a munka elvégzéséhez feltétlenül szükséges számú, azzal megbízott és kioktatott, kiképzett személy tartózkodhat.

A kivitelezőknek az adott munkára vonatkozó érvényes normatíváknak megfelelő létszámú és szakképzettségű dolgozót kell biztosítani.

Rögzíteni kell a különféle anyagok, eszközök mozgatásához szükséges gépek, berendezések igényét munkavédelmi követelményeit.

Munkagödröt temetetlenül hagyni **TILOS !** ha azt a munka menete mégis megkívánja a kivitelező köteles azt **KÖRÜLKERÍTENI**, valamint **SÖTÉTEDÉSKOR A MEGFELELŐ KIVILÁGÍTÁSÁRÓL GONDOSKODNI !**

Ha szükséges, külön menekülési utat kell kijelölni, és gondoskodni annak akadálymentességéről!

Biztonsági felszerelés alapvető követelménye a mentődoboz (MSZ 13553/1989 szerinti), valamint a tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok (vegyszeres rongyok, csomagolóeszközök, stb.) részére rendszeresített gyűjtőedény.

Az előírt védőfelszerelés használatát meg kell követelni!

A szociális és egészségügyi ellátás feltételeit a kivitelezőnek biztosítania kell!

Csapadékos időjárás esetén fokozott csúszásveszéllyel kell számolni!

Különböző feszültségszintek okozta veszélyforrások:

- A feszültségszintek: 0,4kV
- A hálózat közelében csak feszültség-mentesítés után lehet munkát végezni!
- Amennyiben a hálózat kialakítása és a szakképzett személyzet lehetővé teszi feszültség alatti munkavégzés is lehetséges.

Jelen munkaterületet jellemző veszélyforrások:

- Út mellett kell munkát végezni!
- Árokban munkát kell végezni!
- Magasban végzett munka
- Villamos feszültség veszélyforrásai

FELHASZNÁLT SZABVÁNYOK, JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYOK

- MSZ 1:2002 Szabványos villamos feszültségek
- MSZ 1585:2012 Villamos berendezések üzemeltetése
- MSZ 447:2009 Kisfeszültségű, közcélú elosztóhálózatra csatlakozás
- MSZ 7487-2, 3:1980 Közmű- és egyéb vezetékek elrendezése közterületen. Elhelyezés a térszín alatt/felett
- MSZ 13207:2000 0,6/1 kV-tól 20,8/36 kV-ig terjedő névleges feszültségű erősáramú kábelek és jelzőkábelek kiválasztása, fektetése és terhelhetősége
- MSZ 151-8:2002 Erősáramú szabadvezetékek. Kisfeszültségű szabadvezetékek létesítési előírásai
- MSZ HD 60364-4-41:2007 Kisfeszültségű villamos berendezések. 4-41. rész: Biztonság. Áramütés elleni védelem
- MSZ EN 50160:2010/A1:2015 A közcélú elosztóhálózatokon szolgáltatott villamos energia feszültségjellemzői
- N_VU_041 SZ. VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS „Kábeles csatlakozó tervezés folyamata"
- T_U_005 UTASÍTÁS „A környezetvédelmi tevékenységek végzéséről"
- T_U_36_Vállalkozói tevékenység munkavédelmi tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásai
- T_VU_004_SZ. VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS „Hulladékok kezelésének ügyrendje"
- D_U_006_Irányelv a hálózatok, hálózati berendezések üzemeltetéséhez
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2/2013. (I. 22.) NGM rendelet a villamosművek, valamint a termelői, magán- és közvetlen vezetékek biztonsági övezetéről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet a közutak igazgatásáról
- 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 45/2004. (VII. 26.) BM–KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
- 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 5./1993. (XII.26.) MüM rendelet
- 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályiról.
- 1997.évi LXXVIII. törvény Az épített környezet alakításáról és védelméről.

- 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet a levegő védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek védelmének szabályairól.
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről.

Kábel Team Kft.
1148 Budapest, Lengyel utca 15.
CIC: 000605743802, Tervszám: 0728/18

TERVEZŐI NYILATKOZAT

Alulírottak, mint az alábbi kiviteli tervdokumentáció tervezői kijelentjük, hogy az általunk tervezett

„2360 Gyál Kis-szélső utca 35 HRSZ 5113_31 alatti ingatlan *villamosenergia-ellátása*"

című és

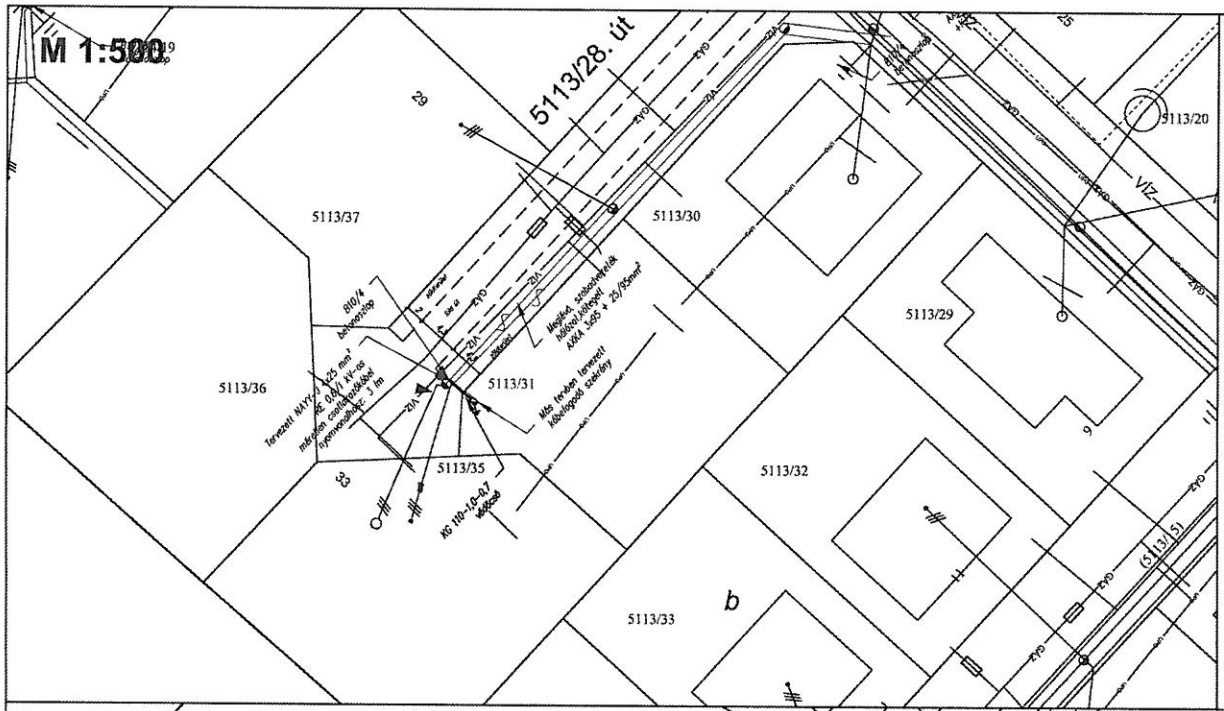
KT_0728/18

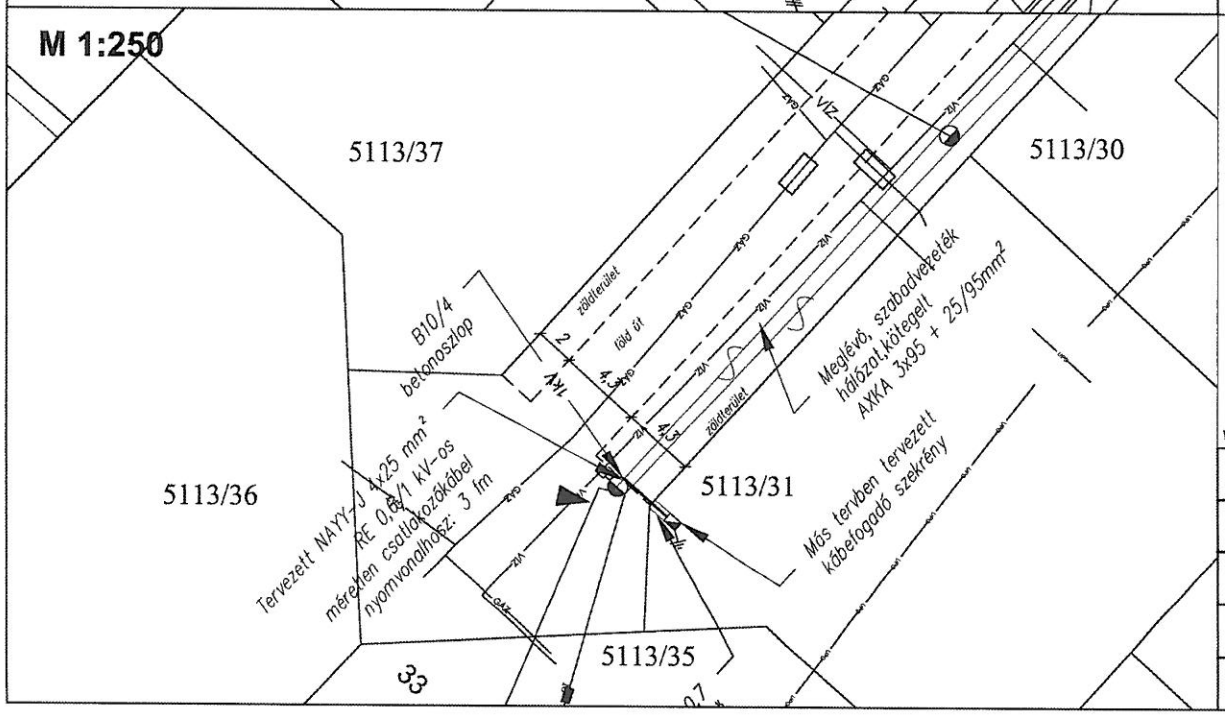
számú műszaki tervdokumentáció a munkavédelemre, tűzvédelemre, környezetvédelemre, természetvédelemre, műemlékvédelemre és az épített környezet védelmére vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények betartásával készült. A tervezett műszaki megoldások eleget tesznek a vonatkozó hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, típusterveknek és üzemeltetői előírásoknak, azoktól való eltérés nem vált szükségessé. A műszaki kiviteli tervtől eltérni csak a tervező előzetes írásbeli hozzájárulásával szabad.

Budapest, 2018. december 20.

Fáth László
Felelős tervező
Kamarai szám: 01-4684

Nagy Árpád
Tervező





Jelmagyarázat

- 1kV : Tervezett 0,4 kV-os csatlakozókábel
- : Védőcső
- : Meglévő 0,4 kV-os légvezeték
- 1kV : Meglévő 1 kV-os földkábel
- : Meglévő 1F légvezetékes csatlakozó
- : Meglévő 3F légvezetékes csatlakozó
- : Burkolat széle
- T-C : Telekom távközlési alépítmény
- T-C : Telekom távközlési légvezeték
- SZ : Szennyvíz vezeték
- VÍZ : Vízvezeték
- GÁZ : Gázvezeték
- : Meglévő közvilágítási lámpatest
- : Betongyámos faoszlop
- : Vasbetonoszlop
- : Szekrény

Építendő kábel típusa :	NAYY-J 4x25 mm² RE 0,6/1 kV-os földkábel
Nyomvonalhossz: 3 m	Kábelhossz: 18 m
Védőcsőhossz: 1 m	Átmérő: KG Ø110 (földben)
Védőcsőhossz: 3 m	Átmérő: KPE Ø63 (oszlopon)

Megjegyzés:

- A kábeleket 0,6 m mélyen, KPE védőcsőben, homokágyban jelzőszalaggal kell fektetni.
- A kábeleket az úttest alatt 1 m mélyen kell fektetni.
- A kábeleket út-, valamint közműkereszteződéskor (pl.: vízvezeték) védőcsőbe kell helyezni.
- Kábelárok ásás kézi erővel történhet, kábelárok ásó gép alkalmazása tilos!
- Kábelfektetésnél az MSZ 13207 előírásait be kell tartani!
- Érintésvédelem módja: nullázás.
- Az érintett közműszolgáltatóktól a kivitelezés idejére szakfelügyeletet kell kérni!
- A tervezett elektromos kábel és a meglévő gázvezeték között 1 m távolság tartandó!
- A meglévő földkábeles csatlakozóvezeték nyomvonala csak tájékoztató jellegű, annak elhelyezkedése pontosan nem ismert!

Vetület: EOV Alapszint: Balti

Felelős tervező:	Tervező:	Munkaszám:	Rajzszám:
Faith László 01-4684	Nagy Árpád	KT_0728_NYR	NYR-csatl_0728

Nyomvonal hossza: 3 m	Gyál, Kis-szélső utca 5113/31 hrsz. alatti ingatlan villamosenergia-ellátása
Lépték: 1:500, 1:250	Megbízó:
Rajz megnevezése: Nyomvonalrajz	
Dátum: 2018. november	KABELTEAM 1148 Budapest, Lengyel u. 15.